

## **PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC DEL MUNICIPI DE PINEDA DE MAR**

Exp: 2025/ 0024901

### **ÍNDEx**

- 1 INTRODUCCIÓ**
  - 1.1 GENERALITATS
  - 1.2 ANTECEDENTS
- 2 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE**
  - 2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE
  - 2.2 FASES DEL TREBALL
- 3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS**
  - 3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC
  - 3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC
  - 3.3 AUTORIA DELS TREBALLS
- 4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**
  - 4.1 CONTINGUT DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC
  - 4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA
  - 4.3 CONTINGUT DELS ELEMENTS DE COMUNICACIÓ
- 5 METODOLOGIA DE TREBALL**
  - 5.1 CRONOGRAMA DE DESENVOLUPAMENT DEL TREBALL
  - 5.2 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS
- 6 DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL**
  - 6.1 COMPROMÍS DE CESSIÓ DE DRETS SOBRE ELS CONTINGUTS SUBJECTES A PROPIETAT INTEL·LECTUAL
- 7 ALTRES**
  - 7.1 DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ AL/LA REDACTOR/A DEL TREBALL

# 1 INTRODUCCIÓ

## 1.1 GENERALITATS

El present plec de prescripcions tècniques té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi.

Defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concreta la redacció i presentació dels diferents documents que ha de realitzar l'equip adjudicatari del treball, perquè aquest pugui ser rebut pel SEEP, un cop quedi garantida la seva qualitat, coherència i homogeneïtat.

## 1.2 ANTECEDENTS

Pineda de Mar és un municipi de la comarca del Maresme amb una població de 29.455 hab. (1.1.2024) i una extensió de 10.74Km<sup>2</sup>.

El terme municipal limita a l'oest amb el municipi de Calella, al nord amb Tordera, a l'est amb el municipi de Santa Susanna, a sud amb el mar Mediterrani.

La redacció del Pla Director de l'Espai Públic de Pineda de Mar sorgeix com a resposta a la necessitat de planificar i gestionar de manera integral els espais públics, tot garantint-ne la funcionalitat, la qualitat urbana i la cohesió social. Aquest document estratègic haurà d'abordar reptes clau com l'organització i la gestió eficient de l'espai públic, assegurant una estructura urbana clara i ben definida. A més, haurà de garantir la mobilitat i l'accessibilitat per a tothom, especialment per als col·lectius amb mobilitat reduïda, així com millorar la seguretat i fomentar la convivència ciutadana en els espais comuns.

D'altra banda, el pla també ha de donar resposta a la necessitat de promoure la sostenibilitat ambiental mitjançant una planificació que afavoreixi la renaturalització urbana i la gestió eficient dels recursos. Igualment, es vol potenciar la revitalització i revalorització de l'espai públic com a escenari de vida col·lectiva, integrant criteris d'inclusió social i reforçant la identitat local i el patrimoni cultural. Finalment, el Pla Director permetrà adequar el planejament i el desenvolupament urbà a les noves realitats i necessitats del municipi, tot establint una visió coherent, a llarg termini, que situï l'espai públic com a eix vertebrador de la vida urbana i motor de transformació social i ambiental.

És per tot això que l'Ajuntament de Pineda de Mar ha sol·licitat al Servei d'Equipaments i Espai Públic la redacció del Pla Director d'Espai Públic del municipi, el qual haurà de servir de base per a la definició dels projectes pertinents, la programació les intervencions i la identificació dels àmbits d'actuació. Així mateix, el pla haurà de concretar els costos associats i establir els procediments més adequats per optimitzar al màxim les accions municipals.

## **2 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE**

### **2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la realització del Pla Director de l'Espai Públic de Pineda de Mar.

El Pla director de l'espai públic és una eina de planificació que analitza l'espai públic del municipi especialment des del punt de vista del vianant i dels espais que aquest gaudeix, diagnostica les seves principals mancances i necessitats, estableix uns objectius de futur, defineix una estratègia i uns criteris d'actuació per aconseguir-ho i fa propostes d'actuació per a la millora de l'espai públic existent, tot prioritzant aquelles que es consideren més rellevants.

El contingut del treball inclourà les següents feines, segons el contingut que es descriu més endavant en aquest mateix plec:

- Realització d'un inventari de l'espai públic del municipi, amb informació sistematitzada per a cadascun dels espais i informació sistematitzada dels vials i recorreguts de vianants
- Anàlisi i diagnosi, estructurada en diverses parts:
  - o diagnosi global, pel que fa a com és la xarxa d'espai públic del municipi, com són les connectivitats entre espais, amb els equipaments i amb els espais periurbans i naturals, com són els teixits urbans, etc.
  - o Diagnosi participada amb la ciutadania, amb identificació de les principals mancances i problemàtiques manifestades.
  - o Diagnosi dels espais i de les tipologies de vials observades, en tots els seus aspectes.

- Definició dels objectius a assolir i de l'estratègia a seguir en relació a l'espai públic.
- Definició dels criteris generals d'intervenció per tipologies d'espais.
- Propostes d'intervenció, tant de caràcter general com específiques per àmbits i/o espais concrets. Les propostes es mostraran amb fitxes descriptives de les actuacions per cada cas, on s'especifiquin els objectius de la intervenció, les seves característiques principals i una valoració econòmica del cost estimat de la intervenció.
- Priorització de les actuacions.
- Explicació pública del resultat final del treball a la ciutadania
- Tota la documentació que permeti al consistori explicar fàcilment el treball a terceres persones: equip de govern, oposició, ciutadania...

Aquest treball no inclourà aixecament de plànols dels espais existents ni estudis constructius, patològics ni de planificació detallada dels espais o vials, sinó que la seva naturalesa és de planificació global.

El Pla Director tindrà en compte els diferents estudis i projectes d'espai públic amb els que l'Ajuntament està treballant actualment.

## **2.2 FASES DEL TREBALL**

La redacció d'aquest treball es realitzarà en tres fases:

- inventari
- anàlisi i diagnosi
- propostes

### **1. Inventari**

Fase de recollida d'informació per tal d'identificar, ordenar, descriure i ubicar sobre territori els diferents espais i les tipologies de vials existents.

Tota la informació recollida a l'inventari s'estructura de forma sistemàtica per a facilitar el posterior anàlisi. Així mateix, es realitzaran cartografies per tal d'ubicar sobre el territori tots els espais i els vials prenent de punt de partida les

classificacions establertes, si fos el cas, del Pla Director d'Espais Verds i del Pla de Mobilitat Urbana.

La informació recollida en l'inventari ha de ser suficient per a poder emetre una diagnosi posterior. En el cas d'espais: tipologia, localització, superfícies, serveis, usos, descripció general, etc. i en el cas de vials, segons dades actualitzades del PMU, si fos el cas, o segons s'acordi amb els representants municipals i el SEEP. El contingut mínim s'especifica a l'apartat d'inventari del present plec.

Aquesta fase requereix treball de camp i visita als espais existents, però també entrevistes amb tècnics/tècniques municipals de via pública i/o planificació urbana.

## 2. Anàlisi i diagnosi

En aquesta fase s'analitza tota la informació recollida en l'inventari i s'emet diagnosi de:

- a) l'estat actual de l'espai públic, tant de forma global com dels espais singulars
- b) els requeriments i necessitats a futur

Aquesta fase pot requerir entrevistes tant amb tècnics/tècniques municipals com amb representants polítics per tal de tenir clares les necessitats i voluntats municipals a futur.

També caldrà que es realitzi en aquesta fase una diagnosi participada amb la ciutadania a nivell general o específica en àmbits de major problemàtica (es definirà el format i metodologia a seguir conjuntament amb els representants municipals i el SEEP).

## 3. Propostes

En aquesta fase, l'equip redactor presenta els objectius a assolir i l'estratègia per aconseguir-ho, els criteris a tenir present i les propostes d'actuació, en base a la diagnosi, amb estimació econòmica aproximada de cadascuna de les actuacions i prioritització en el temps

Aquesta és una fase on el debat intern municipal dels diferents agents que intervenen en l'espai públic és clau.

Les propostes es concretaran en fitxes descriptives de les diverses actuacions proposades, que inclouran la descripció de l'actuació, l'estimació econòmica de les inversions necessàries, estudis i/o tràmits previs a l'execució i prioritització en el temps.

### **3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS**

#### **3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC**

L'encàrrec comprèn els treballs necessaris per a recollir tota la informació necessària, analitzar i diagnosticar la situació del municipi i exposar les propostes i les diferents alternatives de forma coherent i justificada amb les dades utilitzades.

#### **3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC**

El treball s'haurà d'adaptar als següents paràmetres de qualitat:

- Adaptar-se a les necessitats i disponibilitats de l'Ajuntament
- Adaptar-se a les normatives i al planejament vigent
- Tenir en compte els treballs previs de planificació municipal
- Tenir en compte els criteris per a projectar un espai públic de qualitat, donant resposta al model urbà de "la ciutat per les persones o per la vida quotidiana"
- Potenciar el criteri d'accessibilitat afavorint la integració de persones amb discapacitats, gent gran, nens, etc.
- Afavorir la màxima polivalència i seguretat de les persones usuàries
- Tenir en compte criteris que millorin la salut física i mental dels ciutadans, potenciant l'ús de l'espai públic i actuacions que millorin la qualitat ambiental.

- Afavorir les connexions entre equipaments, espais lliures i entorn natural
- Afavorir la integració i convivència de diferents col·lectius socials i culturals.
- Incloure la perspectiva de gènere i interseccionalitat, incorporant criteris per identificar i solucionar qualsevol tipus de desigualtat per raó de sexe, edat, procedència, religió, etc. que es pugui produir a l'espai públic.
- Incloure la dimensió de desenvolupament sostenible incorporant i visibilitzant com es contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) adoptats com a acord global en les agendes internacionals, especialment els següents:
  - objectiu 3, garantir una vida sana i promoure el benestar per tots en totes les edats; i més específicament contribuint al objectiu 3.9, mitjançant la reducció de morts i malalties provocades per la contaminació de l'aigua, aire i el sòl, mitjançant la gestió de recursos naturals de manera eficaç.
  - objectiu 5, Aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes
  - objectiu 6, garantir una correcta gestió de l'aigua
  - objectiu 10, Aconseguir la reducció de les desigualtats
  - objectiu 11, fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles;
  - objectiu 13, adoptar mesures per combatre el canvi climàtic i els seus efectes i
  - objectiu 15, promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, concretament mitjançant l'objectiu 15.9 d'integrar en la planificació local els valors dels ecosistemes i la diversitat ecològica
- Lliurar la documentació del treball de manera que sigui àgil la seva posterior manipulació i gestió per part dels serveis tècnics municipals

### **3.3 AUTORIA DELS TREBALLS**

El treball objecte del present encàrrec ha de ser signat pel tècnic o tècnica redactor, en la seva qualitat d'autor o autora.

Les funcions de l'equip de treball seran.

- Autor/a del pla: serà la persona responsable de la direcció global del pla, tant a nivell tècnic com metodològic. Coordinarà l'equip de treball i garantirà la coherència i qualitat dels continguts en les diferents fases.
- Especialista en participació ciutadana: tindrà la funció de dissenyar, coordinar i dinamitzar els processos de participació vinculats al treball, garantint la inclusió de les aportacions de la ciutadania, entitats i agents del territori. Vetllarà perquè aquestes aportacions siguin recollides, sistematitzades i incorporades, quan sigui pertinent, en les diferents fases del pla.

## 4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La no-inclusió de qualsevol part de la documentació s'ha d'acordar amb l'òrgan promotor.

Així mateix, el contingut dels documents que a continuació es llisten no és limitatiu, i segons la naturalesa del projecte pot ser necessària documentació complementària.

La documentació a presentar inclou:

- el Pla Director d'Espai Públic
- el Document d'informació bàsica
- un PowerPoint

Es realitzaran 1 lliurament parcial, 1 prelliurament del PDEP i 1 lliurament final del PDEP. El contingut de cada lliurament s'especifica a continuació:

### Lliurament parcial: Inventari, anàlisi i diagnosi

Inclourà el contingut dels apartats 4.1.1 (índex) fins al 4.1.7 (anàlisi i diagnosi).

### Prelliurament del PDEP

Inclourà tot el contingut del Pla director d'espai públic, el Document d'Informació Bàsica i el PowerPoint, per la seva revisió, havent incorporat les consideracions fetes als documents previs.

### Lliurament final del PDEP

Inclourà tot el contingut del Pla director d'espai públic, el Document d'Informació Bàsica i el PowerPoint, havent incorporat les consideracions fetes als documents previs.

## **4.1 CONTINGUT DEL PLA DIRECTOR DE L'ESPAI PÚBLIC**

### **4.1.1 Índex**

Relació paginada de la documentació del document.

### **4.1.2 Objectius del treball**

Exposició de la situació inicial que dóna peu a la realització del Pla director d'espai públic, de la demanda expressada per l'Ajuntament, i dels objectius que es planteja el treball.

### **4.1.3 Metodologia**

- Exposició de la metodologia emprada en el desenvolupament del treball, en cadascuna de les seves fases
- descripció de les tipologies d'espais i les classificacions de vials que s'han considerat
- identificació dels principals recorreguts de vianants
- delimitació de les unitats d'anàlisi, si s'escau, degudament justificades (municipi íntegre o bé nuclis, barris...)
- descripció del mètode de diagnosi participativa
- altres especificitats metodològiques a destacar, si s'escau

### **4.1.4 El municipi. Situació actual i línies de futur**

Recull sintètic de la informació general sobre el municipi, per tal de situar la problemàtica en el seu context i definir les tendències i línies de futur del municipi:

- Breu descripció de la situació i comunicacions.
- Morfologia urbana, barris, nuclis
- Relació amb els municipis veïns
- Relació amb l'entorn natural i periurbà proper
- Activitats econòmiques i equipaments principals del municipi
- Identificació del transport públic (urbà i interurbà)
- Planificació que afecti l'àmbit del Pla Director
- Projectes i actuacions previstes que tinguin relació amb l'àmbit d'actuació
- Antecedents disponibles de mobilitat, accessibilitat de vehicles i vianants i verd urbà.

### **4.1.5 El municipi. Context socio-demogràfic**

Recull sintètic de la informació general sobre el context socio-demogràfic del municipi, per tal de situar la problemàtica de l'espai públic en el seu context i

poder definir les tendències i evolució a futur de les necessitats d'espais públics del municipi.

#### **4.1.6 Inventari i treball de camp**

Aquest apartat inclourà:

**4.1.6.1** Un quadre resum de tots els espais (places, placetes, parcs,...) i vials (carrers, avingudes, passatges,...) que han estat inventariats

**4.1.6.2** Un/s plànols/s amb la identificació dels espais i vials inventariats ubicats sobre territori, separant els "espais" dels "vials"

**4.1.6.3** La informació sistematitzada de cadascun dels espais a inventariar. Per els espais de referència (majors de 500m<sup>2</sup> aprox.) en format fitxa o graella i per els espais de proximitat (menors de 500m<sup>2</sup> aprox.) en format descriptiu.

La informació a incloure per a les fitxes/graelles descriptives de cadascun dels espais de referència serà la següent, a títol d'exemple: (a validar en fase inicial amb el SEEP)

1. Nom de l'espai públic
2. Superfície aproximada (m<sup>2</sup>)
3. Qualificació urbanística
4. Ubicació dins la trama urbana:
  - Si, dins la trama → Zona o àmbit, si s'escau (segons classificació prèvia consensuada amb l'Ajuntament)
  - Perimetral → Zona o àmbit, si s'escau (segons classificació prèvia consensuada amb l'Ajuntament)
  - Urbanització → quina (segons classificació prèvia consensuada amb l'Ajuntament)
  - Altres: quina:
5. Proximitat a equipaments rellevants
  - No
  - Sí → quins
6. Usos de l'espai:

- Usos principals:
  - Altres usos que integra:
7. Espai tancable a la nit:
- No
  - Si
8. L'espai és permeable visualment interior-exterior i inversa:
- No
  - Si
9. El llindar públic-privat que limita aquest espai és actiu (baixos comercials, etc...)
- Sí, completament
  - Majoritàriament sí
  - Majoritàriament no
  - No, gens
10. Perfil d'usuari.
- Hi ha una o més d'una tipologia d'usuari majoritària?
    - a. No
    - b. Si → Definició del perfil:
      - i. Per edats (es pot indicar més d'un):
        1. De 0 a 6 anys
        2. De 6 a 12 anys
        3. Joves
        4. Adults
        5. Gent gran
      - ii. Per gènere:
        1. Homes
        2. Dones
      - iii. Amb animals de companyia
    - c. Altres especificitats de l'usuari majoritari
11. Espai urbanitzat:
- Si
  - No
  - Parcialment

12. Materials principals de pavimentació. S'anomenaran els principals paviments que defineixen l'espai
  13. Grau d'accessibilitat interior de l'espai:
    - Alt
    - Mig
    - Baix
  14. Estat de conservació (inspecció visual):
    - Necessitat de reforma integral
    - Necessitat de millora en alguns aspectes → quins (principals deficiències constructives)
    - Bon estat aparent
  15. La superfície de l'espai és permeable a l'aigua en un:
    - No és permeable
    - Si →
      - Entre 0 i 25% de la seva superfície
      - Entre 25 i 50% de la seva superfície
      - Entre el 50 i 75% de la seva superfície
      - Entre el 75 i 100% de la seva superfície
  16. Disposa de vegetació dins l'àmbit
    - Si → tipus: arbrat/jardineria...
    - No
  17. Disposa de vegetació en el seu entorn
    - Si
    - No
  18. Hi ha espais amb ombra a l'estiu
    - Si
    - No
  19. Bona il·luminació nocturna
    - Si
    - No
  20. Presència de racons en la distribució de l'espai públic
    - Si
-

- No
21. Disposa de mobiliari urbà<sup>1</sup>:
- Si → quins elements: papereres, bancs, fanals, fonts...
  - No
22. Disposa de jocs infantils
- Si → quins
  - No
23. Disposa d'elements per a la pràctica esportiva
- Si → quins
  - No
24. Disposa d'alguna construcció amb activitat (quiosc, bar, terrassa,...)
- Si → quins
  - No
25. Breu descripció de l'espai, màxim 150 paraules, amb els trets més significatius de l'espai (topografia, materials, antiguitat, etc)
26. Fotografies de l'espai (fotografies generals i dels materials mes significatius)
27. Plànol esquemàtic, si es disposa
28. Antecedents, si s'escau (es farà constar si s'han realitzat projectes de reforma o estudis recentment)

**4.1.6.4** La informació referida al tipus de vial, s'identificarà una classificació de la jerarquia viària (si el municipi disposa de Pla de Mobilitat Urbana, es valorarà amb l'Ajuntament i el SEEP si s'utilitza la classificació definida en aquest document) I es realitzaran fitxes específiques per aquells vials referents que siguin objecte de millora

---

<sup>1</sup> Es farà un llistat amb els principals models d'elements de mobiliari emprats a l'espai públic del municipi. En aquest apartat s'indicarà si els elements de mobiliari existents a l'espai inventariat encaixen amb algun dels models principals o es tracta d'altres models. En aquest cas, si són excepcionalitats, no caldrà la seva identificació.

La informació de referència a incloure seran les cartografies generals de vials referides a: (a validar en fase inicial amb el SEEP)

1. Xarxa de vianants. Classificació (segons les tipologies definides):
  - Exclusiva per vianants amb plataforma única
  - Prioritat per a vianants amb plataforma única
  - Zona 30, pacificada amb voreres
  - Convencional amb voreres
  - Camí de terra
  - Escales/rampa esglaonada
  - Pas soterrat/pas elevatEs representaran els equipaments i centres generadors de mobilitat més importants
2. Xarxa de vianants: Identificació dels principals itineraris per a vianants, amb indicació de les distàncies i del temps aproximat de recorregut entre els equipaments principals.
3. Xarxa de vianants. Amplades totals de voreres:
  - Voreres <1m
  - Voreres  $\geq 1m \leq 2m$
  - Voreres  $> 2m \leq 3m$
  - Voreres  $> 3m$
  - Plataforma única
  - Escales/rampa esglaonada
4. Xarxa vianants. Arbrat viari segons amplada vorera (segons dades del Pla Director del Verd Urbà, si s'escau).
  - Vorera  $> 2,50m$
  - Vorera entre 2,5m i 1,5m
  - Vorera  $< 1,5m$
5. Xarxa vianants. Pendents dels trams
  - Pendent  $< 3\%$
  - Pendent 3 - 6%
  - Pendent 6 - 10%
  - Pendent  $> 10\%$

6. Xarxa de vies ciclistes i aparcaments (Tipologies, aparcaments, equipaments, centres generadors de mobilitat importants i connexions amb municipis veïns)
  - Zones de vianants ciclables
  - Via compartida amb trànsit motoritzat
  - Camí verd
  - Aparcament de bicicletes
  
7. Xarxa de serveis de transport públic (amb indicació de les diferents línies, diferenciades per modes, i els punts de parada, estacions i intercanviadors)
  - Línia d'autobús urbana
  - Línies d'autobús interurbanes
  - Línia de ferrocarril
  - Parada d'autobús
  - Estació de ferrocarril
  
8. Xarxa de vehicle privat motoritzat. Jerarquització de la xarxa viària
  - Xarxa d'accessos i vies interurbanes
  - Xarxa primària o principal
  - Xarxa secundària col·lectora o distribuïdora
  - Xarxa secundària veïnal o local
  - Xarxa exclusiva de vianants
  
9. Xarxa d'aparcaments. Identificació de les principals bosses d'aparcament i dels carrers que disposen de filera d'aparcament
  
10. Breu descripció, màxim 300 paraules, amb els trets més significatius de cada xarxa.
  
11. Fotografies de les principals vies segons classificació

#### **4.1.7 Anàlisi i diagnosi**

##### **4.1.7.1. Anàlisi i diagnosi territorial general**

Per a cada temàtica es farà una breu descripció de la situació i un plànol esquemàtic interpretatiu de:

1. Planejament urbanístic
2. Topografia, pendents i principals elements de l'orografia
3. Morfologia del teixit urbà i reflex de les densitats de població
4. Equipaments, classificats per tipologies i indicant-ne el punt d'accés
5. Espais verds i arbrat viari
6. Existència de jocs infantils, espais esportius i altres elements singulars en places i parcs
7. Localització de les plantes baixes comercials de forma sintètica
8. Proximitat dels espais lliures a la població potencial usuària (radis de cobertura dels espais o isòcrones)
9. Estat de les connexions de la trama urbana amb l'entorn natural, els municipis veïns...
10. Principals itineraris per a vianants, amb especial atenció als trajectes entre els equipaments més rellevants
11. Identificació dels mercats a la via pública, així com d'altres activitats més rellevants que es realitzin en l'espai públic
12. Principals conclusions de la xarxa viària analitzada

En aquest apartat es realitzarà una síntesi de les principals característiques, mancances i/o necessitats, debilitats i amenaces, fortaleces i oportunitats dels espais públics del municipi, en base a tota l'anàlisi prèvia.

#### 4.1.7.2. Anàlisi i diagnosi dels espais

Es farà una síntesi de les principals dades recollides a l'inventari, analitzades en la globalitat del municipi i amb la totalitat de la informació, per tal de tenir una visió global de la situació dels espais i de les deficiències més importants detectades. S'inclouran gràfics i/o plànols per a fer més entenedora la informació recollida.

Concretament, caldrà diagnosticar els espais públics del municipi, com a mínim, en referència a:

- Dimensions dels espais lliures existents i relació amb la població
- Ubicació en el territori, respecte de la població servida i en relació als equipaments. Determinació de la cobertura de servei dels diferents espais
- Usos a que es destinen: adequació entre usos i disseny, equilibri entre diversos usos dins del municipi, adequació dels usos al perfil dels usuaris potencials, polivalència, etc. Identificació d'usos no contemplats.
- Permeabilitat dels espais públics respecte el seu entorn i en relació al lliandar públic-privat

- Perfil dels usuaris dels espais públics
- Nivell d'urbanització, qualitat i estat de conservació
- Grau d'accessibilitat
- Equipament dels espais públics del municipi: mobiliari, jocs infantils, elements per a la pràctica esportiva, etc.
- Anàlisi dels límits entre espai públic i espai privat, classificant els diversos límits en 3 categories (aquest plànol no es farà per als vials, només per els "espais públics":
  - Façana alineada a vial
  - Façana retirada
  - Façana no consolidada o pendent d'edificació
  - Altres, si s'escau
- Valoració de la capacitat d'adaptació al canvi climàtic: permeabilitat del sòl, reducció illa de calor, tipologia de vegetació, etc.
- Valoració de la percepció de seguretat dels espais (il·luminació, racons, etc.)
- Valoració del confort i atractiu (espais d'estada i relació, integració amb l'entorn, valoració del patrimoni...)

L'equip redactor sintetitzarà finalment aquest apartat en un resum de la situació global del municipi en matèria d'espai públic: principals mancances, tendències clares, evidències, nivell general de cada tipologia...

#### 4.1.7.3. Anàlisi i diagnosi dels vials

Es farà una síntesi de les principals dades recollides a l'inventari, analitzades en la globalitat del municipi i amb la totalitat de la informació, per tal de tenir una visió global de la situació dels vials i de les deficiències més importants detectades. S'inclouran gràfics i/o plànols per a fer més entenedora la informació recollida.

Concretament, caldrà diagnosticar els vials del municipi, com a mínim, en referència a:

- Jerarquia de les diferents tipologies, analitzant si compleixen la seva funció o possibles disfuncions
- Xarxa principal de vianants. Identificació de principals itineraris de vianants i eixos de connexió entre centres d'atracció
  - Grau d'accessibilitat de la xarxa principal de vianants

- Anàlisi dels carrers amb i sense arbrat viari, identificant possibles mançanes i/o conflictes
- Identificació dels itineraris de vianants entre els equipaments més rellevants
- Valoració de la percepció de seguretat dels vials (il·luminació, interacció entre vianants i altres usuaris, tipus d'encreuaments, etc.)
- Nivell d'urbanització, qualitat i estat de conservació general
- Identificació de distàncies i temps de recorregut, dels principals eixos de connexió.
- Xarxa de vies ciclistes i aparcaments (dotació, connexions i mancances)
- Anàlisi de les connexions amb l'entorn natural, el passeig, i el port, identificant disfuncions i mancances

#### 4.1.7.4. Anàlisi i diagnosi participada

En aquest apartat es descriurà com s'ha realitzat la diagnosi participada, amb quina metodologia, durada, fases i agents i quins han estat els resultats i principals conclusions. S'inclourà l'informe íntegre del procés com a annex.

#### **4.1.8 Inversió i despesa municipal en espai públic**

En aquest apartat es recolliran les dades d'inversió municipal en espai públic corresponents als darrers quatre exercicis, facilitades per l'Ajuntament. Sempre que sigui possible, aquestes dades es presentaran desglossades per tipus d'actuació, amb l'objectiu de proporcionar una anàlisi més detallada de les prioritats i línies d'inversió seguides fins ara.

Aquesta informació ha de permetre obtenir una visió global del pressupost anual mitjà que el consistori destina a l'espai públic, així com identificar possibles tendències, mancances o oportunitats de millora en la planificació econòmica futura en aquest àmbit.

#### **4.1.9 Línies de futur, estratègia i criteris d'intervenció**

A partir de la diagnosi realitzada, es definiran:

- els objectius de millora i les línies de futur de l'espai públic del municipi (allò que es vol assolir) i

- l'estratègia o estratègies d'intervenció necessàries per assolir aquests objectius.

D'aquests objectius i estratègies en derivaran uns criteris d'intervenció en l'espai públic que, complementàriament les línies de futur definides, incorporaran consideracions clau com la millora de la qualitat de vida quotidiana de la ciutadania, la resiliència urbana davant el canvi climàtic, la promoció de l'accessibilitat universal, la incorporació de la perspectiva interseccional i la promoció de la salut pública.

Es tracta, doncs, d'elaborar un conjunt de criteris i pautes d'actuació que permetin plantejar un escenari de futur coherent per al municipi, tot definint una estratègia urbana adaptada a les necessitats específiques de l'espai públic i orientada a garantir un desenvolupament urbà més inclusiu, sostenible i resilient.

#### **4.1.10 Propostes**

Les propostes s'elaboraran en base a la diagnosi i dels criteris d'actuació definits en l'apartat anterior. Per a cada intervenció es definiran els objectius específics, les seves característiques principals, una estimació econòmica del cost i una proposta de prioritització temporal.

Cada actuació comptarà amb una fitxa descriptiva que inclourà informació tècnica i gràfica per facilitar-ne la comprensió i la valoració.

Les actuacions proposades es representaran sobre un plànol general del municipi, amb l'objectiu d'oferir una visió territorial global de les intervencions.

Aquestes propostes seran presentades al consistori i, si escau, també a la ciutadania, amb el suport de l'equip redactor, per tal de facilitar-ne la validació i garantir-ne l'adequació a les necessitats i expectatives del municipi.

#### **4.1.11 Indicadors**

Es farà una estimació d'aquells indicadors en que les propostes, en l'espai públic, prenen mesures davant del canvi climàtic:

- Per facilitar la mobilitat sostenible (a peu i en bicicleta) mitjançant recorreguts connectats i en ombra: ml de nous connectors arbrats/vegetats projectats per a mobilitat tova
- Per augmentar la cobertura verda dels municipis per reduir l'efecte d'illa de calor: m2 d'increment de cobertura verda projectats respecte a la situació inicial a l'àmbit objecte d'actuació.
- Per fomentar la recollida i reutilització de l'aigua de pluja: litres potencials d'aigua de pluja/any recuperats
- Per augmentar la infiltració d'aigua de pluja al terreny i la seva intercepció: m2 d'increment de superfícies permeables o interceptores projectades respecte a la situació inicial a l'àmbit objecte d'actuació.

#### **4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA**

Aquest document és la forma de presentar les dades més rellevants del Pla director de l'espai públic a la part promotora. Ha de resumir les dades bàsiques del treball de forma breu i clara.

Aquest document contindrà explicacions clares i sintètiques, amb suport gràfic, del contingut del treball.

El document, que s'imprimirà en format A3 apaisat, s'imprimirà a doble cara segons el manual d'estil del SEEP.

El seu contingut, que s'ajustarà en cada cas d'acord amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic, seguirà el document d'exemple que es lliurarà al redactor del treball.

#### **4.3 CONTINGUT DELS ELEMENTS DE COMUNICACIÓ**

Cal realitzar un document tipus "powerpoint" que faciliti l'explicació del treball a la ciutadania, amb les dades més rellevants del Pla director de l'espai públic explicades de forma breu i clara i pensades per explicar-se en públic.

Depenent de la naturalesa del contingut a explicar, i sempre amb vist-i-plau del/de la tècnic/a gestor/a, es podria arribar admetre el Document d'Informació Bàsica com arxiu powerpoint, si la informació que conté és suficient, de fàcil comprensió i de mida correcte per a ser projectada.

## 5 METODOLOGIA DE TREBALL

### 5.1 CRONOGRAMA DE DESENVOLUPAMENT DEL TREBALL

El desenvolupament del treball es regirà pel Cronograma establert pel Servei d'Equipaments i Espai Públic a l'inici de la seva execució.

### 5.2 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS

1. **Lliurament parcial. Inventari, anàlisi i diagnosi:** *contindrà tota la informació especificada en els apartats que van del 4.1.1 al 4.1.7. d'aquest plec. Es lliurarà en format digital, originals i pdfs, segons el "Manual d'estil" del SEEP*
2. **Prelliurament del PDEP:** *contindrà tota la documentació especificada als apartats "Contingut del Pla director de l'espai públic", "Contingut del Document d'Informació Bàsica" i "Contingut dels elements de comunicació" d'aquest plec. Es lliurarà en format digital pdf. Es lliurarà en format digital, originals i pdfs, segons el "Manual d'estil" del SEEP.*
3. **Lliurament definitiu del PDEP:** *contindrà tota la documentació especificada als apartats "Contingut del Pla director de l'espai públic", "Contingut del Document d'Informació Bàsica" i "Contingut dels elements de comunicació" d'aquest plec. Es lliurarà:*
  - a. *Paper: (només si l'ajuntament ho requereix)*
    - *Com a màxim es sol·licitarà una còpia del PDEP. El format ha de ser DIN A4, l'enquadernació, la tipografia i les caràtules de la documentació s'han d'ajustar al "Manual d'estil" del SEEP. Els plànols han d'anar doblegats a mida DIN A4.*
    - *Com a màxim es sol·licitarà una còpia del Document d'Informació Bàsica. Format DIN A3, seguint el "Manual d'estil" del SEEP.*
    - *Com a màxim es sol·licitarà una còpia dels elements de comunicació. Format DIN A3 o DIN A4, seguint el "Manual d'estil" del SEEP.*

a. Digital:

- *Es lliurarà digitalment el PDEP, el Document d'Informació Bàsica i els elements de comunicació en format digital, originals i pdfs, amb el contingut i les característiques especificades al "Manual d'estil". Els documents pdf aniran signats digitalment.*

El suport informàtic que es lliuri per part de l'empresa adjudicatària haurà de garantir la compatibilitat d'aplicatius i programari que utilitza l'ajuntament, sobretot pel que fa als plànols, que hauran d'estar en format dwg i els elements de comunicació que hauran d'estar en powerpoint

## **6 DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

### **6.1 COMPROMÍS DE CESSIÓ DE DRETS SOBRE ELS CONTINGUTS SUBJECTES A PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

Aquesta contractació inclou la cessió dels drets d'explotació de forma exclusiva a favor de la diputació de Barcelona dels diferents continguts elaborats pel contractista i, en especial, els drets de comunicació pública, reproducció, distribució o transformació. La cessió s'entén fins a domini públic i per a l'àmbit territorial de tot el món

## **7 ALTRES**

### **7.1 DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ AL/LA REDACTOR/A DEL TREBALL**

L'empresa adjudicatària garantirà la confidencialitat de tota la documentació rebuda en el transcurs de la redacció del treball.

La tècnica gestora del SEEP facilitarà a l'adjudicatari/a la següent documentació:

- «Manual d'estil» del SEEP
- Cartografia urbana 1:1000 en format dwg
- Pla d'accessibilitat
- Pla de mobilitat urbana sostenible
- Pla d'arbrat




## Metadades del document

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Núm. expedient</b>   | 2025/0024901  |
| <b>Tipus documental</b> | Bases   |
| <b>Títol</b>            | Plec prescripcions tècniques per el Pla Director de l'Espai Públic de Pineda de Mar |

## Signatures

| <b>Signatari</b>                       | <b>Acte</b> | <b>Data acte</b> |
|--|-------------|------------------|
| Marta Inmaculada Viada Pages<br>(TCAT) | Signa       | 01/10/2025 13:57 |

## Validació Electrònica del document

| <b>Codi (CSV)</b>    | <b>Adreça de validació</b>  | <b>QR</b>   |
|----------------------|---|---|
| 9f92197c27ef7e062d80 | <a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a> |  |