

## CERTIFICAT

| EXPEDIENT NÚM. | ÒRGAN COL·LEGIAT         | DATA DE LA SESSIÓ |
|----------------|--------------------------|-------------------|
| 1536/2024      | La junta de govern local | 16/10/2025        |

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

### CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA ESCOLA TRES PINS\_EXPEDIENT 1536 /2024. PROPOSTA D'ACORD INCORPORA PER URGÈNCIA

|           |                                          |
|-----------|------------------------------------------|
| Favorable | Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment |
|-----------|------------------------------------------|

### RESOLUCIÓ

**Expedient n.:** 1536/2024

#### Proposta d'acord de la Junta de Govern Local d'adjudicació del contracte del servei de neteja de l'IES Tres Pins

Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de dur a terme la contractació del servei de neteja de l'IES Tres Pins.

Vist que, el 16 d'abril de 2025, es va emetre Informe per Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist l'expedient de contractació del servei de neteja de l'IES, mitjançant procediment obert.

Vist que, amb data 10 de setembre de 2025, es va publicar l'anunci de la licitació en el perfil del contractant, perquè es presentessin proposicions en el termini de 30 dies.



Vista l'acta de la Mesa de Contractació, del 16 d'octubre de 2025 que diu que amb data 14 d'octubre de 2025, va tenir lloc l'obertura dels sobres per optar a l'adjudicació del contracte i proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa Tocaboires SL, per haver obtingut la puntuació més alta, un cop valorats el preu i els criteris automàtics establerts en el plec.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2025/0009 de 13 de gener.

Per tot això es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.** Adjudicar el contracte del servei de neteja de l'IES a la mercantil Tocaboires SL, d'acord amb la oferta presentada amb registre d'entrada 2025-E-RC-1693 per valor de 54.999 euros anuals (IVA inclòs), en les condicions que figuren en la seva oferta i que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

**SEGON.-** Disposar la despesa corresponent per un import de 54.999 euros, més 11.549,79 € en concepte d'IVA., la qual cosa suposa un import total de 66.548,79€, amb càrrec a la partida pressupostària 12 92000 22707 servei de neteja extraordinari.

El desglossament del preu amb IVA per a l'any de durada del contracte és el següent:

| ANY  | PARTIDA                                        | IMPORT AMB IVA |
|------|------------------------------------------------|----------------|
| 2025 | 12 92000 22707 servei de neteja extraordinari. | 11.091,46€     |
| 2026 | 12 92000 22707 servei de neteja extraordinari. | 55.457,33€     |
|      |                                                | 66.548,79€     |

Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).





**TERCER.-** Donar compte de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**QUART.-** Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

**CINQUÈ.-** Designar com a responsable del contracte a la unitat tècnica.

**SISÈ.-** Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicataris.

**SETÈ.-** Notificar a l'empresa adjudicatària del contracte, el present acord.

**VUITÈ.-** Requerir a l'empresa adjudicatària perquè dins el termini de 10 dies hàbils, comptats des del dia següent de la data de recepció del requeriment electrònic, la següent documentació:

- *Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut vigent per un import igual o superior a 100.000 euros), tal i com s'indica a la Clàusula 3.1) del PCAP amb vigència. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent fins a la finalització del contracte.*

- **Declaració responsable de mantenir la vigència de les circumstàncies declarades** en el DEUC.

- *Aportació del Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa, còpia autenticada de l'Escriptura de constitució de la societat i apoderament del representant o representants que actuen en nom de la societat, en escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil.*

- *Certificació administrativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

- *Justificant del dipòsit de la Garantia definitiva d'acord als Plecs i segons s'estableix a l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per un import de 2.749,95€ (5% de 54.999€, import sense IVA d'adjudicació per un ANY de contracte).*

*En cas de realitzar transferència bancària, les dades són:*

**CAIXABANK - CAIXESBBXXX - ES54 -2100 -1335 -3102 -0002 -3130**





*En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva proposició, procedint d'acord amb l'article 150 de la LCSP.*

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

A Vallromanes a la data de la signatura electrònica

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

