

Ajuntament de
Sant Joan de VilatorradaDiligència: Aprovat per la Junta de Govern
Local en sessió de 16 d'octubre de 2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL DE GESTIÓ DEL VENDING EN RÈGIM D'AUTOSERVEI, EXPLOTACIÓ I SUBMINISTRAMENT DE BEGudes I ALIMENTS MITJANÇANT MÀQUINES EXPENEDORES PER L'AJUNTAMENT I PATRONAT MUNICIPAL ASSISTENCIAL DE SANT JOAN DE VILATORRADA

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió del vending en règim d'autoservei, explotació i subministrament de begudes no alcohòliques i aliments mitjançant màquines expenedores per l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i pel Patronat Municipal Assistencial (PMA).

Els treballs previstos en el desenvolupament del contracte corresponen als que es detallen a continuació:

- Trasllat, instal·lació, muntatge i desmuntatge i posada a punt de les màquines.
- Manteniment preventiu i correctiu de les màquines i els sistemes de pagament.
- Substitució de les màquines en cas necessari.
- Neteja de les màquines
- Reparació d'averies
- Inspeccions i revisions de caducitat dels productes.

La contractista haurà d'instal·lar i mantenir com a mínim 4 màquines de begudes calentes, 3 de mixtes (begudes fredes i aliments) en les instal·lacions de l'Ajuntament i PMA que s'indiquen a continuació:

- Centre Municipal de Formació de Persones Adultes (CMFPA), ubicat al Passeig Gallifa, núm. 1, 2a planta de Sant Joan de Vilatorrada:
 - o 1 màquina de begudes calentes
 - o 1 màquina mixta de begudes fredes i aliments
- Local de la Policia Local, ubicat al C/Sant Mateu, núm. 24-26 de Sant Joan de Vilatorrada:
 - o 1 màquina de begudes calentes
 - o 1 màquina mixta de begudes fredes i aliments
- Edifici consistorial, ubicat al C/Major, núm. 91-93:
 - o 1 màquina de begudes calentes
- Residència Municipal de gent gran l'Atzavara, titularitat del PMA, ubicat al Passeig Gallifa, núm. 6 de Sant Joan de Vilatorrada:
 - o 1 màquina de begudes calentes
 - o 1 màquina mixta de begudes fredes i aliments

SIGNATURES

1.- Marc Vilà Serena (TCAT) (Coordinador d'Obres), 09/10/2025 14:59
2.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Urbanisme, Obres i Manteniment), 11/10/2025 13:05
3.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 16 d'octubre de 2025Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

El detall dels productes mínims a subministrar en cada centre/instal·lació és el següent:

BEGUDES CALENTES	CMFPA	PL	CONSISTORI	RESIDÈNCIA
Cafè expresso (normal i descafeïnat)	X	X	X	X
Cafè llarg (normal i descafeïnat)	X	X	X	X
Tallat (normal i descafeïnat)	X	X	X	X
Capuccino		X	X	X
Cafè amb llet (normal i descafeïnat)	X	X	X	X
Xocolata	X	X	X	X
Te	X	X	X	X
Te amb llimona	X	X	X	X
Llei	X		X	X

MIXTA	CMFPA	PL	CONSISTORI	RESIDÈNCIA
Aigua (0,5 l)	X	X		X
Refrescos en general (0,33 l)	X	X		X
Sucs de fruita (0,33 l)	X	X		X
Patates	X	X		X
Xocolatines (tipus Kit-kat, filipinos, donuts o similar)	X	X		X
Palets de pa, de pipes o similar	X	X		X
Bolleria	X	X		X
Xiclets, gominoles o similar	x	X		X

2. Persones usuàries

Les persones destinatàries del servei són diferents en funció del centre/instal·lació en el qual s'ubicarà cada màquina.

En el cas del CMFPA (Centre de Formació de Persones Adultes) són, principalment, les persones usuàries del servei, juntament amb les persones usuàries del servei de biblioteca, ubicat al mateix edifici. El CMFPA disposa aproximadament d'unes 200 persones usuàries, més 6 persones de personal administratiu i docent.

Les instal·lacions de la Policia Local, ubicades en un edifici diferent a l'edifici consistorial, és un espai de pública concurrència obert les 24 hores dels 365 dies de l'any.

A l'edifici consistorial hi treballen unes 63 persones, aproximadament. En aquest edifici s'hi ubica l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), els serveis socials municipals i serveis territorials, entre altres, circumstància que provoca la concurrència de visitants i persones usuàries dels diversos serveis municipals que s'hi ubiquen.

Finalment, la Residència de gent gran l'Atzavara és una residència de 52 places, que també acull un centre de dia de 30 places i el menjador social de 35 persones. A més hi treballen unes 10 persones/dia. Per tant, els potencials usuaris del servei són els propis usuaris, les seves famílies com a visitants i el personal treballador del centre.

SIGNATURES

1.- Marc Vilà Serena (TCAT) (Coordinador d'Obres), 09/10/2025 14:59
2.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Urbanisme, Obres i Manteniment), 11/10/2025 13:05
3.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 16 d'octubre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

3. Característiques de les màquines de subministrament

Els aparells de subministrament dels aliments i begudes han de garantir la seva bona conservació d'acord amb els seus requeriments específics.

Les màquines i instal·lacions hauran d'estar dotades de totes aquelles proteccions necessàries que garanteixin la seguretat de les persones i de les instal·lacions internes dels edificis on s'ubiquin.

També han de disposar d'un sistema de cobrament en targeta de crèdit i en metàl·lic (monedes) adequat i facilitar el retorn de canvi fraccionari en moneda, o altres sistemes equivalents.

Les màquines han d'incorporar un sistema de devolució dels diners per als supòsits d'inexistència de mercaderia o funcionament deficient.

Les màquines han de complir tota la normativa legal que sigui d'aplicació.

Les màquines de begudes calentes han de disposar d'un regulador de sucre (opcions: sense sucre, amb edulcorant, dolç i molt dolç) i per defecte hauran d'estar a l'opció sense sucre (que només la persona usuària que vulgui sucre hagi de prémer).

Les màquines de venda automàtica no podran dispensar gots ni bastonets de plàstic d'un sol ús d'acord amb la normativa aplicable. Pel que fa a les begudes en envasos de plàstic d'un sol ús es sol·licita que se'n restringeixi la venda i es substitueixin, en la mesura del possible, per envasos 100% reciclables.

4. Reposició de productes

L'estoc de productes i la periodicitat de la reposició han d'estar garantides en un termini mínim de 3 dies alterns a la setmana.

L'empresa adjudicatària és responsable de controlar els estocs i reposar els productes exhaurits. Si no es poguessin reposar, l'adjudicatari els haurà de substituir, en el mateix termini, per uns altres de les mateixes característiques, i ho comunicarà a la persona responsable del contracte.

Es responsabilitat de la contractista controlar les alteracions, la temperatura de conservació, les reposicions i, en general, la qualitat i bon estat de conservació dels productes subministrats, especialment en referència a la data de caducitat.

5. Manteniment de les màquines i temps de resposta a les incidències

L'adjudicatària ha de garantir bon funcionament de les màquines, reparant-les in situ o canviant-les per d'altres, si escau.

Les màquines no podran estar fora de servei més de 24 hores a comptar des de l'avís de l'avaría per part de la persona responsable del contracte. Si no fos possible la reparació en aquest termini, l'empresa l'ha de substituir per una d'iguals característiques i ho ha de comunicar a la persona responsable del contracte.

SIGNATURES

1.- Marc Vilà Serena (TCAT) (Coordinador d'Obres), 09/10/2025 14:59
2.- Marc Barons Torras (TCAT) (Regidor d'Urbanisme, Obres i Manteniment), 11/10/2025 13:05
3.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 16 d'octubre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Als efectes de reclamacions i avaries, s'haurà d'aportar un sistema ràpid mitjançant el qual les persones usuàries puguin reclamar, avisar i informar de qualsevol incidència que pugui passar en el consum, mitjançant múltiples canals de línia telefònica, whatsapp, correu electrònic, pàgina web, sobres de devolució... La contractista ha de resoldre la demanda de manera ràpida. A les màquines apareixerà de forma clara i visible un número de telèfon o adreça de correu, per a poder resoldre les incidències.

6. Canvis i substitucions

L'adjudicatària podrà proposar el canvi de les màquines per unes altres que prestin un millor servei, sempre que es puguin instal·lar al mateix lloc i que aquesta instal·lació no comporti un augment dels preus. Caldrà comptar amb l'acceptació expressa prèvia de la persona responsable del contracte.

Així mateix, la persona responsable del contracte es reserva el dret a demanar el canvi d'ubicació de les màquines dins l'edifici.

La gamma de productes a dispensar serà susceptible d'ampliació, reducció o canvi, segons la demanda. Caldrà comptar amb l'acceptació expressa prèvia de la persona responsable del contracte.

L'adjudicatària aportarà la llista de preus dels diferents productes de les màquines abans de l'1 d'octubre de cada any. En tot cas, la relació de preus serà sotmesa a l'aprovació de la responsable del contracte abans de l'1 de gener de cada any. Per l'anualitat 2025 serà aplicable la llista de preus corresponents a l'oferta presentada.

7. Neteja

La neteja de les màquines anirà a càrrec de l'empresa contractista que la realitzarà en dies i horaris que generi menys molèsties a les persones usuàries.

L'adjudicatària vetllarà en tot moment pel bon aspecte general de les màquines, sobre tot pel que fa als cops, ratllades, adhesius i d'altres elements que els hi afectin.

Signat i datat electrònicament