

Expedient: 2023/149T/MUSEU
UO Responsable: Direcció Museu Municipal
Assumpte: Servei d'assistència i manteniment tècnica informàtica i subministrament de llicències del Museu
Procediment: Contractacions de serveis
Interessat/da:
Representant:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA DE LA GESTIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS I SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES DEL MUSEU DE BADALONA

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que el Museu de Badalona no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- c. Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- d. Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- e. Les condicions especials d'execució del contracte.
- f. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- g. Les necessitats del Museu que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- h. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- i. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica. Aquest contracte té la qualificació de contracte mixt i les normes que regiran l'adjudicació d'aquest contracte serà les corresponents a contracte de serveis ja que és la prestació principal degut a que és la de major import assignat.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

1.2. Subministrament i serveis bàsics a contractar:

1.2.1. Subministrament de llicències informàtiques bàsiques i necessàries per al bon funcionament del sistema informàtic del Museu. Les llicències són les següent:

SUBSCRIPCIONS Llicències (anuals)
Office 365 A1 for faculty (20 unitats)
Office 365 A3 for faculty (4 unitats)
Certificat SSL WildCart
Antivirus Panda Endpoint Protection Plus – 1 Any-11 a 25
Veeam Backup Essentials Standard 2 socket bundle for VMware

1.2.2. Servei de manteniment informàtic i de còpies de seguretat

2. SERVEI DE MANTENIMENT ANUAL	Estimació hores/anuals
Manteniment preventiu, reactiu i evolutiu, per atendre als 17 usuaris i 30 equips	200 hores
Manteniment de les infraestructures d'equips del CPD	50 hores
Manteniment i revisió de còpies de seguretat	50 hores
TOTAL	300 hores/any

CODI CPV DELS SERVEIS:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

72268000-1	Serveis de subministrament de software
72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software

2. CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE MANTENIMENT

2.1 Renovació anual de llicències informàtiques a subministrar per l'empresa:

Office 365 A1 for faculty (20 unitats)
--

Office 365 A3 for faculty (4 unitats)
Certificat SSL WildCart
Antivirus Panda Endpoint Protection Plus – 1 Any-11 a 25
Veeam Backup Essentials Standard 2 socket bundle for VMware

2.2.- Feines de manteniment informàtica a realitzar per l'empresa:

Seràn feines de manteniment totes les que deriven del control, revisió i manteniments dels sistemes informàtics, així com la resolució dels problemes sorgits en els sistemes que impedeixin el funcionament normal i correcte dels usuaris de la xarxa del Museu de Badalona. S'estima un total de 300 hores (màxim).

En les tasques de manteniment queden incloses les següents feines:

- ☐ Suport per al manteniment preventiu, reactiu i evolutiu per atendre incidències de 17 usuaris i 30 equips.
- ☐ Actualitzacions programades de programari (sistemes operatius, antivirus, serveis...)
- ☐ Administració i manteniment dels serveis (DNS, DHCP, WINS, HTTP, Active Directory, correu, Terminal Server, etc.)
- ☐ Manteniment de les infraestructures dels equips del CPD. Actualitzar i afrontar possibles incidències del CPD.
- ☐ Manteniment i revisió del sistema de còpies de seguretat.
- ☐ Manteniment i revisió del sistema de connexió remota.
- ☐ Manteniment i revisió del sistema antivirus.
- ☐ Interlocució amb els proveïdors que subministren software al museu de Badalona, que són els següents:
Euromus y Posiflex recepció
Museum Plus
WinISIS
Ajuntament de Badalona
Innova – Gestión de impresión.

Tanmateix, caldrà garantir l'assistència tècnica (help desk) als 17 usuaris remotament o presencialment en l'ús dels equips i aplicacions informàtiques, així com en la realització de les feines associades a aquest menester. Queden incloses en aquestes feines:

- Rebre i enregistrar les incidències reportades pels 17 usuaris i 30 equips a través del telèfon, correu electrònic o qualsevol altre mitjà, relatives a consultes, problemes, peticions de canvi o d'altres. D'altra banda, la prestació del servei es farà en horari ordinari, durant la jornada laboral de 8:00h a 17:00h

L'adjudicatari establirà els seus propis mecanismes de control horari i prendrà les mesures correctives pertinents en cas de que existeixin incompliments en l'horari d'execució dels serveis per part del tècnic designat.

L'adjudicatari assignarà de forma permanent a la prestació del servei el personal que sigui necessari en cada moment per tal d'assegurar l'aconseguit dels objectius del contracte. Com a mínim, aquest equip de treball haurà d'estar configurat per un tècnic de sistemes.

El contractista està obligat a mantenir i preservar sense cap limitació de temps la confidencialitat de tota la informació que el Museu de Badalona i/o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter

personal defineixin com informació confidencial.

L'adjudicatari serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, en els termes establerts en aquests plecs de condicions. Si no s'indica el contrari, es considera inclòs en el preu del contracte totes les tasques, materials, eines i maquinària descrits en el present plec i els mitjans, estudis o controls que siguin precisos per a l'adequat execució del servei.

1.1.1

1.1.2 Acord de Nivell de Servei (SLA)

S'estableixen els següents paràmetres mínims de nivell de servei (SLA):

Paràmetre	SLA mínim exigit
Horari d'atenció telefònic o per correu electrònic	De dilluns a divendres de 8 a 18 hores
Temps de resposta a incidències	2 hores
Temps de resolució d'incidències	8 hores
Temps de resposta a peticions	4 hores
Temps de resolució a peticions	8 hores

3. NECESSITATS A SATISFER AMB EL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS DE PERSONALS

Davant la necessitat contínua d'una assistència informàtica i atès l'increment de la complexitat en els processos digitals en els darrers anys, com a conseqüència del desenvolupament tecnològic i la integració de suports digitals i tràmits electrònics a les administracions públiques, es considera necessària la contractació d'un servei de manteniment informàtic íntegre i especialitzat, que gestioni i assessori al Museu.

Aquesta contractació es justifica per la insuficiència dels mitjans personals i materials, atès que el Museu no disposa ni dels materials ni dels tècnics especialistes per poder portar a terme l'esmentada renovació de llicències i manteniment tècnic i de les infraestructures informàtiques.

Per a l'adjudicació es tindrà en compte que l'adjudicatari no ultrapassi els llindars quantitatius per contracte de procediment obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP).

4. NO DIVISIÓ EN LOTS

Aquesta licitació no es divideix en lots i es justifica d'acord amb les següents motivacions:

- Inviabilitat econòmica de la divisió de lots, per tal de promoure l'eficiència econòmica en els processos d'obtenció de bens, serveis i subministraments per al sector públic, evitant així la duplictat de medis materials i personals (empleats, tallers, etc.)
- La naturalesa de les instal·lacions objecte del servei no justifica la divisió en lots, ja que és més eficient executar els treballs de forma unitària, estalviant costos de gestió, control i organització.
- Un altre aspecte per no considerar fer lots, és la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, ja que pot provocar conflictes de competència entre els serveis.
- Al mateix temps el servei de manteniment ha d'anar íntimament lligat al servei de subscripció de llicències de software, per tal de poder facilitar totes les operacions vinculades al sistema.
- Tot plegat dificulta la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, motiu vàlid per justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte prevista a l'article 99.3 de la LCSP.

5. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DEL CONTRACTE

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat sumari perquè:

És el procediment per defecte de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL MÍNIMA

D'acord amb l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

7.- TERMINI D'EXECUCIÓ I EVENTUALS PRÒRROQUES

L'entrada en vigor d'aquest contracte serà, des de la formalització del contracte que s'efectuarà mitjançant la signatura, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP), amb una durada de 2 anys.

El contracte es podrà prorrogar per un període màxim d'1 any, i la pròrroga serà d'obligat compliment per al contractista.

D'acord amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), qual al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

8. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El contractista haurà d'acreditar el 30% de persones adscrites a l'execució del contracte amb contracte laboral indefinit. És obligació del contractista aportar la documentació acreditativa al requeriment del responsable del contracte

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució té la consideració d'infracció molt greu. S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

9. PRESSUPOST. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Desglossament/any:

1. SUBMINISTRAMENT LLICÈNCIES/ANY

SUBMINISTRAMENT SUBSCRIPCIÓ LLICÈNCIES	Unitats	Preu/u	Preu	21%	TOTAL/ANY
Office 365 A1 for faculty	20,00	6,00	125,00	26,25	151,25
Office 365 A3 for faculty	4,00	60,00	250,00	52,50	302,50
Certificat SSL WildCart	1,00	300,00	300,00	63,00	363,00
Panda Endpoint Protection Plus – 1Any-11a25	30,00	30,00	750,00	157,50	907,50
Veeam Backup Essentials Standard 2 socket bundle for VMware	1,00	400,00	400,00	84,00	484,00
		796,00	1.825,00	383,25	2.208,25

El valor estimat del subministrament de llicències del contracte és de 5.475,00 € (Iva exclòs) :

ANUALITATS/ SUBMINISTRAMENT LLICÈNCIES	VEC
1è any	1.825,00
2n any	1.825,00
1a pròrroga	1.825,00
TOTAL	5.475,00

El pressupost base de licitació és de 4.416,50€ € (IVA inclòs):

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

ANUALITATS/ SUBMINISTRAMENT LLICÈNCIES	Valor estimat de licitació (IVA exclòs)	21%	PBL
1è any	1.825,00	383,25	2.208,25 €
2n any	1.825,00	383,25	2.208,25 €
			4.416,50 €

2. SERVEI DE MANTENIMENT/ANY

SERVEI DE MANTENIMENT	Hores	Preu/h	Preu	21%	TOTAL
Manteniment preventiu, reactiu i evolutiu, per atendre als 17 usuaris i 30 equip, manteniment de les infraestructures d'equips del CPD i manteniment i revisió de còpies de seguretat.	300	60,00	18.000,00	3.780,00	21.780,00 €

El valor estimat del servei de manteniment informàtic del contracte és de 54.000,00 € (Iva exclòs):

ANUALITATS/ MANTENIMENT	VEC
1è any	18.000,00 €
2n any	18.000,00 €
1a pròrroga	18.000,00 €
TOTAL	54.000,00 €

El pressupost base de licitació és de 43.560 € € (IVA inclòs):

ANUALITATS/ MANTENIMENT	Valor estimat de licitació (IVA exclòs)	21%	PBL
1è any	18.000,00	3.780,00	21.780,00
2n any	18.000,00	3.780,00	21.780,00
TOTAL			43.560,00 €

VALOR ESTIMAT DE LICITACIÓ I PREU MÀXIM DE LICITACIÓ TOTAL DEL CONTRACTE

TOTAL CONTRACTE	VEC	IVA (21%)	PBL
1ANY	19.825,00 €	4.163,25 €	23.988,25 €
2ANY	19.825,00 €	4.163,25 €	23.988,25 €
1 Pròrroga	19.825,00 €		
	59.475,00 €	8.326,50 €	47.976,50 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Valor estimat total del contracte: 59.475,00 € (IVA exclòs) i compren el valor base del contracte atenent la seva vigència inicial establerta en 2 anys, per import de 39.650,00 € euros i l'import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'1 anys més, per import de 19.825,00€ (IVA exclòs).

Pressupost base de licitació total: 47.976,50 € IVA inclòs (a raó de 39.650,00 € el valor base del contracte i de 8.326,50 € en concepte d'IVA al tipus del 21% vigent)

Costos directes (2 anys)	35.288,50
Costos indirectes 5%	1.982,50
Benefici industrial 6%	2.379,00
Total	39.650,00

10. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Al efectes previstos a l'art 116.3 de la LCSP, la despesa originada per aquest contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de despeses de 2025 del Museu de Badalona tenint en compte que s'ha previst que entri en vigor en el primer trimestre de l'any 2025, segons el detall següent:

SUBSCRIPCIÓ DE LLICÈNCIES	Any 2025	Any 2026
Import base	1.825,00 €	1.825,00 €
IVA	383,25 €	383,25 €
Total	2.208,25 €	2.208,25 €

MANTENIMENT	Import Base	21% IVA	TOTAL
Any 2025	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
Any 2026	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €

La despesa del contracte en decurs de la seva execució restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats, per satisfer el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Pel que fa a la despesa que es derivi d'aquest servei per a l'any 2025, que s'estima en un import de 23.988,25 € € (IVA inclòs), tenint en compte que s'ha previst que entri en vigor al primer trimestre de 2025, segons el detall següent:

Any 2025	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos	72025000000061	2.208,25 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

	d'informació		
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000061	21.780,00 €

Pel que fa a la despesa que es derivi d'aquest servei per a l'any 2026, s'estima en un import de 23.988,25 € (IVA inclòs).

Any 2026	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	AF / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000062	2.208,25 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000062	21.780,00 €

Les ofertes del licitadors hauran de ser a la baixa respecte del pressupost de licitació.

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa que resulti adjudicatària.

L'import pel que finalment s'adjudiqui el contracte inclourà en tot cas l'import total que haurà de percebre el consultor per a la realització de l'assistència contractada, inclòs l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit. Específicament, queden incloses en el preu les càrregues laborals i tributàries de tot tipus.

El preu del contracte no serà revisat. En cas d'acordar-se la pròrroga, aquesta serà formulada per el Museu de Badalona i podran actualitzar-se els preus d'acord amb l'Índex de Preus al Consum (IPC) general a nivell estatal.

El preu que resulti de l'adjudicació es fraccionarà pels mesos de vigència del contracte i es pagarà contra factura degudament conformada que inclogui l'IVA i que reuneixi tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats per el Museu de Badalona.

Les factures seran vàlidament expedides per l'adjudicatari -de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic-. Aquestes seran conformades pel responsable del contracte.

Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

11. SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és la direcció del Museu, que serà l'encarregat del seguiment, gestió i supervisió dels treballs de subministrament, instal·lació, manteniment i retirada dels elements. Verificarà el compliment de l'oferta tècnica del contractista, de les condicions d'execució i de la resta d'obligacions al seu càrrec, així com també de les que siguin a càrrec dels eventuais subcontractistes,

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

i proposarà, si cal, la incoació dels corresponents expedients de penalització, incidències en l'execució i, si escau, la resolució anticipada del contracte.

12. CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA I TERMINI DE GARANTIA (Art. 107 LCSP)

Exempt.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es farà entre les ofertes rebudes d'acord amb els criteris i barems següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ (Màxima puntuació: 100)

La selecció de la millor oferta es farà amb aplicació dels següents criteris de valoració de les ofertes, tots ells avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts:

Es calcularà de la següent manera:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3))}{(1) - (2)} \times (4)$$

A on:

1. Pressupost base de licitació màxim establert per aquest concepte integrant del preu total
2. Preu més econòmic ofert per aquest concepte.
3. Preu de l' oferta que es valora.
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (100 punts).

En cap cas s'acceptaran ofertes econòmiques superiors al preu/hora establert al pressupost base de licitació establert el quadre de característiques del present plec. En el preu/hora es troben inclosos els desplaçaments.

Llindar de temeritat: Ofertes anormals i/o desproporcionades. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix el següent criteri:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - Que sigui un 20% inferior a l'altra oferta.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el següent criteri:
 - Les que siguin inferiors en més d'un 5% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè l'òrgan de contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió. Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis. Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

14. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte.

16. ACCIONS PER A UNA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

El servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea, i de l'Organització Internacional del Treball. En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tenir en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el conveni, pactes o contractes laborals que resultin de l'aplicació al contracte. En el desenvolupament del contracte s'hauran d'adoptar, en tot cas, les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte es puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general. En tot cas s'haurà de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes.

Excepte autorització expressa, no podrà extreure ni utilitzar informació (especialment dades personals), tant dels sistemes informàtics com de qualsevol altre origen. Aquesta serà posada a disposició de l'empresa adjudicatària per part del Museu quan sigui necessària.

Igualment l'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions legals que imposa el Reglament Europeu sobre Protecció de Dades Personals, així com la legislació associada que se'n derivi, durant l'execució del contracte.

17. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 50% del pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Museu de Badalona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la direcció del Museu a qui li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures.

19. CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària queda obligada a no divulgar cap dada o informació obtinguda durant l'execució del contracte, referent a dades personals com a organització, mitjans tècnics, mesures de seguretat, etc.

20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506607446407402 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides pel MB o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

21. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS A L'EXECUCIÓ DE CONTRACTE

Es requereix que el contractista hagi d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents i els licitadors a més d'acreditar la solvència s'han de comprometre a dedicar o adscriure al contracte dits mitjans i el PCAP els hi ha d'atribuir el caràcter d'obligació essencial o establir penalitats d'acord amb l'article 76:

1. Mitjans personals:

Caldrà designar un responsable del contracte que formi part de l'equip de l'empresa.

Tanmateix, caldrà garantir l'assistència tècnica (help desk) als 17 usuaris remotament o presencialment en l'ús dels equips i aplicacions informàtiques, així com en la realització de les feines associades a aquest menester. Queden incloses en aquestes feines:

- Rebre i enregistrar les incidències reportades pels 17 usuaris i 30 equips a través del telèfon, correu electrònic o qualsevol altre mitjà, relatives a consultes, problemes, peticions de canvi o d'altres. D'altra banda, la prestació del servei es farà en horari ordinari, durant la jornada laboral de 8:00h a 17:00h. A més, el present contracte preveu 30 hores per prestació de serveis en horari no habitual, de dilluns a diumenge, destinades a intervencions que sigui necessari realitzar per la seva afectació en el funcionament normal dels usuaris.

L'adjudicatari establirà els seus propis mecanismes de control horari i prendrà les mesures correctives pertinents en cas de que existeixin incompliments en l'horari d'execució dels serveis per part del tècnic designat.

L'adjudicatari assignarà de forma permanent a la prestació del servei el personal que sigui necessari en cada moment per tal d'assegurar l'aconseguint dels objectius del contracte. Com a mínim,

aquest equip de treball haurà d'estar configurat per un tècnic de sistemes.

El personal que s'adscriu al contracte haurà de poder acreditar que no estar condemnat per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

El seu incompliment es considerarà infracció molt greu i comportarà la imposició de les sancions corresponents.

2. **Mitjans materials:** No se'n requereix cap d'específic.

22. RÉGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

22.1 . Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part del MB.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el MB pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

El MB té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

22.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el MB podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

D.- L'Incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.

E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

G.- La resistència als requeriments fets pel MB, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.

H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.

I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

NY.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

O.- No facilitar tota la informació que requereixi el MB, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

P.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

Q.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el MB podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.

- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

23. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es podrà cedir els drets i obligacions del contracte.

24. FACTURACIÓ

La facturació del servei es farà mitjançant factura electrònica, adreçada al Museu de Badalona mensualment, i comprendrà exclusivament els serveis prestats durant el període.

25. ASSEGURANCES

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'un mínim de 300.000 euros. L'acreditació es durà a terme mitjançant la pòlissa d'assegurances acompanyada del rebut acreditatiu del pagament.

El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

28. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No s'aplica.

signant: