



**INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE BÀSIC I
D'EXECUCIÓ PER L'AMPLIACIÓ DELS VESTIDORS I CANVI DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL
DELS MAGRANERS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA**

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

L'ajuntament de Lleida disposa d'una àrea esportiva situada al barri dels Magraners, al sud del casc urbà, on actualment hi ha un conjunt d'equipaments composts per:

- Un pavelló municipal.
- Conjunt de piscines descobertes.
- Camp de futbol a l'aire lliure.
- Bar-cafeteria.
- Magatzem esportiu.
- Vestidors per les piscines.

Actualment, els vestidors existents serveixen tant a les piscines descobertes com al camp de futbol, donant problemes de capacitat i simultaneïtat d'usos. En el projecte original dels vestidors existents, es preveia una remunta d'aquests per tal d'encabir els vestidors del camp de futbol.

A part, també es fan necessàries un seguit d'obres d'adequació i millora dels vestidors de les piscines actuals; així com el canvi de gespa artificial del camp de futbol.

Arran d'aquestes necessitats, s'ha redactat el **Projecte Bàsic i d'Execució per a l'ampliació dels vestidors i el canvi de gespa artificial al camp de futbol dels Magraners.**

1.1. INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

L'Ajuntament de Lleida no disposa de personal ni equips disponibles per a l'execució de les obres dins dels terminis necessaris.

1.2. JUSTIFICACIÓ DE LA DIVISIÓ EN LOTS

El present contracte està dividit en dos (2) lots, d'acord amb les previsions del Projecte Executiu, degut a que es tracta de dos tipus d'intervencions molt diferenciades, tot i que es tracti de unitats indivisibles i directament vinculades:

- **LOT 1- AMPLIACIÓ VESTIDORS**
- **LOT 2- CANVI DE GESPA ARTIFICIAL**

Els licitadors podran presentar-se i, si escau, resultar adjudicatari d'ambdós lots.



Ajuntament de Lleida

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres descrites en el **Projecte Bàsic i d'Execució per a l'ampliació dels vestidors i el canvi de gespa artificial al camp de futbol dels Magraners**, periodificant les actuacions en dos lots, segons el següent funcionament:

LOT 1	Data	DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ
AMPLIACIÓ VESTIDORS	De 4T 2025 a 2T 2026 7 mesos	Remunta (ampliació) de l'actual edifici de vestidors, per a destinar nous vestidors als usuaris camp de futbol; i millora i adequació dels vestidors actuals per a les piscines municipals.

LOT 2	Data	DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ
CANVI DE GESPA CAMP DE FUTBOL	4T 2025 1,5 mesos	Substitució de l'actual gespa artificial del camp de futbol.

En el **Projecte Bàsic i d'Execució per a l'ampliació dels vestidors i el canvi de gespa artificial al camp de futbol dels Magraners** es descriuen les actuacions i especificacions tècniques per a dur a terme l'execució de les obres.

2.1 CPV del contracte:

LOT 1

45212200-8 - Treballs de construcció d'instal·lacions esportives
 45212230-7 - Instal·lació de vestuaris
 45212290-5 – Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

LOT 2

45212210-1 – Treballs de construcció d'instal·lacions esportives per a la pràctica d'un sol esport
 45236119-7 - Treballs de reparació de camps d'esport
 39293400-6 - Gespa artificial
 45212290-5 – Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

2.2 LOTS:

NÚMERO LOT	RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (SI/NO)	DESCRIPCIÓ
1	NO	AMPLIACIÓ VESTIDORS
2	NO	CANVI DE GESPA CAMP DE FUTBOL



Ajuntament de Lleida

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE:

La data d'inici prevista del contracte és l'1 de novembre de 2025.

4. DURADA DEL CONTRACTE:

LOT 1: La durada prevista del contracte serà de 7 mesos.

LOT 2: La durada prevista del contracte serà de 1,5 mesos.

5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

El pressupost total de contracte ascendeix a 556.329,18 € + 116.829,13 € d'IVA al 21% = **673.158,31 €**, desglossat en els següents LOTS:

LOT	BASE	IVA (21%)	TOTAL
LOT 1	406.218,24 €	85.305,83 €	491.524,07 €
LOT 2	150.110,94 €	31.523,30 €	181.634,24 €
TOTAL CONTRACTE	556.329,18 €	116.829,13 €	673.158,31 €

El pressupost inclou totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent, sense que la relació que segueix sigui limitadora sinó simplement enunciativa, els següents:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre Seguretat i Salut en el treball, fins un màxim d'un 1,5% de l'import del contracte.
- Les despeses corresponents al control de qualitat, fins un màxim d'un 0,75% de l'import del contracte.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- Les despeses i treballs en matèria de senyalització provisional de les obres, cartelleria i seguretat.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució de l'obra, llevat dels relatius a expropiacions i servituds i llicència municipal (si escaigués), que aniran a càrrec de la Corporació.
- Les despeses de la neteja final de l'obra i de retirada d'abassegaments de material per tal d'entregar l'obra en perfectes condicions d'ús.
- L'execució de les obres en horari nocturn o festius, en els casos en què l'Ajuntament pugui determinar en funció de la intensitat del trànsit en l'època en que s'executin les obres i les repercussions globals sobre el devenir normal de la ciutat.
- Qualsevol concepte que resulti implícit per la correcta execució i l'acabament del projecte i la seva posta en funcionament, incloent els projectes de legalització, butlletins i les taxes corresponents.



Ajuntament de Lleida

El repartiment del pressupost en els diferents exercicis pressupostaris és el següent:

TOTAL PRESSUPOST

El pressupost total de contracte ascendeix a 556.329,18 € + 116.829,13 € d'IVA al 21% = **673.158,31 €**, amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2025	266.173,29 €	55.896,39 €	322.069,69 €
2026	290.155,89 €	60.932,74 €	351.088,62 €
TOTAL CONTRACTE	556.329,18 €	116.829,13 €	673.158,31 €

Desglossat de la següent manera per a cada lot:

LOT 1

El pressupost d'Execució ascendeix a 406.218,24 € + 85.305,83 € d'IVA al 21% = **491.524,07 €**, amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2025	116.062,35 €	24.373,09 €	140.435,45 €
2026	290.155,89 €	60.932,74 €	351.088,62 €
TOTAL LOT 1	406.218,24 €	85.305,83 €	491.524,07 €

LOT 2

El pressupost d'Execució ascendeix a 150.110,94 € + 31.523,30 € d'IVA al 21% = **181.634,24 €**, amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2025	150.110,94 €	31.523,30 €	181.634,24 €
TOTAL LOT 2	150.110,94 €	31.523,30 €	181.634,24 €

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

NÚMERO LOT	PRESSUPOST LICITACIÓ	PRÒRROGA	MODIFICACIÓ (5%)	TOTAL VALOR ESTIMAT
1	406.218,24 €	0,00 €	20.310,91 €	426.529,15 €
2	150.110,94 €	0,00 €	7.505,55 €	157.616,49 €
TOTAL	556.329,18 €		TOTAL VEC	584.145,64 €



Ajuntament de Lleida

7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL:

Solvència economia i financera – LOT 1 i LOT 2

- Declaració sobre el volum global de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

La mitjana de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser, com a mínim, del 100 % del pressupost total de licitació del lot que es licita.

S'adjunta una taula on es calcula aquest 100% mínim de negoci anual que cal acreditar per cada lot (imports sense IVA):

LOT	100 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 1	406.218,24 €
LOT 2	150.110,94 €

Solvència tècnica i professional – LOT 1

- Els licitadors hauran d'acreditar l'execució satisfactòria d'un mínim de tres (3) obres durant els cinc anys anteriors, amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 80% del pressupost de licitació, sense IVA, del present contracte i un objecte semblant. Per tant, l'import mínim de cada subministre ha de ser (imports sense IVA):

LOT	80 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 2	324.974,59 €

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

Les obres realitzades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Solvència tècnica i professional – LOT 2

- Els licitadors hauran d'acreditar l'execució satisfactòria d'un mínim de tres (3) obres durant els cinc anys anteriors, amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 75% del pressupost de licitació, sense IVA, del present contracte i un objecte semblant. S'entendran per similars a l'objecte del contracte les que comprenguin obres de substitució o col·locació de gespa artificial. Per tant, l'import mínim de cada subministre ha de ser (imports sense IVA):

LOT	75 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 2	112.583,21 €

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.



Ajuntament de Lleida

Les obres realitzades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

8. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

Alternativament a la solvència tècnica i econòmica es podrà aportar la classificació empresarial en alguna de les següents classificacions:

NÚMERO LOT	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
1	C) Edificació	2. Estructures de fàbrica o formigó	3
		4. Obra de paleta, arrebossats i revestiments	
		6. Paviments, solats i enrajolats	
2	C) Edificació	6. Paviments, solats i enrajolats	2

En cas de que s'utilitzi aquest mitjà alternatiu d'acreditació, pel que fa al LOT 1, només caldrà aportar una de les classificacions, com a mínim.

9. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

- Imports: Base, IVA, Total

OFERTA ECONÒMICA	BASE	IVA	TOTAL
LOT 1	€	€	€
LOT 2	€	€	€
TOTAL	€	€	€

En cap cas s'acceptaran ofertes que de manera parcial o total superin el pressupost de licitació.

10. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

La partida pressupostària és 12.3420.63900_RENOVACIÓ EQUIPAMENTS ESPORTIUS.



Ajuntament de Lleida

11. CRITERIS DE VALORACIÓ:

La valoració de les propostes i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris de valoració:

LOT 1 AMPLIACIÓ VESTIDORS

TOTAL PUNTUACIÓ LOT 1		100
CRITERIS OBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS OBJECTIUS		100
1	Oferta econòmica	60
2	Reducció termini d'execució de les obres	20
3	Proposta de millores tècniques en el mobiliari dels vestidors existents (Fase 1a)	10
4	Proposta de senyalística interior	10

Criteris objectius: fins a 100 punts

1) Oferta econòmica: fins a 60 punts.

Per valorar les ofertes s'aplicarà la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On:

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa

2) Reducció termini d'execució de les obres: fins a 20 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'execució respecte del termini màxim previst de 7 mesos, a raó de 5 punts per cada quinzena sencera de reducció, fins a un màxim de 4 quinzenes (és a dir, una reducció màxima de 2 mesos).

Per tant, la puntuació màxima de 20 punts s'obtindrà si es proposa un termini total d'execució de 5 mesos o inferior.

S'estableix una **penalització** de 0,5% del PEM per cada setmana, sencera o parcial, de retard que el contractista realitzi sense una justificació aprovada amb anterioritat per l'òrgan de contractació. Aquesta penalitat s'aplicarà en la factura corresponent.

3) Proposta de millores tècniques en el mobiliari dels vestidors existents (Fase 1a): 10 punts.

Es valorarà la substitució dels bancs de la fase 1a (vestidors existents) pels bancs de tauler fenòlic proposats en la fase 2a (nous vestidors), sempre que:

- Es subministren dos bancs, un per cada vestidor principal, segons les següents especificacions:



Ajuntament de Lleida

2x Formació de banc i penjadors en L standard de longitud total 8,50 m amb panell compacte laminat de 13 mm, color blanc, sobre estructura tubular d'acer inoxidable.

Es reforçaran amb mènsoles-esquadres d'acer anclades a paret.

Inclou tall i mecanitzat de taulers, muntatge general, sòcol metàl·lic, ferratges i muntatge.

Valor estimat total: 6.000 €/ut (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa).

- Els nous bancs siguin del mateix model i característiques tècniques que els de la Fase 2a (ampliació).
- L'actuació es dugui a terme sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, i assumida íntegrament pel licitador dins de la seva oferta econòmica.

Puntuació: Es valorarà amb 10 punts si es proposa aquesta millora en els termes indicats.

Documentació a aportar:

- Declaració responsable signada pel licitador on es compromet a realitzar aquesta substitució
- Fitxa tècnica del mobiliari ofert.

En cas que no es compleixin tots els requisits o no s'aporti la documentació requerida, no s'atorgarà cap puntuació en aquest criteri.

4) Proposta de senyalística interior: fins a 10 punts

Es valorarà la presentació d'una proposta de senyalització interior funcional, accessible i coherent amb l'ús públic dels vestidors, que complementi les indicacions mínimes del projecte i millori l'experiència de les persones usuàries.

La proposta haurà d'incloure:

- Rètols direccionals i identificatius:
 - 6 unitats VESTIDORS (4 generals + 2 adaptats)
 - 4 unitats LAVABOS
 - 4 unitats DUTXES INTERIORS
 - 1 unitat FARMACIOLA
 - 6 unitats CIRCULACIONS I SORTIDES
 - 6 unitats NORMES ÚS- HIGIENE
- Elements visuals adaptats a normativa d'accessibilitat (contrast, pictogrames, alçada de lectura, tipografia clara, etc.)
- Materials resistents a entorns humits i d'ús intensiu (vinil, metacrilat, HPL, alumini...)
- Criteris de disseny integrat amb l'edificació (colors, sistema de fixació, ubicació)
- L'actuació es dugui a terme sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, i assumida íntegrament pel licitador dins de la seva oferta econòmica.

Valor estimat total: 1.800 €/ut (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa).



Ajuntament de Lleida

Puntuació: Es valorarà amb 10 punts si es proposa aquesta millora en els termes indicats.

Documentació a aportar:

- Declaració responsable signada pel licitador conforme la proposta serà executada dins del pressupost ofert.
- Memòria, esquema o plànol breu de la proposta de senyalística.
- Fitxes tècniques dels materials o sistemes proposats, si s'escau.

CÀLCUL DE LA TEMERITAT EN ELS CRITERIS OBJECTIUS ECONÒMICS

Els criteris per considerar les ofertes desproporcionades o temeràries estaran basats en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

DESCRIPCIÓ DEL CRITERI ECONÒMIC	IMPORT A TENIR EN COMPTE PER DEFINIR L'OFERTA (tots els imports són sense IVA)
Criteri 1: Import obra	Import A: Oferta de l'empresa
Criteri 3: Substitució mobiliari vestidors actuals	Import B = 6.000 € si s'ha ofert.
Criteri 4: Subministrament senyalística	Import C = 1.800 € si s'ha ofert.

Per calcular l'import de l'oferta, a efectes d'aplicar els criteris de temeritat, els imports B i C s'han de restar de l'Import A, segons la següent fórmula:

$$\text{Import Oferta (IO)} = \text{Import A} - \text{Import B} - \text{Import C}$$

Documentació pels criteris objectius LOT 1:

- 1) Oferta econòmica segons model establert.
- 2) En cas de proposta de reducció de terminis, cronograma detallat de les fases d'execució dels treballs.
- 3) En cas d'haver proposta de subministre de mobiliari nou per als vestidors existents:
 - Declaració responsable signada pel licitador on es compromet a realitzar aquesta substitució
 - Fitxa tècnica del mobiliari ofert.
- 4) En cas d'haver proposta de subministre de senyalística:
 - Declaració responsable signada pel licitador conforme la proposta serà executada dins del pressupost ofert.
 - Memòria, esquema o plànol breu de la proposta de senyalística.
 - Fitxes tècniques dels materials o sistemes proposats, si s'escau.



Ajuntament de Lleida

LOT 2 CANVI DE GESPA ARTIFICIAL

TOTAL PUNTUACIÓ LOT 2		100
CRITERIS OBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS OBJECTIUS		100
1	Oferta econòmica	80
2	Manteniment de la gespa i de la canal	10
3	Subministrament d'equipament esportiu	5
4	Experiència de l'equip adscrit al contracte	5

Criteris objectius: fins a 100 punts

1) Oferta econòmica: fins a 80 punts.

Per valorar les ofertes s'aplicarà la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On:

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa

2) Compromís de manteniment de la gespa i de la canal: fins a 10 punts.

a) Manteniment de la gespa artificial

Inclou neteja, verificació de l'encolat, des-compactació, redistribució del reomplert i raspallat de la superfície. *Valor estimat: 1.000 €/any (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa)*

Puntuació: 1 punt per cada any ofert, fins a 5 punts.

b) Manteniment de la canal perimetral

Inclou la neteja de la canal al voltant del camp de futbol 11.

Valor estimat: 900 €/any (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa)

Puntuació: 1 punt per cada any ofert, fins a 5 punts.

Per tal de puntuar en aquest criteri, s'haurà d'aportar una declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, indicant **el nombre d'anys oferts de manteniment gratuït de la gespa** (fins a 5) i/o **el nombre d'anys oferts de manteniment gratuït de la canal** (fins a 5).

En cas que no s'aporti la documentació acreditativa en els termes indicats, no s'atorgarà cap puntuació en aquest apartat.



Ajuntament de Lleida

3) Subministrament d'equipament esportiu: fins a 5 punts.

a) Porteria mòbil per a futbol 11 (F11) – dimensions 7,32 m × 2,44 m

Subministrament de porteria mòbil, d'alumini inclòs xarxa, que compleixi les normes UNE-EN 748:2013+A1:2018, UNE-EN 16579:2018+AC:2019 i UNE-EN 16549:2018+AC.

Valor estimat: 1.800 €/ut (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa)

Puntuació: Per cada unitat es puntuarà 1,50 punts fins a un màxim de 3 punts.

b) Porteria mòbil per a futbol 7 (F7) – dimensions 6,00 m × 2,00 m

Subministrament de porteria mòbil, d'alumini inclòs xarxa, que compleixi les normes UNE-EN 16579:2018+AC:2019 i UNE-EN 16549:2018+AC:2019.

Valor estimat: 950 €/ut (IVA exclòs) (Import fix a efectes de càlcul de temeritat; no susceptible de baixa)

Puntuació: Per cada unitat es puntuarà 1 punt fins a un màxim de 2 punts.

Per tal de oferir el subministrament esportiu, s'haurà d'aportar una declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora on es declarin les unitats de porteries F11 i F7 ofertes.

Per tal de valorar el compliment de la normativa UNE-EN descrita en aquest apartat, caldrà aportar la fitxa tècnica dels equips esportius oferts.

4) Experiència de l'equip adscrit al contracte: fins a 5 punts.

Es valorarà la trajectòria del cap d'obra o cap de grup proposat de la següent manera:

- 1 punt per obra d'intervenció en camps de futbol de gespa artificial, de mínim 130.000 € (sense IVA), executades en els últims 10 anys i en què hagi participat com a cap d'obra o cap de grup, fins a un màxim de 5 punts (equivalent a 5 obres).

Les obres aportades com la solvència tècnica i professional NO es tindran en compte en la valoració d'aquest apartat.

Per acreditar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'aportar:

- CV i vida laboral del tècnic proposat
- Declaració responsable amb el llistat d'obres executades (màxim 10 anys), indicant:
 - Import de l'obra (>130.000 € sense IVA)
 - Any d'execució
 - Tipologia (camp de gespa artificial)
 - Rol exercit (cap d'obra o cap de grup)

CÀLCUL DE LA TEMERITAT EN ELS CRITERIS OBJECTIUS ECONÒMICS

Els criteris per considerar les ofertes desproporcionades o temeràries estaran basats en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:



DESCRIPCIÓ DEL CRITERI ECONÒMIC	IMPORT A TENIR EN COMPTE PER DEFINIR L'OFERTA (tots els imports són sense IVA)
Criteri 1: Import obra	Import A: Oferta de l'empresa
Criteri 2: Oferta manteniment de la gespa i de la canal	Import B : <i>Manteniment de la gespa artificial</i> 1.000 € x anys oferts (màxim 5 anys) + <i>Manteniment de la canal perimetral</i> 900 € x anys oferts (màxim 5 anys) si s'ha ofert.
Criteri 3: Subministrament equipament esportiu	Import C : <i>Porteria futbol 11</i> 1.800 € x unitats ofertes (màxim 2 unitats) + <i>Porteria futbol 7</i> 950 € x unitats ofertes (màxim 2 unitats) si s'ha ofert.

Per calcular l'import de l'oferta, a efectes d'aplicar els criteris de temeritat, els imports B i C s'han de restar de l'Import A, segons la següent formula:

$$\text{Import Oferta (IO)} = \text{Import A} - \text{Import B} - \text{Import C}$$

Documentació mínima a aportar per optar a l'adjudicació del LOT 2:

Tal i com s'indica a l'apartat *CQ Control de Qualitat* del **Projecte Bàsic i d'Execució per a l'ampliació dels vestidors i el canvi de gespa artificial al camp de futbol dels Magraners – LOT 2 Canvi de gespa artificial del camp de futbol:**

“Amb la finalitat de garantir la qualitat del producte subministrat i vetllar perquè les seves propietats es puguin prolongar en el temps el màxim possible, a la fase de presentació d'ofertes, abans d'obrir l'oferta econòmica, en un sobre tècnic, s'haurà d'adjuntar la següent documentació i mostres.

MOSTRES:

- *Conjunt de la Gespa Artificial: es presentarà en una cubeta transparent, amb una mostra representativa del conjunt de la gespa artificial descrita en el projecte.*
- *Mostra DIN A4 de la gespa artificial.*
- *Mostra representativa del reblert d'estabilització (sorra).*
- *Mostra representativa del reblert tècnic ofert (SBR negre).*
- *Mostra de la cinta geotèxtil d'enganxat (retall de 50 cm de llargada).*
- *Mostra de la gespa artificial de marcatge (blanc i colors del F7 (blau o groc)), d'iguals característiques que la resta. (Totes les mostres deuran estar bé identificades i posseiran un adhesiu en blanc que servirà per a identificar la recepció).*

FITXES I CERTIFICATS



Ajuntament de Lleida

- *Fitxa tècnica del producte ofert amb totes les característiques tècniques mínimes requerides de la gespa artificial.*
- *Informe de l'estat actual dels reblerts, justificació de la seva reutilització i justificació dels reblerts addicionals a aportar per a la correcta execució del camp.*
- *Certificat d'Implantació de la norma de qualitat ISO 9001:2015 "de disseny, desenvolupament, fabricació, comercialització i instal·lació de gespa artificial. Retirada, estudis de viabilitat de reutilització i manteniment d'instal·lacions i sistemes de gespa artificial" de la empresa licitadora. Certificat per empresa acreditada per ENAC.*
- *Certificat d'Implantació de la norma de qualitat mediambiental ISO 14001:2015 "de disseny, desenvolupament, fabricació, comercialització i instal·lació de gespa artificial. Retirada, estudis de viabilitat de reutilització i manteniment d'instal·lacions i sistemes de gespa artificial" de la empresa licitadora. Certificat per empresa acreditada per ENAC.*
- *Certificat d'Implantació d'un sistema de gestió de la Seguretat i Salut en el Treball conforme a la especificació ISO 45001:2018 "de disseny, desenvolupament, fabricació, comercialització i instal·lació de gespa artificial. Retirada, estudis de viabilitat de reutilització i manteniment d'instal·lacions i sistemes de gespa artificial" de la empresa licitadora. Certificat per empresa acreditada per ENAC.*
- *Certificat d'Implantació d'un sistema de gestió de la innovació tecnològica i la I+D segons la norma UNE EN ISO 166002- 2006 amb l'abast de "Recerca, desenvolupament i innovació de tecnologies tèxtils per a gespa artificial i materials de fibres sintètiques per a gespa artificial" de l'empresa productora de la gespa artificial. Certificat per empresa acreditada per ENAC.*
- *Presentació del Certificat d'aprovació (Aproval Letter) emès per la WFSGI (World Federation of the Sporting Goods Industry) Federació Mundial de la Indústria Esportiva que l'empresa productora i subministradora de la gespa artificial compleix amb el codi de conducta del Programa de Qualitat de FIFA. "*

L'adreça de lliurament de les mostres físiques es realitzarà al REGISTRE GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA.

Adreça: RAMBLA FERRAN, 32; 25007 LLEIDA.

La data màxima d'enviament de les mostra no podrà sobrepassar la data i hora de presentació d'ofertes indicada en el perfil del contractant.

El justificant d'entrega de la mostra s'haurà d'ajuntar juntament amb la documentació a presentar per la licitació (descriu al punt anterior) i s'inclourà en el Sobre únic.

Documentació pels criteris objectius LOT 2:

- 1) Oferta econòmica segons model establert.
- 2) En cas d'haver proposta de compromís de manteniment:
 - Declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, indicant el nombre d'anys oferts de manteniment gratuït de la gespa (fins a 5, i/o
 - Declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, indicant el nombre d'anys oferts de manteniment gratuït de la cana. (fins a 5).
- 3) En cas d'haver proposta de subministre d'equipament esportiu:
 - Declaració responsable amb el nombre d'unitats de F11 i/o F7 ofertes.



Ajuntament de Lleida

- Fitxa tècnica de cada model ofert, on consti el compliment de les normes UNE-EN sol·licitades.
- 4) Per acreditar experiència de l'equip adscrit, l'empresa licitadora haurà d'aportar:
 - CV i vida laboral del tècnic proposat
 - Declaració responsable amb el llistat d'obres executades (màxim 10 anys), indicant:
 - Import de l'obra (>130.000 € sense IVA)
 - Any d'execució
 - Tipologia (camp de gespa artificial)
 - Rol exercit (cap d'obra o cap de grup)

12. SUBROGACIÓ PERSONAL:

☒ No

☐ Sí

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Cap de Servei d'Instal·lacions i Equipaments Públics i Energia.

14. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:

El mínim legal establert.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

CLÀUSULES D'ESTABILITAT LABORAL I DE QUALITAT EN L'OCUPACIÓ

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

CLÀUSULES LABORALS DE PREVENCIÓ DE RISCOS I SALUT LABORAL

- En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball.

SUBCONTRACTACIÓ

- Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte en aquella part que els correspongui, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

16. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI:

LOT 1

Assegurances de Tot Risc de Construcció i Responsabilitat Civil, per tot el període de la obra, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:



Ajuntament de Lleida

TOT RISC DE CONSTRUCCIÓ

Cobertures:

- Garanties Bàsiques més complementàries
- Riscos de la Natura
- Vaga, motí i commoció civil
- Terrorisme
- Béns preexistents, límit mínim 300.000 €
- Període de Manteniment Ampli 12 mesos

Suma assegurada: valor pressupost total de l'obra

Beneficiari: Ajuntament de Lleida

RESPONSABILITAT CIVIL

Cobertures:

- RC Explotació (Construcció)
- RC Patronal, límit per víctima no inferior a 450.000 €
- RC Productes
- RC Post-Treballs
- RC Subsidiària de Subcontractistes
- RC Creuada, límit per víctima no inferior a 450.000 €
- RC Contaminació Accidental

Límit assegurat : no inferior a 1.200.000 € per sinistre i per tota la durada de la obra

Període d'assegurança: període de construcció més període de manteniment de 12 mesos

Assegurat adicional: Ajuntament de Lleida en qualitat de promotor, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari

LOT 2

Assegurança de Responsabilitat Civil, per tot el període de la obra, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:

RESPONSABILITAT CIVIL

Cobertures:

- RC Explotació (Instal·lació)
- RC Patronal, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Productes
- RC Post-Treballs
- RC Professional pel servei de redacció del projecte i de disseny, sublímit no inferior a 250.000 €
- RC Subsidiària de Subcontractistes
- RC Creuada, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Contaminació Accidental

Límit assegurat : no inferior a 1.200.000 € per sinistre i per tota la durada de la obra

Període d'assegurança: període d'instal·lació

Assegurat adicional: Ajuntament de Lleida en qualitat de promotor, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari

17. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:

☒ No



Ajuntament de Lleida

- ☐ Sí: ENCARREGAT TRACTAMENT DE DADES (S'adjunta Annex)
- ☐ SI: CORRESPONSABLE TRACTAMENT DE DADES (S'adjunta Annex)

18. SUBCONTRACTACIÓ:

- ☐ No
- ☒ Sí

LOT 1:

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial, màxim el 30 %, de subcontractació dels diferents Mitjans auxiliars que necessitaran per a l'execució dels treballs: mitjans d'elevació i accés, equipament logístic, sistemes de seguretat, transport i logística externa, serveis auxiliars, etc.

Les empreses licitadores hauran d'indicar a la seva oferta els elements del contracte que es preveu subcontractar.

LOT 2:

Es permet subcontractar totes les partides del contracte excepte el personal que ha estat objecte de valoració.

19. MODIFICACIÓ:

- ☐ No
- ☒ Sí

Modificacions previstes del contracte:

En cas que, durant l'execució de les obres, siguin necessàries actuacions addicionals estretament vinculades a l'objecte principal del contracte, i derivades de:

LOT 1:

- Adaptació puntual de trobades entre elements nous i existents (forjats, tancaments, escales).
- Ajustos d'acabat o remat estructural no quantificables fins al desmuntatge complet de la coberta existent.
- Reposició de petits trams d'instal·lació (aigua, electricitat) afectats per la connexió amb l'edifici existent.
- Modificació d'elements d'ancoratge, revestiment o pas d'instal·lacions en punts singulars no accessibles o visibles durant la redacció del projecte.

LOT 2:

- Regularització superficial puntual de la base en zones degradades, detectades després de la retirada de la gespa.
- Substitució o reparació de petites peces perimetrals o juntes de retenció deteriorades.
- Ajustos del sistema d'unió entre paquets de gespa per garantir la resistència i la planimetria.
- Correccions en la geometria de línies o remat lateral segons l'estat real del perímetre esportiu.

Aquestes modificacions hauran de ser justificades tècnicament per la direcció facultativa, valorades econòmicament mitjançant proposta raonada de l'empresa adjudicatària, i aprovades mitjançant resolució expressa de l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la seva execució.



Ajuntament de Lleida

En el cas de la present licitació, es preveu una modificació de fins el 5% del pressupost de licitació. Per tant, la modificació prevista (sense IVA) de cada lot serà de fins a :

- LOT 1: 20.310,91 €
- LOT 2: 7.505,55 €

Es fa constar que les modificacions, en cap cas poden suposar l'establiment de nous preus unitaris.

20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

20.1.FACTURACIÓ:

LOT 1: Segons certificacions mensuals d'obra segons durada prevista del contracte pel pagament dels treballs executats.

El pagament es farà mitjançant certificacions mensuals expedides per la Direcció Facultativa.

En cas que, com a millora oferta pel licitador, el termini d'execució sigui inferior als 7 mesos inicials, es podrà adaptar el nombre i periodicitat de les certificacions d'obra en funció de la nova durada contractual.

Cada certificació recollirà:

- Les unitats d'obra realment executades durant el període.
- Aplicació de la baixa lineal sobre el pressupost de licitació.

LOT 2: Factura única segons certificació final d'obra.

Amb la factura caldrà adjuntar:

- Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda.

L'Ajuntament podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient.

20.2.OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA ADJUDICATÀRIA DEL LOT 1:

PLA DE SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, abans de l'inici de les obres, el corresponent Pla de Seguretat i Salut, d'acord amb l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut inclòs en el projecte. Aquest Pla haurà de ser aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut designat per la Direcció Facultativa, i la seva aprovació serà condició indispensable per a l'inici dels treballs.

ESTUDI PREVI DE GESTIÓ DE RESIDUS

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, abans de l'inici de les obres, el corresponent Estudi de Gestió de Residus, actualitzant l'inclòs en el projecte. Aquest Estudi haurà de ser aprovat per la Direcció Facultativa, i la seva aprovació serà condició indispensable per a l'inici dels treballs.

EXECUCIÓ DE L'OBRA



Ajuntament de Lleida

La definició dels processos i solucions constructives ha d'estar orientada a garantir la durabilitat, la resistència i la qualitat de les actuacions, així com a reduir terminis d'execució mitjançant sistemes tecnificats, fàcilment verificables i compatibles amb l'ús intensiu de les instal·lacions.

Els processos d'obra hauran d'incloure protocols d'autocontrol i verificació de qualitat en cada fase. Així mateix, es podrà requerir als adjudicataris l'aportació de documentació tècnica justificativa, certificacions de producte o assaigs.

L'adjudicatari estarà obligat a lliurar aquesta documentació en un termini màxim de cinc (5) dies des de la seva sol·licitud. La documentació general aportada és propietat de l'Ajuntament de Lleida.

Durant un període de cinc (5) anys després de l'execució de les obres, l'Ajuntament de Lleida es reserva el dret de requerir, en qualsevol moment, els justificants tècnics de l'obra realitzada, com a part del seguiment de garanties i manteniment.

Planificació i implantació d'obra

La proposta d'implantació i execució haurà d'estar adaptada a les condicions pròpies del lloc d'intervenció, tenint en compte:

- L'accessibilitat de la maquinària i els equips per treballar en interiors.
- La coexistència amb altres actuacions previstes o espais en ús, especialment pel que fa a seguretat i delimitació de zones d'obra.
- L'afectació sobre instal·lacions prèvies.

Aquesta planificació haurà de contemplar també l'ordre d'execució per garantir la correcta seqüenciació de tasques, l'assecatge i curatge dels materials, i la posada en servei progressiva dels espais.

Instal·lacions auxiliars d'obra i treballs auxiliars

Es obligació i a càrrec del contractista el projecte, la construcció, conservació i explotació, desmuntatge, demolició i retirada d'obra de totes les instal·lacions auxiliars d'obra i dels treballs auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs definitius.

Es consideraran instal·lacions auxiliars d'obra les que, sense caràcter limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Punt de treball - control del contractista.
- Qualsevol altra instal·lació provisional que el contractista necessiti per l'execució de l'obra.

Es consideraran com a treballs auxiliars els necessaris per a l'execució dels treballs definitius els que, sense caràcter limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Adequació i protecció dels espais interiors existents.
- Tancaments provisionals, si escau.
- Reubicació temporal d'equipament existent.
- Mesures provisionals de seguretat per a treballadors i usuaris.

Durant la vigència del contracte, serà de compte i risc del contractista el funcionament, la conservació i el manteniment de totes les instal·lacions auxiliars.

Altres despeses a càrrec del contractista

Seràn obligació i a càrrec del contractista, sempre que al contracte no es prevegi explícitament el contrari, les següents despeses a títol indicatiu i sense que la relació sigui limitadora:

- Protecció d'acopis i de la pròpia obra contra tot deteriorament, dany o incendi.
- Neteja i evacuació de deixalles i brossa.
- Conservació dels desguassos.



Ajuntament de Lleida

- Subministrament, col·locació i conservació de senyals de trànsit i altres recursos necessaris per a proporcionar seguretat dins dels treballs.
- Muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament de l'aigua i l'energia elèctrica necessàries pels treballs.
- Demolició de les instal·lacions provisionals o auxiliars.
- Instal·lacions i medis per a mantenir la vialitat durant el transcurs dels treballs.
- Lloguer de contenidors per l'emmagatzematge de runa.
- Lloguer o contractació d'instal·lacions i equips necessaris per a l'execució de treballs (bastides, estructures, grups electrògens, equips de soldadura, etc.).
- Lloguer o contractació de vehicles i equips de manutenció (plataformes elevadores, grues, carretons elevadors, muntacàrregues, etc.).
- Transport de terres o runes amb qualsevol mitjà dins de l'obra i fins a l'abocador.
- Muntatge, manteniment, desmuntatge de les instal·lacions (caseta o local) per a dur a terme les tasques administratives de direcció de treballs. Aquestes instal·lacions disposaran de l'equip i material necessaris per a poder desenvolupar amb agilitat i comoditat aquestes tasques.
- Neteja final d'obra.
- Consums d'aigua i electricitat realitzats durant les obres.

Relacions amb el contractista i seguiment d'obra

Supervisió – Direcció Facultativa

L'execució de les tasques previstes en aquest contracte serà supervisada per la direcció i els tècnics que siguin designats per part de l'Ajuntament de Lleida per realitzar el seguiment dels treballs.

Interlocutor

L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor permanent durant les obres, amb capacitat de prendre decisions, les funcions del qual seran les responsabilitzar-se de la coordinació de les obres a executar, de controlar la correcta execució i desenvolupament d'aquestes, conforme al disseny establert; la de coordinar a tots els oficis i serveis que aquest integri i la d'actuar d'interlocutor entre l'equip d'execució i els responsables del contracte durant el transcurs del mateix. Aquest responsable haurà d'estar localitzable en tot moment per a qualsevol incidència que es produeixi.

Visites d'obra

La Direcció d'obra (o supervisió) convocarà, celebrarà i liderarà una reunió amb el contractista i amb qui consideri oportú, almenys una vegada per setmana, en la que s'analitzarà l'evolució de les obres, els fets esdevinguts, l'anàlisi de la planificació, el seguiment de les no conformitats, etc. i a on la Direcció d'obra transmetrà les ordres i suggeriments al contractista envers l'assoliment dels objectius de l'obra.

Actes de visites d'obra

La Direcció d'obra transmetrà les ordres i comunicacions al contractista de manera oficial mitjançant les corresponents actes de reunió que redactarà i signarà obligatòriament ells mateixa i el contractista. La Direcció d'obra haurà d'implementar a l'acta de reunió, a banda de les ordres i els acords, qualsevol comentari dels assistents amb dret a representació, independentment de que estigui d'acord o no, pel qual indicarà l'autor del comentari i l'oportuna rèplica. Les actes de reunió es redactaran amb una freqüència mínima setmanal, a excepció que l'obra es trobi en un període ralentit i sempre sota l'aprovació dels tècnics municipals.



Ajuntament de Lleida

Obligacions del contractista

El contractista, mitjançant el contracte signat amb l'Ajuntament de Lleida està obligat a complir les ordres de la Direcció d'obra i a facilitar una sèrie de documentació que li permetrà exercir el seu control. En cas d'incompliment seran d'aplicació les penalitzacions corresponents recollides als plecs i que haurà de proposar als tècnics municipals.

FINALITZACIÓ DE LES OBRES: CERTIFICACIONS, LEGALITZACIONS I POSADA EN ÚS

L'empresa adjudicatària es compromet a lliurar, en finalitzar les obres i com a condició per a la recepció definitiva, tota la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització i posada en ús de l'obra i les instal·lacions executades, incloent, com a mínim:

- Certificats de final d'obra signats per la Direcció Facultativa.
- Certificats de conformitat i assaigs dels materials i sistemes constructius utilitzats.
- Certificats de conformitat i verificació de les instal·lacions (electricitat, climatització, calefacció, fontaneria, sanejament, ventilació, etc.), d'acord amb la normativa aplicable.
- Legalitzacions de les instal·lacions.
- Manuals i calendari de manteniment de les instal·lacions, legalitzacions i certificacions d'homologació de les instal·lacions (electricitat, climatització, veu i dades, contra incendis, etc).
- Controls de Qualitat
- Documentació necessària per l'obtenció del Certificat d'Acte Favorable que s'emetrà per part d'entitat acreditada.
- Manuals d'ús i manteniment dels sistemes i equipaments instal·lats.
- Certificat d'eficiència energètica de l'edifici o espai resultant, si és d'aplicació.
- Declaració de residus i certificats de gestió conforme al RD 105/2008 i Decret 89/2010.
- Memòria final de l'obra executada i objectius assolits.
- Documentació necessària per l'elaboració de l'AS built.

Aquesta documentació haurà d'entregar-se abans de l'acta de recepció de l'obra i la seva presentació serà condició indispensable per al pagament final i devolució de la garantia definitiva.

Tots els costos derivats de l'elaboració, tramitació i obtenció d'aquestes certificacions, legalitzacions i posades en ús es consideren plenament inclosos en el preu ofert per l'empresa adjudicatària, sense que puguin generar-se costos addicionals per a l'Administració.



Ajuntament de Lleida

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació de les **Obres del Projecte Bàsic i d'Execució per a l'ampliació dels vestidors i el canvi de gespa artificial al camp de futbol dels Magraners** per un import màxim de 556.329,18 € + 116.829,13 € d'IVA al 21% = **673.158,31 €**, i amb una durada de 7 mesos, mitjançant procediment obert de tramitació simplificada.

Lleida, en data de la signatura electrònica

Cristian Riera Plana

Cap de Servei d'Instal·lacions i Equipaments Públics i Energia