

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER GESTIONAR, DESENVOLUPAR I COORDINAR LA INFORMACIÓ I ACOLLIDA DELS VISITANTS DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1. Definició de l'objecte del contracte

Per atendre els visitants, orientar-los i fer més profitosa la seva estada, l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona compta amb una sèrie d'equipaments i serveis destinats a l'ús públic i l'educació ambiental, desplegats al llarg del territori, gestionats directament o ve a través de fórmules en conveni amb alguns dels ajuntaments de l'Espai Natural.

L'objecte del present contracte és la implantació d'un servei d'informació i acollida als centres d'informació de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Vilanova de Sau, Tavèrnoles i el punt d'informació del nucli de Vilanova de Sau.

El personal de l'empresa contractista encarregada de prestar el servei d'informació es regirà per les funcions definides a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques on es detalla el comportament de cara als visitants i les tasques a seguir en el decurs de la feina. Aquest Plec fixa la qualitat de la feina que s'espera del personal i també es defineixen les responsabilitats.

De manera general es persegueix amb aquest contracte l'orientació i atenció als visitants en relació a l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i els municipis que l'integren, la Xarxa de Parcs Naturals i, en general totes aquelles relacionades amb l'entorn i el territori.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El CPV corresponents són el 63513000-8 Serveis d'informació turística i 90700000-4 (serveis mediambientals).

No procedeix la divisió del contracte en lots perquè la realització independent de les prestacions incloses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució del servei que requereix coordinació dels treballs.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments que prescriu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Mitjançant aquest servei es vol cobrir una necessitat per la regulació de les àrees d'alta afluència de visitants a partir de la primavera de 2025 detectades dins de l'àmbit de l'Espai Natural.

3. Pressupost base de licitació

L'import del present contracte ascendeix a la quantitat total de 195.314,34 € (amb 21% IVA inclòs).

Desglossat per anys seria el següent:

- 2025: Import total anual de 2.596,66 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Folgueroles: 44 hores totals/any en 11 dies, 984,94 € IVA inclòs
 - Caps de setmana i festius: 36 hores totals/any en 9 dies, 805,86 € IVA inclòs
 - Vacances: 8 hores totals/any en 2 dies, 179,08 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada: caps de setmana i festius, 36 hores totals/any en 9 dies, 805,86 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Tavèrnoles: caps de setmana i festius, 36 hores totals/any en 9 dies, 805,86 € IVA inclòs
- 2026: Import total anual de 46.482,00 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Folgueroles: 528 hores totals/any en 132 dies, 12.173,86€ IVA inclòs
 - Caps de setmana i festius: 440 hores totals/any en 110 dies, 10.144,88€ IVA inclòs
 - Vacances: 88 hores totals/any en 22 dies, 2.028,98 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada: caps de setmana i festius, 440 hores totals/any en 110 dies, 10.144,88 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Tavèrnoles: caps de setmana i festius, 440 hores totals/any en 110 dies, 10.144,88 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Vilanova de Sau: 448 hores totals/any en 112 dies, 10.329,33€ IVA inclòs
 - Punt d'informació del nucli urbà de Vilanova de Sau: 160 hores totals/any en 40 dies, 3.689,05€ IVA inclòs
- 2027: Import anual de 47.686,48 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Folgueroles: 524 hores totals/any en 131 dies, 12.444,08€ IVA inclòs
 - Caps de setmana i festius: 436 hores totals/any en 109 dies, 10.354,24€ IVA inclòs
 - Vacances: 88 hores totals/any en 22 dies, 2.089,85 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada: caps de setmana i festius, 436 hores totals/any en 109 dies, 10.354,24 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Tavèrnoles: caps de setmana i festius, 436 hores totals/any en 109 dies, 10.354,24 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Vilanova de Sau: 440 hores totals/any en 110 dies, 10.449,23€ IVA inclòs
 - Punt d'informació del nucli urbà de Vilanova de Sau: 172 hores totals/any en 43 dies, 4.084,70€ IVA inclòs
- 2028: Import anual de 50.780,40 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Folgueroles: 540 hores totals/any en 135 dies, 13.306,62 € IVA inclòs
 - Caps de setmana i festius: 452 hores totals/any en 114 dies, 11.154,08 € IVA inclòs



- Vacances: 88 hores totals/any en 22 dies, 2.152,54 € IVA inclòs
- Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada: caps de setmana i festius, 452 hores totals/any en 114 dies, 11.154,08 € IVA inclòs
- Centre d'informació de Tavèrnoles: caps de setmana i festius, 452 hores totals/any en 114 dies, 11.154,08 € IVA inclòs
- Centre d'informació de Vilanova de Sau: 444 hores totals/any en 111 dies, 10.860,55€ IVA inclòs
- Punt d'informació del nucli urbà de Vilanova de Sau: 176 hores totals/any en 44 dies, 4.305,08€ IVA inclòs
- 2029: Import anual de 47.768,80 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Folgueroles: 476 hores totals/any en 119 dies, 11.992,59 € IVA inclòs
 - Caps de setmana i festius: 396 hores totals/any en 99 dies, 9.977,03 € IVA inclòs
 - Vacances: 80 hores totals/any en 20 dies, 2.015,56 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada: caps de setmana i festius, 396 hores totals/any en 99 dies, 9.977,03 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Tavèrnoles: caps de setmana i festius, 396 hores totals/any en 99 dies, 9.977,03 € IVA inclòs
 - Centre d'informació de Vilanova de Sau: 444 hores totals/any en 111 dies, 11.186,36€ IVA inclòs
 - Punt d'informació del nucli urbà de Vilanova de Sau: 184 hores totals/any en 46 dies, 4.635,79€ IVA inclòs

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir la seva oferta. En cap cas les proposicions poden superar el pressupost base de licitació.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, impostos, taxes, assegurances, retribucions del personal a càrrec seu.
- Les despeses de desplaçament necessàries per a l'execució d'aquest contracte.
- Les fixades en el plec de prescripcions tècniques.
- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4. Existència de crèdit

La despesa d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1720.227.07 del vigent pressupost de l'exercici 2025 i la previsió plurianual per als exercicis 2026, 2027, 2028 i 2029.

Al tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual, la despesa dels següents exercicis estarà

condicionada a l'existència de crèdit.

La competència per a la contractació correspon a la Presidència, atès el que disposa l'article 15.9 dels Estatuts per aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació amb un import superior al 10% però inferior al 20% dels recursos ordinaris amb una durada màxima de 4 anys.

5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte de servei serà de 2 anys, comptat des de la data de la seva formalització mitjançant contracte administratiu amb possibilitat de pròrroga fins el 30 de novembre de 2029, segons calendaris establerts.

6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de 161.416,81 € IVA exclòs.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada i es portarà a terme pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

8. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=savass&idCap=19460517&ambit

9. Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina SobreDigital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=savass&idCap=19460517&ambit

El termini màxim de presentació de proposicions serà de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el

Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Han de presentar la documentació exigible i la proposició, documentació que haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobres digitals, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació següent:

1. Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i de compliment de les condicions de solvència establertes en el plec. Segons model que consta a l'Annex 1.
2. Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor. Es presentarà una memòria referent als criteris que s'assenyalen a la clàusula 11.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb el model que consta com a Annex 2 al PCAP.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del

termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, la documentació justificativa que els sigui exigida.

10. Condicions mínimes referides a la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació de les empreses

a) Solvència econòmica

Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex 1.

El licitador que resulti proposat i d'acord amb el que estableix l'article 159.6. apartat b) no estarà obligat a acreditar la seva solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador exigida és la següent:

1) El volum anual de negocis:

- Requisit mínim: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys 85.000 €.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

2) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil:

- Requisit mínim: una cobertura mínima d'indemnització per un import mínim de 100.000 euros.

Acreditació documental: darrer rebut de pagament de la pòlissa d'assegurances vigent on consti l'import del capital assegurat.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador exigida:

- 1) Relació de serveis realitzats, en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte,
 - Requisit mínim: han de constar un mínim de dos (2) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, la suma dels dos serveis ha de ser com a mínim de 85.000 dins del període dels tres (3) exercicis esmentats.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent coma tal



aquella que té una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica es justificarà segons el que indica l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP 2017.

Acreditació documental:

Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c) Adscripció de mitjans personals

Mitjans personals: Els licitadors hauran de presentar, per a la prestació del servei, l'equip mínim de professionals següent:

L'empresa contractista disposarà d'un/a Coordinador/a tècnica/a de projectes i activitats d'educació ambiental que serà l'interlocutor/a entre aquesta i el/la responsable de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

El personal ambiental d'informació per fer les tasques assignades serà de:

- **Presència d'1 informador/a ambiental** al centre d'informació de Folgueroles els caps de setmana i festius de tot l'any i 22 dies vacances de 10 a 14h (Plaça Verdaguer, 2 08519 Folgueroles).
- **Presència d'1 informador/a ambiental** al centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada els caps de setmana i festius de tot l'any de 10 a 14h (Parc de les Set Fonts, 08504 Sant Julià de Vilatorrada).
- **Presència d'1 informador/a ambiental** al centre d'informació de Tavèrnoles els caps de setmana i festius de tot l'any 10 a 14h (C/ Montseny, 2, 08519 Tavèrnoles o al punt d'informació de Tavèrnoles (caseta de fusta - placeta entrada municipi, 08519 Tavèrnoles)
- **Presència d'1 informador/a ambiental** al centre d'informació de Vilanova de Sau de març a juny i de setembre a octubre, dissabtes i diumenges i festius de 10 a 14 h. Juliol i agost, de dimarts a diumenge de 10 a 14 h (Àrea d'Esplai del pantà de Sau, camí del Club nàutic, 08519 Vilanova de Sau)
- **Presència d'1 informador/a ambiental** al punt d'informació del nucli de Vilanova de Sau de 10 a 14h d'acord al calendari facilitat a l'annex (Passeig Jacint Verdaguer, 4, 08519 Vilanova de Sau).

Pel que fa al perfil de coordinador/a, la persona haurà de disposar d'alguna titulació de la branca de turisme o similars que li permetin realitzar les tasques associades objecte del contracte, i haurà d'acreditar experiència mínima de tres anys en feines similars a les que s'han de portar a terme.

El contractant haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir la persona que presti els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

L'adjudicatari no podrà al·legar la falta de personal com a justificació de la suspensió o retard del servei contractat, havent en tot moment de disposar de tot el necessari per a la seva execució,

sense cap repercussió sobre el cost del contracte.

El Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona no podrà tenir relació jurídica, ni laboral, ni d'una altra caire més enllà de la contractual amb el personal de l'empresa adjudicatària, durant el termini de vigència del contracte.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

11. Criteris d'adjudicació

11.1. Criteris d'adjudicació associats a un judici de valor amb una ponderació màxima de 25 punts (criteri 1).

- **Criteri 1: Proposta d'activitats complementàries vinculades al punt i centres d'informació, fins a un màxim de 15 punts.** Es valorarà la coherència, rigor, adequació i viabilitat de la proposta, amb la següent subpuntuació:
 - a) *Presentació dels objectius i continguts generals de les activitats complementàries vinculades als punts i centres d'informació. Es valorarà que plantegin les problemàtiques/temàtiques actuals, que es dotin d'instruments o capacitats per a l'acció sostenible, fins a un màxim de 7 punts.*
 - b) *Llistat de les activitats complementàries i la seva programació. Es valorarà que responguin als objectius i continguts generals i també que reflecteixin les possibilitats d'interpretació de l'entorn dels equipaments i que abastin el màxim nombre de potencials tipologies d'usuaris, fins a un màxim de 13 punts.*
- **Criteri 2: Proposta i fórmula de gestió per a la correcta coordinació del servei d'informació, fins a un màxim de 10 punts.** Es valorarà la capacitat de les empreses licitadores per a revisar, processar i estructurar la informació i les funcions assignades a la coordinació que s'identifiquen a l'apartat 4c i a l'annex II del plec de prescripcions tècniques particulars.

11.2. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica (criteris 2, 3, 4, 5 i 6) amb una ponderació màxima de 75 punts.

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'econòmicament més avantatjosa s'atendrà als següents criteris automàtics ordenats de forma decreixent, amb un màxim de 75 punts.

2. Oferta econòmica..... 15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (15 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P= Puntuació màxima del criteri de preu = 15

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,25

*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya

3. Millores del servei 15 punts

a. Millora respecte l'horari mínim.....Fins a 5 punts

Es valorarà a raó d'1 punt cada 0,5 hores en que s'incrementi l'horari obligatori del servei, descrit a la clàusula de prescripcions tècniques (de 10:00 a 14:00 hores).

b. Millora respecte al calendari inicial.....Fins a 10 punts

Incorporació de recursos humans i temps de dedicació extraordinaris als requerits mínimament en el contracte. Hores de personal que es podran dedicar en dies fora del calendari inicial i en qualsevol dels equipaments d'informació i acollida inclosos en aquest contracte. Es valorarà a raó de 2 punts cada 4 hores extresfins a 10 punts

4. Expertesa 30 punts

Expertesa en el servei d'acollida i informació al visitant (1 punt per any d'experiència fins a 5 punts)

Coneixements de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (0,5 punts per cada 2,5 hores de formació; fins a 5 punts)

Coneixements de llengües estrangeres (1 punt per cada 50 hores lectives en cursos de formació fins a 5 punts)

Formació relacionada amb informació turística, atenció al públic, organització d'empreses i gestió de documents (titulació de grau superior, màster o formacions que superin les 600 hores lectives, 5 punts per títol; titulacions inferiors, 0,5 punts per cada 20 hores de formació; fins a 5 punts)

Formació relacionada amb l'accessibilitat i la inclusió universal (1 punt per cada 5 hores de formació; fins a 5 punts)

Coneixements informàtics (0,5 punts per cada 20 hores de formació; fins a 2 punts)

Formació en primers auxilis (3 punts)

5. Coneixement de l'entorn 10 punts

Presentació de l'acreditació de Bon coneixedor d'Osona o acreditació com a formador en la mateixa 5 punts

Projectes relacionats amb l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona en sensibilització ambiental i educació ambiental (1 punt per projecte, fins a 5 punts).....5 punts

6. Sostenibilitat ambiental 5 punts

Certificat de la Carta Europea de Turisme Sostenible (2 punts)

Certificat del segell sostenible Biosphere (3 punts)

12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic.

13. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

- Presidència:
 - El President del Consorci o persona que el substitueix
- Vocalies:
 - La Directora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona o funcionari/a que la substitueixi
 - La Tècnica d'ús públic i educació ambiental o tècnic/a que la substitueixi.
- Secretària: La secretària-interventora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

14. Termini per a l'adjudicació i formalització del contracte administratiu

La formalització del contracte administratiu es farà en un termini no superior a 15 dies hàbils a partir de la notificació de l'adjudicació al licitador.

15. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

16. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme en funció de la baixa econòmica.

Així, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada que sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebutades les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

17. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

18. Garantia definitiva

Si, s'exigeix la constitució de garantia definitiva (art. 107 de la LCSP)

Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

Forma de constitució:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

19. Obertura proposicions

L'obertura dels sobres, per part de la Mesa de contractació, que contenen les proposicions es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò establert a l'article 145 en funció del mètode aplicable per a valorar els criteris d'adjudicació establerts als plecs.

La Mesa de contractació en el dia, lloc i hora indicats, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. La mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set (7) dies.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'obertura dels sobres B, en acte no públic atès que es realitza per mitjans electrònics. Amb caràcter previ a l'acta d'obertura del sobre B es donaran a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respectes dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari

verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

20. Presentació de documentació

D'acord amb el que disposa l'article 150 de la LCSP, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent. Conforme el previst en l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, per acreditar les circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

21. Adjudicació del contracte

L'òrgan competent adjudicarà el contracte d'una manera motivada, publicant-ho en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

22. Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- 1) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència. En particular s'obliga a:
 - a) Facilitar al Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb



la normativa vigent.

- b) Comunicar al Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin directament o indirectament, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic. No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
 - d) El contractista també s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- 2) El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
 - 3) L'adjudicatari s'obliga a la prestació del servei amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives generals i particulars i al plec de clàusules tècniques.
 - 4) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

23. Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic, ambiental, i d'altre ordre, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

- a) El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de la prestació del servei s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.
- b) En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial.
- c) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

A les condicions especials d'execució se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

24. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic únicament en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anuncide modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions es regularan d'acord amb l'article 205 de la LCSP, i són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, a l'alça o a la baixa. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista, i en cas contrari, l'adjudicatari pot sol·licitar la resolució, i el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

25. Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El seu pagament es realitzarà, dins el termini legalment establert, a partir de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte, i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social (Relació nominal de treballadors - RNT - i Rebut de liquidació de cotitzacions - RLC-) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

26. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

27. Penalitats

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- ☐ Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents:
 - Per no entregar la memòria anual final del programa i corresponent reportatge fotogràfic dins el termini dels següents tres mesos després de la finalització de les activitats del programa en curs, s'imposarà una penalitat de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada setmana de demora.

- Per no retornar el material en préstec del programa, s'imposarà una penalitat corresponent al 0,2% del preu del contracte per a cada unitat de material programa, no retornat sense causes degudament justificades.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ❑ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penes de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - Per no assistència de l'educador/a ambiental a l'activitat de la primera o segona fase, una penalitat en la proporció de 2 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- ❑ per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 3.5 en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposaran penes de fins el 10% de preu del contracte, IVA exclòs.

C) Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP.

D) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penes del 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

28. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública determinades a l'article 71 LCSP.
2. Les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense

perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

29. Termini de recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció.

30. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

31. Cessió del contracte

Els drets relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

32. Subcontractació

Es permet la subcontractació. La subcontractació i els pagaments a subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració i caldrà que disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, amb ajustament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

33. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

34. Clàusula de transparència i reutilització de la informació

Els beneficiaris/adjudicataris/contractistes del present procediment hauran de complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. El beneficiari/adjudicatari/contractista haurà de complir les obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat de la Fundació de publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas, el beneficiari/adjudicatari/contractista tindrà la obligació de lliurar la informació en el termini i les condicions que determini el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

35. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i tècniques aprovades, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda bàsicament en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament, pel Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la mesura que no s'oposi a la normativa anteriorment esmentada.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

36. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, en els termes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut

a través del servei de notificacions electròniques.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'haacreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

37. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.

38. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 €, que haurà de justificar mitjançant certificat asseguradora o còpia pòlissa i rebut pagament.

39. Lloc de realització del contracte

El lloc fixat per a la realització de la prestació del servei que són objecte del contracte són els centres d'informació de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles i Vilanova de Sau.

40. Responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà la Directora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correctarealització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- d) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- e) Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- f) Proposar i informar les modificacions, pròrroques del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte.

41. Protecció de dades

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament(UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal que en aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGD) i la normativa de desenvolupament.

Quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat

a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'empresa ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, el contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals al Consorci o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

III.- DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

42. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- Preus referits a unitats d'execució o de temps
- Aplicació convenis col·lectiu sd'aplicació

43. Facultat de l Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

44. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent

al dela formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Directora del Consorci i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre la Directora de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

45. Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

Els materials proporcionats pel Consorci pel desenvolupament del programa s'han de retornar en bones condicions.

46. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

ANNEX 1

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en relació amb el procediment per a l'adjudicació de la contractació del SERVEI PER GESTIONAR, DESENVOLUPAR I COORDINAR LA INFORMACIÓ I ACOLLIDA DELS VISITANTS DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERRIES-SAVASSONA, mitjançant un procediment obert simplificat i de tramitació ordinària,

- 1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d'apoderament*] i pot comprometre-la davant del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona en aquest procediment de contractació.
- 2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.
- 3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals], segons escriptura/acords [indicar-los] vigents.
- 4) Que l'empresa es troba inscrita en el Registre d'empreses licitadores de Catalunya (RELI) o al ROLECE.
- 5) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.
 - núm. epígraf: : descripció;
 - núm.: descripció; etc.,
- 6) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte, o disposa de la corresponent classificació de contractista determinada en el plec de clàusules.
- 7) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i AUTORIZA [SI/NO] a l'esmentada corporació a obtenir-los d'ofici en el moment que correspongui dins el marc de la tramitació d'aquest expedient de contractació.
- 8) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.



- 9) Que es compromet al compliment de la condició especial d'execució establerta en el darrer apartat de la clàusula 24 del plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte de referència.
- 10) Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu la clàusula 39 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.
- 11) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@..... i es facilita el telèfon de contacte següent.....
- 12) En cas d'empresaris estrangers: Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.
- 13) Que, per al cas de resultar adjudicatari de la contractació del servei de gestió del centre d'informació es compromet a subrogar el personal adscrit al servei i que es relaciona en la clàusula 46 del plec de clàusules administratives i assumirà el cost de les seves retribucions, mantenint les mateixes condicions econòmiques i socials.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part del Consorci en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2

Proposta econòmica i de millores a càrrec del contractista quantificables de forma automàtica

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data, i amb número de protocol .../ o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la implantació d'un servei d'informació i acollida als centres d'informació de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Vilanova de Sau, Tavèrnoles i el punt d'informació del nucli de Vilanova de Sau, es compromet a dur-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, **pel preu de**(en lletres i en xifres) (sense IVA), i amb€ en concepte d' IVA, i proposo les següents millores relatives a la clàusula 11 del PCAP:

Millores del servei

..... (quantitat) hores de més respecte l'horari mínim (1 punt cada 0,5 hores, fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de personal extra que es podran dedicar en dies fora del calendari inicial i en qualsevol dels equipaments d'informació i acollida inclosos en aquest contracte (2 punts cada 4 hores extres, fins a 10 punts)

Expertesa

..... (quantitat) anys expertesa en el servei d'acollida i informació al visitant (1 punt per any d'experiència fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de formació en coneixements de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (0,5 punts per cada 2,5 hores de formació; fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de formació en llengües estrangeres (1 punt per cada 50 hores lectives en cursos de formació fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de formació relacionada amb informació turística, atenció al públic, organització d'empreses i gestió de documents (titulació de grau superior, màster o formacions que superin les 600 hores lectives, 5 punts per títol; titulacions inferiors, 0,5 punts per cada 20 hores de formació; fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de formació relacionada amb l'accessibilitat i la inclusió universal (1 punt per cada 5 hores de formació; fins a 5 punts)

..... (quantitat) hores de formació en coneixements informàtics (0,5 punts per cada 20 hores de formació; fins a 2 punts)

.....(si/no) Formació en primers auxilis (3 punts)

Coneixement de l'entorn

.....(si/no) Presentació de l'acreditació de Bon coneixedor d'Osona o acreditació com a formador en la mateixa (5 punts)

..... (número de projectes) Projectes relacionats amb l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona en sensibilització ambiental i educació ambiental (1 punt per projecte, fins a 5 punts)

Sostenibilitat ambiental

.....(si/no) Certificat de la Carta Europea de Turisme Sostenible (2 punts)

.....(si/no) Certificat del segell sostenible Biosphere (3 punts)

(Data i signatura)