

|                                                                                   |  |                                       |                                                                          |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J |                                    |  |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 |                                                                          | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |  |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                       |                                                                          |                                    |  |

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ELABORACIÓ I LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE TONA**

ÍNDEX

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 0 INTRODUCCIÓ .....                                                   | 2  |
| 0.1 GENERALITATS .....                                                | 2  |
| 0.2 ANTECEDENTS .....                                                 | 2  |
| 1 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE .....                                       | 4  |
| 1.1 OBJECTE DEL CONTRACTE .....                                       | 4  |
| 1.2 FASES DEL TREBALL .....                                           | 5  |
| 2 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS .....         | 7  |
| 2.1 BASES PER A LA REDACCIÓ PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS .....          | 7  |
| 2.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS .....          | 7  |
| 2.3 AUTORIA DELS TREBALLS .....                                       | 8  |
| 3 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR .....                                      | 8  |
| 3.1 CONTINGUT DEL PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS .....                    | 8  |
| 3.2. CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA .....                 | 17 |
| 3.3. CONTINGUT DE LES VISUALITZACIONS .....                           | 18 |
| 4 METODOLOGIA DE TREBALL .....                                        | 19 |
| 4.1. FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS .....                  | 19 |
| 5 ALTRES .....                                                        | 19 |
| 5.1.1 DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE..... | 19 |
| ANNEXOS .....                                                         | 20 |

## 0 INTRODUCCIÓ

### 0.1 GENERALITATS

El present Plec de Prescripcions Tècniques té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi.

Defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concreta la redacció i presentació dels diferents documents que ha de realitzar el/la tècnic/a redactor/a del treball, perquè aquest pugui ser rebut per part de l'Ajuntament de Tona, un cop quedi garantida la seva qualitat, coherència i homogeneïtat.

### 0.2 ANTECEDENTS

Tona és un municipi de 8.527 habitants (segons el resum numèric a data 1 de gener del 2025, aprovat pel Ple de data 26 de juny del 2025) de la comarca d'Osona.

El terme municipal de Tona limita amb els termes de Malla, Taradell, Muntanyola, Collsuspina, Seva i Balenyà.

La població del municipi es concentra en un nucli principal. La resta de població, que suma els 274 habitants restants, es troba repartida entre les cases de pagès i els disseminats, i suposa un 3,57% de la població.

Pel que fa a equipaments, el municipi compta amb una trentena d'equipaments entre públics i privats. (Veure annex 5).

L'Ajuntament denota que tot i aquest gran nombre d'equipaments existents, hi ha diversos serveis que han crescut i que no poden oferir un adequat servei a la ciutadania en l'espai on es troben ubicats.

Així mateix, l'Ajuntament està estudiant la possibilitat de comprar la finca situada entre els carrers Antoni Figueras, Montserrat, Dolors Fontserè, passatge de La Fàbrica, carrer del Raval i Joan Maragall, en ple centre de la població de Tona, amb una superfície total de 10.769,00 m<sup>2</sup>, i on s'hi ubicava l'antiga fàbrica d'Estabanell i Pahisa, S.A., propietat de la mateixa empresa, que es troba en desús des dels anys noranta.

Tal i com consta al Mapa del Patrimoni Cultural de Tona, elaborat per la Diputació de Barcelona, es descriu l'espai de la següent manera:

*Aquest conjunt arquitectònic consta de cinc naus adossades i un habitatge exempt, organitzats de manera que formen una composició harmònica. Les tres naus principals configuren una planta en forma de "U", mentre que les altres tres es disposen paral·lelament dins del perímetre de la mateixa forma.*

*Les naus, de planta rectangular, es caracteritzen per teulades a dues vessants. Les façanes laterals que donen a l'exterior es distingeixen per les seves finestres amb arcs rebaixats, emmarcades per motllures decoratives.*

*La façana principal presenta una alternança visual de naus d'amplades diferents: les més estretes, que integren els portals d'entrada, inclouen finestrals rectangulars a banda i banda, mentre que les naus més àmplies mostren finestres d'arc rebaixat amb motllures, complementades amb obertures addicionals rectangulars a la part superior. Destaca també un cos central que incorpora una porta amb una petita teuladeta, afegint un detall singular al conjunt.*

|                                                                                   |  |                                       |                                                                          |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J |                                    |  |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 |                                                                          | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |  |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                       |                                                                          |                                    |  |

*La part superior de les façanes es remata amb una barbacana formada per biguetes, llates de fusta i maó ceràmic.*

El planejament general del municipi vigent és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tona (POUM), aprovat definitivament per la CTUCC de data 26/1/2011, publicat al DOGC núm. 6031 de data 23/12/2011 per a la seva executivitat.

Urbanísticament, la finca constitueix la totalitat d'un Polígon d'Actuació Urbanística (PAU 2), pendent d'executar. El PAU preveu l'enderroc de les edificacions, l'obertura d'un nou carrer i ampliació i prolongació d'un d'existent, urbanització de zones verdes i reserva de sòl per equipaments. Els terrenys qualificats de zona estan destinat a majoritàriament a habitatge plurifamiliar del qual el 30% és de protecció pública; i amb menys magnitud, a altres usos.

El PAU estableix una edificabilitat i densitat brutes relativament altes; de 0,78 m<sup>2</sup>st/m<sup>2</sup>s i 77,97 hab/ha, respectivament. Al front del c. Antoni Figueras es preveu edificis de PB+3 plantes, essent una alçada excepcionalment alta al municipi.

La centralitat de la finca la fa molt accessible, alhora que permet un molt breu desplaçament des d'aquesta al centre del municipi o la zona de concentració de comerços o a la parada de l'autobús. A més, es troba a tocar de l'actual Centre d'Atenció Primària, i molt a prop d'altres serveis com són el propi edifici d'oficines de l'Ajuntament, la Biblioteca municipal o l'espai de la Canal.

Per tot plegat, la finca presenta l'emplaçament i les característiques idònies per a la ubicació de serveis municipals i per a l'aprofitament per a la construcció d'habitatge de protecció oficial.

Les mancances i les deficiències detectades en alguns equipaments municipals (Can Codina, Can Licus...), fa replantejar la necessitat d'adequar-los a les noves casuístiques, però, alhora també de redimensionar el nombre d'equipaments i edificis municipals, per tal de centralitzar els serveis i d'adaptar-los a les necessitats actuals del municipi. Tot plegat, fa necessària una actuació imminent i urgent per part d'aquest Ajuntament.

Així mateix, la voluntat és la d'ubicar els serveis municipals en edificis més resilents, sostenibles i accessibles a tota la ciutadania; i de posar a la seva disposició equipaments d'ús comunitari.

Per tot això que s'ha exposat, i amb la voluntat de disposar d'una planificació que permeti optimitzar els equipaments existents des d'una visió de conjunt i decidir l'estratègia més adequada a seguir durant els propers anys, l'Ajuntament considera necessària la redacció del Pla director d'equipaments del municipi.

## **1 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE**

### **1.1 OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la realització del Pla director d'equipaments de Tona. El període de planificació és a 10 anys vista.

El Pla director d'equipaments és una eina de planificació que recull les necessitats i disponibilitats del municipi en matèria d'equipaments i proposa les actuacions necessàries a realitzar per a optimitzar, adequar o millorar les dotacions existents, i, si s'escau, crear-ne de noves.

Els objectius bàsics d'aquest treball són:

- inventariar els equipaments existents, identificant, ordenant, descrivint i ubicant els equipaments segons tipologies,
- inventariar el sòl d'equipaments, identificant la situació urbanística, principals característiques, propietat, disponibilitat...
- definir la tipologia de municipi que és i la que vol ser en un futur pel que fa a serveis municipals, i analitzar quins equipaments serien necessaris segons el model de municipi plantejat.
- analitzar la realitat actual al municipi i el seu entorn territorial més immediat, establint estàndards i paràmetres, sempre que sigui possible, per detectar deficiències de servei a la xarxa actual d'equipaments
- identificar variables de futur partint de la situació actual, de l'evolució de les pràctiques socials i de creixement o decreixement de la població, de les necessitats objectives detectades i de les expectatives, i de la previsió de sòl municipal (donar resposta a les mancances detectades en els equipaments)
- analitzar els àmbits de servei de les diferents tipologies d'equipaments: equipaments de barri, equipaments de proximitat (ciutat), equipaments supramunicipals, etc. així com pel seu grau de polivalència, si s'escau.
- definir criteris i àrees de millora per a la presa de decisió en el planejament futur d'equipaments
- proposar actuacions per a la implantació de serveis o millora dels mateixos que donin resposta a les necessitats del municipi; tan en edificis existents, com en solars disponibles, com en reserves de sòl addicionals
- fer previsió de costos d'inversió de les actuacions proposades, incloent cost d'obra, tant de construcció d'obra nova com de rehabilitació d'equipaments existents, treballs previs i cost d'equipament; considerant la possibilitat de desafecció per trasllat d'equipaments existents a nous sòls.
- analitzar la capacitat financera municipal, plantejar hipòtesis de capacitats futures i planificar les inversions proposades tenint present aquestes capacitats
- facilitar una documentació que permeti explicar fàcilment el treball a terceres persones: oposició, ciutadania...

Les tasques incloses en el contracte, són:

1. Redacció del Pla director d'equipaments, incloent:

- inventari de sòl i equipaments,
- projeccions demogràfiques a deu anys vista,
- diagnosi de la situació actual i de l'escenari de futur,
- anàlisi de la capacitat financera municipal
- propostes d'actuació
- pla d'inversió

|                                                                                                                                                                       |                                       |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <p><b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b></p> <p>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J</p> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                    | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                   |                                       |                                    |

2. Coordinació amb els diferents agents:

- Coordinació amb els tècnics i regidors de l'ajuntament en el seguiment del treball.

3. Assistència a les reunions de seguiment i a les sessions d'explicació del document a ciutadania i/o equip de govern/oposició.

4. Realització del procés participatiu amb ciutadania i/o entitats i/o equip de govern, si s'escau, segons decisió municipal.

5. Realització de visualitzacions del treball, segons s'indica en el punt 3.3 del present plec:

- Elaboració d'unes diapositives (*powerpoint*) explicatives del Pla, per a facilitar la comunicació del treball a la ciutadania.

El Pla director d'equipaments és un document tècnic de planificació i, com a tal, caldrà que sigui revisat pels serveis municipals en cas de variacions en les hipòtesis de treball referides al context demogràfic, econòmic i/o social plantejat.

Aquest treball no inclourà aixecament de plànols dels edificis existents ni estudis constructius, patològics ni de programació detallada d'equipaments, sinó que la seva naturalesa és de planificació global.

Per a la realització d'aquest treball, es consideraran tots els equipaments del municipi, tant públics com privats, i també totes aquelles edificacions o parts d'una edificació (baixos, locals...) en què, tot i estar en sòl d'altres usos, s'hi duen a terme activitats o estan destinats a usos específics i propis d'un servei a la ciutadania. Ara bé, per a les propostes d'actuació, aquestes es plantejaran exclusivament en equipaments públics (excepte situacions concretes degudament justificades).

## 1.2 FASES DEL TREBALL

La redacció d'aquest treball es realitzarà en quatre fases:

- inventari
- anàlisi i diagnòsi
- propostes
- pla d'inversió

### 1. Inventari

Fase de recollida d'informació per tal d'identificar, ordenar, descriure i ubicar sobre territori, segons tipologies, els diferents equipaments i el sòl classificat pel planejament vigent com a sòl d'equipaments.

L'inventari ha de proporcionar, de cada equipament, aquella informació rellevant per a poder emetre una diagnosi posterior: tipologia, localització, titularitat, superfícies, informació urbanística del solar, oferta de serveis, descripció d'espais, etc.

Complementàriament, es recollirà aquella informació rellevant dels equipaments privats que afecti directament a la diagnosi.

Pel que fa a sòl destinat a equipament, és necessari conèixer la localització, superfícies, característiques del solar, dades urbanístiques, disponibilitat, propietat, etc..

Tota la informació recollida en l'inventari s'estructura en fitxes per a permetre la posterior explotació de dades per l'Ajuntament. Així mateix, es realitzen cartografies per tal d'ubicar sobre el territori tots els equipaments segons tipologies i tot el sòl inventariat, tant el disponible com el pendent de cessió.

Es recull en aquesta fase també la informació referent a les actuacions urbanístiques en tràmit, amb aquella informació més rellevant, com pot ser: nombre d'habitatges, usos i terminis previstos, etc. per tal de tenir clara la configuració de futur del municipi.

Aquesta fase requereix treball de camp i visita als equipaments existents i solars, però també entrevistes amb tècnics/tècniques municipals de diferents serveis i recerca documental en l'arxiu municipal.

## 2. Anàlisi i diagnosi

En aquesta fase s'analitza tota la informació recollida en l'inventari i s'emet diagnosi de:

- a) l'estat actual de la xarxa d'equipaments
- b) els requeriments de serveis i equipaments necessaris a futur
- c) el sòl existent i les reserves per a equipaments

Per a la diagnosi, caldrà tenir present:

- l'obligatorietat de prestació de servei segons competències municipals i població
- estàndards i/o referències existents, tot i que no siguin d'obligat compliment
- la planificació realitzada per altres administracions segons les seves competències
- les voluntats de servei segons el model de municipi desitjat.

Aquesta fase requereix entrevistes tant amb els tècnics/tècniques com amb les regidories de cadascuna de les àrees per tal d'obtenir la informació sectorial necessària per a emetre la diagnosi.

En aquesta fase s'analitzen també:

- els costos de gestió i manteniment dels equipaments municipals existents.
- els darrers pressupostos liquidats de l'Ajuntament, per a conèixer l'estat econòmic i financer del municipi
- i les projeccions demogràfiques.

El resultat d'aquesta anàlisi s'ha de materialitzar en un llistat de necessitats a cobrir, uns criteris d'actuació i un pre-dimensionat de la capacitat inversora anual.

## 3. Propostes

|                                                                                   |  |                                       |                                                                          |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J |                                    |  |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 |                                                                          | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |  |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                       |                                                                          |                                    |  |

En aquesta fase, l'equip redactor presenta les primeres propostes, en base a la diagnosi i als criteris d'actuació recollits en la fase anterior, amb estimació econòmica aproximada de cadascuna de les actuacions tant per a la seva implantació com per a la seva gestió i manteniment, priorització en el temps, si s'escau, i proposta d'ubicació sobre el territori segons criteris propis de cada tipologia d'equipament i sòl o equipaments disponible/s.

Aquesta és una fase on el debat intern municipal és clau. Cal que la diagnosi sigui assumida per totes les àrees i cal analitzar les propostes plantejades per l'equip.

Cal també debatre conjuntament aquelles propostes que potser tenen origen sectorial, però que ara cal que siguin plantejades globalment i prioritzades segons necessitats, voluntats municipals i capacitat inversora.

És una fase on la figura del coordinador municipal del treball és decisiva, atès que es fa patent la necessitat de coordinació i la col·laboració de les diferents àrees, tant a nivell tècnic com a nivell polític.

#### 4. El pla d'inversió

En aquesta fase l'equip redactor plantejarà el pla d'inversió, incorporant el retorn municipal a les propostes plantejades a la fase anterior.

En aquesta fase s'acaben de concretar les propostes d'actuació per a l'optimització, creació, ampliació o millora de les dotacions i es sintetitzen les dades de cada actuació en fitxes, amb descripció de l'actuació, estimació econòmica de les inversions necessàries, identificació d'estudis i/o tràmits previs necessaris i, si s'escau, priorització en el temps.

La planificació de les inversions en terminis es planteja atenent a les necessitats i al creixement de població, però també atenent a la capacitat financera municipal. En cas que no hagi estat possible assolir un clar consens municipal sobre la priorització de les actuacions a realitzar, o bé hi hagi més de tres alternatives d'actuació per a solucionar una mateixa problemàtica diagnosticada, no serà necessària la realització de la planificació de les inversions en terminis.

## 2 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

### 2.1 BASES PER A LA REDACCIÓ PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS

L'encàrrec comprèn els treballs necessaris per a recollir tota la informació necessària, analitzar i diagnosticar la situació del municipi i exposar les propostes i les diferents alternatives, si s'escau, de forma coherent.

### 2.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS

El treball s'haurà d'adaptar als següents paràmetres de qualitat:

- Adaptar-se a les necessitats i disponibilitats de l'Ajuntament
- Incorporar criteris de sostenibilitat en les propostes
- Tenir com a referent el model urbà de "la ciutat per a les persones o per a la vida quotidiana"
- Potenciar el criteri d'accessibilitat afavorint la integració de persones amb discapacitats, gent gran, nens i nenes, etc.
- Adaptar-se a la normativa vigent
- Buscar la ubicació dels equipaments maximitzant la cobertura territorial
- Afavorir la sinèrgia entre equipaments i activitats
- Optimitzar la rendibilitat social dels equipaments
- Afavorir la integració i convivència de diferents col·lectius socials i culturals.
- Tenir en compte els criteris d'ubicació de cada ús dins la trama urbana i fer propostes, si cal, de replanteig de les característiques d'aquesta per adaptar-se als requeriments d'accessibilitat i al caràcter dels equipaments (eixos i centres d'equipaments, etc.)
- Lliurar la documentació del treball de manera que sigui àgil la seva posterior manipulació i gestió per part dels serveis tècnics municipals
- Incloure la dimensió de desenvolupament sostenible, incorporant i visibilitzant com es contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) adoptats com a acord global en les agendes internacionals, especialment els següents:
  - Objectiu 3, garantir una vida sana i promoure el benestar per tots en totes les edats;
  - Objectiu 5, aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes
  - Objectiu 11, fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles;

### **2.3 AUTORIA DELS TREBALLS**

El treball objecte del present encàrrec ha de ser signat pel tècnic o tècnica redactor, en la seva qualitat d'autor o autora.

### **3 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

La documentació a presentar inclou:

- el Pla director d'equipaments
- el Document d'informació bàsica
- les visualitzacions

La no inclusió de qualsevol part de la documentació s'ha d'acordar amb l'entitat promotora.

Es realitzaran 2 lliuraments parcials, 1 prelliurament i 1 lliurament final. El contingut de cada lliurament s'especifica a continuació:

#### **1. Lliurament parcial 1. Inventari, anàlisi i diagnosi**

Inclourà el contingut dels apartats 3.1.1 (índex) fins al 3.1.9 (context econòmic).

#### **2. Lliurament parcial 2: Propostes**

Inclourà el contingut descrit als apartats 3.1.10.(criteris) i 3.1.11 (propostes), més la documentació del lliurament anterior esmenada segons les consideracions fetes per l'Ajuntament.

#### **3. Prelliurament**

Inclourà tot el contingut del Pla director d'equipaments i el Document d'informació bàsica.



|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

#### 4. Lliurament final

Inclourà tot el contingut del Pla director d'equipaments, el Document d'Informació Bàsica i les visualitzacions, havent incorporat les consideracions fetes al document de prelliurament.

### 3.1 CONTINGUT DEL PLA DIRECTOR D'EQUIPAMENTS

El desenvolupament del treball seguirà el contingut indicat a continuació, tot adaptant-lo a les característiques pròpies del municipi.

#### 3.1.1 Índex

Relació paginada de la documentació del document.

#### 3.1.2 Objectius del treball

Exposició de la situació inicial que dona peu a la realització del Pla director d'equipaments, de la demanda expressada per l'Ajuntament, i dels objectius que es planteja el treball.

Exposició del termini de planificació que compren el Pla.

Caldrà identificar en aquest apartat del document els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han tingut en compte i afegir el redactat i el logotip de l'ODS que correspongui.

#### 3.1.3 El municipi. Situació actual.

Recull sintètic de la informació general sobre el municipi, per tal de situar la problemàtica en el seu context, com per exemple:

- Breu descripció del municipi i població
- Situació i comunicacions
- Morfologia urbana, barris, nuclis
- Relació amb els municipis veïns
- Activitats econòmiques principals
- Identificació de les activitats socials, culturals, esportives, educatives... principals i/o característiques del municipi i d'aquelles que el situarien excepcionalment fora de possibles estàndards.

#### 3.1.4 El municipi. Línies de futur.

Recull de la informació que defineix les tendències i línies de futur del municipi.

Segons cada cas, en aquest apartat es recollirien, per exemple:

- Planejament urbanístic: plans supramunicipals, planejament en tràmit, zones de creixement urbà, plans parcials a desenvolupar, tipus de creixement previst, nombre de llars previstes, terminis estimats, etc.

- Planejament estratègic del municipi: recull de les característiques principals de documents sectorials de planejament estratègic, documents de plans integrals de barris, participació ciutadana, etc. en allò que pugui afectar al present treball.
- PAM (Programa d'actuació municipal)
- Adquisició de nous sòls a ser destinats a equipament
- Projectes i actuacions ja previstes que tinguin relació amb l'objecte del treball.

### **3.1.5 Demografia**

En aquest apartat s'analitzarà l'evolució de la població del municipi i les seves característiques: distribució per edats, gènere, nuclis i/o barris si s'escau, població estrangera... i s'elaboraran les projeccions demogràfiques per al període de planificació establert, comprenent:

- a) Estudi de les característiques demogràfiques del municipi que siguin rellevants de cara a elaborar les projeccions de població (evolució de la natalitat, mortalitat, migracions, etc.).
- b) Elaboració de les projeccions de població per a l'horitzó del Pla, definint diversos escenaris (2 com a mínim) en funció de les diferents hipòtesis de partida sobre creixement vegetatiu, migracions, ritme de desenvolupament del planejament, etc.
- c) Identificació i justificació de l'escenari considerat més versemblant a l'evolució demogràfica prevista pel municipi, així com dels seus components de creixement (fecunditat, mortalitat i migracions). Aquest escenari s'haurà de consensuar amb l'Ajuntament, atès que serà el punt de partida per a la realització de les hipòtesis del Pla.
- d) Incorporació de taules i gràfics recollint els aspectes analitzats. Les projeccions de població s'elaboraran a partir de les dades del padró depurat a 1 de gener més recent disponible (INE, IDESCAT).

### **3.1.6 Metodologia de la diagnosi i propostes**

Exposició de la metodologia i dels criteris emprats per a la redacció del treball:

- descripció de la metodologia de treball emprada per l'equip redactor
- descripció del concepte equipament objecte del Pla
- descripció de les tipologies d'equipaments que s'han considerat i classificació dels equipaments existents segons aquestes tipologies
- referència al tractament i consideracions dels equipaments privats dins el treball
- delimitació de les unitats d'anàlisi, si s'escau, degudament justificades (municipi íntegre o bé nuclis, barris...)
- identificació de les competències municipals segons marc legal vigent, en funció del nombre d'habitants del municipi

La metodologia haurà de ser consensuada amb l'Ajuntament i es realitzarà un seguiment periòdic del treball per part de l'Ajuntament, mitjançant reunions de seguiment.

### **3.1.7 Inventari**

En aquest apartat s'adjuntarà un quadre resum de tots els equipaments que han estat inventariats.

Les fitxes detallades de cada equipament, seguint els models que s'adjunten com a annex al present plec, s'enquadraran separadament com a annex. El contingut d'aquestes fitxes es mostra a l'annex 2 i és diferent segons es tracti d'un equipament municipal, un de privat, un local de lloguer, un local municipal, un sòl d'equipaments o un sòl ubicat en un àmbit de planejament en tràmit.

|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

Així mateix, part de la informació quedarà recollida en un arxiu tipus Excel, i els camps de l'arxiu excel es tractaran segons les especificacions de l'annex 4. Caldrà incloure les coordenades de l'equipament per a que les dades puguin ser introduïdes al sistema d'informació geogràfica del municipi SITMUN.

### 3.1.8 Anàlisi i diagnosi

L'anàlisi i diagnosi s'abordarà separatament per tipologies d'equipaments i per sòl.

#### Equipaments existents

Els equipaments s'agruparan per tipologies per a la seva anàlisi, segons les tipologies de l'annex 4.

Per a cadascuna de les tipologies d'equipaments, s'inclourà:

- definició bàsica de quins equipaments estan inclosos a la tipologia i quines sub-tipologies s'han considerat
- llistat de referències marc (lleis, estàndards i criteris) d'on s'extreuen els criteris per a la realització de la diagnosi.
- llistat dels equipaments del municipi inclosos en la tipologia, classificats per públics i privats i breu descripció de les característiques de cadascun d'ells.
- si s'escau, llistat d'equipaments planificats per l'Ajuntament, principals característiques, ubicació prevista (si es coneix) i grau de maduresa de l'actuació (en execució, aprovat, pendent, previsió...).
- si s'escau, relacions de servei que s'estableixen amb els municipis veïns, tant a nivell de serveis que el municipi ofereix com de serveis que rep.
- condicionants del promotor, si n'hi ha (perspectives de creixement, objectius estratègics, representativitat dels edificis, conservació del patrimoni...).
- realització de les cartografies territorials necessàries per entendre la ubicació dels equipaments i la seva relació amb el territori i la població a la que dona servei

Per a cada tipologia, s'analitzarà:

a) l'estat actual de la xarxa d'equipaments en base a:

- normativa, estàndards i paràmetres de servei municipals
- disfuncions detectades per l'equip redactor i dèficits o millores plantejades per cadascuna de les àrees
- anàlisi dels costos de gestió i manteniment
- possibilitat d'optimització dels equipaments

b) els requeriments de serveis i equipaments necessaris a futur en base a:

- les necessitats derivades dels creixement/decreixement de població, segons projeccions demogràfiques prèviament consensuades amb l'equip de govern

- al model de municipi desitjat, segons planificació estratègica municipal, PAM (Programa d'Actuació Municipal), planificació sectorial o bé línies de futur

La diagnosi s'emetrà considerant diversos punts de vista, com poden ser:

- l'obligatorietat municipal de prestar determinats serveis
- els estàndards existents (ex. planificació sectorial) i les millores funcionals objectives
- la planificació d'altres administracions segons les seves competències
- l'estratègia municipal, voluntats de servei i línies de futur
- etc.

L'objectiu és conèixer la problemàtica dels equipaments existents segons tipologies (culturals, educatius, sanitaris, esportius, assistencials, administratius...), i determinar les necessitats a cobrir, degudament justificades, fent una exposició clara i sintètica de la situació a dia d'avui i de la situació en el període de planificació del Pla.

El mateix esquema se seguirà per a cadascuna de les tipologies.

Determinades tipologies, com els equipaments educatius, necessitaran que la diagnosi es faci per sub-tipologies (llar d'infants, escoles, instituts, escoles d'adults, escoles d'idiomes, escoles de música...).

Cal incloure en la diagnosi els possibles equipaments privats existents al territori, pels serveis que ofereixen i per la població a la que donen servei.

Caldrà que, per orientar a l'equip de govern sobre la situació del seu municipi, es recullin, com a mínim, els indicadors següents:

- Sostre:

- Global: m2 de sostre d'equipament consolidat / habitants del municipi
- Públic: m2 de sostre d'equipament públic consolidat / habitants del municipi
- Privat: m2 de sostre d'equipament privat consolidat / habitants del municipi

- Escoles bressol:

- Taxa potencial d'escolarització global: nombre de places existents de 0-3 anys / nombre d'infants de 0-3 anys del padró.
- Taxa potencial d'escolarització pública: nombre de places públiques existents de 0-3 anys / nombre d'infants de 0-3 anys del padró.
- Es compararan amb les taxes d'escolarització disponibles: de la comarca, de Catalunya i les taxes previstes al Mapa de Llar d'Infants segons mida del municipi...

- Gent gran:

- Residència:
  - ✓ Global: nombre total de places de residència / habitants més grans de 65 anys segons padró.
  - ✓ Pública: nombre total de places de residència pública (incloent concertades i col·laborades) / habitants més grans de 65 anys segons padró.
- Centre de dia
  - ✓ Global: nombre total de places de centre de dia / habitants més grans de 65 anys segons padró.

|                                                                                   |  |                                       |                                                                          |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J |                                    |  |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 |                                                                          | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |  |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                       |                                                                          |                                    |  |

- ✓ Pública: nombre total de places de centre de dia pública (incloent concertades i col·laborades) / habitants més grans de 65 anys segons padró.

Es compararan amb els mateixos indicadors a nivell comarcal, de Catalunya i programació territorial de la Generalitat.

- Centres cívics i culturals: m2 construïts d'equipament / nombre d'habitants.

Es compararà amb els m2 construïts d'equipament cívic i cultural per habitant, segons el PECcat i la franja de població del municipi.

- Esport: classificació dels equipaments per tipologies i quantificació del nombre de pistes o superfícies de les zones de pràctica d'esport. Relacionar-ho amb el nombre d'habitants del municipi i amb les determinacions del PIEC.

- Altres, si s'escau

- Cases consistorials: m2 de superfície útil / nombre de llocs de treball
- Escoles de música: nombre d'alumnes matriculats / habitants del municipi, si s'han pogut aconseguir les dades de matriculació.

#### El sòl

S'inclourà:

- Classificació del sòl per equipaments segons planejament vigent i recull dels paràmetres urbanístics per al sistema d'equipaments, com pot ser: claus, usos i paràmetres reguladors. Quantificació del sòl per tipologies, si s'escau.

- Planejament en tràmit i reserves de sòl

- Detecció de desajustos en la regulació urbanística dels equipaments actuals (usos, edificabilitat...), si n'hi ha.

- Quantificació del sòl destinat a equipaments segons:

- lliure i ocupat
- públic i privat
- disponible immediatament o pendent de tràmit/urbanització

S'analitzarà:

- La ubicació i les característiques de les peces de sòl disponibles

- Relacions estratègiques de les peces de sòl disponibles amb el territori (sinèrgies amb d'altres zones d'equipaments, comunicacions, transport públic, visibilitat, motor d'altres objectius territorials, etc.)

- Percentatges de sòl:

- percentatges de sòl públic vs. privat
- percentatges de sòl lliure vs. ocupat
- percentatges segons tipologies, si s'escau

Caldrà que, per orientar a l'equip de govern sobre la situació del seu municipi, es recullin els indicadors següents:

- Sòl existent: m2 de sòl d'equipament (inclou públic i privat) / nombre d'habitants
- Sòl futur: m2 de sòl d'equipament futur (existent més previst en el planejament) / estimació de població futura.

L'equip redactor sintetitzarà finalment aquest apartat, que s'ha abordat des de dos punts de vista diferents, en un resum de la situació global del municipi en matèria d'equipaments: principals mancances, tendències clares, evidències, nivell general de cada tipologia... juntament amb un llistat resum de les necessitats a cobrir. Aquestes necessitats es diferenciarien entre aquelles que es consideren d'obligat compliment, les que provenen de l'aplicació d'estàndards i aquelles que es consideren estratègiques, o vinculades a les línies de futur del municipi.

### **3.1.9 Context econòmic**

En aquest apartat s'analitzarà l'estat econòmic i financer de la hisenda municipal i es farà una aproximació a la capacitat inversora, en base a:

- l'evolució de l'ingrés i la despesa corrent,
- ingrés i despesa de capital,
- compte financer,
- càrrega financera,
- inversions municipals realitzades en els darrers anys i les fonts de finançament d'aquestes, etc.

En base a tot això, es plantejarà una hipòtesi de futur, atenent també al context econòmic del moment.

### **3.1.10 Criteris de les propostes**

En aquest apartat l'equip redactor definirà quins són els criteris:

- per millora en l'eficiència econòmica en la prestació dels serveis
- per a la formulació de les propostes d'actuació
- per a la prioritització de les propostes en el temps
- per a la proposta d'ubicació sobre el territori

Aquests criteris estaran fonamentats en l'estratègia de ciutat i les línies de futur, però també tenint en compte la tipologia d'equipament, l'aprofitament del patrimoni existent, la distribució i equilibri territorial, la concentració o no de determinats serveis, la qualitat en la vida quotidiana de la ciutadania, la promoció de l'accessibilitat per a tothom, la sostenibilitat econòmica i urbana, etc.

Es tracta, per tant, de fer un recull de criteris i pautes d'actuació, plantejant l'escenari global de futur del municipi i definint l'estratègia urbana entorn de les necessitats d'equipaments del municipi.

### **3.1.11 Propostes**

En aquest apartat quedaran recollides les propostes d'actuació.

Les propostes s'elaboraran en base a la diagnosi i als criteris d'actuació recollits en l'apartat anterior, amb estimació econòmica aproximada de cadascuna de les actuacions (tant per la seva implantació com per la gestió i

|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

manteniment), prioritització en el temps (si s'escau) i proposta d'ubicació sobre el territori segons criteris propis de cada tipologia d'equipament i sòl disponible. Per a cadascuna de les actuacions es generarà una fitxa descriptiva.

Per a poder fer una correcta planificació de les inversions, cal que cada actuació sigui explicada amb la informació que permeti l'avaluació de l'abast, del cost d'implantació i de les implicacions que comporta, així com dels costos de gestió i manteniment. Aquesta informació es sintetitzarà en una fitxa, seguint l'exemple de l'annex 3. Es podrà considerar la desafecció d'equipaments actuals dins de processos de trasllat per concentració de sòl a equipaments nous.

Complementàriament, s'aclariran conceptes comuns a totes les fitxes, com són:

- quines anualitats contemplen les prioritats considerades en les propostes (alta, mitja, baixa), si s'escau.
- quines fases es tenen en compte per al desplegament de les propostes: modificacions de planejament, estudis previs i projectes, etc.
- en base a quins mòduls s'han calculat els imports d'inversió i quins conceptes queden inclosos

Les propostes es presentaran també de forma sintètica en dues taules, una agrupada per tipologies i l'altra per prioritats, i en tots dos casos es farà constar si la necessitat deriva d'una obligatorietat de servei, d'un estàndard, d'una planificació supramunicipal d'altres administracions o bé són estratègiques i/o vinculades a les línies de futur del municipi.

Aquestes propostes es presentaran al consistori per part de l'equip redactor.

### 3.1.12 Pla d'inversió

El pla d'inversió incorporarà el retorn municipal a les propostes plantejades a la fase anterior.

El pla d'inversió és l'instrument que permet donar resposta coherent a tres qüestions fonamentals per a la planificació de les inversions municipals en equipaments:

- quines inversions es preveuen
- quins recursos econòmics cal destinar a cadascuna d'elles
- quan cal preveure aquesta inversió, planificació de les inversions en terminis.

S'elaborarà una taula de síntesi amb la planificació de les actuacions referenciades a les fitxes, organitzades per tipologies i per prioritats.

S'elaboraran cartografies municipals amb les actuacions ubicades en el territori, mostrant la nova configuració dels equipaments del municipi, per tipologies, en el període de planificació del Pla.

La planificació de les inversions en terminis es planteja atenent a les necessitats i al creixement de població, però també atenent a la capacitat financera municipal. En cas que no hagi estat possible assolir un clar consens municipal sobre la prioritització de les actuacions a realitzar, o bé hi hagi més de tres alternatives d'actuació per a solucionar una mateixa problemàtica diagnosticada, no serà necessària la inclusió de la planificació de les inversions en terminis en el treball.

La planificació de les inversions en terminis ha de fixar uns objectius realistes, fonamentats en la capacitat financera municipal, racionalitzant els objectius respecte les capacitats municipals i sense comprometre la gestió municipal més enllà del que seria raonable.

### **3.1.13 Disponibilitat i/o mancances finals de sòl**

Una vegada fetes les propostes d'actuació, es farà un llistat d'aquell sòl que es trobaria encara disponible un cop plantejades totes les propostes sobre, amb la seva superfície i les principals característiques, si s'escau.

En aquells casos excepcionals on alguna de les propostes no s'hagi pogut ubicar sobre territori per manca d'un sòl adequat, també es farà constar en aquest apartat.

### **3.1.14 El procés participatiu**

El contingut mínim d'aquest apartat inclourà:

- Recull d'antecedents de processos participatius al municipi, si n'hi ha
- Descripció del model participatiu escollit, tant si es genera un procés participatiu específic per al Pla director com si s'aprofiten òrgans de participació estables preexistents.
- Identificació de les fases del procés i desenvolupament.
- Anàlisi i valoració de les aportacions recollides, tant les que s'han incorporat al document com les que s'han desestimat.
- Descripció del procés de devolució als participants.

### **3.1.15 Vigència i revisió del pla**

En aquest apartat l'equip redactor establirà el període de vigència del Pla i les circumstàncies que faran necessària la seva revisió.

Cal tenir present que el pla s'elabora amb unes dades de partida que generen unes hipòtesis de futur. Si es produeixen canvis que alteren les hipòtesis, serà necessària la revisió del document pels serveis tècnics municipals:

- Variació de recursos: anar confirmant i corregint les hipòtesis plantejades inicialment a partir de les liquidacions de pressupost
- Nous projectes: Realització de projectes sobrevinguts no inclosos al Pla o l'abandonament d'altres inclosos
- Noves prioritats
- Canvis de conjuntura, tant econòmiques com polítiques: revisar els aspectes que es puguin veure més afectats pels canvis externs.
- Altres a considerar



|                                                                                   |  |                                              |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|------------------------------------|
|  |  | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b> |                                    |
|                                                                                   |  | 6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J                     |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245        | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                              |                                    |

### 3.1.16 Annexos

#### 3.1.16.1. Inventari

- Es faran constar totes les fitxes d'inventari, classificades per tipologies.

#### 3.1.16.2. Plànols

S'inclouran tots aquells plànols necessaris per a una bona comprensió del treball, per exemple:

- Per a la comprensió del territori:
  - Planejament vigent i àmbits d'actuació previstos
  - Plànol de comunicacions i eixos principals
  - Plànol xarxa d'espais públics i espais verds
  - Delimitació de nuclis i/o barris
  - Altres plànols necessaris per a comprendre el municipi i el seu context
- Per a la comprensió de la xarxa d'equipaments i propostes d'actuació
  - Sòl d'equipaments disponible i ocupat
  - Equipaments existents. Plànols per tipologies
  - Plànol de sinèrgies d'equipaments entre municipis propers, si s'escau
  - Propostes d'ubicació de nous equipaments. Plànols per tipologies
- Altres plànols necessaris per a comprendre l'impacte de les propostes sobre el territori

#### 3.1.16.3. Altres documents disponibles com a antecedents, si s'escau:

- [Pla Jove 2022-2026](#)
- Pla d'Acció de Participació Ciutadana
- Pla d'actuació estratègica de poble intel·ligent
- Document Únic de Protecció Civil Municipal de Tona (DUPROCIM)
- Pla educatiu de Tona (2016-2023)
- Pla de Mobilitat Urbana Sostenible 2021-2026
- Pla d'Actuació Municipal d'Habitatge 2023
- Pla Director de vies ciclistes interurbanes a la planta de Vic
- Pla de transició energètica de Tona

### 3.2. CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA

Aquest document és la forma de presentar les dades més rellevants del Pla director d'equipaments a la part promotora. Ha de resumir les dades bàsiques del treball de forma breu i clara.

Aquest document contindrà explicacions clares i sintètiques, amb suport gràfic, del contingut del treball.

El document, en format A3 apaïsat, s'imprimirà a doble cara.

El seu contingut s'ajustarà en cada cas d'acord amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Tona. Es proposa a continuació un esquema a títol d'exemple (es tindrà sempre en compte el fet d'acabar planes amb contingut complementari, per a millor comprensió del document):

Plana 0 - Objectiu. Objectiu del treball i període d'abast del pla.

"L'objectiu del pla director és la planificació de les actuacions a realitzar en la xarxa d'equipaments municipals en els propers 10 anys per tal d'aconseguir la millora i l'optimització dels serveis, d'acord amb les necessitats de la ciutadania i la capacitat pressupostària local. "

- Metodologia. Breu descripció dels agents participants en la redacció del treball i la metodologia emprada per a la seva redacció.

- ODS que s'han tingut present per a la redacció del document i els seus pictogrames.

Plana 1 - El municipi. Dades bàsiques: població, comunicacions principals, morfologia urbana, nuclis, ...

- El municipi. Línies de futur i planificació estratègica.

Plana 2 - Plànol o ortofoto del municipi, amb indicació de característiques singulars, àmbits urbanístics, etc.

Plana 3 - Context urbanístic. Descripció de la situació urbanística del municipi: planejament vigent, planejament pendent de desenvolupar, etc., reserves de sòl per equipaments, sòl ocupat i sòl disponible,...

Plana 4 - Plànol urbanístic indicant sòl d'equipament existent, sòl d'equipament pendent de cessió, sòl d'equipament en àmbits de planejament en tràmit, sòl d'equipament disponible...

Plana 5 - Els equipaments existents: llistat dels equipaments existents, per tipologies (o bé síntesi de dades, en cas de llistats exhaustius)

Plana 6 - Plànol d'ubicació dels equipaments existents al municipi, amb colors per tipologies

Plana 7 - Context demogràfic: evolució i projeccions de població a l'any horitzó del pla

Plana 8 - Context econòmic: explicació gràfica de la situació municipal i hipòtesi d'import anual mig d'inversió

Planes 9 i 10 - síntesi de la diagnosi dels equipaments: síntesi de l'estat general del municipi i breu explicació per tipologies

Plana 11 - Criteris: resum dels principals criteris emprats per a la formulació de les propostes d'actuació, la prioritització en el temps i la ubicació en el territori

Plana 12 - Propostes: explicacions prèvies (quantas actuacions, tipus d'actuacions, terminis, estimació cost d'inversió)

|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

Plana 13 i 14 i següents si cal - Quadres resum de propostes i plànols d'ubicació (per tipologies, segons la complexitat del municipi i el nombre de propostes)

Darreres dues planes

- quadres resum propostes per terminis, amb sumatori de costos estimats (curt, mig, llarg) i plànol de situació final, grafiat equipaments existents, actuacions a realitzar en cada termini (per colors) i sòl disponible al final de les operacions (plànol foto-finish del sistema d'equipaments municipal)

### 3.3. CONTINGUT DE LES VISUALITZACIONS

L'objectiu de la visualització del Pla és poder comunicar el document a la ciutadania.

És per això que ha de ser una síntesi del treball, fàcil de comprendre i molt visual. Ha de contenir:

- Muntatge de diapositives o altres tipus de suport visual per a l'explicació oral del treball a grups nombrosos.

El contingut dels documents seria el mateix descrit per al Document d'informació bàsica, si bé que en altres formats i de forma abreujada i esquematitzada.

## 4 METODOLOGIA DE TREBALL

### 4.1. FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS

#### 1. Lliurament parcial 1. Inventari, anàlisi i diagnosi

Inclourà el contingut dels apartats 3.1.1 (índex) fins al 3.1.9 (context econòmic). Es lliurarà digitalment en format pdf.

#### 2. Lliurament parcial 2: Propostes

Inclourà el contingut descrit als apartats 3.1.10.(criteris) i 3.1.11 (propostes), més la documentació del lliurament anterior esmenada segons les consideracions fetes per l'Ajuntament. Es lliurarà digitalment en format pdf.

#### 3. Prelliurament

Inclourà tot el contingut del Pla director d'equipaments i el Document d'informació bàsica. Es lliurarà digitalment en format pdf.

#### 4. Lliurament final

Inclourà tot el contingut del Pla director d'equipaments, el Document d'Informació Bàsica i les visualitzacions, havent incorporat les consideracions fetes al document de prelliurament. Es lliurarà:

a. Paper:

- Una còpia del Pla director d'equipaments (màxim es sol·licitaran dues còpies del treball). El format ha de ser DIN A4. Els plànols han d'anar doblegats a mida DIN A4.
- Una còpia del Document d'Informació Bàsica (màxim es sol·licitaran dues còpies). Format DIN A3.

b. Digital: Es lliurarà digitalment el Pla director d'Equipaments, el Document d'Informació Bàsica i la visualització en format digital, originals i pdf. Els documents pdf aniran signats digitalment. El lliurament digital estarà organitzat en dues carpetes: una que inclourà els arxius en els formats originals (word, jpg,dwg...) i l'altra que inclourà els documents en format Acrobat (pdf). S'inclouran aquí les visualitzacions.

#### 5 ALTRES

##### 5.1.1 DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE

L'empresa adjudicatària garantirà la confidencialitat de tota la documentació rebuda en el transcurs de la redacció del treball.

El/la tècnic/a de l'Ajuntament responsable del projecte facilitarà a l'adjudicatari/a la següent documentació:

- Pla d'Actuació Municipal (2023-2027)
- Pla Jove 2022-2026
- Pla d'Acció de Participació Ciutadana
- Pla d'actuació estratègica de poble intel·ligent
- Document Únic de Protecció Civil Municipal de Tona (DUPROCIM)
- Pla educatiu de Tona (2016-2023)
- Pla de Mobilitat Urbana Sostenible 2021-2026
- Pla d'Actuació Municipal d'Habitatge 2023
- Pla Director de vies ciclistes interurbanes a la planta de Vic
- Pla de transició energètica de Tona

#### ANNEXOS

##### Annex 1. Tipologies d'equipaments.

Amb l'objectiu d'unificar terminologia per a futures anàlisis transversals i per introduir les bases de dades d'inventari al SIG local SITMUN, es llisten a continuació les tipologies d'equipaments a considerar en el marc de redacció del Pla director d'equipaments. Per a l'establiment de les tipologies s'ha tingut en compte:

- D'una banda, la classificació proposada en el document "Sistematització del planejament urbanístic", de data gener 2008 i fruit d'un conveni entre la Generalitat de Catalunya, Departament de Política Territorial i Obres Públiques, Direcció General d'Urbanisme i el Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya, per la seva clara voluntat homogeneïtzadora de criteris. És en base a aquest document que s'estableix la codificació del Mapa Urbanístic de Catalunya (MUC).



**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**  
Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**  
SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**  
SG19I044M

**ASSUMPTE:**  
Plec de Prescripcions Tècniques

- D'altra banda, la nomenclatura parcial existent i en ús del SITMUN, Sistema d'informació geogràfica (SIG) gestionat de forma centralitzada per la Diputació de Barcelona, i que posa la informació a l'abast dels usuaris municipals (Extranet) i del ciutadà (Internet).

- Finalment, s'han consensuat les nomenclatures amb diferents serveis de la Diputació de Barcelona especialistes en les matèries.

Les fitxes de l'inventari recolliran explícitament la classificació d'usos segons planejament general de Tona en un camp assignat a l'efecte. Així, i en tant que la base de dades de l'inventari d'equipaments es lliurarà en format informàtic a l'ajuntament, aquest podrà incloure dades al seu SIG local, amb una classificació personalitzada i diferent a l'homogeneïtzació proposada.

Tots els equipaments inventariats han de quedar inclosos en alguna de les tipologies i subtipologies que es llisten a continuació, segons la taula de codis de serveis i equipaments que caldrà també utilitzar a l'excel d'inventari (camps COD\_TIPUS i DES\_TIPUS):

| TIPOLOGIES                 | CODI TIPUS<br>EQUIPAMENT<br>COD_TIPUS | SUBTIPOLOGIA<br>DES_TIPUS                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Docència                   | 041                                   | Escola bressol                                                                    |
|                            | 042                                   | Escola                                                                            |
|                            | 043                                   | Institut                                                                          |
|                            | 044                                   | Institut escola                                                                   |
|                            | 045                                   | Centre de batxillerat                                                             |
|                            | 046                                   | Mòduls formatius / FP                                                             |
|                            | 047                                   | Escola de música, dansa i/o art                                                   |
|                            | 048                                   | Escola d'adults                                                                   |
|                            | 049                                   | Escola d'idiomes                                                                  |
|                            | 04A                                   | Centre d'educació especial                                                        |
|                            | 04B                                   | Centre d'ensenyament universitari                                                 |
|                            | 04Z                                   | Docent-altres                                                                     |
| Sanitat                    | 081                                   | Centre d'assistència primària                                                     |
|                            | 082                                   | Hospital                                                                          |
|                            | 084                                   | Consultori / dispensari mèdic                                                     |
|                            | 08Z                                   | Sanitari - altres                                                                 |
| Administratiu i proveïment | 011                                   | Ajuntament / casa consistorial                                                    |
|                            | 012                                   | Altres administracions: Consell comarcal, Mancomunitat, Diputació, Generalitat... |
|                            | 013                                   | Serveis municipals diversos                                                       |
|                            | 014                                   | Jutjats                                                                           |
|                            | 015                                   | Of. Turisme                                                                       |
|                            | 016                                   | Correus                                                                           |
|                            | 017                                   | Mercat                                                                            |
|                            | 018                                   | Escorxador                                                                        |

|                         |     |                                                                                                        |
|-------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | 01Z | Administratiu i proveïment - altres                                                                    |
| Cultural i cívica       | 031 | Biblioteca                                                                                             |
|                         | 032 | Teatre / sala polivalent                                                                               |
|                         | 033 | Cinema                                                                                                 |
|                         | 034 | Museu / Centre d'interpretació                                                                         |
|                         | 035 | Centre cultural / centre cívica                                                                        |
|                         | 036 | Bibliobús                                                                                              |
|                         | 037 | Arxiu                                                                                                  |
|                         | 038 | Auditori                                                                                               |
|                         | 039 | Casal Gent Gran                                                                                        |
|                         | 03A | Centre jove / Espai jove / centre joventut                                                             |
|                         | 03B | Ludoteca / Mediateca                                                                                   |
|                         | 03Z | Cultura i cívica - altres                                                                              |
| Serveis socials         | 091 | Centre de dia                                                                                          |
|                         | 092 | Residència Gent Gran                                                                                   |
|                         | 093 | Centre obert                                                                                           |
|                         | 09Z | Equipaments socials - altres                                                                           |
| Serveis religiosos      | 121 | Centre de culte                                                                                        |
|                         | 12Z | Religió - altres                                                                                       |
| Esport                  | 051 | Complex esportiu (diverses instal·lacions esportives + espais complementaris en un mateix emplaçament) |
|                         | 052 | Pista poliesportiva                                                                                    |
|                         | 053 | Piscina a l'aire lliure                                                                                |
|                         | 054 | Pavelló poliesportiu                                                                                   |
|                         | 055 | Camp poliesportiu                                                                                      |
|                         | 056 | Camp d'atletisme                                                                                       |
|                         | 057 | Pista poliesportiva coberta                                                                            |
|                         | 058 | Piscina coberta                                                                                        |
|                         | 059 | Espais de raqueta                                                                                      |
|                         | 05A | Sala esportiva                                                                                         |
|                         | 05Z | Esportius – altres: rocòdrom, pista de petanca, skatepark...                                           |
| Espais funeraris        | 171 | Cementiri                                                                                              |
|                         | 172 | Tanatori                                                                                               |
|                         | 173 | Crematori                                                                                              |
|                         | 17Z | Funeraris - altres                                                                                     |
| Transport               | 101 | Aparcament                                                                                             |
|                         | 102 | Ferrocarril                                                                                            |
|                         | 103 | Parada autobús                                                                                         |
|                         | 105 | Estació d'autobusos                                                                                    |
|                         | 10Z | Transport - altres                                                                                     |
| Emergències / seguretat | 111 | Bombers                                                                                                |
|                         | 112 | Polícia                                                                                                |
|                         | 113 | ADF                                                                                                    |
|                         | 114 | Presons                                                                                                |
|                         | 11Z | Emergències / Seguretat - altres                                                                       |
| Gestió residus          | 184 | Deixalleria                                                                                            |

## Annex 2. Fitxes d'inventari. Exemples i contingut mínim.

**2.1. Exemple fitxa equipament.** (Exemple realitzat amb dades fictícies. Totes les fitxes d'inventari es lliuraran en format word i en pdf)

**FITXES DE L'INVENTARI D'EQUIPAMENTS**  
**Nom municipi: Tona**

**FITXA 001**  
**Codi INE municipi**  
**082830**

Docent      Sanitari      Administratiu i proveïment      **Cultural i cívica**      Social      Religió      Esportiu      Funerari      Transport      Seguretat i defensa

### 1. Identificació

|                                                                                   |  |                                       |                                                                          |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       | <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br>6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J |                                    |  |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                |  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 |                                                                          | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |  |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                               |  |                                       |                                                                          |                                    |  |

|                                                                                              |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Codi/núm. fitxa                                                                              | 001                          |
| Nom de l'equipament                                                                          | Biblioteca Catalina Figueras |
| Adreça                                                                                       | c. de la Font, núm. 9        |
| Codi postal                                                                                  | 08551                        |
| Coordenada                                                                                   | UTM X 436075                 |
| Coordenada                                                                                   | UTM Y 4633450                |
| Referència cadastral                                                                         | 6137314DG3363N               |
| Diverses tipologies al mateix emplaçament? Si / No                                           | NO                           |
| Tipologia                                                                                    | Cultural i cívica            |
| Subtipologia                                                                                 | Biblioteca                   |
| Titularitat sòl/edifici: a) Pública b) Privada c) Mixta (ús de fruit) d) no hi ha informació | Pública                      |
| Observacions                                                                                 |                              |

Imatge de referència

## 2. Característiques urbanístiques

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Classificació / Règim del sòl    | Sòl urbà consolidat     |
| Qualificació planejament         | EQe                     |
| Superfície qualificació          | 1.675m2                 |
| Edificabilitat planejament       | 1.340 m2                |
| Coef. edificabilitat planejament | 0,80 m2st/sòl           |
| Ocupació permesa                 | 60%                     |
| Usos permesos                    | Cultural                |
| Protecció patrimonial: Sí / No   | Sí (Ed-19 BCIL tipus A) |
| Superfície parcel·la             | 1.675 m2                |
| Superfície ocupada               | 635,46 m2               |
| Superfície sòl lliure            | 1.039,54 m2             |
| Superfície construïda            | 761,02 m2               |
| Edificabilitat potencial         | 578.98 m2               |
| Observacions                     |                         |

Imatge de referència

## 3. Dades físiques de l'edifici

|                                                                                                                                                                         |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Data de construcció                                                                                                                                                     | 1928-1929                     |
| Data última reforma                                                                                                                                                     | 2023                          |
| Estat de l'equipament a) cal importants enderroc/nova construcció, b) cal reforma integral, c) cal condicionament/adaptació d) sense necessitat d'actuacions importants | Sense necessitat d'actuacions |
| Grau d'accessibilitat a) adaptat b) parcialment adaptat c) no adequat                                                                                                   | Adaptat                       |
| Observacions:                                                                                                                                                           |                               |

Imatge de referència

#### 4. Serveis

|                   |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Serveis           | Informació (general i local), préstec, consulta, formació i suport, activitats de promoció de la lectura (conferències, exposicions, tallers, hora del conte, club de lectura...) i sala d'estudis nocturna en època d'exàmens. |
| Gestió del servei | Municipal i Diputació de Barcelona                                                                                                                                                                                              |
| Manteniment       | Municipal                                                                                                                                                                                                                       |

Imatge de referència

#### 5. Dades complementàries

|                              |                            |           |
|------------------------------|----------------------------|-----------|
| Espais. Nombre i descripció. | Zona d'acollida i promoció | 116,35 m2 |
| Superfície de programa.      | Zona general               | 356,27 m2 |
|                              | Zona infantil              | 68,17 m2  |
|                              | Zona de treball intern     | 42,54 m2  |
|                              | Varis i serveis            | 57,41 m2  |

|                                                       |                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| Núm. Punts de lectura.                                | 110                        |
| Espais complementaris                                 | Sala d'actes autònoma 56m2 |
| Integrada a la Xarxa de Biblioteques de la Diputació: | Sí                         |
| Sí / No                                               |                            |

Imatge de referència

#### 6. Despeses de gestió i manteniment anuals

|                            |                            |                             |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Despeses de gestió         | Personal                   | XXXX €                      |
|                            | Subministraments i serveis | XXXX €                      |
|                            | Altres                     | XXXX €                      |
| Despeses de manteniment    | Obres i reparacions        | XXXX €                      |
| Total gestió i manteniment |                            | XXXX €                      |
|                            | Coefficient comparable     | XXXX €/paràmetre comparable |

Imatge de referència

### 2.2. Contingut apartats 1, 2 i 3 de la fitxa

A continuació es mostren els camps que han d'incloure les fitxes, en els apartats *1. Identificació*, *2. Característiques urbanístiques* i *3. Dades físiques de l'edifici*, depenent de si la fitxa es fa per a un edifici públic, un edifici privat, un local de propietat pública, un local de lloguer, un sòl d'equipaments o un sòl d'equipaments en àmbit de planejament. Els camps es poden acabar d'ajustar entre el Servei d'Equipaments i Espai Públic i l'equip redactor, en funció de la informació disponible.

Per als equipaments o locals de propietat privada, no caldrà contemplar l'apartat de dades físiques de l'edifici.

Els camps dels apartats 4 i 5 de la fitxa es poden consultar en l'annex 2.3.

| EQUIPAMENT. EDIFICI PÚBLIC.                        |
|----------------------------------------------------|
| 1. IDENTIFICACIÓ                                   |
| Codi/núm. fitxa                                    |
| Nom de l'equipament                                |
| Adreça                                             |
| Codi postal                                        |
| Coordenada UTM X                                   |
| Coordenada UTM Y                                   |
| Referència cadastral                               |
| Diverses tipologies al mateix emplaçament? Si / No |





**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**

Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**

SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**

SG19I044M

**ASSUMPTE:**

Plec de Prescripcions Tècniques

Tipologia  
Subtipologia  
Titularitat sòl/edifici: a) Pública b) Privada c) Mixta  
(usdefruit) d) no hi ha informació  
Observacions

**2. CARACTERÍSTIQUES URBANÍSTIQUES**

Classificació / Règim del sòl  
Qualificació  
Superfície qualificació  
Edificabilitat planejament  
Coef. edificabilitat planejament  
Ocupació permesa  
Usos permesos  
Protecció patrimonial: Sí/No  
Superfície parcel·la  
Superfície ocupada  
Superfície lliure  
Superfície construïda  
Edificabilitat potencial  
Observacions

**3. DADES FÍSQUES DE L'EDIFICI**

Data construcció / data última reforma  
Estat de l'equipament  
Grau d'accessibilitat  
Observacions

**EQUIPAMENT. EDIFICI PRIVAT.**

**1. IDENTIFICACIÓ**

Codi/núm. fitxa  
Nom de l'equipament  
Adreça  
Codi postal  
Coordenada UTM X  
Coordenada UTM Y  
Referència cadastral  
Diverses tipologies al mateix emplaçament? Si / No  
Tipologia  
Subtipologia  
Titularitat sòl/edifici: a) Pública b) Privada c) Mixta  
(usdefruit) d) no hi ha informació  
Observacions

**2. CARACTERÍSTIQUES URBANÍSTIQUES**

Classificació / Règim del sòl  
Qualificació  
Superfície qualificació  
Edificabilitat planejament  
Coef. edificabilitat planejament  
Ocupació permesa  
Usos permesos  
Protecció patrimonial: Sí/No  
Superfície parcel·la  
Superfície ocupada  
Superfície lliure  
Superfície construïda

|                                          |
|------------------------------------------|
| Edificabilitat potencial<br>Observacions |
|------------------------------------------|

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>EQUIPAMENT. LOCAL DE LLOGUER.</b> |
|--------------------------------------|

|                         |
|-------------------------|
| <b>1. IDENTIFICACIÓ</b> |
|-------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi/núm. fitxa<br>Nom de l'equipament<br>Adreça<br>Codi postal<br>Coordenada UTM X<br>Coordenada UTM Y<br>Diverses tipologies al mateix emplaçament? Si / No<br>Tipologia<br>Subtipologia<br>Titularitat local: a) Pública b) Privada c) Mixta<br>(usdefruit) d) no hi ha informació<br>Observacions |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                            |
|----------------------------|
| <b>2. CARACTERÍSTIQUES</b> |
|----------------------------|

|                                       |
|---------------------------------------|
| Superfície construïda<br>Observacions |
|---------------------------------------|

|                                             |
|---------------------------------------------|
| <b>EQUIPAMENT. LOCAL PROPIETAT PÚBLICA.</b> |
|---------------------------------------------|

|                         |
|-------------------------|
| <b>1. IDENTIFICACIÓ</b> |
|-------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi/núm. fitxa<br>Nom de l'equipament<br>Adreça<br>Codi postal<br>Coordenada UTM X<br>Coordenada UTM Y<br>Referència cadastral<br>Diverses tipologies al mateix emplaçament? Si / No<br>Tipologia<br>Subtipologia<br>Titularitat local: a) Pública b) Privada c) Mixta<br>(usdefruit) d) no hi ha informació<br>Observacions |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |
|------------------------------------------|
| <b>2. CARACTERÍSTIQUES URBANÍSTIQUES</b> |
|------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Superfície construïda<br>Classificació / Règim del sòl<br>Qualificació<br>Usos permesos<br>Protecció patrimonial: Sí/No<br>Superfície parcel·la<br>Superfície ocupada<br>Superfície lliure<br>Superfície construïda<br>Observacions |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>3. DADES FÍSQUES DE L'EDIFICI</b> |
|--------------------------------------|

|                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Data construcció / data última reforma<br>Estat del local<br>Estat de l'edifici<br>Grau d'accessibilitat<br>Observacions |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                   |
|-----------------------------------|
| <b>SÒL. SÒL PER A EQUIPAMENTS</b> |
|-----------------------------------|

|                         |
|-------------------------|
| <b>1. IDENTIFICACIÓ</b> |
|-------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi/núm. fitxa<br>Nom de l'equipament<br>Adreça<br>Codi postal<br>Coordenada UTM X<br>Coordenada UTM Y<br>Referència cadastral<br>Titularitat sòl: a) Pública b) Privada c) Mixta<br>(usdefruit) d) no hi ha informació<br>Observacions |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |
|------------------------------------------|
| <b>2. CARACTERÍSTIQUES URBANÍSTIQUES</b> |
|------------------------------------------|

|                               |
|-------------------------------|
| Classificació / Règim del sòl |
|-------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

Qualificació  
 Superfície qualificació  
 Edificabilitat POUM  
 Coef. edificabilitat POUM  
 Ocupació permesa  
 Usos permesos  
 Protecció patrimonial  
 Superfície parcel·la  
 Observacions

**SÒL. SÒL PER A EQUIPAMENTS EN ÀMBITS DE PLANEJAMENT**

**1. IDENTIFICACIÓ**  
 Codi/núm. fitxa  
 Planejament derivat  
 Adreça  
 Codi postal  
 Coordenada UTM X  
 Coordenada UTM Y  
 Titularitat sòl: a) Pública b) Privada c) Mixta  
 (usdefruit) d) no hi ha informació  
 Observacions

**2. CARACTERÍSTIQUES URBANÍSTIQUES**  
 Classificació / Règim del sòl  
 Qualificació  
 Superfície qualificació  
 Edificabilitat POUM  
 Coef. edificabilitat POUM  
 Usos permesos  
 Núm. fitxa equipament POUM  
 Observacions

### 2.3. Contingut de l'apartat 4 de la fitxa: Serveis.

L'apartat 4 de la fitxa de l'inventari recull les dades de servei de l'equipament. Aquí es farà constar:

- Serveis que s'ofereixen en aquell equipament.

Per aquells serveis que s'ofereixin de manera regular, es faran constar els horaris i dies de la setmana en què funcionen. Per aquells serveis esporàdics, constarà la freqüència aproximada.

És també en aquest apartat on caldrà recollir el promig d'afluència de públic, si es coneix, el personal que hi treballa, etc. Si els espais són seu d'entitats, caldrà fer constar de quines entitats es tracta i, si es coneix, el règim d'utilització dels espais.

Aquest apartat va destinat a poder comprendre, cara al posterior anàlisi, quines són les activitats que acull l'espai.

- Gestió del servei.

En aquest apartat es farà constar qui gestiona el servei. En cas que sigui gestió municipal directa, es farà constar quina és l'Àrea municipal responsable de la gestió. En cas que sigui externa, es farà constar l'adjudicatari de la gestió del servei, si es coneix.

- Manteniment.

En aquest apartat es prendrà nota de qui s'encarrega del manteniment dels espais i instal·lacions, en els mateixos termes que l'apartat anterior.

## 2.4. Contingut de l'apartat 5 de la fitxa: dades complementàries.

El contingut de l'apartat 5 de la fitxa de l'inventari dependrà de la tipologia i subtipologia de l'equipament que analitzem.

A continuació es mostren alguns exemples (no reals), que es podran completar amb allò que el tècnic redactor cregui necessari. Es tracta d'un llistat de referència, no exhaustiu.

| CAMP                            | EXEMPLE                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|
| DOCENT                          |                                               |
| Escola bressol                  |                                               |
| Unitats d'aula 0-1 any          | 1                                             |
| Unitats d'aula 1-2 anys         | 2                                             |
| Unitats d'aula 2-3 anys         | 2                                             |
| Superfície pati                 | 150m <sup>2</sup>                             |
| Relació d'espais complementaris | SUM (Sala d'usos múltiples). 40m <sup>2</sup> |
|                                 | 2 dormitoris                                  |
|                                 | 1 despatx de direcció                         |
| Horari de servei                | 8:00h a 18:00h                                |

Altres possibles camps, segons l'espai:

Espais esportius, aules polivalents, altres espais, ensenyaments que s'hi imparteixen, hores d'ocupació total setmanal (promig), etc.

| CAMP                              | EXEMPLE                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| SANITARI                          |                                                             |
| Centre d'Assistència Primària     |                                                             |
| Serveis                           | Medicina general<br>Pediatria<br>Infermeria<br>Urgències    |
| Configuració                      | 7 consultes de medicina general<br>2 consultes de pediatria |
| Població a la qual dona cobertura | 8.500 habitants                                             |

| CAMP                                  | EXEMPLE                                                                                                                                |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADMINISTRATIU                         |                                                                                                                                        |
| Casa consistorial – edifici principal |                                                                                                                                        |
| Nombre de regidors                    | 13                                                                                                                                     |
| Estructura organitzativa              | Alcaldia<br>Regidoria d'urbanisme<br>Regidoria d'Hisenda<br>Regidoria d'esports<br>...                                                 |
| Personal que treballa a l'edifici     | 50                                                                                                                                     |
| Descripció dels espais                | Planta semi soterrani: arxiu municipal<br>Planta baixa: vestíbul i Policia Local<br>Planta entresol: antic arxiu<br>Planta primera:... |

Altres possibles camps, segons l'espai:

Espais complementaris, qui fa ús dels espais, utilització dels espais polivalents, etc.

| CAMP                        | EXEMPLE                 |
|-----------------------------|-------------------------|
| CULTURAL I CÍVIC            |                         |
| Sala La Canal               |                         |
| Nombre de localitats        | 300                     |
| Superfície sala i mides     | X m <sup>2</sup>        |
| Seients                     | Mòbils. Grada retràctil |
| Superfície i mides escenari | X m <sup>2</sup>        |

**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**

Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**

SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**

SG19I044M

**ASSUMPTE:**

Plec de Prescripcions Tècniques

Espais complementaris

X camerinos

Sala de màquines

Sala de control llums i so

Vestíbul

Banys

...

Altres possibles camps, segons l'espai:

Qui fa ús dels espais, utilització dels espais polivalents, integració a la Xarxa de Biblioteques/Arxius de la DiBa, accessos, servei de bar, etc.

| CAMP                         | EXEMPLE                                                                                                                                              |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SOCIAL                       |                                                                                                                                                      |
| Residència Can Codina        |                                                                                                                                                      |
| Nombre total de places       | X                                                                                                                                                    |
| Nombre de places concertades | X                                                                                                                                                    |
| Serveis                      | Planta baixa: recepció, sala del centre de dia, sala polivalent, sortida a pati<br>Planta primera: menjador, infermeria, cuina<br>Planta segona: ... |
| Espais principals            | ...                                                                                                                                                  |

| CAMP                    | EXEMPLE                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------|
| RELIGIÓS                |                                           |
| Església de Sant Andreu |                                           |
| Confessió               | Catòlica                                  |
| Capacitat               | X                                         |
| Espais complementaris   | Sala polivalent<br>Rectoria annexa<br>... |

| CAMP                              | EXEMPLE                                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESPORTIU                          |                                                                                                                                 |
| Pavelló Municipal                 |                                                                                                                                 |
| Espai esportiu 1                  | Pista triple poliesportiva de mides xxxx X xxxx. Tancament fixes. Terra de parquet. Activitats: bàsquet, futbol sala, hoquei... |
| Espai esportiu 2                  | Pista doble poliesportiva de mides xxxx X xxxx. Tancament fixes. Terra de parquet. Activitats: bàsquet, futbol sala, hoquei...  |
| Espais complementaris             | Magatzem<br>Sala polivalent                                                                                                     |
| Altres serveis                    | Zona de bar                                                                                                                     |
| Activitats practicades            | ...                                                                                                                             |
| Xarxa bàsica o complementària     | Bàsica                                                                                                                          |
| Horari d'obertura de l'equipament |                                                                                                                                 |
| Freqüència d'ús                   |                                                                                                                                 |
| Nivell de saturació               |                                                                                                                                 |

| CAMP                           | EXEMPLE                   |
|--------------------------------|---------------------------|
| FUNERARI                       |                           |
| Cementiri                      |                           |
| Nombre d'unitats d'enterrament | X nínxols<br>X columbaris |
| Espais complementaris:         |                           |
| Crematori                      | NO                        |
| Sales de vetlla                | NO                        |
| Sala d'actes                   | NO                        |

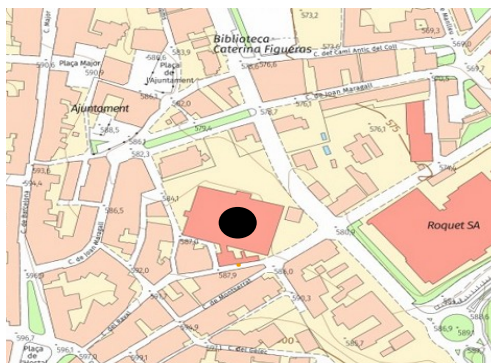
| CAMP                                 | EXEMPLE                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| SEGURETAT CIUTADANA<br>Polícia Local |                                                                            |
| Espais de treball                    | Recepció i atenció a la ciutadania<br>2 despatxos<br>1 despatx de direcció |
| Espais complementaris                | Sala polivalent, office<br>Aparcament                                      |
| Serveis                              | OAC i atenció a la ciutadania<br>...                                       |

### Annex 3. Exemple (no real) de fitxa de proposta.

|                                                                   |                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| Identificació proposta                                            |                                                                           |  |
| Codi/núm. Proposta                                                | 02.05                                                                     |  |
| Codi necessitat a la que dona resposta                            | XX                                                                        |  |
| Nom de l'equipament                                               | Casal d'Avis Can Codina                                                   |  |
| Tipologia                                                         | Serveis Socials                                                           |  |
| Subtipologia                                                      | Residència Gent Gran                                                      |  |
| Prioritat termini                                                 | mig (2025-2027)                                                           |  |
| a) curt (20xx-20xx)<br>b) mig (20xx-20xx)<br>c) llarg (20xx-2020) |                                                                           |  |
| Justificació de la necessitat                                     | Instal·lacions actuals obsoletes i no rehabilitables. Limitació de places |  |



|                                                                                                                                                                                               |                                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|
| Localització                                                                                                                                                                                  |                                      |  |
| Adreça (si en té)                                                                                                                                                                             | C/ Raval, s/n                        |  |
| Sector                                                                                                                                                                                        |                                      |  |
| Desenvolupament urbanístic                                                                                                                                                                    | Per iniciar                          |  |
| a) per iniciar<br>b) en tràmit<br>c) finalitzat                                                                                                                                               |                                      |  |
| Superfície parcel·la                                                                                                                                                                          | X m2                                 |  |
| Superfície ocupada actualment                                                                                                                                                                 | X m2                                 |  |
| Superfície construïda actualment                                                                                                                                                              | X m2                                 |  |
| Coef. d'edificabilitat                                                                                                                                                                        | 1m2sostre/m2 sòl                     |  |
| Edificabilitat potencial                                                                                                                                                                      | X m2                                 |  |
| Classificació sòl / Règim del sòl                                                                                                                                                             | Sòl urbà                             |  |
| Qualificació                                                                                                                                                                                  | XXX                                  |  |
| Ús actual                                                                                                                                                                                     | --                                   |  |
| Usos admesos                                                                                                                                                                                  | Serveis                              |  |
| Propietat actual del sòl                                                                                                                                                                      | Privada                              |  |
| Observacions                                                                                                                                                                                  |                                      |  |
| Tipus d'actuació                                                                                                                                                                              | d) equipament de nova creació        |  |
| a) urbanística<br>b) elaboració d'estudis de viabilitat/programació<br>c) reforma/optimització d'equipaments existents<br>d) equipament de nova creació<br>e) ampliació d'equipament existent |                                      |  |
| Promotor                                                                                                                                                                                      | Ajuntament                           |  |
| Futur gestor                                                                                                                                                                                  | Ajuntament                           |  |
| Objectius                                                                                                                                                                                     | Generar noves places residència avis |  |



**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**

Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**

SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**

SG19I044M

**ASSUMPTE:**

Plec de Prescripcions Tècniques

|                          |                                                                                               |  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripció de l'actuació | Residència d'avis, que inclourà Centre de dia i altres serveis especialitzats per a gent gran |  |
| Superfície a construir   | X m <sup>2</sup>                                                                              |  |

| Previsió terminis actuació                   | CURT  |       | MIG   |       | LLARG |
|----------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Previsió de desplegament                     | 25-26 | 27-28 | 29-30 | 31-32 | 33-34 |
| - Redacció instruments plantejament i gestió | --    | --    | --    | --    | --    |
| - Redacció de projectes i estudis previs     |       | X     |       |       |       |
| - Obres d'urbanització                       | --    | --    | --    | --    | --    |
| - Obres d'edificació                         |       |       | X     |       |       |
| - Equipament interior                        |       |       | X     |       |       |

| Inversió prevista                     |                      |       |                   |                   |       |       |
|---------------------------------------|----------------------|-------|-------------------|-------------------|-------|-------|
| Pressupost amb IVA inclòs             |                      |       |                   |                   |       |       |
|                                       | MÒDUL                | 25-26 | 27-28             | 29-30             | 31-32 | 33-34 |
| Honoraris tècnics projectes i estudis |                      |       | 80.000€           |                   |       |       |
| Execució d'obra                       | 1593€/m <sup>2</sup> |       |                   | 960.000€          |       |       |
| Equipament                            |                      |       |                   | 120.000€          |       |       |
| <b>TOTAL PER ANUALITAT</b>            |                      |       | <b>80.000€</b>    | <b>1.080.000€</b> |       |       |
| <b>TOTAL INVERSIÓ</b>                 |                      |       | <b>1.160.000€</b> |                   |       |       |

|                                                                                                            |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Estimació cost anual de gestió i manteniment previst</b><br>(si la proposta és d'obra nova o ampliació) | <b>150.500€</b>            |
| Coefficient comparable                                                                                     | XXX €/paràmetre comparable |
| Gestió                                                                                                     |                            |
| 1. Personal                                                                                                |                            |
| 2. Subministraments i serveis (aigua, electricitat, neteja...)                                             |                            |
| 3. Altres                                                                                                  |                            |
| Manteniment                                                                                                |                            |
| 1. Petites reparacions (fuites, pintura...)                                                                |                            |
| 2. Contractes de manteniment (ascensors, alarmes, clima, extintors...)                                     |                            |

**Observacions complementàries**

Observacions:

Es preveuen altres serveis com un centre de dia, amb diferents serveis per a la gent gran: infermeria, perruqueria, podologia, etc.

#### Annex 4. Especificacions dels camps de l'arxiu excel i resta de material per a penjar al SIG.

Per a que l'Ajuntament de Tona pugui traslladar al seu SIG local tota la informació continguda a les fitxes d'inventari, serà necessari facilitar en format digital la següent informació segons les característiques que a continuació s'especifica:

- un arxiu en format full de càlcul (Excel)
- unes imatges de cada equipament registrat
- un arxiu pdf per a cadascuna de les fitxes d'inventari

##### a. Característiques del full de càlcul (Excel).

Es generarà un únic full de càlcul amb tots els equipaments. Les dades que constin a l'excel hauran de coincidir amb les que consten a la fitxa d'inventari de cada equipament.

De tota la informació continguda a les fitxes, les dades corresponents a l'apartat "*Identificació*" de la fitxa s'hauran d'introduir a l'Excel amb un format normalitzat, perquè siguin compatibles amb el Sistema d'Informació Geogràfica. Per aquesta raó la homogeneïtzació i el seguiment estricte del model és imprescindible.

Cada fila de l'excel correspondrà a un equipament. A cada columna hi haurà diferents camps d'informació relatius a aquell equipament.

|                            |                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligatori / no obligatori | S'han d'emplenar tots els camps, però els que mai poden quedar en blanc són els marcats amb asterisc.*                                                                               |
| Limitats / il·limitats     | Els camps tenen un nombre limitat d'espais (el que es veu a la columna "Tipus de camp" entre parèntesi) excepte el camp <i>Observacions</i> , de llargada lliure segons necessitats. |

##### Coordenades

Les coordenades d'ubicació dels equipaments serà en el sistema de coordenades ETRS89 (EPSG 25831), projecció UTM i fus 31, segons paràmetres de transformació establerts a Catalunya (per l'Institut Cartogràfic de Catalunya).

Com a cartografies de referència s'utilitzaran les bases topogràfiques a escala 1:1000 i 1:5000.

La cartografia dels serveis i equipaments municipals estarà en format Excel i contindrà dos atributs pels elements X i Y.

##### Nom del fitxer

La nomenclatura del fitxer serà **SE111E1M08\*\*\*P.xls**, on

SE: serveis i equipaments

111: és un codi referit al tipus d'informació (segons detall de capes de cartografia, en aquest cas: 111)

E1M: escala 1:1.000

08\*\*\*: es refereix al codi INE del municipi (5 posicions)

P: tipus d'element geogràfic del fitxer (P:punts)

El nom del *sheet* o full dins del fitxer serà **dades**.

##### Tipus de camps

En la descripció del tipus de camp s'usa la següent notació:

N(n): camp numèric enter de n posicions

N(n,m): camp numèric de coma flotant on n són les posicions enteres i m els decimals  
A(n): camp alfanumèric de n posicions



**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**

Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**

SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**

SG19I044M

**ASSUMPTE:**

Plec de Prescripcions Tècniques

D: data (10 posicions: dd/mm/aaaa)

*Nota: Els camps obligatoris estan marcats amb el símbol: \**Aspectes a tenir en compte

- Cal seguir les indicacions de les taules de codis **textualment**, incloent l'ús de majúscules i minúscules.
- Els noms dels camps han d'estar escrits en majúscules i els espais s'han de marcar amb un guió baix (\_).
- No es podran fer servir els accents ni dièresis en cap cas, ni en el nom dels fitxers ni dels camps.

Descripció dels atributs dels fitxers

- Fitxer corresponent a SERVEIS I EQUIPAMENTS:

**Fitxer: SE111E1M08\*\*\*P.xls on:**

Els camps de la taula de dades han de contenir:

|               |         |                                                                   |
|---------------|---------|-------------------------------------------------------------------|
| - MUN_INE*    | A(5)    | Codi municipi segons INE                                          |
| - UPOB_INE    | A(6)    | Codi INE de la unitat de població                                 |
| - ID_SE*      | A(20)   | Codi del servei o equipament                                      |
| - COD_TIPUS*  | A(3)    | Codi del tipus d'equipament o servei ( <i>veure Annex I</i> )     |
| - DES_TIPUS   | A(50)   | Nom del tipus d'equipament o servei ( <i>veure Annex I</i> )      |
| - NOM*        | A(100)  | Nom del servei o equipament                                       |
| - CVIA_DIBA   | N(5)    | Codi de via segons DIBA                                           |
| - NVIA_CAR    | A(80)   | Nom de la via segons l'Ajuntament                                 |
| - CVIA_INE    | N(5)    | Codi de via segons INE                                            |
| - NVIA_INE    | A(50)   | Nom de la via segons INE                                          |
| - TVIA_INE    | A(5)    | Tipus de via segons INE                                           |
| - PORTAL      | A(10)   | Portal complet                                                    |
| - PORTAL_C    | A(50)   | Complement al portal (ex: nom de l'edifici o del recinte)         |
| - ADRECA      | A(100)  | Adreça completa (quan no segueix estructura INE)                  |
| - COD_POSTAL  | A(5)    | Codi postal                                                       |
| - TELEFON     | A(30)   | Telèfon de contacte                                               |
| - ESTAT       | A(15)   | Permet indicar una característica canviant ( <i>veure Codis</i> ) |
| - RESPONSABLE | A(50)   | Responsable de l'equipament o servei (ex: Ajuntament,...)         |
| - TITULARITAT | A(20)   | Tipus de titularitat ( <i>veure Codis</i> )                       |
| - REFCAD      | A(20)   | Referència cadastral                                              |
| - OBS         | A(1000) | Observacions o descripció associada a l'equipament                |
| - EMAIL       | A(80)   | Adreça d'e-mail de contacte                                       |
| - WEB         | A(1000) | Adreça web de l'equipament                                        |
| - DOCUMENT    | A(1000) | Path a fitxa/document associat (públic)                           |
| - DOC_INTERN  | A(1000) | Path a fitxa/document associat (privat)                           |
| - IMATGE1     | A(1000) | Path a imatge associada                                           |
| - IMATGE2     | A(1000) | Path a imatge associada                                           |
| - IMATGE3     | A(1000) | Path a imatge associada                                           |
| - IMATGE4     | A(1000) | Path a imatge associada                                           |
| - IMATGE5     | A(1000) | Path a imatge associada                                           |
| - COORD_X*    | N(6,2)  | Coordenada X en metres                                            |
| - COORD_Y*    | N(7,2)  | Coordenada Y en metres                                            |

EXEMPLE CAMPS GENERALS A FER CONSTAR COM A COLUMNES- IDENTIFICACIÓ

|                                                        | Descripció                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Exemple                                                                                                            | Correspondència amb camp SITMUN | Tipus de camp |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|
| <b>IDENTIFICACIÓ DEL MUNICIPI</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                    |                                 |               |
| Codi INE de municipi*                                  | Segons <a href="http://www.ine.es">www.ine.es</a>                                                                                                                                                                                                                                                                              | 08283                                                                                                              | MUN_INE                         | A(5)          |
| Nom del municipi                                       | Entrar nom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tona                                                                                                               |                                 | A(50)         |
| <b>IDENTIFICACIÓ DE L'EQUIPAMENT</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                    |                                 |               |
| Núm. Fitxa*                                            | Número de cada fitxa. Es recomana utilitzar 3 dígits i que cada tipologia canviï de desena o de centena, per evitar re-numeracions massives en cas d'oblit o aparició de nous equipaments. Ex: escolars 010, 011, 012...<br>Administratius: 021, 022, 023, etc...                                                              | 011                                                                                                                | ID-SE                           | N(10)         |
| Nom de l'equipament*                                   | Nom propi de l'equipament.<br>Cal posar el nom més conegut, més comunament emprat. Si hi ha dos noms o més (p.e. dos topònims que fan referència al mateix element), cal posar-los tots, posant en primer lloc el principal o més habitual.                                                                                    | Pa amb Xocolata                                                                                                    | NOM                             | A(100)        |
| Adreça                                                 | Carrer i número. En cas de no tenir-ne, indicar el lloc dins del terme on es situa l'equipament (barri de..., urbanització, ...). Atenció: si es disposa, seria recomanable fer servir els codis segons estructura INE: especificada al llistat de camps de la taula (CVIA_INE, NVIA_INE, PORTAL)                              | C. Verinal, 24                                                                                                     | ADRECA                          | A(100)        |
| Codi postal                                            | Codi postal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 08551                                                                                                              | COD_POSTAL                      | A(5)          |
| Coordenada UTM X*                                      | Unitats en metres. UTM. 6 dígits i 2 decimals                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 436459.2                                                                                                           | X                               | N(6)          |
| Coordenada UTM Y*                                      | Unitats en metres. UTM. 7 dígits i 2 decimals                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4633651.0                                                                                                          | Y                               | N(7)          |
| Referència Cadastral                                   | Cal indicar la referència cadastral de l'equipament                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6539704DG3364S0001MZ                                                                                               |                                 | A(24)         |
| Diverses tipologies d'equipament al mateix emplaçament | SI / NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO                                                                                                                 |                                 | A(2)          |
| Tipologia                                              | Nom de la tipologia d'equipament segons llistats annex 1.                                                                                                                                                                                                                                                                      | Educatiu                                                                                                           |                                 | A(50)         |
| Subtipologia                                           | Nom de la subtipologia d'equipament segons llistats annex 1.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Escola bressol                                                                                                     | DES_TIPUS                       | A(50)         |
| Codi tipologia*                                        | Codi de la tipologia segons les correspondències de la taula de l'annex 1                                                                                                                                                                                                                                                      | 041                                                                                                                | COD_TIPUS                       | A(3)          |
| Titularitat                                            | Propietat. El programa només accepta "Pública", "Privada", "Mixta. Públicoprivada", i "No hi ha informació". Important: Es refereix a la titularitat, no a la gestió. La mixta es refereix, per exemple, a Us de Fruit. En cas d'iniciativa social sense ànim de lucre, posar "privada" i aclarir-ho a l'apartat observacions. | Pública                                                                                                            | TITULARITAT                     | A(20)         |
| Pàgina web                                             | Fer constar la pàgina web, si s'escau, on la ciutadania pot localitzar informació sobre l'equipament                                                                                                                                                                                                                           | <a href="http://www.instagram.com/escola_bressolpaambxocolata/">www.instagram.com/escola_bressolpaambxocolata/</a> | WEB                             | A(50)         |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                    |                                 |               |
| Observacions                                           | Observacions referides a l'equipament que es puguin fer públiques a la ciutadania en general                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                    | OBS                             | A(100)        |
| Imatge 1                                               | Fotografia rellevant                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 01.vistaexterior.jpg                                                                                               | IMATGE1                         | A(100)        |
| Imatge 2                                               | Idem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 02.vistapati.jpg                                                                                                   | IMATGE2                         | A(100)        |
| Imatge 3                                               | Idem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 03.vistaaula.jpg                                                                                                   | IMATGE3                         | A(100)        |
| Imatge 4                                               | Idem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ...                                                                                                                | ...                             | ...           |
| Imatge 5                                               | Idem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ...                                                                                                                | ...                             | ...           |
| Pdf de la fitxa                                        | Pdf de la fitxa completa de l'equipament                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 01.EBPaambXocolata.pdf                                                                                             | DOC_INTERN                      | A(100)        |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|  <div style="text-align: center;"> <b>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</b><br/>         6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J       </div> |                                       |                                    |
| <b>ÀREA:</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                                  | <b>EXPEDIENT NÚM.:</b><br>SG/2025/245 | <b>DOCUMENT NÚM.:</b><br>SG19I044M |
| <b>ASSUMPTE:</b><br>Plec de Prescripcions Tècniques                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |

#### Taules de codis

Per tal d'homogeneïtzar els codis i descripcions, es defineixen dues taules auxiliars que serviran per omplir els camps COD\_TIPUS, DES\_TIPUS i ESTAT.

a) Taula de codis de serveis i equipaments, pels camps COD\_TIPUS i DES\_TIPUS: Veure Annex 1

b) Taula de valors pel camp ESTAT:

|             |
|-------------|
| Fora servei |
| En obres    |
| En actiu    |

c) Taula de valors pel camp TITULARITAT:

|                      |
|----------------------|
| Mixta públic-privada |
| Privada              |
| Publica              |
| No hi ha informació  |

#### **b. Característiques de les imatges**

A més de les dades incloses al full de càlcul, es lliurarà una carpeta digital on s'hi afegiran, per a cada equipament, entre 1 i 3 fotografies representatives de l'equipament. Totes les fotografies estaran en una única carpeta i cada fotografia s'identificarà amb un nom que començarà amb el numero de fitxa corresponent (valor ID\_SE). Exemple: 01vistaexterior.jpg

La dimensió de cadascun d'aquests arxius de fotografia ha de ser entre 60 i 100K. A les imatges no poden aparèixer persones i/o en tot cas, ho ha de ser possible identificar-les.

#### **c. Característiques dels pdf de les fitxes d'inventari**

Totes les fitxes d'inventari, que s'hauran realitzat en word, caldrà que siguin passades de manera individual a format pdf, a més a més de globalment com a inventari complet. Totes les estaran en una única carpeta i cada arxiu s'identificarà amb un nom que començarà amb el numero de fitxa corresponent (valor ID\_SE). Exemple: 01escolamarrecs.pdf

## Annex 5. Relació dels equipaments de Tona a inventariar

A continuació es recull la llista aproximada d'equipaments a inventariar. En el transcurs de la redacció del treball podria aflorar alguna nova peça o bé considerar que diverses peces que es llisten aquí de forma separada poden ser agrupades perquè es troben dins un mateix edifici. Aquestes decisions es consensuaran amb el/la tècnic/a gestor/a del Servei d'Equipaments i Espai Públic.

Complementàriament, cal tenir present que caldrà inventariar el sòl disponible per equipaments i el sòl d'equipaments inclòs en planejament.

| Equipaments                                     | Adreça                                                              |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>DOCÈNCIA</b>                                 |                                                                     |
| <b>Llar d'infants</b>                           |                                                                     |
| Llar d'infants municipal Pa amb Xocolata        | C. Verinal, 24                                                      |
|                                                 |                                                                     |
| <b>Escoles</b>                                  |                                                                     |
| Escola Era de Dalt                              | C. Andreu Molera, 5                                                 |
| Escola Vedruna                                  | C. Germana Victòria, 21                                             |
| Escola d'Hostaleria d'Osona                     | Passeig de la Suïssa, s/n                                           |
|                                                 |                                                                     |
| <b>Institut</b>                                 |                                                                     |
| Institut de Tona                                | C. Torras i Bages, 32                                               |
|                                                 |                                                                     |
| <b>Altres</b>                                   |                                                                     |
| Escola de Música de Tona                        | Ctra. de Manresa, 2                                                 |
| Escola d'Adults de Tona                         | C. Nou, 1-3, 2n                                                     |
|                                                 |                                                                     |
| <b>SANITAT</b>                                  |                                                                     |
| Centre d'Atenció Primària de Tona               | C. Joan Maragall, 40-48                                             |
|                                                 |                                                                     |
| <b>SOCIAL</b>                                   |                                                                     |
| Residència municipal Can Codina / Centre de dia | C. Barcelona, 21-23                                                 |
| Habitatges tutelats Can Codina                  | Ctra. de Manresa, 2                                                 |
| Serveis Socials                                 | C. de la Font, 10 (Ajuntament)                                      |
| Espai SIS-La Ludo                               | C. Nou, 3, planta baixa                                             |
| Banc d'aliments                                 |                                                                     |
| Pis d'emergència                                | C. Joan Maragall, Baixos 2                                          |
|                                                 |                                                                     |
| <b>ESPORTIU</b>                                 |                                                                     |
| Pavelló poliesportiu                            | C. Jaume Balmes, 57                                                 |
| Pista poliesportiva aire lliure                 | C. Jaume Balmes, 57                                                 |
| Camps de futbol                                 | C. Jaume Balmes, 57                                                 |
| Piscines municipals                             | C. Jaume Balmes, 57                                                 |
| Pistes skate                                    | C. Jaume Balmes, 57                                                 |
| Pistes petanca                                  | C. Amèrica, 2                                                       |
| El Foment                                       | C. Jaume Balmes, 55                                                 |
| Pistes esportives en parcs                      | Parc Roqueta, Parc Joan Prat (Camí del Verinal), C. Osona, El Gelec |
| Parcs lúdics gent gran                          | Plaça de l'Església, Parc Joan Prat (Camí del Verinal)              |
| Circuit de bicicletes                           | C. Pep Ventura                                                      |
|                                                 |                                                                     |
| <b>CULTURAL - CIVIC</b>                         |                                                                     |
| La Canal                                        | C. Antoni Figueras, 23                                              |
| Espai Muriel Casals                             | C. Jaume Balmes, 51                                                 |
| Biblioteca Caterina Figueras                    | C. de la Font, 9                                                    |
| El Camp de les Lloses                           | C. Pau Casals, 2                                                    |
| Sala exposicions de la biblioteca               | C. de la Font, 9                                                    |
| Sala Mossèn Pere Devesa                         | Plaça del Monument de la sardana, s/n                               |
| Castell de Tona                                 | Turó del Castell                                                    |
| Balneari Ullastres                              | C. Doctor Bayés                                                     |
|                                                 |                                                                     |
| <b>ADMINISTRATIU - PROVEÏMENT</b>               |                                                                     |
| Casa consistorial                               | C. de la Font, 10                                                   |
| Jutjat de Pau                                   | C. de la Font, 10                                                   |
| Nau brigada municipal                           | C. Indústria, 34                                                    |
| Nau carrosses                                   | C. Anselm Clavé, 6                                                  |
| Depuradora                                      | Can Rauxeta                                                         |
|                                                 |                                                                     |
| <b>FUNERARI</b>                                 |                                                                     |
| Cementiri                                       | ---                                                                 |
| Tanatori                                        | C. Call, 5                                                          |
|                                                 |                                                                     |
| <b>RELIGIÓS</b>                                 |                                                                     |
| Església de Sant Andreu                         | Plaça de l'Església, 12                                             |
| Ermita de la Salut                              | Avda. Balneari                                                      |
|                                                 |                                                                     |
| <b>EMERGÈNCIES I SEGURETAT</b>                  |                                                                     |



**CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)**

6461 4U0L 5U1Q 0W13 058J

**ÀREA:**

Secretaria General

**EXPEDIENT NÚM.:**

SG/2025/245

**DOCUMENT NÚM.:**

SG19I044M

**ASSUMPTE:**

Plec de Prescripcions Tècniques

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| Polícia Local   | C. de la Font, 10             |
| ADF             | C-17, km. 50                  |
| Protecció Civil | Passeig de la Suïssa, 27      |
|                 |                               |
| <b>ALTRES</b>   |                               |
| Deixalleria     | Sector El Quadro, s/n (Malla) |
| Masia el Gelec  | C. Jordi Sarri, 7             |

Tona, a la data de la signatura electrònica