



Ajuntament
de Vidreres

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Introducció.

La present memòria té per objecte justificar la necessitat de procedir a la contractació del servei de gestió integral de la deixalleria municipal de Vidreres, en compliment del que estableix l'art. 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. Descripció de la situació actual.

a. Situació en la instal·lació.

La deixalleria municipal de Vidreres és propietat de l'Ajuntament de Vidreres, i, per tant, resta sota la direcció i control de l'Ajuntament, el qual exercirà les atribucions que li corresponguin segons la normativa vigent.

La deixalleria municipal és situada al terme municipal (Camí Vell de Caldes s/n), i està destinada a la recepció, separació i posterior gestió dels residus domèstics especials i altres fraccions que, per les seves característiques, no poden ser recollides mitjançant el sistema ordinari de recollida de residus municipals.

El servei de gestió ha estat fins ara prestat per l'empresa Serveis Mediambientals de la Selva Nora SA i és voluntat de l'Equip de Govern de l'Ajuntament de Vidreres procedir a la licitació del servei *"a fi de garantir que s'ajusti als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no-discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors; i d'assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i el principi d'integritat, una utilització eficient dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis mitjançant l'exigència de la definició prèvia de les necessitats que s'han de satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa"* (1.1 LCSP).

La prestació del servei de deixalleria és un servei públic essencial per al correcte tractament dels residus, el foment del reciclatge i la minimització de l'impacte ambiental. La deixalleria permet als ciutadans disposar residus que no poden abocar-se als contenidors habituals, com ara:

- Residus voluminosos
- Electrodomèstics
- Piles i bateries
- Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE)
- Olis usats (vegetals i minerals)
- Pneumàtics
- Runes en petites quantitats
- Pintures, dissolvents i altres residus perillosos domèstics





Ajuntament
de Vidreres

3. Marc normatiu.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

El programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya 2020 (PRECAT20).

4. Objecte del contracte.

Són objecte del contracte:

- El servei de gestió, explotació i manteniment de la deixalleria, incloent el manteniment i la neteja interior i exterior de la deixalleria, i de les instal·lacions, contenidors, estris i aparells que la fan apta per al seu destí.
- La gestió de l'espai de reutilització i reparació.
- Les prestacions de transport i tractament dels residus fins a un gestor autoritzat dels residus de la deixalleria.

5. Anàlisi tècnica.

a. Consideracions tècniques i requeriments.

L'Ajuntament de Vidreres posarà la deixalleria a disposició de l'empresa adjudicatària, que haurà de complementar amb els equips necessaris i tenir cura de la seva explotació i manteniment. Els elements aportats per l'Ajuntament de Vidreres són els següents:

Element d'emmagatzematge	Característiques	Unitats
Gàbies metàl·liques	3,25 m³ aprox.	3
Bujols amb rodes i tapa	240 L	2
Dipòsits plàstics amb reixa i sortidor	1000 L	2
Dipòsits oberts per dalt amb reixa	1000 L	10

AJUNTAMENT DE VIDRERES

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de Vidreres

Caixes de plàstic (amb o sense tapa)	Diferents mides (fins a 0,5 m³)	10+
Bidons metàl·lics amb tapa	Cilíndrics / amb ballesta	4
Cubetes de retenció	Diverses	8
Contenidors 1100 L càrrega posterior	—	5
Caixes obertes (volums aproximats)	5 m³ (2) / 11,8 m³ (1) / 21,5 m³ (1) / 30 m³ (5)	9

La deixalleria haurà de disposar dels elements de contenització necessaris per a la correcta separació i emmagatzematge de cadascuna de les fraccions de residus admesos, els quals hauran de complir amb la legislació vigent, així com allò que s'estableixi en els PPT. Hauran d'estar adaptats a la naturalesa i característiques de la fracció que s'hi hagi de dipositar i tenir capacitat suficient per a fer front al volum de generació de cadascuna d'elles.

En cas que sigui necessari per a la prestació dels serveis, es podran incloure elements de contenització amb característiques específiques, tals com trituradores, rodets compactadors, etc., per a determinades fraccions per tal de facilitar-ne la seva gestió i emmagatzematge.

L'empresa adjudicatària haurà de complementar i subministrar, si escau, tots aquells equips que consideri necessaris per a la correcta prestació i millora del servei de la deixalleria.

b. Requisits del personal.

I. *Formació.*

L'empresa contractista haurà de proporcionar la formació adequada en matèria de tractament de residus, gestió mediambiental, seguretat i salut laboral, i tota aquella que sigui necessària per a la correcta prestació del servei i atenció als usuaris.

En cas de noves incorporacions o substitució del personal, durant la prestació del contracte, caldrà capacitar al personal amb el perfil exigít.

II. *Organització del personal adscrit al servei.*

L'empresa contractista nomenarà una persona responsable com a interlocutor amb l'Ajuntament. Totes les comunicacions que es realitzin des de l'Ajuntament cap a l'empresa contractista es dirigiran a aquest responsable que tindrà les facultats suficients per actuar dins la seva empresa i solucionar els problemes que es presentin.

Aquest representant atindrà en tot moment els avisos i indicacions que el responsable del contracte nomenat per l'Ajuntament consideri convenients.





Ajuntament de Vidreres

El personal adscrit al servei de la deixalleria anirà uniformat segons el criteri definit conjuntament amb l'Ajuntament. L'uniforme portarà la imatge corporativa de l'empresa.

III. Tasques.

- Bàsiques de control i manteniment de la instal·lació.
- Registre i recollida de dades.

c. Usuaris de la deixalleria.

La deixalleria ofereix el seu servei als particulars donats d'alta als padrons municipals de Vidreres de manera temporal o permanent, així com els titulars d'activitats generadores de residus comercials que es considerin assimilables a residus municipals. També poden fer ús de la deixalleria entitats del municipi i serveis municipals.

En relació a les activitats industrials o activitats econòmiques de major superfície, aquestes podran fer ús de la deixalleria en el cas de fraccions de residus assimilables a municipals, sempre i quan no sigui un residu derivat del seu propi procés productiu i sempre que es tracti de residus admesos a la instal·lació, complint amb les quantitats màximes i preus fixats, si s'escau, i segons s'especifiqui en el reglament corresponent. En cap cas s'acceptaran residus industrials no assimilables a municipals o en grans quantitats. En aquests casos, l'operari haurà d'informar de les alternatives de gestió disponibles per aquestes activitats.

La tipologia dels usuaris i les condicions d'ús del servei municipal de deixalleria vindran determinades pel que s'estableixi en el Reglament de la deixalleria municipal.

Usuaris exclosos.

No podran fer ús del servei de deixalleria els següents usuaris:

- Habitatges i activitats econòmiques que no estiguin subjectes al pagament de la taxa de residus municipals.
- Habitatges i activitats econòmiques no registrades al municipi de Vidreres o en municipis amb acords vigents.
- Activitats industrials i residus derivats del seu propi procés productiu, residus industrials no assimilables a municipals o en grans quantitats.
- Usuaris particulars d'altres municipis.
- Qualsevol altre que s'especifiqui en el Reglament de la deixalleria municipal.

Tots els usuaris disposaran d'un número d'identificació i les entrades hauran de ser registrades independentment del perfil d'usuari.

d. Horari:

La Deixalleria romandrà oberta en l'horari següent:

- Dilluns: tancat.
- Dimarts i dijous: de 9 h. a 13 h. i de 15 a 18 h.
- Dimecres i divendres: de 8 a 15 h.
- Dissabtes: de 9 a les 14 h.





Ajuntament
de Vidreres

La Deixalleria romandrà tancada dissabtes a la tarda, els diumenges i festius estatals, nacionals o locals.

Durant aquests horaris el servei serà prestat per un sol operari. L'operari es presentarà al lloc de treball de la deixalleria a les 8.00 hores i destinarà fins a les 8.30 hores a realitzar la posta a punt de la instal·lació i a realització de les tasques de manteniment i neteja que tingui programades. Durant aquesta franja horària es podrà donar accés als serveis municipals.

Les retirades de residus per al seu transport fins a gestor autoritzat que depenguin de l'empresa adjudicatària es realitzarà fora de l'horari d'obertura als usuaris però mai abans de les 8:00 h del matí ni més tard de les 18:00 h.

6. Anàlisi econòmica

a. Estudi de mercat.

Segons dades del Pla de gestió del servei de la Deixalleria de Vidreres (novembre 2024) proporcionada per l'actual empresa prestadora del servei de la deixalleria -Nora Serveis mediambientals- les despeses previstes durant l'exercici 2025 són les que s'indiquen a la taula que s'adjunta a continuació.





Ajuntament
de Vidreres



QUADRE DE DESPESES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA DE
VIDRERES - 2025 -

SERVEIS	DESPESA ANUAL DELS SERVEIS EUROS/ANY (IVA INCLÒS)	DESPESA MENSUAL DELS SERVEIS EUROS/MES (IVA INCLÒS)
Servei de deixalleria	161.395,14	13.449,60
TOTAL DESPESA ANUAL	161.395,14	13.449,60

*Les despeses generals són repartides proporcionalment pels diferents serveis

Es presenten a mode informatiu les previsions de despeses de tractament dels residus de la deixalleria.

Taula estimació del balanç de gestió deixalleria de Vidreres 2025

Municipi	Tractament Fracció voluminosos	Tractament Fracció vegetal	BALANÇ TOTAL DE GESTIÓ DE RESIDUS
	Total	Total	
Vidreres	27.073,15 €	19.434,73 €	46.507,88 €

Els preus del servei i retorns inclouen IVA

Resum del balanç total estimat de la despesa del servei i la gestió dels residus

Municipi	DESPESA SERVEI 2025	BALANÇ TOTAL DE GESTIÓ DE RESIDUS	BALANÇ ESTIMAT DE DESPESA SERVEI I GESTIÓ RESIDUS
Vidreres	161.395,14 €	42.987,81 €	204.382,95 €

Els preus del servei i retorns inclouen IVA



DOCUMENT MEM	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025002598
Codi Segur de Verificació: 60918e95-f829-426f-9311-9bc37c48c114 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172137_2025_32862253 Data d'impressió: 21/10/2025 12:45:51 Pàgina 7 de 10		SIGNATURES 1.- FRANCESC XAVIER OLLER PRATSEVALL (TCAT), 13/10/2025 11:44



Ajuntament de Vidreres

b. Pressupost base de licitació.

Segons l'art. 100 LCSP "1. Als efectes d'aquesta Llei, per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

2. En el moment d'elaborar-lo, els òrgans de contractació han de tenir cura que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació s'ha de desglossar per indicar en el plec de clàusules administratives particulars o el document regulador de la licitació els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació. En els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

3. Amb caràcter previ a la tramitació d'un acord marc o d'un sistema dinàmic d'adquisició no és necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació".

El PBL per a la prestació del servei d'explotació i gestió de la deixalleria municipal de Vidreres es fixa en la quantitat anual de 224.029,89 €, IVA inclòs. Aquest pressupost base anual resulta el del primer any del contracte, IVA, despeses generals i benefici industrial inclosos.

El servei s'haurà de dur a terme amb subjecció al plec de clàusules tècniques i al plec de clàusules administratives particulars aprovades a l'efecte. El pressupost anual del contracte desglossat per costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació és el següent:



Ajuntament
de Vidreres

	ANY 1	
	%	€/any
1. INVERSIONS - AMORTITZACIONS	4,87%	9.024,93 €
2. DESPESES DE PERSONAL	40,85%	75.634,31 €
3. DESPESES D'EXPLOTACIÓ	14,55%	26.931,23 €
4. DESPESES COMUNS	6,40%	11.858,40 €
5. GESTIÓ I TRACTAMENT RESIDUS	33,32%	61.699,80 €
Subtotal despeses d'explotació		185.148,67 €
Despeses Generals	6,00%	11.108,92 €
Benefici Industrial	4,00%	7.405,95 €
Total abans d'IVA		203.663,54 €
	10,00%	20.366,35 €
Total IVA inclòs		224.029,89 €

c. Valor estimat del contracte.

Segons l'art. 101 LCSP "1. A tots els efectes que preveu aquesta Llei, el valor estimat dels contractes es determina de la manera següent:

a) En el cas dels contractes d'obres, subministraments i serveis, l'òrgan de contractació ha de prendre l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les seves estimacions.

(...)

2. En el càlcul del valor estimat s'han de tenir en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix, s'han de tenir en compte:

a) Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrroques eventuais del contracte.

(...)

c) En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

En els contractes de serveis i de concessió de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, en l'aplicació de la normativa laboral vigent a què es refereix el paràgraf anterior s'han de tenir especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables.



Ajuntament
de Vidreres

(...)

4. L'elecció del mètode per calcular el valor estimat no es pot efectuar amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin.

5. El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació per calcular el valor estimat en tot cas ha de figurar en els plecs de clàusules administratives particulars.

(...)

7. L'estimació s'ha de fer tenint en compte els preus habituals al mercat, i ha d'estar referida al moment de l'enviament de l'anunci de licitació o, en cas que no es requereixi un anunci d'aquest tipus, al moment en què l'òrgan de contractació iniciï el procediment d'adjudicació del contracte.

(...)"

El VEC, als efectes d'allò que estableix l'art. 101 LCSP, és de 814.654,15 euros, IVA exclòs, per tots els anys de vigència del contracte, més les possibles pròrrogues, fins a un màxim de 2 anys (2 anys de contracte més 2 de possible pròrroga), d'acord amb el detall següent:

		ANY 1	ANY 2	ANY 3 (pròrroga)	ANY 4 (pròrroga)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
	%	€/any	€/any	€/any	€/any	
1. INVERSIONS - AMORTITZACIONS	4,87%	9.024,93 €	9.024,93 €	9.024,93 €	9.024,93 €	36.099,71 €
2. DESPESES DE PERSONAL	40,86%	75.634,31 €	75.634,31 €	75.634,31 €	75.634,31 €	302.537,26 €
3. DESPESES D'EXPLOTACIÓ	14,56%	26.931,23 €	26.931,23 €	26.931,23 €	26.931,23 €	107.724,91 €
4. DESPESES COMUNS	6,40%	11.858,40 €	11.858,40 €	11.858,40 €	11.858,40 €	47.433,60 €
5. GESTIÓ I TRACTAMENT RESIDUS	33,32%	61.699,80 €	61.699,80 €	61.699,80 €	61.699,80 €	246.799,20 €
Subtotal despeses d'exploració		185.148,67 €	185.148,67 €	185.148,67 €	185.148,67 €	740.594,69 €
Despeses Generals	6,00%	11.108,92 €	11.108,92 €	11.108,92 €	11.108,92 €	44.435,68 €
Benefici Industrial	4,00%	7.405,95 €	7.405,95 €	7.405,95 €	7.405,95 €	29.623,79 €
Total abans d'IVA		203.663,54 €	203.663,54 €	203.663,54 €	203.663,54 €	814.654,15 €

7. Anàlisi del procediment.

a. Justificació del procediment.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària d'acord amb el que disposa l'article 116 LCSP.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò previst a l'art. 156 LCSP, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

L'òrgan competent per a la present contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació feta per l'Alcaldia mitjançant el Decret 2023DEC R000464 de data 23 de juny de 2023.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5959395?categoria=>

DOCUMENT MEM	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025002598
Codi Segur de Verificació: 60918e95-f829-426f-9311-9bc37c48c114 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01172137_2025_32862253 Data d'impressió: 21/10/2025 12:45:51 Pàgina 10 de 10		SIGNATURES 1.- FRANCESC XAVIER OLLER PRATSEVALL (TCAT), 13/10/2025 11:44



**Ajuntament
de Vidreres**

L'anunci de la licitació es publicarà en el perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5959395?categoria=>

b. Qualificació del contracte.

El contracte té naturalesa administrativa d'acord amb el que determina a l'art. 25 LCSP i es qualifica com a contracte de serveis segons l'art. 17 LCSP ("contractes de serveis"): *"Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics".*

Atès el VEC esmentat a l'apartat 6 ("anàlisi econòmica") aquest contracte de serveis està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò previst als arts. 19 i ss. LCSP.

c. Durada.

El contracte tindrà una durada de 2 anys, més 2 de possible pròrroga, que s'hauran de prorrogar anualment. El contracte serà prorrogable anualment fins a un màxim de dos anys addicionals. Per tant, la durada màxima del present contracte serà de 4 anys.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa sempre i quan l'avís es realitzi amb una antelació mínima de 2 mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponent d'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP.

8. Conclusions

Per tot allò exposat anteriorment es recomana l'inici de la licitació del contracte de serveis de la deixalleria municipal en base a l'anàlisi tècnica i econòmica, i segons PPT de l'empresa auditoria, Arum Consultora Ambiental, SLU,

Document signat i data electrònicament

Xavier Oller Pratsevall

TAG de Compres i contractació.

