



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

474C 5Z3D 322A 435F 0SZA

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/260

DOCUMENT NÚM.:

SG19I0468

ASSUMPTE:

Plec de Prescripcions Tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DELS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PER A L'ADQUISICIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE 6 PARQUÍMETRES I DE PROGRAMARI DE PAGAMENT ONLINE PER A LES ÀREES D'APARCAMENT REGULAT DEL MUNICIPI DE TONA

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques

1.1 Descripció del servei

El servei d'estacionament regulat en superfície al municipi de Tona consta de zona blava, d'acord amb el que s'estableix en el "Reglament regulador de l'estacionament de vehicles en superfície amb regulació horària", així com en l'Ordenança fiscal núm. 31 reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals.

Malgrat el que estigui establert en les ordenances i reglaments municipals actuals, el sistema ha de permetre la configuració de diferents tarifes i tipologies de zona d'estacionament regulat en superfície que es puguin crear en un futur.

El sistema de parquímetres actual ha quedat totalment obsolet i cal renovar tota la maquinària, motiu pel qual el municipi aprofitarà per contractar un software de control, gestió i pagament per poder oferir un servei de qualitat, amb totes les facilitats actuals de pagament a l'usuari, i amb l'objectiu de tenir un control de la gestió global en temps real, eficient i estable.

1.2 Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques que regiran l'adjudicació del contracte mixt de subministrament i manteniment de maquinari per a l'aparcament regulat en alçada.

Així doncs, en el present plec es preveu l'adquisició, instal·lació i posada en funcionament de 6 parquímetres per a la gestió de l'estacionament regulat a Tona amb el corresponent software de control i gestió, l'adquisició d'un sistema de pagament a través de dispositius mòbils (via APP), així com el manteniment dels nous parquímetres, i la retirada dels actuals parquímetres.

Dins de la prestació s'inclou el subministrament i instal·lació de 6 parquímetres nous per al servei d'estacionament regulat, incloent l'obra civil i la posada en funcionament, i la retirada i gestió dels parquímetres que es substitueixen amb els parquímetres inclosos en la present licitació. S'inclou també el subministrament i posada en funcionament del sistema de pagament a través d'aplicació mòbil, compatible amb els nous parquímetres, així com el software de control i gestió.

Així com també la inclusió dels treballs necessaris per a les tasques de manteniment preventiu i correctiu dels parquímetres durant 2 anys de contracte.

1.3 Codis CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, és:

38730000-1 Parquímetres

2. ABAST DEL CONTRACTE

2.1 Subministrament de parquímetres

El subministrament dels equips implica el subministrament dels equips sencers, amb tots els accessoris necessaris pel seu funcionament i la seva completa posada en marxa un cop aquests hagin estat determinats siguin instal·lats en la ubicació determinada per l'Ajuntament de Tona.

L'abast del present plec de prescripcions tècniques inclou les següents tasques:

- Subministrament en règim de compra de 6 parquímetres per al servei d'estacionament regulat, incloent-hi el transport.
- Instal·lació dels equips en els llocs indicats per l'Ajuntament de Tona.
- Posada en funcionament.
- Subministrament del software de gestió amb les funcionalitats necessàries per a una òptima prestació del servei de regulació de l'aparcament de les zones d'aparcament. Caldrà preveure que es pugui introduir la matrícula del vehicle abans del pagament de la taxa d'aparcament.
- Subministrament i posada en funcionament de l'aplicació mòbil de pagament.
- Serà obligació de l'empresa licitadora assegurar el correcte funcionament i integració de tots els equips del sistema de gestió d'aparcament durant el període de garantia que hagin presentat a la seva oferta.

A continuació es detallen es característiques mínimes dels parquímetres a subministrar:

a) Estructura

Els parquímetres comptaran amb un disseny, mida i color que s'ajusti a l'entorn urbà i s'ajustarà també a les condicions ergonòmiques adequades per la seva utilització.

Pel què fa als colors, l'Ajuntament de Tona haurà de poder escollir entre una gamma de diferents colors adaptats a l'entorn urbà. En la mesura que sigui possible s'hauran d'assimilar a la xarxa de parquímetres existent actualment al municipi dins la classificació estàndard de colors RAL.

La carcassa exterior haurà de ser d'acer inoxidable o protegits contra la oxidació de com a mínim 2,00 mm de gruix. Haurà d'estar reforçada en aquelles zones sensibles a ser danyades de forma intencionada (panys, frontisses, etcètera).

Pel què fa a les dimensions i pes: Els parquímetres proposats hauran d'estar en perfecta harmonia amb l'entorn urbà pel que fa al seu volum, disseny i color. A títol merament informatiu s'indiquen les característiques màximes que haurien de presentar.

- Alçada màxima: 1,80 m.
- Amplada màxima: 40 cm



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

474C 5Z3D 322A 435F 0SZA

ÀREA:
Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:
SG/2025/260

DOCUMENT NÚM.:
SG19I0468

ASSUMPTE:
Plec de Prescripcions Tècniques

- Profunditat màxima: 40 cm
- Amplada del panell solar: 470 mm
- Pes màxim: 80 kg
- Temperatura en funcionament: mínim entre -25°C i +65°C
- Temperatura d'emmagatzematge: mínim entre -35°C i +75°C
- Humitat: Resistent a 90% d'humitat relativa sense condensació.
- Protecció de bloqueig de mitjans de pagament.

b) Font d'alimentació

Sistema d'alimentació mitjançant panell solar de com a mínim 15 W i bateries de fins a 75Ah i 12 V

Els elements de captació solar hauran de ser modulars i maximitzar la incidència de la llum solar.

c) Interfície d'usuari

- Pantalla TFT color antireflectant de 10.1" mínim i panell tàctil resistent,
- Personalitzable i multi-idioma
- Ha de permetre la inserció de publicitat
- Altaveus integrats

d) Escàner

Disposició de lector de codis de barres i QR.

e) Formes de pagament

Els mitjans de pagament hauran de ser com a mínim: monedes, targeta prepagament i pagament amb lector tant per inserció com per tecnologia contactless, i estarà preparat per a possibles evolucions dels sistemes de pagament per targeta i els seus requeriment de seguretat.

Previ el pagament de la taxa, sigui quin sigui el sistema de pagament, caldrà introduir amb la matrícula del vehicle. Per tant, els parquímetres hauran de comptar amb el sistema d'introducció de matrícules.

- **Monedes:** entrada, selector i dipòsit de monedes d'entre 5 cèntims fins a 2 euros, i estaran preparats per adaptar-se fàcilment a qualsevol modificació del tipus de monedes. Ha de disposar d'un selector de monedes. Els expenedors han de facilitar el tiquet corresponent a través d'una boca de sortida independent a la sortida de devolució de monedes, per evitar el bloqueig. L'obturador de monedes ha de ser resistent a agressions mecàniques i químiques. Durant la fase de pagament d'una transacció, l'usuari introduirà les monedes en el parquímetre per l'entrada del selector de monedes. Aquest passarà la

informació i s'actualitzarà en la pantalla del parquímetre amb l'import introduït i el temps d'estacionament.

Després d'un límit automàtic de temps sense activitat per part de l'usuari, les monedes seran rebutjades i retornades pel filtre de sortida. Si l'usuari cancel·la la transacció prement el corresponent botó, les monedes seran igualment retornades.

Els parquímetres han de tenir una sola obertura per a la introducció de monedes, amb bloqueig automàtic tipus antivandàlic davant la introducció de qualsevol element estrany, o si per alguna circumstància no es pugui fer el pagament amb monedes. El selector ha d'evitar embussos, bé per brutícia, humitat en les monedes, l'ambient, etc.

El selector, a més, ha de servir per encaminar les monedes, dirigint-les cap a la tremuja de recollida si no són vàlides o cap a la pre-caixa si són vàlides. Ha de tenir el sistema anti-fil. En el cas que la màquina es trobi fora de servei, el selector romandrà tancat.

S'admetrà com a opció la possibilitat de bitlleter, permetent fixar quin és el bitllet de major import amb el qual es podrà fer el pagament.

- **Targetes de crèdit / dèbit financeres:** Els equips a subministrar comptaran amb un mòdul lector de targetes EMV que permetrà operar indistintament amb targetes EMV, banda magnètica o xip i targetes sense contacte (NFC).

No és necessari que el sistema de pagament amb targeta de crèdit incorpori inicialment el teclat pin-pad i per tant l'acceptació de pagaments estarà subjecte als límits establerts per la normativa acceptada. Tot i així, el disseny modular del parquímetre permetrà que en cas de demanar-ho en un futur, si el licitador no l'ha incorporat a la seva oferta, es pugui adaptar per tal d'incorporar aquest mòdul.

El lector de targetes EMV disposarà de mesures de seguretat antivandàlics i un obturador que eviti la introducció d'objectes estranys. En el moment de pagar el parquímetre informarà a l'usuari mitjançant informació a la pantalla de les opcions de pagament. Si l'usuari tria la forma de pagament mitjançant targeta bancària, l'usuari utilitzarà aquesta i el parquímetre verificarà amb la entitat bancària l'autorització o no del pagament.

- **Lector de codi QR:** El parquímetre haurà d'incorporar un lector de codi QR que tindrà una doble funcionalitat. Per una banda permetrà la lectura de vals descompte o bons de pagament i per l'altre qualsevol informació rellevant per a facilitar la interacció amb l'usuari (matrícula, codi d'anul·lació, etc.).
- **Aplicació per a dispositius mòbils:** En aquest cas serà necessària la integració directa amb l'APP de pagament i gestió. L'aplicació haurà d'assegurar la interoperabilitat amb els parquímetres i els sistemes de control afavorint una major accessibilitat per als ciutadans i el control per part de l'ajuntament de Tona.

f) Recaptació

Cofre de monedes, d'acer inoxidable amb sistema de bloqueig, capacitat mínima de 4 litres.

g) Impressora

- Impressora tèrmica amb capacitat de text, gràfics, logotips i codis de barres, impressió horitzontal o vertical.
- Temps d'impressió < 3s
- Formats estàndard de tiquets: 58mm i capacitat aproximada de 6.000 tiquets.

h) Comunicació en xarxa

- GPRS /3G /4G, mitjançant mòdem de baix consum amb antena.

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)				
			474C	5Z3D	322A	435F	0SZA
ÀREA: Secretaria General			EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/260			DOCUMENT NÚM.: SG19I0468	
ASSUMPTE: Plec de Prescripcions Tècniques							

2.2 Servei de manteniment correctiu i preventiu

a) Manteniment correctiu

S'estableix un període de garantia mínima de quatre (4) anys de tota la solució implantada, objecte del present contracte.

La garantia de la maquinària serà la indicada pel fabricant, i serà detallada a l'oferta a presentar. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària quedarà subjecte a una total disponibilitat tècnica i funcional en ratificació, esmena, correcció de defectes i integració de components.

Aquest termini començarà a comptar des de l'acta de recepció del subministrament, un cop finalitzada la instal·lació i formació, aquest s'allargarà durant dos anys respecte la maquinària.

En aquest període inicial, com a manteniment correctiu s'inclou:

- Per defecte de peces del fabricant.
- Manipulació per personal de l'empresa contractista a excepció de la recaptació de monedes.
- Avaries provocades per condicions meteorològiques adverses, el contractista repararà les incidències i posarà en marxa el sistema de nou.

La recepció d'avisos per desperfectes o avaries, per part de l'empresa adjudicatària, haurà d'estar disponible les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.

S'haurà d'oferir assistència telefònica als usuaris i a l'Ajuntament de Tona, com a mínim els dies laborables de 08:00 a 20:00, amb possibilitat d'assistència remota.

Pel què fa a la qualitat del servei, el temps màxim de resposta serà de 2 hores des de la comunicació de la incidència. Pel què fa al temps màxim de reparació de 24 hores.

Un cop analitzada l'avaria, l'adjudicatària elaborarà un informe on haurà de descriure els motius de la mateixa i les solucions proposades, elaborant, si s'escau, el pressupost corresponent.

La detecció de qualsevol incidència o avaria, per qualsevol via, donarà pas a l'obertura d'un cas al que s'assignarà un número o codi. El responsable o encarregat emetrà la corresponent ordre de treball.

El responsable del contractista mantenidor haurà d'informar de les avaries detectades en el moment de produir-se. Una vegada reparada l'avaria se n'indicarà el motiu de la mateixa i la reparació efectuada.

En cas que la reparació no es pugui efectuar en els temps de resposta estipulats, l'empresa adjudicatària haurà de substituir temporalment els equips afectats amb equips de característiques iguals o superiors. Aquesta operació implicarà el transport dels equips a retirar

des del lloc de treball afectat, i el transport, instal·lació i posada en funcionament dels equips de substitució.

b) Manteniment preventiu del sistema

El contracte inclourà el manteniment dels parquímetres de les zones d'aparcament regulades de superfície.

Els treballs objecte d'aquest contracte de manteniment preventiu inclouen:

- Garantir el funcionament dels parquímetres i del seu sistema de gestió i control.
- Garantir la seguretat dels usuaris dels parquímetres objecte del present contracte.
- Realitzar les tasques de manteniment necessàries, tant a nivell preventiu com correctiu, perquè els elements i components objecte del present contracte tinguin el millor estat de conservació i funcionament.
- Reposició per actes vandàlics, i reparació de danys causats per tercers.
- Reparació d'avaries dels equips i instal·lacions d'aparcaments controlats de superfície
- Manteniment del software operatiu.
- Reparació de desperfectes o desajusts dels equipaments.
- Substitució dels equips o instal·lacions obsoletes.
- Suport d'enginyeria associada al sistema.
- Confecció de comunicats, informes i estudis en relació al manteniment
- Manteniment i actualització de la base de dades pel control d'avaries.
- Actualització permanent de la documentació de tots els equips.
- Complir i respectar la legislació vigent que sigui d'aplicació a les instal·lacions objecte d'aquest contracte.
- Complir i vetllar perquè es compleixi amb la legislació i normativa d'aplicació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut.
- Treballar d'acord amb la política mediambiental de l'Ajuntament de Tona.
- Seguir i complir les directrius donades per l'Ajuntament de Tona.
- Mantenir la funcionalitat de les diferents aplicacions informàtiques.
- Mantenir la funcionalitat del sistema de comunicacions.
- Detectar i avaluar les anomalies produïdes per components o calibratges inadequats.
- Manipulació i canvi de bateries dels parquímetres.
- Subministrament de recanvis originals (amb exclusió dels consumibles).
- Mantenir el correcte aspecte visual i funcional dels parquímetres, netejant brutícia i pintades, retirant adhesius i fent repassos de pintura si és necessari.
- Qualsevol altre que es consideri rellevant i necessari pel bon funcionament del contracte.

El manteniment preventiu es realitzarà de forma trimestral a tots els parquímetres del municipi.

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 474C 5Z3D 322A 435F 0SZA		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/260		DOCUMENT NÚM.: SG19I0468	
ASSUMPTE: Plec de Prescripcions Tècniques					

Un cop realitzat el manteniment, el personal de l'empresa adjudicatària assignat al manteniment i reparació dels equips i instal·lacions expenedores de tiquets realitzarà, amb caràcter informatiu, un informe on es detalli l'estat de:

- Recanvis o peces de recanvi necessaris i suficients per a reparar amb caràcter immediat qualsevol tipus d'incidència menor que es produís en els aparells expenedors de tiquets i reposar els consumibles necessaris per al correcte funcionament dels mateixos, a requeriment del responsable municipal del servei.
- Estat general de l'equip.
- Accions de manteniment realitzades.

S'entendran com a reparacions i operacions de manteniment menors, totes aquelles relacionades amb la substitució i/o reparació dels següents components:

c) Control i regulació d'encesa i apagada dels equips i possibles incidències

L'empresa adjudicatària serà la responsable i vetllarà pel correcte funcionament dels parquímetres.

En el cas de detectar qualsevol incidència elèctrica, haurà de posar-se en contracte amb l'empresa gestora del servei d'enllumenat públic, per tal d'assegurar el funcionament elèctric dels equips manteniment el servei d'enllumenat.

Les possibles despeses generades de les comprovacions seran assumides per l'empresa adjudicatària dins de les tasques de manteniment preventiu.

d) Reparació d'avaries

L'empresa adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin pel normal funcionament de les instal·lacions.

Pel que fa a la reparació de les avaries produïdes per tercers (punts amb col·lisions, vandalisme, causades per obres i producte de desastres naturals) i a les provocades per suports podrits o elements instal·lats que es trobin fora de normes, l'empresa adjudicatària presentarà un pressupost dels treballs a realitzar, amb objecte de que aquest pugui presentar la reclamació corresponent al causant dels danys.

Un cop rebut el vist i plau de l'Ajuntament, l'adjudicatària procedirà a la reparació o reposició, i lliurarà la factura corresponent.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb els següents terminis màxims per a la reparació de les avaries:

- Quan l'avaria afecti a parquímetre per causes de defectes amb garantia, el termini màxim de reparació serà de 5 dies laborables.

- Quan l'avaria afecti al parquímetre per causes de manteniment preventiu /correctiu, el termini de reparació màxim serà de 12 hores.
- Qualsevol urgència que comporti un perill per a la ciutadania haurà de tenir una resposta urgent i immediata respecte a la detecció, comunicació i esmena de l'avaria.

Quan per raons justificades no sigui possible complir aquests terminis de reparació, l'empresa adjudicatària haurà de substituir de temporalment els equips afectats amb equips de característiques iguals o superiors. Aquesta operació implicarà el transport dels equips a retirar des del lloc de treball afectat.

L'adjudicatària estarà obligat a la reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions, independentment de les causes que les hagin motivat.

Si la demora en la reparació de l'avaria pot representar un risc per a la seguretat de les persones o coses, l'adjudicatari haurà de fer, al seu càrrec, una instal·lació o arranjamnt provisional mentre no es faci la reparació definitiva.

Quan la reparació d'una avaria comporti la retirada d'un parquímetre, s'haurà de col·locar la corresponent senyalització informativa, tot indicant els parquímetres més propers.

e) Col·laboració tècnica

Durant la vigència del contracte de manteniment, l'adjudicatària estarà obligada a col·laborar tècnicament, conjuntament amb els serveis tècnics municipals, amb la persona responsable del contracte, així com també amb estudis, projectes i d'altres que estiguin promoguts per part de l'Ajuntament, i que suposin una millora de les actuals o futures instal·lacions de parquímetres.

f) Subministrament de l'APP i del dispositiu hardware per al control i impressió de sancions.

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del servei una aplicació mòbil per gestionar els pagaments per part dels usuaris que al mateix temps haurà de permetre també a l'ajuntament de Tona la gestió dels ingressos i de les sancions, així com obtenir les dades estadístiques.

Per afavorir la gestió de les sancions, l'empresa adjudicatària subministrarà en règim de compra dos terminals mòbils de gestió i impressió de les sancions (PDA), que haurà d'incloure el corresponent lector de matrícules.

L'APP haurà de comptar amb les següents característiques i funcionalitats:

De cara a les persones usuàries:

- Aplicació mòbil intuïtiva per gestionar l'estacionament regulat
- Pagament digital segur (sense efectiu ni tiquets).
- Geolocalització i cerca de places lliures.
- Ampliació de l'estacionament des del mòbil.
- Gestió intel·ligent de matrícules amb tarifes especials.
- Històric de pagaments i facturació.

De cara als administradors de l'aplicació:

- Aplicació per a la fiscalització de l'estacionament regulat amb accés centralitzat a dades i tiquets.
- Verificació instantània de pagaments
- Consulta de tiquets emesos des de qualsevol màquina o aplicació
- Emissió de sancions des del dispositiu mòbil
- Impossibilitat d'emissió de multes errònies a vehicles amb tarifes bonificades
- Configuració personalitzada, atenent a possibles campanyes de gratuïtat, entre d'altres.

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 474C 5Z3D 322A 435F 0SZA		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/260		DOCUMENT NÚM.: SG19I0468	
ASSUMPTE: Plec de Prescripcions Tècniques					

El subministrament de l'aplicació i les PDA haurà d'incloure:

- Lector de matrícules
- L'activació de la plataforma i configuració inicial, completament adaptada a les necessitats del municipi.
- L'assegurança del servei que cobreixi incidències tècniques i malfuncionaments dels dispositius de control, sempre que no siguin conseqüència d'un mal ús o negligència.
- El subministrament inicial de consumibles, amb un paquet de 3 a 5 rotllos de paper tèrmic per a cada PDA.
- La configuració personalitzada de la ciutat, amb zones, tarifes, excepcions i perfils d'usuari segons els requisits del municipi.
- La formació pràctica al personal municipal, orientada a un ús autònom, àgil i eficient del sistema.
- El manteniment tècnic i les actualitzacions periòdiques de l'APP de control.
- El suport continuat a l'usuari ciutadà i gestió centralitzada d'incidències.

2.3 Formació

L'adjudicatari haurà de formar a l'equip de persones responsables de la vigilància de la zona regulada, per tal que facin un ús correcte dels parquímetres i puguin informar als usuaris del seu funcionament. Aquesta formació serà gratuïta i tindrà la durada mínima necessària per tal que el personal de vigilància de l'Ajuntament de Tona adquireixin els coneixements necessaris.

2.4 Termini de garantia

El termini de garantia dels parquímetres i de les PDA a subministrar serà de 4 anys.

Durant la vigència de la garantia l'empresa adjudicatària quedarà subjecte a una total disponibilitat tècnica i funcional en rectificació, esmena, correcció de defectes i integració de components i de software sense cost per l'Ajuntament de Tona a nivell de material, mà d'obra, desplaçaments, mitjans o eines necessàries.

Aquest termini de garantia començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció del subministrament.

2.5 Respecte a les disposicions

L'empresa adjudicatària serà responsable que els treballs que exigeixen el compliment de les seves obligacions contractuals es realitzin d'acord amb les directrius donades per l'ajuntament de Tona, així com d'acord tot l'establert en els plecs, Ordenances, i tota aquella legislació que sigui d'aplicació, corresponents a obres similars i que no es contradiguin amb el disposat en el present plec.

2.6 Responsabilitats

L'empresa adjudicatària serà responsable dels accidents, danys o perjudicis que poguessin causar com a conseqüència de la negligent realització dels treballs que exigeix la prestació del servei.

2.7 Direcció del contracte

El seguiment del present contracte serà realitzat pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Tona, amb l'eventual col·laboració d'una direcció facultativa que recolzés el seguiment del contracte, l'Ajuntament de Tona ho considerarà oportú.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària estarà obligada a respondre davant de l'Ajuntament de Tona i de la direcció facultativa, duplicant les informacions i documentacions si així fos requerida. Sempre prevaldrà el criteri de l'Ajuntament de Tona qui és el titular del Servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles.

3. RECEPCIÓ

L'empresa adjudicatària notificarà a la Direcció del Contracte la data de lliurament i posada en marxa i es faran les corresponents proves de funcionament prèviament a la recepció dels equips.

Si es detecta qualsevol manca de funcionament o anomalia, l'empresa adjudicatària estarà obligada a la seva subsanació, restant igualment obligada a notificar novament la plena disponibilitat i funcionament dels equips per a la seva recepció per part de l'Ajuntament de Tona.

En aquest sentit, s'estendrà una acta de recepció a partir de la qual començarà a comptar el termini de garantia, i començarà la prestació corresponent al manteniment.

L'adjudicatari lliurarà una completa documentació de la instal·lació, incloent:

- Manual d'ús i de manteniment del maquinari instal·lat
- Manual d'ús del programari
- Documents d'anàlisi funcional si s'ha efectuat alguna modificació específica al software en el marc d'aquest projecte
- Etiquetat exhaustiu de tots els cables i punts de connexió.

4. TERMINI DE SUBMINISTRAMENT

El termini de subministrament i posada en funcionament dels equips serà màxim **d'un (1) mes** des de la signatura del contracte. L'empresa adjudicatària restarà obligada a efectuar el subministrament i la posada en funcionament dels parquímetres en horari i de forma consensuada amb la Direcció del Contracte per a què interfereixi el menys possible en el funcionament de l'estacionament i la circulació de vianants i que suposi una menor ingerència en el funcionament ordinari.

L'adjudicatari es farà càrrec de:

- Transport dels parquímetres fins a la seva ubicació concreta.
- Connexió i arrencada elèctrica un cop estigui el parquímetre ancorat en la seva ubicació final.
- Configuració del software pel seu funcionament.
- Formació al personal tècnic i administratiu.

L'empresa adjudicatària facilitarà un manual del procés de muntatge i desmuntatge dels parquímetres, així com de la seva posada en marxa, havent de resoldre els possibles dubtes de la direcció del Contracte en un termini màxim de dotze (12) hores.

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 474C 5Z3D 322A 435F 0SZA		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/260		DOCUMENT NÚM.: SG19I0468	
ASSUMPTE: Plec de Prescripcions Tècniques					

La posada en funcionament dels parquímetres es durà a terme en el mateix període que la plataforma de gestió.

5. DURADA DEL CONTRACTE

El present contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data de formalització del contracte, podent-se prorrogar per un termini de dues anualitats.

6. RECURSOS I MITJANS

Per l'adequada prestació del servei, l'empresa adjudicatària es disposarà de l'estructura necessària de recursos humans, de locals i comunicacions, així com equipament en vehicles, utilitatges, recanvis i instrumentació. Seran obligacions del contractista:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

El personal del contractista disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'Ajuntament de Tona és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament de Tona queda exempt de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'empresa adjudicatària les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament de Tona a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

L'adjudicatari no podrà contractar ni en conseqüència assignaran al servei contractat personal amb una jornada diària, setmanal o mensual superior a la legalment prevista.

A efecte de control de la legalitat, els adjudicataris vindran obligats a especificar les persones concretes que executaran les prestacions acreditant la seva afiliació i situació d'alta en la Seguretat Social, segons s'indica al plec de condicions particulars. Es podrà exigir aportar la documentació conforme s'està al corrent de les obligacions amb la seguretat social.

c) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'Ajuntament de Tona.

D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

d) Responsable servei:

L'empresa adjudicatària identificarà un Responsable del Servei per al seguiment dels treballs, qualitat del servei i organització i supervisió del personal assignat. El Responsable del Servei actuarà com representant de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, i haurà de tenir la capacitat d'actuar en nom i representació d'aquesta. El Responsable del servei haurà de ser accessible per telèfon durant tot l'horari de prestació del servei.

e) Plantilla i organigrama

L'Empresa adjudicatària del contracte es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals qualificats suficients per a atendre les prestacions objecte d'aquest Plec i garantir-ne el seu compliment.

El citat personal tindrà els seus contractes laborals formalitzats amb l'empresa adjudicatària del contracte i dins del marc del mateix, sense que en cap circumstància aquest personal tingui cap relació laboral amb l'Ajuntament de Tona. L'empresa adjudicatària abonarà les seves retribucions, incentius i càrregues socials, complint amb la legislació vigent i els convenis que li afectin.

L'adjudicatari també disposarà de personal tècnic d'instal·lació i manteniment especialista en màquines i sistemes de aparcaments, amb experiència contrastada, en un nombre no inferior a 1 tècnic a jornada completa. Estarà a disposició del contracte amb presència física durant l'horari de funcionament.

Així mateix, disposarà de l'estructura tècnic-administrativa que sigui necessària per atendre els requeriments del present contracte, tant pel que respecte a la recepció d'avisos i incidències i llur tramitació com pel que fa a l'elaboració d'informes, documentació tècnica i administrativa, tal com relacions valorades, facturació i tràmits burocràtics.

Tot el personal haurà d'estar localitzable, durant la seva jornada de treball, via telèfon mòbil.

L'adjudicatari haurà d'estar sempre en condicions de facilitar als responsables tècnics de la direcció del contracte tota la informació que permeti comprovar la situació de la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

El personal que efectui treballs en la via pública anirà degudament documentat i equipat amb roba apta per al treball.

			CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 474C 5Z3D 322A 435F 0SZA		
ÀREA: Secretaria General		EXPEDIENT NÚM.: SG/2025/260		DOCUMENT NÚM.: SG19I0468	
ASSUMPTE: Plec de Prescripcions Tècniques					

El subministrament i la reposició de la roba anirà a càrrec del Contractista. El personal operari utilitzarà els medis de protecció personal previstos a l'estudi de seguretat i salut.

f) Locals i sistema de comunicacions

L'empresa adjudicatària disposarà dels locals i instal·lacions que cregui necessari per a poder complir les obligacions del present Plec. Tots els locals compliran amb les normes sobre Seguretat i Higiene així com les ordenances municipals que siguin d'aplicació per a l'acompliment de l'activitat.

L'Empresa adjudicatària garantirà el flux d'informació amb l'Ajuntament de Tona a efectes de possibilitar la comunicació i la transferència d'informació d'avaries i altres incidències, reportar informes, .., pel que haurà de disposar de línies de comunicacions adequades. El seu finançament i lloguers de les línies de veu i dades que siguin necessàries es considera inclòs en les prestacions del contracte.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària, el subministrament de les targetes SIM per les comunicacions dels parquímetres amb el centre de control. El cost associat a aquestes targetes aniran a càrrec de l'adjudicatari.

g) Vehicles

Tots els equips del contractista, considerant com a tals la persona o persones que exerceixen alguna feina específica en el present contracte, i que treballin en la via pública, disposaran d'un vehicle adaptat a les necessitats dotat d'un sistema de comunicació amb la base mitjançant telefonia mòbil.

Aquests mitjans seran capaços de transportar els elements de reparació i reposició necessaris i estaran dotats dels elements auxiliars precisos, així com dels equips de seguretat, primers auxilis, extintors d'incendis i senyalització.

Tots els vehicles hauran d'estar en adequat estat de conservació i funcionament d'acord amb les prescripcions del Codi de Circulació i les Ordenances Municipals.

Els vehicles disposaran de la corresponent senyalització quan s'utilitzin per a treballs a la via pública. Tota la responsabilitat penal, civil i administrativa dels vehicles serà de l'empresa adjudicatària.

h) Utilitatge i recanvis

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del material auxiliar necessari per a realitzar tots els treballs objecte d'aquest contracte en les degudes condicions de rapidesa i seguretat. Aquest material haurà d'estar disponible en tot moment.

Cada operari tindrà l'utilitatge necessari per desenvolupar les seves feines en condicions adequades de qualitat. Entre aquest conjunt figuraran eines de tot tipus, comprovadors, polímetres i altres.

5. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

6. PRESSUPOST

Valor estimat

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de SEIXANTA-VUIT MIL QUARANTA EUROS (68.040,00€), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

Import del contracte: 55.272,00€
 Import possibles pròrroques: 12.768,00€
 Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): - €
Total valor estimat del contracte: 68.040,00 €

El pressupost base de licitació total és de CINQUANTA CINC MIL DOS-CENTS SETANTA DOS EUROS (55.272,00 €), IVA exclòs, més ONZE MIL SIS-CENTS SET EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (11.607,12 €) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de SEIXANTA SIS MIL VUIT-CENTS SETANTA NOU EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (66.879,12 €), IVA inclòs, pels dos anys inicials del contracte.

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

Concepte	Import unitari	Unitats	Import 1era anualitat (contracte)	Import 2ona anualitat (contracte)	Import del contracte (2 anualitats)	Import pròrroga (2 anualitats)
Costos directes:						
Subministrament parquimetres	5.300,00 €	6,00	31.800,00 €	- €	31.800,00 €	- €
Retirada i instal·lació nous	650,00 €	6,00	3.900,00 €	- €	3.900,00 €	- €
Subministrament de PDA i APP de	750,00 €	2,00	1.500,00 €	- €	1.500,00 €	- €
Subministrament de Software i aplicació de gestió	750,00 €	1,00	750,00 €	- €	750,00 €	- €
Manteniment software parquimetres, APP i PDA.	600,00 €	1,00		600,00 €	600,00 €	600,00 €
Manteniment anual parquimetres	900,00 €	6,00	5.400,00 €	5.400,00 €	10.800,00 €	10.800,00 €
Total costos directes	8.950,00 €		43.350,00 €	6.000,00 €	49.350,00 €	11.400,00 €
Costos indirectes:						
Despeses generals (6%)			2.601,00 €	360,00 €	2.961,00 €	684,00 €
Benefici industrial (6%)			2.601,00 €	360,00 €	2.961,00 €	684,00 €
PRESSUPOST BASE (sense IVA)			48.552,00 €	6.720,00 €	55.272,00 €	12.768,00 €
21% IVA			10.195,92 €	1.411,20 €	11.607,12 €	2.681,28 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ			58.747,92 €	8.131,20 €	66.879,12 €	15.449,28 €



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

474C 5Z3D 322A 435F 0SZA

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2025/260

DOCUMENT NÚM.:

SG19I0468

ASSUMPTE:

Plec de Prescripcions Tècniques

L'oferta que presentin els/les licitadors/es no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que a l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el/la licitador/a per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

Tona, a la data de la signatura electrònica