

ANUNCI

De l'Ajuntament de Gavà pel qual es fa pública la contractació dels serveis de documentació i conservació preventiva, curativa i restauració de les col·leccions del Museu de Gavà (2 lots)

1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Gavà
- b) Número d'identificació: 808980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Departament de contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: DC SERV 23_25

2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Gavà
- b) Domicili: Plaça de Jaume Balms s/n
- c) Localitat i codi postal: Gavà CP: 08850
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 932639100 –ext. 9514
- f) Adreça electrònica: suportcontractacio@gava.cat
- g) Adreça d'internet del perfil del contractant
(<https://contractaciopublica.cat/ca/perils-contractant/detall/gava>)
- h) Data límit per sol·licitar documents i informació: clàusula 8 del Plec administratiu
- i) Horari d'atenció: Dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores

3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis de conservació preventiva, curativa, restauració i documentació de les col·leccions amb independència de la seva ubicació.

El detall de l'objecte contractual figura en el Plec de Prescripcions tècniques

- b) Divisió en lots: Si
 - LOT 1. Servei de conservació preventiva, curativa i restauració
 - LOT 2. Servei de documentació
- c) Lloc d'execució: Gavà
- d) Termini d'execució: La durada del contracte és de dos anys naturals que comprenen l'any 2025 i 2026, a comptar des de la data de formalització o que s'indiqui en el contracte, finalitzant en tot cas a data 31 de desembre de 2026.

e) Admissió de pròrroga: Si.

Un cop finalitzada la durada inicial del contracte, aquest es podrà prorrogar prorrogar fins a un màxim de dos anys naturals més.

f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): NO

g) Codi CPV:

- LOT 1. CPV: 92521000-9 – Serveis de museu

- LOT 2. CPV: 92521000-9 – Serveis de museu

Els CPV corresponents a aquest contracte corresponen a serveis especials del l'annex IV - *Serveis administratius socials, educatius, sanitaris i culturals* :

h) Codi NUTS: ES511

4 Tramitació i procediment

a) Tipus d'expedient: Serveis

b) Tramitació: Ordinària, en la forma i terminis que s'indiquen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, amb la presentació de les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà o bé directament a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava>

c) Procediment: Obert de l'article 156 de la LCSP amb més d'un criteri d'adjudicació (40% judicis de valor 60% automàtics)

d) S'aplica un acord marc: NO

d) S'aplica una subhasta electrònica: NO

5 Pressupost de licitació

5.1 Valor estimat del contracte: 40.212,48 € sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), amb la següent distribució per lots:

- LOT 1: 20.106,24 € (Sense IVA)

- LOT 2: 20.106,24 € (Sense IVA)

5.2 El pressupost base de licitació: 22.116,88 € (21 % IVA inclòs),

- LOT 1: 11.058,44 € (9.139,20 €+ 1.919,24 € 21% IVA)

- LOT 2: 11.058,44 € (9.139,20 €+ 1.919,24 € 21% IVA)

6 Admissió de variants: Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants

7 Garanties

a) Garantia Provisional. No s'exigeix

b) Garantia definitiva: SI

8 Requisits específics del contractista

a) Classificació: NO

b) Solvència: Clàusula 10.2 del Plec Administratiu

9 Criteris d'adjudicació: Clàusula 13 del Plec Administratiu

10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 20 del Plec Administratiu

11 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: No escau

12 ACP aplicable al contracte: NO

13 Presentació de les ofertes

a) Data i hora límit de presentació: 5 de novembre de 2025 a les 23.59.59 hores

b) Documentació que cal presentar: Clàusula 11.9 del Plec Administratiu

c) Presentació d'ofertes: Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en la forma i terminis que s'indiquen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà o bé directament a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava>

d) Presentació presencial: No

14 Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Gavà

b) Lloc: Plaça de Jaume Balmes, s/n

c) Data: a partir de les primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions electròniques

d) Hora: A determinar



e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: La sessió d'obertura dels sobres no és pública

15 Despeses d'anunci: La present licitació no comporta despeses de publicitat per a l'empresa adjudicatària

16 Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: català i castellà

17 Recurs: Clàusula 38 del Plec Administratiu

18 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO

La tinenta d'alcaldeessa titular de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana