



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Urbanisme

Bolívia, 250

08020 Barcelona

Telèfon 93 291 46 00

ajuntament.barcelona.cat/instituturbanisme

INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME (IMU)

PLEC DE CLAUSULES TÈCNIQUES

**SERVEIS DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN EL SEGUIMENT DE LA GESTIÓ URBANÍSTICA DE LES
ACTUACIONS I ELS PROJECTES QUE DESENVOLUPA L'IMU**

Barcelona 04 de setembre de 2025

Plec de clàusules tècniques per a la contractació dels serveis de:

CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN EL SEGUIMENT DEL PLANEJAMENT I LA GESTIÓ URBANÍSTICA DE LES ACTUACIONS I ELS PROJECTES QUE DESENVOLUPA L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME (IMU)

1.- Objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis de consultoria i assistència tècnica en el seguiment de la gestió urbanística i de les actuacions i els projectes que desenvolupa l'Institut Municipal d'Urbanisme de Barcelona (IMU), amb integració de tecnologia GIS, en el marc dels projectes que desenvolupi i d'acord amb les seves competències.

2.- Tasques a desenvolupar

En el marc de les matèries, objecte del contracte, els treballs a realitzar comportaran la realització, entre d'altres, de les següents tasques:

- a) Planejament urbanístic
 - Seguiment de l'estat i grau d'execució del planejament urbanístic vigent al municipi de Barcelona, en especial les actuacions urbanístiques que es desenvolupin (Modificacions de PGM, Plans de Millora i Plans Especials) en relació amb els futurs àmbits de gestió.
- b) Gestió de sòl.
 - Anàlisi dels instruments de gestió aprovats o en tràmit en el marc de les actuacions a desenvolupar per part de l'IMU.
 - Actualització, manteniment i propostes de millora de la base de dades de l'IMU (postgreSQL) amb la informació dels àmbits de transformació urbanística i altres plans, amb indicació del seu estat de tramitació, paràmetres de les parcel·les resultants, la seva adjudicació, càrregues i d'altres dades. Amb la integració de tecnologia SIG.
 - Seguiment de cadascuna de les actuacions, amb indicació del seu estat de tràmit, estat de gestió i d'execució, des de l'aprovació del planejament fins a obtenir la condició de solar la seva inscripció registral.
 - Assistència tècnica a l'IMU en la confecció de documentació gràfica explicativa de les actuacions a desenvolupar en àmbits de planejament urbanístic, així com la recopilació de la informació dels diversos Directors i departaments de l'MU per a la confecció de la documentació desitjada.
- c) Projectes d'urbanització.
 - Control de l'estat i grau d'execució de les obres d'urbanització desenvolupades per l'IMU.
 - Control de l'estat de desenvolupament dels projectes d'urbanització relacionats amb les actuacions a desenvolupar per part de l'IMU.
 - Assistència tècnica en la confecció de documentació gràfica explicativa de l'estat dels projectes i obres de les actuacions a desenvolupar en àmbits de gestió urbanística, així com la recopilació d'informació dels responsables de projectes.
- d) Assistència, documentació complementària i integració de dades
 - L'adjudicatari/a supervisarà i lliurarà els documents resum, amb actualització periòdica a convenir, que tindrà en compte l'estat d'execució dels diversos instruments de gestió, els projectes i obres d'urbanització. Haurà de contenir la informació numèrica, temporal i gràfica suficient per a conèixer en tot moment els paràmetres urbanístics vigents de les actuacions.
 - Manteniment i proposta de millores del sistema d'informació amb tecnologia SIG (Sistemes d'informació geogràfica), útil per al comandament i d'altres ens de l'Ajuntament, per controlar el desenvolupament dels principals projectes. El model serà autoritzat i revisat de manera continuada, en funció dels requeriments que formuli l'òrgan contractant.
 - Coordinació amb les persones responsables dels projectes respecte el seu estat de desenvolupament.
 - Assistència i elaboració de diversa documentació de les actuacions a desenvolupar per l'IMU a petició d'altres organismes i administracions, en el marc de la col·laboració entre aquestes.
 - Elaboració de la proposta del protoPIM del mandat següent, en un document amb el detall suficient per tal de poder fer un seguiment posterior.



3.- Característiques del personal adscrit al contracte

D'acord amb allò exposat, cal acreditar experiència en el seguiment dels processos urbanístics de planejament i de gestió urbanística municipal, en la gestió integral de projectes, el desenvolupament de bases de dades i tecnologia SIG.

Es requereix que qui assumeixi la funció de tècnic/a consultor/a per a la realització d'aquests treballs sigui arquitecte/a amb una experiència demostrada (mínim 10 anys) en el camp de l'urbanisme i més concretament del planejament i la gestió, amb coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Per a la integració de la tecnologia SIG en la elaboració dels informes i la documentació, es requereix d'un tècnic mitjà amb acreditació mínima de 3 anys en coneixements avançats en Sistemes d'informació geogràfica del tipus QGIS a més de coneixements en l'elaboració i manteniment de Bases de Dades PostgreSQL.

4.- Dedicació i mitjans materials

La dedicació estimada del/de la consultor/a serà d'un mínim de 19 hores setmanals, incloent l'assistència a les reunions amb l'equip directiu de l'IMU.

La disponibilitat estimada del/ de la tècnic/a mitjà/ana amb experiència en SIG serà d'un mínim de 12 hores setmanals.

Els mitjans materials per al desenvolupament del servei són a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5.- Metodologia de treball

La metodologia de treball s'entendrà des de la òptica d'una consultora externa que treballa en contacte permanent amb l'Administració. Amb aquesta perspectiva, el consultor rebrà instruccions de l'IMU de forma periòdica i ininterrompuda d'acord a les necessitats del moment, en retorn, l'adjudicatari oferirà un assessorament i proveïment sistemàtic d'elements d'ajuda a la gestió de les actuacions a les que va destinada l'objecte del present plec.

En cas necessari, i per indicació de l'IMU, algunes de les tasques que desenvolupi s'hauran d'executar a les oficines de l'IMU. Es valorarà la disponibilitat i la rapidesa en la elaboració dels informes i de la resolució de consultes.

6.- Termini

La durada dels treballs fruit d'aquest contracte serà de **12 mesos**, prorrogable per 12 mesos més, a comptar des de la data de formalització del contracte o de la signatura de l'Acta d'Inici del Servei, si aquesta fos posterior.

La licitació tindrà un termini de DOS (2) ANYS, a comptar des de la data de la formalització del mateix o de la signatura de l'Acta d'Inici del Servei, si aquesta fos posterior.

7.- Pressupost

El pressupost total, corresponent als 12 mesos de durada de termini dels treballs, és de **59.520,66 €** (cinquanta-nou mil cinc-cents vint euros amb seixanta-i-sis cèntims), sense l'IVA. La pròrroga, en cas de produir-se, serà pel mateix import que l'adjudicació del contracte licitat.