



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA VENDA DEL BÉ MOBLE TRACTOR AGRÍCOLA DE TITULARITAT MUNICIPAL

Expedient. 307/2025

Contractacions patrimonials

Assumpte. Venda de tractor agrícola municipal marca Kioti

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del procediment d'adjudicació i règim jurídic de la contractació

1.1 Constitueix l'objecte d'aquest Plec l'adjudicació la venda del següent bé qualificat com a patrimonial:

«- VEHICLE TIPUS TRACTOR AGRÍCOLA - MARCA: KIOTI - MATRÍCULA: E-5952-BDT - ANY 2006» segons descripció que consta en el PPT, que regeix la present licitació.

L'objecte del contracte és exclusivament el vehicle esmentat, **no admetent-se en cap cas la venda de peces per separat** del mateix.

Als efectes previstos en l'article 9.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei als contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis anàlegs i disposa que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regularan per la legislació patrimonial.

No obstant això, l'article 26 de la mateixa Llei, en relació a l'article 25.1.a, estableix que quant a la seva preparació i adjudicació, es regiran per la Llei de Contractes, i quant als seus efectes, modificació i extinció, es regiran per el Dret Privat. Així mateix, resulta d'aplicació el que disposa el Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, especialment pel que fa a la qualificació del bé com a no utilitzable i al procediment d'alienació dels béns patrimonials

Es regularan així mateix per les clàusules que contenen els Plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques, i conforme al article 4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, es regirà per les seves normes especials (dret privat), aplicant-se els principis de l'esmentada Llei per resoldre els dubtes i llacunes que es puguin presentar.

Quant als efectes, modificació i l'extinció d'aquest contracte, es regeix pel dret privat.

CLÀUSULA SEGONA. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat administrativa que motiva aquest contracte rau en la inutilitat del tractor per part dels treballadors municipals, deguda a l'estat de conservació del vehicle.

Per la naturalesa del contracte no procedeix la licitació per lots prevista en l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per els motius que s'especifiquen en l'informe tècnic de 8 d'abril de 2024.





CLÀUSULA TERCERA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació serà **la subhasta**, de conformitat amb l'article 209.2.a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 42 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària. La forma d'adjudicació del present contracte serà per **procediment obert**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició per la totalitat del bé ofert.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atén a un sol criteri d'adjudicació: **el preu més elevat ofert**. La valoració de les proposicions es farà únicament en base al criteri del preu més elevat, el qual determinarà l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Si es produeix un empat entre les ofertes més elevades que resultin de les proposicions econòmiques i que no fossin millorades pels licitadors presents, l'adjudicació recaurà sobre el que hagi presentat l'oferta primer, motiu pel qual es tindrà en compte la data i hora d'entrada en algun dels registres assenyalats en la convocatòria. Si no consta l'hora en alguna de les ofertes, l'adjudicació serà a favor de la que hi consta l'hora. Si en cap consta l'hora, l'adjudicació es farà per sorteig.

CLÀUSULA QUARTA. El perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de Licitació

El pressupost base de licitació (PBL) s'estableix en la quantitat de **DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500,00 €)**, d'acord amb la valoració continguda a l'Informe tècnic de valoració de béns mobles, redactat pel tècnic municipal de l'Ajuntament de Soses, Sr. Albert Jové Bellot, en data 11 d'agost de 2025, el contingut íntegre del qual s'incorpora al present Plec com a Annex III.

En l'informe es fa constar que el bé objecte d'alienació —Tractor Kioti DK 50C— presenta una avaria greu a l'eix davanter que n'impedeix l'ús per als serveis públics municipals, motiu pel qual es conclou que no és susceptible de ser inclòs dins del mercat ordinari de maquinària agrícola de segona mà.

Per a la determinació del valor orientatiu, el tècnic va sol·licitar pressupost a l'empresa *Agrodesguaces*, especialitzada en el desballestament i aprofitament de peces de maquinària agrícola, la qual va establir el valor del bé en 2.500,00 €, import corresponent al preu ofert pel seu desballestament i comercialització de components reutilitzables.

Així mateix, l'informe assenjala que la consulta orientativa efectuada a diversos portals de compravenda de tractors de segona mà confirma que, atesa l'afectació mecànica greu, el bé no pot considerar-se dins del mercat ordinari d'aquest tipus de maquinària. En





conseqüència, el valor més ajustat a la seva situació real és el derivat del seu destí com a material de desballestament i recanvi.

Les ofertes econòmiques que presentin els licitadors s'hauran de formular a l'alça, quedant inadmeses aquelles que siguin inferiors al pressupost base establert.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

La capacitat d'obrar s'acreditarà:

- a) Quant a persones físiques, mitjançant la fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Quant a persones jurídiques, mitjançant la fotocòpia del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, per una declaració responsable segons el model adjunt i que s'haurà d'emplenar i firmar.

CLÀUSULA SETENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

7.1 Condicions prèvies.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als Plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

7.2 Lloc i termini

La present licitació permet la presentació d'ofertes **tant de forma electrònica com presencial.**

a) Presentació Electrònica

Els licitadors podran preparar i presentar les seves ofertes de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes (Sobre Digital) de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya.

L'ús d'aquest sistema suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es podran presentar dins del **termini de 15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant.

Per a participar-hi de forma electrònica, és imprescindible que els licitadors estiguin registrats a la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat, l'eina xifrarà els sobres electrònics fins al moment de la seva obertura i generarà un justificant d'enviament amb segell de temps.

b) Presentació en paper

Alternativament, els licitadors poden presentar les seves ofertes i la documentació requerida, **dins del mateix termini indicat anteriorment**, en format paper i de manera presencial.

Els licitadors hauran de presentar la seva sol·licitud de participació en el procediment mitjançant el model d'instància genèrica disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament o, si ho prefereixen, en paper a les oficines municipals, juntament amb la documentació exigida.

Les ofertes presentades en paper s'hauran de lliurar en un únic sobre tancat, que haurà de contenir tant la documentació administrativa com l'oferta econòmica, d'acord amb el contingut descrit a la clàusula 7.4. A la part posterior del sobre (com a remitent), caldrà indicar el nom i cognoms de la persona licitadora o del seu representant.

Les proposicions s'hauran de presentar a les oficines de l'Ajuntament, dins l'horari d'atenció al públic, que és de dilluns a divendres, de 08:00 h a 14:30 h.

Igualment, les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els sobres, juntament amb la instància presentada, quedaran sota custòdia fins al dia de la seva obertura, que es durà a terme en acte públic davant la mesa de contractació.

7.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

7.4 Contingut de les proposicions

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment mitjançant algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses





licitadores.

En cas que concursin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta hauran de coincidir amb la persona o persones signants de la declaració responsable.

Presentació electrònica

La documentació s'ha de presentar en **SOBRE DIGITAL ÚNIC** mitjançant l'eina Sobre Digital, que inclourà la següent documentació:

SOBRE DIGITAL ÚNIC (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA)

S'haurà de contenir:

- **Arxiu electrònic A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**, segons model recollit a l'Annex I.
- **Arxiu electrònic B: OFERTA ECONÒMICA / Criteris de valoració automàtics**, segons model recollit a l'Annex II.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, indicant la denominació d'arxiu i la llegenda:

"Proposició per licitar en la Subhasta de vehicle abandonat de tipus tractor agrícola de titularitat municipal".

Dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents, amb la corresponent relació numerada:

ARXIU ELECTRÒNIC «A». DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica i, si escau, la representació:

- a.1. Per persones físiques, caldrà adjuntar còpia del DNI.
- a.2. Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.
- a.3. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.
- a.4. La persona amb poder validat haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) **Declaració responsable** de no trobar-se incursa en prohibicions per contractar, incloent expressament l'estar al corrent en les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social segons la normativa vigent. Es presentarà segons model recollit a l'Annex I.





ARXIU ELECTRÒNIC «B». OFERTA ECONÒMICA - Criteris de valoració automàtics
Es presentarà segons model recollit a l'Annex II.

Presentació en paper

Els licitadors que optin per presentar l'oferta en paper ho faran dins del mateix termini i condicions establertes, en les oficines municipals o en qualsevol dels llocs indicats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

La documentació s'inclourà en un **únic sobre físic**, identificat amb el nom del licitador, que contindrà:

- Documentació administrativa (Annex I)
- Oferta econòmica (Annex II)

L'acreditació dels documents que acreditin el compliment dels requisits establerts a la declaració responsable s'efectuarà per l'empresa licitadora que resulti adjudicatària per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Les condicions legals per poder contractar hauran de complir-se abans de finalitzar el termini de presentació de proposicions. A més, hauran de subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CLÀUSULA VUITENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'aquesta, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.





Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President: Sr. Genís Viladegut Pelegrí, Regidor d'Agricultura i Medi Ambient
- Vocal 1a. Lidia Cabrero Abad, Secretària- Interventora de l'Ajuntament de Soses.
- Vocal 2a Albert Jové Bellot, Tècnic municipal de l'Ajuntament de Soses
- Secretaria: Verònica Carreras Ribes, Tècnica Municipal.

CLÀUSULA NOVENA. Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA DESENA. Obertura de proposicions

Atès que a la licitació s'utilitzen mitjans electrònics, les reunions de la Mesa de Contractació es faran en acte no públic.

La Mesa de Contractació es constituirà amb posterioritat a la finalització del termini de presentació de les proposicions, en el dia i hora assenyalats mitjançant anunci a l'efecte, i procedirà a l'obertura del SOBRE ÚNIC, que contindrà tant la documentació administrativa com la proposició econòmica.

La Mesa qualificarà la documentació administrativa continguda al sobre únic. Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

A continuació, la Mesa procedirà a l'examen de la documentació econòmica continguda al mateix sobre únic.

A la vista de les ofertes econòmiques presentades, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, i





aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació quan puguin resultar afectats el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

CLÀUSULA ONZENA. Requeriment de Documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 157 de la LCSP haurà de presentar:

A. Documents que acrediten la **personalitat i capacitat d'obrar** de l'empresari:

- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.
- Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

B. Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació.
- DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

C. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP. A aquest efecte, aportarà:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta





de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost. - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

D. Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

a) Altra documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració de responsable que li siguin aplicables, requisits mínim a complir previst en els plecs que regeixen la licitació que s'hagi d'acreditar que s'acompleix. El licitador autoritza a l'Ajuntament de Soses perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la declaració de responsable presentada en la proposició.

Cas de no presentar-se la documentació requerida o de no emplenar adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, procedint en els termes assenyalsats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DOTZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels quinze dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini màxim de quinze dies.

CLÀUSULA TRETZENA. Formalització del contracte.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.





Aquest document constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, si l'adjudicatari sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses seran íntegrament al seu càrrec.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CLÀUSULA CATORZENA. Pagament

L'adjudicatari haurà d'efectuar el pagament íntegre del preu ofert en el termini màxim de quinze dies naturals, a comptar de la notificació de l'adjudicació, mitjançant transferència al compte corrent designat per la intervenció municipal.

El document acreditatiu del pagament serà suficient per a la posterior retirada del vehicle en el lloc i condicions establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas de no fer-se efectiu el pagament dins del termini assenyalat, l'adjudicatari/ària perdrà tots els drets derivats de l'adjudicació i es procedirà a l'adjudicació a favor del següent licitador classificat, d'acord amb l'ordre de prelación establert en l'acta de valoració.

CLÀUSULA QUINZENA. Retirada del vehicle

L'adjudicatari, haurà de retirar el vehicle en el termini màxim de 10 dies naturals i haurà d'assumir totes les despeses de trasllat d'aquests des del magatzem municipal fins al lloc on tingui les seves dependències per a la seva gestió.

CLÀUSULA SETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari

L'adjudicatari haurà de pagar tots els tributs i despeses que s'originin per la transmissió, lliurament i trasllat dels vehicles objecte del present contracte i la seva baixa administrativa, així com el canvi de nom, si s'escau

CLÀUSULA DISSETENA. Extinció del Contracte

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació, a més del contingut del present Plec de clàusules administratives particulars, el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin aplicables.

Es considerarà causa de resolució del contracte, entre d'altres, la falta de pagament del preu en els terminis i forma establerts en el present Plec i la no retirada del vehicle objecte del contracte del magatzem municipal en el termini fixat pel Plec.

La resolució per incompliment de l'adjudicatari comportarà, d'acord amb l'article **209.2.a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC)**, que en els contractes adjudicats per la forma de subhasta, en cas d'incompliment de l'adjudicatari inicial, **es pugui procedir a l'adjudicació al següent licitador**, respectant l'ordre de prelación establert.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes i el procediment corresponent, així com la indemnització per danys i perjudicis que en resulti, s'ajustaran al que disposen les normes de dret privat (Codi Civil), amb les excepcions establertes en aquest Plec.





CLÀUSULA DIVUITENA. Confidencialitat i tractament de dades

17.1 Confidencialitat.

L'empresa adjudicatària, en cas que sigui una empresa l'adjudicatària del contracte, (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades)

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades

17.2 Tractament de Dades.

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Informació Bàsica:

Responsable: Ajuntament de Soses.

Finalitat Principal: Garantir el manteniment, compliment i control del contracte.

Legitimació: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65

Destinataris: No es cediran a tercers excepte obligació legal Drets Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment

CLÀUSULA DINOVENA. Règim de recursos

De conformitat amb l'article 44.1 apartat a) de la LCSP aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació

CLÀUSULA VINTENA. Jurisdicció.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, si bé la seva preparació i l'adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà el Text Refós de la Llei Municipal i de





Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre i la normativa patrimonial administrativa, així com les seves disposicions de desenvolupament i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

A Soses, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX I

“MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR»

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació en la **Subhasta del vehicle de tipus tractor agrícola de titularitat municipal** de l'Ajuntament de Soses

DECLARAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER.- Que es disposa a participar en la Subhasta del vehicle de titularitat municipal de tipus tractor agrícola situat al magatzem municipal de l'ajuntament de Soses.

SEGON.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel Plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

- Que no està incurs en cap prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions





és.....

TERCER.- Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 2025

Signatura del declarant,

Signat: _____»

ANNEX II

ARXIU ELECTRÒNIC «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat/da de l'expedient de **Venda de tractor agrícola municipal marca Kioti**, anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat de euros, i de fer-se càrrec de:

a) Per al cas de resultar adjudicatari, de retirar el vehicle del magatzem municipal de la brigada en el termini de 10 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació.

b) Per al cas de resultar adjudicatari, de realitzar la tramitació de la baixa definitiva dels vehicles.

A _____, a ____ de _____ de 2025.

Signatura del licitador/a,

Signat: _____».





ANNEX III

INFORME TÈCNIC AJUNTAMENT DE SOSES

Exp 307/2025

Any 2025

VALORACIÓ DE BENS MOBLES

1. Objecte

L'objecte del present informe és analitzar el caràcter no utilitzable de determinats béns mobles propietat de l'Ajuntament, així com determinar-ne un preu orientatiu en cas de que es vulgui realitzar algun tipus d'operació de compraventa.

2. Bens a valorar

Els bé moble objecte d'aquest informe es el següent:

- Tractor Kioti DK 50C.

Els bé esmentat presenta les següents circumstàncies de deteriorament, depreciació o estat deficient:

- Averia a l'eix davanter

Per tot el que exposo, considero el bé esmentat no és susceptible de ser utilitzat per als serveis públics d'aquest Ajuntament ni ser normalment aprofitat.

3. Valoració dels bens

En data 11.08.2025, els serveis tècnics municipals van sol·licitar un pressupost de valoració del bé esmentat, en l'estat descrit anteriorment, a l'empresa Agordesguaces, especialitzada en el desballestament i aprofitament de peces de maquinària agrícola. Aquesta empresa ha establert el valor del bé en 2.500 €, import que correspon al preu ofert pel seu desballestament i comercialització de components reutilitzables.

S'ha realitzat, tanmateix, una consulta orientativa a diversos portals de compravenda de tractors de segona mà, tant en estat operatiu com per reparar. Cal destacar que, atesa l'afectació mecànica greu i la impossibilitat d'un aprofitament normal per a l'ús municipal, el bé no pot considerar-se dins del mercat ordinari de maquinària agrícola de





segona mà.

En conseqüència, el valor més ajustat a la seva situació real és el que resulta del seu destí com a material de desballestament i recanvi.

4. Conclusions

Tenint en compte l'exposat en aquest informe, es considera que **el valor de mercat** del bé moble objecte d'aquest informe es de **2.500 €**.

Així mateix, es considera procedent la declaració del bé esmentat com a no utilitzables, a l'empara del que estableix l'article 13 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

No obstant això, l'Alcaldia resoldrà el que considerarà més convenient.

A Soses, en la data que figura a la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

