

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ RELATIVA
AL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DEL NOU BRANDING
D'APARCAMENTS EN APARCAMENTS SELECCIONATS DE BARCELONA DE
SERVEIS MUNICIPALS, S.A.**

**CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC PEL SUBMINISTRAMENT
D'ELEMENTS IMPRESOS EN DIFERENTS SUPORTS, COM A VINILS, LONES,
BANDEROLES, CARTELLERIA, ADHESIUS I SIMILARS, LA SEVA
INSTAL·LACIÓ, DESINSTAL·LACIÓ I ASSESSORAMENT DE MUNTATGE, AMB
SUPPORT ALS PROCESSOS D'INSERCIÓ SOCIOLABORAL I D'EXCLUSIÓ
SOCIAL PER A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A**

ÍNDEX

I.- Antecedents	3
II.- Objecte de la prestació	4
III.- Requisits específics de la prestació	4
IV.- Requisits comuns de la prestació objecte del present Plec.....	6
V.- Suport i comunicació.....	6
VI.- Responsables del contracte.....	6
VII.- Qualitat del servei.....	6
VIII.- Facturació.....	7
IX.- Facturació Variable.....	7
X.- Confidencialitat.....	9
XI.- Sostenibilitat.....	10

I.- Antecedents

Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (d'ara endavant BSM) és una empresa referent i pionera en l'àmbit de la mobilitat, la cultura i el lleure, i la cura de l'espai públic a la ciutat de Barcelona.

BSM gestiona diferents instal·lacions de la ciutat de Barcelona on s'hi realitzen diverses activitats, o es responsabilitza de diferents serveis municipals per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona, amb el propòsit de contribuir a fer de Barcelona una ciutat líder i de valor afegit, amb la visió orientada cap a una gestió sostenible amb el medi ambient.

Cadascuna de les instal·lacions i dels serveis que BSM gestiona es caracteritzen per l'objecte del servei que s'hi presta i per la seva operativa particular.

Així mateix, per a la seva òptima gestió a nivell transversal, s'hi presten serveis amb un abast que inclou una o diverses Unitats de negoci, però tenint en consideració les especificitats de cadascuna d'elles.

Aquestes unitats de negoci, vinculades a la mobilitat i al lleure de la ciutat de Barcelona, són actualment: Aparcaments municipals, Estacions, Zona bus, Àrea regulada d'estacionament –AREA-, Agents cívics, Servei de Grua municipal, Parc Zoològic, Parc del Fòrum, Park Güell, Parc Montjuïc, Anella Olímpica, Port Olímpic i Bicing.

BSM entre d'altres dirigeix l'explotació del Parc d'atraccions del Tibidabo com espai de la ciutat de Barcelona, el camí del cel i el funicular, així com els centres de restauració de les instal·lacions del Parc.

L'Àrea de Compres de BSM gestiona la contractació de serveis i subministraments d'objectes comuns a totes les unitats de negoci de BSM i CBSA que participin dels corresponents procediments de contractació.

BSM es troba immersa en un procés de consolidació com una empresa que treballa cada dia per millorar la qualitat de vida de les persones, generant experiències positives per construir una Barcelona saludable i capdavantera. BSM és l'empresa responsable de crear experiències úniques i inoblidables en alguns dels espais més emblemàtics de la ciutat, on oferim activitats culturals, educatives i de lleure per a tothom. La digitalització, la innovació, la millora contínua i la sostenibilitat defineixen la nostra manera de fer. Un model d'actuació que es porta a terme gràcies al nostre major valor, les persones, i amb el ferm compromís de donar compliment als objectius de desenvolupament sostenible.

Com a part d'aquest procés BSM està renovant la seva imatge corporativa, amb la voluntat de modernitzar la seva imatge per evolucionar al ritme de les experiències que ofereix i seguir complint amb el propòsit de millorar la qualitat de vida de les persones.

En aquesta línia, BSM està introduint també els seus nous logotips, incloent el nou logotip corporatiu i també una nova imatge ("branding") per als aparcaments de BSM;

aquesta inclou un canvi en els seus colors identificatius i també en un logotip nou.

L'objecte d'aquest contracte és atendre la necessitat dels Aparcament de BSM de dur a terme els treballs de retolació i vinilatge per a la instal·lació del nou branding d'aparcaments en determinats aparcaments gestionats per BSM, incloent les tasques prèvies, enderrocs i desmuntatges, les tasques de pintura i reparacions pertinents, retolació i vinilatge, instal·lacions i cablejat i qualsevol altra tasca que fos necessària per a la correcta instal·lació de tots els elements.

A títol informatiu, els indiquem l'enllaç als nostres webs corporatius per a una millor identificació de les activitats i serveis que s'hi realitzen:

<http://www.bsmsa.cat>

<http://www.cbsa.cat>

II.- Objecte de la prestació

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament i instal·lació del nou branding d'aparcaments en aparcaments seleccionats de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

La licitació d'aquest contracte està basada en l'Acord marc pel subministrament d'elements impresos en diferents suports, com vinils, lones, banderoles, cartelleria, adhesius i similars, la seva instal·lació, desinstal·lació i assessorament de muntatge per a Barcelona de Serveis Municipals, S.A i Cementiris de Barcelona, S.A., número d'expedient 2024CO0167SU.

Es podran presentar a aquesta licitació totes les empreses homologades a l'Acord Marc de referència.

III.- Requisits específics de la prestació

Atendre la necessitat dels Aparcament de BSM de dur a terme els treballs de retolació i vinilatge per a la instal·lació del nou branding d'aparcaments en determinats aparcaments gestionats per BSM, incloent:

- Tasques prèvies, enderrocs i desmuntatges
- Tasques de pintura i reparacions pertinents
- Retolació i vinilatge
- Instal·lacions i cablejat
- Qualsevol altra tasca que fos necessària per a la correcta instal·lació de tots els elements

Es proporcionarà com a **Annex 1 Plànols dels aparcaments** un document amb tota la informació detallada de les tasques a realitzar, incloent:

- Plànols dels aparcaments, on s'hi indicarà detalladament la ubicació de:
 - Elements existents a eliminar
 - Elements existents a modificar
 - Nous elements proposats
 - Vinils a retirar i superfície a netejar
 - Vinils a incorporar
 - Elements a vinilar
 - Elements a pintar
 - Altres tasques o informacions rellevants
- Informació sobre els nous vinils a instal·lar, incloent:
 - Mides dels vinils
 - Informació sobre com fer-ne la instal·lació
 - Forma de suport del vinil
 - Tipografia a utilitzar
 - Colors
 - Ubicació dels vinils

Es proporcionarà com a **Annex 2 Plànols de seguretat i salut** un document on s'hi indica, entre d'altra informació:

- Plànols dels aparcaments, on s'hi indicarà:
 - Tancat d'obra
 - Recorregut del proveïment d'obra (anada)
 - Recorregut del proveïment d'obra (tornada)
 - Zona de seguretat i salut
 - Protocol d'actuació per col·locació de pantalles de tarifes

Es proporcionarà com a **Annex 3 Amidaments** un document amb les especificacions tècniques i detalls dels treballs a realitzar.

NOTA: Els models dels vinils hauran de ser validats per la DF abans de la seva impressió i instal·lació i es confirmaran durant l'obra, ja que el seu contingut i disseny poden estar subjectes a modificacions durant el transcurs de les fases de projecte i execució.

Terminis d'entrega per al lliurament i instal·lació

Un cop resulti adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 15 dies hàbils per a la producció de tots els elements objecte d'aquesta licitació.

Com s'indica repetidament al llarg dels documents que conformen aquesta licitació els models dels vinils hauran de ser validats per la DF abans de la seva impressió i instal·lació i es confirmaran durant l'obra, ja que el seu contingut i disseny poden estar subjectes a modificacions durant el transcurs de les fases de projecte i execució.

Pel que fa a les tasques de preparació i instal·lació dels nous elements serà en un període de 5 dies des de la data indicada per BSM.

- Tasques prèvies, enderrocs i desmuntatges
- Tasques de pintura i reparacions pertinents
- Retolació i vinilatge
- Instal·lacions i cablejat
- Qualsevol altra tasca que fos necessària per a la correcta instal·lació de tots els elements.

IV.- Requisits comuns de la prestació objecte del present Plec

i- Llocs d'entrega

Els aparcaments on es durà a terme el subministrament objecte d'aquest contracte són els següents:

- Aparcament BSM de Rius i Taulet. Av. Rius i Taulet, 2, 08004 Barcelona
- Aparcament BSM de Plaça Navas. Carrer de Jaume Fabra, 7, 08004 Barcelona
- Aparcament BSM de Flos i Calcat. Carrer de Flos i Calcat, 4, 08034 Barcelona
- Aparcament BSM de Torrent de l'Olla. Carrer del Torrent de l'Olla, 221, 08012 Barcelona

V.- Suport i comunicació

Durant tot el període del contracte, els adjudicataris hauran de donar suport d'atenció telefònica per l'atenció d'incidències reportades per BSM, amb capacitat de donar resposta en un període màxim de 48h.

VI.- Responsables del contracte

Els adjudicataris anomenaran cadascun un únic responsable del contracte com a interlocutor i tindrà poders suficients per a la gestió del mateix. Alhora, BSM anomenaran un interlocutor únic com a responsable de la gestió del contracte.

En el cas d'un canvi de responsable per part de les empreses adjudicatàries, aquest haurà d'ésser comunicat a BSM amb quinze dies d'antelació.

VII.- Qualitat del servei

Els adjudicataris hauran de garantir que els equipaments i serveis subministrats tenen una qualitat i unes propietats adequades a les necessitats de BSM.

Així mateix, hauran de garantir que el subministrament i servei es realitza en el termini i en les condicions òptimes per al seu ús.

Les empreses adjudicatàries es comprometen a substituir els articles entregats que

estiguin defectuosos o que no es corresponguin amb els oferts en els terminis màxims indicats des de la data d'avís de la incidència per part de BSM. Aquestes substitucions implicaran la retirada del producte defectuós i entrega del correcte, sense comportar cap despesa addicional per a BSM.

Les empreses adjudicatàries es faran responsables dels danys i perjudicis que el seu personal pugui causar al béns o usuaris de les dependències de BSM. Qualsevol desperfecte ocasionat per circumstàncies derivades de les condicions de lliurament, instal·lació o posta en marxa, aquests seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

VIII.- Facturació

L'adjudicatari emetrà una factura per l'import corresponent a cada servei realitzat on s'inclourà tots els conceptes detallats de la valoració, en el termini de 30 dies comptats des de l'endemà del lliurament/finalització dels treballs, prèvia validació per part de BSM.

IX.- Facturació Variable

S'estableix uns Acords de Nivell de Servei (ANS) que es contrastaran per part de BSM en funció de la qualitat dels serveis realitzats.

BSM es reserven el dret d'afegir altres indicadors de seguiment i incorporar-los al sistema de penalitzacions, en el cas que els consideri adients per a validar la correcta realització del subministrament i servei.

En relació als controls dels ANS, BSM establirà una sistema de facturació variable, en funció del grau d'acompliments i de la qualitat dels serveis realitzats.

En cas d'incompliment dels ANS establerts en aquest Plec, BSM podrà aplicar una penalització a l'empresa adjudicatària d'acord amb la següent taula:

Penalitzacions	Acords a Nivell de Servei	Criteris d'incompliment	Penalització
Penalitzacions	Acompliment del temps ofert per a la producció de tots els elements objecte de la licitació	Incompliment del temps ofert per a la producció de tots els elements objecte de la licitació	Penalització del 7% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Acompliment del temps ofert per a la preparació del aparcaments i la instal·lació dels nous elements	Incompliment del temps ofert per a la preparació del aparcaments i la instal·lació dels nous elements	Penalització del 7% sobre l'import de la factura mensual

El contractista haurà de rescabalar a l'òrgan de contractació, pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultant de la contractació específica. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionat a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de les penalitzacions que es prevegin a la licitació/invitació del contracte basat, si se'n preveuen d'específiques, i a les que es preveuen a continuació.

L'adjudicatària de contractes específics restarà subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per una determinada prestació.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura de prestacions del contracte durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del contracte, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels treballs mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, es podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. **Faltes molt greus:** penalització de fins a un 10% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.
- b. **Faltes greus:** penalització de fins a un 5% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.
- c. **Faltes lleus:** penalització de fins a un 1% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.

X.- Confidencialitat

Els adjudicataris s'obliguen a no difondre i guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tinguin accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només al personal autoritzat per BSM.

Els adjudicataris seran els responsables de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, els adjudicataris es comprometen a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per BSM, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

XI.- Sostenibilitat

BSM treballa en la contractació responsable per tal de reduir l'impacte ambiental sobre l'entorn i augmentar el benefici social. Consolidar l'aplicació de conceptes de RSC a través de les licitacions és un repte de tota l'empresa. Això es tradueix en la incorporació de criteris ambientals, ètics i socials en la contractació de determinats productes i serveis:

Treballar d'acord amb el Codi Ètic, tant per l'empresa adjudicatària com per les seves empreses subcontractades. És per això que es demana l'adhesió al Codi Ètic de BSM mitjançant la signatura del mateix per respectar i protegir els drets humans i les llibertats reconegudes a la Declaració Universal dels Drets Humans i als principals acords internacionals, tant a la pròpia empresa com al seu àmbit d'influència. Assegurar la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Cal també treballar de manera respectuosa amb el medi ambient.

Com a regla general i en la mesura del possible, tant la formulació dels articles que s'ofereixin com els embalatges en els que es subministren, hauran de respondre a criteris de màxima biodegradabilitat i mínim impacte medi ambiental.

Els criteris i directrius marcats en aquest document de caire ambiental es basen en la guia de contractació pública de l'Ajuntament de Barcelona.

Els criteris de sostenibilitat requerits en aquest Plec es remeten a aquells que li afectin especificats per les normatives següents i les seves possibles actualitzacions posteriors:

- La Mesura de Govern de contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals (2013).
- El Decret d'Alcaldia sobre contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals (2013).
- Les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat (2015).

A Barcelona,

Rubén Guimerà Dehesa
Cap de l'Àrea de Compres
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.