

Ajuntament de Reus
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
ANUNCI DE LICITACIÓ

CONSER-0332/2025

S'ha aprovat per Decret del Regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern, de data 24 d'octubre de 2025, el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que haurà de regir la contractació, mitjançant el procediment simplificat sumari, del Servei de suport i manteniment de la plataforma de participació ciutadana basada en decidim.

S'anuncia la convocatòria de la licitació pública, d'acord amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Poder adjudicador

1.1 Nom i adreces

- a) Organisme: Ajuntament de Reus
- b) Número d'identificació: P4312500D
- c) Adreça: Plaça Mercadal 1
- d) Localitat: Reus
- e) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.
- f) Codi Postal: 43201
- g) Codi Nuts: ES514
- h) Telèfon: 977.010.008
Fax: 977.010.208
- i) Correu electrònic: contractacio@reus.cat
- j) Adreces d'internet
Adreça principal: www.reus.cat
Adreça del perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

1.2 Contractació conjunta / central de compres: No.

1.3 Comunicació

Accés lliure, directe, complet i gratuït als plecs de la contractació a l'adreça:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
24/10/2025

Pot obtenir-se més informació a l'adreça esmentada a dalt.

Les ofertes o sol·licituds de participació han d'enviar-se per via electrònica a https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

1.4 Tipus de poder adjudicador: Administració Pública Local.

1.5 Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals

2 . Objecte

2.1 Àmbit de la contractació

- a) Denominació: Servei de suport i manteniment de la plataforma de participació ciutadana basada en decidim
- b) Codi CPV: 72212220-7 Serveis de desenvolupament de programari de Internet i intranet; 72227000-2 Serveis de consultoria en integració de programari
- c) Tipus de contracte: Serveis.
- d) Descripció: L'objecte L'objecte de la present licitació és disposar d'un servei que contempli tant el suport funcional com tècnic de la plataforma municipal de participació ciutadana basada en decidim durant els processos i pressupostos participatius i garantir el seu manteniment i actualitzacions tecnològiques incloent un servei correctiu, evolutiu, normatiu i preventiu.
- e) Valor estimat del contracte: 27.600,00 euros (més l'IVA que li correspongui)
- f) Pressupost base de licitació (despesa màxima estimada): 21.780,00 euros (IVA inclòs)
- g) Informació relativa als lots: No correspon la divisió de lots ja que ha de ser executat pel mateix contractista ja que el suport tècnic ha de ser prestat de forma integral perquè sigui de qualitat i efectiu.
- h) Lloc d'execució: Reus. Codi NUTS ES514
- i) Criteris d'adjudicació: Es detallen a l'apartat H del quadre de característiques: Criteris objectius quantificables de forma automàtica:
 - 1. Preu hora de suport, manteniment, consultoria, formació, millores o programació de la plataforma de participació (màxim 80 punts)
 - 2. Horari del servei de suport i manteniment (màxim 20 punts).
- j) Termini d'execució/ Durada: La durada inicial del contracte serà de tres anys, a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar un any més.

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació

de l'adjudicació per part del contractista proposat.

k) Variants: No s'admeten.

l) El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

3. Informació de caràcter jurídic, econòmic, financer i tècnic

3.1 Condicions de participació

a) Classificació orientativa: No s'exigeix.

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional.

De conformitat amb l'apartat G del quadre de característiques del contracte i que es detalla a continuació:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

Es considera suficient solvència tenir un volum anual de negoci igual o superior al doble del valor estimat del contracte agafant el volum anual de negocis referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

Els licitadors hauran d'acreditar la bona execució pels serveis similars a l'objecte del contracte en projectes de participació ciutadana per almenys 3 entitats del sector públic amb un import de tots els serveis acreditats igual o superior al valor estimat del contracte sumant els tres últims anys conclosos. La motivació de solvència tècnica en entitats del sector públic és degut a

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Adscripció de mitjans personals

Caldrà acreditar per la prestació del servei, almenys dos tècnics amb experiència de 3 o més anys en la plataforma decidim i en la resta de tecnologies que li donen suport que són ruby, GIT, linux i postgresSQL i aquesta experiència a acreditar

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
24/10/2025

haurà de ser dins els últims 5 anys.

Tots aquests recursos de personals s'adscriuran a l'execució del contracte (adscripció de mitjans personals).

Caldrà aportar documentació acreditativa que es puguin comprovar aquests requisits d'experiència professional i si són de la contractista o subcontractista tenint en compte que un dels dos tècnics del servei serà el interlocutor amb l'Ajuntament i per tant aquest haurà de formar part de la plantilla del contractista.

Tota la documentació acreditativa caldrà aportar-la en el model d'oferta tècnica sinó serà motiu d'exclusió de l'oferta.

Habilitació professional:

Els licitadors hauran de fer una declaració responsable i adjuntar la documentació que ho acredita en la declaració responsable en el moment de presentar l'oferta dels següents requisits:

- Haver contribuït en el desenvolupament, evolució i millora en les versions oficials de la plataforma decidim en els últims 3 anys per tal de disposar d'una empresa que tingui un coneixement tècnic profund de la plataforma per garantir la qualitat i prestació dels serveis objecte del contracte.

- Ser partner actual de la plataforma decidim reconegut per l'Associació Decidim de Programari Lliure que governa la comunitat Decidim per tal que l'empresa que presti el servei pugui garantir tota l'evolució funcional i tecnològica requerida en la prestació dels serveis objecte del contracte.
que els processos de participació ciutadana objecte del contracte han de ser del sector públic.

c) Altres requisits específics: No es preveuen.

d) Contracte reservats: No.

3.2 Condicions relatives al contracte

a) Condicions d'execució del contracte: previstes a l'apartat M del quadre de característiques del contracte que figura al plec de clàusules administratives particulars:

Compliment de la normativa protecció de dades, deure de secret confidencialitat de la informació o sistemes accedits i seguretat TIC.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte.

4. Procediment

4.1 Descripció

- a) Tipus de procediment: Obert simplificat sumari.
- b) És aplicable l'ACP al contracte: No

4.2 Informació administrativa

- a) Data límit de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
- b) Llengües en les que s'han de redactar les ofertes: Català o castellà.
- c) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos a comptar del següent de l'obertura de les proposicions.
- d) Modalitat de presentació d'ofertes: Únicament presentació electrònica descrita a la clàusula onzena del plec, a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/

[cap.pscp?](#)

[reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=& o](#)
bé a través de l'enllaç de la web www.reus.cat

e) Obertura d'ofertes: Es garantirà, mitjançant dispositiu electrònic («presentació telemàtica d'ofertes»), que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, d'acord amb l'article 159 de la LCSP, pel que no se celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes.

f) S'utilitzen comandes electròniques: No procedeix.

g) S'accepta la facturació electrònica: Sí

h) S'utilitzarà el pagament electrònic: Sí

5. Informació complementària

5.1 Recursos: Previst a la clàusula trenta-novena del plec.

5.2 Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea":
No procedeix.

El Secretari General, per delegació,
El cap del Servei d'Aprovisionaments,
Contractació i Patrimoni

Jordi Voltas i Francisco

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
24/10/2025