

INFORME TÈCNIC DE LES OFERTES ADMESES EN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS “REALITZACIÓ D’AUDITORIES A LES ENTITATS COL·LABORADORES DE MEDI AMBIENT DEL DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA”

Número d’expedient: PTOP-2026-30

Lot: 2

1. OFERTES PRESENTADES I CRITERIS DE PUNTUACIÓ

En el procediment de contractació s’ha presentat només una empresa:

- ARDA, GESTIÓ I ESTUDIS AMBIENTALS, SL

La valoració es realitza sobre la documentació dels criteris subjecte a judici de valor presentada per l’empres esmentada.

La puntuació màxima dels criteris subjectes a judici de valor és de **49 punts**. La seva valoració s’ha realitzat d’acord amb els criteris de puntuació establerts a l’apartat B del quadre de característiques del plec de clàusules administratives de la licitació. Aquests criteris fan referència als eixos de treball i activitats incloses a l’apartat 4 del Plec de Prescripcions Tècniques i son els què es reproduïxen a continuació.

Criteris sotmesos a judici de valor:

La valoració de la metodologia de treball es farà tenint en compte el contingut, la claredat, la coherència i l’organització dels documents que s’indiquen a continuació, i que es valorarà fins a 49 punts, repartits de la manera següent:

- a) Llista de comprovació amb el contingut suficient per realitzar les auditories de camp i les intervencions, que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 39 punts**):

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Apartat per auditar la preparació prèvia de l’actuació per part de l’entitat (des de l’oferta fins a l’elaboració del pla de mostreig, si escau)	5
Apartat per auditar l’actuació de camp	12
Apartat per auditar tots els registres emesos per l’entitat durant l’actuació	10
Apartat per auditar les actes i els informes de l’entitat	5
Apartat per auditar l’adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l’entitat.	5
Apartat per avaluar l’estat del calibratge i identificació dels equips de mostreig i/o anàlisis utilitzats durant l’actuació auditada o intervinguda, si s’escau.	2

- b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot al qual es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir la normativa jurídica (indicant els articles que son d'aplicació), les normes de referència i els documents i/o instruccions tècniques aplicables. Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 10 punts**.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les preposicions econòmica i tècnica, sempre que almenys una de les valoracions de les ofertes de cada apartat superi el 80% de la valoració màxima possible, la puntuació obtinguda en cada apartat serà calculada d'acord amb la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

En cas contrari, la puntuació coincidirà amb la valoració atorgada en aquell apartat.

2. VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

La metodologia de treball s'avalua, d'acord amb els criteris descrits anteriorment, per a cada licitador tal i com es mostra a continuació:

LOT 2: 15 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació gestió de residus nivell 2 i activitats de serveis (estacions de servei).

ARDA GESTIÓ I ESTUDIS AMBIENTALS, SL

Metodologia de treball. Màxim 49 punts

**Punts
atorgats**

Llista de comprovació. Fins a 39 punts

Pel que fa a les llistes de comprovació, hi ha una primera llista general que fa referència a la comprovació d'aspectes documentals i de procediment comuns a les dues tipologies d'activitats incloses al lot 2 (F-0904-02f) i diverses llistes de comprovació específiques per a cada tipologia d'activitats establerta al lot 2: una per a activitats industrials (IND) (F-0904-02a); una per a activitats de serveis (SER) (sense referència de l'empresa licitadora, s'ha emprat la proporcionada per l'OHEC en el darrer concurs que van guanyar); una per a estacions de servei (EESS) (sense referència de l'empresa licitadora, s'ha emprat la proporcionada per l'OHEC en el darrer concurs que van guanyar); una per a activitats de gestió de residus (GRE) (sense referència de

36

l'empresa licitadora, s'ha emprat la proporcionada per l'OHEC en el darrer concurs que van guanyar); i una per a dipòsits controlats (DC) (sense referència de l'empresa licitadora, s'ha emprat la proporcionada per l'OHEC en el darrer concurs que van guanyar).

De manera que segons la tipologia d'actuació de les incloses al lot 2, s'utilitzaran les llistes de comprovació següents:

- Auditoria o intervenció per al camp d'actuació gestió de residus nivell 2: general + IND + GRE + DC.
- Auditoria o intervenció per al camp d'actuació activitats de servei (estacions de servei): general + SER + EESS.

Per cadascun dels punts objecte de puntuació, s'atorga la puntuació següent:

- Apartat per auditar la preparació prèvia de l'actuació per part de l'entitat (des de l'oferta fins a l'elaboració del pla de mostreig, si s'escau):

La llista de comprovació general té un apartat d'actuacions prèvies que inclou la comunicació de l'actuació a l'OA i Administració, comprovació del contingut del contracte, planificació de l'actuació, identificació traçable de l'expedient, documentació tècnica mínima prèvia en funció de l'annex de l'activitat. Atès que la llista de comprovació és molt completa amb els diferents aspectes a comprovar es dona màxima puntuació. **5 punts**

- Apartat per auditar l'actuació de camp:

La llista de comprovació general té un apartat "Actuació realitzada" i un altre de "Personal objecte de l'actuació" amb aspectes generals a comprovar a les actuacions de qualsevol camp PCAA. S'avalua tant els coneixements tècnics com les habilitats com a auditor/a de la persona auditada, així com l'ús dels procediments de l'entitat i criteris de l'Administració.

A les llistes de comprovació d'activitats serveis s'hi detallen tots els punts a comprovar pel que fa als diferents vectors inclosos al permís ambiental (residus, aigües, atmosfera, soroll i lumínica).

Adicionalment a aquesta llista de comprovació, hi ha una llista de comprovació amb requeriments addicionals per les activitats d'estacions de serveis, amb els requeriments normatius que li són propis.

Finalment s'aporten tres llistes de comprovació a completar per les activitats del camp gestors de residus (dipòsits controlats), completant totes tres llistes (industrials, gestors de residus i dipòsits controlats) es comproven tots els requeriments tècnics relatius a aquest tipus d'activitat.

La documentació presentada garanteix una comprovació completa de tota l'actuació i denota experiència en aquest tipus d'auditories i coneixement tècnic específic del sector.

Atès que algunes de les llistes són que les que s'han aportat directament per l'OHEC per dur a terme les auditories en el concurs anterior i no s'han treballat des de l'empresa licitadora, es resta 1 punt i se li donen **11 punts**.

- Apartat per auditar tots els registres emesos per l'entitat durant l'actuació:

A la llista de comprovació general s'avaluen els registres primaris (traçabilitat, contingut mínim, si estan complets, ben redactats...). Atès que la llista de comprovació és molt completa amb els diferents aspectes a comprovar es dona la màxima puntuació. **10 punts**.

- <u>Apartat per auditar les actes i els informes de l'entitat:</u> A la llista de comprovació <u>general</u> s'avalua si les actes i informes emesos s'adeqüen als formats previstos, si estan ben redactats i si recullen tots els aspectes comprovats durant l'actuació. No s'inclou cap comprovació sobre la correcta tramesa de la documentació emesa a l'Administració competent, per la qual cosa es baixa 1 punt. 4 punts. - <u>Apartat per auditar l'adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l'entitat:</u> A la llista de comprovació <u>general</u> hi ha un apartat específic on s'avalua si l'entitat disposa de procediments per dur a terme l'actuació i si aquests procediments són adequats per garantir la correcta actuació i la seva repetibilitat. La documentació aportada denota experiència en aquest tipus d'actuacions i és completa sobre els aspectes a comprovar. Per aquest motiu es dona la màxima puntuació. 5 punts. - <u>Apartat per avaluar l'estat del calibratge i identificació dels equips de mostreig i/o anàlisis utilitzats durant l'actuació auditada o intervinguda, si s'escau:</u> La llista de comprovació <u>general</u> remet l'avaluació del rang d'ús i l'estat de calibratge a l'auditoria d'entitat. Sí que inclou la identificació dels equips i verificació dels equips que ho requereixin. Atès que no inclou l'estat de calibratge dels equips, es resta un punt. 1 punt.	
Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació. Fins a 10 punts	
La documentació es presenta organitzada en tres llistats: - Legislació (R-01, ed. 8 de 20.09.2025). - Normes, guies i instruccions tècniques (R-02, ed. 8 de 20.09.2025). La llista de normativa jurídica (R-01) classifica les referències normatives per vector ambiental per tal de permetre la seva ràpida consulta en el moment de preparació i/o realització de les actuacions de camp i informes. La informació que consta en el document és la següent: àmbit d'aplicació, temàtica, títol de la norma, però no inclou un resum o identificació dels articles de la norma que són d'aplicació, per aquest motiu es resta un punt. La llista de normes i instruccions tècniques (R-02) també classifica les referències per àmbit i temàtica, de manera que facilita la consulta dels documents que són d'aplicació en cada auditoria/intervenció. Hi consten referències a normes UNE, a procediments d'habilitació de l'Oficina d'Accreditació (es troba a faltar el PG-01 i PG-02) i a instruccions tècniques emeses per diferents unitats del Departament o l'Administració sectorial competent. També hi consten diverses guies tècniques específiques dels camps auditats. Es baixen dos punts a la puntuació perquè el sistema no estableix com es garanteix que l'empresa disposi de la normativa i les instruccions tècniques o criteris de l'Administració actualitzats i, tot i que indica que la documentació està actualitzada a 20.09.25, falta alguna normativa (com el Reial decret 665/2023) o nota tècnica (com la Nota informativa sobre els mesuraments d'immissió sonora i lumínica en establiments sotmesos a la Directiva d'Emissions Industrials (2025))	7
TOTAL PUNTUACIÓ METODOLOGIA DE TREBALL	
	43

3. PUNTUACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

EMPRESA	Llista de comprovació (màxim 39 punts)	Relació de documents essencials (màxim 10 punts)	TOTAL (màxim 49 punts)
ARDA, GESTIÓ I ESTUDIS AMBIENTALS, SL	36	7	43

Puntuació obtinguda a l'aplicar la fórmula prevista en l'apartat O del quadre de característiques del contracte sempre que almenys una de les valoracions de les ofertes de cada apartat superi el 80% de la valoració màxima possible. Tot i que pel segon criteri no s'assoleix el 80%, s'aplica la fórmula a cada apartat i s'obté la puntuació següent en aplicació de la fórmula de puntuació establerta en la Directriu 1/2020 per als criteris o subcriteris sotmesos a judici de valor:

EMPRESA	Llista de comprovació (màxim 39 punts)	Relació de documents essencials (màxim 10 punts)	TOTAL (màxim 49 punts)
ARDA, GESTIÓ I ESTUDIS AMBIENTALS, SL	39	10	49

La cap de l'Oficina d'Habilitació d'Entitats Col·laboradores

Marta Camps i Vila

Signat electrònicament