

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES.

Clàusula 1a. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest plec és fixar les prescripcions tècniques que han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, d'un servei de prevenció aliè (en endavant, SPA) per a la prestació dels serveis preventius de riscos laborals en les especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicologia aplicada i vigilància de la salut dels empleats de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals i el Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com qualsevol altre servei que es pugui derivar del compliment de la legislació vigent.

El SPA, contractat per l'entitat, cobrirà el personal que figura en la plantilla en cada moment, així com els diferents centres de treball de l'entitat on es realitza activitat laboral i/o es presten serveis. Es considera centre de treball tot aquell centre present o futur on treballi o pugui treballar personal de l'entitat.

Clàusula 2a. Personal i centres de treball.

Les ofertes i preus proposats pels licitadors inclouen totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, com són beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena de tributs, així com el personal i material necessaris per a la prestació dels serveis exceptuant l'IVA exigible.

El servei s'ha de prestar en base a uns 135 empleats de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i pels centres de treball que es llisten a continuació:

Centre de Treball
EDIFICI AJUNTAMENT
EDIFICI CULTURA, ESPORTS I SERVEIS SOCIALS
PUNT INFORMACIÓ JUVENIL (NEXE)
MAGATZEM BRIGADA
COMISSARIA POLICIA LOCAL
LLAR D'INFANTS LES OLIVERES
RESIDÈNCIA D'AVIS / CENTRE DE DIA
PISCINES / CAMP DE FUTBOL
CASAL CULTURAL - CASINO
RADIO MUNICIPAL
ESCOLA PLA DEL PUIG
ESCOLA MONSENYOR GIBERT
PAVELLÓ MUNICIPAL
ESCOLA DE MÚSICA
CAP
BIBLIOTECA



En l'ANNEX 1 dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars es pot veure una relació aproximada actual del nombre de treballadors de les dependències municipals distribuïdes per centre de treball. Cal tenir en compte que el nombre de 135 empleats pot variar en funció de les altes i baixes derivades de contractacions/nomenaments temporals que es puguin produir ja sigui per substitucions, atorgament de subvencions o necessitats puntuals.

Clàusula 3a. Serveis inclosos al contracte.

L'adjudicatari serà responsable de la prestació dels serveis següents d'acord amb lo establert al capítol VI del RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció:

1. Activitats tècniques preventives en les especialitats de:
 - Seguretat en el treball
 - Higiene Industrial
 - Ergonomia i psicosociologia aplicada.
2. Medicina en el treball (vigilància de la salut col·lectiva).

Aquest servei de prevenció aliè portarà a terme, segons l'art. 16 de la LPRL i Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals, la planificació de l'activitat preventiva a través de totes les disciplines contractades.

Clàusula 4a. Definició dels serveis.

S'entendrà com a Servei de Prevenció Aliè el conjunt de medis humans i materials necessaris per a realitzar les activitats preventives a fi i efectes de garantir l'adequada prestació de la seguretat i la salut dels empleats municipals (funcionaris, personal laboral o personal eventual), assessorant tècnica i jurídicament i assistint amb aquest fi a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages als treballadors i als seus representants i als òrgans de representació especialitzats, d'acord amb l'art. 31.2 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals i l'art. 20 del Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

L'entitat especialitzada, degudament acreditada, amb la que es contractin les especialitats, haurà de reunir com a mínim, els requisits establerts a l'art. 17, així com els mitjans personals i materials que contempla l'art. 18 del RD 39/1997 de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció, modificat pel RD 337/2010 de 19 de març.

El SPA assumirà de forma integral la prevenció del riscos laborals en les matèries de vigilància de la salut, seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia, i medicina en el treball.

Concretament:

4.1.- Seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicosociologia aplicada:



4.1.1.- Pla de prevenció: organització i responsabilitats.

L'adjudicatari realitzarà la revisió, redacció i establiment de les mesures necessàries per la implantació del Pla de Prevenció, que inclourà l'estructura organitzativa, la definició de funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per portar a terme aquesta acció.

També gestionarà la documentació inclosa al sistema de gestió: avaluació de riscos, planificació de l'activitat preventiva, informació de riscos, formació del personal en prevenció, certificats de lliurament dels EPI, certificats de vigilància de la salut, esquema organitzatiu i protocols de l'activitat preventiva.

El SPA mantindrà i actualitzarà en el termini màxim de sis mesos el Pla de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, des de la seva adjudicació.

4.1.2.- Avaluació de riscos laborals i verificació de l'eficàcia de l'acció preventiva.

L'adjudicatari realitzarà i actualitzarà, en el termini màxim de quatre mesos, l'avaluació de riscos laborals de tot el personal al servei de l'Ajuntament amb el personal tècnic adient, i contemplant la identificació del lloc de treball, dels riscos existents i els treballadors afectats, així com les mesures preventives pertinents per a la eliminació, reducció i control del mateix, els protocols a seguir per tal d'eliminar-ne el risc i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.

A tal efecte, l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages lliurarà a l'adjudicatari, amb el temps d'antelació que es consideri suficient, tota la informació prèvia relativa als llocs de treball per a la seva avaluació.

Tanmateix, les avaluacions de riscos contemplaran:

- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions inadequades de determinades àrees o zones d'ús ocasional.
- La potencial exposició a determinats agents físics, químics o biològics, amb els amidaments o presa de mostres necessaris per tal d'avaluar-los, en aquells llocs de treball associats a activitats susceptibles de patir-los.
- Els riscos ergonòmics i psicosocials generals derivats de tasques pròpies del lloc de treball.

Es realitzaran:

- a) Avaluacions de riscos inicials: L'adjudicatari realitzarà les avaluacions de riscos de tots els llocs de treball que no hagin estat avaluats fins al moment, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i l'exposició a riscos especials i auditarà les avaluacions existents.
- b) Avaluacions de riscos periòdiques: L'adjudicatari tornarà a avaluar els riscos dels llocs de treball quan concorrin les causes següents:
 - Canvis en els equips de treball o en les substàncies utilitzades.
 - Introducció de noves tecnologies.





- Modificació dels llocs de treball.
- Canvi a les condicions de treball.
- Incorporació de treballadors especialment sensibles.
- Detecció de danys a la salut.

L'avaluació de riscos es realitzarà també per a tots els accidents de treball i aquells incidents que haurien pogut tenir conseqüències greus per als treballadors.

Aquestes avaluacions tindran caràcter urgent i prioritari i s'hauran de realitzar en el termini màxim de 24 hores a partir del moment en que hagi tingut lloc la incidència.

- c) Avaluacions de riscos psicosocials: A petició de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, l'adjudicatària realitzarà dins de l'avaluació de riscos de caràcter general una avaluació de riscos psicosocials de l'àmbit o àrea que es convingui necessari entre l'Ajuntament i l'adjudicatària, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per al seu anàlisi, i de la que se'n derivaran les propostes de mesures correctores adients. Quan aquesta avaluació detecti alguna problemàtica de caràcter psicosocial a l'Ajuntament o alguna de les seves parts (llocs, seccions, departaments, centres...), el SPA adjudicatari proposarà realitzar l'Avaluació Específica de Factors Psicosocials.
- d) Confecció dels documents d'Informació de Riscos: A cada lloc de treball dels empleats de l'Ajuntament, amb un nivell d'especificació adient i operatiu.
- e) Confecció de protocol intern de mesures de seguretat i salut específic per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en casos de crisi sanitària, contagis, pandèmies, etc.

4.1.3.- Planificació de la prevenció.

L'adjudicatari es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar en col·laboració amb el personal designat per l'empresa a tal efecte i el Comitè de Seguretat i Salut, si s'escau, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades, les accions preventives, formació, evolució d'accidents, absentisme laboral, etc..

En termes generals, el disseny, l'aplicació i la coordinació d'aquesta planificació pel que fa a les tres disciplines tècnic-preventives inclourà les actuacions necessàries en matèria de:

- Anàlisi i avaluació general del risc per la planificació de les accions correctores pertinents.
- Norma i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions i eines; llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzematge i transport).
- A petició de l'Ajuntament i per aquells llocs de treball que s'acordi necessari, s'estudiarà el disseny i millora dels llocs de treball. Concretament inclourà:





- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic).
- Realitzar revisions de riscos psicosocials, controlant la possible càrrega mental.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Propostes de millora en l'organització de les feines (disseny de tasques) i d'altres activitats de naturalesa similar.
- Electricitat, incendis, productes químics.
- Residus tòxics, perillous i presència de contaminants químics i biològics.
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- Formació i informació, general i específica, als treballadors/es. Confecció d'un Pla de Formació teòric pràctica de riscos laborals dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en funció dels diferents llocs de treball, les seves funcions i nivells de riscos. (art. 19 de la LPRL).
- Actuacions d'assessorament en gestió de la prevenció.
- Determinació i documentació dels Equips de Protecció Individual i assessorament en la compra d'aquests equips.
- Realització d'investigació d'incidents i accidents per tal de corregir defectes i evitar nous accidents. Aquesta investigació es durà a terme en el termini màxim de 2 dies amb la corresponent emissió de l'informe per part del SPRL.
- Proposta prioritzada d'actuacions que requereixin inversions o actuacions sobre equipaments municipals.
- El SPA designarà un tècnic amb els coneixements necessaris que formarà part de la comissió d'investigació del "Protocol d'actuació en matèria d'assetjament laboral aplicable al personal de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages".
- Plans d'evacuació, emergències i auto protecció.

4.1.4.- Realització i implantació dels Plans d'Emergència

El SPA Aliè adjudicatari realitzarà els plans d'emergència en el termini màxim de 3 mesos. L'Ajuntament lliurarà, sempre que sigui possible i de manera informatitzada, els plànols dels centres de treball, així com de les seves instal·lacions i definirà l'activitat i el nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència.

Els Plans d'evacuació i/o d'emergències es basaran en la normativa vigent, i s'elaboraran d'acord amb l'índex que aquesta requereix i complint com a mínim amb:

- Anàlisi i avaluació de riscos, primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació.
- Designació i formació dels treballadors.
- Identificació del equip i material adequat. (instal·lacions i detecció contra incendis, ...).
- Jocs de plànols de situació emplaçament, evacuació, punt de trobada i equips.
- Simulacres d'emergències periòdics.
- Programa d'implantació i manteniment
- Avaluació periòdica de l'eficàcia del pla adoptat i implantació dels plans d'emergència realitzats.



Aquelles actuacions que ho precisin s'efectuaran en coordinació amb l'empresa encarregada de la matèria a nivell municipal.

4.1.5.- Formació general i específica.

El SPA adjudicatari es compromet a organitzar i finançar les despeses derivades de la realització de la formació adient en les tres especialitats esmentades i amb càrrec al present contracte, adreçades als treballadors de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, d'acord amb la programació anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que com a mínim seran referents a les matèries següents, o bé a d'altres que hi estiguin relacionades:

- El disseny i la realització dels programes de formació adients per tal que tots els treballadors tinguin la formació teòrica i pràctica d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball, en matèria preventiva.
- Formació en casos de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball, sigui pel motiu que sigui.
- Manteniment d'un nivell de formació periòdica encara que no es canviï de lloc de treball.
- Formació per a les persones que desenvolupin tasques i responsabilitats específiques de prevenció, membres del Comitè de Seguretat i Salut i responsables de Prevenció dels diferents serveis, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Cursos sobre la gestió dels riscos.
- Cursos sobre la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i Legislació preventiva.
- Cursos, teòrics i pràctics, sobre protecció i extinció d'incendis.
- Cursos sobre la gestió de la prevenció.
- Cursos per fomentar hàbits saludables entre els treballadors/es i que repercuteixin en una millora de la seva salut.
- Cursos sobre la coordinació d'activitats empresarials.

La formació en Prevenció de riscos laborals (art. 19 de la Llei 31/1995 de PRL) és preferible que s'ofereixi, en els casos de formació individual, a través de plataforma online gestionada per la mateixa empresa adjudicatària per més agilitat.

4.1.6.- Informació als treballadors.

Auditar la informació que estigui a disposició dels treballadors i organitzar i lliurar a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages la informació documental que han de rebre els treballadors, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

4.1.7.- Suport a la Coordinació d'Activitats Empresarials.

Suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent del model d'organització preventiva, en matèria de coordinació d'activitats empresarials d'acord amb el RD. 171/2004 de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4.1.8.- Suport en la gestió de la prevenció.



Suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent en totes les actuacions abans esmentades que siguin necessàries pel correcte compliment de les funcions per part de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, així com participar si se'ls requereix en Comissions de riscos, de Comitè de seguretat i salut, etc..

El SPA adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades, en el sistema general de gestió de l'entitat, mitjançant la implantació del Pla de Prevenció i Pla de salut Laboral i la revisió periòdica mitjançant realització de controls periòdics de les condicions i procediments de treball i actualització de les avaluacions de riscos.

4.1.9.- Altres actuacions.

L'adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta, per la seva urgència i la magnitud de les conseqüències per la inactivitat en la presa d'amidaments o presa de mostres, així com per la necessitat d'assessorament o d'emissió d'informes tècnics, facin necessària la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments o presa de mostres amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

4.2.- Vigilància i promoció de la Salut.

L'activitat de Vigilància i prevenció de la Salut inclou les intervencions preventives objecte de l'especialitat mèdica "medicina del treball" i s'ha de dur a terme donant compliment al que regula l'article 22 de la LPRL.

Té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut dels treballadors/es, pel que fa als riscos a què estan sotmesos en el seu lloc de treball i, així, evitar l'aparició de malalties professionals i prevenir accidents de treball. En general, inclou totes les activitats de l'especialitat de vigilància de la salut (col·lectiva i de cada un dels treballadors).

4.2.1.- Planificació de l'activitat preventiva

L'adjudicatari durà a terme anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, que contemplarà especialment l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc i en la informació subministrada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant les campanyes que es puguin establir, i/o ofertarà cursos per fomentar hàbits saludables, dissenyarà i portarà a terme els programes de seguiment de l'absentisme laboral dels treballadors municipals.

4.2.2.- Reconeixements mèdics per l'avaluació de la salut dels treballadors.



L'avaluació de la salut de tot el personal tindrà caràcter voluntari per part d'aquest, a excepció de l'obligatorietat descrita en el paràgraf següent, i es realitzarà de forma periòdica anualment, en funció dels riscos inherents al lloc de treball de cada treballador/a, com a mesura de vigilància de l'estat de salut dels empleats/des. La citada revisió mèdica anirà lligada a l'avaluació de riscos derivats del lloc de treball, així hi hauran uns protocols comuns i genèrics per a tots els treballadors i d'altres d'específics.

El lloc de realització ha de ser en una unitat mòbil adequada per aquests reconeixements i desplaçada a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages. Es podrà contemplar la opció que l'Ajuntament pugui posar a disposició del SPA aquells equipaments municipals que consideri per poder efectuar les revisions mèdiques i analítiques.

Es planificarà que totes les proves que requereixin estar en dejú es realitzin entre les 8.00h a les 9.00h del matí.

Els reconeixements mèdics per l'avaluació de la salut dels treballadors que es realitzaran de forma complementària/aïllada, en els supòsits que es detallen a continuació, es realitzaran en l'espai adequat segons consideri l'empresa adjudicatària però en cap cas suposaran el desplaçament del treballador fora de la comarca:

- Inicialment a la incorporació de l'empleat/da al treball.
- Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- Quan l'empleat es reincorpori al treball després d'una llarga absència, igual o superior a un any per situacions d'excedències o d'incapacitat temporal.
- Quan, per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'exàmens de salut derivats de les avaluacions de riscos efectuades, es determini la seva realització.
- Quan sigui necessari verificar si l'estat de salut del treballador pot constituir un perill per a ell mateix, per als demés treballadors o altres persones relacionades amb l'Ajuntament.

La revisió realitzada donarà lloc a un informe d'aptitud per treballador. El caràcter voluntari de l'avaluació de la salut s'entendrà condicionat al consentiment exprés per part de l'empleat al contingut específic i abast de l'avaluació de la seva salut.

Quan l'aptitud dels reconeixements mèdics fos 'no apte' o condicionada, l'adjudicatari proposarà mesures dirigides a millorar la salut del treballador i/o a adaptar les condicions o funcions del lloc de treball.

Les mesures de vigilància i control de la salut del treballadors es realitzarà per personal sanitari competent, formació i capacitat acreditada i es duran a terme respectant, en tot cas, el dret a la intimitat i a la dignitat de la persona, i la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut.

Els reconeixements mèdics tindran el següent contingut mínim:

- 1) Amb caràcter bàsic per a tot el personal:

- 1.a) Història laboral i clínica.



Inclou la descripció del lloc de treball, exposició actual al risc, antecedents laborals en relació a exposicions anteriors i duració, antecedents familiars, antecedents personals (malalties comuns, malalties professionals, altres malalties relacionades amb el treball, accidents laborals i no laborals), hàbits fisiològics, hàbits tòxics, al·lèrgies, vacunacions, tractaments farmacològics.

1.b) Exploració clínica.

Inclou la realització de les següents proves, a més a més de l'exploració específica per protocol d'aplicació en cada lloc de treball:

Somatometria:

- Pes Talla
- Índex de massa corporal (IMC)
- Tensió arterial
- Pols

Pell i mucoses:

- Exploració visual i Control visió
- Exploració auditiva i Audiometria
- Ortoscòpia
- Boca i coll
- Aparell respiratori i Espirometries.
- Aparell cardiovascular i Electrocardiograma
- Exploració abdominal
- Aparell locomotor
- Sistema nerviós

Sota criteri mèdic, si procedeix, es considerarà la realització d'espirometries.

Sota criteri mèdic, si procedeix en personal menor de 45 anys, i sempre en personal amb edat igual o superior a 45 anys:

- Electrocardiograma.
- P.S.A./FE

Analítica:

- Hemograma complet: VSG, hematòcrit, fórmula Leucocitària i plaquetes.
- Velocitat de sedimentació globular
- Glucèmia
- Colesterol total. (HDL; LDL)
- Àcid úric
- Creatinina
- Triglicèrids
- Transaminases Got - GPT
- Gamma GT.
- Ferro
- Ferritina





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

- Fosfatasa Alcalina
- PSA en homes d'edat igual o superior a 48 anys o majors de 40 amb antecedents familiars.
- Perfil tiroïdal: TSH, T3 i T4 lliure.

Orina:

Anormals i sediment d'orina.

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran protocols d'examen i avaluació de salut específics, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball. L'elaboració d'aquests protocols haurà de considerar la descripció detallada del lloc de treball i el temps de permanència en el mateix, així com els riscos detectats i mesures preventives a aplicar.

4.2.3.- Sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals.

El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades en el sistema general de gestió de l'empresa i es compromet a organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors/es de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, en compliment dels articles 18 i següents de la LPRL, i que fins al moment no estiguin a disposició dels treballadors/es.

Clàusula 5a. Requisits d'execució.

Les funcions i condicions anteriorment descrites s'entenen sense perjudici de les que en cada moment corresponguin a l'adjudicatari en virtut de disposició legal o reglamentària adaptant-se degudament als canvis normatius que afectin a la matèria.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i a allò establert a les clàusules administratives particulars, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni el responsable del contracte.

El SPA contractat es compromet a auditar el desenvolupament actual del sistema de prevenció de riscos laborals en l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i a programar les tasques necessàries per a actualitzar les dades, en un període no superior a 6 mesos. Així mateix es compromet a auditar i actualitzar les avaluacions de riscos confeccionades fins ara i a realitzar les avaluacions inicials de riscos laborals pendents en relació al total dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en un període màxim de 12 mesos.

Per la implantació i desenvolupament del Pla de Prevenció de Riscos Laborals es comptarà amb l'assistència d'un/a tècnic/a de prevenció, amb el suport tècnic i/o administratiu necessari per a desenvolupar eficaçment l'esmentat Pla, aquests recursos seran aportats per l'empresa contractada i ha de tenir disponibilitat per visites de caire presencial quan sigui requerit. Així mateix, caldrà, excepte en casos degudament justificats, que el tècnic/a sigui la mateixa persona durant tota la vigència del contracte.



El temps de dedicació per a la correcta gestió de la prevenció de riscos laborals per a una plantilla aproximada d'uns 135 treballadors/es i del personal dels Plans d'Ocupació o similar que temporalment treballin a l'Ajuntament, s'establirà entre les dues parts, per incloure-hi els treballs de gabinet, i el temps necessari per a la correcta adaptació del sistema actual de prevenció de l'Ajuntament a la normativa. Aquesta dedicació pot modificar-se en funció de la variació i/o rotació del núm. de treballadors i/o centres de treball.

D'acord amb l'article 22 de la LPRL, els resultats individuals de les revisions i els certificats d'aptitud seran lliurats als treballadors i a l'Ajuntament, respectivament, en el termini màxim de 30 dies posteriors a les revisions. Aquest termini es reduirà en 5 dies per les revisions següents:

- Avaluació per determinar aptitud per exercir funcions per a personal especialment sensible i aquell que s'incorpori després de processos d'incapacitat temporal de més d'1 any de durada.
- Avaluacions mèdiques de processos selectius pels aspirants a la prefectura de policia.

L'adjudicatari elaborarà tota la documentació que en execució del contracte adreci a cada moment a l'Ajuntament en llengua catalana. En cas que calgui a l'Ajuntament i havent-ho sol·licitat en cada cas concret, haurà de ser presentada també en castellà.

Clàusula 6a. Coordinació, dedicació i programació del servei de prevenció de riscos laborals.

L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages designarà un/a interlocutor del contracte que actuarà com a enllaç entre l'Ajuntament i el SPA per fer el manteniment i el seguiment del Pla de Prevenció. Intervé com a enllaç entre l'alcalde/regidor i el SPA, coordinant els plans i programes d'acció preventives juntament amb el SPA.

Per a la implantació del Pla de prevenció de riscos laborals es comptarà amb l'assistència d'un/a tècnic/a superior en prevenció de riscos de l'empresa contractada amb una dedicació de 100 hores anuals tenint en compte les hores presencials i les hores de despatx. Aquestes hores es dedicaran a la implantació, planificació, formació d'acord amb el següent detall:

- Hores de dedicació a les especialitats de Seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia aplicada: 85 hores
- Nombre d'hores destinades a la formació → 15 hores

Es contemplarà la possibilitat de poder acumular aquelles hores de formació sobrants a les hores de dedicació a les altres especialitats.

El SPA haurà de nomenar un únic interlocutor/a de Prevenció, que tindrà com a missió coordinar l'activitat preventiva amb l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages. Aquesta persona serà, preferentment el tècnic de prevenció assignat, i serà el primer interlocutor per a qualsevol tipus d'actuació, petició, etc. i recollirà tota la informació necessària per a la planificació de les activitats a realitzar pels diferents tècnics i/o personal sanitari que participi en la mateixa.



Clàusula 7a. Coordinació en matèria de Seguretat i Salut.

En tot cas, la realització de les tasques incloses a l'objecte del contracte haurà d'ajustar-se al compliment dels requisits recollits al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, així com qualsevol desplegament normatiu posterior d'aquesta.

Clàusula 8a. Drets i obligacions.

A més dels drets i obligacions que es contemplen al Plec de clàusules administratives particulars, l'adjudicatari té l'obligació de:

- a) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la documentació, relativa al Pla de Prevenció, Avaluacions de Riscos etc., en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office quan sigui requerida, disposant d'una pàgina web corporativa propietat de l'empresa adjudicatària amb àrea privada on accedir i disposar per la consulta de tota la documentació tramesa.
- b) Realitzar el traspàs de les dades i documents referents al Servei de Prevenció en suport informàtic llegible quan tingui lloc l'extinció del contracte.
- c) Garantir que tota revisió mèdica del personal laboral i funcionari que s'hagi d'executar, es realitzi d'acord amb la clàusula 4.2.2 d'aquests plecs de prescripcions tècniques.

Clàusula 9a. Protecció de dades de caràcter personal.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), que serà aplicable a partir del 25 de maig de 2018, i a la seva normativa de desenvolupament.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament a aquelles dades del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament estant prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.





- L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- L'adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages fora de l'espai econòmic europeu.
- El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar l'autorització per escrit a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- L'accés al tractament de dades personals de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes reguladors del tractament de dades personals.
- L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.



Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'adjudicatària i l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

