



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA: Licitació servei dinamització Casa de la Dona

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de dinamització, gestió i atenció al públic de l'espai de la Casa de la Dona de Premià de Mar, amb l'objectiu de garantir-ne el funcionament diari i impulsar-lo com a centre de referència en clau de dona i gènere dins del municipi.

La Casa de la Dona de Premià de Mar és un equipament municipal de proximitat pensat



des d'una perspectiva feminista, que actua com a espai de referència, trobada i cohesió per a les nenes i les dones del municipi. El seu propòsit és promoure el creixement personal i comunitari mitjançant la creació d'una xarxa de dones regida pels principis de col·laboració, ajuda mútua, aprenentatge col·lectiu, escolta activa, empatia, i la incorporació de les noves masculinitats, entre altres valors vinculats a l'equitat i la transformació social.

1.2. L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions següents:

L'objecte del contracte de serveis inclou les següents prestacions principals:

- a) Dinamització de l'espai: organització d'activitats, tallers, accions comunitàries i altres iniciatives relacionades amb els objectius del projecte.
- b) Atenció al públic: recepció de les usuàries, assessorament, informació i acompanyament personalitzat.
- c) Difusió i comunicació: promoció de l'espai i de les activitats programades, coordinació de la comunicació institucional i comunitària.

1.3. Codi CPV dels serveis i alineació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS):

D'acord amb el que estableix el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a l'aprovació del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV), i en aplicació de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE, el codi CPV assignat al present contracte és¹:

- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

Aquest contracte contribueix de manera directa al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides següents:

- ODS 3: Salut i benestar: fomentant espais de cura emocional, suport mutu i prevenció de violències.
- ODS 4: Educació de qualitat: promovent activitats formatives i d'aprenentatge no formal per a dones i col·lectius diversos.
- ODS 5: Igualtat de gènere: situant les dones i les nenes al centre de l'acció comunitària i institucional.
- ODS 10: Reducció de les desigualtats: abordant les discriminacions interseccionals i fomentant l'accés equitatiu als recursos i serveis públics.

2. Subcontractació

¹Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>



2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

D'acord amb l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), les prestacions i subprestacions d'aquest contracte seran susceptibles de ser subcontractades, sempre que no es tracti de tasques fonamentals o estratègiques que hagin de ser assumides directament pel contractista principal.

No obstant això, l'activitat de coordinació general del servei, l'atenció directa a les usuàries i la dinamització principal de l'espai hauran de ser executades pel contractista adjudicatari de manera directa, i no podran ser objecte de subcontractació, atesa la seva naturalesa estratègica i el requisit de continuïtat i coherència en la prestació del servei.

Qualsevol subcontractació haurà de complir amb el que estableix l'article 215 de la LCSP, i el contractista haurà de comunicar-la prèviament a l'Ajuntament, indicant el tipus de prestació subcontractada i la identitat de l'empresa subcontractista.

L'òrgan de contractació es reserva el dret a oposar-se motivadament a la subcontractació proposada, especialment si considera que posa en risc la qualitat, la seguretat jurídica o el compliment dels objectius del servei.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es justifica la no divisió en lots del present contracte pels motius següents:

Les tasques d'atenció, informació, acompanyament i dinamització de les dones i altres persones usuàries de la Casa de la Dona han de ser prestades amb continuïtat, coherència i coneixement del context, per tal de garantir un servei òptim. Aquestes tasques requereixen una visió integral i un tracte proper i continuat amb les usuàries, així com un coneixement detallat de l'espai, de les dinàmiques comunitàries i de les activitats que s'hi desenvolupen.

Pel que fa a una possible divisió en funció de l'espai, cal tenir en compte que la Casa de la Dona constitueix un únic equipament municipal, amb una unitat de gestió, una política pública específica i unes normes d'ús comunes. Les diferents prestacions que conformen l'objecte del contracte estan interrelacionades i es desenvolupen simultàniament, cosa que fa necessària una execució integrada.

Per aquests motius, es considera que la divisió en lots resultaria contraproductiu, i posaria en risc la qualitat i l'eficiència del servei. Així doncs, s'opta per un contracte únic que garanteixi la coherència i la continuïtat del projecte.

4. Idoneïtat del contracte

4.1. L'Ajuntament és competent en matèria d'Igualtat de gènere i polítiques de dones de conformitat amb la legislació següent:



En concret, l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que els municipis exerceixen competències pròpies en determinades matèries, entre les quals es troba:

- La promoció de la igualtat entre dones i homes, així com la prevenció de la violència de gènere (article 25.2, lletra m).

A més, aquesta competència es veu reforçada per la legislació autonòmica i estatal:

- La Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes de Catalunya, estableix en el seu article 28.2 que les administracions locals han d'impulsar serveis i recursos que garanteixin l'equitat de gènere i l'abordatge de les violències masclistes, així com donar suport als serveis especialitzats com les Cases de les Dones.
- La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, reforça també l'obligació de les administracions públiques de promoure la igualtat i prevenir les discriminacions per raó de sexe o gènere.

Per tot això, es considera plenament idoni i ajustat a dret que l'Ajuntament impulsi aquesta licitació per garantir el servei de dinamització i gestió de la Casa de la Dona, com a espai municipal de referència per a les polítiques d'igualtat i les dones al municipi.

4.2. És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:

Actualment, el servei de dinamització de la Casa de la Dona es presta mitjançant un contracte menor vigent fins al mes d'abril de 2025. Amb la finalitat d'assegurar la continuïtat del servei i garantir-ne l'estabilitat i la qualitat, es promou la tramitació d'aquesta licitació, que permetrà dotar l'equipament d'un marc contractual més estable i amb major seguretat jurídica.

L'objectiu és assegurar el funcionament diari del servei i reforçar la projecció de la Casa de la Dona com a espai públic de referència en clau de dona i gènere al municipi, promovent el creixement personal i comunitari des d'una perspectiva feminista i inclusiva.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius generals d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el que estableix la memòria justificativa i el projecte tècnic associat, són els següents:

Consolidar la Casa de la Dona com a espai públic de referència per a les dones de Premià de Mar, promovent-ne l'accessibilitat, la centralitat comunitària i la sostenibilitat del projecte.

- Garantir un servei continuat i de qualitat d'atenció, informació i acompanyament a les dones i a la resta de persones usuàries de l'equipament, oferint un espai segur, accessible i acollidor que respongui a les seves necessitats diverses.
- Dinamitzar l'espai i la programació d'activitats, promovent accions que fomentin l'empoderament individual i col·lectiu, la participació activa i la creació de xarxes de suport mutu.



- Vetllar per la continuïtat, la coherència i la qualitat global del servei, assegurant una gestió integral, professional i coordinada amb les línies estratègiques del municipi.
- Promoure la igualtat de gènere i la diversitat, mitjançant accions de sensibilització, formació i prevenció de les violències masclistes, i donant visibilitat a les realitats diverses de les dones.
- Afavorir la coordinació amb altres serveis municipals i entitats del territori, potenciant el treball en xarxa, la complementarietat d'accions i l'enfocament comunitari.
- Treballar des d'una perspectiva de gènere interseccional, incorporada de manera transversal a tots els àmbits d'intervenció i gestió, tenint en compte les múltiples formes de desigualtat i opressió que travessen les experiències de les dones segons l'origen, l'ètnia, l'edat, l'orientació sexual, la identitat de gènere, la diversitat funcional, la situació socioeconòmica, entre d'altres.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

D'acord amb l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'acredita la impossibilitat de l'execució directa del servei per part de l'Ajuntament de Premià de Mar, per insuficiència de mitjans personals.

L'Ajuntament no disposa dels recursos humans adequats ni suficients per garantir l'execució directa de les prestacions que integren l'objecte del contracte, pels motius següents:

- Disponibilitat de personal: actualment, la plantilla municipal no compta amb professionals amb la dedicació horària, la formació específica i l'experiència requerida per cobrir de manera continuada l'atenció al públic, la dinamització comunitària i la gestió integral de l'espai de la Casa de la Dona.
- Horari i continuïtat del servei: les característiques del servei exigeixen una presència estable i flexible al llarg de la setmana, incloent possibles horaris de tarda o coordinacions puntuals fora de l'horari habitual d'oficines, cosa que no pot ser assumida amb els mitjans personals existents a l'Ajuntament.

Per tot això, es considera necessari acudir a la contractació externa del servei, per tal de garantir-ne la prestació adequada i conforme als objectius estratègics municipals en matèria d'igualtat i atenció comunitària.

7. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

7.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 80.000 €.



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i que tingui la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal i del compliment del contracte.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 150.000 €

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Aquesta cobertura assegura que l'empresa adjudicatària pugui respondre econòmicament davant de possibles incidències, evitant que afectin la continuïtat del servei i garanteix la protecció de les persones usuàries i la seguretat en la prestació del servei. També reforça la qualitat i fiabilitat del servei, minimitzant riscos i garantint el compliment dels estàndards de seguretat i responsabilitat en l'execució del contracte.

7.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'exigeix als licitadors el compliment dels següents requisits mínims de solvència tècnica o professional:

- Presentació d'un llistat de com a mínim dos serveis realitzats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, executats durant els darrers tres anys, per un import mínim de 30.000 € per actuació. En aquest llistat s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari (públic o privat) de cada servei.
- Els serveis es consideraran d'igual o similar naturalesa no només d'acord amb el codi CPV 85312300-2 (Serveis d'orientació i assessorament), sinó també mitjançant altres sistemes de classificació com el Codi Normalitzat de Productes i Serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació Central de Productes (CPC) o la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), sempre que s'asseguri el principi de competència efectiva. En defecte de previsió específica, es tindran en compte els tres primers dígit del codi CPV per determinar la similitud de serveis.
- Aquests serveis s'hauran d'acreditar mitjançant:
 - Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, si el destinatari és una entitat del sector públic.
 - Certificat expedit pel destinatari, si aquest és un subjecte privat. En absència d'aquest, es podrà aportar declaració responsable de l'empresari, acompanyada de documents acreditatius en poder de l'empresa.



Es podrà requerir als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que aportin aquests certificats directament a l'òrgan de contractació.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Els serveis objecte del present contracte s'adrecen a dones i altres persones amb necessitats específiques, en un marc comunitari i de promoció de la igualtat. Per aquest motiu, és imprescindible que les empreses licitadores acreditin una experiència prèvia rellevant en la gestió de serveis similars, així com capacitat tècnica per coordinar i dinamitzar accions orientades a l'empoderament, la participació social i la cohesió comunitària. Aquest requisit també assegura que l'empresa adjudicatària coneix i aplica de manera real i operativa la perspectiva de gènere, així com enfocaments específics de prevenció de les violències masclistes i d'intervenció en l'àmbit de la igualtat

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les uniats tècniques, integrades o no en l'empresa, que participaran en l'execució del contracte, amb especial atenció al personal encarregat del control de qualitat i la dinamització del servei.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- 1 dinamitzador/a responsable de la prestació dels serveis vinculats a la dinamització de l'espai, l'atenció al públic i la gestió de les activitats.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Es fixa com a requisit mínim la incorporació d'una persona dinamitzadora, atès que aquest perfil és essencial per al correcte desenvolupament de les activitats i serveis de la Casa de la Dona.

c) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Indicació dels títols acadèmics i professionals de l'empresari o dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà de disposar del següent:

- Titulació mínima: Cicle Formatiu de Grau Superior en Integració Social o titulació equivalent. També s'acceptaran titulacions universitàries com Educació Social, Treball Social, Psicologia o altres de naturalesa similar.
- Coneixement de la llengua catalana: Acreditació del nivell C1 de català, oral i escrit.
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, d'acord amb el que estableix la



Llei Orgànica 1/1996 de protecció jurídica del menor i la seva normativa de desplegament.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Aquests requisits garanteixen que la persona dinamitzadora compti amb la formació, les competències professionals i les habilitats comunicatives necessàries per oferir una atenció adequada i especialitzada a les persones usuàries de la Casa de la Dona. Així mateix, asseguruen el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de col·lectius vulnerables i contribueixen a generar un entorn de confiança i seguretat dins del servei, tant per part de les usuàries com de l'Ajuntament.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

D'acord amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el contracte tindrà la següent durada:

- **Durada inicial:** El contracte tindrà una durada de 24 mesos comptats a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.
- **Pròrrogues:** El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim d'una (1) vegada, per període de dotze (12) mesos.

La pròrroga serà acordada expressament per l'òrgan de contractació abans de la finalització del contracte vigent i serà obligatòria per a l'adjudicatari, sempre que no es modifiquin les condicions del contracte.

9. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la present licitació es tramiti mitjançant el procediment obert, de conformitat amb el que disposa l'article 156 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Aquest procediment s'estima adequat perquè:

- És el procediment ordinari i per defecte previst per la normativa de contractació pública per a l'adjudicació dels contractes quan no concorren circumstàncies especials que justifiquin un procediment restringit o amb negociació.
- L'objecte del contracte està perfectament definit, tant pel que fa a les prestacions com a les condicions d'execució, per la qual cosa no és necessari un procediment amb negociació per concretar-ne cap aspecte essencial.
- El procediment obert garanteix la màxima concurrència i transparència, d'acord amb els principis rectors de la contractació pública.



10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

10.1.a) Pressupost base licitació:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	
Personal dinamitzadora (salari i cost seguretat social)	41.899,05 €
Despesa general i material (6%)	2.513,94 €
Costos totals	44.412,99 €
Benefici industrial (10%)	4.189,90 €
Pressupost base	48.602,89 €
IVA (21%)	10.206,61 €
Preu de sortida	58.809,50 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos que s'annexa a aquesta memòria.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves i famílies i altres situacions de risc (codi de conveni núm. 79002575012007), d'acord amb la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig. Grup III, personal tècnic superior. Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2025	2.025,12 €	425,28 €	2.450,40 €
2026	24.301,45 €	5.103,30 €	29.404,75 €
2027	22.276,33 €	4.678,03 €	26.954,36 €
Total	48.602,89 €	10.206,61 €	58.809,50 €

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:



Concepte	Base imposable
Pressupost base	58.809,50 €
Pròrrogues del contracte	29.992,85 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP (20% PB)	9.720,58 €
Total	98.522,93 €

10.3. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

- 7004.23110.2270603 - Casa de la Dona

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat es demanarà a l'intervenció municipal l'expedició del document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

11. Criteris de valoració de les ofertes

a) Proposta econòmica: (màxim 40 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta /
 P: punts del criteri preu
 O_i: preu de l'oferta /
 O_m: preu de la millor oferta
 IL: import de licitació

b) Proposta d'interlocutor únic amb correu electrònic i telèfon de contacte. (màxim 5 punts)

- No es proposa interlocutor únic 0 punts
- Es proposa un interlocutor únic sense formació en gènere 2,5 punts
- Es proposa un interlocutor únic amb formació en gènere 5 punts

c) Temps de substitució del personal adscrit al servei (màxim 5 punts)

- Més de 48h 0 punts
- Entre 24 i 48h 2,5 punts
- Menys de 24h 5 punts

d) Pla d'igualtat intern i mesures de conciliació familiar (màxim 5 punts)

- L'empresa no disposa de Pla d'igualtat intern i mesures de conciliació familiar0 punts
- L'empresa disposa de Pla d'igualtat intern o de mesures de conciliació familiar...2,5 punts
- L'empresa disposa de Pla d'igualtat intern i de mesures de conciliació familiar.....5 punts

11.2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor:



Els criteris següents es valoraran mitjançant judici de valor per part d'un òrgan tècnic designat a aquest efecte, sobre la base dels continguts que es presentin en el projecte tècnic:

Projecte tècnic (màxim 45 punts)

a) Presentació d'una proposta de programació trimestral de la Casa de la Dona (màxim 15 punts)

Proposta detallada, coherent amb la realitat local, diversificada, adreçada a diferents col·lectius i amb col·laboració d'agents locals	15 punts
Es descriuen una sèrie de propostes i accions de forma poc detallada i correcta. Les propostes s'adrecen a una part de la població destinatària i demostren poc coneixement del territori i dels agents de proximitat. La programació no respon en la seva totalitat als interessos del projecte a desenvolupar.	7,5 punts
Les propostes i accions proposades desconnectades de les necessitats del servei.	0 punts

b) Proposta d'accions encaminades a potenciar la participació i l'espai de la Casa de la Dona al municipi de Premià de Mar. (màxim 15 punts)

Proposta completa i detallada amb mesures concretes de dinamització comunitària, coneixement del territori i enfocament de cures.	15 punts
Es descriuen una sèrie de propostes i accions de forma correcta i no s'obvia cap dels aspectes demanats. Descripció completa de les propostes i accions però amb falta de detall i coneixement del territori.	7,5 punts
Les propostes i accions proposades no responen als objectius marcats i/o aspectes demanats.	0 punts

c) Incorporació de la perspectiva feminista i interseccional (màxim 5 punts)

Proposta transversal, aplicant la perspectiva feminista i interseccional en totes les fases i accions.	5 punts
Proposta amb mencions parcials però sense aplicació clara.	2,5 punts
Proposta sense perspectiva de gènere o centrada en models no adequats.	0 punts

c) Metodologia i sistema d'avaluació proposat (màxim 5 punts)

Descripció clara i adequada de la metodologia de treball i dels mecanismes d'avaluació i seguiment participatiu.	5 punts
Metodologia poc clara o només formal.	2,5 punts
No es presenta metodologia o mecanisme d'avaluació o no respon a les necessitats del servei.	0 punts

e) Experiència prèvia en serveis similars (màxim 5 punts)

Acreditació clara d'experiència rellevant en dinamització de serveis similars amb enfocament comunitari i de gènere.	5 punts
Experiència general directament vinculada amb l'objecte del contracte.	2,5 punts



Sense experiència acreditada o amb experiència general no directament vinculada amb l'objecte del contracte.	0 punts
--	---------

11.3. Llindar de qualitat

S'estableix un llindar de qualitat als criteris mitjançant judici de valor, es desestimaran les propostes amb una puntuació inferior a 20 punts.

CONTINGUT DE L'OFERTA

L'oferta ha de contenir els següents documents:

- **Proposició econòmica**, confirmant o reduint el preu establert.
- **Projecte tècnic**, de conformitat amb els indicadors de valoració per judici de valor. Aquest projecte haurà de contenir, com a mínim:
 - o Proposta de programació trimestral de la Casa de la Dona.
 - o Proposta d'accions per fomentar la participació i dinamització de l'espai.
 - o Incorporació de la perspectiva feminista i interseccional.
 - o Metodologia de treball i sistema de seguiment/avaluació.
 - o Experiència prèvia en serveis similars.

El projecte tècnic tindrà una **extensió màxima de 12 pàgines**.

- **Declaració responsable**, indicant:
 - o El compliment dels requisits de solvència tècnica i econòmica establerts.
 - o La proposta de criteris automàtics.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Els criteris de valoració seleccionats responen a la voluntat d'assegurar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els principis de transparència, eficiència i adequació a les necessitats del servei. Aquests criteris permeten valorar tant aspectes objectius i mesurables (com la proposta econòmica o la disponibilitat d'un interlocutor amb formació en gènere), com elements qualitius essencials per garantir la qualitat i coherència del projecte. La combinació d'aquests criteris assegura que l'adjudicatari escollit no només ofereixi un bon preu, sinó que disposi d'una proposta tècnica sòlida, realista i alineada amb els objectius del servei, garantint així l'eficiència i qualitat de la prestació.

11.3. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que presentin un preu que, en comparació amb les altres ofertes, resulti desproporcionadament baix, segons el criteri següent:

Es considerarà oferta presumptament anormalment baixa qualsevol proposta econòmica que sigui inferior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques



presentades (sempre que n'hi hagi almenys tres susceptibles de ser considerades).

En cas de detectar-se una oferta amb aquestes característiques, es requerirà a l'empresa licitadora la justificació detallada del preu ofert, d'acord amb els termes establerts a l'article 149.4 de la LCSP. L'òrgan de contractació valorarà les justificacions presentades i podrà excloure l'oferta si no es consideren suficients per garantir l'adequada execució del contracte.

En cas que el nombre d'ofertes presentades sigui inferior a tres, l'òrgan de contractació es reserva el dret de valorar la possible baixa temerària de manera motivada, tenint en compte l'estructura de costos i la viabilitat econòmica de la proposta.

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el servei d'Igualtat, diversitat i cooperació al qual li correspondrà:

- Assistir al responsable del contracte en allò que precisi.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la **tècnica d'Igualtat, Diversitat i Cooperació**, a la qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).



- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs així com de l'oferta del contractista.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

13.a) De caràcter mediambiental:

- El manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- Una gestió més sostenible de l'aigua.
- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

13.b) De caràcter socials:

- Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball de l'àmbit de l'objecte del contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.
- Afavorir la major participació de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta a les dones i el de llarga duració.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Declaració responsable conforme es compromet al compliment d'aquestes condicions especials.

14. Obligacions essencials del contracte



Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la

LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

D'acord amb el que estableixen els articles 204 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el contracte podrà ser modificat per les causes següents, sempre que es mantingui la naturalesa del contracte i que el conjunt de modificacions no suposi una alteració substancial del seu objecte ni un increment superior al límit legal establert:

1. Modificació del nombre d'activitats o hores de dedicació derivada de la reorganització del servei o de l'aparició de necessitats sobrevingudes no previstes en el moment de formalitzar el contracte.
 - Aquesta modificació no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
2. Adaptació a canvis normatius o a instruccions emeses per òrgans competents de l'administració contractant que afectin l'execució del servei o les activitats programades.
3. Reestructuració del calendari d'activitats, per causes imprevistes (com esdeveniments municipals, força major, situacions socials o de salut pública) sempre que no alteri la naturalesa del contracte ni el seu objecte essencial.



16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de



riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.

- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions



exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

17. Règim de facturació del preu

El contracte es facturarà:

El contracte es facturarà **mensualment**, d'acord amb l'execució efectiva de les prestacions i serveis recollits en aquest plec i el projecte tècnic presentat per l'adjudicatari. Les factures hauran de ser presentades a través del registre d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament, conforme a la normativa vigent.

18. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

Les dades que es cediran al contractista són:

- Dades identificatives de les persones usuàries del servei (nom, cognoms, telèfon i correu electrònic).
- Dades relacionades amb la participació en activitats, tallers i accions vinculades a la programació de la Casa de la Dona.
- Dades necessàries per a la gestió i comunicació de les activitats pròpies del servei.

La finalitat d'aquesta sessió de dades és:

- Permetre al contractista la gestió operativa del servei adjudicat, en particular la comunicació amb les persones participants, la coordinació d'activitats i l'elaboració d'informes de seguiment.
- Assegurar el correcte desenvolupament de les accions programades i la valoració de l'impacte del servei.
- Garantir la traçabilitat de la informació i el compliment de les obligacions legals i administratives derivades del contracte.

El contractista actuarà en tot moment com a encarregat del tractament, i haurà de complir les obligacions establertes al Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i a la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

19. Informació sobre la subrogació de personal

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i el conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves i famílies i altres situacions de risc (codi de conveni núm. 79002575012007), d'acord amb la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, les dades del personal a subrogar són:

Id. Treballador	Categoria professional	Antiguitat	Modalitat de	Venciment del	Jornada laboral	Centre de treball	Salari brut anual
-----------------	------------------------	------------	--------------	---------------	-----------------	-------------------	-------------------



			contracte	contracte			
	GIII Tècnica superior graduats						€

- Pactes en vigor aplicables als treballadors als qui els afecti la subrogació: