

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona

1. Introducció

En compliment dels arts. 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), i l'art. 73 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (+RLCAP), es redacta la present memòria als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant la contractació del servei de l'elaboració i la redacció del **PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS DE TONA**, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

2. Descripció de la situació actual

Tona és un municipi de 8.527 habitants (segons el resum numèric a data 1 de gener del 2025, aprovat pel Ple de data 26 de juny del 2025) de la comarca d'Osona.

El terme municipal de Tona limita amb els termes de Malla, Taradell, Muntanyola, Collsuspina, Seva i Balenyà.

La població del municipi es concentra en un nucli principal. La resta de població, que suma els 274 habitants restants, es troba repartida entre les cases de pagès i els disseminats, i suposa un 3,57% de la població.

Pel que fa a equipaments, el municipi compta amb una trentena d'equipaments entre públics i privats.

L'Ajuntament denota que tot i aquest gran nombre d'equipaments existents, hi ha diversos serveis que han crescut i que no poden oferir un adequat servei a la ciutadania en l'espai on es troben ubicats.

Així mateix, l'Ajuntament està estudiant la possibilitat de comprar la finca situada entre els carrers Antoni Figueras, Montserrat, Dolors Fontserè, passatge de La Fàbrica, carrer del Raval i Joan Maragall, en ple centre de la població de Tona, amb una superfície total de 10.769,00 m², i on s'hi ubicava l'antiga fàbrica d'Estabanell i Pahisa, S.A., propietat de la mateixa empresa, que es troba en desús des dels anys noranta.

Tal i com consta al Mapa del Patrimoni Cultural de Tona, elaborat per la Diputació de Barcelona, es descriu l'espai de la següent manera:

Aquest conjunt arquitectònic consta de cinc naus adossades i un habitatge exempt, organitzats de manera que formen una composició harmònica. Les tres naus principals configuren una planta en forma de "U", mentre que les altres tres es disposen paral·lelament dins del perímetre de la mateixa forma.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

Les naus, de planta rectangular, es caracteritzen per teulades a dues vessants. Les façanes laterals que donen a l'exterior es distingeixen per les seves finestres amb arcs rebaixats, emmarcades per motlures decoratives.

La façana principal presenta una alternança visual de naus d'amplades diferents: les més estretes, que integren els portals d'entrada, inclouen finestres rectangulars a banda i banda, mentre que les naus més àmplies mostren finestres d'arc rebaixat amb motlures, complementades amb obertures addicionals rectangulars a la part superior. Destaca també un cos central que incorpora una porta amb una petita teuladeta, afegint un detall singular al conjunt.

La part superior de les façanes es remata amb una barbacana formada per biguetes, llates de fusta i maó ceràmic.

El planejament general del municipi vigent és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tona (POUM), aprovat definitivament per la CTUCC de data 26/1/2011, publicat al DOGC núm. 6031 de data 23/12/2011 per a la seva executivitat.

Urbanísticament, la finca constitueix la totalitat d'un Polígon d'Actuació Urbanística (PAU 2), pendent d'executar. El PAU preveu l'enderroc de les edificacions, l'obertura d'un nou carrer i ampliació i prolongació d'un d'existent, urbanització de zones verdes i reserva de sòl per equipaments. Els terrenys qualificats de zona estan destinats majoritàriament a habitatge plurifamiliar del qual el 30% és de protecció pública; i amb menys magnitud, a altres usos.

El PAU estableix una edificabilitat i densitat brutes relativament altes; de 0,78 m²st/m²s i 77,97 hab/ha, respectivament. Al front del c. Antoni Figueras es preveu edificis de PB+3 plantes, essent una alçada excepcionalment alta al municipi.

La centralitat de la finca la fa molt accessible, alhora que permet un molt breu desplaçament des d'aquesta al centre del municipi o la zona de concentració de comerços o a la parada de l'autobús. A més, es troba a tocar de l'actual Centre d'Atenció Primària, i molt a prop d'altres serveis com són el propi edifici d'oficines de l'Ajuntament, la Biblioteca municipal o l'espai de la Canal.

Per tot plegat, la finca presenta l'emplaçament i les característiques idònies per a la ubicació de serveis municipals i per a l'aprofitament per a la construcció d'habitatge de protecció oficial.

Les mancances i les deficiències detectades en alguns equipaments municipals (Can Codina, Can Licus...), fa replantejar la necessitat d'adequar-los a les noves casuístiques, però, alhora també de redimensionar el nombre d'equipaments i edificis municipals, per tal de centralitzar els serveis i d'adaptar-los a les necessitats actuals del municipi. Tot plegat, fa necessària una actuació imminent i urgent per part d'aquest Ajuntament.

Així mateix, la voluntat és la d'ubicar els serveis municipals en edificis més resilents, sostenibles i accessibles a tota la ciutadania; i de posar a la seva disposició

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

equipaments d'ús comunitari.

Per tot el que s'ha exposat, i amb la voluntat de disposar d'una planificació que permeti optimitzar els equipaments existents des d'una visió de conjunt i decidir l'estratègia més adequada a seguir durant els propers anys, l'Ajuntament considera necessària la redacció del Pla director d'equipaments del municipi.

3. Insuficiència de mitjans

3.1. Insuficiència de mitjans personals

L'Ajuntament de Tona no disposa dels mitjans personals adients per a realitzar les actuacions compreses al servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3.2. Insuficiència de mitjans materials

L'Ajuntament de Tona no disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació de la totalitat del servei.

Per tant, i tenint en compte la vigent plantilla de personal de l'Ajuntament de Tona, es constata que no es disposa de mitjans humans i materials suficients per realitzar la totalitat del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona i, per tant, resulta necessari la contractació d'un servei extern, donat el volum de treball que implica la present contractació que no es pot assumir totalment per la plantilla pròpia de l'Ajuntament, alhora que no es justifica la necessitat d'una ampliació dels mitjans personals i materials que disposa l'Ajuntament de Tona.

El benefici d'externalitzar la prestació del servei és disposar d'un servei que disposi de personal especialitzat i suficient per portar a terme les tasques inherents al servei esmentat.

4. Objecte del contracte

El Pla director d'equipaments de Tona és una eina de planificació que recull les necessitats i disponibilitats del municipi en matèria d'equipaments i proposa les actuacions necessàries a realitzar per a optimitzar, adequar o millorar les dotacions existents, i, si s'escau, crear-ne de noves.

L'objecte del present contracte és la realització del Pla director d'equipaments de Tona, amb l'objectiu de cobrir un període de planificació a 10 anys vista.

5. Anàlisi tècnica

Els objectius bàsics d'aquest treball són:

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

- inventariar els equipaments existents, identificant, ordenant, descrivint i ubicant els equipaments segons tipologies,
- inventariar el sòl d'equipaments, identificant la situació urbanística, principals característiques, propietat, disponibilitat...
- definir la tipologia de municipi que és i la que vol ser en un futur pel que fa a serveis municipals, i analitzar quins equipaments serien necessaris segons el model de municipi plantejat.
- analitzar la realitat actual al municipi i el seu entorn territorial més immediat, establint estàndards i paràmetres, sempre que sigui possible, per detectar deficiències de servei a la xarxa actual d'equipaments
- identificar variables de futur partint de la situació actual, de l'evolució de les pràctiques socials i de creixement o decreixement de la població, de les necessitats objectives detectades i de les expectatives, i de la previsió de sòl municipal (donar resposta a les mancances detectades en els equipaments)
- analitzar els àmbits de servei de les diferents tipologies d'equipaments: equipaments de barri, equipaments de proximitat (ciutat), equipaments supramunicipals, etc. així com pel seu grau de polivalència, si s'escau.
- definir criteris i àrees de millora per a la presa de decisió en el planejament futur d'equipaments
- proposar actuacions per a la implantació de serveis o millora dels mateixos que donin resposta a les necessitats del municipi; tan en edificis existents, com en solars disponibles, com en reserves de sòl addicionals
- analitzar els costos de gestió i manteniment
- estudiar l'eficiència econòmica en la gestió dels serveis
- fer previsió de costos d'inversió de les actuacions proposades, incloent cost d'obra, tant de construcció d'obra nova com de rehabilitació d'equipaments existents, treballs previs i cost d'equipament; considerant la possibilitat de desafecció per trasllat d'equipaments existents a nous sòls.
- considerar la possible desafecció d'equipaments actuals dins de processos de trasllat per concentració de sòl a equipaments nous
- analitzar la capacitat financera municipal, plantejar hipòtesis de capacitats futures i planificar les inversions proposades tenint present aquestes capacitats
- facilitar una documentació que permeti explicar fàcilment el treball a terceres persones: oposició, ciutadania...

Les tasques incloses en el contracte, són:

1. Redacció del Pla director d'equipaments de Tona, incloent:

- inventari de sòl i equipaments,
- projeccions demogràfiques a deu anys vista,
- diagnosi de la situació actual i de l'escenari de futur,
- anàlisi de la capacitat financera municipal
- propostes d'actuació
- pla d'inversió

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

2. Coordinació amb els diferents agents:

- Coordinació amb els tècnics i regidors de l'ajuntament en el seguiment del treball.

3. Assistència a les reunions de seguiment i a les sessions d'explicació del document a ciutadania i/o equip de govern/oposició.

4. Realització del procés participatiu amb ciutadania i/o entitats i/o equip de govern, si s'escau, segons decisió municipal.

5. Realització de visualitzacions del treball:

- Elaboració d'unes diapositives (powerpoint) explicatives del Pla, per a facilitar la comunicació del treball a la ciutadania.

El Pla director d'equipaments de Tona és un document tècnic de planificació i, com a tal, caldrà que sigui revisat pels serveis municipals en cas de variacions en les hipòtesis de treball referides al context demogràfic, econòmic i/o social plantejat.

Aquest treball no inclourà aixecament de plànols dels edificis existents ni estudis constructius, patològics ni de programació detallada d'equipaments, sinó que la seva naturalesa és de planificació global.

Per a la realització d'aquest treball, es consideraran tots els equipaments del municipi, tan públics com privats, i també totes aquelles edificacions o parts d'una edificació (baixos, locals...) en què, tot i estar en sòl d'altres usos, s'hi duen a terme activitats o estan destinats a usos específics i propis d'un servei a la ciutadania. Ara bé, per a les propostes d'actuació, aquestes es plantejaran exclusivament en equipaments públics (excepte situacions concretes degudament justificades).

La redacció d'aquest treball es realitzarà en quatre fases:

- 1.- inventari
- 2.- anàlisi i diagnosi
- 3.- propostes
- 4.- pla d'inversió

L'encàrrec comprèn els treballs necessaris per a recollir tota la informació necessària, analitzar i diagnosticar la situació del municipi i exposar les propostes i les diferents alternatives, si s'escau, de forma coherent.

El treball s'haurà d'adaptar als següents paràmetres de qualitat:

- Adaptar-se a les necessitats i disponibilitats de l'Ajuntament
- Incorporar criteris de sostenibilitat en les propostes
- Tenir com a referent el model urbà de "la ciutat per a les persones o per a la vida quotidiana"

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

- Potenciar el criteri d'accessibilitat afavorint la integració de persones amb discapacitats, gent gran, nens i nenes, etc.
- Adaptar-se a la normativa vigent
- Buscar la ubicació dels equipaments maximitzant la cobertura territorial
- Afavorir la sinèrgia entre equipaments i activitats
- Optimitzar la rendibilitat social dels equipaments
- Afavorir la integració i convivència de diferents col·lectius socials i culturals.
- Tenir en compte els criteris d'ubicació de cada ús dins la trama urbana i fer propostes, si cal, de replanteig de les característiques d'aquesta per adaptar-se als requeriments d'accessibilitat i al caràcter dels equipaments (eixos i centres d'equipaments, etc.)
- Lliurar la documentació del treball de manera que sigui àgil la seva posterior manipulació i gestió per part dels serveis tècnics municipals
- Incloure la dimensió de desenvolupament sostenible, incorporant i visibilitzant com es contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) adoptats com a acord global en les agendes internacionals, especialment els següents:
 - Objectiu 3, garantir una vida sana i promoure el benestar per tots en totes les edats;
 - Objectiu 5, aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes;
 - Objectiu 11, fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles;

El treball objecte del present encàrrec ha de ser signat pel tècnic o tècnica redactor, en la seva qualitat d'autor o autora.

La documentació a presentar inclou:

- el Pla Director d'equipaments de Tona
- el Document d'informació bàsica
- les visualitzacions

El desenvolupament del treball seguirà el contingut indicat a continuació, tot adaptant-lo a les característiques pròpies del municipi.

1. Índex
2. Objectius del treball
3. El municipi. Situació actual
4. El municipi. Línies de futur
5. Demografia
6. Metodologia de la diagnosi i propostes
7. Inventari
8. Anàlisi i diagnosi
9. Context econòmic
10. Criteris de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

11. Propostes
12. Pla d'inversió
13. Disponibilitat i/o mancances finals de sòl
14. El procés participatiu
15. Vigència i revisió del pla
16. Annexos

6. Anàlisi econòmica

a) Pressupost base de licitació

El pressupost base de la licitació s'estableix en 22.000,00 €, més 4.620,00 € d'IVA.

b) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic és de 22.000,00 € (sense IVA).

En cap cas es podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que a l'oferta hi ha incloses totes les despeses i impostos que hagi d'assumir el/la licitador/a per tal de dur a terme el servei objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

c) Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària T12 1500 62700 del pressupost vigent.

d) Capacitat de contractar

S'haurà de donar compliment als requisits que determina la vigent Llei de Contractes del Sector Públic.

7. Anàlisi del procediment

a) Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

b) Qualificació del contracte

El contracte és administratiu de serveis, de conformitat amb l'establert a la LCSP i es regirà pel Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPT	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

Prescripcions Tècniques que es consideren part integrant del contracte.

c) Anàlisi d'execució per lots

Ateses les característiques dels treballs a contractar, no es considera adient la divisió de l'expedient en lots, ja que els documents a redactar formen part d'un únic treball.

d) Durada

El contracte tindrà una durada de nou (9) mesos a comptar des de la formalització del contracte.

El contracte no serà prorrogable.

8. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El/la licitador/a haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

○ **Solvència econòmica:**

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

b) **Solvència professional o tècnica**

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

- Relació dels principals serveis o treballs iguals o similars realitzats en els últims sis (6) anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa, amb justificació dels imports de facturació mínims requerits (per anys).

Mínim: En aquesta relació han de constar com a mínim un treball o servei de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import (IVA inclòs) igual o superior a 30.000€.

S'ha fixat un termini de 6 anys atès que es tracta d'una tipologia de treballs tècnics que es realitzen molt esporàdicament i sovint per a municipis més petits o amb menor nombre d'equipaments i, per tant, amb imports d'adjudicació inferiors al de l'objecte del contracte. Per la tipologia de treball que es tracta, no tecnològic, la solvència d'un equip no depèn de l'actualitat del treball realitzat. Incrementant el termini de còmput de treballs similars i ajustant l'import mínim d'adjudicació dels mateixos, pel que fa a la relació dels treballs realitzats per a la justificació de la solvència, afavoreix que un major nombre d'empreses es puguin presentar a concurs.

Mitjà d'acreditació:

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant de l'instrument de planejament que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

a. Sector públic: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

b. Sector privat: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

c. Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Els mitjans per acreditar la solvència són els mínims suficients per garantir la capacitat del licitador per executar els treballs, facilitant la participació del major nombre d'empreses, incloses les petites i mitjanes empreses i les empreses de nova creació.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre com a mínim els següents:

Mínim exigít: L'equip estarà integrat com a mínim pels següents professionals:

o Director de l'equip, especialista d'arquitectura i urbanisme: arquitecte/a superior o titulacions equivalents a l'estranger.

o Un/a especialista en anàlisi econòmic i financer: titulat amb Grau d'Economia o Administració i Direcció d'Empreses, o titulacions equivalents a l'estranger.

L'especialista d'arquitectura i urbanisme haurà de tenir l'experiència mínima d'haver participat en la redacció d'un pla d'equipaments municipals en els últims 6 anys.

L'especialista en anàlisi econòmic i financer haurà de tenir l'experiència mínima d'haver participat en la redacció d'un pla d'equipaments municipals o document de planificació urbanística en els últims 6 anys.

S'ha fixat aquest termini per afavorir la major participació d'empreses, ja que en els últims anys s'han redactat pocs treballs d'aquest tipus.

Cada professional només es pot presentar amb una empresa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

Mitjà d'acreditació: El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant:

- la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o be amb un certificat digital emes pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per mitjà del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales" al l'enllaç següent:

https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/consulta_titulos

- I amb el currículum on es pugui verificar l'experiència mínima per a les especialitats a les quals es presenta, també signat digitalment.

9. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina es la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests.

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques dels productes, l'eficiència en la prestació del servei objecte del contracte, d'acord amb el detall següent:

Criteri	Ponderació	Tipologia
Proposta metodològica i organitzativa pel desenvolupament del treball, així com proposta de criteris per la planificació d'equipaments al municipi en concret	45%	Judici de valor
Millora del preu sobre l'establert en aquest plec	45%	Automàtic
Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla, per sobre del mínim exigít com a solvència	5%	Automàtic
Millores sobre l'equip de treball, per sobre del mínim exigít com a solvència	5%	Automàtic

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

Atès el caràcter intel·lectual de la prestació i l'especificitat del tema a tractar, per tal de garantir un mínim de qualitat i coneixements, es considera que els/les licitadors/es hauran d'assolir **una puntuació mínima de 23 punts** per passar a valorar els criteris avaluable de forma automàtica.

PRIMERA FASE

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (45%, equivalent a 45 punts):

Criteri 1. a) Proposta metodològica i organitzativa pel desenvolupament del treball, així com proposta de criteris per la planificació d'equipaments al municipi en concret: fins a 45 punts.

Documentació a presentar:

Memòria amb una extensió màxima de 6 planes (3 DIN A4, cos de lletra mínim de 10). No es tindrà en compte la informació de la Memòria que superi aquesta extensió.

Valoració:

- a) Proposta metodològica i organitzativa, amb identificació i descripció de les fases de redacció del treball i dels agents municipals que es proposa involucrar en cada fase en relació als objectius a assolir (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà l'adequació de la metodologia que per a cada fase del treball planteja l'empresa, de cara a l'obtenció de la informació municipal de la forma més ràpida i eficaç possible, identificant quins són en cada moment els agents municipals que caldria involucrar en cada fase de forma que es puguin assolir satisfactòriament els objectius de cadascuna d'elles.

- b) Descripció dels criteris i línies estratègiques que l'equip considera que caldrà tenir present per a la planificació d'equipaments en el municipi objecte del contracte, justificant-ne el perquè (fins a un màxim de 30 punts)

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

Es valoraran els criteris i línies estratègiques que plantegi l'equip que parteixin d'una correcta interpretació del teixit urbà i del territori, de les seves dependències i connectivitats internes i externes i també la idoneïtat dels criteris i línies estratègiques en coherència amb les dotacions d'equipaments existents i la tipologia de municipi objecte del contracte.

Important: En aquesta memòria no es pot fer esment de quins son els agents de l'equip del/de la licitador/a que intervindran en cada fase del treball, ja que podria revelar-se la participació de membres complementaris a l'equip mínim, que no pot ser revelat fins a l'obertura del sobre de valoració dels criteris automàtics.

La memòria que es presenti ha de ser individualitzada per al municipi al que fa referència.

SEGONA FASE

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (55%):

Criteri 2.a) Millora del preu sobre l'establert en aquest plec: de 0 a 45 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Criteri 2.b) Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla, per sobre del mínim exigít com a solvència: fins a 5 punts

Documentació a presentar:

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica, que es facilitarà al PCAP de la licitació.

Valoració:

Experiència addicional de l'equip de treball per sobre de la mínima exigida com a solvència a la clàusula 8 d'aquesta memòria.	Valoració màxima
---	-------------------------



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

Millora de l'experiència del director de l'equip, especialista d'arquitectura i urbanisme: arquitecte/a superior	Màxim 5 punts
1 punt per a cada servei suplementari consistent en la realització o coordinació de plans o documents de planificació d'equipaments similars al de l'objecte del contracte amb un pressupost d'adjudicació no inferior a 18.000 euros, IVA inclòs, realitzats en els darrers 6 anys	Fins a 5 punts

Criteri 2.c). Millora de l'equip de treball, per sobre del mínim exigít com a solvència: 5 punts

Documentació a presentar:

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica, que es facilitarà al PCAP de la licitació.

Valoració:

Recolzament en la realització de les projeccions demogràfiques: Incorporació a l'equip d'un/a especialista en projeccions demogràfiques que en els últims 6 anys hagi participat com a especialista en l'àmbit de projeccions i anàlisi demogràfic en treballs de planificació d'equipaments, d'habitatge o de planejament urbanístic, amb un mínim de 2 treballs en els darrers 6 anys i amb qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada)	Màxim 5 punts
5 punts per la incorporació a l'equip d'un/a tècnic/a especialista en projeccions demogràfiques que pugui acreditar els requeriments esmentats.	
Total màxim	5 punts

Es tracta de personal suplementari al proposat com a equip mínim en la clàusula 8

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

d'aquesta memòria.

La persona assignada com a especialista en projeccions demogràfiques podrà ser, si s'escau, persona complementària o bé un dels membres de l'equip mínim sempre i quan es pugui demostrar la seva expertesa en el camp específic de la demografia mitjançant titulació complementària o formació d'especialització en aquest camp.

En tot cas, l'Ajuntament de Tona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

10. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades pel que respecta a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

11. Variants

Els/les licitadors/es no podran presentar en les seves ofertes variants.

12. Ofertes anormalment baixes

En aquesta contractació, amb més d'un criteri d'adjudicació, els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en que una oferta es consideri anormalment baixa, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu a la "Proposta metodològica i organitzativa pel desenvolupament del treball, així com proposta de criteris per la planificació d'equipaments al municipi en concret" hagi assolit una puntuació mínima de 23 punts
- Que en el criteri relatiu a la "Millora del preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en el criteri relatiu a l'"Experiència addicional de l'equip de treball" s'hagi obtingut una puntuació inferior o igual a 2 punts.
- Que en el criteri relatiu a la "Millora de l'equip de treball" s'hagi obtingut una puntuació de 5 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

13. Mesa

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un/a membre de la Corporació o un/a funcionari/a d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el/la Secretari/a o, en el seu cas, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i el/la Interventor/a, o, en el seu cas, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells/es altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

14. Responsable del contracte

La responsable del contracte serà la Coordinadora de l'Ajuntament de Tona, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment de l'execució del contracte, per constatar que el/la contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari/a en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori.
- Donar al/a la contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

15. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que disposa l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea d'urbanisme.

16. Garantia provisional

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

17. Garantia definitiva

Es fixa una garantia definitiva del 5% del preu final ofertat, exclòs l'IVA.

18. Possibilitat de modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

19. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació. Una vegada presentat el Pla director d'equipaments i si l'informe emès per la responsable del contracte així ho considera, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva dipositada per l'adjudicatari/a.

20. Subcontractació

El/la contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

21. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

22. Condicions especials d'execució i clàusules socials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Tona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos següents, serà motiu de rescissió del contracte.

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

23. Penalitats per incompliment

Cas que l'Ajuntament de Tona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al/a la contractista les penalitats següents:

En aquesta contractació s'exigeix la penalitat per l'incompliment del termini total del contracte en els termes que preveu l'article 193.3 de la LCSP.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'estableixen diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment d'altres obligacions contractuals.

A) per l'incompliment del termini, total, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Per l'incompliment de les obligacions que es recullen a continuació, considerades especialment greus, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 1. Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30€ diaris.
 2. Per l'incompliment dels terminis de lliurament parcials: 75 € diaris.
 3. Incompareixença a les reunions de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.

Les penalitats que s'imposin no podran superar el 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs i seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectui les alegacions que consideri.

24. Causes de resolució

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - ✓ Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts pels lliuraments de documentació parcial sigui igual o superior a 2.
 - ✓ Quan les penalitats per incompliment de termini total, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional per un import de 50.000 euros.
 - ✓ Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos i amb l'experiència que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
 - ✓ La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de l'Ajuntament de Tona es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte. La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades per l'Ajuntament de Tona, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

25. Conclusions

- a. Mitjançant la present memòria queda palès que el servei objecte d'aquest expedient és fonamental per a un correcta planificació futura dels equipaments. Per aquest motiu, es considera procedent la licitació per a la redacció del Pla d'Equipaments Municipals de Tona als efectes de poder realitzar el treball en el termini de temps més breu possible.
- b. El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis.
- c. En relació al procediment de licitació i d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017,

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19I03Y1	DATA	02/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de l'Ajuntament de Tona				

de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'emprarà el procediment obert simplificat amb pluralitat de criteris.

- d. El termini per a la presentació del treball serà de 9 mesos a partir de la signatura del contracte

Tona, a la data de la signatura electrònica

Annex. Relació dels equipaments de Tona a inventariar

A continuació es recull la llista aproximada d'equipaments a inventariar. En el transcurs de la redacció del treball podria aflorar alguna nova peça o bé considerar que diverses peces que es llisten aquí de forma separada poden ser agrupades perquè es troben dins un mateix edifici. Aquestes decisions es consensuaran amb el/la tècnic/a gestor/a del Servei d'Equipaments i Espai Públic.

Complementàriament, cal tenir present que caldrà inventariar el sòl disponible per equipaments i el sòl d'equipaments inclòs en planejament.

Equipaments	Adreça
DOCÈNCIA	
Llar d'infants	
Llar d'infants municipal Pa amb Xocolata	C. Verinal, 24
Escoles	
Escola Era de Dalt	C. Andreu Molera, 5
Escola Vedruna	C. Germana Victòria, 21
Escola d'Hostaleria d'Osona	Passeig de la Suïssa, s/n
Institut	
Institut de Tona	C. Torras i Bages, 32
Altres	
Escola de Música de Tona	Ctra. de Manresa, 2
Escola d'Adults de Tona	C. Nou, 1-3, 2n
SANITAT	
Centre d'Atenció Primària de Tona	C. Joan Maragall, 40-48
SOCIAL	
Residència municipal Can Codina / Centre de dia	C. Barcelona, 21-23
Habitatges tutelats Can Codina	Ctra. de Manresa, 2
Serveis Socials	C. de la Font, 10 (Ajuntament)
Espai SIS-La Ludo	C. Nou, 3, planta baixa
Banc d'aliments	C. Fusteret
Pis d'emergència	C. Joan Maragall, Baixos 2
Residència Lantus	C. Dr. Bayés, 49
Residència Prudenci	Ctra. Manresa, 55



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4N08 0H4W 0A0T 1X3Y 0ZHI				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/245	DOCUMENT NÚM.	SG19103Y1	DATA	06/10/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Memòria Justificativa per a la contractació del servei d'elaboració i redacció del Pla director d'equipaments de Tona				

ESPORTIU	
Pavelló poliesportiu	C. Jaume Balmes, 57
Pista poliesportiva aire lliure	C. Jaume Balmes, 57
Camps de futbol	C. Jaume Balmes, 57
Piscines municipals	C. Jaume Balmes, 57
Pistes skate	C. Jaume Balmes, 57
Pistes petanca	C. Amèrica, 2
El Foment	C. Jaume Balmes, 55
Pistes esportives en parcs	Parc Roqueta, Parc Joan Prat (Camí del Verinal), C. Osona, El Gelec
Parcs lúdics gent gran	Plaça de l'Església, Parc Joan Prat (Camí del Verinal)
Circuit de bicicletes	C. Pep Ventura
CULTURAL - CIVIC	
La Canal	C. Antoni Figueras, 23
Espai Muriel Casals	C. Jaume Balmes, 51
Biblioteca Caterina Figueras	C. de la Font, 9
El Camp de les Lloses	C. Pau Casals, 2
Sala exposicions de la biblioteca	C. de la Font, 9
Sala Mossèn Pere Devesa	Plaça del Monument de la sardana, s/n
Castell de Tona	Turó del Castell
Balneari Ullastres	C. Doctor Bayés
ADMINISTRATIU - PROVEÏMENT	
Casa consistorial	C. de la Font, 10
Jutjat de Pau	C. de la Font, 10
Nau brigada municipal	C. Indústria, 34
Nau carrosses	C. Anselm Clavé, 6
Depuradora	Can Rauxeta
FUNERARI	
Cementiri	---
Tanatori	C. Call, 5
RELIGIÓS	
Església de Sant Andreu	Plaça de l'Església, 12
Ermita de la Salut	Avda. Balneari
EMERGÈNCIES I SEGURETAT	
Polícia Local	C. de la Font, 10
ADF	C-17, km. 50
Protecció Civil	Passeig de la Suïssa, 27
ALTRES	
Naus Estabanell	Carrers Antoni Figueras, Montserrat, Dolors Fontserè, de La Fàbrica, del Raval i Joan Maragall
Deixalleria	Sector El Quadro, s/n (Malla)
Masia el Gelec	C. Jordi Sarri, 7