



Ajuntament de Pals

Expedient	1243/2025
Tipus de document	Contractacions
Òrgan que proposa	Contractacions
Assumpte	Contractacions de serveis per procediment obert simplificat (3085)
Objecte del contracte	Servei de coordinació, assessorament i gestió de la «Mostra Anual del Vi a Pals»
Document signat per	Serveis Administratius Àrea de Promoció Econòmica

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

És objecte d'aquest document la definició de les circumstàncies que han de regir la realització de l'activitat de la «Mostra Anual del Vi a Pals» que se celebrarà al municipi els dies 27, 28 i 29 d'agost de 2026, des de les 19:00 a les 23:59 hores (en endavant, la Mostra del Vi).

La Mostra del Vi, amb més de quaranta anys d'història arrelada al municipi, és un actiu important dins del programa d'activitats d'estiu de caràcter ludicocultural que s'ofereixen al municipi durant la temporada d'estiu, adreçada tant a la població autòctona, com a les persones visitants del municipi.

La Mostra del Vi consta de l'exposició, degustació i venda de vi a càrrec dels cellers participants i s'ubica al Pati de Ca la Pruna i es complementa amb un mercat de tast i venda de productes d'alimentació i artesanía que s'ubica a un dels carrers propers al Pati de Ca la Pruna, a determinar per l'Ajuntament de Pals (en endavant, l'Ajuntament).

Atès que l'estructura de la plantilla de personal de l'Ajuntament no té capacitat per fer-se càrrec de la gestió d'aquesta tipologia d'esdeveniments, es proposa la contractació externa d'una empresa especialitzada que es responsabilitzi dels continguts de la mostra i el subministrament de les infraestructures necessàries pel desenvolupament de l'activitat: carpes, mostradors, para-sols, gestió dels cellers participants i de les parades d'artesanía i alimentació que complementen l'oferta de l'activitat, contractació dels grups musicals i tot allò que es consideri necessari pel bon desenvolupament de l'activitat.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS A SATISFER

2.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de coordinació, assessorament i gestió de la Mostra Anual del Vi a Pals, el qual inclou les obligacions següents:

- Contractar, al seu càrrec els espectacles, les actuacions musicals i les activitats paral·leles que constin en el plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta.





Ajuntament de Pals

- Incorporar el material necessari per portar a terme totes i cadascuna de les actuacions que reculli el programa (retolació unificada de l'espai i els estands participants, equip de so, mostradors, carpes, para-sols, etcètera).
- Oferir tastos d'un mínim de cinc cellers amb presència destacada de cellers artesans i de proximitat.
- Gestionar totes les parades i fer-se responsable de tot el que comporten les tasques de muntatge i desmuntatge, alhora que de la qualitat i garanties dels productes que s'ofereixin.
- Controlar que les parades estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com que disposin d'altres autoritzacions específiques que puguin ser preceptives.

L'Ajuntament podrà requerir a la persona adjudicatària per tal que justifiqui que les persones paradistes compleixen amb aquests requisits. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà ordenar que retirin les instal·lacions i els productes propis de l'activitat.

En el cas de les parades d'alimentació, les condicions d'exposició, manipulació i venda d'aliments a la Mostra del Vi hauran d'atenir-se a allò que disposen les normatives higiènic-sanitàries vigents.

- Responsabilitzar-se de tot el personal que forma part de la producció de la Mostra Vi a Pals, sense que aquest ostenti relació contractual directa amb l'Ajuntament.
- Responsabilitzar-se de la recepció dels vehicles, organització, muntatge i desmuntatge i de la distribució de totes les parades i de les activitats. Atès que durant el període d'estiu l'accés al nucli està restringit, caldrà tramitar correctament les autoritzacions d'accés dels vehicles que per qüestions d'organització i muntatge hagin d'accedir al Pati de Ca la Pruna i als carrers on es col·loquin les parades del mercat complementari, seguint les instruccions de l'ajuntament.
- Designar una única persona interlocutora present durant els dies de la Mostra.
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil de sis-cents mil euros (600.000,00€) com a mínim, que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència dels preparatius, muntatges, activitats de venda, espectacles, desmuntatges, etcètera i, si ho considera oportú, d'una assegurança per inclemències meteorològiques.

En cas d'anul·lació total o parcial de l'esdeveniment per causes no imputables a l'Ajuntament, aquest no es fa responsable de la reducció d'ingressos previstos o les pèrdues econòmiques que aquesta circumstància pugui ocasionar a l'adjudicatari.

- Lliurar a l'Ajuntament una presentació amb el disseny d'ubicació dels diferents elements de la Mostra del Vi i del mercat complementari. Així mateix, haurà de dissenyar i aportar la distribució dels artesans, procurant un equilibri en funció de les característiques dels respectius productes.





Ajuntament de Pals

- Dissenyar i aportar la distribució dels paradistes artesans, intentant mantenir un equilibri en funció de les característiques dels respectius productes.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social d'acord amb el règim jurídic que li corresponguin. L'Ajuntament no es farà responsable del personal contractat per la persona adjudicatària pels serveis i espectacles de la Mostra del Vi.
- L'Ajuntament posarà a disposició un servei específic de recollida separada pels actes festius i esdeveniments, tant celebrats a l'espai públic com en equipaments municipals. A través del servei de recollida, l'Ajuntament, proporcionarà, papereres, bujols o contenidors necessaris a petició de l'organitzador de l'esdeveniment.

Per a tots els esdeveniments públics és obligatori fer una comunicació prèvia a l'Ajuntament, que decidirà el tipus de recollida òptim, la dotació de materials necessaris i s'encarregarà de la recollida dels residus generats.

- L'Ajuntament cedirà els receptacles necessaris per a la seva recollida separada i podrà aplicar un dipòsit sobre els elements cedits, que es retornarà quan el servei de recollida certifiqui que s'ha realitzat correctament la separació dels residus en l'esdeveniment.
- En el cas de les fraccions resta i envasos lleugers s'han de lliurar mitjançant l'ús de la bossa adaptada al contenidor, i la fracció orgànica s'ha de dipositar en bosses o fundes compostables, dins dels bujols o contenidors facilitats, el vidre directament dins el contenidor, que no podrà ser mai superior a 360 lit de capacitat, i únicament el cartró podrà dipositar-se fora del contenidor degudament plegat.
- L'organitzador de l'acte festiu o esdeveniment és el responsable de la gestió i correcta separació dels residus generats durant l'acte en les fraccions de recollida separada que corresponguin (orgànica, envasos lleugers, paper-cartró, vidre, resta, etc), i ha de vetllar per a que els assistents separin els residus convenientment, mitjançant elements de comunicació i sensibilització.
- Cal que l'organitzador de l'esdeveniment prioritzi l'ús de parament reutilitzable (vaixel·la, gots, coberts, estovalles, envasos, etcètera), per tal de reduir la generació de residus. En el cas que s'utilitzin productes d'un sol ús, aquests han de ser prioritàriament compostables.

2.2. NECESSITAT A SATISFER

El servei en la coordinació, assessorament i gestió de la Mostra del Vi, cercant l'especialització que suposa l'organització d'esdeveniments com aquest.

La contractació d'organització d'activitats i de comunicació especialitzats d'aquest caire és imprescindible per a poder desenvolupar de forma satisfactòria i amb un bon





Ajuntament de Pals

nivell de difusió per poder promocionar el municipi.

L'Ajuntament de Pals ha d'externalitzar aquest servei atès que actualment no disposa de mitjans humans ni mitjans tècnics i materials suficients i capacitats per a prestar-lo directament. Es contracten els serveis d'organització d'activitats i comunicació especialitzats per poder assolir correctament l'objecte d'aquest contracte.

2.3. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 12.1, 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP).

2.4. CPV

79956000 Serveis d'organització de fires i exposicions

2.5. DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte és únic, de manera que es pretén que totes les necessitats siguin assolides per una mateixa firma professional. Per tant, el contracte és indivisible en lots.

La divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic. El Servei de coordinació, assessorament i gestió de la Mostra del Vi suposa dur a terme unes actuacions vinculades les unes amb les altres i correlatives en la gestió integral, i que si es prestessin de manera individualitzada per diferents contractistes no serien eficients per garantir un correcte funcionament

2.6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No aplica.

3. DURADA

La durada del contracte és d'un any, i el seu termini d'execució, de tres dies, segons es desglossa a continuació:

Data inici	Data fi
27 d'agost de 2026	29 d'agost de 2026

L'inici de prestació del servei s'entén sense perjudici de la celebració de reunions preparatòries entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament.

No obstant això, aquesta durada inicial podrà prorrogar-se per una anualitat més, sempre i quan aquesta possible pròrroga s'acordi de forma expressa per l'òrgan de contractació abans de l'1 de desembre de 2026 i sense que la durada total del contracte excedeixi de dos anys, i en els termes següents:





Ajuntament de Pals

Data inici	Data fi
26 d'agost de 2027	28 d'agost de 2027

Aquestes possibles pròrrogues, una vegada acordades, seran obligatòries per a la persona contractista.

4. ANÀLISI ECONÒMICA

4.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de dos mil quatre-cents vint euros (2.420,00€), IVA inclòs, el qual es desglossa en dos mil euros (2.000,00€) (valor base del contracte, IVA exclòs), i quatre-cents vint euros (420,00€), corresponent al vint-i-u per cent d'IVA, d'acord amb l'estudi econòmic que consta a l'annex I d'aquesta memòria.

El servei és perfectament viable econòmicament perquè compta amb l'aportació municipal amb fons propi, segons consulta efectuada a la Intervenció municipal. La persona licitadora ha de valorar la viabilitat del projecte tenint en compte el potencial de negoci i ingressos que li generaran els participants així com la recaptació per la venda dels tiquets de venda i degustació.

4.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (en endavant, el VEC), als efectes del que disposen els articles 101 i concordants de la LCSP, és de quatre mil euros (4.000,00€), IVA exclòs.

El càlcul del VEC s'ha efectuat d'acord amb la taula següent:

Anualitat 2026	2.000,00€
Pròrroga 1	2.000,00€
Modificacions	-
Total (IVA exclòs)	4.000,00€

4.3. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

El contracte compleix amb l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

El principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, com el deute comercial. Referent al deute financer no ha estat necessari formalitzar una operació de crèdit per finançar la contractació referida.

En relació amb el deute comercial hi ha el compromís de complir el període mitjà de pagament a proveïdors.

El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, és la diferència entre els Capítols 1 a 7





Ajuntament de Pals

del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses. Referent a això ha d'indicar-se que es tracta d'una contractació anticipada, la qual la despesa prevista es troba subordinada a l'aprovació del pressupost per a l'any 2026, d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional Tercera, apartat Segon, de la LCSP:

«Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.»

4.4. PAGAMENT DEL PREU

Prèvia presentació de factura, s'abonarà el preu a la fi del compliment de l'objecte.

5. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

De conformitat amb l'article 159.6 LCSP, el contracte es pot tramitar pel procediment obert simplificat sumari o abreujat, amb subjecció a les característiques següents:

- a) El termini per presentar proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant això, quan es tracti de compres corrents de béns disponibles en el mercat, el termini és de 5 dies hàbils.
- b) S'eximeixen els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules que estableixen els plecs.
- d) La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. S'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.
- e) Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració han de ser accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.
- f) No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.
- g) La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En allò no previst a l'article 159.6 LCSP seran d'aplicació les normes generals aplicables al procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar





Ajuntament de Pals

una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

5.1. GARANTIES

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, no es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

5.2. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Les persones licitadores no han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

5.3. VARIANTS

No correspon.

5.4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

a) Criteris avaluables de forma automàtica (fins a cent punts):

a.1) Oferta econòmica (fins a cinquanta punts).

S'atorgarà la màxima puntuació possible, cinquanta punts, a la persona licitadora que presenti la millor proposició per l'import del pressupost de licitació (oferta més econòmica).

La resta de propostes seran valorades segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 50 \times (\text{Om} / \text{Oav})$$

Om: oferta millor.

Oav: oferta a valorar.

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, l'omissió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de la persona licitadora.

a.2) Millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament (fins a cinquanta punts):

1	Experiència en organització de mostres/fires similars a les del món vinícola, gastronòmic i artesanal (fins a un màxim de trenta punts) (*)	Fins a deu esdeveniments	Quinze punts
		Més de deu esdeveniments	Trenta punts
2	Actuacions paral·leles a les previstes (fins a un màxim de vint punts) (**)	Una activitat paral·lela addicional	Cinc punts
		Dues activitats paral·leles addicionals	Deu punts
		Tres activitats paral·leles addicionals	Vint punts
Total			Cinquanta punts





Ajuntament de Pals

(*) L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant un certificat de l'empresa, administració o entitat corresponent amb l'esdeveniment organitzat i les persones que l'han executat. Només es valorarà l'experiència de les persones que s'hagin indicat com a referent del servei.

(**) Poden ser activitats musicals adients a la tipologia de caire familiar que té la fira, com havaneres, jazz, música ambiental, versions, tallers didàctics vinculats a l'arròs i a productes del territori, xerrades, espectacles familiars, concursos relacionats amb la temàtica de l'arròs, etcètera.

b) Criteris que depenen d'un judici de valor:

No n'hi ha.

5.5. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

D'acord amb l'article 149.2.b de la LCSP es detallen a la present clàusula els paràmetres objectius referents a l'oferta en el seu conjunt que permetran identificar els casos en els quals l'oferta que presenti aquests valors es considerarà anormal i es presumirà que resulta inviable.

Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents pel que fa a l'oferta econòmica:

a) Quan, concorrent un licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint-i-cinc unitats percentuals.

b) Quan concorrin dues persones licitadores, la que sigui inferior en més de vint unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior de vint-i-cinc unitats percentuals.

d) Quan concorrin quatre o més persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja, en més de deu unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja, només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si la Mesa o l'òrgan de contractació identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, haurà de requerir a la persona licitadora que l'hagués presentat atorgant-li un termini màxim de cinc dies hàbils perquè justifiqui i desglossi de manera raonada i detalladament el nivell baix dels preus, o de despeses, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Rebudes les justificacions d'acord amb allò explicat en el punt primer d'aquesta clàusula, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic a la Secretaria municipal sobre el





Ajuntament de Pals

projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat la persona licitadora per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que les motivacions no són suficients per descartar la qualificació d'oferta anormalment baixa perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

5.6. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació tindrà la composició següent:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Xavier Coll Rovira, regidor delegat de les Àrees de Via Pública i Edificis Municipals, Innovació i Noves Tecnologies i Comunicació, Participació Ciutadana i Transparència (*)	President
Sra. Alba Viñas Mont-ros, secretària municipal (*)	Primera vocal
Sra. Sònia Plana Aumatell, interventora municipal (*)	Segona vocal
Sra. Rosa Maria Pedret Morales, administrativa de l'Àrea de Promoció Econòmica	Tercera vocal
Sra. Lúdia Pera Serrat, administrativa de l'Àrea de Secretaria	Secretària

(*) O qui legalment el/la substitueixi, si és el cas.

5.7. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen.

5.8. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet.

5.9. SUBCONTRACTACIÓ

La persona contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, de conformitat amb l'article 215 de la LCSP. En tal cas, han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

La persona contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la





Ajuntament de Pals

intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

5.10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Senyora Rosa Pedret Morales, administrativa de l'Àrea de Turisme, Mercats i Promoció Econòmica.

6. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En totes les comunicacions, escrites o orals, generades en l'execució de les prestacions (missatges de text, cartells indicatius, intervencions, informes, etcètera) l'empresa haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge i evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. Igualment, l'empresa haurà de tenir en compte la perspectiva de gènere en tots els informes, escrits, recollida de dades, estadístiques, etc. que es puguin generar durant l'execució del contracte. En concret, pel que fa al llenguatge textual, caldrà seguir la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya:

<https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/altres/arxius/guiausosno sexistes.pdf>

Es tracta d'una condició de caràcter social i es considera adequada atès que promou la igualtat de gènere, s'intenta evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i es fomenta una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere, i que està vinculada a l'objecte del contracte atès que l'execució de les prestacions implica múltiples situacions comunicatives i interactives en les quals és susceptible d'emprar-se un llenguatge no equilibrat o discriminatori. Així doncs, s'estableix aquesta condició especial d'execució amb la finalitat de contribuir al foment de la igualtat entre homes i a la conciliació del treball i la vida familiar, d'acord amb l'article 202.2 de la LCSP; i en els termes de l'article 10 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que preveu la inclusió, per part dels poders adjudicadors de Catalunya, de condicions d'execució en les bases de la contractació vinculades a promoure la igualtat de dones i homes. Aquesta condició es configura com a obligació essencial, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

7. PENALITATS I PENALITATS ESPECÍFIQUES EL CONTRACTE

La persona contractista queda obligada al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.





Ajuntament de Pals

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Són infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- d) L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la persona contractista a les persones treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- e) L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable a les persones treballadores que estiguin participant en la prestació.
- f) Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Són infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte en relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment





Ajuntament de Pals

de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- f) Incompliment de les condicions especials d'execució per part de la persona contractista o subcontractista establertes al quadre de característiques.
- g) L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- h) L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- i) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Són infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament a la persona responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- b) Incorreccions repetitives en la facturació per part de la persona contractista.
- c) Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- d) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

8. SANCIONS CONTRACTUALS

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, ni eximeix al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- a) Per infraccions molt greus: multa de 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- b) Per infraccions greus: multa de 2,6% al 5% de l'import del contracte adjudicat.
- c) Per infraccions lleus: multa de fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat.





Ajuntament de Pals

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

9. DETERMINACIÓ DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

En cas que la persona licitadora cancel·li l'organització de l'esdeveniment per causes imputables a la seva responsabilitat, no rebrà l'import establert en aquest document i haurà de fer front a les despeses derivades de la preparació de la mostra i que l'ajuntament hagi hagut de suportar.

En el supòsit que l'esdeveniment s'hagi de cancel·lar per vent, pluja o causes alienes no imputables a l'ajuntament, el consistori no assumirà cap responsabilitat ni oferirà cap mena d'indemnització econòmica. En aquest cas, es podrà negociar entre les parts la proposta de noves dates de celebració de l'esdeveniment si de mutu acord s'arriba a un consens en la proposta de noves possibles dates.

La persona adjudicatària s'encarregarà del muntatge d'estands i de la decoració de la zona on es desenvolupa la fira de l'Arròs cuidant al màxim l'estètica, el rigor i l'ordre, per tal de transmetre al visitant una imatge positiva del municipi de Pals i de qualitat de l'esdeveniment. El muntatge s'haurà de realitzar les quaranta-vuit hores abans i el desmuntatge, en finalitzar la Mostra i, com a màxim, les vint-i-quatre hores després, sota la responsabilitat de l'organitzador tenint en compte que no hi haurà servei de vigilància municipal.

10. CONCLUSIONS

Per tot això és necessari iniciar la tramitació de l'expedient per a licitar el servei de coordinació, assessorament i gestió de la «Mostra Anual del Vi a Pals». Amb aquesta finalitat, i en compliment de l'article 116.1 de la LCSP amb relació a l'article 28 de la mateixa norma, es relacionen les condicions tècniques, econòmiques i jurídiques que han de regir aquesta licitació, les quals s'entenen sense perjudici de possibles modificacions de les mateixes abans de l'aprovació de l'expedient i dels plecs reguladors.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Pals





Ajuntament de Pals

ANNEX I. ESTUDI ECONÒMIC

Per a la confecció del pressupost base de licitació es preveu el següent, d'acord amb les obligacions que comporta la correcta execució del contracte i els requisits mínims en l'execució de la Fira de l'Arròs de Pals:

Concepte	Detall	Cost estimat
Costos directes		
Estands mínims necessaris (entre quatre i cinc)		500,00€
Copes degustació i estris per a tastets		500,00€
Complements (parasols, carpes, etcètera)		300,00€
Costos de personal		
Coordinador, personal de suport i logística		700,00€
	Total	2.000,00€

