

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES QUE FAN REFERÈNCIA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DE "SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I SUPORT LEGAL INTEGRAL EN MATÈRIA DE DRET PÚBLIC (CONTRACTACIÓ PÚBLICA) PEL CTTC"

NÚM. D'EXPEDIENT CTTC-2026-1

ANTECEDENTS:

I.- En data 9 de setembre de 2025 es va publicar mitjançant anunci al Perfil del Contractant de la Generalitat, el procediment de contractació relatiu al "Servei d'assessorament jurídic i suport legal integral en matèria de dret públic (contractació pública) pel CTTC", amb número d'expedient CTTC-2026-1.

II.- En data 2 d'octubre de 2025, inclòs dins el termini per a la presentació d'ofertes, les empreses següents van presentar una proposició a la licitació esmentada:

- Broseta Abogados, S.L.P
- Bufet Vallbé, SLP
- FJM Advocats
- Rousand Costas Duran, S.L.P

III.- En data 6 d'octubre, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del Sobre 1 relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i l'oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor".

En la mateixa sessió, es deixa constància que l'empresa Jordi Jané Assessors, S.L.P., amb NIF núm. B55739494, ha presentat la seva oferta fora de termini. Per aquest motiu, no s'ha procedit a la valoració de la seva oferta i queda exclosa del procediment de contractació, d'acord amb el que estableixen els plecs i la normativa aplicable.

Atenent als anteriors antecedents, i tenint en compte els següents criteris avaluables segons judici de valor previstos a l'Annex 3 del PCAP:

CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICI DE VALOR.....30 PUNTS (SOBRE NÚM.1)

Com sigui que les propostes tècniques dels licitadors poden oferir diferents plans de treball, i no és possible establir una correspondència automàtica directa entre els criteris de valoració i els apartats en els que s'estructura la memòria explicativa, a continuació s'enumeren els aspectes que seran objecte de valoració.

Es proposa valorar un total de 30 punts per als criteris subjectes a judici de valor. Aquests estaran repartits de la manera que segueix:

a) La metodologia de treball i la gestió documental emprada.....fins a 15 PUNTS

En aquest apartat es valoraran les propostes metodològiques que presentin les empreses licitadores, de conformitat amb els següents criteris:

- Grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar de les propostes (fins a **7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que presenti un major grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar, en relació amb les especificacions que es demanen al Plec Tècnic. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

- Nivells d'eficiència del mètode de treball conjunt entre el CTTC i l'adjudicatària (fins a **7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que contempli un mètode de treball conjunt amb el CTTC més eficient i que millor s'adapti a les necessitats de l'entitat. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

El nombre màxim de pàgines avaluables en el present apartat serà de 8, a lletra Arial 11; les pàgines que excedeixin d'aquest nombre no es tindran en compte la informació als efectes de l'avaluació del criteri.

b) Mesures d'autocontrol de la qualitat del servei:.....fins a 5 PUNTS

En aquest apartat es valoraran les propostes relatives als mecanismes d'autocontrol a aplicar pel contractista que assegurin la realització dels serveis amb uns alts nivells de qualitat.

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que garanteixi un nivell més alt de control de qualitat, per incloure mesures més adients, coherents i viables d'autocontrol, així com els mecanismes de seguiment de qualitat i correcció de les eventuais desviacions més àgils efectives. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

El nombre màxim de pàgines avaluables en el present apartat serà de 4, a lletra Arial 11; les pàgines que excedeixin d'aquest nombre no es tindran en compte la informació als efectes de l'avaluació del criteri.

c) Proposta identificació riscos/aspectes crítics:.....fins a 10 PUNTS

Els licitadors hauran de presentar una relació dels aspectes jurídics més crítics per a la prestació del servei, tenint en compte la naturalesa jurídica del CTTC, i proposant mesures de solució, si s'escau.

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que identifiqui aspectes crítics més ajustats a la realitat del CTTC, així com propostes de solució més eficients i viables. A la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

El nombre màxim de pàgines avaluables en el present apartat serà de 6, a lletra Arial 11; les pàgines que excedeixin d'aquest nombre no es tindran en compte la informació als efectes de l'avaluació del criteri.

VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DE LES OFERTES PRESENTADES

OFERTA TÈCNICA MÀXIM 40 PUNTS

Empreses	La metodologia de treball i la gestió documental emprada màxim 15 punts	Mesures d'autocontrol de la qualitat del servei màxim 15 punts	Proposta identificació riscos/aspectes crítics màxim 10 punts	TOTAL
Broseta Abogados, SLP	10,8	3,8	6	20,6
Bufet Vallbé, SLP	15	5	10	30
FJM Advocats SLP	12,5	5	7	24,5
Rousand Costas Duran, SLP	15	5	10	30

IV.- Anàlisi de cadascuna de les ofertes presentades i admeses:

a) La metodologia de treball i la gestió documental emprada

- **Broseta Abogados, S.L.P**

La proposta de Broseta Abogados, S.L.P. presenta un model organitzatiu clar, amb la designació d'un coordinador tècnic jurídic com a interlocutor directe i responsable de l'equip. Pel que fa als canals i disponibilitat, presenta canals de comunicació flexibles i ofereix una ampla disponibilitat. Sobre les eines digitals per a la gestió documental i protocols generals de control de qualitat. Tot i així, manca el detall en l'abast complet del contracte dels serveis i en la metodologia per a l'assessorament jurídic integral en matèries com contractació pública, dret administratiu, civil, mercantil, convenis, NDA's i subvencions de projectes. Això limita la capacitat de valoració del grau de cobertura i especificitat de la prestació.

Puntuació proposada: [5] punts (sobre 7,5).

El mètode de treball proposat reflecteix procediments adequats en la coordinació amb el CTTC, incloent reunions periòdiques i extraordinàries, disponibilitat constant del coordinador i ús d'eines digitals per al seguiment dels expedients. La proposta indica que el model garanteix resposta àgil, reducció de terminis, supervisió del flux de treball amb cronogrames i alertes automàtiques, i formació contínua de l'equip amb actualitzacions legislatives setmanals. No obstant això, es detecta que són molt generals i no aporten més detall sobre els protocols específics per a

situacions concretes, la qual cosa limita la visió sobre l'eficiència operativa real i la concreció metodològica. En conjunt, la proposta assegura un nivell correcte de resposta i seguiment, però podria reforçar-se amb una major concreció operativa i detall sobre procediments interns davant incidències.

Puntuació proposada: [5,8] punts (sobre 7,5).

- **Bufet Vallbé, SLP**

La proposta presentada per Vallbé, S.L.P. mostra un nivell de detall molt alt i una estructura completament alineada amb els requisits del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i amb les necessitats del CTTC. La metodologia és clara i exhaustiva per a l'assessorament jurídic integral en matèria de contractació, dret administratiu, civil, mercantil, convenis, patrimoni i subvencions. La memòria descriu la planificació i els estàndards de qualitat aplicables a tasques puntuals, recurrents, urgents o extraordinàries, amb terminis concrets i canals de comunicació establerts per a cada tipus de consulta, document o informe, així com reunions d'inici de cada expedient i reunions quinzenals de seguiment. Es detalla l'anàlisi jurídic exhaustiu, l'emissió de documents en esborrany i la posterior versió definitiva, la redacció i revisió de plecs, memòries, informes i notes jurídiques, i la participació en projectes subvencionats, inclòs el suport a agrupacions sense personalitat jurídica. La memòria inclou la utilització d'eines de gestió d'expedients (Kmaleon), bases de dades jurídiques i mecanismes segurs d'intercanvi de documentació. En la memòria es la participació de professionals experts en matèries complementàries, tant de dret fiscal, laboral, protecció de dades, propietat intel·lectual i mercantil, l'enfocament és proactiu i rigorós i garanteix control de qualitat i valor afegit en totes les fases del servei, inclosa la revisió de riscos i la tramitació de documents. La memòria reflecteix una prestació de serveis jurídics molt ben detallada, coherent, i totalment adaptada a les necessitats del CTTC, amb una disponibilitat dels professionals de 24 hores, 7 dies a la setmana, 365 dies l'any.

Puntuació proposada: [7,5] punts (sobre 7,5).

La proposta estableix mecanismes de col·laboració clars i continus amb el CTTC, amb la designació d'un coordinador com a punt de contacte únic i canals de comunicació flexibles. La metodologia de treball preveu reunions inicials per fixar interlocució, prioritzar tasques i establir procediments òptims, així com reunions periòdiques de seguiment i reunions addicionals a requeriment del CTTC. Es garanteix la immediata disponibilitat dels professionals per atendre qualsevol consulta i la coordinació interna de l'equip per assegurar que tots els membres disposen del coneixement integral dels assumptes i expedients en curs. L'ús d'eines de gestió d'expedients permet monitoritzar i traçar totes les actuacions, mantenint la transparència i el seguiment continuat per

part del CTTC. La metodologia inclou el suport proactiu en la preparació, revisió i tramitació de documents, assessorament en recursos i al·legacions, control de riscos i aportació de valor afegit en totes les fases dels expedients. Aquesta estructura permet una execució eficaç, ordenada i adaptada a les necessitats del CTTC, amb alta capacitat de resposta, flexibilitat operativa i col·laboració fluida entre l'entitat i l'adjudicatària.

Puntuació proposada: [7,5] punts (sobre 7,5).

- **FJM Advocats SLP**

FJM Advocats S.L.P. (en endavant, "FJM") presenta una memòria clara i coherent, on descriu un servei d'assessorament jurídic continuat i integral, amb especial atenció a la contractació pública i als serveis jurídics generals del CTTC. La proposta detalla l'organització de l'equip, la metodologia de treball, els canals de comunicació i la disponibilitat dels professionals, garantint un servei àgil i proper. Es ressalta la definició de comitès i reunions periòdiques per al seguiment de les actuacions, així com la resolució de consultes amb terminis molt ràpids i un sistema de coordinació interna sòlid. Tot i així, manca el detall en l'abast complet del contracte dels serveis i en la metodologia per a l'assessorament jurídic integral en matèries com contractació pública, dret administratiu, civil, mercantil, convenis, NDA's i subvencions de projectes. Això limita la capacitat de valoració del grau de cobertura i especificitat de la prestació.

Puntuació proposada: [5,5] punts (sobre 7,5).

FJM destaca per un model de treball coordinat i estructurat, amb un interlocutor habitual que centralitza la comunicació amb el CTTC i assigna les tasques de l'equip segons la complexitat dels assumptes i les especialitats dels professionals. La proposta inclou un sistema clar de planificació, seguiment i revisió de tasques, amb reunions internes i amb el client per garantir la traçabilitat i la qualitat de les actuacions. La disponibilitat permanent dels lletrats, la utilització de canals de comunicació flexibles i la definició d'un horari ampli i adaptable reforcen l'eficiència del servei i la capacitat de resposta ràpida a les necessitats del CTTC. En conjunt, el mètode proposat mostra un alt nivell d'organització i coordinació, que permet una col·laboració efectiva i àgil amb l'entitat.

Puntuació proposada: [7] punts (sobre 7,5).

- **Rousand Costas Duran, S.L.P**

RCD presenta una memòria tècnica molt completa, coherent i estructurada que descriu amb detall l'abast dels serveis a prestar segons l'apartat 2 del PPT. La memòria inclou tota la metodologia que RCD desenvoluparà en cas de ser l'empresa adjudicatària del servei, centrant-se en dos grans àmbits: (i) assessorament i suport en matèria de contractació pública i (ii) assessorament i suport

en matèria de serveis jurídics. La metodologia cobreix totes les fases dels procediments de contractació, des de la preparació fins a l'execució i liquidació, incloent l'emissió d'informes interpretatius i la resolució de consultes. Es detallen totes les fases concretes relacionats amb encàrrecs concrets i específics i altres com diagnosi i planificació inicial, assessorament jurídic continuat, execució tècnica dels procediments, publicitat i relació amb tercers, seguiment i millora contínua, així com formació i informació sobre novetats legislatives. La memòria proporciona exemples concrets de procediments, eines de comunicació i formats d'informes, demostrant una adequada comprensió de les necessitats del CTTC i una alta adaptació a les especificacions del Plec Tècnic, mostrant un alt nivell d'abast i detall.

Puntuació proposada: [7,5] punts (sobre 7,5).

RCD proposa un mètode de treball molt eficient, basat en una estructura clara de fases, interlocució directa amb l'equip tècnic del CTTC i coordinació constant per assegurar l'execució òptima dels serveis. Es preveu una comunicació immediata per consultes, reunions presencials i telemàtiques, amb un seguiment periòdic i sistemàtic dels expedients gestionats. La metodologia inclou avaluació i millora contínua, així com sistemes de control de la documentació i traçabilitat a través de Teams, garantint transparència i rapidesa en les respostes. La combinació de suport tècnic especialitzat, intervenció directa i disponibilitat permanent assegura un alt grau d'eficiència en la col·laboració amb el CTTC.

Puntuació proposada: [7,5] punts (sobre 7,5).

b) Mesures d'autocontrol de la qualitat del servei

- **Broseta Abogados, S.L.P**

La proposta de Broseta Abogados, S.L.P. mostra un grau detallat i estructurat, amb un sistema d'autocontrol complet que inclou supervisió interna, control documental, traçabilitat, indicadors objectius, mostreig periòdic i mecanismes de feedback i formació contínua. Aquest enfocament garanteix la qualitat, fiabilitat i coherència en la prestació del servei, assegurant la detecció precoç de desviacions i la millora contínua en totes les fases dels procediments. Tot i això, tot i que la metodologia és sòlida, podria complementar-se amb exemples addicionals, com ara documents tipus revisats o generats en cada fase, casos pràctics de coordinació amb el CTTC per al seguiment en temps real, procediments interns per a la gestió de tasques urgents, il·lustracions dels indicadors de servei amb mètriques concretes, i exemples d'aplicació de mesures correctives davant desviacions. Aquests detalls aportarien una visió encara més completa de l'execució del servei i de la capacitat de resposta davant situacions concretes del CTTC.

Puntuació proposada: [3,8] punts (sobre 5).

- **Bufet Vallbé, SLP**

La proposta de Vallbé destaca la traçabilitat i seguiment de les tasques, amb un sistema clar i estructurat basat en l'aplicatiu Kmaleon, que permet un control en temps real de l'estat dels expedients, l'assignació de tasques, la planificació de terminis i la comunicació entre els professionals i amb el CTTC. La incorporació de la figura de la procuradora interna reforça la vigilància sobre notificacions i terminis, assegurant un seguiment constant i minimitzant riscos d'oblit o retard. A més, les mesures detallades per garantir la qualitat i la millora contínua del servei, com la disponibilitat immediata de personal, les reunions del comitè de seguiment i l'oferta de reajustaments i adaptació a nous enfocaments, així com l'ampliació de l'equip mínim amb especialistes, evidencien un compromís clar amb l'eficiència i la resposta ràpida a situacions urgents. Tot i aquests punts forts, la proposta podria complementar-se amb exemples pràctics addicionals sobre l'aplicació diària de l'aplicatiu, la integració de la informació amb els processos interns del CTTC, i la demostració de la flexibilitat operativa davant situacions concretes, aportant una visió encara més completa de l'execució del servei i del control de qualitat continuat.

Puntuació proposada: [5] punts (sobre 5).

- **FJM Advocats SLP**

La proposta de FJM ADVOCATS SLP. mostra un alt nivell d'autocontrol de qualitat del servei, amb una gestió documental segura i dual (digital i física), l'ús de la eina INFOLEX per la gestió documental que permet el control, seguiment, gestió d'expedients i custòdia documental amb la màxima seguretat i celeritat, el despatx també compta amb base de dades jurídiques en l'àmbit contenciós administratiu WESTLAW ARANZADI i d'altres. Ha incorporat un programa d'intel·ligència artificial per agilitzar processos, optimitzar expedients i augmentar la precisió jurídica. El despatx compta amb un sistema de qualitat ISO 9001, que es basa en auditories internes, detecció d'oportunitats de millora i protocols clars per a la gestió de desviacions, garantint mesures correctives immediates i comunicació transparent amb el client. A més, disposa de plans detallats de transició i devolució del servei, assegurant la continuïtat, seguretat i eficàcia en la prestació del servei jurídic.

Puntuació proposada: [5] punts (sobre 5).

- **Rousand Costas Duran, S.L.P**

La proposta de RCD destaca per la seva estructura sòlida i rigorosa en matèria d'autocontrol de qualitat, amb protocols interns, assignació de professionals experts, revisió exhaustiva de la normativa aplicable al cas concret i la supervisió final per perfils amb més experiència. Resulta especialment positiu el sistema de traçabilitat dels documents i criteris jurídics, la definició d'indicadors KPI que permetran avaluar el grau de compliment dels compromisos adquirits, el Pla d'acció per a la gestió de desviacions, les auditories internes permanents i la disponibilitat de múltiples canals de comunicació amb CTTC. També cal subratllar com a punt fort el pla d'acció per a la gestió de desviacions, que inclou identificació i anàlisi de la causa arrel, proposta de mesures correctives i preventives, implementació immediata i seguiment de l'eficàcia, així com comunicació transparent i ràpida amb el client, assegurant la qualitat dels serveis al llarg de tot el contracte. Finalment, és rellevant l'èmfasi en la formació i actualització contínua de l'equip, amb accés a bases de dades especialitzades sessions internes per compartir novetats jurídiques i experiències, afavorint la coherència i el coneixement compartit dins l'equip i seguiment normatiu permanent, que garanteix un assessorament jurídic segur, rigorós i alineat amb les necessitats del CTTC.

Puntuació proposada: [5] punts (sobre 5).

c) Proposta identificació riscos/aspectes crítics

- **Broseta Abogados, S.L.P**

Broseta Abogados, S.L.P. ha identificat alguns aspectes crítics per a la prestació del servei al CTTC, destacant la supervisió interna, taules de seguiment, control de qualitat avaluació periòdica formació continua, feedback després de la finalització d'un projecte, etc... No obstant això, es detecta que manca l'adaptació al context específic del CTTC, com potser a compra pública innovadora, la identificació precisa dels reptes específics d'un centre CERCA, la seva naturalesa de fundació pública. En aquest punt, es detecten procediments interns de control, no accions concretes per al CTTC.

Puntuació proposada: [6] punts (sobre 10).

- **Bufet Vallbé, SLP**

Vallbé ha presentat una identificació exhaustiva dels aspectes transcendents que poden afectar la gestió del CTTC, atenent la seva naturalesa com a fundació pública i centre CERCA, i ha proposat mesures concretes de solució per a cadascun d'aquests. Concretament, ha detectat 20 aspectes crítics, que van des de l'aplicació de múltiples règims jurídics i la complexitat dels procediments de contractació, fins a la incorporació de la innovació, la planificació de contractes, la correcta configuració dels criteris d'adjudicació, la gestió de propietat intel·lectual, la fiscalització de

subvencions i la protecció de dades personals. Per a cada aspecte, Vallbé proposa mesures per l'èxit en la gestió pràctiques, com analitzar quines són les necessitats en cada moment de l'entitat, sessions formatives, assessorament estratègic, etc... amb l'objectiu de minimitzar riscos, prevenir recursos i assegurar una gestió àgil i ajustada a dret.

Puntuació proposada: [10] punts (sobre 10).

- **FJM Advocats SLP**

FJM Advocats presenta un protocol sòlid per a la gestió d'incidències, la continuïtat del servei, la substitució d'advocats i la comunicació amb el client, amb una organització interna d'anàlisi i plans de millora constants, caiguda del sistema informàtic i conflicte d'interessos. Aquest enfocament minimitza riscos operatius i assegura una bona prestació del servei. No obstant això, es detecta la manca d'una anàlisi específica dels aspectes jurídics més crítics per a la prestació del servei, tenint en compte la naturalesa jurídica del CTTC com potser compra pública innovadora, la identificació precisa dels reptes específics d'un centre CERCA, la seva naturalesa de fundació pública.

Puntuació proposada: [7] punts (sobre 10).

- **Rousand Costas Duran, S.L.P**

Rousand Costas Duran, S.L.P. destaca per un enfocament rigorós i estructurat en la identificació i gestió de riscos. L'elaboració prèvia del Pla de Gestió de Riscos, amb anàlisi de probabilitat, impacte i nivell de risc, i la definició de mesures preventives i correctores, garanteix una execució eficaç dels serveis. La participació del seu equip de Compliance assegura la correcta adaptació dels protocols a cada encàrrec i la coordinació amb les entitats del sector públic, com el CTTC. El procediment detallat de gestió de contingències, que inclou detecció, comunicació, reunió d'urgència, implementació i seguiment, reflecteix un compromís amb la previsió, la transparència i la responsabilitat. Aquesta metodologia proactiva minimitza els riscos, assegura la continuïtat i qualitat del servei, i proporciona una cobertura completa davant eventuais incidències, reforçant la confiança i seguretat jurídica de l'entitat.

Puntuació proposada: [10] punts (sobre 10).

Castelldefels, 9 d'octubre de 2025

Cristina López

Membre de la Unitat Legal & Compres