



## INFORME

**RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC I SUPORT AUXILIAR AL SERVEI D'ESPORTS I EL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC AL DEPARTAMENT DE CULTURA DE L'ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS (Exp. SAC/ASG/Contractació/2023/03- 5/2023/CSERV)**

### ANTECEDENTS

1. Per decret d'Alcalde-President de l'Ajuntament de Viladecans, dictat en data 19 de setembre de 2023, es va aprovar l'adjudicació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i a les ofertes presentades, en tot el que millorin els esmentats plecs, del contracte administratiu de **serveis de suport tècnic i suport auxiliar al Servei d'Esports i el servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans**, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible, distribuït en tres lots diferenciats, per un període de dos anys, concretament pel període comprès entre **l'1 de novembre de 2023 i el 31 d'octubre de 2025**, amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen als plecs de prescripcions tècniques, per un import total pels dos anys d'execució de **279.158,97 €** (incloses les despeses generals, el benefici industrial i l'IVA), a favor de les empreses **NASCOR SERVICIOS SOCIALES, SL (lot 1), PAIDO ASSOCIACIÓ (lot 2) i IQEMBU, SL (lot 3)**, d'acord amb el següent detall per lots:

| Lot                                                                          | Import total del contracte (2 anys) (IVA exclòs) | IVA<br>Lot 1: 21%<br>Lot 2: Exempt<br>Lot 3: 21% | Import total del contracte (2 anys) (IVA inclòs) |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Lot 1:</b> Servei de suport tècnic al Servei d'Esports.                   | 131.664,77 €                                     | 27.649,60 €                                      | 159.314,37 €                                     |
| <b>Lot 2:</b> Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius. (*) | 27.158,60 €                                      | -                                                | 27.158,60 €                                      |
| <b>Lot 3:</b> Servei de suport tècnic al Servei de Cultura.                  | 76.600,00 €                                      | 16.086,00 €                                      | 92.686,00 €                                      |
| <b>TOTAL</b>                                                                 | <b>235.423,37 €</b>                              | <b>43.735,60 €</b>                               | <b>279.158,97 €</b>                              |

(\*) Aquest import és màxim i l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, ja que dependrà de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte.

2. Per acord de la Junta de Govern, adoptat en data 12 de setembre de 2024, es va aprovar la modificació del lot 2 del contracte administratiu de serveis de suport tècnic i auxiliars al Servei d'Esports de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, consistent en els serveis auxiliars per a la realització d'actes esportius en el municipi de



## Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals

Departament de Compra Pública

Exp:5/2023/Cserv

Viladecans, adjudicat a favor de **PAIDO ASSOCIACIÓ**, ampliant el servei objecte del contracte en 220h per tal de garantir el compliment de les mesures normatives dels esdeveniments i controlar la correcta aplicació dels protocols de seguretat a executar durant l'exercici 2024, per un import total de **4.492,40 € (Exempt d'IVA)**, sense que l'ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat atès que la despesa anirà en funció de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte, d'acord amb el següent detall:

| Ampliació (hores de servei): | Preu unitari (Exempt IVA): | Import total ampliació (Exempt IVA): | % ampliació |
|------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|-------------|
| 220 hores                    | 20,42 €/h                  | 4.492,40 €                           | 16,54%      |

3. En data **31 d'octubre de 2025** finalitzarà la vigència de la pròrroga del contracte, el qual encara és prorrogable per dos anys addicionals, d'acord amb la clàusula 1.4 de la part específica del PCAP.

4. El representant de l'empresa **NASCOR SERVICIOS SOCIALES** va presentar escrit en el registre general de l'Ajuntament de Viladecans en data 28 de juliol de 2025 (registre d'entrada núm. **2025023300**), en el que sol·licita la pròrroga del contracte administratiu mantenint les mateixes condicions vigents al contracte.

El representant de l'empresa **ASSOCIACIO PAIDO** va presentar escrit en el registre general de l'Ajuntament de Viladecans en data 04 d'agost de 2025 (registre d'entrada núm. **2025024123**), en el que sol·licita la pròrroga del contracte administratiu actualment vigent **LOT 2**.

El representant de l'empresa **IQUEMBU** va presentar en el registre general de l'Ajuntament de Viladecans en data 25 d'agost de 2025 (registre d'entrada núm. **202025354**) en el que sol·licita la pròrroga del contracte administratiu actualment vigent **LOT 3**.

5. Les empreses adjudicatàries dels lots 1, 2 i 3 es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb els certificats presentats per cada empresa i que consten incorporats a l'expedient.

6. A l'informe emès per la directora del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora de l'Ajuntament de Viladecans en data 01 d'octubre de 2025, es manifesta la necessitat de donar continuïtat al servei objecte del contracte. Així mateix, es manifesta la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries.

7. A l'esmentat informe, es manifesta que les empreses adjudicatàries dels lots 1, 2 i 3 estan desenvolupant el servei objecte del contracte de conformitat amb allò establert al PCAP i al PPT i a plena satisfacció dels serveis tècnics municipals responsables de l'execució del servei objecte del contracte, i **s'informa favorablement i es proposa l'aprovació de la pròrroga** del contracte, d'acord amb el PCAP, el PPT i a les ofertes presentades en tot el que millorin els esmentats plecs, pel període comprès entre **l'1 de novembre del 2025 i el 31 d'octubre 2026**, per un import total de **139.579,49 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall:



## Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals

Departament de Compra Pública

Exp:5/2023/Cserv

| LOT                                                                          | Import<br>(sense IVA) | Lot 1 i 3 IVA<br>21%<br>Lot 2 IVA<br>exempt | Total<br>(IVA inclòs) |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Lot 1: Servei de suport tècnic al Servei d'Esports.</b>                   | 65.832,39 €           | 13.824,80 €                                 | <b>79.657,19 €</b>    |
| <b>Lot 2: Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius. (*)</b> | 13.579,30 €           | - €                                         | <b>13.579,30 €</b>    |
| <b>Lot 3: Servei de suport tècnic al Servei de Cultura.</b>                  | 38.300,00 €           | 8.043,00 €                                  | <b>46.343,00 €</b>    |
| <b>TOTAL</b>                                                                 | <b>117.711,69 €</b>   | <b>21.867,80 €</b>                          | <b>139.579,49 €</b>   |

(\*) Aquest import és màxim i l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir-lo en la seva totalitat, ja que dependrà de les hores de servei finalment executades en funció dels actes esportius realitzats durant la vigència del contracte.

8. Atesa la disponibilitat de fons per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 30101/34101/22609 (PROMOCIÓ DE L'ESPORT) pel lot 1 i 2, i l'aplicació pressupostària 30102/33400/22799 (PROMOCIÓ CULTURAL) pel lot 3 dels pressupostos generals dels exercicis de 2025 i 2026, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost general de l'exercici de 2026, segons consta a l'informe tècnic emès, pendent de la corresponent fiscalització per part de la Intervenció municipal i d'acord amb el següent detall:

| Lot                                                                      | Exercici 2025<br>(2 mesos)                | Exercici 2026<br>(10 mesos)               |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Lot 1: Servei de suport tècnic al Servei d'Esports.</b>               | <b>13.276,20 €</b><br>(AD-12025000071973) | <b>66.380,99 €</b><br>(AD-12025000071987) |
| <b>Lot 2: Servei d'auxiliars per a la realització d'actes esportius.</b> | <b>2.263,22 €</b><br>(AD-12025000071980)  | <b>11.316,08 €</b><br>(AD-12025000071989) |
| <b>Lot 3: Servei de suport tècnic al Servei de Cultura.</b>              | <b>7.723,83 €</b><br>(AD-12025000071984)  | <b>38.619,17 €</b><br>(AD-12025000071990) |
| <b>TOTAL</b>                                                             | <b>23.263,25 €</b>                        | <b>116.316,24 €</b>                       |

## FONAMENTS DE DRET

1. L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i la clàusula 1.4. de la part específica del plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte, en la qual es preveu que el contracte serà prorrogable fins a un màxim de dos anys addicionals.

2. L'article 174.2 b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en base al qual la despesa derivada del present contracte és de caràcter plurianual. La despesa derivada del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis de 2025 i 2026.

**Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals**

Departament de Compra Pública

Exp:5/2023/Cserv

3. L'article 117.2. de la LCSP relatiu al compromís de crèdits d'exercicis futurs amb les limitacions que determinin les normes pressupostàries de les diferents administracions públiques subjectes a la LCSP.
4. L'article 62 de la LCSP, que estableix la figura del responsable del contracte.
5. L'article 63 de la LCSP, relatiu al perfil del contractant.
6. L'article 335 de la LCSP, referent a la remissió de les pròrrogues dels contractes a l'òrgan fiscalitzador corresponent de la Comunitat Autònoma.
7. L'article 346.3 de la LCSP, relatiu a la remissió de la informació de les pròrrogues dels contractes adjudicats al Registre de Contractes del Sector Públic.
8. La disposició addicional vuitena de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix que als efectes de facilitar la consulta a la informació sobre la contractació pública, les administracions locals han d'informar el Registre Públic de Contractes i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública dels contractes formalitzats i els que estan en licitació o en altres fases contractuals.
9. L'Ordre de la Generalitat de Catalunya ECO/47/2013, modificada per l'ordre ECO/294/2015, que estableix al seu article 1.2. que les entitats de l'Administració local catalana i els ens, organismes o entitats del seu sector públic han de comunicar al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya les dades i els documents dels contractes públics que adjudiquin, incloent-hi els contractes menors, d'acord amb el que disposa la legislació de contractes del sector públic.
10. L'article 346.6 de la LCSP, que estableix que en els casos d'administracions públiques que disposin de registres de contractes anàlegs en el seu àmbit de competències, la comunicació de dades es pot substituir per comunicacions entre els respectius registres de contractes. El Ministeri d'Economia i Hisenda ha de determinar reglamentàriament les especificacions i els requisits per a la sincronització de dades entre el Registre de contractes del sector públic i els altres registres de contractes.
11. La Resolució ECO/228/2011, de 25 de gener, per la qual es dona publicitat al Conveni de col·laboració entre el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes per a la tramesa de les dades i documents des del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
12. El Decret de l'Alcaldia núm. 2024/5533, de data 23 d'octubre de 2024 de delegació de competències en virtut del qual l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans.

**En base a tot l'anterior, INFORMO:**

**PRIMER.-** Que d'acord amb la documentació obrant a l'expedient, l'aprovació de la pròrroga del present contracte de **serveis de suport tècnic i suport auxiliar al Servei d'Esports i el servei de suport tècnic al departament de Cultura de l'Àmbit de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenible**, pel període comprès entre **l'1 d'agost de 2025 i el 31 de juliol de 2026**, per un import total de **139.579,49 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), a favor de les empreses **NASCOR SERVICIOS SOCIALES, SL (lot 1), PAIDO ASOCIACIÓN (lot 2) i IQEMBU, SL (lot 3)**, s'adequa a la normativa vigent en matèria de contractació pública.



**Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals**

*Departament de Compra Pública*

*Exp:5/2023/Cserv*

**SEGON.-** Que procedeix **AUTORITZAR I DISPOSAR** la despesa corresponent.

**TERCER.-** Que procedeix **PUBLICAR** aquest acord de pròrroga així com la formalització de la pròrroga del contracte, al PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans, consultable a la seu electrònica <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>.

**QUART.-** Que procedeix **TRAMETRE** la informació de la pròrroga del contracte al **Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya**, per a que des d'aquest registre es trameti la informació i dades de la pròrroga del contracte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.

**CINQUÈ.-** Que procedeix **NOMENAR** als responsables per part de l'Administració de la comprovació i vigilància de la correcta realització dels serveis objecte del contracte prorrogat.

**SISÈ.-** Que procedeix **NOTIFICAR** aquest acord a les empreses **NASCOR SERVICIOS SOCIALES, SL, PAIDO ASSOCIACIÓ i IQEMBU, SL.**

**SETÈ.- DONAR TRASLLAT** d'aquest acord al Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora de l'Ajuntament de Viladecans (responsable del contracte) i a l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Intervenció General, Tresoreria i departament de Gestió Econòmica) als efectes que hi corresponguin.

El que informo a Viladecans, a la data de la signatura electrònica, salvant-ne el millor criteri.

Vist -i- plau

**Ajuntament de Viladecans**



## **NOTA DE CONFORMITAT DEL SECRETARI GENERAL**

Atès l'informe jurídic que antecedeix, en relació a l'expedient de contractació referenciat en l'encapçalament.

Ateses les competències establertes a la Disposició Addicional 3<sup>a</sup>, apartat 8 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que les transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell, 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès allò disposat a l'article 3, apartat 4, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Emeto CONFORMITAT amb l'informe anterior.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

**Secretari general**