



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

PLEC DE CONDICIONS

PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DE LA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL LOCAL SOCIAL DE RANXOS DE BONANY UBICAT A LA CARRETERA SANTES CREUS 100 DE RANXOS DE BONANY I DEL SEU PROCEDIMENT D'ATORGAMENT MITJANÇANT CONCURS

1. OBJECTE

L'objecte del present plec de condicions és regular la llicència d'ús privatiu de l'immoble ubicat a la Carretera de Santes Creus, 100, de Ranxos de Bonany i que està qualificat com a bé de domini públic a l'inventari de béns de la Corporació.

Les característiques del mencionat bé són:

- Nom: Local Social de Ranxos de Bonany.
- Tipus de bé: demanial
- Descripció: Edifici d'una sola planta l'ús característic del qual es social i cultural on s'hi poden desenvolupar usos recreatius i relacionats amb el lleure.
- Naturalesa: urbana
- Ubicació: CR. Santes Creus-Pontons, 100
- Superfície: 1,516m²

Es tracta d'un edifici d'una sola planta una superfície edificada de 1.516m², amb el següent quadre de superfícies:

ESTAT ACTUAL – SUPERFÍCIES ÚTILS		
PLANTA BAIXA		
	Sala polivalent	201,58 m ²
	Escenari	34,25 m ²
	Lavabos	14,40 m ²
	Magatzem	14,44 m ²
	Cuina	17,36 m ²
	Barbacoa	21,37m ²
	TOTAL (superfície útil interior)	303,40 m²
TOTAL SUPERFÍCIE EDIFICADA		1.516 m²

- Referència cadastral: 1042111CF814S0001PM.
- Antiguitat: 2011.
- Estat de conservació: Està en bon estat de conservació. L'Ajuntament preveu actuacions per millorar la instal·lació elèctrica i equipament de la cuina dins dels present exercici.

Així mateix, l'immoble disposa actualment del mobiliari/equipaments de cuina següent:

- Dos botellers d'acer inoxidable
- Cafetera
- Dues Estufes de pellet
- Fregidora de dos cubetes



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- Talladora d'embotits.
- Cuina.
- Moble de fusta amb taulell d'inoxidable
- Moble aigüera d'un sinus
- Moble cafetera d'acer inoxidable
- Escalfador elèctric
- Estufa de bolet terrassa de butà
- Nevera
- Bagul congelador
- 9 Tamborets barra
- 6 taules blaves 120x80cm.
- 50 cadires marrons de plàstic
- 31 cadires blaves de roba
- 12 cadires de tela i plàstic blaus
- 15 taules fòrmica 170x85cm.
- 4 Taules terrassa rodones Inoxidables
- 16 cadires terrassa inoxidable
- 8 Taules quadrades de terrassa Dam
- 18 Cadires de terrassa Dam

Per tal de donar a l'immoble objecte de la llicència d'ús privatiu la destinació adequada al seu ús cal dur a terme les següents obres:

Millorar la instal·lació elèctrica i equipament de la cuina, que realitzarà l'Ajuntament.

El bé objecte del present procediment d'atorgament de la llicència es destinarà exclusivament a bar.

La llicència d'ús privatiu comportarà l'autorització del mencionat ús per part del seu beneficiari, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

La utilització privativa d'aquest bé de domini públic es concedeix amb la finalitat de la seva explotació econòmica. L'ús autoritzat serà l'activitat de bar, i l'equipament objecte de la llicència no podrà destinar-se a un ús diferent a l'autoritzat en aquest plec.

2. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC

De conformitat amb el que preveu l'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), queden exclosos del seu àmbit d'aplicació, entre d'altres "*les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic*" que es regularan per la seva legislació específica.

El procediment d'atorgament així com el règim aplicable a la present llicència es regirà pel que s'estableix en aquest plec i, en allò no previst, es regirà per les disposicions normatives següents:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL)
- Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 de març (TRLHL)

En tot allò no previst en la normativa anterior seran aplicables la resta de normes de dret administratiu. Pel que fa als dubtes i llacunes que es puguin presentar s'han d'aplicar els principis extrets de la LCSP i les seves disposicions de desplegament, d'acord amb l'article 4 de la LCSP. En últim terme, s'aplicaran les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del present plec o de la normativa que li resulta d'aplicació en qualsevol dels seus termes, dels altres documents que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix al beneficiari de la llicència de l'obligació de complir-les.

3. DURADA DE LA LLICÈNCIA

Aquesta llicència per a la utilització privativa del domini públic s'atorga per un termini de 2 (dos) anys, prorrogables anualment fins a un màxim de 2 (dos) anys, per acord d'ambdues parts, prèvia petició del beneficiari de la llicència amb una antelació mínima d'un mes a la data de finalització de la llicència.

La decisió de prorrogar-ne el termini estarà sempre supeditada a la motivació de l'interès públic, i en qualsevol cas, aquest termini començarà a comptar des de l'endemà de l'atorgament de la llicència.

El beneficiari de la llicència està obligat a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de l'atorgament de la llicència, sense dret a indemnització, l'últim dia del mencionat termini, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament, cas d'incompliment de la dita obligació.

4. CÀNON

Per la utilització privativa del bé objecte de llicència d'ús privatiu no hi haurà obligació d'abonar cànon a l'Ajuntament, a no ser que l'adjudicatari l'hagi ofert en la seva proposició.

5. CONDICIONS I REQUISITS DE FUNCIONAMENT DEL BÉ

- a) El bé objecte d'aquesta llicència es destinarà exclusivament a l'ús/activitat autoritzat/da.
- b) La persona titular de la llicència es responsabilitzarà de la gestió i explotació del bé. L'ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació de l'activitat de cap manera, ni assegura a la persona concessionària una recaptació o rendiment mínim. Per tant, la llicència s'atorga a risc i ventura de la persona concessionària que assumeix tota la responsabilitat legal que es derivi de l'activitat realitzada al bé objecte de la llicència.

L'activitat quedarà sotmesa a tota la normativa que té incidència en aquest tipus d'establiments.

- c) L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en:



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- Dilluns, dimarts, dimecres i dijous: de les 8:00 hores a les 16:00 hores
- Divendres, dissabte i diumenge i festius i vigílies: de les 8:00 hores a les 20:00 hores

Puntualment i previ acord entre l'Ajuntament i el beneficiari, es podrà acordar l'obertura de l'activitat en hores en que les instal·lacions on es troba ubicat romanguin tancades.

- d) Tots els clients de l'activitat i de les instal·lacions de l'equipament municipal podran fer ús dels lavabos del local, que hauran de romandre sempre i en tot moment nets i en perfectes condicions higièniques, així com proveït de paper i sabó necessaris. Com a mínim, se n'haurà de fer la neteja un cop al dia, abans d'obrir les instal·lacions. A tal efecte, haurà d'estar visible el full de control de la neteja a dins del lavabo.
- e) No es poden instal·lar cap tipus de màquines escurabutxaques ni de venda de tabac.
- f) No es podrà posar música ni televisió a volum que superi la normativa aplicable en matèria de sorolls.
- g) El menjar i la beguda que se serveixin a les instal·lacions haurà de complir sempre i en tot moment la normativa en matèria de seguretat alimentària, així com informar sobre els productes que poden provocar al·lèrgies o intoleràncies.

6. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT

La present llicència s'atorgarà mitjançant concurs. Podran presentar sol·licitud totes les persones que compleixin amb els requisits exigits en el present plec i resultarà persona beneficiària de la llicència aquella que presenti la millor oferta d'acord amb els criteris previstos en el present plec.

7. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present llicència, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans, la publicitat es realitzarà, en els termes del que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a través del perfil del contractant al qual es podrà accedir mitjançant l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18526767?categoria=0>

Supletòriament, i sempre que això sigui possible, es farà publicitat mitjançant inserció de l'anunci al tauler d'anuncis de la Corporació

8. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultades per ser beneficiàries de la llicència objecte d'aquest plec les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- a. Que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- b. Que no incorrin en cap de les següents prohibicions de contractar:
 - Estar incursa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o les respectives normes



de les comunitats autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen. La prohibició arriba a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties que estableix la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb relació anàloga de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan competent per atorgar la llicència o els titulars dels òrgans en què s'hagi delegat la facultat o els que exerceixen la substitució del primer.

- Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de pagaments, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.
- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents. En aquest sentit, es considera que n'estan al corrent quan els deutes estiguin ajornats, fraccionats o se n'hagi acordat la suspensió en ocasió de la impugnació d'aquests deutes.

- c. En cas de persones jurídiques, que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme l'activitat a prestar en el bé objecte de la llicència d'ús privatiu.

Els requisits de capacitat i solvència s'han de complir en el moment de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

9. GARANTIA

Per tal de poder ser beneficiari d'aquesta llicència, s'ha d'aportar una garantia per import de 1.200,00 € (mil dos-cents euros). El sol·licitant que hagi presentat la millor oferta d'acord amb la proposta d'atorgament realitzada per la Comissió de valoració haurà de constituir la garantia com a requisit previ a l'atorgament de la llicència en el termes exigits en el present plec.

El dipòsit o constitució de l'esmentada garantia pot fer-se en qualsevol de les formes establertes en la vigent normativa de contractes del sector públic.

La garantia respondrà dels següents conceptes:

1. Impagament del cànon o qualsevol despesa imputable a la present llicència
2. Restitució o reposició de l'immoble al seu correcte estat de conservació
3. Indemnització dels danys ocasionats en l'immoble.

Per fer efectiva la garantia, l'Ajuntament té preferència sobre qualsevol altre creditor, sigui quina sigui la naturalesa d'aquest i el títol del qual derivi el seu crèdit.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a què està afectada, l'Ajuntament ha de cobrar la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

10. ASSEGURANCES

Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat s'haurà d'acreditar davant l'Ajuntament per part de la titular de la llicència, haver subscrit una pòlissa de responsabilitat civil per danys als usuaris i a tercers derivada de l'exercici de l'activitat, amb una cobertura mínima de 300.000,00 € (tres-cents mil euros), i una assegurança de danys materials al bé objecte de la llicència per import mínim de 50.000,00 € (cinquanta mil euros).

Durant la vigència de la llicència, l'òrgan competent podrà sol·licitar en qualsevol moment l'exhibició de la documentació corresponent de l'assegurança, o el lliurament de la còpia de la pòlissa o certificat de l'assegurança, així com l'acreditació de trobar-se al corrent del seu pagament.

En tot cas seran a càrrec de la titular de la llicència tots els danys i perjudicis en els que es superin els llindars fixats en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les persones interessades en resultar beneficiàries de la llicència han de presentar la **sol·licitud**, d'acord amb el model previst a l'Annex 1, juntament amb la **documentació administrativa (sobre 1)** i la **documentació de la proposta (sobre 2)** que s'hauran de presentar en dos sobres tancats, identificats (amb el número de sobre i el tipus de documentació que hi conté) i signats per la persona interessada o representant d'aquesta, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament.

Les proposicions per optar a aquest procediment s'han de presentar a les oficines de l'Ajuntament, en l'horari d'atenció al públic, **dins del termini que s'assenyali en l'anunci de licitació**.

També es poden enviar per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establertes. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan competent la remissió de l'oferta, mitjançant correu electrònic a l'adreça info@querol.cat, com a màxim, el darrer dia de presentació d'ofertes. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda a l'Ajuntament després de la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. Transcorregut el termini de deu (10) dies hàbils següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, la proposta no serà admesa en cap cas.

Cada persona interessada, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada, la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

per part de qui la presenta del contingut del present plec, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en les mateixes.

Contingut dels sobres que han d'acompanyar a la sol·licitud:

SOBRE 1 - Documentació administrativa

SOBRE 2 - Documentació de la proposta

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1 - Documentació administrativa

Declaració responsable que compleix amb els requisits de personalitat i capacitat exigits en aquest plec, d'acord amb el model de **l'ANNEX 2**, signada pel representant legal, en cas de persones jurídiques.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió del procediment.

SOBRE NÚM. 2 - Documentació de la proposta

S'inclourà, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3**, la proposta relativa als criteris de valoració previstos a la clàusula següent del present plec.

La proposta s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris, els quals són avaluable de forma automàtica i no depenen d'un judici de valor:

PROCEDIMENT OBERT AMB CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA: FINS A 100 PUNTS.

OFERTA ECONÒMICA	Fins a 40 punts
AMPLIACIÓ HORARI OBERTURA	Fins a 20 punts
AMPLIACIÓ DELS SERVEIS	Fins a 15 punts
ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA LABORAL	Fins a 10 punts
INICI DE L'ACTIVITAT	Fins a 10 punts
ACREDITACIÓ FORMACIÓ REGLADA	Fins a 5 punts



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

Oferta econòmica (Fins a 40 punts)

Obtindrà la major puntuació l'oferta amb el cànon més elevat i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica que es puntua} / \text{oferta econòmica més alta}) \times \text{punts}$$

Ampliació horari obertura (Fins a 20 punts)

Es valorarà la millora de l'horari mínim establert en la clàusula 15

Cada hora setmanal que es proposi d'ampliació de l'horari del bar tindrà un valor de 2 punts.

La puntuació màxima serà de 20 punts.

	Sense ampliació d'horari	0 punts
	Ampliació d'1 hora	2 punts
	Ampliació de 2 hores	4 punts
	Ampliació de 3 hores	6 punts
	Ampliació de 4 hores	8 punts
	Ampliació de 5 hores	10 punts
	Ampliació de 6 hores	12 punts
	Ampliació de 7 hores	14 punts
	Ampliació de 8 hores	16 punts
	Ampliació de 9 hores	18 punts
	Ampliació de 10 hores	20 punts

Marcar la casella corresponent. En cas de resultar adjudicatari caldrà complir l'ampliació de l'horari d'obertura que s'ha ofert.

Ampliació dels serveis (Fins a 15 punts)

Es valorarà la millora dels serveis que s'ofereixen.

La puntuació màxima serà 15 punts.

	Sense ampliació de serveis	0 punts
	Entrepans calents	2 punts
	Entrepans calents + tapes	4 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats	8 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes	10 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes + esmorzars de forquilla i ganivet	12 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes + esmorzars de forquilla i ganivet + menjar per emportar	15 punts

Marcar la casella corresponent. En cas de resultar adjudicatari caldrà complir l'ampliació de serveis que s'ha ofert.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

Experiència laboral en bar – restaurant (Fins a 10 punts)

Acreditació de l'experiència laboral

	Experiència menys d'un any	1 punt
	Experiència entre 1 i 2 anys	2 punts
	Experiència entre 2 i 3 anys	3 punts
	Experiència entre 3 i 4 anys	4 punts
	Experiència entre 4 i 5 anys	5 punts
	Experiència entre 5 i 6 anys	6 punts
	Experiència entre 6 i 7 anys	7 punts
	Experiència entre 8 i 9 anys	8 punts
	Experiència entre 9 i 10 anys	9 punts
	Experiència més de 10 anys	10 punts

Marcar la casella corresponent i aportar la documentació justificativa de l'experiència.

Inici de l'activitat (Fins a 10 punts)

Es valorarà la promptitud de l'inici de l'activitat, tot i no haver-se finalitzat les obres d'adequació del Local Social.

Cada quinzena en que s'avanci l'inici de l'activitat tindrà un valor de 2 punts.

La puntuació màxima serà 10 punts.

	Inici de l'activitat en 15 dies des de la signatura del contracte	10 punts
	Inici de l'activitat en 30 dies des de la signatura del contracte	8 punts
	Inici de l'activitat en 45 dies des de la signatura del contracte	6 punts
	Inici de l'activitat en 60 dies des de la signatura del contracte	4 punts
	Inici de l'activitat en 75 dies des de la signatura del contracte	2 punts
	Inici de l'activitat en més de 90 dies des de la signatura del contracte	0 punts

Marcar la casella corresponent.



Formació reglada (Fins a 5 punts)

Caldrà acreditar la realització de la formació reglada en l'àmbit de l'Hostaleria i realitzada per organismes oficials.

	No disposa de formació reglada	0 punts
	Cursos d'hostaleria i restauració	1 punt
	Cicle formatiu de Grau Mitjà de cuina, Hostaleria o restauració	3 punts
	Cicle formatiu de Grau superior de cuina, Hostaleria o restauració	5 punts

Marcar la casella corresponent. S'aportarà el títol de la formació

13. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions de tots els acords adoptats per part de l'òrgan competent es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant notificacions e-NOTUM i altres comunicacions electròniques. A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a la seva disposició en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de l'interessat al contingut de la notificació.

14. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

En cas que durant el termini de presentació de proposicions no es presenti cap oferta es declararà desert el concurs per part de l'òrgan competent.

No es podrà declarar desert el concurs quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Comissió de valoració

La Comissió de valoració serà l'òrgan competent per a realitzar la valoració de les propostes i la seva composició es publicarà en el perfil de contractant amb anterioritat a la seva constitució.

Tots els membres de la comissió de valoració tindran veu i vot, excepte el secretari, el qual actuarà amb veu però sense vot.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

Per a la vàlida constitució de la comissió, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president, el secretari i el secretari/ària interventor/a de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

En tot moment, la Comissió de valoració pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les dates de les reunions públiques de la Comissió, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament amb l'antelació suficient.

Verificació de la sol·licitud i obertura del sobre 1 – Documentació administrativa

La Comissió de valoració, en reunió interna, procedirà a verificar la sol·licitud presentada i a l'obertura del sobre 1 i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir.

En cas que es presentin proposicions fora del termini establert correspondrà a la Comissió declarar aquesta circumstància i acordar la seva inadmissió practicant-se la corresponent notificació a aquelles persones que les hagin presentat.

Si la comissió observa errors o omissions esmenables en la documentació presentada s'efectuarà el corresponent requeriment d'esmena als sol·licitants afectats perquè els corregeixin o esmenin en el termini de cinc (5) dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions, ha de determinar els sol·licitants admesos i els exclosos així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. La Comissió publicarà en el perfil del contractant l'exclusió.

Obertura sobre 2 – Documentació de la proposta

La Comissió es reunirà, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre 2, prèvia comunicació als sol·licitants admesos del dia, lloc i hora a través de perfil de contractant.

La Comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'atorgament de la llicència.

La Comissió podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre els participants en el procediment. Un cop finalitzat l'acte d'obertura dels sobres, els sol·licitants poden fer constar totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Un cop valorades les propostes, la Comissió efectuarà una relació classificada per ordre decreixent identificant l'oferta amb millor puntuació.

Resolució en cas d'empat de les proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes presentades, tindrà preferència en l'atorgament de la llicència:

- La proposició que hagi obtingut una millor puntuació en l'oferta econòmica.



La documentació acreditativa dels criteris de desempat es requerirà en el moment de produir-se l'empat, tanmateix s'haurà d'acreditar que disposen d'aquestes dades en el moment de finalitzar el procediment d'atorgament.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat, l'atorgament de la llicència es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

15. IMPUGNACIÓ DELS ACORDS DE LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Els actes de la Comissió pels quals s'acordi l'admissió, inadmissió o exclusió de les ofertes o sol·licitants seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

16. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

D'acord amb la relació classificada efectuada, la Comissió de valoració requerirà al sol·licitant que hagi obtingut millor puntuació perquè, dins el termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació dels requisits de solvència exigits, si és el cas.
- Document acreditatiu de constitució de la garantia exigida en aquest plec.

El requeriment efectuat té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat no es compleix adequadament amb el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent sol·licitant per l'ordre en que hagin restat classificades les ofertes.

La proposta d'atorgament de la Comissió no crea cap dret a favor de la persona proposada com a beneficiària de la llicència, ja que l'òrgan competent podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17. ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Un cop presentada la documentació requerida, l'alcaldia, òrgan competent en els termes del que disposa l'art. 21.1.q de la LRBRL, resoldrà l'atorgament de la llicència dins el termini de **deu (10) dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

La resolució d'atorgament de la llicència es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les sol·licituds presentades seran arxivades a l'expedient, i un cop atorgada la llicència i transcorregut el termini per a la interposició dels corresponents recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els interessats no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des del seu atorgament.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

Abans de l'inici de l'activitat, la persona beneficiària de la llicència haurà d'aportar la documentació justificativa d'haver subscrit la pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat i l'assegurança de danys materials, en els termes exigits en aquest plec, juntament amb els rebuts de trobar-se al corrent de pagament.

En cas que no es presenti la documentació indicada, tindrà com a conseqüència l'extinció de la llicència per causes imputables a la beneficiària amb la corresponent pèrdua de la garantia dipositada.

18. ENTREGA DEL BÉ

La notificació de l'atorgament de la llicència fixarà el dia, hora i lloc exactes on es convoca a la persona beneficiària per tal que comparegui per fer l'acte d'entrega del bé. La titular de la llicència acceptarà el bé municipal tal com està en el moment de de l'entrega, aixecant-se acta de recepció del bé on es detallarà el contingut del bé, com pot ser l'equipament, instal·lacions i mobiliari i l'estat en què es troba.

19. DRETS I OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI DE LA LLICÈNCIA

Drets:

- Utilitzar i explotar el bé objecte de la llicència en els termes establerts en el present plec.
- Podrà utilitzar les instal·lacions i els béns de titularitat municipal que siguin necessaris per a la prestació del servei d'acord amb el contingut d'aquest plec de clàusules. Als efectes indicats en aquesta clàusula, l'adjudicatari podrà habilitar taules i cadires, elements de protecció solar, elements delimitadors i decoratius a la terrassa del Local per dur a terme el servei de bar.

Ser respectat per terceres persones en la seva condició d'adjudicatari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el normal desenvolupament del servei adjudicat.

- Proposar a l'ajuntament les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei o que no estiguin previstes inicialment.
- Percebre íntegrament els ingressos que s'obtinguin com a conseqüència de la prestació del servei de bar. Les tarifes han de tenir preus similars a altres establiments del mateix ram de les poblacions veïnes
- Realitzar o introduir millores en les instal·lacions municipals vinculades a la prestació del servei que puguin revertir en la seva optimització, prèvia autorització per part de l'Ajuntament.

Obligacions genèriques:

- Utilitzar l'immoble conforme al usos previstos. La infracció d'aquesta obligació serà causa d'extinció de la llicència sense dret a indemnització.
- Abonar el cànon de la llicència de conformitat amb el present plec (si l'adjudicatari l'ha ofert en la seva proposta).



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- Satisfer, en el termini d'un mes a comptar de l'atorgament de la llicència, l'impost sobre transmissions patrimonials al qual es troba subjecte el present negoci jurídic. A aquests efectes, l'autoliquidació de l'impost s'haurà de presentar davant de l'Agència Tributària de Catalunya, mitjançant el model 600, en els termes exigits per aquesta.
- Satisfer tota la resta d'impostos i taxes que afectin al funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, incloses les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt.
- Fer-se càrrec del pagament dels diferents subministraments que precisi per a l'exercici de l'activitat (aigua, llum, gas, telefonia i altres serveis contractats per l'arrendatari) que hauran de ser abonats directament a les empreses subministradores.
- Fer-se càrrec de les despeses de manteniment, conservació i reparació de l'equipament i mobiliari (neveres, cuines, forns, escalfadors, congeladors, rentavaixelles, cafeteres, molinets, estufes, taulells, mobles, taules, cadires, etc.).
- Subscriure les assegurances detallades en aquest plec.
- No alienar, cedir o traspasar la llicència.
- No utilitzar el bé com a suport directe o indirecte d'elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge, de la imatge, així com, la publicitat sexista. En particular, no utilitzar el bé, ja sigui com a suport físic o de qualsevol altra forma, per a la instal·lació, difusió, comunicació, emissió o exhibició de publicitat il·lícita o de publicitat sexista mitjançant anuncis, patrocini o altres formes de comunicació adreçada a la ciutadania.
- Obtindre les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte de la llicència i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec de la persona beneficiària totes les despeses que impliquin.
- Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per part de la persona beneficiària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- Serà responsable del treball realitzat pel seus col·laboradors i estarà obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'explotació del bé objecte de la llicència.
- No es pot realitzar cap obra sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- Deixar l'immoble a disposició de l'Ajuntament un cop finalitzat el termini del contracte, en perfecte estat de conservació.
- L'Ajuntament podrà fer ús del local en cas de necessitat per a actes puntuals (reunions, xerrades, cursos, actes electorals, festes, etc.)
- El titular de la llicència s'obliga a cedir l'ús de l'edifici cedit per a reunions i assemblees que convoqui l'associació de veïns i la Junta de Compensació de la urbanització Ranxos de Bonany, així com per a la celebració de la Festa Major, amb les següents condicions:



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- a) Quan la l'Associació de Propietaris de la urbanització Ranxos de Bonany celebri un reunió en aquest local (prèvia sol·licitud), només podran accedir al local els socis d'aquesta entitat.
- b) En el cas que es celebri la Festa Major (prèvia sol·licitud), en les dates que aquesta es celebri no es podran celebrar reunions en el local.
- Prohibició de la instal·lació de màquines escurabutxaques.

Obligacions respecte l'adequada conservació i manteniment de les instal·lacions:

- Fer-se cura del bon estat del bé demanial, equipament, instal·lacions, maquinaria, mobiliari i el parament, i efectuar amb aquest fi, els treballs necessaris, per tal de mantenir l'immoble en bones condicions.
- Serà responsable de la neteja, desinfecció, desratització, manteniment, ordre, conservació de totes les instal·lacions i, si escau, adaptar-les a la legislació vigent en cada moment. Les despeses ocasionades per les adaptacions necessàries pel compliment d'aquesta obligació, bé realitzades a iniciativa pròpia o a requeriment de l'Ajuntament, seran a càrrec de la persona concessionària, única i exclusivament.
- Són a càrrec de la concessionària totes les obres necessàries per a la reparació, conservació i manteniment del bé quan el deteriorament d'aquest li sigui imputable.
- Gestionar, explotar, conservar i mantenir les instal·lacions del bar del local social durant el període de durada del contracte
- L'adjudicatari adquirirà al seu càrrec els electrodomèstics, elements, materials, utilitatges i estris que siguin necessaris per a millorar el servei.
- L'adjudicatari adquirirà al seu càrrec els elements de mobiliari per a millorar el servei de bar o oferir el servei de terrassa (taules i cadires), que hauran de tenir les mateixes característiques o bé similars als actuals per tal de garantir una estètica uniforme del local.
- No es podran emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.
- Si per circumstàncies no previstes en aquest plec fos necessari tancar les instal·lacions per atendre a reparacions no imputables a la concessionària, aquesta no serà compensada ni indemnitzada, i només tindrà dret a la reducció de la part proporcional de la taxa que li correspongui.
- Respondrà dels danys i perjudicis que l'explotació del servei pugui causar als interessos municipals i a terceres persones, que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient, o pel procediment administratiu que correspongui.
- Està prohibit l'ús impropï del bar.
- Retirar les seves pertinences (mobiliari i estris propis que siguin mòbils i que no formin part de l'estructura ni les instal·lacions) en cas de renúncia a la llicència, en un termini de 15 dies hàbils a partir de la data de notificació de l'acord d'extinció de la llicència. L'espai objecte del contracte s'ha de deixar en les mateixes condicions existents amb anterioritat a l'inici del servei. La renúncia voluntària injustificada serà motiu de confiscació de la garantia.
- Exercir el servei per ell mateix, amb la prohibició absoluta de traspasar-lo, arrendar-lo o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes. La



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

infracció d'aquesta obligació produirà, de ple dret, la resolució immediata del contracte.

- Obligació d'aplicar en el servei la recollida selectiva de residus. El concessionari haurà de tenir els contenidors necessaris per a la segregació dels residus i realitzar el tractament correcte.
- Facilitar l'accés al recinte en cas de revisions periòdiques dels diferents subministraments i de qualsevol tècnic municipal.
- Comunicar qualsevol incidència a l'ajuntament (manteniment, higiene i altres).
- En cas de promoure altres esdeveniments organitzats directament per l'adjudicatari, caldrà tramitar la pertinent sol·licitud a l'Ajuntament amb antelació mínima de quinze dies.
- Els preus de venda al públic en cap cas seran abusius i hauran d'estar en la mitjana de preus que s'estiguin aplicant a altres establiments similars de les poblacions veïnes. El cartell de preus s'haurà de col·locar en un lloc visible del bar per a la deguda informació dels usuaris
- Estar al corrent de pagament de totes les obligacions tributàries, tant respecte de l'Ajuntament com d'altres administracions públiques i, també, en matèria de seguretat social.
- Obtenir els permisos i llicències necessàries per a l'exercici de l'activitat i estar degudament inscrit en els registres corresponents en funció de l'activitat.
- Abonar puntualment el cànon que estableixi l'acord municipal d'adjudicació.
- L'adjudicatari haurà de justificar abans de la signatura del contracte, l'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- Assumir les despeses de telefonia del bar, cas que se n'instal·li.
- Assumir al seu càrrec totes les despeses derivades de l'eventual contractació de serveis de wifi, televisió de pagament o qualsevol altra de tipus similar, així com els drets d'autor que es puguin derivar de tota la gestió que es dugui a terme al bar i de totes les possibles responsabilitats i/o sancions per usos eventualment irregulars d'aquestes plataformes i/o xarxes.
- Tenir especial cura en vetllar pel manteniment de les condicions ambientals adients d'acord amb el que disposi la normativa de sorolls.
- Complir les recomanacions i directrius que assenyali l'ajuntament de Querol.
- Admetre el pagament amb targetes de crèdit i dèbit.
- Complir les mesures sanitàries front al tabaquisme i la llei reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitats dels productes de tabac.
- Complir la resta d'obligacions que figuren als Plecs tècnics que regeixen el contracte

Obligacions respecte l'explotació de l'activitat:

- Explotar l'activitat al seu propi risc i ventura.
- Seran a càrrec exclusiu de la concessionària l'aportació del mitjans materials, personals i tècnics necessaris per realitzar l'activitat.
- Respondre, com a responsable únic/a, davant dels usuaris de les instal·lacions pels danys i perjudicis derivats directament o indirectament del funcionament de l'activitat.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- Els productes i serveis que ofereixi seran de qualitat i estaran subjectes a la normativa vigent.
- Exposar públicament, en un lloc visible i accessible, la llista de preus i la llista d'aliments al·lèrgens.
- Disposar de llibre de reclamacions.
- Obrir i tancar les portes i llums de la sala multifuncional d'acord amb el calendari i horaris d'utilització que es determinin en funció de les activitats que s'hi desenvolupin, sempre i quan coincideixi amb l'horari d'obertura del bar. L'adjudicatari vetllarà per la correcta custòdia de les claus facilitades per l'ajuntament.
- Netejar el bar i la terrassa del bar, la sala multifuncional i els lavabos. El material de neteja del bar i dels WC serà a càrrec de l'adjudicatari.
- La neteja del bar i dels lavabos es realitzarà diàriament i la de la sala multifuncional mínim una vegada per setmana. Amb la periodicitat que sigui necessària es realitzarà la neteja dels vidres de la façana de l'edifici.
- La neteja es realitzarà aplicant els criteris i barems de bones pràctiques del sector i complint els requisits en relació a les condicions higièniques i sanitàries que disposa la normativa vigent.
- Utilitzar el català obligatòriament, com a llengua de retolació, de les tarifes de preus i de tota mena d'actes de comunicació escrita, sens perjudici de l'ús optatiu d'altres llengües. El personal del bar ha de tenir un nivell de coneixement adequat del català que el faci apte per a desenvolupar el servei.
- Prestar el servei amb la màxima professionalitat i tenir bon tracte amb els usuaris del servei per a contribuir a la creació d'un ambient agradable al bar. El personal haurà de tenir la formació i acreditació necessària per a la manipulació d'aliments segons la normativa vigent.
- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte del bar, quedant totalment prohibida la venda d'alcohol als menors d'edat, donant compliment al que disposa la normativa al respecte.
- L'adjudicatari tindrà el dret d'admissió que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Respondre directament i en tots els ordres, en cas de produir-se qualsevol tipus de toxifeció, excloses les responsabilitats que poguessin recaure a l'ajuntament.
- Realitzar el manteniment i assumir les despeses de les reparacions que afectin al sistema de climatització del bar.
- Destinar la instal·lació a la finalitat específica del contracte i no aplicar-la a altres usos, ni alienar-la, gravar-la o cedir-la a tercers sense autorització municipal.
- Col·laborar amb les entitats de la població en esdeveniments que requereixin de servei de bar.
- Complir l'horari establert de manera puntual. En aquest sentit hauran de figurar de forma clara i visible els horaris d'obertura de l'establiment.
 - L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en:
 - Dilluns, dimarts, dimecres i dijous: de les 8:00 hores a les 16:00 hores
 - Divendres, dissabte i diumenge i festius i vigílies: de les 8:00 hores a les 20:00 hores



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

- A l'estiu aquest horari podrà ser revisable, prèvia autorització de l'ajuntament.
- Serà potestatiu de l'adjudicatari ampliar els horaris mínims establerts en aquesta clàusula, respectant sempre la normativa que afecti a aquest tipus d'establiments. L'ampliació de l'horari setmanal es puntua com a criteri d'adjudicació.
- L'horari màxim de tancament serà a les 22:00 hores, menys divendres, dissabtes i vigílies de festius que com a màxim serà a les 24:00 hores.
- Es permetrà el tancament un dia fix a la setmana per descans personal, a escollir entre dilluns, dimarts, dimecres o dijous. El dia de descans setmanal es comunicarà a l'ajuntament a l'iniciar-se l'activitat.
- Es permetrà el tancament per vacances (no obligatori) durant un màxim d'un mes a l'any en dues fraccions màxim de 15 dies,, sempre que no sigui estiu (del 1 de juny al 30 de setembre), Setmana Santa, Nadals, festivitats assenyalades. Caldrà avisar a l'ajuntament amb antelació suficient perquè es pugui informar als veïns i veïnes del tancament.
- Els dies 25 de desembre, 1 de gener i el dilluns de Pasqua el bar podrà romandre tancat. Es podrà arribar acords per modificar o ampliar aquests dies.
- L'adjudicatari estarà obligat a mantenir obert el local durant les festes que s'organitzin al municipi (Carnaval, Festa Major, 11 de setembre, festes locals ...) Si per inclemències meteorològiques les actuacions programades per la Festa Major s'haguessin de realitzar a l'espai del local social.

Altres obligacions laborals, socials, sanitàries i de qualsevol legislació sectorial aplicables a l'explotació de l'activitat:

La persona titular de la llicència està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres), sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

En general, la persona concessionària respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i el personal d'un o d'altre.

La persona titular restarà obligada a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació. En el cas de malaltia de l'adjudicatari, aquest ha de garantir, en tot moment, el servei amb personal propi i al seu càrrec. Serà a compte d'aquest la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei.

L'adjudicatari està obligat a facilitar a l'ajuntament, en cas de ser-ne requerit, les còpies dels contractes de treball del personal adscrit al contracte, així com mensualment els documents TC-1 i TC-2.

En cas de resolució o extinció normal del contracte no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'ajuntament respecte dels treballadors adscrits al contracte.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'ajuntament i l'adjudicatari i/o plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcional.

20. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Drets:

- Interpretar el plec i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment de l'activitat objecte de la llicència, així com imposar les correccions i sancions pertinents.
- Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
- Imposar a la persona beneficiària de la llicència multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini fixat.
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.
- Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de la llicència a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.

Obligacions:

- Posar a disposició de la persona beneficiària de la llicència el bé demanial.
- Realitzar, totes les reparacions necessàries per a conservar el bé en les condicions d'utilització per a servir a l'ús convingut, excepte que el deteriorament del qual s'hagi de fer reparació sigui imputable a la persona titular de la llicència.

21. RÈGIM DE PENALITATS

Els incompliments del titular de la llicència es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Les multes a aplicar, prèvia instrucció de l'expedient administratiu contradictori corresponent, seran les que es preveuen en les disposicions legals, administratives i reglamentàries d'aplicació als béns de domini públic. En concret, resulta aplicable el règim establert a la corresponent ordenança municipal reguladora del bé de domini públic, així com les previstes a continuació:

Es consideren incompliments molt greus:

1. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de la llicència.
2. El falsejament de la informació facilitada pel titular de la llicència
3. La dedicació de l'establiment a un ús diferent de l'específicament assenyalat en aquest plec.
4. El tancament de les instal·lacions durant més de 30 dies, sense causa justificada o prèvia autorització de l'Ajuntament.

Es consideren incompliments greus:

1. Obstaculitzar les funcions d'inspecció i fiscalització de l'Ajuntament en relació amb l'objecte de la llicència.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

2. Incomplir les obligacions relatives a l'ús i conservació de les instal·lacions, així com les relatives al seu manteniment, sempre que afectin a la seguretat dels usuaris o de tercers la seva inobservança.
3. La realització, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, de qualsevol acte que de conformitat amb aquest plec o la legislació patrimonial i altra normativa aplicable, requereixen de la prèvia autorització municipal.
4. El tancament de les instal·lacions entre 11 i 30 dies, sense causa justificada o prèvia autorització de l'Ajuntament.

Es consideren incompliments lleus:

1. Incomplir les obligacions relatives a l'ús i conservació de les instal·lacions, així com les relatives al seu manteniment, quan no afectin a la seguretat dels usuaris o de tercers la seva inobservança.
2. La resistència en els requeriments d'informació, control i inspecció de les instal·lacions efectuats per part de l'Ajuntament.
3. El tancament de les instal·lacions entre 5 i 10 dies, sense causa justificada o prèvia autorització de l'Ajuntament.

El règim de penalitats per incompliments és el següent:

- a) Per incompliments lleus s'imposarà una multa de 500,00 €
- b) Per incompliments greus s'imposarà una multa de 1.000,00 €
- c) Per incompliments molt greu s'imposarà una multa de 3.000,00 €

Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

Amb independència de les penalitats que puguin interposar-se, la titular de la llicència estarà obligada a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització dels danys i perjudicis causats, en el termini que en cada cas es determini en la resolució corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions es fixarà executòriament per l'òrgan competent per imposar la sanció.

L'alcaldia és l'òrgan competent per imposar les penalitats previstes en la present base.

22. REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

L'art. 57 del RPEL diu que l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal *"origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau"*. En aquest sentit, diu el 92.4 de la LPAP que *"Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per a activitats de major interès públic o empitjorin l'ús general"*.

A més de les causes que es puguin donar d'interès públic, i sense perjudici del règim de penalitats previst en el present plec, l'Ajuntament podrà revocar la llicència per a la



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

utilització privativa del domini públic, prèvia instrucció del corresponent expedient, en els casos següents:

- No presentar abans de l'inici de l'activitat la pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat i l'assegurança de danys materials, en els termes exigits en aquest plec.
- No fer efectiu el pagament de la taxa corresponent.
- No sol·licitar o obtenir les llicències i/o autoritzacions necessàries per l'explotació de l'activitat.
- Incomplir reiteradament les condicions de la llicència. S'entendrà que hi ha reiteració quan s'imposin penalitats per 3 incompliments greus o molt greus.
- Incomplir les condicions que es van proposar amb l'oferta presentada per resultar beneficiari de la llicència.
- Tancar les instal·lacions durant més de 30 dies, sense causa justificada o prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Destinar l'establiment a un ús/activitat diferent de l'assenyalat en aquest plec.

La revocació de la llicència requerirà, en els termes de l'article 71 RPEL, la incoació d'un expedient contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

23. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Són causes d'extinció de la llicència d'ús privatiu dels béns de domini públic:

- La mort o incapacitat física de la persona titular de la llicència o l'extinció de la personalitat jurídica.
- El transcurs del termini de vigència.
- El mutu acord.
- La renúncia del beneficiari de la llicència.
- La revocació de la llicència.
- La resolució judicial.
- La desaparició del bé objecte de la llicència.
- La desafectació del domini públic sobre el que recau la llicència.
- Els altres supòsits previstos expressament en aquest plec
- Altres supòsits legal o reglamentàriament establerts.

24. JURISDICCIO COMPETENT

Atès el caràcter exclusivament administratiu de la llicència, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de ser resoltes per la via administrativa i per la jurisdicció contenciosa administrativa.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

ANNEX 1 - SOL·LICITUD

Els camps amb un asterisc (*) són obligatoris.

DADES DEL SOL·LICITANT*:

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
ADREÇA/RAO SOCIAL:		
Sexe: ☐ H ☐ D		
☐ DNI o NIF ☐ NIE ☐ Passaport		Núm. DOCUMENT:

DADES DEL REPRESENTANT

NOM:	1er COGNOM:	2on COGNOM:
ADREÇA/RAO SOCIAL:		
Sexe: ☐ H ☐ D		
☐ DNI o NIF ☐ NIE ☐ Passaport		Núm. DOCUMENT:

MITJA DE NOTIFICACIÓ*:

☐ Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS EN PAPER*:

DOMICILI:		
PROVINCIA:	MUNICIPI:	CODI POSTAL:

☐ Notificació electrònica

La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament. Addicionalment, els interessats podran indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avis de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

EXPOSO

Que d'acord amb l'anunci publicat en data al *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*/ perfil del contractant d'aquest Ajuntament en relació amb el procediment per a l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del domini públic, per a l'explotació de ubicat a

SOL·LICITO

Participar en el procediment per a l'atorgament de l'esmentada llicència d'utilització privativa i manifestar l'acceptació incondicionada del plec de condicions del procediment.

DOCUMENTACIÓ/DADES A PRESENTAR:

1. Documentació administrativa (sobre 1 del plec de condicions)
2. Documentació de la proposta (sobre 2 del plec de condicions)



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

PAGAMENT DE TAXES:

Si aquest tràmit està subjecte al pagament de les taxes corresponents mitjançant autoliquidació, s'haurà de presentar el justificant bancari corresponent juntament amb la instància.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	El Responsable del tractament de les dades que ens faciliteu mitjançant aquest formulari és aquest ajuntament.
Finalitat	Les dades són tractades amb la finalitat de <i>Gestió del patrimoni de l'Ajuntament (béns patrimonials i de domini públic): adquisicions, ús, lloguers (1592), alienacions, defensa, alteracions qualificació i permutes.</i>
Verificació de dades	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació , oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat. <i>(En cas de requerir-se documentació que es pugui consultar en qualsevol base de dades s'haurà de incloure, excepte en categories especials de dades, que per la consulta cal consentiment de la persona afectada)</i> D'acord amb l'article 28 de la llei 39/2015, els documents que ja es trobin en poder de qualsevol administració pública i no facin referencia a categories especials de dades, en el cas que la persona interessada no s'oposi a que l'Ens consulti les seves dades i aquestes dades no s'aportin, l'Ens consultarà les dades sempre i quan li sigui possible.
Informació adicional	Si voleu consultar la informació completa sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del <u>catàleg de serveis</u>



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi, o
com a representant de amb número d'identificació fiscal
....., amb domicili a (*carrer, número, localitat i província*),
correu electrònic i telèfon

Atès el meu interès en resultar beneficiària de la llicència d'ús privatiu del bé de domini
públic i d'acord amb el que disposa el plec de condicions:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que tinc/la societat a la que represento té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.
2. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar en els termes exigits en el plec de condicions.

Pel que fa a l'acreditació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social:

☐ **M'OPOSO** a que l'Ajuntament sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat i EM COMPROMETO, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries/de les obligacions tributàries de la societat a la qual represento.

☐ **M'OPOSO** a que l'Ajuntament sol·liciti a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, i EM COMPROMETO, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat a la qual represento.

3. Que compleixo/la societat a la qual represento compleix amb els requisits de solvència exigits, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària, si és el cas.
4. Que em comprometo, abans de l'inici de l'activitat, a subscriure la corresponent pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat, i assegurança de danys materials, d'acord amb el previst al plec de condicions regulador de la llicència.
5. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
6. Que em sotmeto a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir de la llicència, amb renúncia, si escau, al fur estranger que pugui correspondre al licitador, en cas de persones estrangeres.

Si ja heu aportat a qualsevol Administració Pública dades o documents que aquest Ens pugui consultar/demanar, podeu indicar el moment i davant quin òrgan l'heu aportat i en aquest cas, d'acord amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

de les Administracions públiques, es demanaran mitjançant les plataformes d'intermediació de dades de les Administracions corresponents, aquestes dades o documents.

☐ Ja he aportat els següents documents a:

Document	Òrgan administratiu	Data

I, perquè consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

SIGNATURA



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

ANNEX 3 - DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PROPOSTA

....., amb DNI núm., en nom propi, o
com a representant de amb número d'identificació fiscal
....., amb domicili a (*carrer, número, localitat i província*),
correu electrònic i telèfon

Aporto, per tal que sigui valorada corresponentment, la documentació acreditativa de la proposta segons els criteris de valoració especificats al plec:

I. Oferta econòmica (Fins a 40 punts)

El cànon a satisfer per la utilització privativa del domini públic, d'acord amb allò que preveu el plec de condicions - (*en lletra i números*)
mensuals/anuals €.

Obtindrà la major puntuació l'oferta amb el cànon més elevat i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació = (oferta econòmica que es puntua / oferta econòmica més alta) x punts

II. Ampliació horari obertura (Fins a 20 punts)

Es valorarà la millora de l'horari mínim establert en la clàusula 15

Cada hora setmanal que es proposi d'ampliació de l'horari del bar tindrà un valor de 2 punts.

La puntuació màxima serà de 20 punts.

	Sense ampliació d'horari	0 punts
	Ampliació d'1 hora	2 punts
	Ampliació de 2 hores	4 punts
	Ampliació de 3 hores	6 punts
	Ampliació de 4 hores	8 punts
	Ampliació de 5 hores	10 punts
	Ampliació de 6 hores	12 punts
	Ampliació de 7 hores	14 punts
	Ampliació de 8 hores	16 punts
	Ampliació de 9 hores	18 punts
	Ampliació de 10 hores	20 punts

Marcar la casella corresponent. En cas de resultar adjudicatari caldrà complir l'ampliació de l'horari d'obertura que s'ha ofert.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

III. Ampliació dels serveis (Fins a 15 punts)

Es valorarà la millora dels serveis que s'ofereixen.

La puntuació màxima serà 15 punts.

	Sense ampliació de serveis	0 punts
	Entrepans calents	2 punts
	Entrepans calents + tapes	4 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats	8 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes	10 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes + esmorzars de forquilla i ganivet	12 punts
	Entrepans calents + tapes + plats combinats + pizzes + esmorzars de forquilla i ganivet + menjar per emportar	15 punts

Marcar la casella corresponent. En cas de resultar adjudicatari caldrà complir l'ampliació de serveis que s'ha ofert.

IV. Experiència laboral en bar – restaurant (Fins a 10 punts)

Acreditació de l'experiència laboral

	Experiència menys d'un any	1 punt
	Experiència entre 1 i 2 anys	2 punts
	Experiència entre 2 i 3 anys	3 punts
	Experiència entre 3 i 4 anys	4 punts
	Experiència entre 4 i 5 anys	5 punts
	Experiència entre 5 i 6 anys	6 punts
	Experiència entre 6 i 7 anys	7 punts
	Experiència entre 8 i 9 anys	8 punts
	Experiència entre 9 i 10 anys	9 punts
	Experiència més de 10 anys	10 punts

Marcar la casella corresponent i aportar la documentació justificativa de l'experiència.



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

V. Inici de l'activitat (Fins a 10 punts)

Es valorarà la promptitud de l'inici de l'activitat, tot i no haver-se finalitzat les obres d'adequació del Local Social.

Cada quinzena en que s'avanci l'inici de l'activitat tindrà un valor de 2 punts.

La puntuació màxima serà 10 punts.

	Inici de l'activitat en 15 dies des de la signatura del contracte	10 punts
	Inici de l'activitat en 30 dies des de la signatura del contracte	8 punts
	Inici de l'activitat en 45 dies des de la signatura del contracte	6 punts
	Inici de l'activitat en 60 dies des de la signatura del contracte	4 punts
	Inici de l'activitat en 75 dies des de la signatura del contracte	2 punts
	Inici de l'activitat en més de 90 dies des de la signatura del contracte	0 punts

Marcar la casella corresponent.

VI. Formació reglada (Fins a 5 punts)

Caldrà acreditar la realització de la formació reglada en l'àmbit de l'Hostaleria i realitzada per organismes oficials.

	No disposa de formació reglada	0 punts
	Cursos d'hostaleria i restauració	1 punt
	Cicle formatiu de Grau Mitjà de cuina, Hostaleria o restauració	3 punts
	Cicle formatiu de Grau superior de cuina, Hostaleria o restauració	5 punts

Marcar la casella corresponent. S'aportarà el títol de la formació

I, perquè consti, a efectes de poder optar ser beneficiari de la llicència d'ús privatiu, signo aquesta proposta, sota la meva responsabilitat, *(si és el cas)* i segell d'aquesta empresa.

SIGNATURA



AJUNTAMENT
DE
QUEROL

ATORGAMENT LLICÈNCIA ÚS
PRIVATIU DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS
LOCAL SOCIAL RANXOS DE BONANY PER A BAR

ANNEX 4 - INVENTARI DEL MOBILIARI QUE INCORPORA EL BÉ IMMOBLE

- Dos botellers d'acer inoxidable
- Cafetera
- Dues Estufes de pellet
- Fregidora de dos cubetes
- Talladora d'embotits.
- Cuina.
- Moble de fusta amb taulell d'inoxidable
- Moble aigüera d'un sinus
- Moble cafetera d'acer inoxidable
- Escalfador elèctric
- Estufa de bolet terrassa de butà
- Nevera
- Bagul congelador
- 9 Tamborets barra
- 6 taules blaves 120x80cm.
- 50 cadires marrons de plàstic
- 31 cadires blaves de roba
- 12 cadires de tela i plàstic blaus
- 15 taules fòrmica 170x85cm.
- 4 Taules terrassa rodones Inoxidables
- 16 cadires terrassa inoxidable
- 8 Taules quadrades de terrassa Dam
- 18 Cadires de terrassa Dam