



**PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT
PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE CENTRE CULTURAL I
BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY**

Expedient núm.: 2025/0024886

1) DADES GENERALS

- 1.1) Definició de l'objecte del concurs de projectes.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del concurs de projectes.
- 1.3) Quantia del procediment i aplicacions pressupostàries.
- 1.4) Valor estimat.
- 1.5) Tramitació de l'expedient del concurs de projectes i procediment d'adjudicació del contracte de serveis
- 1.6) Composició del Jurat.

2) FASES DEL CONCURS: FASE 1 DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS I FASE 2 DE SELECCIÓ GUANYADOR

FASE 1: FASE DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

- 2.1) Documentació a presentar, forma i contingut de les sol·licituds de participació
- 2.2) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 2.3) Criteris de selecció dels participants i mitjans d'acreditació
- 2.4) Selecció d'un màxim de 5 participants i presentació de la documentació acreditativa de la declaració continguda en el sobre B de la fase 1

FASE 2: DADES RELATIVES A LA FASE DE REDACCIÓ, PRESENTACIÓ I SELECCIÓ D'AVANTPROJECTES

- 2.5) Dades del concurs de projectes amb intervenció de Jurat
 - 2.5.1 Fase d'elaboració de la proposta amb caràcter d'avantprojecte



2.5.2 Documentació a presentar en fase de concurs i forma de presentació

2.5.3 Criteris de valoració de la proposta desenvolupada

2.5.4 Resolució del Jurat

2.5.5 Premi i indemnitzacions

2.5.6 Atorgament de les indemnitzacions i adjudicació del contracte de l'avantprojecte

2.5.7 Contractació del projecte executiu i de la direcció d'obra

3) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS (PROCEDIMENT NEGOCIAT)

3.1) Definició de l'objecte del contracte

3.2.) Pressupost de licitació

3.3) Valor estimat del contracte

3.4) Durada del contracte de serveis i possibles pròrrogues

3.5) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

3.6) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

3.7) Aspectes objecte de negociació

4) DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

4.1) Drets i obligacions de les parts

4.2) Règim de pagament

4.3) Subcontractació

4.4) Garantia provisional

4.5) Exigència de la garantia definitiva

4.6) Possibilitat de modificació del contracte



- 4.7) Termini de garantia del contracte
- 4.8) Revisió de preus
- 4.9) Condicions especials d'execució i clàusules socials
- 4.10) Penalitats
- 4.11) Cessió
- 4.12) Causes de resolució
- 4.13) Protecció de dades de caràcter personal
- 4.14) Confidencialitat de la informació
- 4.15) Notificacions
- 4.16) Propietat dels treballs

ANNEXOS: Tots els annexes es penjaran al perfil de contractant

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Declaració responsable d'experiència de l'autor del Projecte en redacció de Projectes executius i/o execució d'obres similars als de l'objecte del Concurs de projectes

Annex 3. Declaració responsable de l'experiència del/s autor/s de l'avantprojecte.

Annex 4. Fitxa gràfica d'actuació corresponent als projectes i/o obres relacionats en l'annex 2



1) **DADES GENERALS:**

1.1) Definició de l'objecte del concurs de projectes

És objecte del present document la regulació del concurs de projectes amb intervenció de jurat, promogut per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny, l'estudi geotècnic i el preestudi de reutilització de materials.

Aquest concurs és conseqüència de la concessió d'un recurs tècnic aprovat mitjançant Decret de la Diputació de Barcelona de data 15 de setembre de 2025 que es van aprovar en el marc del règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2025

Als equips d'autors, empreses o professionals guanyadors se'ls adjudicarà el contracte de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny.

Si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament de Balsareny ho considera oportú, es podrà adjudicar posteriorment els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El Codi CPV que correspon és: 71240000-2: Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

Descripció i actuació

El local que a dia d'avui acull la biblioteca de Balsareny, té unes característiques i unes dimensions que fan difícil dur-hi a terme les activitats d'una biblioteca amb els requeriments actuals. La biblioteca està distribuïda en dos nivells i no té resolta l'accessibilitat de les persones amb mobilitat reduïda.

Al març de 2019 la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona va lliurar a l'Ajuntament l'informe sobre possibles emplaçaments de la nova biblioteca, senyalant coma a viable la casa Torrents, un edifici municipal, patrimonial, parcialment en desús, on actualment hi ha el consultori mèdic local a la planta baixa.



Al març de 2022 el Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP) de la Diputació de Barcelona, va lliurar a l'Ajuntament l'Estudi de programació per la construcció d'una nova biblioteca que, d'una banda dimensionava el programa funcional de l'equipament i, de l'altra, estudiava les possibilitats d'implantació de la biblioteca a la casa Torrents.

De les alternatives plantejades a l'Estudi de programació l'Ajuntament vol tirar endavant la Proposta C: es destina tot l'edifici a biblioteca i espais culturals, traslladant el consultori mèdic local a un altre emplaçament. La voluntat de l'Ajuntament és que la Casa Torrents sigui un centre de cultura que englobi la Biblioteca, un espai museïtzat sobre els traginers, el Centre d'interpretació per la Pau Pere Casaldàliga i exposicions temporals.

Al juny de 2025, la Gerència de Serveis de Biblioteques (en endavant GSB) de la Diputació de Barcelona, va lliurar a l'Ajuntament el Programa funcional del trasllat i ampliació de la biblioteca Pere Casaldàliga de Balsareny, on es defineixen i dimensionen els diferents espais que ha de contenir la nova biblioteca.

Actualment s'està redactant el projecte constructiu del nou CAP a una altra ubicació i es preveu executar-ne les obres durant el segon semestre del 2025.

L'Avantprojecte del centre cultural i biblioteca de Balsareny haurà de definir la rehabilitació integral de la casa Torrents per a que pugui acollir el centre cultural i la biblioteca, seguint els paràmetres de la proposta C de l'Estudi de programació i el programa funcional redactat per la GSB

1.2) Necessitat i idoneïtat del concurs de projectes

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del concurs de projecte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació, així com dels aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte de serveis i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2025/0024886**.

1.3) Quantia del procediment i aplicacions pressupostàries

1.3.1. Els conceptes que integren el preu d'aquest concurs de projectes inclou:

- Les indemnitzacions per import de 3.500,00 €, IVA inclòs, per a cadascun dels altres 4 participants en la segona fase, que no han resultat guanyadors, sumant un total de 14.000,00 €, IVA inclòs, per aquest concepte.

Import total de les indemnitzacions, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
--	------------------------------	------------------------	---



11.570,25 €	21 %	2.429,75 €	14.000 €
-------------	------	------------	----------

El pressupost de les indemnitzacions previstes en aquest procediment inclou l'import que es pagarà en concepte d'indemnitzacions a quatre dels participants seleccionats a passar a la segona fase del concurs i que no resultin guanyadors, que rebran una quantitat de 2.892,56 €, IVA exclòs, cadascun.

- El pressupost base de licitació per a la redacció de l'Avantprojecte del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, per import de 40.495,87 €, IVA exclòs, que sumat l'IVA de 8.504,13 €, suposa un total de 49.000,00 €, IVA inclòs.

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
40.495,87 €	8.504,13 €	49.000,00 €

I s'ha fixat d'acord amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la redacció de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents	
Costos directes	28.160,35
Costos indirectes (13%)	4.519,56
Benefici (6%)	2.085,95
SUBTOTAL	34.765,86
Altres despeses (estudi geotècnic, preestudi reutilització materials, enderroc)	5.730,01
SUMA	40.495,87
IVA (21%)	8.504,13
TOTAL IVA INCLÒS	49.000,00

Per a la determinació d'aquests preus s'ha tingut en compte el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad*, que va ser subscrit en data 12 de gener de 2019 i publicat en la Resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Dirección General de Empleo* (BOE de 10 de març de 2023). S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Dirección General de Trabajo*, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del *XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat*.



El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Als equips d'autors, empreses o professionals guanyadors dels concursos se'ls podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona ho creu oportú, els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

1.3.2. Pressupost del contracte per a la redacció del Projecte executiu de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny

El pressupost base per a la redacció del projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents és el següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
98.400,00 €	20.664,00 €	119.064,00 €

Pressupost del contracte per la redacció del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, IVA exclòs: **98.400,00€**. A aquest import ja s'han descomptat els 41.117,00 € (IVA exclòs), corresponents a l'Avantprojecte.

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres següents:

Justificació d'honoraris per la redacció del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents	
Costos directes	79.112,70
Costos indirectes (13%)	12.697,10
Benefici (6%)	5.860,20
SUBTOTAL	97.670,00
Altres despeses (estudi reutilització materials)	730
SUMA	98.400,00
IVA (21%)	20.664,00
TOTAL IVA INCLÒS	119.064,00



El pressupost base de licitació del contracte derivat del concurs per a la redacció del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, comprèn els treballs necessaris per la redacció del projecte i de tots els treballs complementaris a la redacció, el projecte d'instal·lacions, el projecte d'enderrocs, la certificació energètica, l'estudi de seguretat i salut i les visualitzacions. El contingut d'aquests documents quedarà definit al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu. El projecte executiu es subdividirà en fases, segons l'avantprojecte de la proposta guanyadora.

1.3.3. Pressupost del contracte de la direcció facultativa de les obres

El pressupost de contracte per a la Direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny és de:

Pressupost del contracte de la direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents IVA exclòs: **62.000,00 €.**

I s'ha fixat d'acord amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents	
Costos directes	49.037,40
Costos indirectes (13%)	7.870,20
Benefici (6%)	3.632,40
SUBTOTAL	60.540,00
Altres despeses (control reutilització materials)	1.460,00
SUMA	62.000,00
IVA (21%)	13.020,00
TOTAL IVA INCLÒS	75.020,00

Aquest contracte no inclourà la direcció d'execució (arquitecte tècnic), ni la coordinació de seguretat i salut, ni el control de qualitat, que haurà de ser objecte de licitació separada segons la Llei d'Arquitectura.

En ambdós casos, per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Direcció General de Empleo* per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm.



59 de data 10/03/2023. S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Direcció General de Trabajo*, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

1.3.4. La despesa derivada (les indemnitzacions previstes i el pressupost base de licitació per a la redacció de l'Avantprojecte), de 63.000,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels exercicis següents:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	63.000,00 €	50200	15000	22780

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2026.

1.4) Valor estimat

El **valor estimat**, als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, comprèn l'import de les indemnitzacions als participants de la segona fase del concurs i el valor estimat del contracte per a la redacció de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents (incloent estudi geotècnic i preestudi de reutilització de materials), el valor estimat del contracte per a la redacció del projecte executiu que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la direcció facultativa de l'obra del projecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, i ascendeix a la quantitat global de **224.866,12 €, IVA exclòs**, desglossat de la manera següent:

A. Indemnitzacions als participants al concurs (segona fase) i valor estimat del contracte de l'Avantprojecte

Import de les indemnitzacions i el valor estimat del contracte de redacció de l'Avantprojecte, **IVA exclòs: 52.066,12 €.**

Import total de les indemnitzacions IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
11.570,25 €	21 %	2.429,75 €	14.000,00 €

Valor estimat del contracte de redacció de l'Avantprojecte, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs



40.495,87 €	21 %	8.504,13 €	49.000,00 €
--------------------	-------------	-------------------	--------------------

- B. Als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, el valor estimat del contracte per a la redacció del projecte executiu, que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la direcció facultativa de les obres del projecte executiu, ascendeix a la quantitat global de **172.800,00 €, IVA exclòs**, desglossat de la manera següent:

a) Redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	98.400,00 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació	0 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	98.400,00 € IVA exclòs

b) Direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	62.000,00 €, IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació 20%	12.400,00 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	74.400,00 €, IVA exclòs

1.5) Tramitació de l'expedient del concurs de projectes i procediment d'adjudicació del contracte de serveis

En compliment del que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el procediment seleccionat ha estat un concurs de projectes amb intervenció de jurat.

Atès que el valor estimat de contracte és superior a 60.000€, per aquest procediment és d'aplicació la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura

El procediment, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecte a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant el que disposa els articles 145, 146, 156 a 158, 160 a 165, 183, següents i concordants, de la LCSP, la Llei d'Arquitectura i els Plecs de Bases.

Aquest procediment s'efectuarà en dues fases diferenciades:



1. Una primera fase de selecció de participants, on es preveu la presentació de sol·licituds de participació. D'entre els participants presentats i acceptats al concurs, se n'escolliran un màxim de 5, en base als criteris de selecció establerts en aquesta memòria.
2. Una segona fase en la que es convidarà als candidats seleccionats, en virtut d'allò que preveuen els articles 162, 164 i concordants de la LCSP i en base als criteris de selecció especificats a la clàusula 2.4 del Plec de Bases, per tal que presentin una proposta desenvolupada en les condicions establertes en el present plec regulador del concurs de projectes, d'entre les quals el jurat en triarà la proposta guanyadora.

La proposta guanyadora serà seleccionada pel Jurat, el qual adoptarà les seves decisions amb total independència seleccionant la/es proposta/es que, presentada/es de forma anònima, obtingui/n la millor puntuació en relació amb els criteris de selecció establerts aquest Plec.

Sens perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no poden participar com a concursants:

- a) els membres del jurat, ni tampoc els familiars directes, col·laboradors habituals o associats d'aquestes persones, el que abastarà les persones jurídiques en quin capital aquells o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.
- b) en particular, no hi pot participar el personal laboral o funcionari al servei de la Diputació de Barcelona ni de l'Ajuntament de Balsareny, segons correspongui .

A l'equip d'autors, empreses o professionals guanyador se li adjudicarà el contracte de l'Avantprojecte del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents de Balsareny i se li podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament de Balsareny ho creu oportú, els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de construcció, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

1.6) Composició del Jurat

Es constituirà el Jurat de conformitat amb el previst a l'article 187 de la LCSP i també de conformitat amb el previst als articles 14, 17 i 18 de la Llei d'Arquitectura que comptarà amb dos terços dels seus components que disposin de la titulació necessària per concórrer al present concurs, i un terç dels quals, seran designats des de la Borsa de Jurats del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.



La composició del jurat procurarà que es respecti la paritat entre homes i dones i estarà integrat per els següents membres:

Presidència:

- President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori o càrrec electe, o gerent de serveis de l'Àrea que el substitueixi.

Vocals:

- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Balsareny, o persona en qui delegui.
- L'Arquitecte/a municipal de Balsareny, o altre/a arquitecte/a dels Serveis tècnics de l'Ajuntament.
- Tres arquitectes designats/des per la borsa de jurats del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya (COAC) entre professionals acreditats.
- Un/a arquitecte/a de Green Building Council (GBC)
- Una arquitecta del Servei d'Equipaments i Espai Públic de la Diputació de Barcelona.
- Un/a arquitecte/a de la Gerència de Serveis de Biblioteca de la Diputació de Barcelona.

Secretaria Jurat: amb veu, però sense vot:

- Secretari de la Mesa de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

Altres Assistents

El President podrà invitar a qui cregui necessari, sense dret a vot, mitjançant Acta.

El jurat valorarà:

- La documentació presentada pels participants en fase 1, fent una selecció dels cinc candidats que passen a la següent fase.
- Les propostes presentades en fase 2, per proposar com a guanyador a l'equip o participant que hagi estat millor valorat.

El jurat serà assistit pel Servei Jurídico Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona. La documentació del Sobre A (documentació administrativa) serà validada per aquest Servei de conformitat amb el previst als articles 140 i 162 de la LSCP.

Tant el Servei Jurídico Administratiu com el centre gestor adoptaran les mesures per a que el jurat no tingui coneixement de la identitat de l'autor.



Els membres del jurat inclosos a l'apartat 2 de l'article 14 de la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'Arquitectura, percebran una compensació econòmica segons estableix la pròpia llei. Aquestes compensacions es fixaran mitjançant resolució apart.

2) FASES DEL CONCURS: FASE 1 DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS I FASE 2 DE SELECCIÓ GUANYADOR

FASE 1: SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

2.1) Documentació a presentar, forma i contingut de les sol·licituds de participació

Les sol·licituds de participació i la documentació requerida es presentaran en la forma, termini i llocs indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el Perfil de contractant.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres** dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

FASE 1. SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 del PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.



FASE 1. SOBRE B

Contindrà la documentació relativa als criteris de selecció dels participants establerts en la clàusula 2.3 del present Plec, de conformitat amb els models que s'adjunten com a **annexos 2 i 3**.

2.2) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Els candidats hauran de disposar de la solvència següent:

○ **Solvència econòmica i financera:**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança per la redacció de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 40.495,87 €, equivalent al VEC.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

En els futurs contractes de redacció del projecte executiu i de la direcció de les obres del Projecte executiu de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents de Balsareny, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, s'haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al VEC (Valor estimat del contracte) del contracte, en els termes de l'article 87.3.b) LCSP, pels imports indicats a continuació: per la Redacció del Projecte executiu de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents de Balsareny de 98.400,00 €, IVA exclòs, i per la direcció facultativa de les obres descrites un import de 74.400,00 €, IVA exclòs.

○ **Solvència professional o tècnica:**

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels, com a màxim, sis (6) últims anys, en la qual se n'indiqui l'objecte del treball, la superfície, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.



Mínim: En aquesta relació han de constar treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, on l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del VEC (28.347,11 €, IVA exclòs), en algun dels sis (6) exercicis esmentats.

En cas que es presenti documentació acreditativa de l'import corresponent a projectes executius complets, es tindrà en consideració a efectes de solvència el valor resultant d'aplicar el 25% al total, equivalent a l'import de l'avantprojecte.

Mitjà d'acreditació:

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
 - Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, **els mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim exigít: Un equip de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que inclourà l'autor de l'avantprojecte i diversos especialistes, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen.

L'equip que prestarà els serveis objecte del contracte estarà integrat almenys pels següents professionals:

- A. Autor/a de l'avantprojecte, que actuarà com a delegat i coordinador de l'equip tècnic.



Titulació: Arquitectura o Màster habilitant d'arquitecte/a o titulació habilitada legalment per a l'execució de les funcions d'autor/a de l'encàrrec objecte del contracte o titulacions comunitàries homologades equivalents.

Experiència mínima: Acreditar haver realitzat, en els darrers 6 anys, un projecte de característiques similars a l'objecte del contracte, de projecte executiu de rehabilitació integral d'equipament públic o privat, excepte els de caràcter esportiu o residencial, que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total edificada superior als 700m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.000.000 €.

B. Especialistes. Tenint present que l'actual convocatòria ha de servir per a seleccionar l'equip redactor del projecte, s'estableix que l'equip d'especialistes necessari serà el següent:

- Un/a especialista en estructures:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, de rehabilitació estructural d'equipament públic o privat, excepte els de caràcter esportiu o residencial, amb una superfície total edificada superior als 700m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.000.000 € realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en instal·lacions en equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat, excepte els de caràcter esportiu o residencial, amb una superfície total edificada superior als 700m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.000.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en la implantació de mesures mediambientals en equipaments:



Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat, excepte els de caràcter esportiu o residencial, amb una superfície total edificada superior als 700m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.000.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat, excepte els de caràcter esportiu o residencial, amb una superfície total edificada superior 700m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.000.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

Els diversos professionals especialistes es podran integrar en els equips de més d'una proposta. L'autor/a de l'avantprojecte només pot presentar una proposta.

Cada professional podrà assumir un màxim de dues especialitats (autoria més una especialitat, o bé dues especialitats).

Mitjà d'acreditació:

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment.

També es podrà justificar mitjançant el document "*Relación de títulos oficiales*" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (o el que li substitueixi).



L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- a) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
- b) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- c) Si la participació del tècnic (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

La solvència haurà de ser acreditada en el moment de ser seleccionat l'equip per passar a fase 2.

Els licitadors es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals abans descrits, com a equip mínim que haurà d'executar el futur contracte, segons disposa l'article 76.2 de la LCSP. **Aquesta obligació es considera condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de penalitat i/o de resolució del contracte.**

2.3) Criteris de selecció dels participants i mitjans d'acreditació

(Fase 1 del concurs de projectes-Documentació a incloure en el sobre B)

En aquesta primera fase, es seleccionaran les 5 candidatures que accediran a la fase següent. La selecció es farà en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris que es detallen a continuació.

Per poder ser seleccionat, caldrà obtenir com a mínim el 50% de la puntuació tant en el Criteri 1 com en el Criteri 2.

S'han escollit una pluralitat de criteris de selecció, tenint en compte la idoneïtat, capacitat i experiència de l'autor o autora del projecte.

La puntuació màxima dels equips és de 100 punts, segons els següents criteris:



Criteris de selecció

Criteri 1	Capacitat de disseny i qualitat arquitectònica Es valorarà un màxim de quatre actuacions (obres finalitzades* i/o projectes executius lliurats) realitzades per la persona autora del projecte, i que hagin estat finalitzades en els darrers deu (10) anys. Cada actuació presentada podrà obtenir fins a 10 punts, en funció dels següents criteris: <ul style="list-style-type: none">- Qualitat de la proposta arquitectònica: es valorarà la qualitat dels espais, el disseny formal, la racionalitat del projecte, així com la seva funcionalitat i flexibilitat.- Criteris d'intervenció: s'analitzarà la coherència de la proposta amb l'edificació existent i l'adequació de les estratègies d'intervenció emprades.	Màxim 40 punts
Criteri 2	Experiència en l'execució d'obres i/o redacció de projectes executius similars Es valorarà un màxim de quatre actuacions (obres finalitzades* i/o projectes executius lliurats) realitzades per l'autor/a del projecte, finalitzades en els darrers deu (10) anys, d'acord amb el següent barem: <ol style="list-style-type: none">1. <u>Rehabilitació integral d'equipaments públics o privats</u> (excepte equipaments esportius o residencials), amb PEM superior a 1.500.000 € o superfície superior a 1.000 m²:<ul style="list-style-type: none">- 10 punts: projecte executiu lliurat i obra finalitzada- 7 punts: projecte executiu lliurat i obra no finalitzada2. <u>Obra nova d'equipaments públics o privats</u> (excepte equipaments esportius o residencials), amb PEM superior a 1.500.000 € o superfície superior a 1.000 m²:<ul style="list-style-type: none">- 7 punts: projecte executiu lliurat i obra finalitzada- 5 punts: projecte executiu lliurat i obra no finalitzada	Màxim 20 punts
Criteri 3	Experiència en edificis amb protecció patrimonial arquitectònica Es valorarà un màxim de dues actuacions (obres finalitzades* i/o projectes executius lliurats) realitzades per l'autor/a del projecte, finalitzades en els darrers deu (10) anys, que corresponguin a edificis	Màxim 20 punts



	<p>amb categoria de protecció patrimonial arquitectònica, segons la legislació catalana o equivalent.</p> <p>Els projectes i/o obres hauran de tenir un Pressupost d'Execució Material (PEM) superior a 500.000 € o una superfície superior a 300 m², i es puntuaran segons el següent barem:</p> <p>3. 10 punts: projecte executiu lliurat i obra finalitzada</p> <p>4. 5 punts: projecte executiu lliurat i obra no finalitzada</p>	
Criteri 4	<p>Experiència en edificis energèticament eficients</p> <p>Es valorarà un màxim de dues actuacions (obres finalitzades* i/o projectes executius lliurats) realitzades per l'autor/a del projecte, finalitzades en els darrers deu (10) anys, que corresponguin a terciari o a equipaments no residencials, d'ús públic o privat, que hagin assolit alts estàndards d'eficiència energètica.</p> <p>La puntuació s'assignarà segons el següent barem:</p> <ul style="list-style-type: none">• 10 punts: actuació amb qualificació energètica A en el certificat d'eficiència energètica del projecte o de l'obra.• 5 punts: actuació amb qualificació energètica B en el certificat d'eficiència energètica del projecte o de l'obra.	Màxim 20 punts

(*)Només es consideraran les obres finalitzades que hagin estat dirigides per la persona autora del projecte d'execució corresponent.

Acreditació documental dels criteris de selecció fase 1

Es presentarà tota la documentació dins un sobre digital que portarà el títol: "**Sobre digital B: Criteris de selecció de candidats en fase 1. Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny.**" i contindrà la documentació tècnica que s'especifica a continuació,:

- **Declaració responsable d'experiència de l'autor de l'avantprojecte en obres finalitzades i/o projectes executius lliurats similars al de l'objecte del present concurs de projectes, amb les característiques referenciades als criteris 1, 2, 3 i 4.**

Les actuacions es presentaran seguint el model de "l'Annex 2: Declaració responsable d'experiència del/s l'autor/s de l'avantprojecte.



No seran acceptades declaracions responsables en les quals es consignin més de quatre actuacions per a la valoració dels criteris 1 i 2 o bé més de dues actuacions per a la valoració dels criteris 3 i 4.

Les obres o projectes executius es poden presentar en més d'un criteri de manera simultània.

- **Fitxa descriptiva d'actuació per cadascuna de les obres i/o projectes declarats, referenciats als criteris 1, 2 i 3.**

Per cadascuna de les obres i/o projectes referenciats a l'Annex 2, corresponents als criteris 1, 2 i 3, l'equip haurà de presentar una fitxa descriptiva en format DIN A4, a una sola cara, amb tipografia Arial, mida mínima 11 punts, seguint el model establert a l'Annex 3: Fitxa descriptiva de l'actuació.

Cada actuació haurà de disposar d'una fitxa diferenciada, fins i tot en el cas que una mateixa obra o projecte pugui ser valorada en més d'un dels quatre criteris de valoració.

Les fitxes corresponents a cada criteri s'hauran d'agrupar en un únic arxiu PDF, amb la següent nomenclatura: *annex3criteri(número del criteri).pdf*

- **Fitxa gràfica de l'actuació per cadascuna de les obres i/o projectes declarats, referenciats als criteris 1, 2 i 3.**

Per cadascuna de les obres i/o projectes referenciats a l'Annex 1, corresponents als criteris 1, 2 i 3, l'equip haurà de presentar una fitxa gràfica en format DIN A3, a una sola cara, amb informació visual de l'actuació, seguint el model establert a l'Annex 4: Fitxa gràfica de l'actuació.

Cada actuació haurà de disposar d'una fitxa diferenciada, fins i tot en el cas que una mateixa obra o projecte pugui ser valorada en més d'un dels criteris de valoració.

Les fitxes corresponents a cada criteri s'hauran d'agrupar en un únic arxiu PDF, amb la següent nomenclatura: *annex4criteri(número del criteri).pdf*

2.4) Selecció d'un màxim de 5 participants i presentació de la documentació acreditativa de la declaració continguda en el sobre B de la fase 1

Una vegada finalitzat el termini de presentació de les propostes d'intervenció de la primera fase, el jurat, tenint en compte els criteris de selecció establerts a la clàusula 2.3 del present plec, qualificarà la documentació presentada pels candidats i en seleccionarà com a màxim a 5.



Els/les 5 autors de la proposta-idea relativa a l'objecte del contracte, seleccionats com a candidats per participar en la segona fase del concurs, només poden formar part d'un equip i només poden lliurar una proposta.

Els professionals especialistes es podran integrar en diversos equips licitadors.

Els 5 candidats preseleccionats, i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP, hauran de presentar la documentació següent davant l'òrgan gestor:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat la Diputació per obtenir de forma directa la seva acreditació.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 2.2 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.



Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst o presentada aquesta no resultés suficient per acreditar els requisits de l'apartat 2.2, referent a la solvència econòmica i financera i professional o tècnica dels candidats, **el/s candidat/s no passarà/an a la fase següent (fase 2 de selecció d'avantprojecte)**. En aquest cas es podrà fer el mateix requeriment al següent/s candidat/s, segons la seva puntuació que hagin obtingut en la valoració dels criteris de selecció fixats en la clàusula 2.3 del present Plec, fins que es disposi de cinc candidats amb tota la documentació presentada i acceptada, prèvia revisió.

Un cop presentada la documentació i acceptada mitjançant resolució de l'òrgan de contractació competent l'acreditació dels requisits de l'apartat 2.2, l'òrgan gestor convidarà als 5 seleccionats a presentar proposta a nivell d'avantprojecte de la reforma integral de l'equipament de Can Rafart de Vilassar de Dalt.

Per poder concursar a la segona fase, la Diputació de Barcelona facilitarà als 5 candidats preseleccionats la documentació següent:

Es facilitarà, mitjançant el perfil del contractant, els plànols de l'estat actual, l'opció C de l'estudi de programació i el programa funcional redactat per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

FASE 2: DADES RELATIVES A LA FASE DE REDACCIÓ, PRESENTACIÓ I SELECCIÓ D'AVANTPROJECTES

2.5) Dades del concurs de projectes amb intervenció de jurat

2.5.1. Fase d'elaboració de la proposta amb caràcter d'avantprojecte

Els candidats seleccionats presentaran les seves proposicions davant **la Subsecció de la Mesa de Contractació del Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona** (C/Comte d'Urgell, 187, edifici del Rellotge, 4a planta), en el termini que s'estableix en la invitació corresponent, que no podrà ser inferior a 15 dies a comptar des de la data d'enviament d'aquella.



Els candidats podran presentar les seves proposicions per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14 hores a l'Oficina de Correus (no empreses de missatgeria) i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa per mail a l'adreça sja.licitacions@diba.cat, al dit Servei el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini establert per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

2.5.2 Documentació a presentar en la fase de concurs i forma de presentació

Cal garantir l'anonimat de tots els treballs. Per aquest motiu els sobres no contindran cap referència exterior a la identitat de l'autor/a o autors/es. A aquest efecte, la identitat de l'autor/a o autors/es se substituirà pel lema que ha de figurar a l'exterior dels dos sobres físics i figurarà el text següent:

“Diputació de Barcelona- Servei d'Equipaments i Espai Públic.

**Concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de:
l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la casa Torrents de Balsareny”.**

LEMA: _____

El sobre contindrà en el seu interior la següent documentació:

FASE 2 SOBRE NÚMERO 1: LEMA

Sobre 1: “Sobre 1 Identitat de l'equip. Lema: “

Els concursants lliuraran un sobre opac amb el lema, sense cap referència exterior a la identitat de l'autor/a o autors/es i tancat que contindrà un full amb el nom, l'adreça i la signatura de l'autor o autors de la proposta. Aquest sobre serà lliurat al secretari del Jurat, per a la seva custòdia i només es procedirà a la seva obertura amb posterioritat a l'emissió del veredictes per part del Jurat.

FASE 2 SOBRE 2: Proposta tècnica

Sobre 2: “Sobre 2 Proposta tècnica. Lema: “

Els concursants lliuraran un sobre opac amb el lema, sense cap referència exterior a la identitat de l'autor/a o autors/es, que contindrà la següent documentació:

- Un plafó en suport rígid de cartró ploma de gruix mínim 4 mm i màxim 10mm, en format DIN A1, orientació apaïxada o vertical, amb documentació a una sola cara.



- Una memòria, en un màxim de 3 fulls Din A4 impresos a doble cara, amb lletra de mida mínima Arial 11, amb informació descriptiva de l'actuació pel que fa als criteris de sostenibilitat energètica i ambiental.

- Un llibre digital amb els arxius del plató i la memòria en format pdf. **Important: Tots els arxius inclosos hauran d'haver eliminat les seves metadades per tal de poder garantir l'anonimat.**

Al plató s'hi farà constar el lema i contindrà tota la informació visual i escrita necessària per explicar la proposta, amb un mínim de:

- a) una planta general de relació de l'equipament amb el seu entorn indicant els accessos.
- b) Totes les plantes de distribució de l'equipament, amb un quadre de superfícies dels espais i resum de superfícies de programa, útils i construïdes totals.
- c) Un mínim de dues seccions representatives de l'edifici.
- d) Esquemes, croquis o imatges en perspectiva dels interiors de l'edifici que en facilitin la seva comprensió.
- e) Pressupost de l'obra, desglossat per capítols, amb indicació final del PEM, PEC i Cost total amb IVA inclòs. (En cap cas no es podrà superar l'import definit al present plec de bases)

En la documentació gràfica s'indicarà l'escala gràfica dels plànols i orientació nord/sud.

La memòria tindrà les planes numerades i el contingut haurà de fer referència als criteris sobre la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings) i a la descarbonització de les obres, fent èmfasi en els següents punts:

01. Descripció de l'estratègia passiva de l'edifici.
02. Descripció de la previsió de sistemes tècnics i instal·lacions principals de l'edifici.
03. Descripció de les fonts d'energia utilitzades i possibles aportacions d'energies renovables.
04. Esquema dels criteris que seguirà la proposta per tendir a la circularitat en les diferents fases del cicle de vida de l'edifici (disseny, materials, construcció, ús i reparació, fi de la vida útil i retorn).



ADVERTÈNCIA

Tant l'exterior del sobre amb el lema, com la documentació que conté, no pot incloure cap informació que permeti conèixer la identitat dels candidats. L'incompliment d'aquesta obligació implica la seva exclusió del concurs d'avantprojecte.

2.5.3 Criteris de valoració de la proposta desenvolupada

Els criteris de valoració que es tindran en comte a l'hora de valorar les propostes presentades seran, els que tot seguit s'indiquen. La puntuació màxima serà de 100 punts:

Qualitat arquitectònica de la proposta (fins a 45 punts):

Es valorarà la qualitat arquitectònica de la proposta, posant especial atenció en els següents aspectes:

- **La relació amb les preexistències:** S'analitzarà com la distribució interior s'integra amb l'edificació existent, valorant que sigui respectuosa amb el seu caràcter i que contribueixi a posar en valor el patrimoni arquitectònic.
- **La qualitat dels espais resultants:** Es tindrà en compte que les dimensions siguin adequades per a l'ús previst, i que les condicions d'il·luminació natural i ventilació siguin òptimes per garantir el confort i la funcionalitat.

Adequació programa funcional de la proposta desenvolupada (fins a 20 punts):

Es valorarà el grau d'adequació de la proposta al programa funcional i als requeriments establerts, la comunicació i relació entre els espais, i la possibilitat de funcionament autònom de les diferents àrees:

- Biblioteca
- Sala polivalent
- Espai expositiu permanent dedicat a Pere Casaldàliga
- Espai museïtzat sobre els traginers

Qualitat de sostenibilitat mediambiental i energètica (fins a 20 punts):

Es valorarà la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings) i a la descarbonització de les obres. Es valoraran positivament aquells criteris d'eficiència energètica i mediambientals que



s'apliquin de forma coherent i integrats en una estratègia global de la proposta per assolir un edifici nZEB, altament sostenible i que contempli la descarbonització en tot el cicle de vida de l'edifici. No es valorarà la informació no rellevant o aquelles propostes desproporcionades o no viables per conceptes tècnics, econòmics i de l'entorn així com la superposició de diferents elements independents que no estan integrats a una estratègia global i amb objectius clarament definits.

Adequació de la proposta al cost de referència i minimització dels costos de manteniment (fins a 15 punts):

Es valorarà la viabilitat tècnica i econòmica de la proposta, així com la seva adequació al cost d'obra previst. Es consideraran especialment les solucions constructives que afavoreixin la reducció dels costos de manteniment de l'equipament un cop en ús.

Així mateix, no es valoraran positivament les propostes que presentin una escala o complexitat desproporcionada en relació amb les dimensions, característiques i capacitat econòmica del municipi on s'ubica l'actuació. Es prioritzaran les propostes que responguin amb eficàcia i proporcionalitat a les necessitats reals del context local.

2.5.4 Resolució del Jurat

Els acords del jurat s'adoptaran per majoria simple de vots. En cas d'empat dirimeix el resultat de les votacions el vot del president del jurat.

Emetrà el seu veredictes en el termini dels tres mesos següents al del tancament de la presentació de la documentació de la fase 2.

El jurat pot declarar desert el concurs i/o decidir no concedir alguna indemnització en el cas que, segons el seu criteri, el candidat de què es tracti no aporti la documentació mínima requerida en el present Plec, o bé aquesta resulti molt deficient.

El veredictes es llegirà en acte públic.

2.5.5 Premi i indemnitzacions

El Jurat designarà, d'entre els treballs presentats i admesos al Concurs, el que resulti millor valorat, que serà qui elaborarà l'Avantprojecte.

La resta de treballs seleccionats per a la fase 2, rebran una quantitat de 3.500,00 €, IVA inclòs, en concepte d'indemnització una vegada lliurades les propostes i adoptat el veredictes del jurat per l'òrgan de contractació de la Diputació de Barcelona.

Aquest import estarà subjecte a la corresponent retenció, en funció de la tipologia de l'empresari.



A efectes de l'IRPF els empresaris no residents a l'estat espanyol hauran de presentar certificat de residència fiscal.

2.5.6 Atorgament de les indemnitzacions i adjudicació del contracte de l'avantprojecte

L'òrgan de contractació acceptarà, en els termes del que disposa l'article 187 LCSP, la proposta del jurat, si s'escau, atorgarà les indemnitzacions i adjudicarà el contracte de redacció de l'avantprojecte al/s guanyador/s del concurs. El pagament es realitzarà segons el disposat en aquest Plec.

2.5.7. Contractació del projecte i de la direcció d'obra

A l'adjudicatari del present avantprojecte se li podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament de Balsareny ho creu oportú, el contracte per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

3) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS (PROCEDIMENT NEGOCIAT)

3.1) Definició de l'objecte del contracte

El contracte de redacció del Projecte executiu de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny comprèn els treballs necessaris per la redacció del projecte i de tots els treballs complementaris a la redacció, el projecte d'instal·lacions, el projecte d'enderrocs, la certificació energètica, l'estudi de seguretat i salut i les visualitzacions. El contingut d'aquests documents quedarà definit al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu.

El contracte corresponent a la direcció de l'obra (arquitecte), de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny, comprendrà la direcció de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix, incloent també la direcció de les obres d'enderroc, d'urbanització, la redacció del projecte as-built i la certificació energètica definitiva de l'obra executada, així com la redacció i direcció dels possibles projectes reformats. El director/a de l'obra serà l'interlocutor/a habitual, encarregant-se de les relacions amb el promotor i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de la direcció facultativa de



l'obra. La concreció d'aquestes tasques quedarà definida al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

Aquest contracte no inclourà la direcció d'execució (arquitecte tècnic), ni la coordinació de seguretat i salut, ni el control de qualitat, que haurà de ser objecte de licitació separada segons la Llei d'Arquitectura.

3.2) Pressupost de licitació

La totalitat del projecte a desenvolupar (projecte executiu de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny) a partir de l'avantprojecte guanyador del concurs, contempla:

a) El pressupost base per a la **redacció del projecte executiu** de la reforma integral de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny és el següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
98.400,00 €	20.664,00 €	119.064,00 €

Pressupost del contracte per la redacció del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents, IVA exclòs: **98.400,00€**. A aquest import ja s'han descomptat els 41.117,00€ (IVA exclòs) corresponents a l'Avantprojecte.

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres que consten a la memòria i a aquest Plec.

b) El pressupost de contracte per a la **Direcció facultativa (arquitecte)** de les obres del Projecte executiu de la reforma integral de centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents per a l'Ajuntament de Balsareny és de:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost licitació (IVA inclòs)
62.000,00 €	13.020,00 €	75.020,00 €

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres que consten a la memòria i a aquest Plec.

En ambdós casos, per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Direcció General de Empleo* per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm. 59 de data 10/03/2023. S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Direcció*



General de Trabajo, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

3.3) Valor estimat del contracte

Als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, el valor estimat del contracte per a la **redacció del projecte executiu**, que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la **direcció facultativa de les obres** del projecte executiu, ascendeix a la quantitat global de **172.800,00 €, IVA exclòs**, desglossat de la manera següent:

a) Redacció del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents

Pressupost	98.400,00 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0,00 € IVA exclòs
Possible modificació 20%	0,00 € IVA exclòs
Altres	0,00 € IVA exclòs
VEC	98.400,00 € IVA exclòs

b) Direcció facultativa (arquitecte) del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents

Pressupost	62.000,00 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0,00 € IVA exclòs
Possible modificació 20%	12.400,00 € IVA exclòs
Altres	0,00 € IVA exclòs
VEC	74.400,00 € IVA exclòs

3.4) Durada del contracte de serveis i possibles pròrroques

Quant a la durada:

a) Redacció Avantprojecte: El contracte de redacció de l'avantprojecte, un cop formalitzat, tindrà una durada de vuit (8) mesos, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

No s'estableixen terminis parcials.



Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1. Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.
2. Durant la revisió del treball en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari del treball.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos.

El tècnic gestor del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

Quant a la pròrroga: el contracte no serà prorrogable.

b) Redacció del projecte: atès que el projecte a redactar quedarà definit en l'avantprojecte, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de condicions administratives particulars que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu.

c) Direcció de les obres: atès que la naturalesa i durada de les obres quedarà definida en el projecte executiu, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de condicions administratives particulars que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

3.5) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació dels serveis de **projecte executiu i la direcció facultativa de les obres del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents**, es durà a terme mitjançant procediment negociat, sense publicitat, de conformitat amb el que disposa l'article 168, lletra d), de la LCSP i es mantindran les mateixes condicions de solvència tècnica que per a l'avantprojecte.

Es convidarà al guanyador del concurs de projectes a participar en una negociació sobre els aspectes que es detallen en la clàusula 3.7 del present Plec.

En l'expedient es deixarà constància de totes les actuacions realitzades.



3.6) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

• **Solvència econòmica i financera**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

En els futurs contractes de redacció del projecte executiu i de la direcció de les obres del Projecte executiu del centre cultural i biblioteca a la Casa Torrents de Balsareny, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, s'haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al VEC (Valor estimat del contracte) del contracte, en els termes de l'article 87.3b LCSP, és a dir 98.400,00 €, per la redacció del Projecte executiu d'ampliació i 74.400,00 €, per a la direcció facultativa de les obres.

Mitja d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurat en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedent, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte.

• **Solvència tècnica o professional**

- D'acord amb l'article 90.1b de la LCSP, la solvència professional o tècnica s'acreditarà mitjançant **indicació del personal tècnic participant en el contracte**, i que, necessàriament, haurà de comprendre els següents:

Mínim exigít: L'equip de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que va resultar guanyador d'aquest concurs i inclourà l'autor de la proposta i diversos especialistes, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen.

L'equip que prestarà els serveis objecte del contracte estarà format per l'equip tècnic guanyador del Concurs de projectes amb intervenció de jurat.

- Tanmateix s'hauran d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els següents **mitjans personals**, com s'indica a la clàusula 2.2. d'aquest Plec:



a) Redacció del projecte executiu: adscripció del mateix autor que per a la redacció de l'avantprojecte. Els especialistes podrà ser diferents, sempre i quan tinguin la mateixa titulació i experiència que els proposats per a la redacció de l'avantprojecte.

b) Direcció de l'obra: adscripció de l'arquitecte autor del projecte durant tota l'obra. En quant als diferents especialistes compromesos per la redacció de l'avantprojecte i el projecte executiu en aquelles fases d'obra de les que en siguin responsables, aquests podran ser diferents però sempre i quan tinguin la mateixa titulació i experiència que els proposats per a la redacció de l'avantprojecte.

Aquesta obligació es considera condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de penalitat i/o de resolució del contracte.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat per l'ens públic promotor i haurà de complir amb la solvència establerta en els plecs.

3.7) Aspectes objecte de negociació

Els aspectes de negociació utilitzats són de caràcter automàtic en aplicació de l'article 159.1 b) LCSP.

Els aspectes de negociació per al negociat corresponent al contracte de redacció del projecte executiu seran els següents:

- a) Reducció del termini global de redacció del projecte
- b) Proposició econòmica

Els aspectes de negociació per al negociat corresponent al contracte per a la direcció facultativa de les obres seran els següents:

- a) Nombre de visites mensuals a l'obra per sobre del mínim establert al plec de tècniques
- b) Proposició econòmica

Qualsevol millora proposada y que hagi estat motiu de negociació es considera condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de penalitat i/o de resolució del contracte.



4) DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

4.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El candidat s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El guanyador haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte, si



arribat el moment d'execució se li adjudica la contractació del projecte i la direcció de l'obra.

- El personal dependent del candidat per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- La Diputació de Barcelona es reserva el dret de publicar les propostes presentades a la fase 2 d'aquest concurs.
- Executar els treballs segons el que es disposa aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars i la resta de documentació contractual.
- Disposar els mitjans personals i materials mínims necessaris per a desenvolupar els treballs, i que es va comprometre a adscriure en els termes d'aquest plec i de la resta de documentació contractual.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'autor de l'avantprojecte finalment seleccionat serà el contacte amb l'Administració i assistirà, a petició de la Administració, a totes les reunions en que es demani la seva presència, per a la correcta execució dels treballs. Aquest professional serà el futur autor del projecte i director de l'obra, si escau, i no podrà ser substituït pel contractista, segons es disposa en aquest plec.
- Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat per l'ens promotor i haurà de complir la solvència aquí establerta i la resta del Plec.
- La documentació a presentar pel contractista, en execució del contracte, serà sempre en idioma català.



- En la fase de direcció de les obres, el contractista s'obliga a coordinar-se amb el/la director/a d'execució de les obres, el coordinador de seguretat i salut i el representant de l'obra de l'Ajuntament de Balsareny.
- El temps de dedicació de cada tècnic assignat al contracte serà proporcional als honoraris percebuts, sense arribar al 50% de la seva jornada laboral.

4.2) Règim de pagament

Els candidats presentaran les factures corresponents a les indemnitzacions i als honoraris establertes en la clàusula 1.3 del Plec de bases, i el seu pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

S'efectuaran 2 pagaments:

- Primer pagament de 5.000€ IVA inclòs a la recepció del primer lliurament, segons el contingut especificat al Plec de prescripcions tècniques.
- Segon pagament de 44.000€ IVA inclòs, al lliurament final de l'encàrrec segons la documentació i contingut especificat al Plec de prescripcions tècniques, un cop aquesta documentació hagi estat revisada i validada pel SEEP.

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari del concurs de projecte: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001092



Unitat tramitadora: GE0001092

4.3) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, llevat de les següents tasques:

En cap cas es podrà subcontractar l'autoria del treball i la direcció d'obra, que haurà de ser signat per mateix equip tècnic que resulti adjudicatari del procediment obert per a la contractació de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la casa Torrents de Balsareny que signaran el projecte en condició d'autors/s.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

4.4) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

4.5) Exigència de la garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Així d'acord amb el que preveu el plec de clàusules administratives particulars, la garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu a satisfer per l'administració referit al primer pagament que s'hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària.



4.6) Possibilitat de modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

Es preveu els següents supòsits de modificació del contracte de la direcció d'obra per causes previsibles:

1. Modificació dels honoraris de la direcció d'obra derivada de l'augment o disminució del cost de l'obra respecte el cost de referència previst en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'avantprojecte per raons fonamentades.

En cas que per motiu de la valoració de costos resultant del projecte d'execució el pressupost augmentés o disminuís justificadament més del 10% respecte el cost de referència definit en aquestes bases, es valorarà la modificació de preus per a la fase de direcció d'obres, incrementant-se o disminuint-se proporcionalment els honoraris inicials.

Aquest increment o disminució dels honoraris només s'aplicarà sobre la fracció que superi el 10% d'increment o de disminució del pressupost d'execució material (PEM) i sempre i quan l'Ajuntament de Balsareny admeti la variació de cost del projecte per raons justificades.

En cas de disminució del PEM, s'entén com a raó fonamentada la reducció o simplificació de les actuacions a realitzar en l'edifici respecte les plantejades en el Plec de prescripcions tècniques (PTT) però que alhora permetin assolir els mateixos objectius definits per l'edifici en el PTT.

En el cas d'increment del PEM, s'entendrà com a raó fonamentada la necessitat d'aplicar solucions o procediments constructius d'especial complexitat o no habituals en obres d'edificació que siguin necessaris per poder assolir els objectius definits per a l'ampliació de l'edifici.



2. Modificació dels honoraris de la direcció d'obra derivada d'una major durada dels treballs a supervisar per raons no imputables a l'adjudicatari del contracte. El preu per mes d'increment a abonar al contractista es calcularà mitjançant la següent fórmula:

- El primer mes d'ampliació de termini no tindran opció a augment d'honoraris.
- A partir del segon mes, s'abonarà mensualment, fins al màxim previst, segons la següent fórmula:

Cost mensual = Pressupost total adjudicat / Termini execució obres inicial.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

4.7) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, ja que la prestació del servei s'esgota amb la prestació.

4.8) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

4.9) Condicions especials d'execució i clàusules socials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.



- L'empresa contractista, en les noves contractacions, baixes i substitucions de l'equip de treball que es puguin produir durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys persones aturades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació els pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb el risc d'exclusió social, amb el benentès que, a més, hauran de complir les condicions de capacitació tècnica i experiència que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

4.10) Penalitats

4.10.1. Redacció avantprojecte:

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A. Per l'incompliment del termini total, s'imposarà:
 - Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B. Per altres incompliments, s'imposaran les següents penalitats, en els termes que es diran:
 - Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30 € diaris.
 - Incompareixença a les reunions de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió.
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.



Les penalitats que s'imposin no podran superar el 10% sobre el pressupost del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, i seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectuï les al·legacions que consideri.

Les penalitats seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectuï les al·legacions que consideri.

4.10.2. Redacció projecte i direcció obres

Les penalitats que regiran el procediment negociat seran les mateixes que regeixen el contracte de l'avantprojecte, sense perjudici que en la redacció de les condicions del negociat se'n pugui establir alguna d'específica i/o complementària, si s'escau.

4.11) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

4.12) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.



- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
- Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
- La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel SEEP o per l'ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

Les causes de resolució que regiran el negociat seran les mateixes que regeixen el contracte de l'avantprojecte, sense perjudici que en la redacció del plec de clàusules del negociat se'n puguin establir alguna d'específica/complementària si escau.

4.13) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures urbanes i Patrimoni Arquitectònic gs.eiupa@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.



Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008. https://www.diba.cat/web/registre/
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.



En el cas que el personal vinculat al contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4.14) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.15) Notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

4.16) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels



quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



ANNEX 1

AL PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE CENTRE CULTURAL I BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY

Expedient núm.: 2025/0024886

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE CENTRE CULTURAL I BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).



- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):
 - SÍ NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):
 - SÍ NO
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites



activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



- Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent de conformitat amb el que estableixen els articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
 - SÍ
 - NO

 - Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*
 - SÍ
 - NO

 - Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

 - Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

 - Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses *(Marcar una de les opcions)*:
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
 - Té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses i es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)



- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
 - Nom de la persona autoritzada* :
 - Document d'identificació (DNI / NIE)* :
 - Correu electrònic* :
 - Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:
(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació).
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.



ANNEX 2

AL PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE CENTRE CULTURAL I BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY

Expedient núm.: 2025/0024886

L'Administració es reserva el dret de verificar l'autoria de les obres i/o projectes sol·licitant als promotors i/o als autors la documentació acreditativa que estimi oportuna.

ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXPERIÈNCIA DEL/S L'AUTOR/S DE L'AVANTPROJECTE

Concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la casa Torrents de Balsareny
--

Licitador:

En <nom del tècnic>, amb DNI <núm. de DNI>, <nom de la titulació>, col·legiat/ada número <número de col·legiat, si s'escau> del Col·legi <nom del Col·legi, si s'escau>,

<En cas que es presentin més d'un autor, copiar una altra vegada el paràgraf amb les dades de l'altre autor/s.>

DECLARA/EN:

de conformitat amb el que s'assenyala a les bases del Concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la casa Torrents de Balsareny, organitzat per la Diputació de Barcelona, que la selecció de les obres finalitzades i/o projectes lliurats en els darrers 10 anys que a continuació es relacionen han estat redactats pel/s sotasignat/s en condició d'autor/s:

1. Obres finalitzades i/o projectes lliurats en els darrers 10 anys que els autors presenten per a ser valorats per al criteri 1 (no s'acceptaran llistats amb més de 4 obres i/o projectes):



Nom projecte executiu o obra número 1	.....			
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra
.....

Nom projecte executiu o obra número 2	.....			
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra
.....

Nom projecte executiu o obra número 3	.....			
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra
.....

Nom projecte executiu o obra número 4	.....			
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra
.....

2. Obres finalitzades i/o projectes lliurats en els darrers 10 anys que els autors presenten per a ser valorats per al criteri 2 (no s'acceptaran llistats amb més de 4 obres i/o projectes. Es pot repetir alguna o totes les consignades a l'apartat 1 del present annex):



Nom projecte executiu o obra número 1	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Obra nova o rehabilitació
.....

Nom projecte executiu o obra número 2	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Obra nova o rehabilitació
.....

Nom projecte executiu o obra número 3	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Obra nova o rehabilitació
.....

Nom projecte executiu o obra número 4	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Obra nova o rehabilitació
.....

3. Obres finalitzades i/o projectes lliurats en els darrers 10 anys que els autors presenten per a ser valorats per al criteri 3 (no s'acceptaran llistats amb més de 2 obres i/o projectes. Es pot repetir alguna de les consignades a l'apartat 1 o bé al 2 del present annex):



Nom projecte executiu o obra número 1	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Tipus de protecció patrimonial
.....

Nom projecte executiu o obra número 2	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte	Any finalització obra	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Tipus de protecció patrimonial
.....

4. Obres finalitzades i/o projectes lliurats en els darrers 10 anys que els autors presenten per a ser valorats per al criteri 4 (no s'acceptaran llistats amb més de 2 obres i/o projectes. Es pot repetir alguna de les consignades a l'apartat 1, 2 o bé al 3 del present annex):

Nom projecte executiu o obra número 1	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte i/o obra	Tipologia equipament	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Qualificació energètica obtinguda
.....

Nom projecte executiu o obra número 2	.....				
Nom de l'Autor	Propietat o promotor	Any finalització projecte i/o obra	Tipologia equipament	Superfície construïda	Import PEM d'obra	Qualificació energètica obtinguda
.....



ANNEX 3

AL PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE CENTRE CULTURAL I BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY

Expedient núm.: 2025/0024886

FITXA DESCRIPTIVA D'ACTUACIÓ CORRESPONENT ALS PROJECTES I/O OBRES REFERENCIATS ALS APARTATS 1, 2 I 3 DE L'ANNEX 2 DEL PCAP

ANNEX 3: FITXA DESCRIPTIVA D'ACTUACIÓ (En DIN A4)

Concurs de projectes amb intervenció de jurat, per la selecció de candidats a participar en fase 2, per la contractació de l'Avantprojecte de centre cultural i biblioteca a la casa Torrents de Balsareny

Licitador:

NOM ACTUACIÓ:	
AUTORIA DEL PROJECTE:	
CRITERI DE VALORACIÓ AL QUE ES PRESENTA	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>
Projecte <input type="checkbox"/> o obra <input type="checkbox"/> finalitzada l'any:	
Pressupost d'execució material (PEM):	
Superfície construïda:	
Superfície útil:	
Qualificació energètica en projecte:	
Altres mesures mediambientals:	



Descripció:



ANNEX 4

AL PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE CENTRE CULTURAL I BIBLIOTECA A LA CASA TORRENTS PER A L'AJUNTAMENT DE BALSARENY

Expedient núm.: 2025/0024886

FITXA GRÀFICA D'ACTUACIÓ CORRESPONENT ALS PROJECTES I/O OBRES REFERENCIATS ALS APARTATS 1, 2 I 3 DE L'ANNEX 2 DEL PCAP

ANNEX 4. FITXA GRÀFICA D'ACTUACIÓ (En DIN A3)

NOM DE L'ACTUACIÓ: AUTORIA DEL PROJECTE: CRITERI DE VALORACIÓ AL QUE ES PRESENTA: 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>
Espai per a plànols i imatges

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0024886
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Avantprojecte CC i Biblioteca Balsareny
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	03/10/2025, 14:36

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a4959409089353923b7a	https://seuelectronica.diba.cat	

