

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ MENOR I CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Aquest contracte menor es regeix pels **requeriments tècnics** i les **condicions d'execució** que s'indiquen a continuació, que tenen consideració de **mínims**.

No són aplicables les especificacions o condicions incloses en les ofertes que puguin ser contràries o incompatibles amb la legislació de contractes aplicable en el sector públic o amb qualsevol dels requeriments mínims establerts en aquest document.

L'adjudicació del contracte es fa sobre la base del preu i el compliment de les especificacions tècniques mínimes. Les millores de qualitat del servei que puguin aportar les empreses en les seves ofertes (incloent-hi serveis/característiques/aspectes que altres proveïdors no inclouen) es tindran en compte als efectes de desempat.

1. Objecte del contracte: Subministrament de 600 paquets de paper reciclat i 300 de paper blanc DIN A4

2. Característiques tècniques del subministrament:

Cal disposar d'etiquetes ecològiques com Blue Angel, Ecolabel o similar i certificats ISO de la blancor i de la planta de producció.

a) 600 paquets de 500 fulls de paper 100 % reciclat DIN A4

Paper apte per a tot tipus d'impressores làser, d'injecció de tinta i fotocopiadores, sense clor ni blanquejadors que continguin clor.

Dimensions	80 grams
Grau de blancor	70 % / CIE 55 (aprox)
Opacitat	> 95 %
Rugositat	300 ml/min (aprox)

b) 300 paquets de 500 fulls de paper blanc DIN A4

Paper apte per a tot tipus d'impressores làser, d'injecció de tinta i fotocopiadores.

Dimensions	80 grams
Grau de blancor	148-152 % / CIE 151 (aprox)
Opacitat	> 91 %

3. Procediment: Atès l'import d'aquesta contractació, que no supera els 15.000,00 €, IVA exclòs, i que es tracta d'una necessitat puntual, no recurrent ni repetitiva, i no s'altera l'objecte del contracte, es proposa la seva contractació mitjançant un contracte menor.

Identificació CPV: 30197630-Paper d'impressió

4. Pressupost màxim de licitació:

- Preu unitari per 600 paquets de 500 fulls de paper reciclat: **4,15 €/ paquet**

- Preu unitari per 300 paquets de 500 fulls de paper blanc: **4,10 €/ paquet**

	Import base €	IVA (21%)	Import total amb IVA €
Pressupost licitació per 600 paquets paper reciclat	2.490,00 €	522,90 €	3.012,90 €
Pressupost licitació per 300 paquets paper blanc	1.230,00 €	258,30 €	1.488,30 €
TOTAL	3.720,00 €	781,20 €	4.501,20 €

L'import esmentat constitueix el límit màxim de despesa (impostos inclosos) que pot comprometre l'òrgan de contractació i la facturació s'ha de fer sempre en funció dels serveis efectivament prestats.

Qualsevol oferta que es presenti amb un pressupost que superi aquest límit màxim de despesa es rebutjarà i quedarà exclosa del procediment d'adjudicació.

En el pressupost s'entenen incloses totes les despeses que l'empresa adjudicatària hagi d'assumir per al compliment normal de les prestacions contractades, com ara les despeses generals i financeres, els beneficis, el transport i els desplaçaments, els honoraris del personal a càrrec seu, les despeses de comprovació i encàrrec, les taxes, els recàrrecs, les comissions i tota classe d'impostos que gravin l'activitat contractada.

Determinació del preu del contracte: preu unitari

5. Termini de lliurament del subministrament:

El termini màxim per al lliurament serà de 30 dies a comptar des de la data d'adjudicació.

6. Criteris d'adjudicació:

El Síndic de Greuges adjudicarà el contracte menor a l'oferta que reuneixi els requisits descrits al punt 2 d'aquesta memòria i presenti el preu més baix.

La puntuació es calcularà de forma proporcional, una vegada quantificades cadascuna de les ofertes econòmiques presentades. La màxima puntuació de 100 punts s'atorgarà a l'oferta amb un preu global més baix (IVA exclòs) i la resta d'ofertes seran puntuades d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IQ} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta millor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació=1

Cal emplenar **l'Annex 1- Declaració responsable i oferta econòmica** publicada a la Plataforma.

L'empresa adjudicatària ha de declarar que té la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessàries per a la formalització del contracte, d'acord amb les prestacions que en configuren l'objecte.

Cal presentar juntament amb l'oferta, fitxa tècnica dels dos tipus de paper, acreditant totes les característiques tècniques descrites en el punt 2.

El termini per enviar resposta és fins al dia **30/10/2025 a les 12:00 hores**.

7. Forma de pagament

L'empresa contractista ha de facturar d'acord amb els subministraments lliurats i aplicant el preu estipulat.

Les factures s'han d'emetre en format electrònic i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, en els termes que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica. Tanmateix, si la factura no supera els 5.000,00 euros, les persones i empreses proveïdores no estan obligades a presentar-la en format electrònic.

Un cop realitzades les prestacions, s'ha de procedir a fer-ne la comprovació, recepció i liquidació. El Síndic determina si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si s'escau, pot requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si el subministrament s'adequa a la prestació contractada, el director o persona responsable de l'àrea ha de conformar la factura, amb la signatura electrònica, en l'aplicació comptable institucional. Aquesta acció genera evidència de conformitat i equival a la recepció de la prestació contractada a satisfacció del Síndic de Greuges i l'aprovació de la despesa en la liquidació del contracte, per la qual cosa constitueix el tràmit previ al pagament.

Si els lliuraments efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, el Síndic pot rebutjar-la de manera que quedaria exempt de l'obligació de pagament o tindria dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

8. Règim jurídic

Aquest contracte menor es regeix per les condicions d'aquest document i per les disposicions aplicables de la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen

a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014.

Totes les qüestions relatives a la interpretació i al compliment d'aquest contracte es substanciaran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

- La contractació proposada compleix els requisits de necessitat i idoneïtat que estableix l'article 28 de l'LCSP i queda degudament motivada en la justificació de la necessitat donada per la unitat promotora, d'acord amb el que estableix l'article 118.2 de l'LCSP.
- També d'acord amb el requisit de justificació que estableix l'article 118.3 de l'LCSP, no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. Es tracta d'una prestació que constitueix una unitat funcional i no és el resultat de fraccionar-ne el valor.

9. Incompliments o compliment defectuós

L'adjudicatari s'ha de fer responsable que el subministrament es lliuri dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les condicions d'aquest document. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els quals el lliurament no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

Si l'empresa incorre en qualsevol incompliment de les obligacions a càrrec del contractista, s'aplicaran penalitats i, si escau, la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 192 de l'LCSP.

10. Responsable del contracte

La supervisió de l'execució del contracte és realitzarà per la persona que fa les funcions de responsable de serveis generals.

Signatura òrgan de contractació

Signatura òrgan de contractació