



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Manteniment i conservació de les instal·lacions d'enllumenat públic a Barcelona (2027-2029), amb mesures de contractació pública sostenible**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **RESTRINGIT** (art.160 LCSP)

Contracte	001_25001994	Import	63.424.200,00€
Codi CPV	50232100-1		
Descripció CPV	Serveis de manteniment de l'enllumenat públic dels carrers		

Òrgan de contractació*	La Comissió del Consell Municipal
Departament econòmic*	d'Administració de la Direcció de Serveis de Coordinació Econòmica (Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic)
Òrgan destinatari*	Dept. d'Enllumenat de la Direcció de Serveis d'Energia i Qualitat Ambiental (Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic)

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	11
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	11
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	12
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	12
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	19
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	22
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	25
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	41
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	42
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	42
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	44
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	44
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	45
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	45
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	46
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	47
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	48
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	57
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	57
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	58
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	59
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	59
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	60
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	62
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	63
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	63

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el "Manteniment i conservació de les instal·lacions d'enllumenat públic a Barcelona (2027-2029), amb mesures de contractació pública sostenible".

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Formació en gènere (condició d'execució)
- Recollida de dades desagregades per sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2020)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
- Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus.
- Recollida selectiva de residus
- Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
- Sistema de gestió ambiental de l'empresa

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Zona A: Ciutat Vella, L'Eixample i Sants-Montjuïc
2	Zona B: Les Corts, Sarrià - Sant Gervasi, Gràcia i Horta-Guinardó
3	Zona C: Nou Barris, Sant Andreu, i Sant Martí

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar com a màxim en 2 dels lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 1. Per efectuar la proposta d'adjudicació es decidirà en primer terme l'adjudicatari del lot 1, i successivament el del lot 2, per ordre numèric ascendent.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic C l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

Per determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTEs, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

1. l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.



2. en cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTEs, l'ordre per determinar els lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
3. en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTEs o en qualsevol altre cas, per sorteig.

2. Règim jurídic

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de serveis i a un contracte de obres.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis atenent que la prestació del contracte de serveis té un valor estimat superior, i té la consideració de prestació principal.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base** de licitació és de 63.424.200,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

52.416.694,21 euros, **pressupost net**, i 11.007.505,79 euros en concepte **d'impost sobre el Valor Afegit** al tipus del 21 per 100.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents **preus unitaris** corresponents a l'[Annex 3](#) del [Plec de prescripcions tècniques](#) del contracte. I d'acord amb la seva aplicació en el pressupost distribuït per activitats de l'[Annex 2](#) del [Plec de prescripcions tècniques](#) del contracte.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració, i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim, s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	LOT	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	0901	21006	16511	1.934,06	21	406,15	2.340,21
2027	1	0901	21006	16511	1.535.723,17	21	322.501,86	1.858.225,03
2027	1	0603	22799	33811	157.355,37	21	33.044,63	190.400,00
2027	1	0601	21006	16511	712.760,43	21	149.679,69	862.440,12
2027	1	0602	21006	16511	841.814,58	21	176.781,06	1.018.595,64
2027	1	0601	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2027	1	0602	22799	33811	95.041,32	21	19.958,68	115.000,00
2027	1	0603	21006	16511	789.735,90	21	165.844,54	955.580,44
2027	1	0901	22799	33811	38.677,69	21	8.122,31	46.800,00
2027	1	0901	*61136	16511	1.078.521,38	21	226.489,49	1.305.010,87
2028	1	0901	21006	16511	1.535.723,17	21	322.501,86	1.858.225,03
2028	1	0603	22799	33811	157.355,37	21	33.044,63	190.400,00
2028	1	0601	21006	16511	712.760,43	21	149.679,69	862.440,12
2028	1	0602	21006	16511	841.814,58	21	176.781,06	1.018.595,64
2028	1	0601	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2028	1	0602	22799	33811	95.041,32	21	19.958,68	115.000,00
2028	1	0603	21006	16511	789.735,90	21	165.844,54	955.580,44
2028	1	0901	22799	33811	38.677,69	21	8.122,31	46.800,00
2028	1	0901	*61136	16511	1.078.521,38	21	226.489,49	1.305.010,87
2029	1	0901	21006	16511	1.533.789,11	21	322.095,71	1.855.884,82
2029	1	0603	22799	33811	157.355,37	21	33.044,63	190.400,00
2029	1	0601	21006	16511	712.760,43	21	149.679,69	862.440,12
2029	1	0602	21006	16511	841.814,58	21	176.781,06	1.018.595,64
2029	1	0601	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2029	1	0602	22799	33811	95.041,32	21	19.958,68	115.000,00
2029	1	0603	21006	16511	789.735,90	21	165.844,54	955.580,44
2029	1	0901	22799	33811	38.677,69	21	8.122,31	46.800,00
2029	1	0901	*61136	16511	1.078.521,38	21	226.489,49	1.305.010,87
2026	2	0901	21006	16511	1.934,06	21	406,15	2.340,21
2027	2	0604	22799	33811	64.462,81	21	13.537,19	78.000,00
2027	2	0605	22799	33811	54.545,45	21	11.454,55	66.000,00
2027	2	0606	22799	33811	115.702,48	21	24.297,52	140.000,00
2027	2	0607	22799	33811	132.231,40	21	27.768,60	160.000,00
2027	2	0901	*61136	16511	1.180.155,85	21	247.832,73	1.427.988,58
2027	2	0901	21006	16511	1.370.466,66	21	287.798,00	1.658.264,66
2027	2	0604	21006	16511	521.814,14	21	109.580,97	631.395,11
2027	2	0605	21006	16511	721.398,59	21	151.493,70	872.892,29
2027	2	0606	21006	16511	558.278,07	21	117.238,40	675.516,47
2027	2	0607	21006	16511	790.010,47	21	165.902,20	955.912,67
2027	2	0901	22799	33811	13.752,07	21	2.887,93	16.640,00
2028	2	0604	22799	33811	64.462,81	21	13.537,19	78.000,00
2028	2	0605	22799	33811	54.545,45	21	11.454,55	66.000,00
2028	2	0606	22799	33811	115.702,48	21	24.297,52	140.000,00
2028	2	0607	22799	33811	132.231,40	21	27.768,60	160.000,00
2028	2	0901	*61136	16511	1.180.155,85	21	247.832,73	1.427.988,58
2028	2	0901	21006	16511	1.370.466,66	21	287.798,00	1.658.264,66
2028	2	0604	21006	16511	521.814,14	21	109.580,97	631.395,11
2028	2	0605	21006	16511	721.398,59	21	151.493,70	872.892,29
2028	2	0606	21006	16511	558.278,07	21	117.238,40	675.516,47
2028	2	0607	21006	16511	790.010,47	21	165.902,20	955.912,67



2028	2	0901	22799	33811	13.752,07	21	2.887,93	16.640,00
2029	2	0604	22799	33811	64.462,81	21	13.537,19	78.000,00
2029	2	0605	22799	33811	54.545,45	21	11.454,55	66.000,00
2029	2	0606	22799	33811	115.702,48	21	24.297,52	140.000,00
2029	2	0607	22799	33811	132.231,40	21	27.768,60	160.000,00
2029	2	0901	*61136	16511	1.180.155,85	21	247.832,73	1.427.988,58
2029	2	0901	21006	16511	1.368.532,60	21	287.391,85	1.655.924,45
2029	2	0604	21006	16511	521.814,14	21	109.580,97	631.395,11
2029	2	0605	21006	16511	721.398,59	21	151.493,70	872.892,29
2029	2	0606	21006	16511	558.278,07	21	117.238,40	675.516,47
2029	2	0607	21006	16511	790.010,47	21	165.902,20	955.912,67
2029	2	0901	22799	33811	13.752,07	21	2.887,93	16.640,00
2026	3	0901	21006	16511	1.934,06	21	406,15	2.340,21
2027	3	0901	22799	33811	12.033,06	21	2.526,94	14.560,00
2027	3	0610	22799	33811	161.157,02	21	33.842,98	195.000,00
2027	3	0608	21006	16511	762.615,31	21	160.149,21	922.764,52
2027	3	0901	*61136	16511	1.295.041,78	21	271.958,77	1.567.000,55
2027	3	0609	21006	16511	616.744,54	21	129.516,35	746.260,89
2027	3	0610	21006	16511	1.399.242,39	21	293.840,90	1.693.083,29
2027	3	0608	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2027	3	0609	22799	33811	131.404,96	21	27.595,04	159.000,00
2027	3	0901	21006	16511	2.048.817,25	21	430.251,62	2.479.068,87
2028	3	0901	22799	33811	12.033,06	21	2.526,94	14.560,00
2028	3	0610	22799	33811	161.157,02	21	33.842,98	195.000,00
2028	3	0608	21006	16511	762.615,31	21	160.149,21	922.764,52
2028	3	0901	*61136	16511	1.295.041,78	21	271.958,77	1.567.000,55
2028	3	0609	21006	16511	616.744,54	21	129.516,35	746.260,89
2028	3	0610	21006	16511	1.399.242,39	21	293.840,90	1.693.083,29
2028	3	0608	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2028	3	0609	22799	33811	131.404,96	21	27.595,04	159.000,00
2028	3	0901	21006	16511	2.048.817,25	21	430.251,62	2.479.068,87
2029	3	0901	22799	33811	12.033,06	21	2.526,94	14.560,00
2029	3	0610	22799	33811	161.157,02	21	33.842,98	195.000,00
2029	3	0608	21006	16511	762.615,31	21	160.149,21	922.764,52
2029	3	0901	*61136	16511	1.295.041,78	21	271.958,77	1.567.000,55
2029	3	0609	21006	16511	616.744,54	21	129.516,35	746.260,89
2029	3	0610	21006	16511	1.399.242,39	21	293.840,90	1.693.083,29
2029	3	0608	22799	33811	136.363,64	21	28.636,36	165.000,00
2029	3	0609	22799	33811	131.404,96	21	27.595,04	159.000,00
2029	3	0901	21006	16511	2.046.883,19	21	429.845,47	2.476.728,66

*Projecte: P11609905

Pressupost base total (iva inclòs)	63.424.200,00
Pressupost base del lot 1 (iva inclòs)	19.551.156,30
Pressupost base del lot 2 (iva inclòs)	20.047.829,34
Pressupost base del lot 3 (iva inclòs)	23.825.214,36

El pressupost net (**IVA exclòs**) total es desglossa de la manera següent:

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials ^(1'')	30.744.781,85 €	Despeses generals ⁽²⁾	1.282.941,03 €



Maquinaria, materials, mitjans auxiliars	12.019.919,30		
Total directes		Total costos indirectes	1.282.941,03 €
Despeses Generals (13%)			5.726.193,48 €
Benefici Industrial⁽³⁾ (6%)			2.642.858,54 €
Total de costos (directes + indirectes + DG + BI)			52.416.694,21 €

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa per al **LOT 1** de la manera següent:

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes^(1')	Import
Costos salarials^(1'')	9.368.493,20 €	Despeses generals ⁽²⁾	395.479,65 €
Maquinaria, materials, mitjans auxiliars	3.814.161,95		
Total directes	13.182.655,15	Total costos indirectes	395.479,65 €
Despeses Generals (13%)			1.765.157,52 €
Benefici Industrial⁽³⁾ (6%)			814.688,09 €
Total de costos (directes + indirectes + DG + BI)			16.157.980,41 €

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa per al **LOT 2** de la manera següent:

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes^(1')	Import
Costos salarials^(1'')	9.565.174,14 €	Despeses generals ⁽²⁾	405.526,32 €
Maquinaria, materials, mitjans auxiliars	3.952.370,12 €		
Total directes	13.517.544,26 €	Total costos indirectes	405.526,32 €
Despeses Generals (13%)			1.809.999,18 €
Benefici Industrial⁽³⁾ (6%)			835.384,24 €
Total de costos (directes + indirectes + DG + BI)			16.568.454,00 €

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa per al **LOT 3** de la manera següent:

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes^(1')	Import
Costos salarials^(1'')	11.811.114,51 €	Despeses generals ⁽²⁾	481.935,06 €
Maquinaria, materials, mitjans auxiliars	4.253.387,23 €		
Total directes	16.064.501,74 €	Total costos indirectes	481.935,06 €
Despeses Generals (13%)			2.151.036,78 €
Benefici Industrial ⁽³⁾ (6%)			992.786,22 €
Total de costos (directes + indirectes + DG + BI)			19.690.259,80 €

⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ^(1') **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ^(1'') **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements ⁽²⁾ **Despeses Generals d'estructura:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes ⁽³⁾ **Benefici Industrial:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en Annex 12 d'aquest plec, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels **costos laborals** i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del/s servei/s.

L'estimació dels costos salarials també s'ha calculat prenent com a referència els següents Convenis laborals:



- Conveni col·lectiu de la Indústria sidero-metal·lúrgica de la província de Barcelona 01/01/2022 – 31/12/2024, publicat en BOPB el 13 de gener de 2023. Codi de conveni 8002545011994. Taules salarials vigents 2024.
- Conveni col·lectiu del sector de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona 01/01/2017-31/12/2021, publicat al BOPB el 29 de març de 2019. Codi de conveni 8001065011994. Darrera revisió salarial publicada al BOPB 14 de març de 2024.
- Conveni col·lectiu de UTE Enllumenat BCN, SA, servei de conservació de l'enllumenat públic de Barcelona 01/01/2017 - 31/12/2019, publicat al BOPB el 13 de gener de 2019. Codi de conveni 08102591012019. Darrera revisió salarial publicada al BOPB el 20 de maig de 2022.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte, amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

LOT 1

CODI 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona. Taules salarials 2024.

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
AUX.ADM	Grup 6	100	26.168,40	2
AUX.TECNICO	Grup 6	100	26.168,40	2
DIR.GESTIÓ	Grup 1	100	33.697,03	1
ENCARGADOS/AS	Grup 4	100	27.988,48	3
ING.SUP	Grup 1	100	33.697,03	3
JEF. ADM 1ª	Grup 3	100	29.130,85	1
JEF. CTTO	Grup 3	100	29.130,85	1
JEF.TALLER	Grup 3	100	29.130,85	1
LICENCIADOS/AS	Grup 1	100	33.697,03	1
OF ADM 1ª	Grup 5	100	26.967,31	2
OFICIAL 1ª	Grup 5	100	26.967,31	17
OFICIAL 2ª	Grup 5	100	26.967,31	13
OFICIAL 3ª	Grup 6	100	26.168,40	3
OPERARIOS/AS EMPLEADOS/AS	Grup 5	100	26.967,31	1
PEON ESPECIALISTA	Grup 6	100	26.168,40	1
TEC ORG 1ª	Grup 4	100	27.988,48	1
TEC. ORG. 2ª	Grup 5	100	26.967,31	2

LOT 2

CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona. Taules salarials 2024.

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
AUXILIAR ADMVO	Grup 6	100	26.168,40	1
DELINEANTE	Grup 4	100	27.988,48	1
ING.TEC.	Grup 2	100	31.577,23	1
INGENIERO/A	Grup 2	100	31.577,23	1
JEFE OFICINA TECNICA	Grup 1	100	33.697,03	1
JEFE PRODUCCIÓN	Grup 1	100	33.697,03	1



OFICIAL 1	Grup 5	100	26.967,31	6
OFICIAL 2	Grup 5	100	26.967,31	1
OFICIAL 3	Grup 6	100	26.168,40	3
OFICIAL ADMINISTR	Grup 5	100	26.967,31	1
ORDENANZA Y ALMACÉN	Grup 7	100	25.874,41	1

CODI:08102591012019. Conveni col·lectiu UTE Enllumenat. Taules salarials 2024.

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
JEFE/A DE SECCIÓN	Grup 1	100	49.447,28	1
ENC SERVICIO	Grup 3	100	30.054,06	1
ENCARGADO/A NIVEL A	Grup 3	100	32.095,12	1
J. DEP.	Grup 3	100	30.057,42	1
J. GRUPO	Grup 4	100	28.905,08	1
JEFE/A DE GRUPO	Grup 4	100	28.905,08	1
OF 1ª ESP ADMINIST	Grup 4	100	28.903,68	1
OF 1ª ESPECIALISTA	Grup 4	100	28.903,68	1
OF 1ª	Grup 5	100	28.878,74	3
OF 1ª ADM	Grup 5	100	27.878,74	1
OFICIAL 1ª	Grup 5	100	27.878,74	1
PEÓN	Grup 7	100	26.771,90	1

CODI: 08102591012019. Conveni UTE Enllumenat Annex 6. Taules salarials 2024

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
ENCARGADO/A NIVEL A	Grup 3	100	45.832,46	1
JEFE/A DE GRUPO	Grup 4	100	37.879,22	1
OF 1ª	Grup 5	100	37.017,52	7
OF 1ª ADMINIST	Grup 5	100	37.017,52	1

CODI: 08102591012019. Conveni UTE Enllumenat Annex 7. Taules salarials 2024

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
ENC N B	Grup 3	100	29.990,22	1
ENCG SERVICIO	Grup 3	100	29.990,22	1
OFICIAL 1ª	Grup 5	100	38.506,00	2
OF 3ª	Grup 6	100	37.305,78	1

CODI: 08001065011994-Construcció Barcelona. Taules salarials 2024

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
CAP DE CONTRACTE	Grup 6	100	40.333,98	1

CODI: 79000375011994. Conveni Oficines i Despatxos de Catalunya. Taules salarials 2024

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
OF. ADMINIST	Grup 4 N2	100	21.890,37	1

LOT 3



CODI 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona. Taules salarials 2024.

Denominació lloc segons conveni	Categoria professional	Dedicació (%)	Retribució salarial segons conveni	Nº de persones
ADMINISTRATIU/VA	Grup 5	100	26.967,31	6
CAP EQUIP	Grup 5	100	26.967,31	4
DELINIAN	Grup 4	100	27.988,48	2
ELECTRICISTA	Grup 5	100	26.967,31	25
ELECTRICISTA	Grup 6	100	26.168,40	4
ENCARREGAT/DA	Grup 4	100	27.988,48	2
ENGINYER/A INDUSTRIAL	Grup 1	100	33.697,03	1
ENGINYER/A TÈCNIC/A	Grup 2	100	31.577,23	5
MAGATZEMER/A	Grup 6	100	26.168,40	2
PALETA	Grup 5	100	26.967,31	2
SOLDADOR/A	Grup 5	100	26.967,31	1
TÈCNIC/A ORGANITZACIÓ	Grup 4	100	27.988,48	1
XOFER	Grup 5	100	26.967,31	5

Els imports salarials fixats al/s conveni/s sectorial/s indicat/s és/són el/s que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 103.086.165,26 euros, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% increment	SUMA
2026	5.802,17 €				5.802,17 €
2027	17.472.231,40 €				17.472.231,40 €
2028	17.472.231,40 €				17.472.231,40 €
2029	17.466.429,23 €	5.802,17 €			17.472.231,40 €
2030		17.472.231,40 €			17.472.231,40 €
2031		17.466.429,23 €			17.466.429,23 €
2027-2031			10.483.338,84 €	5.241.669,42 €	15.725.008,26 €
TOTAL	52.416.694,20 €	34.944.462,80 €	10.483.338,84 €	5.241.669,42 €	103.086.165,26 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, essent el desglossament del VE per a cada lot el següent:



Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE increment (fins a un 10%)	SUMA
1	16.157.980,41 €	10.771.986,94 €	3.231.596,08 €	1.615.798,04 €	31.777.361,47 €
2	16.568.454,00 €	11.045.636,00 €	3.313.690,80 €	1.656.845,40 €	32.584.626,20 €
3	19.690.259,79 €	13.126.839,86 €	3.938.051,96 €	1.969.025,98 €	38.724.177,59 €

Lot 1	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% increment	SUMA
2026	1.934,06 €				1.934,06 €
2027	5.385.993,47 €				5.385.993,47 €
2028	5.385.993,47 €				5.385.993,47 €
2029	5.384.059,41 €	1.934,06 €			5.385.993,47 €
2030		5.385.993,47 €			5.385.993,47 €
2031		5.384.059,41 €			5.384.059,41 €
2027-2031			3.231.596,08 €	1.615.798,04 €	4.847.394,12 €
TOTAL	16.157.980,41 €	10.771.986,94 €	3.231.596,08 €	1.615.798,04 €	31.777.361,47 €

Lot 2	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% increment	SUMA
2026	1.934,06 €				1.934,06 €
2027	5.522.818,00 €				5.522.818,00 €
2028	5.522.818,00 €				5.522.818,00 €
2029	5.520.883,94 €	1.934,06 €			5.522.818,00 €
2030		5.522.818,00 €			5.522.818,00 €
2031		5.520.883,94 €			5.520.883,94 €
2027-2031			3.313.690,80 €	1.656.845,40 €	4.970.536,20 €
TOTAL	16.568.454,00	11.045.636,00 €	3.313.690,80 €	1.656.845,40 €	32.584.626,20 €

Lot 3	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% increment	SUMA
2026	1.934,06 €				1.934,06 €
2027	6.563.419,93 €				6.563.419,93 €
2028	6.563.419,93 €				6.563.419,93 €
2029	6.563.419,93 €	1.934,06 €			6.563.419,93 €
2030		6.563.419,93 €			6.563.419,93 €
2031		6.561.485,88 €			6.561.485,88 €
2027-2031			3.938.051,96 €	1.969.025,98 €	5.907.077,94 €
TOTAL	19.690.259,79 €	13.126.839,86 €	3.938.051,96 €	1.969.025,98 €	38.724.177,59 €

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació,



sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 36 mesos comptadors a partir de la data que es fixi en l'acta d'inici del contracte.

La durada màxima total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de 5 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran per períodes de fins a 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió d'Ecologia, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge, d'acord amb l'art. 34 del Reglament Orgànic Municipal, aprovat per acord de 16 de febrer de 2001 del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona (BOPB núm. 64, de 15-03-2001) i la persona interlocutora per aquest contracte és el departament d'Administració de la Direcció de Serveis de Recursos i Control de Gestió adscrit a la Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic, adscrita, telèfon 93.29.14.123, adreça electrònica contractacio_MISUUH@bcn.cat i adreça social Av. Diagonal, 240 5ª Planta, Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment restringit previst a l'article 160 i següents de la LCSP, amb varis criteris d'adjudicació.

Seguint aquest procediment qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació en el termini de 30 dies comptats a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea.

Fase 1:

L'òrgan de contractació seleccionarà les empreses, d'acord amb els criteris establerts a la Clàusula 7C d'aquest plec, per passar a la següent fase.

Per a la fase de selecció prèvia dels candidats, es convidarà a 8 empreses a presentar posteriorment la seva proposició, els licitadors hauran de presentar la sol·licitud de participació en el procediment, indicant per al/s lot/s (màxim 2) en què estan interessats per presentar la seva oferta, així com la documentació establerta en la Clàusula 8 Sobre A.



Les taules omplertes s'han de presentar en format editable.

D'acord amb l'article 162.4 LCSP, un cop comprovada la capacitat i solvència dels sol·licitants, i d'acord amb la puntuació obtinguda, es seleccionaran els 8 primers licitadors que passaran a la fase següent per a la qual rebran invitació.

En el cas de produir-se un empat en la 8a posició, seran seleccionats tots els licitadors que hagin obtingut la puntuació de l'esmentat empat, incrementant-se en aquest supòsit, de manera excepcional, el nombre màxim de 8 participants.

De la suma de les puntuacions obtingudes es seleccionaran els 8 primers licitadors que hagin obtingut majors puntuacions i passaran a la fase següent.

Fase 2:

L'òrgan de contractació convidarà simultàniament les empreses seleccionades a presentar oferta, donant compliment a les prescripcions de l'article 163 de la LCSP. Si el nombre de candidats que compleixen els criteris de selecció és inferior a 8, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides, sense que es pugui convidar empreses que no hagin sol·licitat participar en el present procediment, o candidats que no posseeixin les condicions exigides.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà l'indicat al DOUE.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-



En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim el següent, segons el lot al qual es presenti:

Lot 1	9.533.208,44 euros (volum anual de negocis)
Lot 2	9.775.387,86 euros (volum anual de negocis)
Lot 3	11.617.253,28 euros (volum anual de negocis)

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Es proposa aquesta solvència per considerar que és imprescindible per garantir la viabilitat del contracte complint amb una correcta execució de les seves condicions, minimitzar els riscos i assegurant la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals de manera eficient i fiable.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys, en serveis de manteniment en instal·lacions d'enllumenat exterior i en la realització d'obres de millora i/o adequació equivalents en tipologia al que es licita en aquest contracte, ha de ser com a mínim del 70% de l'annualitat mitjana del contracte (art.90.2 LCSP). Per tant, l'import anual que l'empresa ha de declarar com a executat ha de ser, com a mínim i segons al lot al qual presenta oferta, el següent:

Lot 1	4.448.830,61 euros (import anual)
Lot 2	4.561.847,67 euros (import anual)



Lot 3	5.421.384,86 euros (import anual)
-------	-----------------------------------

Es proposa aquesta solvència per considerar que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Tanmateix, els grups aplicables a efectes de classificació són: relatives a serveis (Grup P) de Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques (Subgrup 1), i relatives a obres d'Instal·lacions Elèctriques (Grup I), tant d'Enllumenats, il·luminacions i balises lluminoses (Subgrup 1), com de Distribució de baixa tensió (Subgrup 6). Aquestes classificacions, per cadascun dels 3 lots són:

Grup	Subgrup	Categoria
P (Serveis)	1	5 (d)
I (Obres)	1	3 (d)
I (Obres)	6	2 (c)

Atès que el 20% del VEC és d'Obres i, de conformitat amb l'article 77.1 a) serà requisit imprescindible que l'empresa licitadora es trobi degudament classificada com a contractista d'obres.

- D'acord amb l'article 90.1.f)LCSP, les mesures de gestió ambiental que l'empresa aplicarà en executar el contracte seran: acreditar estar en possessió de la norma ISO 9001 (gestió de la qualitat) i ISO 14001 (gestió ambiental), o equivalent.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

C) CRITERIS DE SELECCIÓ

La fase de selecció té com a objectiu valorar l'experiència professional de les empreses licitadores i així escollir les millors empreses pel que fa al seu coneixement del negoci i especialització.

S'estableixen els següents criteris de selecció per escollir, un màxim de 8 empreses, que seran convidades a presentar proposicions.

Es valora:

- L'experiència prèvia en contractes de manteniment d'enllumenat exterior. S'avalua els contractes de manteniment segons nº de punts de llum que es mantenen, nº d'habitants de les ciutats on es fa el manteniment i tipologia de les instal·lacions (enllumenat artístic, lluminàries LED i lluminàries amb tecnologia punt a punt). D'aquesta manera s'avalua la seva experiència en contractes de manteniment de complexitat de gestió i amb un parc d'instal·lacions equiparables o similars a les instal·lacions que hauran de mantenir a Barcelona.
- L'experiència prèvia en execució d'obres d'enllumenat exterior. Donat que part del pressupost anirà destinat a realitzar obres de millora i adequació de les instal·lacions per aconseguir una

millora energètica, una millor prestació i l'adequació a normativa de les instal·lacions segons REBT, s'avalua que les empreses licitadores tinguin experiència en l'execució d'obres. S'avalua, per una banda obres d'enllumenat exterior viari i per una altra obres d'enllumenat artístic (il·luminació de monuments o edificis) ambdues segons el número de lluminàries que engloba l'obra.

- Certificacions específiques relacionades amb les tasques de manteniment. L'eficiència energètica i la Seguretat i Salut són dos aspectes rellevants en aquest contracte i per tant es puntuarà a les empreses que aportin els certificats vigents corresponents. En concret el certificat d'eficiència energètica ISO 5001 i el certificat de Seguretat i Salut en el treball ISO 45001.

La **puntuació global serà de 120 punts** i el detall és el següent:

CRITERIS PROCEDIMENT RESTRINGIT		Puntuació màxima
1	EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC	84
1.1	Contractes de manteniment segons nº de punts de llum i nº d'habitants:	<u>60</u>
1.1.1	<i>Segons nº de punts de llum que mantenen</i>	30
1.1.2	<i>Segons el nº d'habitants de les ciutats que mantenen</i>	30
1.2	Contractes de manteniment segons tipologia de les instal·lacions:	<u>24</u>
1.2.1	<i>Instal·lacions d'enllumenat artístic (monuments, edificis...)</i>	8
1.2.2	<i>Instal·lacions amb tecnologia LED</i>	8
1.2.3	<i>Instal·lacions en funcionament amb sistemes de control punt a punt</i>	8
2	EXPERIÈNCIA EN EXECUCIÓ D'OBRES	26
2.1	<i>Haver executat obres d'enllumenat públic exterior segons nº de lluminàries</i>	<u>20</u>
2.2	<i>Haver executat obres d'enllumenat artístic, segons nº d'edificis o monuments il·luminats</i>	6
3	CERTIFICACIONS MANTENIMENT.	10
3.1	<i>Certificat d'Eficiència energètica - ISO 50001 o equivalent</i>	<u>5</u>
3.2	<i>Certificat de Seguretat i Salut en el Treball – ISO 45001 o equivalent</i>	<u>5</u>

1. L'experiència prèvia en l'execució de contractes de manteniment d'enllumenat exterior objecte del contracte (fins a 84 punts).

Els contractes de manteniment hauran d'haver estat executats els darrers 10 anys, respecte a la data de publicació de la licitació, donada la continua evolució tecnològica del sector. Requisits que caldrà que compleixin els contractes de manteniment presentats:

- Cal que els contractes de manteniment incloguin com a mínim una part de manteniment preventiu i una de normatiu, i ha de quedar reflectit al certificat o "faig constar" emès per la persona tècnica responsable de l' Administració promotora.
- Els contractes han de tenir una durada mínima de 1 any. La durada del contracte haurà de quedar clarament acreditada en els documents justificatius que es presentin.
- Quan en un mateix municipi, s'hagin fet varis contractes de manteniment en períodes diferents (tot i que siguin consecutius), comptabilitzarà com un únic contracte.
- Quan es fa referència a instal·lacions d'enllumenat exterior no es contempla l'enllumenat de túnels o de fonts ornamentals.
- Si els contractes corresponen a UTEs, cal adjuntar document acreditatiu de quines empreses conformen la UTE.

Contractes tipus ESE o de serveis energètics que consisteixen en la renovació inicial de les instal·lacions (instal·lant punts de llum LED) i la seva gestió posterior, no es considera com a contracta de manteniment, sinó que es considerarà com a obra. Els contractes tipus ESE es caracteritzen per la cessió de l'ús, per part de l'ajuntament a l'empresa adjudicatària, i la posterior explotació de les instal·lacions, les quals s'han renovat prèviament.

Aquests dos aspectes no corresponen al model de gestió de la contracta de manteniment que es licita, donat que no es preveu cedir les instal·lacions; i per altra banda, les instal·lacions a mantenir són de diferents tipologies i antiguitats. Per tant, el tipus de manteniment que pot contemplar un contracte tipus ESE no és equiparable al manteniment que s'estableix al plec actual. No obstant, els contractes tipus ESE, es tindran en consideració a l'apartat 2, que fa referència a l'experiència en execució d'obres, donat que implica la renovació de les instal·lacions.

L'empresa licitadora haurà de complimentar les taula exemple que inclou cada apartat en un arxiu "editable" de tipus Excel o similar, i aportar imprescindiblement, el certificat o "faig constar" emès per l' Administració promotora, segons es detalli a la taula.

No s'accepta la justificació mitjançant factures o còpies dels plecs tècnics del contracte, per garantir la homogeneïtat de la documentació aportada entre licitadors. No es puntuarà aquest apartat si la taula no es complimenta degudament i/o no s'entrega la documentació acreditativa.

1.1. Contractes de manteniment d'enllumenat exterior segons lluminàries que es mantenen i habitants que té la població (fins 60 punts).

Es presentaran un màxim de 3 contractes. La puntuació màxima per aquest apartat és de 60 punts, i es puntuaran segons els següents criteris:

- Segons el nº de lluminàries que es mantenen dins la contracta (no són les lluminàries totals que té la ciutat sinó les que mantenen segons contracta) fins a 30 punts:
 - Fins a 10.000 lluminàries – 1 punt
 - De 10.001 a 20.000 lluminàries – 5 punts
 - Més de 20.000 lluminàries – 10 punts
- Segons el nº d'habitants que té la ciutat on es realitza el manteniment, fins a 30 punts:
 - Fins a 100.000 habitats – 1 punt
 - De 100.001 habitats a 200.000 habitats – 5 punts
 - Més de 200.000 habitats – 10 punts

Taula exemple 1 tipus "editable"

Nom del contracte:	
Durada del contracte (data inici-data fi)	
Municipi:	
Núm. de lluminàries d'enllumenat artístic (que il·luminen monuments, exterior dels edificis o esglésies):	
Nº de lluminàries amb tecnologia LED:	
Nº de lluminàries amb control punt a punt:	
Certificat o "faig constar" emès per l'Administració promotora, on es reflecteixin clarament: nom del contracte i municipi; durada del contracte amb data d'inici i fi; nº concret de lluminàries que compleix cada requeriment	Pàgina acreditativa

1.2. Contractes de manteniment d'enllumenat exterior segons tipologia d'instal·lacions a mantenir i nº de lluminàries d'aquesta tipologia (fins 24 punts).

Es presentaran un màxim de 2 contractes de cada tipologia, un mateix contracte es pot utilitzar per justificar la puntuació de diferents tipologies, i poden ser els mateixos contractes aportats a l'apartat anterior. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 24 punts.

- Segons la tipologia d'instal·lacions que inclou la contracta de manteniment:
- Instal·lacions d'enllumenat artístic. S'entén per enllumenat artístic la il·luminació exterior de monuments, edificis o esglésies. No inclou la il·luminació de fonts.
 - Fins a 200 lluminàries – 1 punt
 - Més de 200 lluminàries – 4 punts
- Instal·lacions amb tecnologia LED
 - Fins a 4.000 lluminàries – 1 punt
 - Més de 4.000 lluminàries – 4 punts
- Instal·lacions amb sistemes de control punt a punt. Sistema de control punt a punt s'entén aquell sistema bidireccional entre el node del punt de llum i un controlador en capçalera amb comunicació Powerline, RF o similar.
 - Fins a 500 lluminàries – 1 punt
 - Més de 500 lluminàries – 4 punts

Taula exemple 2 tipus "editable"

Nom del contracte:	
Durada del contracte (data inici-data fi)	
Municipi:	
Núm. de lluminàries d'enllumenat artístic (que il·luminen monuments, exterior dels edificis o esglésies):	
Nº de lluminàries amb tecnologia LED:	
Nº de lluminàries amb control punt a punt:	
Certificat o "faig constar" emès per l'Administració promotora, on es reflecteixin clarament: nom del contracte i municipi; durada del contracte amb data d'inici i fi; nº concret de lluminàries que compleix cada requeriment	Pàgina acreditativa

2. Experiència en execució de contractes d'obres d'enllumenat exterior (fins a 26 punts).

Donat que una part del contracte consistirà en l'execució d'obres d'enllumenat exterior, es requereix als licitadors que presentin contractes d'obres d'enllumenat exterior realitzats els darrers 10 anys, respecte a la data de publicació de la licitació, donada la continua evolució tecnològica del sector. Quan es fa referència a instal·lacions d'enllumenat exterior no es contempla l'enllumenat de túnels o de fonts ornamentals.

Si els contractes corresponen a UTEs, cal adjuntar document acreditatiu de quines empreses conformen la UTE.

L'empresa licitadora haurà de complimentar la taula adjunta i aportar imprescindiblement el certificat o "faig constar" emès per l'Administració promotora, segons es detalla a la taula. No s'accepta la justificació mitjançant factures o còpies dels plecs tècnics del contracte, per garantir la homogeneïtat de la documentació aportada per les empreses. No es puntuarà aquest apartat si la taula no es complimenta degudament i/o no s'entrega la documentació acreditativa.

2.1. Contractes d'execució d'obra d'enllumenat exterior segons nº de lluminàries instal·lades (fins a 20 punts):

Es presentaran un màxim de 5 contractes, la puntuació màxima per aquest apartat és de 20 punts. Es puntuaran segons nº de lluminàries instal·lades:

- Fins a 100 lluminàries – 1 punt



- De 101 a 250 lluminàries – 2 punts
- Més de 250 lluminàries – 4 punts

Taula exemple 3 tipus "editable"

Nom de l'Obra:	
Període d'execució:	
Municipi:	
Carrer:	
Nº de lluminàries que inclou l'obra:	
Certificat o "faig constar" emès per l'administració promotora, on es reflecteixin clarament: nom de l'obra; municipi i carrer; període d'execució; i nº de lluminàries que inclou l'obra	Pàgina acreditativa

2.2. Contractes d'execució d'obra d'enllumenat artístic, segons nº d'edificis o monuments il·luminats (fins 6 punts).

S'entén enllumenat artístic com aquell que s'instal·la per il·luminar l'exterior d'edificis o monuments. No inclou fonts ornamentals.

Es presentaran un màxim de 3 contractes entre ambdós tipus d'instal·lacions, la puntuació màxima per aquest apartat és de 6 punts, i es puntuaran segons nº d'instal·lacions executades, per cada edifici o monument executat es donaran 2 punts.

Taula exemple 4 tipus "editable"

Nom de l'edifici o monument il·luminat	
Període d'execució:	
Municipi:	
Certificat o "faig constar" emès per l'Administració promotora, on es reflecteixin clarament: nom de l'obra; municipi i carrer; període d'execució; i nº de lluminàries que inclou l'obra	Pàgina acreditativa

3. Per disposar de certificacions específiques en eficiència energètica i Seguretat i Salut (fins a 10 punts).

L'eficiència energètica i la Seguretat i Salut són dos aspectes rellevants en aquesta contracte i per tant es puntuarà a les empreses que aportin els certificats vigents corresponents.

En concret el certificat d'eficiència energètica ISO 5001 i el certificat de Seguretat i Salut en el treball ISO 45001 o els seus equivalents a la Unió Europea. En cas de UTE s, totes les empreses integrants hauran d'aportar els certificats.

L'empresa licitadora haurà de complimentar la taula adjunta i aportar imprescindiblement la documentació d'acreditació. No es puntuarà si la taula no es complimenta degudament i/o no s'entrega la documentació acreditativa.

La puntuació màxima per aquest apartat és de 10 punts i es puntuarà de la següent manera:

3.1Certificat d'Eficiència Energètica ISO 50001 o equivalents a la UE – 5 punts.

3.2Certificat de Seguretat i Salut en el Treball ISO 45001 o equivalents a la UE – 5 punts.

Taula exemple 5 tipus "editable"

Certificat:	
Vigència:	
Còpia del certificat:	Pàgina acreditativa



És obligatori omplir tots els camps/categories de les taules exemple que es presentin per poder ser avaluats/valorats. On indica "*pàgina acreditativa*", caldrà indicar la pàgina corresponent a la documentació acreditativa (que s'acompanyarà indexada).

Les taules omplertes s'han de presentar en format "editable" tipus Excel, o similar.

De la suma de les puntuacions obtingudes, es seleccionaran les 8 primeres empreses licitadores que hagin obtingut majors puntuacions, i que en cada apartat hagin obtingut com a mínim 1 punt, i passaran a la fase següent.

En cas d'igualtat de puntuació en el 8è lloc passaran a la següent fase totes les empreses que hagin obtingut la mateixa puntuació que la situada en l'esmentat 8è lloc.

- Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Tal com s'ha indicat anteriorment, el procediment es desenvolupa en 2 fases: una primera en la que les empreses licitadores hauran de presentar una sol·licitud de participació (sobre electrònic A), i una segona en la que únicament les empreses licitadores escollides segons els criteris abans indicats, podran presentar les seves ofertes (sobre electrònic B i C).

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.



Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ:

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual poden generar a través d'aquesta [eina](#).

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (Annex 1) d'aquest plec.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.



- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementaria.

3) Declaració responsable constitució en UTE (Annex 3) d'aquest plec.

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (Annex 4) d'aquest plec.

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (Annex 5) d'aquest plec.

6) Model de declaració responsable (Annex 6) d'aquest plec, Taules tipus "editables" tipus Excel, i documentació acreditativa (faig constar i/o certificats d'execució) d'acord amb els criteris de selecció i documentació acreditativa especificats a la Clàusula 7C d'aquest Plec, i que serviran per puntuar en la (Fase 1) selecció del procediment.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Els candidats hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits per passar a la següent fase.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, tanmateix caldrà indicar en el document "Model de solvència" l'apartat concret del RELI o ROLECE on es troba la informació concreta a la que es refereix.

En la segona fase del procediment (Fase 2), **les empreses licitadores que hagin estat seleccionades** hauran de presentar les proposicions d'oferta de criteris automàtics i de judici de valor, en els següents dos sobres electrònics, i segons la Clàusula 10 d'aquest Plec.

PRESENTACIÓ D'OFERTA:



Sobre electrònic B (judici de valor):

El Sobre B ha de contenir:

1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor segons s'indica en la Clàusula 10.1 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

El Sobre C ha de contenir:

1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10.2 "Criteris de valoració de les ofertes".

2) L'oferta econòmica i de criteris automàtics (**Annex 2**) d'aquest plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada al DOUE.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta, per a cada lot.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil del Contractant i el Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

Les respostes tindran caràcter vinculant.



3. El termini per a la presentació de les sol·licituds de participació i la documentació exigida, que correspon a allò establert en la Clàusula 8, sobre electrònic A, serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de l'enviament de l'anunci al DOUE.

El termini per a la presentació de les proposicions, d'acord amb l'establert a la Clàusula 8, sobre electrònic B i C, per part dels sol·licitants que hagin estat seleccionats serà de com a mínim 30 dies naturals, a comptar des del dia següent al de la tramesa de la invitació escrita.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada al DOUE.

4. La presentació de l'oferta es farà **exclusivament** a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, Aclariments dels Plecs, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.:

(Mitjançant: <https://licitacions.bcn.cat/login>)

Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, **els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:** <https://licitacions.bcn.cat/login>



EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_MISUUH@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 40 punts).

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de **40% de la puntuació total**.

La documentació relativa als criteris de valoració segons JUDICI de VALOR s'ha d'incloure en el sobre B seguint les següents instruccions de presentació:

S'avaluaran els següents aspectes:

- 1.1. Organització:
 - 1.1.1. Organigrama complert (fins a 6 punts)
 - 1.1.2. Centre de treball i magatzem municipal (fins a 4 punts)
- 1.2. Metodologia de treball pel que fa a actuacions de manteniment:
 - 1.2.1. Manteniment correctiu – Avisos provinents del sistema de control centralitzat (fins a 6 punts)
 - 1.2.2. Control de funcionament – Inspecció diürnes tipus 1 (fins a 6 punts)
 - 1.2.3. Manteniment preventiu – Canvi de làmpades i neteja de lluminàries (fins a 6 punts)
 - 1.2.4. Manteniment normatiu – Revisions periòdiques per part d'una EIC (fins a 6 punts)
- 1.3. Metodologia de treball pel compliment de les prestacions inicials:
 - 1.3.1. Estudi de centralitzacions de quadres de comandament tipus post (fins a 6 punts)

Cal tenir en compte que els procediments descrits i mitjans proposats seran d'execució obligatòria durant la durada del contracte.



Ordre i contingut:

El contingut d'aquest document ha de seguir escrupolosament l'ordre que s'indica tot seguit i no pot superar les limitacions d'espai que es fixen.

Totes les informacions complementaries no essencials per a la puntuació de les ofertes, es podrà incloure en tants "*documents annexes*" com l'empresa licitadora desitgi. Qualsevol informació complementària que l'empresa consideri rellevant per a l'avaluació de la seva oferta haurà de quedar indicada o referida en el document: "*Volum referit als criteris que s'avaluen per Judici de Valor*".

La consulta d'aquesta documentació complementaria annexa serà potestativa, atès que tota la informació necessària per a l'avaluació haurà d'estar continguda en el Volum referit.

Les limitacions d'espai que es prescriuen tenen com a objectiu, obligar a les empreses a ser concises i a exposar l'essència dels que es demana. També és una forma d'harmonitzar les presentacions per garantir la igualtat d'oportunitats. Cada cop que en aquest capítol referit als criteris s'utilitza la paraula pàgina sense cap altre consideració, es fa referència a un full DIN A4 per una cara amb text informatiu mida de lletra arial 12 amb un interlineat de 1,15 o arial 11 amb un interlineat de 1,5.

Si en el full consta una imatge, amb un esquema on a dins podem trobar caràcters (exemple: esquema organitzatiu, o diagrama de flux), aquests caràcters no han de complir la mida mínima.

El fulls de text es podran presentar en format obert o en pdf generat des del document i no procedent d'un escàner. Els límits prescrits no poden ser superats però no és necessari esgotar-los si la informació es pot exposar de forma clara amb menys espai.

Tots els capítols o apartats puntuables (1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.3.1) han de començar en pàgina nova.

En cas de voler afegir un índex inicial o separadors entre apartats no comptaran com a pàgina.

No és necessari i es recomana no citar de forma reiterada, que l'empresa en cas de resultar adjudicatària complirà amb les exigències del plec, atès que aquest compliment és obligatori i s'assumeix pel sol fet de presentar l'oferta.

Els criteris avaluable mitjançant judici de valor fan referència a la **organització i funcionament dels serveis exigits**.

En concret els aspectes a valorar i la puntuació són els següents:

1.1. Organització – fins a 10 punts – 7 pàgines

Es planteja valorar com s'organitzarà l'empresa per executar totes les tasques que contempla el plec de prescripcions tècniques, tant a nivell de recursos humans com materials.

Justificació i Objectiu del criteri. Amb la valoració d'aquest criteri es pretén conèixer l'estructura organitzativa de l'empresa licitadora i el centre de treball des d'on preveu desenvolupar la seva activitat. Es tracta de dos aspectes fonamentals que permeten obtenir una visió general del coneixement global de l'empresa licitadora, respecte al conjunt de serveis que inclou el plec. D'una banda, l'organigrama haurà de reflectir un correcte dimensionament de recursos que permeti assolir totes les tasques necessàries en temps i amb qualitat. D'altra, el centre de treball previst haurà de permetre oferir un espai de qualitat pels treballadors i treballadores, alhora que sigui un espai funcional per la guarda dels recursos materials i vehicles que s'utilitzin, valorant també la

posada en marxa d'aquest espai per tal que estigui disponible des de el primer dia d'execució del contracte.

Per tal de donar compliment als objectius plantejats en aquest criteri, es valoraran els següents aspectes:

1.1.1. Organigrama complet - fins a 6 punts – 1 pàgina pel diagrama de blocs i 3 pàgines de text addicional.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora: Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar un organigrama, mitjançant un diagrama de blocs, i una memòria amb explicació addicional, que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades. La seva claredat i contingut complet, han de facilitar a la persona avaluadora el seguiment de totes les informacions que hi estan sotmeses a les puntuacions posteriors, i de tots els aspectes que contempla el plec de prescripcions tècniques particulars. Es pretén que cada descripció dels aspectes a valorar tingui una referència a les cèl·lules organitzatives indicades a l'organigrama, de tal manera que ajudi a fer visible la coherència i comprensió global de la proposta que es presenta.

Haurà de contenir com a mínim:

- a) Un diagrama de blocs on apareguin tots els departaments, seccions o equips de treball que hagin d'intervenir en el contracte, per tal de donar resposta a totes les tasques que contempla el Plec.
- b) Memòria amb informació addicional que complementi el diagrama, fent referència a les tasques concretes que es desenvoluparan i a les dotacions de personal de cada unitat i als vehicles que tindrà a disposició cada unitat operativa; i donar resposta a totes les exigències del plec. Caldrà aportar l'acreditació de titulació i experiència o bé compromís signat de la contractació de les persones de responsabilitat segons clàusula 2.1.3 del PPT.

Entre el diagrama i les 3 pàgines complementaries ha de quedar perfectament explícit, les unitats o departaments previstos, persones que els componen, responsables, operàries, vehicles, etc.

Caldrà presentar l'estructura prevista detallada i dimensionada en funció de la previsió de tasques i la qualitat de servei demanat segons els Plecs del contracte.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix el PPT, abastint la totalitat de les feines previstes i detallant tots els recursos i equips de treball referents a cada tasca prevista.
- No hi ha incongruències entre el diagrama de blocs i l'explicació addicional.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

2. *Efectivitat:* Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta presenta una estructura i un dimensionament de recursos que permet donar resposta àgil i eficaç al servei segons les exigències que determina el PPT, en quant a temps de resposta i qualitat.
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la "**descripció i aplicabilitat**", si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*", es considerarà que la proposta "*compleix*" aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que "*compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que "*no compleix*" aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la "**efectivitat**", es considerarà que "*compleix*" o "*no compleix*" en virtut dels punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*". No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat "*descripció i aplicabilitat*" obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en "*efectivitat*", entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.1.1 Organigrama complet					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1.Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No compleix	Compleix	No compleix	No compleix
2.Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0

1.1.2. Centre de treball previst i magatzem pel material municipal - fins a 4 punts 3 pàgines.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà de detallar les característiques del centre de treball previst i de manera específica caldrà explicar les característiques del magatzem destinat a material municipal i la gestió operativa d'aquest magatzem, segons s'estableix a la clàusula 2.2. del Plec de Clàusules Tècniques del contracte (PPT). Haurà de contenir com a mínim:

a) Les característiques del centre de treball previst. Caldrà detallar la ubicació, especificant l'adreça i adjuntar el compromís d'adquisició o lloguer. Caldrà enumerar i detallar la distribució prevista d'espais, mitjançant plànol, segons els diferents usos requerits. Caldrà concretar les mesures d'estalvi i eficiència que es preveuen implementar.

b) De manera diferenciada caldrà explicar les característiques del magatzem destinat a material municipal, així com el software de gestió que es preveu utilitzar i l'operativa a realitzar en relació al material i estocatge del mateix. En especial caldrà detallar el tractament i reciclatge que es preveu realitzar amb el material que es retiri de les diferents actuacions que es realitzin a carrer.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix la clàusula 2.2 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
- No hi ha incongruència de dades.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

2. **Efectivitat.** Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta del centre de treball descrita aporta resposta a totes les necessitats de manera òptima, i presenta mesures d'estalvi i eficiència implementables i coherents respecte al cost/benefici.
- La proposta del magatzem municipal i la seva gestió permet garantir el control de materials i posterior reutilització, en cas que apliqui, de manera àgil i eficaç
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.
- Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la "**descripció i aplicabilitat**", si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*", es considerarà que la proposta "*compleix*" aquest paràmetre i es puntuarà amb un 2. Si manca un dels punts, es considerarà que "*compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1. Si manca més d'un punt es considerarà que "no compleix" aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la "**efectivitat**", es considerarà que "*compleix*" o "*no compleix*" en virtut dels punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*". No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat "*descripció i aplicabilitat*" obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en "*efectivitat*", entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.1.2 Centre de treball previst i magatzem pel material municipal					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1.Descripció i aplicabilitat	2		1		0
	Compleix	No compleix	Compleix	No compleix	No compleix
2.Efectivitat	2	0	2	0	0
Puntuació total	4	2	3	1	0

1.2. Metodologia de treball pel que fa a actuacions de manteniment – fins a 24 punts – 12 pàgines

Es planteja valorar la metodologia de treball d'algunes de les tasques principals de manteniment que contempla el plec de prescripcions tècniques particulars, descrits als apartats 6.10 ("Telegestió dels quadres d'enllumenat viari, artístic i actes cívics"), 5.3.1 ("Inspeccions diürnes tipus 1"), 7.2 ("Bloc 1: conservació de les característiques lumíniques"), 7.3 ("Neteja de lluminàries") i 8.6 ("Revisions periòdiques per part d'una EIC").

Justificació i Objectiu del criteri. Amb la valoració d'aquest criteri es pretén conèixer quins recursos hi destinarà i com preveu organitzar-se el licitador per tal d'assolir el nivell de servei exigint en cada cas i uns indicadors de qualitat òptims, segons capítol 12 del PPT. Es tracta de tasques de manteniment rellevants per la bona consecució del contracte i per tant es considera necessari que

l'empresa aporti una memòria detallada que permeti avaluar de manera objectiva el seu coneixement de les tasques a realitzar i la seva proposta operativa per garantir una resolució òptima. En concret són tasques de manteniment correctiu, control de funcionament, manteniment preventiu i manteniment normatiu.

Per tal de donar compliment als objectius plantejats en aquest criteri, es valoraran els següents aspectes:

1.2.1 Manteniment correctiu. Avisos provinents del sistema de telegestió - fins a 6 punts 3 pàgines. (Segons Clàusula 6.10 del PPT).

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà d'exposar i justificar la proposta de gestió i resolució dels avisos provinents del sistema de tele gestió i haurà de contenir com a mínim:

a) Els recursos materials i humans què hi destinaran, per garantir els temps de resposta establerts al PPT. Caldrà detallar els recursos necessaris tant a nivell d'operaris de carrer com a nivell d'oficina tècnica, donat que les bases de dades hauran d'estar actualitzades permanentment.

b) L'operativa i organització prevista segons els recursos plantejats i els diferents tipus d'avisos que proporciona el sistema, segons PPT. Es detallarà com es farà la gestió dels avisos, la detecció de l'avaría i la posterior reparació, i com es donarà compliment als temps de resposta exigits per tal d'obtenir un índex de qualitat òptim.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix la clàusula 6.10 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
- No hi ha incongruència de dades.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

2. *Efectivitat.* Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta analitza cada tipus d'avís i planteja una operativa de detecció i reparació àgil i eficaç, que evita avaries reiteratives i permet assolir els temps de resposta segons nivell de servei exigit al PPT. Així mateix, permet assolir uns indicadors de qualitat òptims.
- La proposta planteja uns recursos i una metodologia fiable i eficient tant en la gestió i reparació de les avaries al carrer; com en l'actualització de les dades al sistema de tele gestió.
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la "**descripció i aplicabilitat**", si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*", es considerarà que la proposta "*compleix*" aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que "*compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que "no compleix" aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la "**efectivitat**", es considerarà que "*compleix*" o "*no compleix*" en virtut dels punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*". No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat "*descripció i aplicabilitat*" obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en "efectivitat", entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.2.1. Manteniment correctiu. Avisos provinents del sistema de tele gestió					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1.Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No compleix	Compleix	No compleix	No compleix
2.Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0

1.2.2 Control de funcionament. Inspecció diürnes tipus 1 - fins a 6 punts – 3 pàgines (clàusula 5.3.1 del PPT).

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà d'exposar i justificar la proposta d'inspecció diürna tipus 1 i haurà de contenir com a mínim:

a) La planificació de recorreguts i els recursos materials i humans que hi destinaran. Caldrà garantir les freqüències i terminis establerts al PPT. Caldrà detallar els recursos necessaris tant a nivell d'operaris de carrer com a nivell d'oficina tècnica, donat que les bases de dades hauran d'estar actualitzades permanentment.

b) L'operativa i organització prevista segons els recursos plantejats, tant a nivell d'inspecció com de resolució dels defectes que es detectin. S'identificaran i desenvoluparan els aspectes d'especial rellevància, com ara la seguretat mecànica dels suports pel que fa a l'estat de les bases i el grau de corrosió; o bé l'estat de les portelles Caldrà especificar com es donarà compliment als temps de resposta exigits per tal d'obtenir un índex de qualitat òptim.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1.*Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix la clàusula 5.3.1 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
- No hi ha incongruència de dades.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

2. *Efectivitat*. Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta permet donar compliment als diferents aspectes establerts al PPT (freqüències, terminis, les diferents comprovacions...), tant a nivell d'inspecció com de resolució de defectes, de manera àgil i eficaç. Així mateix, permet assolir uns indicadors de qualitat òptims.
- La proposta planteja uns recursos i una operativa fiable i eficient tant en les inspeccions i resolució de les incidències detectades; com en l'actualització de les bases de dades.
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la "**descripció i aplicabilitat**", si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*", es considerarà que la proposta "*compleix*" aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que "*compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que "no compleix" aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la "**efectivitat**", es considerarà que "*compleix*" o "*no compleix*" en virtut dels punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*". No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat "descripció i aplicabilitat" obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en "*efectivitat*", entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.2.2.Control de funcionament. Inspecció diürnes tipus 1					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1. Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No Compleix	Compleix	No Compleix	No Compleix
2. Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0

1.2.3 Manteniment preventiu. Canvi de làmpades i neteja de lluminàries- fins a 6 punts – 3 pàgines (clàusula 7.2 i 7.3 del PPT).

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà d'exposar i justificar la proposta de les tasques de manteniment preventiu corresponents al canvi de làmpades i neteja de lluminàries, i haurà de contenir com a mínim:

- a) La planificació de recorreguts i els recursos materials i humans què hi destinaran. Caldrà garantir les freqüències segons allò establert al PPT. Caldrà detallar els recursos necessaris tant a nivell d'operaris de carrer com a nivell d'oficina tècnica, donat que les bases de dades hauran d'estar actualitzades permanentment.
- b) L'operativa i organització prevista segons els recursos plantejats, tant a nivell de canvi de làmpada com de la neteja de les lluminàries; i segons tipologia de làmpada i lluminàries; i funcionalitat de la instal·lació (viari o artístic). Caldrà preveure l'afectació d'obres. Caldrà detallar el procediment de neteja previst. Caldrà adjuntar la declaració responsable conforme tenen acords de subministrament amb els fabricants, tal i com estableix el PPT a la clàusula 7.2.1. Caldrà

especificar com es donarà compliment als temps de resposta exigits per tal d'obtenir un índex de qualitat òptim.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereixen les clàusules 7.2 i 7.3 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
- No hi ha incongruència de dades.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

2. *Efectivitat.* Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta permet donar compliment als diferents aspectes establerts al PPT: freqüències, afectació a obres, qualitat en la neteja, garantia de subministrament i qualitat de les làmpades, etc. de manera àgil i eficaç. Així mateix, permet assolir uns indicadors de qualitat òptims.
- La proposta planteja uns recursos i una operativa que permet fiabilitat en la reposició programada de làmpades i qualitat en la neteja de les lluminàries; així com en l'actualització de les bases de dades.
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent taula i explicació:

En relació a la **"descripció i aplicabilitat"**, si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat *"què es valorarà"*, es considerarà que la proposta *"compleix"* aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que *"compleix amb mancances"* i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que *"no compleix"* aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la **"efectivitat"**, es considerarà que *"compleix"* o *"no compleix"* en virtut dels punts mencionats en l'apartat *"què es valorarà"*. No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat *"descripció i aplicabilitat"* obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en *"efectivitat"*, entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.2.3.Manteniment preventiu. Canvi de làmpades i neteja de lluminàries					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1. Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No Compleix	Compleix	No Compleix	No Compleix
2. Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0

1.2.4. Manteniment normatiu. Revisions periòdiques per part d'una EIC - fins a 6 punts - 3 pàgines (clàusula 8.6 del PPT).

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà d'exposar i justificar la proposta del compliment de realitzar les inspeccions periòdiques per part d'una EIC i obtenir actes d'inspecció favorables, i haurà de contenir com a mínim:

- a) La planificació anual prevista i els recursos materials i humans què hi destinaran. Caldrà garantir que es realitzen les inspeccions periòdiques necessàries segons estableix el PPT. Caldrà detallar els recursos necessaris tant a nivell d'operaris de carrer com a nivell d'oficina tècnica, per tal que les bases de dades estiguin actualitzades permanentment.
- a) L'operativa i organització prevista segons els recursos plantejats, tant a nivell de realitzar les inspeccions periòdiques amb una EIC, com d'aconseguir actes d'inspecció favorables. En el cas que les actes no siguin favorables, s'haurà de detallar quina sistemàtica realitzarà per resoldre els defectes en el menor temps possible. Caldrà detallar com aconseguirà mantenir sense defectes les instal·lacions que hagi rebut amb aquesta condició. Caldrà especificar com es donarà compliment als temps de resposta exigits per tal d'obtenir uns índex de qualitat òptims.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat.* Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:
 - La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
 - La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix la clàusula 8.6 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
 - No hi ha incongruència de dades.
 - La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.
2. *Efectivitat.* Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:
 - La proposta permet donar compliment als diferents aspectes establerts al PPT: terminis, afectació obres, assoliment d'actes favorables, etc. de manera àgil i eficaç. Així mateix, permet assolir uns indicadors de qualitat òptims. La proposta planteja uns recursos i una operativa que permet fiabilitat en la realització de les inspeccions a termini; i en l'anàlisi dels defectes per aconseguir actes favorables en el menor temps possible; així com en l'actualització de les bases de dades.
 - La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la **"descripció i aplicabilitat"**, si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat **"què es valorarà"**, es considerarà que la proposta **"compleix"** aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que **"compleix amb mancances"** i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que **"no compleix"** aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la **"efectivitat"**, es considerarà que **"compleix"** o **"no compleix"** en virtut dels punts mencionats en l'apartat **"què es valorarà"**. No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat **"descripció i aplicabilitat"** obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en **"efectivitat"**, entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.2.4.Manteniment normatiu. Revisions periòdiques per part d'una EIC					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1. Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No Compleix	Compleix	No Compleix	No Compleix
2. Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0

1.3. Metodologia de treball pel compliment de les prestacions inicials – fins a 6 punts – 3 pàgines.

Es planteja valorar la metodologia de treball d'una de les tasques principals a realitzar per prestacions inicials segons contempla clàusula 1.4 del PPT.

Justificació i Objectiu del criteri. Amb la valoració d'aquest criteri es pretén conèixer quins recursos hi destinarà i com preveu organitzar-se el licitador per tal d'assolir a termini la prestació inicial que fa referència a la millora operacional dels quadres de comandament, a través dels quals es governen les instal·lacions d'enllumenat de la ciutat. Es tracta doncs, de tasques que haurà de realitzar el licitador durant un termini establert i que permetran millorar el servei i per tant es considera necessari que el licitador aporti una memòria detallada que permeti avaluar de manera objectiva el seu coneixement i implicació en la implementació de la prestació. En concret és la prestació que fa referència, a l'estudi de centralitzacions i eliminació de quadres de comandament tipus post.

Per tal de donar compliment als objectius plantejats en aquest criteri, es valoraran els següents aspectes:

1.3.1. Estudi de centralitzacions de quadres de comandament tipus post - fins a 6 punts – 3 pàgines.

Què haurà de presentar l'empresa licitadora. Per la valoració d'aquesta proposta, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que inclogui com a mínim el que s'indica a continuació i que compleixi amb les limitacions d'espai recomanades.

La memòria que es presenti haurà d'especificar com s'organitzarà i quins recursos hi destinarà per realitzar en termini els projectes executius corresponents, i haurà de contenir com a mínim:

- La metodologia d'anàlisi de les instal·lacions que seguirà; els criteris de selecció de les instal·lacions a analitzar; i els recursos humans i materials necessaris, per tal de redactar projectes executius de qualitat que permetin una implementació a obra òptima.
- Calendari d'actuació, segons els recursos previstos i que haurà de garantir el termini màxim establert segons plec.

Què es valorarà. La proposta es valorarà en funció de:

1. *Descripció i aplicabilitat*. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta inclou el contingut mínim establert a l'apartat anterior.
- La proposta fa referència a tots els aspectes que requereix la clàusula 1.4 del PPT, no limitant-se, en cap cas, a reiterar el ja exposat en aquesta, sinó adaptant els requeriments a la seva pròpia organització.
- No hi ha incongruència de dades.
- La proposta s'adapta a l'àmbit i lot que es presenta, tenint en compte les particularitats de la zona.

Si es compleixen tots els punts, es considerarà complert aquest paràmetre "*Compleix*" i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts es considerarà que "*Compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que "*No compleix*", és a dir 0 punts.

Una proposta amb puntuació 0 a aquest apartat "*No compleix*" no li serà valorat l'apartat d'Efectivitat, entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

2. *Efectivitat*. Es valora l'eficàcia i eficiència de la proposta, de tal manera que es compleixin els objectius mitjançant el millor mètode possible. Es considerarà complert aquest paràmetre si es compleixen tots els punts següents:

- La proposta permet donar compliment a la prestació sol·licitada al plec tant pel que fa a terminis com de la qualitat dels projectes executius generats.
- L'operativa i recursos destinats permeten redactar projectes executius òptims que aportin les millors solucions.
- La proposta és tècnicament viable i és susceptible de ser implementada per l'execució òptima i adequada del servei requerit.

Com es puntuarà. El rang de puntuació es fixarà en funció de la valoració global de l'apartat d'acord amb la següent explicació i taula:

En relació a la "**descripció i aplicabilitat**", si hi figuren tots els punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*", es considerarà que la proposta "*compleix*" aquest paràmetre i es puntuarà amb un 3. Si manca un dels punts, es considerarà que "*compleix amb mancances*" i es puntuarà amb 1,5. Si manca més d'un punt es considerarà que "*no compleix*" aquest paràmetre, i s'obtindrà la puntuació de 0 punts.

En relació a la "**efectivitat**", es considerarà que "*compleix*" o "*no compleix*" en virtut dels punts mencionats en l'apartat "*què es valorarà*". No obstant, una proposta amb puntuació 0 a l'apartat "*descripció i aplicabilitat*" obtindrà, en tot cas, la puntuació de 0 en "*efectivitat*", entenent que una proposta no descrita i/o no aplicable, necessàriament no serà efectiva.

1.3.1. Estudi de centralitzacions de quadres de comandament tipus post					
	Compleix		Compleix amb mancances		No compleix
1. Descripció i aplicabilitat	3		1,5		0
	Compleix	No Compleix	Compleix	No Compleix	No Compleix
2. Efectivitat	3	0	3	0	0
Puntuació total	6	3	4,5	1,5	0



La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, puntuació màxima fins a 60 punts

2.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, fins a 25 punts.

Mesura social.-

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli l'oferta més baixa que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Les empreses licitadores han d'oferir i indicar dos baixes (en %), d'acord s'assenyala en la pestanya 2.1 "d'Oferta econòmica", de la plantilla arxiu d'Excel de [l'Annex 2 d'aquest Plec](#) de clàusules administratives del contracte.

L'empresa haurà d'emplenar únicament les caselles de color verd i blau del full excel de l'Apartat 2.1 del model d'oferta – **Annex 2 del PCAP** corresponent al percentatge de baixa ofert per als dos conceptes següents:

- **Baixa serveis** que aplica al manteniment preventiu i actuacions de connexions per actes cívics. Corresponen als capítols 1.B,1.F,2.B,3.F i 3.E del pressupost [annex 2 desglossat per capítols del PPT](#).
- **Baixa obres** que aplica al manteniment modificatiu i obres de renovació. Corresponen als capítols 1.C,1.D.4, 2.C,2.D.4 i 4.C del pressupost [annex 2 desglossat per capítols del PPT](#).

La baixa no s'aplicarà sobre les actuacions de manteniment on el pes de la mà d'obra sigui predominant (superior al 90%). Aquestes actuacions, representen al voltant del 55% del total de l'adjudicació i són:

- Pòlissa de manteniment (capítols 1.A, 2.A i 3.A [del pressupost annex 2 del PPT](#)).
- Actuacions de manteniment normatiu de verificacions elèctriques anuals i inspeccions periòdiques (capítols 1.D.1, 1.D.2 i 1.D.3, 2.D.1, 2.D.2, 2.D.3 i 3.D.1, 3.D.2 i 3.D.3 [del pressupost annex 2 del PPT](#)).

Així doncs, la baixa s'aplicarà només a una part dels preus. En concret, no s'aplicarà als preus del capítol MP (pòlissa de manteniment) i MV i MN (verificacions elèctriques anuals i inspeccions periòdiques) [segons quadre de preus del annex 3 del PPT](#), donat que aquests preus s'utilitzen pel càlcul de les tasques citades anteriorment.

La baixa per les actuacions de manteniment preventiu i actuacions de connexions per actes cívics (baixa serveis) aplicarà als preus del capítol MI i capítol N, segons [quadre de preus del annex 3 del](#)



PPT. La baixa per les actuacions de manteniment modificatiu i obres de renovació (baixa obres) aplicarà als preus del capítol MH, ME i B, segons quadre de preus del annex 3 del PPT.

La proporció de cadascun dels conceptes sobre l'import de cada lot s'ha calculat en base al pressupost publicat a l'annex 2 del PPT, per lots.

Cal tenir en compte que aquest pressupost pot patir variacions segons necessitats del servei, evolució dels elements d'inventari, etc. tot mantenint l'import global per districte i zona, tal i com estableix el PPT.

Per tant, l'Ajuntament no queda compromès a què aquestes proporcions es mantinguin durant la prestació del contracte i no es podrà exigir per part de l'adjudicatari cap compensació o cost addicional per aquesta raó.

La *proposició econòmica* s'ha d'ajustar al model de la pestanya 2.1 de l' Excel, que s'adjunta com a Annex 2 d'aquest plec, i per cada lot.

Aquest model consisteix en un full de càlcul (Annex 2 del PCAP), que es publicarà al perfil de contractant, i que haurà de ser emplenat i signat pel representant de l'empresa.

En introduir els percentatges de baixa de l'oferta de cada concepte, automàticament el full de càlcul donarà l'import de l'oferta del licitador (casella verda i blava del peu de full). Els preus oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports que s'indiquen al PPT, per tant, no es poden indicar percentatges negatius.

L'import resultant d'aquesta oferta es tindrà en compte pel càlcul de les valoracions d'aquest apartat i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

En el cas d'empreses que formin part de grup empresarial es tindrà en compte només l'oferta més econòmica pel càlcul de l'oferta mitjana.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2.2 Pel subministrament i instal·lació de les lluminàries i la redacció del corresponent projecte executiu (fins a 20 punts).



L'empresa licitadora s'haurà de comprometre a substituir lluminàries de tecnologia convencional (VSAP, HM i fluorescència) per noves lluminàries de tecnologia LED, tant en instal·lacions de viari com d'artístic.

Els Serveis Tècnics Municipals (STM) o bé la pròpia empresa licitadora identificarà zones o instal·lacions a actuar en base a criteris: d'antiguitat, potència, tecnologia (preferiblement HM i fluorescència), mancances lumíniques, etc. Els STM, es reserven la potestat de definir zones prioritàries d'actuació i els models a instal·lar en funció de l'entorn o altres circumstàncies. El licitador haurà de presentar el corresponent projecte executiu que contempli: l'estudi lumínic segons nivells i uniformitats reglamentaris; la incorporació de la instal·lació al sistema de tele gestió; i la legalització amb acta d'inspecció favorable de la instal·lació.

L'empresa licitadora ha de fer propostes de lluminàries ja aprovades pel Departament d'Enllumenat i que compleixin amb els requeriments tècnics del Plec de Condicions tècniques (PPT) per a actuacions/obres d'enllumenat, del Departament d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona.

Previ a la compra i instal·lació de les lluminàries, els Serveis Tècnics Municipals han d'aprovar la proposta.

Per tant amb aquesta millora el licitador es compromet a la compra i instal·lació de les lluminàries i la redacció del corresponent projecte executiu segons annex 14 del PPT.

Puntuació: S'obtindran 4 punts per cada bloc de 50 unitats, fins un màxim de 250 unitats anuals, durant la vigència de tot el contracte.

Nº unitats anuals	Puntuació
50 a 99	4
100 a 149	8
150 a 199	12
200 a 249	16
250 o més	20

Penalitats: En cas d'incompliment serà d'aplicació el règim de penalitats establert.

Quantificació de la millora: A continuació es fa una valoració econòmica aproximada de la millora demanada, per tal que l'empresa conegui un cost orientatiu del que suposa. Cal tenir en compte que, el total del preu de millora anual haurà de multiplicar-se per la totalitat d'anys de durada del contracte, incloent-se, en cas que escaigui, les pertinents pròrrogues:

Descripció	Preu unitari	Nº Unitats	Preu millora anual
Subministrament i instal·lació de lluminàries de tecnologia LED segons requeriments tècnics	800€	250	200.000€
Projecte executiu segons PPT	1.500€	12*	18.000€
Total			218.000€

*Es contempla un número de projectes pro-mig màxim anual)

2.3. Per a la instal·lació de diferencials "rearmables", fins a 10 punts.

L'empresa licitadora s'haurà de comprometre a instal·lar diferencials *rearmables* a quadres que actualment no en disposen. L'actuació contempla totes les sortides actives del quadre i inclou totes les modificacions que calgui fer al quadre per instal·lar els nous diferencials. Els diferencials a instal·lar seran els establerts segons annex 17 del PPT.

Els Serveis Tècnics Municipals (STM) o bé la pròpia empresa licitadora identificarà els quadres a actuar en base a criteris: d'antiguitat, potència, ubicació, etc. Els STM, es reserven la potestat de definir zones prioritàries d'actuació.

Puntuació: Per cada bloc de 5 quadres que es comprometi a renovar obtindrà 2 punts amb un màxim de 25 quadres. La renovació s'haurà d'implementar durant el primer any de contracta.

Nº unitats a realitzar el primer any del contracta	Puntuació
De 5 a 9	2
De 10 a 14	4
De 15 a 19	6
De 20 a 24	8
25 o més	10

Penalitats: En cas d'incompliment serà d'aplicació el règim de penalitats establert.

Quantificació de la millora. A continuació es fa una valoració econòmica aproximada de la millora demanada, per tal que el licitador tingui un cost orientatiu del que suposa, en el cas d'optar a la màxima puntuació::

Descripció	Preu	Nº Unitats	Preu millora
Subministrament i instal·lació de diferencials rearmables per quadre, segons PPT	2.400,00€	25	60.000,00€

2.4. Per l'aplicació de tractament de pintura antigrafit i antienganxines a centres de comandament , fins a 5 punts.

L'empresa licitadora haurà d'aplicar el tractament de pintura antigrafit i antienganxines a armaris sobre sòcol que actualment no tenen aplicada aquest tipus de pintura o bé que la pintura es troba deteriorada i no es pot dur a terme la neteja de l'armari. El tractament que caldrà aplicar serà el descrit a l'annex 7 del PPT. S'haurà de preveure pintar tot l'amari. Els STM determinaran els armaris sobre sòcol prioritàris. Així mateix, caldrà actualitzar l'inventari indicant el tipus de pintura utilitzat, la data d'aplicació, i segons correspongui.

Puntuació: Per cada 10 armaris obtindrà 1 punt fins un màxim de 50 armaris cada any de contracte, durant tota la vigència del contracte.

Nº unitats anuals	Puntuació
De 10 a 19	1
De 20 a 29	2
De 30 a 39	3
De 40 a 49	4
50 o més	5

Penalitats: En cas d'incompliment serà d'aplicació el règim de penalitats establert.

Quantificació de la millora: A continuació es fa una valoració econòmica aproximada de la millora demanada, per tal que el licitador tingui un cost orientatiu del que suposa. Cal tenir en compte que, el total del preu de millora anual haurà de multiplicar-se per la totalitat d'anys de durada del contracte, incloent-se, en cas que escaigui, les pertinents pròrrogues:

Descripció	Preu unitari	Nº Unitats	Preu/cost millora anual
Aplicació de tractament de pintura antigrafit i antienganxines a armaris sobre sòcol, segons PPT	550,00€	50	27.500,00€



Posteriorment, i en tot cas abans de l'adjudicació, l'òrgan de contractació requerirà la documentació acreditativa dels aspectes declarats. Aquesta acreditació consistirà en certificacions vigents emesos per organismes acreditats.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

Puntuació màxima total d'aquests criteris automàtics (sobre electrònic C): 60 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament)(B+C): 100 punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcalde/essa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona

Vocals:

Titulars	Substituts/es
1.El/la secretari/ària general	1.La persona en qui delegui
2.L'/la interventor/a general	2.La persona en qui delegui
3.La directora de Serveis d'Energia i Qualitat Ambiental, Sra. Cristina Castells Guiu	3.La directora de Serveis de l'Espai Públic, Sra. Beatriz Huarte Fournier
4.La cap del departament d'Enllumenat, Sra. Lluïsa Cabezas Fernández	4.La tècnica del departament d'Enllumenat, Sra. Maria Asunción Rivero Aguilar
5.La directora de Serveis de Coordinació Econòmica, Sra. Anna Boix Sanmartí	5.La tècnica del departament d'Administració, Sra. Maria José Vidal
6. El cap del departament d'Administració, Sr. Toni Subías Grau	6.El tècnic del departament d'Administració, Sr. Juan Martínez Verdejo
7.El director de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa, Sr. Miguel Benito López	7.En la persona en qui delegui

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

1. Sol·licituds de participació:

La Mesa de contractació comprovarà la documentació administrativa del sobre A i si observa defectes o omissions subsanables, s'atorgarà un termini de tres dies per esmenar-los.

Així mateix, podrà sol·licitar als/les empresaris/àries aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc dies naturals.

La Mesa de contractació, per delegació de l'òrgan de contractació, seleccionarà els candidats que han de passar a la fase següent i els convidarà, simultàniament i per escrit, a presentar les seves proposicions d'oferta.

2. Proposicions d'oferta:

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició.

Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.



- Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Certificat que acrediti estar en possessió de la norma ISO 9001 i 14001 de gestió de qualitat i de gestió ambiental respectivament.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Prèviament o en el moment de la formalització del contracte, haurà d'aportar:

- Acreditació d'estar en disposició d'una pòlissa de responsabilitat civil a disposició del contracte per un import de 2.000.000,00 € (en cada lot), i compromís signat pel representant legal de mantenir-la durant tot el contracte.

- Relació de persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.

- Document ITA de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini



no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que indiqui l'acta d'inici del contracte.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic prl_MISUUH@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El preu final del contracte es determina en base a preus unitaris, i per tant, dependrà de les necessitats de l'Administració.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi expedit la certificació, el/a director/a trametrà una còpia a l'empresa contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de deu dies hàbils.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR. Caldrà emetre una factura per cada àmbit de gestió, a tal efecte es facilita llistat de codis DIR:



Codi DIR3 (*)	ÀMBIT DE GESTIÓ
LA0008974	Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
LA0006772	Districte de Ciutat Vella
LA0006773	Districte de L'Eixample
LA0006774	Districte de Sants-Montjuïc
LA0006775	Districte de Les Corts
LA0006777	Districte de Sarrià-Sant Gervasi
LA0006781	Districte de Gràcia
LA0006784	Districte de Horta-Guinardó
LA0006787	Districte de Nou Barris
LA0006788	Districte de Sant Andreu
LA0006789	Districte de Sant Martí

La contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

La fórmula de revisió que serà invariable durant l'execució del contracte és la següent:

$$Kt = 0,03Bt / B0 + 0,12Ct / C0 + 0,02Et / E0 + 0,08Ft / F0 + 0,09Mt / M0 + 0,03Ot / O0 + 0,03Pt / P0 + 0,14Rt / R0 + 0,12St / S0 + 0,01Tt / T0 + 0,01Ut / U0 + 0,32$$

L'article 103.2 de la LCSP, estableix quan es podrà portar a terme la revisió de preus.

Segons l'article 104.2 del títol IV del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la LCAP, quan sigui procedent la revisió de preus, es farà mitjançant aplicació del índex o fórmules de caràcter oficial que determini l'òrgan de contractació en el plec de clàusules administratives particulars.

La fórmula aplicable es detalla en el RD 1359/2011, de 7 d'octubre, de "materials bàsics i les fórmules tipus generals de revisió de preus dels contractes d'obres i de subministres de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques", "FÓRMULA 382. Urbanización y viales en entornos urbanos".

La fórmula escollida fa referència a vials en entorns urbans que corresponen a àmbits on es preveuen fer actuacions; i està formada per paràmetres com ara l'alumini, coure, focus i lluminàries, materials electrònics... que corresponen a materials o matèries que s'utilitzen en les obres de renovació de les instal·lacions d'enllumenat.

S'han rebutjat altres fórmules de revisió de preus, doncs tot i que feien referència a actuacions d'il·luminació s'especificava que eren en carreteres i llavors es desvirtua molt el tipus d'obra a executar. Les obres a realitzar via aquesta contracta fan referència al manteniment modificatiu d'instal·lacions d'enllumenat públic en vials urbans i per tant les característiques de l'obra a executar, les mesures a considerar i els materials a incorporar, s'adapten millor a un perfil d'obra d'urbanització i vials en entorns urbans, que obres, tot i que siguin d'il·luminació en carreteres.

El coeficient de modificació, ja sigui a l'alça o a la baixa, s'haurà d'aplicar sobre els preus d'execució material que existeixin al quadre de preus unitaris de materials i obra civil que corresponen als capítols MH i B de l'annex 3 del PPT; i que formin part del pressupost de l'obra a executar, segons s'especifica al capítol 9.2 del PPT. La revisió dels coeficients es farà cada any, a partir del primer any de la data de formalització del contracte i serà d'aplicació l'últim índex publicat.

No seran en cap cas revisables els preus de les tasques relatives a serveis.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Lluïsa Cabezas Fernández, cap del departament d'Enllumenat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

A la persona responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions, amb una periodicitat mensual i, que resultin necessàries, amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.



Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i **amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició se considerarà essencial i el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Pla o mesures d'igualtat.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat



aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'Igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

1.1.5 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

1.1.6 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.7. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.



L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.8. Formació en gènere.

A l'efecte de garantir l'execució d'un servei amb les màximes garanties de respecte a les consideracions de gènere, s'estableix com a condició especial d'execució la Formació en gènere al personal que l'empresa contractista dins l'execució del contracte.

Caldrà que l'empresa contractista proporcioni aquesta Formació, durant els 2 primers mesos d'ençà de la formalització del contracte.

Tot el personal dedicat a cobrir substitucions o baixes del personal dels perfils que corresponguin també haurà de rebre la Formació durant els primer mes d'ençà de la seva incorporació, que serà de les mateixes característiques.

És imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. L'empresa contractista presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en gènere en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini de 2 mesos esmentat en el paràgraf anterior.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i els seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

1.1.9. Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+.

L'empresa contractista en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+, tant entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.



Les mesures consistiran, com a mínim en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, la identitat de gènere i/o l'expressió de gènere.

Acompanyarà la documentació d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQIA+, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.2 De caràcter ambiental:

- 1.2.1. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2020)
- 1.2.2. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
- 1.2.3. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
- 1.2.4. Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus.
- 1.2.5. Recollida selectiva de residus
- 1.2.6. Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
- 1.2.7. Sistema de gestió ambiental de l'empresa

Podeu consultar les instruccions tècniques corresponents en:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-de-contractacio_87901

1.3 COMPLIANCE PENAL

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia:

a) per una part, amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat;

b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o a l'inici de la execució, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària.



La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance aliniat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

.-SEGUIMENT.

1.- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada

2.- la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.

3.- La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

4.- L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.

5.- Quan el responsable del contracte no sigui personal al servei de l'entitat contractant, els plecs hauran de preveure expressament l'autorització al responsable per a fer el seguiment de conformitat amb allò que es preveu en els apartats 1 i 2 en relació al seguiment del contracte i la seva obligació de portar-lo a terme en els esmentats termes.

1.4 Altres condicions especials d'execució:

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:



L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
 - Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
 - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
 - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
 - No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.

- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades.
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
 - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »



D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà "Gestió d'incidències, reclamacions, queixes, suggeriments, peticions de servei, consultes web i agraïment", codi 13 del registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de **2.000.000,00 euros**, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte (lot) o amb anterioritat.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- o) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes prevists de modificació:

- Alteració dels indicadors de servei que afectin a la seguretat.
- Actuacions massives d'adequacions de materials en mal estat per motius de seguretat.
- Increment d'actuacions de manteniment en el marc de plans d'actuació extraordinaris que promogui l'Ajuntament de Barcelona.
- Variacions en les programacions d'actes cívics a la ciutat.
- Renovacions d'instal·lacions, per millores tecnològiques, d'eficiència del servei o d'obsolescència.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

El pagament de les factures es realitzaran a partir de les certificacions mensuals validades.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

*De manera independent a la garantia definitiva de caràcter administratiu, totes les obres gaudiran d'un període de garantia de un (1) any a comptar des de la recepció favorable.



Qualsevol defecte o vici ocult que es detecti en aquest període serà reparat pel contractista, en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, sense que suposi cap cost per a l'Ajuntament. L'adjudicatari serà responsable dels problemes sorgits en qualsevol moment per una execució defectuosa dels treballs.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats, donat que es consideren tasques cabdal d'especial rellevància per la bona execució del servei i poden afectar al correcte desenvolupament de les prestacions exigides. Alhora es tracta de tasques de gran complexitat i importància per l'adequada execució del contracte, motiu pel qual no convé el seu desenvolupament per tercers, sinó per l'empresa adjudicatària.

Donades les dimensions i la complexitat de la xarxa d'enllumenat de la ciutat, es requereix que l'equip descrit en aquest apartat tingui una interlocució directa amb l'ajuntament, sent essencial que l'empresa adjudicatària sigui responsable de l'execució de les següents tasques sense dependència de tercers, garantint així el funcionament segur i fluid de la ciutat.

Per això, es considera que les següents tasques han de ser executades directament per l'adjudicatari, no sent objecte de subcontractació:

- Tasques a desenvolupar pel Responsable del contracte, segons s'estableix a l'apartat 3.1.1. del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (PPT).
- Tasques a desenvolupar pel servei administratiu, segons s'estableix a l'apartat 3.1.3 del PPT.
- Tasques d'enginyeria a desenvolupar per l'oficina tècnica, segons s'estableix a l'apartat 3.1.4 en referència al capítol 4 del PPT.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada



per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora porti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'apartat 13 de l'Informe de necessitat i 12 del Plec de Prescripcions Tècniques preveuen l'aplicació d'uns índex de qualitat de servei.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits a la clàusula 20 d'aquests plecs.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
 - L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.



- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a fer efectiu l'import a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

l) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit



L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del



Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, 12 d'agost de 2025

L'Administrador/a

Signat:



ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions
electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació
de "", núm. Contracte , núm. Expedient

SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

- ☐ No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
2.-
3.-
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
2.-
3.-
.....

Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 2 (i): OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, puntuació màxima fins a 60 punts

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte "", núm. Contracte , núm. Expedient, declara:

- **Número/s de LOT/s** (indicar el/s número/s de LOT/s de l'oferta a la que es presenta).
- **Si s'escau, manifesta que el seu ordre de preferència**, en el cas que resulti adjudica-tari en més d'un lot és:

1r) Núm. de Lot: ...

2n) Núm. de Lot: ...

es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i:

d'acord dades d'oferta econòmica i de criteris d'adjudicació automàtics, d'acord la Clàusula 10.2, del Plec de Clàusules Administratives d'aquest contracte.

(A continuació empenar i adjuntar signada electrònicament):

"Annex2_Model_Oferta_criteris_objectius.xlsx"

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 3: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES **(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;²

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte " contracte "" , núm. Contracte , núm. Expedient, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ... % l'empresa/entitat
- ... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

² Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX 4:**EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de contracte "", núm. Contracte , núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

ANNEX 5:**AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb
NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques
.....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "
contracte "" , núm. Contracte , núm. Expedient.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les
disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota
la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social,
imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de
licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*³

³ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en
formaran part.

ANNEX 6: SOL·LICITUD CRITERIS SELECCIÓ

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte:

Núm. de lot/s al/s que es presenta (màx. 2):.....

DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb la **Clàusula 7** del Plec de Clàusules Administratives d'aquest contracte.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica.
- ☐ amb l'adequada solvència tècnica.
- ☐ o, en el seu cas
- ☐ la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas

- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte.

☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.

Es presenten a continuació i conjuntament, la documentació corresponent acreditativa indexada (certificats o "faig constar" emesos). I les (5) taules omplertes en format editable tipus "Excel", tot d'acord la **Clàusula 7C del PCAP del contracte de referència**.

RESUM DE Núm. CONTRACTES o CERTIFI.ENERGÈT.

1.De manteniment en instal·lacions d'enllumenat exterior	Núm.
1.1.De manteniment d'enllumenat exterior segons lluminàries que es mantenen i habitants que té la població(màx.60p) (màx.3 contractes)	
1.2.De manteniment d'enllumenat exterior segons tipologia d'instal·lacions a mantenir i nº de lluminàries d'aquesta tipologia(màx.24p) (màx.2 contractes)	
2. D'obres d'enllumenat exterior	
2.1.D'obra d'enllumenat exterior segons nº de lluminàries instal·lades(màx.20p) (màx.5 contractes)	
2.2.D'obra d'enllumenat artístic, segons nº d'edificis o monuments il·luminats(màx. 6p) (màx.3 contractes)	
3. Certificacions en eficiència energètica i Seguretat i Salut	
3.1 D'Eficiència Energètica ISO 50001 o equivalents a la UE(màx.5p)(màx.1 certificat)	
3.2 De Seguretat i Salut en el Treball ISO 45001 o equivalents a la UE (màx.5p))(màx.1 certificat)	

[Signatura electrònica]

ANNEX 7:

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "PLA O MESURES D'IGUALTAT"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la documentació següent:

a) Empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes:

☐ **Justificant d'inscripció obligatòria del Pla d'igualtat** en el registre corresponent.

b) Empreses NO subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:

☐ **Declaració responsable**¹ conforme:

✓ No està obligada a disposar d'un Pla d'igualtat.

✓ Annexa un dels documents següents:

a. Justificant d'inscripció voluntària del Pla d'igualtat en el registre corresponent.

b. Descripció de, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones que executaran el contracte.

La descripció d'aquesta mesura, que pot fer referència a qualsevol de les matèries detallades en l'article 46.2 de la Llei Orgànica 3/2007, ha de incloure una explicació del motiu pel qual es considera idònia.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebut l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:



Abans de finalitzar el contracte l'empresa facilitarà a la unitat promotora del mateix, mentre no estigui operativa l'aplicació informàtica que permetrà consignar-les, les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

- _ Núm. d'homes.
- _ Núm. de dones.
- _ Núm. total de persones treballadores.
- _ Percentatge d'homes.
- _ Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades relatives al conjunt de la seva plantilla:

- _ Percentatge d'homes.
- _ Percentatge de dones.
- _ Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
- _ Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).
- _ Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

ANNEX 8:

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**¹ conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- ☐ **Materials corregits o compromís de retirada.**
- ☐ **Informe de les mesures dutes a terme.**



CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA" MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la per-
sona física/jurídica, amb NIF,
amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques
(.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corres-
ponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"** establerta en el pro-
cediment d'adjudicació de codi
de Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- ☐ Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- ☐ L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- ☐ En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- ☐ La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- ☐ La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica] ¹

ANNEX 9:

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona
Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable** conforme aporta:

- a) un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,
- b) un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,
- c) una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

asseverant que el document presentat compleix amb els requeriments establerts per la condició especial d'execució d'incloure, com a mínim les següents mesures:

- **Accions formatives** que garanteixin la capacitació del personal en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament.
- **Designació d'una o més persones referents** que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració s'acompanyarà del **Pla d'igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent,

quan aquesta estigui operativa, un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe"** establerta en el procediment d'adjudicació de codi de Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa aporta, conjuntament amb aquesta declaració, un dels següents documents:

Un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Que les mesures descrites en el document aportat inclouen:

☐ La realització/assistència del personal adscrit a l'execució del contracte al curs/sessió formativa

☐ La designació del/la Sr/a....., amb la següent adreça de correu electrònic com a persona referent encarregada de vetllar per un espai de treball lliure de violències masclistes.

[Signatura electrònica] ¹

¹

ANNEX 10:

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+"** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona

Procediment d'aplicació per a **Empreses contractistes**

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**, conforme:

1. Aporta el **protocol, pla d'actuació o document** que detalla les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.
2. Les mesures garanteixen, com a mínim, la **formació del personal** en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere; indicant la formació rebuda o, si s'escau, que es proveirà durant els primers mesos d'execució del contracte.

La declaració s'acompanyarà del **protocol, pla d'actuació o document** que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se **al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat>

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica corresponent estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades**.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE **per a l'empresa contractista**

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF, amb
l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques
(.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions
corresponents dins la **Condicó Especial d'Execució "Igualtat d'Oportunitats i no-
discriminació de les persones LGTBQIA+"** establerta en el procediment d'adjudicació de
..... codi de Contracte, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa:

Aporta el [*protocol, pla d'actuació, document*] on es detallen
les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-
discriminació de les persones LGTBQIA+, incloent entre elles **la formació del personal** adscrit a
l'execució del contracte en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden
patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere .

I garanteix que el personal laboral adscrit a l'execució del contracte:

- ☐ Ha rebut la següent formació en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions
que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió
de gènere
- ☐ Rebrà la formació, durant els primers mesos
d'execució del contracte, en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que
poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de
gènere.

[Signatura electrònica] ¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les
empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 11: SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

Condicions de seguretat generals per empreses proveïdores que proporcionaran el servei amb Sistemes d'Informació de l'Ajuntament.

Atenent a serveis prestat per terceres parts a l'Ajuntament de Barcelona emprant els sistemes propis de l'Ajuntament, s'estableixen els següents requeriments per garantir el compliment del Esquema Nacional de Seguretat.

a) Dret d'auditoria: per tal de vetllar per la qualitat del servei, el departament de Seguretat es reserva el dret d'auditar el servei prestat per l'empresa adjudicatària. Es contemplen tant auditories de seguretat periòdiques com auditories sobrevingudes si es considerés necessari. En qualsevol cas, si la realització de l'auditoria es realitzés en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, aquest haurà de garantir l'accés necessari, incondicional i irrevocable als documents necessaris a l'abast.

La realització de l'auditoria en cap moment eximirà l'empresa adjudicatària del compliment dels compromisos derivats de la prestació dels serveis.

A la finalització de l'auditoria, es revisaran els resultats i s'elaborarà un pla d'acció per corregir les desviacions i/o observacions detectades. El conjunt del resultat serà signat per ambdues parts.

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el calendari establert al pla d'acció, es compromet a portar a terme les activitats establertes en el pla d'acció. Es podrà verificar que el pla d'acció s'ha implementat correctament.

b) Gestió d'incidents: l'empresa adjudicatària informará al Departament de Seguretat de l'IMI de qualsevol incident de seguretat, seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb el Departament de Seguretat de l'IMI en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

c) Confidencialitat: l'empresa adjudicatària s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

L'empresa adjudicatària serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part de les persones al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part de les persones participants en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

El deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

d) Accés a la informació: tant si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament de Barcelona, com si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes per l'IMI.

e) Control d'accés local: L'empresa adjudicatària haurà de protegir les estacions de treball i es compromet a complir les següents condicions:

- La informació revelada a qui intenta accedir ha de ser la mínima imprescindible. Els diàlegs d'accés proporcionaran únicament la informació indispensable.

- El nombre d'intents permesos serà limitat, bloquejant l'accés una vegada efectuats un cert nombre de fallades consecutives.

- S'hauran de enregistrar els accessos amb èxit i els fallits.

- El sistema informarà a la persona usuària de les seves obligacions immediatament després d'obtenir l'accés.

f) Control d'accés remot: l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

g) Gestió de les persones, deures i obligacions: El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió de les persones i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El/la Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El/la Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al/la Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació

per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Es contemplarà el deure de confidencialitat respecte de les dades a les que tingui accés, tant durant el període de duració del contracte, com posteriorment a la seva terminació.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir disponible en tot moment la informació o treballs resultants de l'objecte del contracte, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures i controls previstos en aquest apartat.

h) Formació i conscienciació: l'empresa adjudicatària realitzarà les accions necessàries per conscienciar regularment al personal sobre el seu paper i responsabilitat respecte a la seguretat dels sistemes. Es recordarà regularment instruccions sobre l'ús dels sistemes i tecnologies de la informació i comunicació per part de les persones al servei de l'Ajuntament de Barcelona; normativa de seguretat relativa al bon ús dels sistemes; normativa d'identificació i comunicació d'incidents, activitats o comportaments sospitosos que hagin de ser reportats per al seu tractament per personal especialitzat.

L'empresa adjudicatària haurà de formar regularment al personal en aquelles matèries que requereixin per a l'acompliment de les seves funcions, en particular en relació a configuració de sistemes, detecció i reacció a incidents, i gestió de la informació i dades personals en qualsevol tipus de suport.

L'Ajuntament podrà demanar evidències de les diferents accions de formació i conscienciació que l'empresa adjudicatària ha realitzat sobre les persones assignades a l'execució del contracte.

i) Protecció del lloc de treball: quan el lloc de treball sigui buit, l'empresa adjudicatària haurà d'establir una política de "taules netes" respecte a la documentació de l'Ajuntament. Únicament es podrà disposar del material requerit per a l'activitat que s'està realitzant a cada moment.

En relació a la protecció d'equips l'empresa adjudicatària es compromet a que els equips que surtin, o puguin sortir de l'empresa adjudicatària, estaran protegits adequadament contra accessos no autoritzats en cas de pèrdua o robatori.

Sense perjudici de les mesures generals que els afectin, es requereix a l'empresa adjudicatària que porti un inventari d'equips juntament amb una identificació de la persona responsable del mateix i un control regular que està positivament sota el seu control. Les persones usuàries hauran de disposar d'un canal de comunicació per informar al servei de gestió d'incidents de pèrdues o robatoris, que hauran de ser comunicades a l'IMI.

S'evitarà, en la mesura del possible, que l'equip contingui claus d'accés remot a l'organització. Es consideraran claus d'accés remot aquelles que habilitin un accés a altres equips de l'organització, o unes altres de naturalesa anàloga.

Addicionalment, els equips hauran de disposar de: solució d'antivirus actualitzada a la última versió i configurada per realitzar anàlisis regulars de l'equip; política d'actualització que instal·li els últims pegats de seguretat en un temps raonable, prioritzant les crítiques; Firewall habilitat restringint el trànsit d'entrada a l'equip al mínim necessari.

j) Comunicacions externes: l'empresa adjudicatària disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa contractada.

La connexió és realitzarà seguint els protocols de seguretat per a les comunicacions externes establerts per l'Administració Municipal.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats pel desenvolupament del producte o servei.

k) Protecció dels suports informàtics: l'empresa adjudicatària haurà de gestionar els suports informàtics amb informació de l'Ajuntament de Barcelona seguint les següents pautes.

- Etiquetat: l'empresa adjudicatària es compromet a etiquetar els suports d'informació de manera que, sense revelar el seu contingut, s'indiqui el nivell de seguretat de la informació continguda de major qualificació. Les persones usuàries han d'estar capacitades per entendre el significat de les etiquetes, bé mitjançant simple inspecció, bé mitjançant el recurs a un repositori que ho expliqui.

- Transport: l'empresa adjudicatària garantirà que els dispositius romanen sota control i que satisfan els requisits de seguretat mentre estan sent desplaçats d'un lloc a un altre. L'empresa adjudicatària garantirà que es segueix el procediment de transport, de manera que s'haurà de disposar d'un registre de sortida que identifiqui al transportista que rep el suport per al seu trasllat i d'un registre d'entrada que identifiqui al transportista que el lliura, conjuntament amb un procediment rutinari que quadri les sortides amb les arribades i elevi les alarmes pertinents quan es detecti algun incident.

- Esborrat i destrucció: l'empresa adjudicatària haurà de seguir els estàndards i normes de l'IMI respecte a l'esborrat i destrucció de suports d'informació. S'aplicarà a tot tipus d'equips susceptibles d'emmagatzemar informació, incloent mitjans electrònics i no electrònics. Els suports que hagin de ser reutilitzats per a una altra informació o alliberats a una altra organització hauran de ser objecte d'un esborrat segur del seu contingut.

l) Protecció de la informació: s'hauran de contemplar els següents camps d'aplicació.

- Neteja de documents: l'empresa adjudicatària disposarà d'un procediment de neteja de documents, el qual retirarà d'aquests tota la informació addicional continguda en camps ocults, metadades, comentaris o revisions anteriors, excepte quan aquesta informació sigui pertinent per al receptor del document.

Aquesta mesura serà especialment rellevant quan el document es difongui àmpliament, com quan s'ofereix al públic en un servidor web o un altre tipus de repositori d'informació.

-Protecció del correu electrònic:

En el cas de que l'empresa adjudicatària faci ús del seu correu electrònic corporatiu per gestionar informació de l'Ajuntament, l'haurà protegir enfront d'amenaques que li són pròpies: la informació distribuïda per mitjà de correu electrònic s'ha de protegir tant en el cos com els annexes; s'haurà de protegir la informació d'encaminament de missatges i establiment de connexions; no es permetrà la redirecció a dominis de correu públics fora del correu corporatiu de l'empresa adjudicatària; s'ha de protegir el correu electrònic front spam, programes nocius i codi de mòbil de tipus applet.

Dins de les polítiques d'ús del correu electrònic s'inclou la limitació a l'ús com a suport de comunicació privada i el realitzar activitats de conscienciació i formació relatives a l'ús del correu personal per detectar malware o phishing.

En cas que la informació tractada pel contracte sigui prou sensible:

El responsable del contracte de l'Ajuntament avaluarà si el contracte ha de gestionar informació sensible, especialment protegida en relació a la protecció de dades personals, confidencial de l'Ajuntament o de les tecnologies municipals (adreces IP, usuaris, credencials,...)

En cas afirmatiu, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària un correu electrònic de l'Ajuntament (@ext.bcn.cat) el qual es convertirà en la via de comunicació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament.

m) Protecció de les instal·lacions: les instal·lacions de l'empresa adjudicatària hauran de disposar de certes condicions de seguretat física per evitar els accessos físics als repositoris d'informació, segons la sensibilitat de dita informació i per garantir que la informació de l'Ajuntament no pugui ser visible i/o audible des de l'exterior de les instal·lacions.

n) Gestió d'excepcions: qualsevol excepció als anteriors apartats no recollida en el present document en el moment de la contractació o que ocorri en el transcurs del servei, haurà de ser comunicada per mitjà dels canals oficials al Departament de Seguretat de l'IMI per al seu corresponent tractament i valoració. S'haurà de presentar de forma clara i concisa l'objecte de l'excepció així com la modificació desitjada pel sol·licitant amb la seva deguda justificació.

Són d'obligat compliment les clàusules anteriors conjuntament amb les descrites a continuació:

a) Dimensionament: l'empresa adjudicatària ha de garantir que disposa de les persones necessàries i amb les qualificacions professionals adients per garantir la correcta prestació del servei.

b) Anàlisis forenses: l'execució d'anàlisis forenses serà responsabilitat exclusiva del Departament de Seguretat de l'IMI. L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar proporcionant la informació requerida i el coneixements de les plataformes i tecnològics que facin falta. Les peticions de col·laboració es realitzaran a través dels procediments i canals establerts entre el Departament de Seguretat de l'IMI i l'empresa proveïdora.

c) Control accés local: sumat a les obligacions anteriors, s'haurà de informar a la persona usuària de l'últim accés efectuat amb la seva identitat.

d) Mitjans alternatius: l'empresa adjudicatària garantirà l'existència i disponibilitat de mitjans alternatius de tractament de la informació per al cas que fallin els mitjans habituals. Aquests mitjans alternatius hauran d'estar subjectes a les mateixes garanties de protecció que les detallades anteriorment. Igualment, s'haurà d'establir un temps màxim perquè els equips alternatius entrin en funcionament.

e) Protecció dels suports informàtics: addicionalment a les obligacions establertes anteriorment:

- Esborrat i destrucció: en cas de que la naturalesa del suport no permeti un esborrat segur o quan així ho requereixi el procediment associat al tipus d'informació continguda, s'hauran de destruir de forma segura els suports fent us dels productes certificats per l'IMI.

- Criptografia: qualsevol informació corporativa que requereixi ser xifrada a la seva ubicació d'emmagatzemament, en particular a tots els dispositius extraïbles del tipus CD, DVD, discos USB, o uns altres de naturalesa anàloga, han de seguir els estàndards de seguretat, custòdia i protecció de les claus establerts pel Departament de Seguretat de l'IMI.

Qualsevol requeriment criptogràfic de plataformes que s'hagin de produir referents amb la informació municipal o corporativa, l'empresa adjudicatària haurà de presentar-les per ser validades pel Departament de Seguretat de l'IMI i/o seguir els estàndards i normes de l'IMI.

[Signatura electrònica]

ANNEX 12: CONDICIONS LABORALS PERSONES ADSCRITES

(aportats per tercer EN ANNEX licitació)

LOT 1

Identificació Persona Treballador a ¹	Conveni Col·lectiu (codi i denominació)	Grup Profession al	Denominació del Lloc de Treball	Tipus de contracte ²	Tipus de Jornada	Dedicació (Hores/Setmana)	Data d'antiguitat	Data venciment contracte	Salari Brut Anual ³	Cost Empresa
APSAC	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	189:CONVERSI O N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	27/10/2014	Indefinit	35.140,27 €	48.205,42 €
ARALA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	AUX.ADM	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	23/10/2024	Indefinit	26.168,28 €	35.897,65 €
CAMEJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA NIT	40 h/s	25/10/1994	Indefinit	49.874,24 €	68.417,48 €
CAGAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OPERARIOS/E MPLEADOS	189:CONVERSI O N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	18/04/2016	Indefinit	32.184,03 €	44.150,05 €
CALOF	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2 ^a	189:CONVERSI O N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	10/06/2013	Indefinit	38.233,69 €	52.448,98 €
CAGIX	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA NIT	40 h/s	03/02/1998	Indefinit	48.657,66 €	66.748,58 €
CAURJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA NIT	40 h/s	07/04/2009	Indefinit	46.576,53 €	63.893,68 €
CAGIJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	189:CONVERSI O N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	01/04/2014	Indefinit	38.109,01 €	52.277,94 €
DADED	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 4	TEC ORG 1 ^a	189:CONVERSI O N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	07/10/2013	Indefinit	35.714,84 €	48.993,62 €
DEJOS	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	03/03/2008	Indefinit	41.733,20 €	57.249,60 €
DIANA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 4	ENCARGADO S	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA NIT	40 h/s	25/10/1994	Indefinit	57.854,14 €	79.364,31 €
DOBAJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	01/08/1990	Indefinit	42.082,30 €	57.728,50 €
ELYAF	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2 ^a	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	02/11/2022	Indefinit	29.560,52 €	40.551,12 €

ELYAK	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	01/02/2024	Indefinit	29.785,27 €	40.859,43 €
ELYAM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	02/11/2022	Indefinit	29.560,52 €	40.551,12 €
FELOJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	AUX.TECNICO	200:INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL	MATÍ	30 h/s	09/09/2024	Indefinit	19.626,32 €	26.923,39 €
GAGAP	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA NIT	40 h/s	18/12/1995	Indefinit	52.072,66 €	71.433,27 €
GAFED	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	OFICIAL 3ª	189:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	27/06/2018	Indefinit	34.630,59 €	47.506,24 €
GAGAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 3	JEF. CTTO	189:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	26/05/2003	Indefinit	59.248,70 €	81.277,37 €
GAMAK	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 4	ENCARGADOS	189:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA TARDA	40 h/s	14/04/2009	Indefinit	39.042,44 €	53.558,42 €
GAMAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	189:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	18/02/2010	Indefinit	37.720,52 €	51.745,01 €
GASAF	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	27/08/1990	Indefinit	41.358,16 €	56.735,12 €
GENIC	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	10/06/2013	Indefinit	32.428,87 €	44.485,92 €
GHS	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OF ADM 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	10/04/2018	Indefinit	32.212,88 €	44.189,63 €
GOALJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 1	DIR.GESTIÓN	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	03/11/1997	Indefinit	95.646,62 €	131.208,03 €
JAO	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	OFICIAL 3ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	12/11/2024	Indefinit	26.391,43 €	36.203,76 €
JISED	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	PEON ESPECIALISTA	289:CONVERSION DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.PARCIAL	MATÍ	20 h/s	03/05/2021	Indefinit	14.508,14 €	19.902,27 €
LOROL	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	05/02/1996	Indefinit	46.547,32 €	63.853,61 €

LOLOJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	16/11/1989	Indefinit	45.034,64 €	61.778,52 €
LUJIA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 3	JEF.TALLER	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	25/01/1990	Indefinit	58.991,92 €	80.925,12 €
MASAE	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	01/10/2014	Indefinit	39.836,62 €	54.647,88 €
MAFAF	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	20/07/2015	Indefinit	38.501,68 €	52.816,60 €
MANOJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 4	ENCARGADOS	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	05/05/2014	Indefinit	38.186,12 €	52.383,72 €
MASAM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	AUX.TECNICO	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	15/01/2024	Indefinit	26.168,38 €	35.897,78 €
MATOA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	19/03/2007	Indefinit	40.085,36 €	54.989,10 €
MAMEJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	20/10/1987	Indefinit	41.941,90 €	57.535,90 €
MOBOS	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 1	LICENCIADOS	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	21/02/2018	Indefinit	40.068,64 €	54.966,16 €
MUGAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	OFICIAL 3ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	09/01/2023	Indefinit	39.500,24 €	54.186,43 €
OLRIJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 1	ING.SUP	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	16/09/2008	Indefinit	61.960,21 €	84.997,02 €
PAHED	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	30/10/2017	Indefinit	37.738,10 €	51.769,13 €
PEOVM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OF ADM 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	12/12/2017	Indefinit	31.797,36 €	43.619,62 €
PESAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	TEC. ORG. 2ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	19/06/2023	Indefinit	28.426,72 €	38.995,77 €
PLIGM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 1	ING.SUP	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	09/06/2011	Indefinit	56.002,98 €	76.824,89 €

RASAC	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	12/09/2006	Indefinit	47.079,69 €	64.583,92 €
RESEJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	22/06/2015	Indefinit	41.424,68 €	56.826,38 €
RESIM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	TEC. ORG. 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	08/10/2012	Indefinit	46.262,47 €	63.462,86 €
REBEA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 3	JEF. ADM 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	03/07/1991	Indefinit	52.754,52 €	72.368,65 €
ROMON	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	06/11/2013	Indefinit	39.136,46 €	53.687,40 €
ROLAA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	INTENSIVA ROTATIVA	40 h/s	18/11/2014	Indefinit	38.855,44 €	53.301,89 €
RULOJ	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	11/12/1995	Indefinit	47.365,46 €	64.975,94 €
SADEM	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 6	AUX.ADM	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	17/10/2022	Indefinit	27.568,38 €	37.818,30 €
VINAR	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	27/06/2018	Indefinit	33.387,05 €	45.800,36 €
VICAE	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 1	ING.SUP	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	20/06/2018	Indefinit	38.418,76 €	52.702,85 €
ZAMOI	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 2ª	100:INDEFINIDO A TIEMPO COMPLETO	INTENSIVA MATÍ	40 h/s	07/09/2010	Indefinit	39.727,13 €	54.497,68 €
ZUMOA	CODI: 08002545011994. Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.	GRUP 5	OFICIAL 1ª	189:CONVERSIÓ N DE TEMPORAL A INDEFINIDO T.COMPLETO	PARTIDA	40 h/s	31/07/2017	Indefinit	35.404,54 €	48.567,95 €

Pactes en vigor i altres eventuais qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora

Identificació Persona Treballadora ¹	Pactes en Vigor	Altra informació complementària relativa a condicions laborals
GAGAA	Vehicle i dietes	
GAMAK	Vehicle	
GOALJ	Vehicle i dietes	
MANOJ	Vehicle	
MOBOS	Vehicle	
OLRIJ	Vehicle i dietes	
RESIM	Vehicle i dietes	

LOT 2

Identificació Persona Treballadora ¹	Conveni col·lectiu (codi i denominació)	Grup professional	Denominació del Lloc de treball	Tipus de contracte ²	Tipus de jornada	Dedicació (Hores/Se mana)	Data antiguitat	Data venciment contracte	Salari Brut anual ³	Cost empresa
ROVAH	08001065011994- Construcció Barcelona	CAP DE CONTRACTE	RESP. CONTRACTE	100	Completa	40	09/07/2007	Indefinit	60.000,00 €	81.965,61 €
IMSAA	79000375011994-Oficines i Despatxos de Catalunya	G.4- N2 OF. ADMINIST	RESP. ADMINIST.	189	Completa	40	15/04/2009	Indefinit	41.500,00 €	54.809,05 €
MABRC	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	JEFE OFICINA TECNICA	RESP. OF. TEC.	189	Completa	40	26/02/2018	Indefinit	44.000,00 €	58.110,80 €
ROMOJ	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	189	Completa	40	14/03/2018	Indefinit	38.600,98 €	52.987,57 €
BAGAD	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 3 G- 6	OPERARI	189	Completa	40	14/03/2018	Indefinit	36.995,52 €	50.783,75 €
HONAR	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	189	Completa	40	15/10/2018	Indefinit	32.574,98 €	44.715,68 €
DOCHI	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	189	Completa	40	16/06/2020	Indefinit	39.407,94 €	54.095,28 €
CAPEA	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.5-OFFICIAL 1ª	OPERARI	189	Completa	40	04/03/2015	Indefinit	38.894,16 €	53.390,01 €
DUSAM	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.3-J. DEP.	RESP. COMPRES	100	Completa	40	06/07/1989	Indefinit	62.529,26 €	81.450,82 €
ESCUJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.5-OF 1ª ADM	OFICINA TECNICA	189	Completa	40	04/03/2003	Indefinit	42.082,10 €	55.577,83 €
GOMAX	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	19/02/2013	Indefinit	53.834,08 €	73.898,04 €
HETOJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.5-OF 1ª	OPERARI	189	Completa	40	01/03/2011	Indefinit	39.931,88 €	54.814,49 €
LOCHR	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.5-OF 1ª	OPERARI	189	Completa	40	06/04/2011	Indefinit	38.437,42 €	52.763,05 €
LOGOD	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.4-J. GRUPO	OPERARI	100	Completa	40	05/11/2001	Indefinit	41.045,86 €	56.343,65 €
MAPRJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.1-JEFE DE SECCIÓN	OFICINA TECNICA	100	Completa	40	20/11/2006	Indefinit	57.347,74 €	75.739,16 €
PUTER	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.4-OF 1ª ESPECIALISTA	OPERARI	100	Completa	40	01/08/2005	Indefinit	38.909,26 €	53.410,74 €
RACOD	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.3-ENCARGADO NIVEL A	ENCARREGAT	100	Completa	40	15/06/2010	Indefinit	52.621,12 €	72.233,01 €
ROHEF	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.4-JEFE DE GRUPO	OPERARI	189	Completa	40	10/02/2015	Indefinit	42.613,94 €	58.496,16 €
SACAR	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.3-ENC SERVICIO	ENCARREGAT	100	Completa	40	07/07/2010	Indefinit	46.206,50 €	63.427,66 €
SECAJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.4-OF 1ª ESP ADMINIST	ADMINISTRACIO	100	Completa	40	17/02/1997	Indefinit	52.610,28 €	69.482,40 €
MAMAA	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat	G.7-PEÓN	OPERARI	100	Completa	40	20/02/2023	Indefinit	32.938,92 €	45.215,26 €
AHELM	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	21/01/2002	Indefinit	59.986,96 €	81.952,47 €
AYSOR	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	04/03/1996	Indefinit	48.572,44 €	66.675,39 €
AZCAM	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	07/11/1988	Indefinit	48.576,96 €	66.681,59 €
CAANJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.4-JEFE DE GRUPO	OPERARI	100	Completa	40	05/02/1996	Indefinit	53.099,00 €	72.889,00 €
GAHEC	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	08/01/1990	Indefinit	51.968,84 €	71.337,63 €
MAESR	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.3-ENCARGADO NIVEL A	ENCARREGAT	100	Completa	40	15/11/1995	Indefinit	54.932,60 €	75.405,98 €
MASAJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	01/07/1987	Indefinit	54.625,56 €	74.984,51 €
PESAJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	05/02/1996	Indefinit	59.535,40 €	81.497,43 €
ROBLJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª ADMINIST	OFICINA TECNICA	100	Completa	40	08/06/1990	Indefinit	48.437,96 €	63.972,01 €
TACAJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 6	G.5-OF 1ª	OPERARI	100	Completa	40	27/12/2001	Indefinit	42.341,10 €	58.121,63 €
ESRUJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 7	G.5-OFFICIAL 1ª	OPERARI	100	Completa	40	06/02/2006	Indefinit	53.898,74 €	73.986,80 €
ESRUJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 7	G.3-ENCG SERVICIO	ENCARREGAT	100	Completa	40	04/10/1993	Indefinit	71.427,18 €	93.484,75 €
MANIJ	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 7	G.5-OFFICIAL 1ª	OPERARI	100	Completa	40	16/07/2007	Indefinit	48.407,46 €	66.448,92 €
OJVM	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 7	G.6-OF 3ª	OPERARI	100	Completa	40	11/06/2007	Indefinit	63.608,74 €	85.602,14 €
SAJOA	08102591012019-Conveni UTE Enllumenat Annex 7	G.3-ENC N B	CAP PRODUCCIÓ	100	Completa	40	03/05/2007	Indefinit	63.090,58 €	85.079,99 €
SOLAE	08002545011994- Siderometalurgic de Barcelona	ING.TEC.G-2	OFICINA TECNICA	189	Completa	40	13/03/2017	Indefinit	43.500,00 €	59.712,45 €

SAIJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	DELINEANTE G- 4	OFICINA TECNICA	189	Completa	40	19/03/2018	Indefinit	33.862,00 €	46.482,37 €
LILIJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	AUXILIAR ADMVO G- 6	ADMINISTRACIO	100	Completa	35	24/11/1999	Indefinit	26.062,08 €	34.420,19 €
CRMAO	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	ORDENANZA Y ALMACÉN G- 7	MAGATZEM	100	Completa	40	24/02/2022	Indefinit	26.819,38 €	36.814,96 €
MESAJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	JEFE PRODUCCIÓN	CAP PRODUCCIÓ	100	Completa	40	08/04/2022	Indefinit	50.000,00 €	68.635,00 €
ERALS	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL ADMINISTR G- 5	ADMINISTRACIO	100	Completa	40	17/10/2022	Indefinit	27.925,04 €	36.880,60 €
FUSAE	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 3 G- 6	OFICINA TECNICA	100	Completa	40	20/11/2023	Indefinit	27.032,14 €	37.107,02 €
RODIX	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 2 G- 5	OPERARI	100	Completa	40	24/02/2025	Indefinit	27.032,14 €	37.107,02 €
CAHEJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	100	Completa	40	03/04/2018	Indefinit	34.365,56 €	47.424,47 €
GOSOP	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 3 G- 6	OPERARI	100	Completa	40	02/11/2022	Indefinit	36.831,16 €	50.827,00 €
SAORJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	100	Completa	40	07/03/2023	Indefinit	35.368,65 €	48.808,74 €
BAGAD	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	OFICIAL 1 G- 5	OPERARI	100	Completa	40	30/08/2023	Indefinit	33.702,60 €	46.509,59 €
MOMAJ	08002545011994-Siderometalurgic de Barcelona	INGENIERO G- 2	OFICINA TECNICA	100	Completa	40	17/10/2022	Indefinit	41.000,00 €	56.580,00 €
Pactes en vigor i altres eventuais qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora										
Identificació Persona Treballadora			Pactes en vigor			Altra informació complementària relativa a condicions laborals				
ROVAH			Vehicle turisme d'empresa							
MESAJ			Vehicle turisme d'empresa							
MOMAJ			Vehicle turisme d'empresa							

LOT 3

Identificació Persona Treballadora	Conveni col·lectiu (codi i denominació)	Grup profession al	Denominació del Lloc de treball	Tipus de contracte	Jornada	Dedicaci ó (Hores/S etmana)	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Cost empresa	Altres pactes/acords en vigor
ALBAA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	ELECTRICISTA	410	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	15/7/2024	per baixa IT	31.245,34 €	42.743,63 €	pacte de millores
ALCRJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	CAP EQUIP	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	17/10/1996	indefinit	57.686,66 €	78.915,35 €	pacte de millores
ALCRM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	18/12/2017	indefinit	49.384,17 €	67.557,54 €	pacte de millores
ALSOM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	6/11/2017	indefinit	48.249,24 €	66.004,96 €	pacte de millores
ARMOR	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	2	ENGINYER TÈCNIC	100	Partida	40 h/s	25/3/2024	indefinit	33.221,14 €	45.446,52 €	convenio
CASAL	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	4	DELINIANI	100	Partida	40 h/s	12/3/2007	indefinit	35.054,84 €	47.955,02 €	pacte de millores
CAYLJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	19/6/2017	indefinit	49.803,12 €	68.130,67 €	pacte de millores
CHABJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	23/3/1998	indefinit	51.071,16 €	69.865,35 €	pacte de millores
COROA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	19/6/2017	indefinit	45.910,50 €	62.805,56 €	pacte de millores
DICHA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	MAGATZEMER	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	14/4/2008	indefinit	43.018,52 €	58.849,34 €	pacte de millores
DUGOJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	XOFER	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	5/2/2007	indefinit	50.906,78 €	69.640,48 €	pacte de millores
DUSAA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	1/7/1998	indefinit	53.427,14 €	73.088,33 €	pacte de millores
ESFEJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	16/1/2017	indefinit	45.459,26 €	62.188,27 €	pacte de millores
ESGAM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	XOFER	100	Matí	40 h/s	1/9/1992	indefinit	47.612,93 €	65.134,49 €	pacte de millores
ESBES	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	40 h/s	5/3/1990	indefinit	48.607,60 €	66.495,20 €	pacte de millores
FARED	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	4	TÈCNIC ORGANITZACIÓ	189	Partida	40 h/s	14/3/2019	indefinit	4.575,60 €	47.299,42 €	conveni
FAGAJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	130	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	22/8/2005	indefinit	53.525,98 €	73.223,54 €	pacte de millores
FACAJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	MAGATZEMER	109	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	1/7/2003	indefinit	49.895,38 €	68.256,88 €	pacte de millores
FECOG	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	40 h/s	1/12/2009	indefinit	33.798,32 €	46.236,10 €	pacte de millores
FLGAA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	4	ENCARREGAT	100	Rotativa	40 h/s	5/12/1994	indefinit	61.120,64 €	83.613,04 €	pacte de millores
FRMOD	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	7/1/2003	indefinit	48.899,14 €	66.894,02 €	pacte de millores
GABLJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	23/10/2000	indefinit	51.550,72 €	70.521,38 €	pacte de millores

GAFEP	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	12/2/2001	indefinit	58.759,23 €	80.382,63 €	pacte de millores
GAGAD	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	11/3/2002	indefinit	51.692,34 €	70.715,12 €	pacte de millores
GAGAJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	CAP EQUIP	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	26/1/1983	indefinit	57.170,69 €	78.209,50 €	pacte de millores
GAGAS	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	PALETA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	25/4/2007	indefinit	51.297,46 €	70.174,93 €	pacte de millores
GAAMM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	PALETA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	26/1/1998	indefinit	56.202,60 €	76.885,16 €	pacte de millores
GABER	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	18/7/2023	indefinit	43.914,34 €	60.074,82 €	pacte de millores
GAGOJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	CAP EQUIP	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	2/5/1989	indefinit	57.156,99 €	78.190,76 €	pacte de millores
GOGIA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	2	ENGINEYER TÈCNIC	189	Partida	40 h/s	2/11/2023	indefinit	33.697,03 €	46.097,54 €	convenio
HEOLR	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	27/9/2021	indefinit	44.456,14 €	60.816,00 €	pacte de millores
JUTRF	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	XOFER	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	14/9/2011	indefinit	47.807,98 €	65.401,32 €	pacte de millores
LOCAC	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	CAP EQUIP	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	15/1/1991	indefinit	57.867,93 €	79.163,33 €	pacte de millores
MAJIC	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	23/4/2001	indefinit	58.266,59 €	79.708,70 €	pacte de millores
MAJID	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	22/1/2002	indefinit	51.632,14 €	70.632,77 €	pacte de millores
HRMIM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	XOFER	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	28/1/2025	indefinit	33.525,14 €	45.862,39 €	convenio
MOGUJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	SOLDADOR	189	Matí	40 h/s	3/1/2000	indefinit	50.253,40 €	68.746,65 €	pacte de millores
MOGUJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	4	ENCARREGAT	100	Rotativa	40 h/s	1/11/1995	indefinit	60.392,81 €	82.617,36 €	pacte de millores
MOCAM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	2	ENGINEYER TÈCNIC	100	Partida	40 h/s	25/3/2024	indefinit	31.577,23 €	43.197,65 €	convenio
MOFEL	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	16/1/1996	indefinit	50.745,84 €	69.420,31 €	pacte de millores
MOFES	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	16/1/1996	indefinit	58.796,44 €	80.433,53 €	pacte de millores
MOGAA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	1	ENGINEYER INDUSTRIAL	100	Partida	40 h/s	22/2/2019	indefinit	58.356,14 €	79.831,20 €	convenio
MOLOM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	35 h/s	1/7/2008	indefinit	28.551,61 €	39.058,60 €	pacte de millores, guardia legal
NAVIA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	19/7/2017	indefinit	53.952,51 €	73.807,03 €	pacte de millores
OSAGC	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	40 h/s	19/10/2021	indefinit	32.978,82 €	45.115,03 €	convenio
PAGUO	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	2/3/1998	indefinit	49.242,65 €	67.363,95 €	pacte de millores
PAMUJ	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	4	DELINIANIANT	100	Partida	40 h/s	6/10/1998	indefinit	41.658,48 €	56.988,80 €	pacte de millores
POMOA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	XOFER	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	4/2/1997	indefinit	51.523,09 €	70.483,59 €	pacte de millores
PODOS	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	1/8/2022	indefinit	44.312,12 €	60.618,98 €	pacte de millores

PRROM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	6	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	11/12/2019	indefinit	46.982,83 €	64.272,51 €	pacte de millores
RUMAF	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	11/3/2025	indefinit	33.098,57 €	45.278,84 €	convenio
SAPEE	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	26/2/2018	indefinit	49.923,45 €	68.295,28 €	pacte de millores
SAMAA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	2	ENGINYER TÈCNIC	100	Partida	40 h/s	2/12/2016	indefinit	72.087,12 €	98.615,18 €	pacte de millores
SELOA	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	189	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	27/4/2009	indefinit	51.331,21 €	70.221,10 €	pacte de millores
TODIU	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Rotativa (M/T/N)	40 h/s	8/3/2004	indefinit	49.959,58 €	68.344,71 €	pacte de millores
TOFEF	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	17/4/1990	indefinit	52.108,01 €	71.283,76 €	pacte de millores
VACAF	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	40 h/s	16/1/1991	indefinit	43.032,20 €	58.868,05 €	pacte de millores
VACAR	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ELECTRICISTA	100	Matí	40 h/s	1/8/1997	indefinit	50.935,00 €	69.679,08 €	pacte de millores
VABED	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	2	ENGINYER TÈCNIC	100	Partida	40 h/s	18/12/2023	indefinit	40.977,71 €	56.057,51 €	convenio
VAROM	08002545011994 siderometal·lúrgica Barcelona 2022–2024	5	ADMINISTRATIU	100	Partida	40 h/s	1/2/1989	indefinit	41.064,40 €	56.176,10 €	pacte de millores