

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA DRUPAL, PROGRAMACIÓ DE NOVES FUNCIONALITATS I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES DEL GESTOR DE CONTINGUTS PER A LA WEB DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA

1.- Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: President, Sr. Xevi Xirgo i Teixidor.

Responsable del contracte: Secretària general, Sra. Núria Llorach i Boladeras.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació del CAC.

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CAC>

2.- Tipus de contracte

- Obres
- Serveis: **X**
- Subministraments
- Mixt

3.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment de la plataforma DRUPAL, dels sistema d'arxius, bases de dades i dels serveis de programació del gestor de continguts DRUPAL, actual base tecnològica de la pàgina web del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

El Consell de l'Audiovisual de Catalunya disposa en l'actualitat d'una (1) pàgina web www.cac.cat (amb el seu respectius entorns de pre-producció i producció) que configuren l'àmbit d'actuació d'aquest plec.

D'acord amb l'article 2 del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), els plecs de clàusules s'han formulat tenint en compte tots aquells requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació en els quals se sustentin els serveis prestats pels contractistes, tals com la presentació de les corresponents Declaracions o Certificacions de Conformitat amb l'ENS.

Número d'expedient: CAC-2026-1

CPV: : 72212224-5

Lots: : No, tal i com queda justificat a l'expedient de contractació.

4.- Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte:

Import total de la licitació (IVA exclòs): 59.600 €

Import anual de la licitació (IVA exclòs): 14.900€

Import pròrrogues previstes (IVA exclòs): 44.700€ (14.900€ per anualitat)

Import màxim de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): 0,00€

Mètode de càlcul emprat:

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent:

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Pressupost Màxim de licitació (1 any de contracte)	14.900€
Modificacions	0,00 €
Pròrroga 1-	14.900€
Pròrroga 2-	14.900€
Pròrroga 3-	14.900€
Total del valor estimat del contracte IVA exclòs	59.600€

5.-Pressupost base de licitació

concepte	Import IVA exclòs	IVA	Import total IVA inclòs
Pressupost base de licitació	14.900€	3.129€	18.029€

--	--	--	--

Detall del pressupost:

DESCRIPCIÓ	IVA EXCLÒS	IVA	IVA INCLÒS
Manteniment de la plataforma i del sistema del Gestor de Continguts Drupal del CAC (per un any)			
Partida Fixe	4.900 €	1.029 €	5.929 €
Partida Variable per atendre la programació de noves funcionalitats i prestacions i resolució d'incidències del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya Previsió del (1/02/2026 a 31/01/2027) a raó de 50 €/hora. (200 hores)			
Partida Variable	10.000 €	2.100 €	12.100 €
TOTAL	14.900 €	3.129 €	18.029 €

*1 L'import de 10.000€ (IVA exclòs) de la partida variable, és el resultat de multiplicar 50€/hora (IVA exclòs) per 200 hores. Aquest nombre d'hores podrà ser superior en cas l'adjudicatari ofereixi un preu/hora inferior, sense poder-se superar en cap cas, la quantitat màxima de 10.000 € (IVA exclòs).

El pressupost de licitació s'ha elaborat donant compliment a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP i es desglossa amb indicació dels costos directes, indirectes i altres possibles costos eventuais tal i com s'indica a continuació:

	(import sense IVA)
Costos directes: ma d'obra i mitjans tècnics	12.655€
Costos indirectes: despeses general i benefici industrial	2.245€
Total pressupost licitació	14.900€

Expedient plurianual:

- Sí: **X** Requereix de l'Acord del Ple del CAC.

Previsió de distribució d'anualitats:

ANUALITAT SERVEI	(IVA exclòs)	(IVA inclòs)
01/02/2026 a 31/12/2026	13.658,33	16.526,58
01/01/2027a 31/01/2027	1.241,67	1.502,42

- NO:

Existència de crèdit: Sí. Atès que és un contracte de tramitació anticipada, l'adjudicació del mateix, resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici de la seva execució.

6.- Preu

El sistema de determinació del preu és:

- Preus unitaris
- A tant alçat: **X**
- Altres

El preu final serà el corresponent a l'oferta de l'adjudicatari per la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Revisió de preus:

- Sí
- NO: **X**

7.- Vigència del contracte

Durada: La durada del contracte és d'un any des del 1/02/2026 al 31/01/2027 o en cas de no ser possible, des de la signatura del contracte.

Pròrroques:

- Sí procedeix **X**

Termini: tres pròrroques anuals.

- NO procedeix

8- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

9.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte:

- Sí
- NO: **X**

10.- Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

S'eximeix als licitadors d'acreditació de solvència econòmica i tècnica o professional, d'acord amb l'article 159.6.b) per la realització de l'objecte d'aquesta contractació.

11.- Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

12.- Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Podeu obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronicaadministracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

El contingut de l'oferta serà el següent:

- **Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba com a plantilla a l'**ANNEX I** mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
 - Que disposa de la certificació en l'Esquena Nacional de Seguretat (ENS) nivell mitjà
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- **Oferta:** Proposta econòmica i tècnica segons el model que s'adjunta com **ANNEX 2**.

- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals que s'adjunta com **ANNEX 3**:

Per a l'execució del contracte es requereix com a mínim l'adscripció del mitjans personals següents:

-1 persona tècnica de sistemes, que ha de ser enginyer superior en informàtica o equivalent amb un mínim de 2 anys d'experiència en manteniment del sistema Drupal.

Haurà d'acreditar la seva experiència en l'ús de tecnologies Drupal 11 i versions anteriors, en dos projectes, així com una declaració responsable dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui, objecte, imports, dates i destinatari públic o privat que estiguin relacionats amb l'objecte de la licitació d'aquest contracte.

-1 persona analista funcional i tècnica, que ha de ser enginyer superior en informàtica o equivalent amb un mínim de 2 anys d'experiència en desenvolupament de projectes amb Drupal. Haurà d'acreditar la seva experiència en l'ús de tecnologies Drupal 11 i versions anteriors i Bootstrap, com mínim, en dos projectes.

-1 persona tècnic superior en desenvolupament d'interfícies web amb coneixements de disseny gràfic amb un mínim de 2 anys d'experiència en disseny i maquetació web així com una declaració responsable dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui, objecte, imports, dates i destinatari –públic o privat que estiguin relacionats amb l'objecte de la licitació d'aquest contracte de mitjans.

13.- Obertura de l'oferta

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura de l'oferta no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera:

- Automàticament per mitjans electrònics

14.- Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents:

I. VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (FINS A 100 PUNTS):

A. Oferta econòmica (sense IVA): Fins a 60 punts

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors de la manera següent:

A.1. Oferta econòmica per a la prestació del servei de manteniment de la plataforma i del sistema del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: Fins a 24 punts

L'import total (exempt de l'IVA) es tindrà en compte per a la valoració de l'oferta econòmica. L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 24 punts, la resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

Puntuació de cada oferta:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \cdot \left(\frac{1}{Vp} \right) \right] \cdot P$$

A on:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts del criteri econòmic
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de la Licitació
Vp = Valor de Ponderació

Essent el Vp = 1 i IL = Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el que es presenta l'oferta.

A.2. Oferta econòmica de preu hora per a la programació de noves funcionalitats i prestacions i resolució d'incidències del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: Fins a 36 punts

L'import total (exempt de l'IVA) es tindrà en compte per a la valoració de l'oferta econòmica. L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 36 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

Puntuació de cada oferta:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \cdot \left(\frac{1}{Vp} \right) \right] \cdot P$$

A on:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts del criteri econòmic
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de la Licitació
Vp = Valor de Ponderació

Essent el $Vp = 1$ i IL = Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el que es presenta l'oferta.

La fórmula de valoració de l'oferta econòmica, s'aplica seguint la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya que estableix en el punt 5 que *"En les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, com a regla general s'aplicarà la fórmula següent per puntuar l'oferta econòmica"*.

La utilització d'aquesta fórmula garanteix que l'oferta econòmica amb l'import més baix obtingui la màxima puntuació i que la resta d'ofertes es valorin de manera proporcional sense que existeixi cap tram dins els quals totes les ofertes rebin la mateixa puntuació.

B. Criteris d'adjudicació diferents al preu: Fins a 40 punts

1. Oferta sobre l'increment del període de garantia (fins a 10 punts)

El període de garantia mínima establert en aquests plecs és de sis mesos (6) per a cada actuació realitzada.

S'atorgarà la puntuació següent per augment de l'extensió del termini de garantia:

EXTENSIÓ DEL SERVEI	PERIODE DE GARANTIA RESULTANT	PUNTS ATORGATS
Increment de tres mesos	Nou mesos	5 punts
Increment de sis mesos	Dotze mesos	10 punts
No s'oferta increment	Sis mesos	0 punts

Justificació del criteri: La inclusió d'aquest criteri respon a la necessitat de garantir la qualitat, la fiabilitat i la continuïtat de les actuacions realitzades sobre la pàgina web del CAC, així com la seva correcta adequació a les necessitats de l'organització durant un període raonable posterior a la seva execució.

D'aquesta manera s'assegura un nivell més alt de qualitat en les actuacions realitzades, fet que contribueix directament a l'eficiència econòmica de la contractació, ja que redueix el risc d'incidències i costos addicionals per al Consell derivats de mancances en el servei.

2. Oferta de realització d'Auditoria SEO i accessibilitat (fins a 8 punts)

Es valorarà la realització d'una auditoria SEO i d'accessibilitat segons la periodicitat ofertada.

CONCEPTE	PUNTS ATORGATS
----------	----------------

No s'oferta la realització d'auditoria SEO i accessibilitat	0
S'oferta la presentació d'auditoria SEO i accessibilitat anual	4
S'oferta la presentació d'auditoria SEO i accessibilitat semestral	8

Justificació d'aquest criteri: La inclusió d'aquest criteri respon a la necessitat de disposar d'un indicador que ens permeti valorar el grau d'optimització de la pàgina web del CAC, així la identificació de problemes d'accessibilitat a la mateixa. Es valora la realització d'aquestes mesures periòdiques perquè la web del CAC incorpora continguts i material i és necessària la seva monitorització.

3. Realització de memòries addicionals de les accions de programació de noves funcionalitats i prestacions i resolució d'incidències del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya. (Fins a 5 Punts)

Cal lliurar com a mínim una memòria anual de les accions realitzades. Es valorarà la realització i presentació de memòries addicionals, amb tots els canvis de programació i resolució d'incidències realitzades any amb més freqüència.

Per tal que pugui ser valorat aquest criteri, el licitador haurà d'incloure una mostra del document a lliurar.

Concretament la valoració serà segons s'indica a la taula següent:

CONCEPTE	PUNTS
No s'oferta cap increment de freqüència en la presentació d'una memòria anual, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	0
S'oferta la presentació de memòries amb periodicitat semestral, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	2
S'oferta la presentació de memòries amb periodicitat trimestral, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	5

Justificació d'aquest criteri: La incorporació d'aquest criteri de valoració respon a la necessitat de garantir un seguiment efectiu, sistemàtic i documentat de les accions desenvolupades durant l'execució del contracte, tant pel que fa a la programació de noves funcionalitats i prestacions com a la resolució d'incidències.

La presentació de memòries trimestrals complementa els mecanismes de control i supervisió de l'activitat contractual, aportant informació estructurada i verificable que facilita la presa de decisions, l'avaluació de resultats i la detecció de possibles àrees de millora.

Aquest criteri afavoreix l'anticipació de problemes mitjançant l'anàlisi periòdica de les intervencions realitzades. Així mateix, garanteix un millor coneixement per part del CAC del grau de compliment de les obligacions per part de l'adjudicatari.

4. Formació (Fins a 10 punts)

Es valorarà la presentació d'un pla de formació tècnica en DRUPAL. El format d'aquesta formació serà virtual. Per tal que pugui ser valorat aquest criteri, el licitador haurà d'incloure el seu pla de formació amb la durada en hores, calendari i matèries impartides.

La formació anirà acompanyada en tot cas de l'expedició d'un certificat que acrediti l'assistència a aquesta formació.

Concretament la valoració serà segons s'indica a la taula següent:

FORMACIÓ	PUNTUACIÓ ATORGADA
No es presenta pla de formació	0
Pla de formació de 8 h	3
Pla de formació de 10 h	6
Pla de formació de 16 h	10

Justificació d'aquest criteri:

Aquest criteri de valoració té com a objectiu garantir que el personal usuari de la plataforma DRUPAL del CAC adquireixi els coneixements tècnics necessaris per a la gestió, supervisió, manteniment bàsic i evolució dels desenvolupaments realitzats en DRUPAL en el marc del contracte.

5. Mesures de conciliació laboral i familiar amb perspectiva de gènere (fins a 2 punts)

Es valoraran les mesures concretes implantades (1 punt per mesura concreta implantada fins a un màxim de 2 punts) per l'empresa licitadora orientades a facilitar la conciliació de la vida laboral, familiar i personal de la plantilla, amb especial atenció a aquelles que contribueixin a eliminar desigualtats de gènere.

Exemples de mesures valorables (sense caràcter limitatiu):

Flexibilitat horària d'entrada i sortida per motius familiars.

Possibilitat de teletreball total o parcial de manera sistematitzada.

Permisos retribuïts ampliat per cura de familiars, fills o persones dependents.

Reduccions de jornada voluntàries sense penalització professional.

Banc d'hores de conciliació.

Altres mesures específiques orientades a garantir la igualtat efectiva entre homes i dones en matèria de conciliació.

Documentació a aportar per part de la licitadora: Informes o certificacions que acreditin l'aplicació real de les mesures (per exemple, declaracions de política interna, memòries d'activitat, informes d'auditories o certificacions de qualitat vinculades a igualtat).

Justificació d'aquest criteri:

Aquest criteri s'incorpora amb la finalitat de promoure la igualtat efectiva entre homes i dones en el sector TIC. La inclusió de consideracions socials com a criteri de valoració, reforça la qualitat del contracte potenciant la millora del clima laboral i fomentant comportaments beneficiosos per al conjunt de la societat.

6. Millores (Fins a 5 punts)

BOSSA EXTRA D'HORES	PUNTUACIÓ
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 25h	1
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 40h	2,5
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 60h	5

Justificació d'aquest criteri:

Aquest criteri es justifica per la seva contribució a la millor execució del contracte, garantint una disponibilitat addicional de recursos per a la realització de tasques relacionades amb l'objecte del contracte que puguin sorgir de manera puntual i que no estiguin previstes inicialment. La inclusió d'una bossa d'hores extra contribueix a millorar la flexibilitat i adaptabilitat del servei.

El criteri es valora de forma objectiva mitjançant la quantificació de les hores aportades, establint una escala graduada que premia proporcionalment l'esforç addicional ofert per cada licitador. La seva ponderació, limitada a un màxim de 5 punts sobre 100, assegura que es tracta d'un element accessori i complementari, respectant el principi de proporcionalitat i evitant que pugui alterar de manera determinant el resultat de l'adjudicació.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

Per determinar l'existència de **baixes presumptament anormals o desproporcionades**, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, el preu.

- **Quan hi concorrin dos o més licitadors**, els criteris objectius en funció dels quals una oferta pot ser considerada desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació

entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació amb els criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. La desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte de la mitjana de les puntuacions.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A l'efecte de l'article 149.4 de la LCSP, podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals. L'oferta econòmica inclou els criteris A1 i A2 de la clàusula 14 del plec de clàusules administratives. Aquesta mitjana es calcularà respecte al resultat obtingut de la suma del preu global ofert per la part fixa (A.1) i del preu per hora per la bossa d'hores (A.2.) multiplicat per les 200 hores inicialment previstes.

- **Quan hi concorri un sol licitador**, el criteri objectiu en funció del qual una oferta pot ser considerada desproporcionada o amb valors anormals, serà el següent.

Quan es compleixin de manera simultània aquets dos requisits:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació. L'oferta econòmica inclou els criteris A1 i A2 de la clàusula 14 del plec de clàusules administratives. Aquesta mitjana es calcularà respecte al resultat obtingut de la suma del preu global ofert per la part fixa (A.1) i del preu per hora per la bossa d'hores (A.2.) multiplicat per les 200 hores inicialment previstes i,
2. que la puntuació obtinguda en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior en un 90% a la puntuació total establerta en el plec per als esmentats criteris d'adjudicació diferents al preu.

En el supòsit que l'oferta presentada incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, se sol·licitarà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'òrgan de contractació, en el requeriment de sol·licitud de justificació, establirà el termini de que disposarà l'empresa licitadora per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent,

o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En **casos d'empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

15.- Determinació de la millor oferta. adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

16.- Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Regulació general del tractament de dades dels participants a la licitació.

1. En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, així com la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i normes que la desenvolupin, en els que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per participar-hi.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a la seu del CAC i serà tractada per l'entitat contractant per qualificar, valorar i comparar les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats que estableix la normativa de contractació pública que siguin d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran l'entitat contractant mateixa, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Les persones interessades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre

document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. La persona interessada podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

2. El CAC i l'empresa contractista es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i al Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD). A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, el CAC i l'empresa contractista haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

3. Tota la informació que el CAC i l'empresa contractista s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial. En particular, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que el CAC i l'empresa contractista li hagin assignat aquest caràcter confidencial. Així mateix, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència. Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació:

- Sigui de domini públic.
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts.
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part.
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

Regulació específica del tractament de dades:

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació que té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. 2.

2. Així mateix, el licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de signar el contracte d'encarregat del tractament que s'adjunta com **ANNEX 4**, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la

Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

3. En la mesura en què la prestació i el compliment del contracte impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal de les quals sigui responsable l'Administració actuant, l'adjudicatari serà considerat encarregat de tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com a condició especial d'execució del contracte.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el número 3 a continuació.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- d. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests (s'adjunta com a **ANNEX 5** el model de declaració responsable).

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la del present contracte i la descrita a l'**ANNEX 4**

4. L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

5. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

6. En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

7. L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

8. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

9. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

10. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.

12. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

13. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

14. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

15. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades. 16. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable.

En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

16. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

17. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable. En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou

encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores. En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions. Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

18. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació. L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte en els termes indicats a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, per tant, és causa de resolució del contracte.

En matèria d'obligacions derivades de l'Esquema Nacional de Seguretat:

L'empresa contractista ha de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener

Amb l'objectiu de garantir el compliment dels principis establerts per la normativa de seguretat de la informació i protecció de dades, es fixen les següents exigències tècniques:

Certificació en Esquema Nacional de Seguretat (ENS) nivell mitjà

L'adjudicatari haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte, que compta amb una certificació vigent en l'**Esquema Nacional de Seguretat (ENS), en nivell mitjà**, d'acord amb el que estableixen els articles 5 i 6 del **RD 311/2022**. Aquesta certificació garanteix que l'empresa licitadora ha adoptat les mesures de seguretat necessàries per assegurar la protecció dels sistemes d'informació en els quals intervingui.

Aquesta acreditació es presentarà abans de la formalització del contracte mitjançant:

- **Certificat oficial emès per un organisme acreditat** que confirmi que el licitador ha implementat i superat els requisits exigits per l'ENS.
- **Declaració de responsabilitat del representant legal** de l'empresa, en què es confirmi que el sistema utilitzat per la prestació del servei compta amb les garanties exigides per l'ENS en nivell mitjà.

La manca d'aquesta certificació suposarà l'exclusió de la licitació, llevat que el servei objecte del contracte quedi exempt de l'àmbit d'aplicació de l'ENS.

Delegat de Protecció de Dades certificat

D'acord amb els articles 37 a 39 del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i l'article 34 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), l'adjudicatari haurà de disposar d'un Delegat de Protecció de Dades (DPD) degudament certificat, que supervisi i vetlli pel compliment de la normativa de protecció de dades en el servei contractat.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar abans de la formalització del contracte:

- **Acreditació de la designació del DPD.**

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

4. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte. En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Altres obligacions:

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17.- Condicions especials d'execució

Als efectes del que indica l'article 202.2 LCSP, i d'acord amb les previsions de l'article 10 de la Llei 17 2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, el contractista quedarà obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, almenys a alguna de les següents condicions especials d'execució:

- a) A aplicar mesures que afavoreixin la conciliació del treball i la vida familiar del personal adscrit a l'execució del contracte.
- b) A beneficiar al personal adscrit a l'execució del contracte de mesures de formació i/o de protecció de la salut en el lloc de treball.

Les empreses proposades com a adjudicatàries en aquesta licitació, hauran d'aportar una declaració responsable (**ANNEX 6**) indicant la condició especial d'execució per la qual opti. A manca de preferència, s'entendrà que s'ha optat per la que recull la lletra a).

Amb caràcter previ a la finalització del contracte, el contractista reportarà un informe de seguiment amb la concreció de quines mesures ha activat i el compliment efectiu que se n'ha fet.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

18.- Condicions especials d'execució de caràcter essencial

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a la/les següent/s condició/ons essencial/s:

- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula ètica prevista a l'apartat de "Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària" d'aquest plec.
- Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades, així com les relatives a l'Esquema Nacional de Seguretat.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que es detallen en l'**ANNEX 3**
- L'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

19.- Modificació del contracte

- NO. **X** Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.
- Sí.

20.- Cessió del contracte

- NO
- Sí: **X** Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:
 - les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
 - de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
 - la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
 - la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

21.- Subcontractació

- NO
- Sí: **X** – fins a un màxim del 30% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

A tals efectes, l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats.

22.- Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

23.- Drets de propietat industrial i intel·lectual

- Sí.
- NO. **X** En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

24. Abonaments a l'empresa contractista

24.1. L'import dels serveis executats s'abonarà de la manera següent: l'import de la partida fixe s'abonarà mensualment i l'import de la partida variable s'abonarà d'acord amb l'establert a l'apartat 6.2. del plec de prescripcions tècniques. En tot cas, l'import dels serveis s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

24.2. Indicacions per a la facturació electrònica:

Les factures per a poder ser registrades han d'incloure les dades següents:

Número de l'expedient: es genera un cop adjudicat el contracte. S'ha de posar amb guions, sense espais i sense zeros.

NIF del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: S 0800038 B

Identificació d'òrgans en la factura: Consell de l'Audiovisual de Catalunya

Per donar compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i a l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya, la facturació s'haurà de trametre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e-FACT.

Aquesta emissió serà **de caràcter obligatori** per a les Societats Anònimes, les Societats de Responsabilitat Limitada i les Unions Temporals d'Empreses quan la factura sigui superior a 5.000 euros.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp Filereference, ja que en cas contrari els registres comptables del Consell de l'Audiovisual de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar, a partir de l'endemà del registre de la factura, a través de la bústia d'entrada e-FACT, a <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
Per a consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica podeu consultar el web: <http://web.aoc.cat/suport/knowledge-base/com-es-pot-consultar-lestat-duna-factura-2/>
Informació codis DIR3:

Unitat tramitadora: Consell de l'Audiovisual de Catalunya (codi A09006736)

Carrer dels Vergós 36-42 08017 Barcelona ESP

Unitat superior jeràrquica: Generalitat de Catalunya

25.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el CAC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

El CAC tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia pel CAC.

3. Pel que fa a la correcta execució del contracte en termes generals, s'estableixen els següents incompliments, d'acord amb la justificació tècnica que consta a l'expedient:

Constitueixen Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, i de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

Constitueixen incompliments greus:

- L'incompliment de les condicions d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Constitueixin incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució d'aquest contracte establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques i quan no constitueixi una falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

4. Penalitats, per a l'incompliment de la correcta execució del contracte.

Les penalitats que li seran imposades al contractista són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

En tot cas, el total de penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

26.- Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

27.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28.- Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, sinó, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Núria Llorach i Boladeras

Secretària general

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], amb CIF [_____] i domicili [_____] de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte:

1. Que l'empresa licitadora té la capacitat exigida per a participar en el procediment, d'acord amb el que estableix aquest plec.
2. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
3. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
4. Que l'empresa disposa de la certificació en l'Esquena Nacional de Seguretat (ENS) nivell mitjà.
5. Que ni l'empresa licitadora, ni els seus administradors o representants no es troben en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71.1 de la LCSP.
6. Que l'empresa participant compleix els requisits de capacitat, solvència tècnica, professional, econòmica i financera exigida en aquest plec i que es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini que se li requereixi, a comptar des del dia següent de la recepció del requeriment enviat pel CAC.
7. Que l'empresa licitadora està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Barcelona.
8. Que l'empresa licitadora està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
9. Que l'empresa licitadora està donada d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques i està al corrent del pagament d'aquest impost, quan s'exerceixin activitats que hi estan subjectes.
10. Que l'empresa licitadora accepta que la documentació esmentada en el present plec té caràcter contractual.
11. Que (si l'empresa licitadora forma part de cap grup empresarial, ha d'indicar això següent):

Que el licitador forma part d'un grup empresarial [nom del grup empresarial.....], i declara que:

- cap empresa vinculada al mateix grup que el licitador no ha presentat oferta en aquest procediment de contractació
- es fa constar que es presenten a la present licitació les següents empreses del grup [.....]

12. Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de Treball i prevenció de riscos laborals, i protecció del medi ambient.

13. Que té intenció de subcontractar ____ % (indicar el percentatge) de l'execució del contracte.

Que manifesta que les dades per practicar en aquesta licitació tota classe de requeriments, comunicacions i notificacions amb els efectes jurídics establerts per la Llei, són els següents:

Persona de contacte.....
Domicili social.....
C.P.....Població.....
Telèfon..... Correu electrònic

14. Que autoritza a l'Òrgan de Contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

Marcar en cas d'oposició.

15. Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

Lloc, data, i signatura del legal representant de l'empresa

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], amb CIF [_____] i domicili [_____] de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] com a empresa licitadora del contracte, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, en les següents condicions:

A. Oferta econòmica

	IMPORT MÀXIM (IVA EXCLÒS)	IMPORT OFERT (IVA EXCLÒS)	IVA	IMPORT OFERT (IVA INCLÒS)
A.1. Oferta econòmica per a la prestació del servei de manteniment de la plataforma i del sistema del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya (per 1 any)	4.900 €			

	IMPORT MÀXIM (IVA EXCLÒS)	IMPORT OFERT (IVA EXCLÒS)	IVA	IMPORT OFERT (IVA INCLÒS)
A.2. Oferta econòmica de preu hora per a la programació de noves funcionalitats i prestacions i resolució d'incidències del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:	50€/hora			

B. Altres criteris automàtics:

1. Oferta sobre l'increment del període de garantia

El període de garantia mínima establert en aquests plecs és de sis mesos (6) per a cada actuació realitzada.

EXTENSIÓ DEL SERVEI	PERIODE DE GARANTIA RESULTANT	MARCAR AMB UNA CREU EL CRITERI OFERTAT
No s'oferta increment	Sis mesos	
Increment de tres mesos	Nou mesos	
Increment de sis mesos	Dotze mesos	

2. Oferta de realització d'Auditoria SEO i accessibilitat

Es valorarà la realització d'una auditoria SEO i d'accessibilitat segons la periodicitat ofertada.

CONCEPTE	MARCAR AMB UNA CREU EL CRITERI OFERTAT
No s'oferta la realització d'auditoria SEO i accessibilitat	
S'oferta la presentació d'auditoria anual	
S'oferta la presentació d'auditoria semestral	

3. Realització de memòries addicionals de les accions de programació de noves funcionalitats i prestacions i resolució d'incidències del Gestor de Continguts Drupal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Cal lliurar com a mínim una memòria anual de les accions realitzades. Es valorarà la realització i presentació de memòries addicionals, amb tots els canvis de programació i resolució d'incidències realitzades any amb més freqüència.

IMPORTANT: Per tal que pugui ser valorat aquest criteri, el licitador haurà d'incloure una mostra del document a lliurar. Si no s'acompanya a l'oferta la mostra, la puntuació serà de 0 punts

CONCEPTE	MARCAR AMB UNA CREU EL CRITERI
No s'oferta cap increment de freqüència en la presentació d'una memòria anual, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	
S'oferta la presentació de memòries amb periodicitat trimestra, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	
S'oferta la presentació de memòries amb periodicitat semestral, amb updates a cada canvi, modificació i incidència en format digital	

4. Formació

Es valorarà la presentació d'un pla de formació tècnica en DRUPAL. El format d'aquesta formació serà virtual.

IMPORTANT: Per tal que pugui ser valorat aquest criteri, el licitador haurà d'incloure el seu pla de formació amb la durada en hores, calendari i matèries impartides. Si no s'acompanya a l'oferta el pla de formació, la puntuació serà de 0 punts

FORMACIÓ	MARCAR AMB UNA CREU EL CRITERI OFERTAT
No es presenta pla de formació	
Pla de formació de 8 h	
Pla de formació de 10 h	
Pla de formació de 16 h	

5. Mesures de conciliació laboral i familiar amb perspectiva de gènere

Es valoraran les mesures concretes implantades (1 punt per mesura concreta implantada fins a un màxim de 2 punts) per l'empresa licitadora orientades a facilitar la conciliació de la vida laboral, familiar i personal de la plantilla, amb especial atenció a aquelles que contribueixin a eliminar desigualtats de gènere.

Oferta de mesures de conciliació laboral i familiar
1.
2.

Exemples de mesures valorables (sense caràcter limitatiu):

Flexibilitat horària d'entrada i sortida per motius familiars.
Possibilitat de teletreball total o parcial de manera sistematitzada.
Permisos retribuïts ampliats per cura de familiars, fills o persones dependents.
Reduccions de jornada voluntàries sense penalització professional.
Banc d'hores de conciliació.
Altres mesures específiques orientades a garantir la igualtat efectiva entre homes i dones en matèria de conciliació.

Documentació a aportar per part de la licitadora: Informes o certificacions que acreditin l'aplicació real de les mesures (per exemple, declaracions de política interna, memòries d'activitat, informes d'auditories o certificacions de qualitat vinculades a igualtat).

6. Millores

BOSSA EXTRA D'HORES	MARCAR AMB UNA CREU EL CRITERI OFERTAT
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 25h	
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 40h	
Aportació a l'execució del contracte d'una bossa extra de 60h	
No s'aporta bossa extra	

Signat,

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error. Així mateix, quedaran excloses, les propostes que presentin un import superior al pressupost de licitació o, en el seu cas, el/s seu/s preu/s unitari/s abans d'IVA.

ANNEX 3

COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], amb CIF [_____] i domicili [_____] de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] com a empresa licitadora del contracte, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

-1 persona tècnica de sistemes, que ha de ser titulat/da en enginyeria superior en informàtica o equivalent amb un mínim de 2 anys d'experiència en manteniment del sistema Drupal.

Haurà d'acreditar la seva experiència en l'ús de tecnologies Drupal 11 i versions anteriors, en dos projectes, mitjançant una declaració responsable que inclogui la descripció dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui, objecte, imports, dates i destinatari –públic o privat que estiguin relacionats amb l'objecte de la licitació d'aquest contracte. Així mateix, caldrà que aportï còpia de la titulació requerida.

Indicar:

Nom i cognoms: _____

DNI: _____

-1 persona analista funcional i tècnica, que ha de ser titulat/da en enginyeria superior en informàtica o equivalent, amb un mínim de 2 anys d'experiència en desenvolupament de projectes amb Drupal. Haurà d'acreditar la seva experiència en l'ús de tecnologies Drupal 11 i versions anteriors i Bootstrap, com mínim amb la participació en dos projectes mitjançant l'aportació d'una declaració responsable. Així mateix, caldrà que aportï còpia de la titulació requerida.

Indicar:

Nom i cognoms: _____

DNI: _____

-1 persona tècnica superior en desenvolupament d'interfícies web amb coneixements de disseny gràfic amb un mínim de 2 anys d'experiència en disseny i maquetació web que s'acreditarà amb una declaració responsable en la que inclogui una descripció dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui, objecte,

imports, dates i destinatari –públic o privat que estiguin relacionats amb l'objecte de la licitació d'aquest contracte.

Indicar:

Nom i cognoms: _____

DNI: _____

Signat,

ANNEX 4

MODEL DE CONTRACTE D'ENCÀRREG DEL TRACTAMENT

D'una part _____, amb CIF _____ i adreça a _____ representat per _____, major d'edat, amb DNI _____, en condició de _____, com a Responsable del Tractament.

De l'altre _____, amb CIF _____ i adreça a _____ representat per _____, major d'edat, amb DNI _____, en condició de _____, com a Encarregat de Tractament.

Es reconeixen mútuament la capacitat de sotmetre's al les condicions acordades en el present contracte.

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Aquestes clàusules contractuals tenen per objecte establir les condicions de realització d'un tractament de dades personals per l'encarregat del tractament, per compte del responsable del tractament, en compliment dels articles 29 i 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i dels articles i de l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, d'acord amb la prestació de servei que ha de executar el contractista.

2. Tractament de les dades del contractista

Les dades personals que s'obtinguin dels representants i interlocutors de l'empresa contractista seran tractades pel responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), d'ara endavant RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin.

Aquestes dades es publicaran d'acord amb la Disposició Addicional 8ena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 346 de la LCSP, pels quals el responsable del tractament informará al Registre Públic de Contractes i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública dels contractes formalitzats. La legitimació del tractament es fonamenta en l'execució i el compliment de les relacions contractuals. Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD -accés a les dades, rectificació i oposició al tractament, el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al responsable del tractament.

3. Condicions i finalitats del tractament

3.1. El tractament consistirà en: *(DESCRIPCIÓ DETALLADA DEL SERVEI QUE ES PRESTA)*

3.2. El tractament consistirà i es concretarà en les següents operacions i procediments:

Recollida		Adaptació o Modificació	
Estructuració		Extracció	
Registre		Comunicació per transmissió	
Conservació		Interconnexió	
Consulta		Limitació	
Organització		Destrucció	
Acarament		Comunicació	
Supressió		Accés	
Publicació		Alteració	
Difusió		Recuperació	
Altra forma d'habilitació d'accés			
Altres tractaments			

3.3. Les operacions de tractament s'efectuaran:

En equips propis del responsable del tractament	
En equips propis del contractista-encarregat del tractament	
Per accés remot als equips del responsable del tractament	

4. Identificació de la informació afectada, objecte de tractament

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec el responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Categories de persones interessades	
Ciutadans	
Empadronats	
Usuaris	
Clients	
Contractistes	
Alumnes	
Treballadors	
Personal Laboral	
Personal Funcionari	
Pacients	
Contribuents	
Tutors	
Menors	
Persones discapacitades	
Altres	

Categories de dades personals	
Dades Identificadores	
Dades relatives a característiques personals	
Dades relatives a circumstàncies socials.	
Dades acadèmiques i professionals.	
Dades de detalls d'ocupació	
Dades que aportin informació comercial/comercials.	
Dades econòmiques, financers i d'assegurances.	
Dades relatives a transaccions de béns i serveis.	

Dades relatives a sancions i infraccions administratives.	
Dades d'elaboració de perfils.	
Dades personals relatives a condemnes i infraccions penals	
Categories especials de dades.	

5. Durada de l'Acord

La durada de l'Acord es correspon amb la duració de l'execució del contracte adjudicat, fins a la finalització de la prestació del servei, en *DATA DE FINALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC*.

6. Drets i obligacions del responsable del tractament

6.1. Dret de comprovació de garanties del compliment

El responsable del tractament podrà comprovar, amb anterioritat a la contractació de l'encarregat del tractament o durant la prestació del servei, que l'encarregat aplica mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que el tractament de dades que realitza sigui conforme amb la legislació sobre protecció de dades. L'encarregat del tractament podrà acreditar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part del responsable del tractament.

6.2. Instruccions sobre el tractament

El responsable del tractament lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

6.3. Obligacions respecte als tractaments

- Al responsable del tractament li corresponen les següents obligacions:
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Lliurar a l'encarregat les dades als quals es refereix la clàusula 2 d'aquest acord
- Realitzar, si s'escau, una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- Vetllar, de forma prèvia en el moment d'elegir l'encarregat del tractament i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació sobre protecció de dades per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

7. Obligacions de l'encarregat del tractament

7.1. Sotmetiment al compliment de la legislació

El contractista-encarregat del tractament haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Específicament, el contractista haurà de complir amb les següents obligacions:



- a. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com una obligació contractual essencial del contracte.
- b. Haver indicat en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

7.2. Informació a disposició del responsable del tractament

L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

7.3. Designació d'un Delegat de Protecció de Dades (quan escaigui)

L'encarregat del tractament designarà un delegat de protecció de dades, si procedeix, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 del Reglament General de Protecció de Dades, i comunicarà la seva identitat i dades de contacte al responsable del tractament.

7.4. Obligació de portar un registre d'activitats de tractament

L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, si procedeix, que contingui:

- a. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del actiu l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- b. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- c. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació del tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
- d. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives adoptades.

7.5. Seguretat del tractament

L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per responsable del tractament.

En tot cas, l'encarregat haurà d'implantar mecanismes per:

- a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.



- d. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

En conjunt, haurà d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

7.6. Assistència al responsable del tractament

L'encarregat del tractament assistirà i donarà suport al responsable en els següents supòsits:

- a. Compliment de les obligacions establertes sobre seguretat i avaluació d'impacte, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a la disposició de l'encarregat
- b. Realització de les consultes prèvies a l' APDCAT, quan escaigui.
- c. Compliment de l'atenció a la sol·licitud de drets de protecció de dades pels interessats.

Per comunicar per correu electrònic al responsable, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

Compliment del deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb el responsable del tractament.

- d. Compliment del deure d'informació als interessats sobre el tractament
Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- e. Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec, de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si l'encarregat en disposa, cal que faciliti al responsable, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.



- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar tota la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- f. En els supòsits en què les dades es tractin exclusivament amb els sistemes de l'encarregat, correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

7.7. Instruccions infractores del responsable del tractament

L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix alguna de les disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres.

7.8. Deure secret

L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament:

- a. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès de forma expressa i per escrit a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- b. Si hi ha una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària o professional, farà constar expressament la naturalesa i l'extensió d'aquesta obligació.
- c. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

- d. Garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

7.9. Prohibicions d'altres tractaments

L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.
- c. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

7.10. Transferències internacionals de dades

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret es prohibeixi per raons importants d'interès públic.

7.11. Supòsit de realització del tractament en els locals del responsable del tractament

L'encarregat del tractament haurà de comunicar en cada moment la identitat de la persona o persones que prestaran serveis en les instal·lacions del responsable del tractament i aquestes hauran d'ostentar una identificació durant el temps de prestació del servei.

8. CONDICIONS PER RECÓRRER A UN ALTRE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

No s'autoritza a l'encarregat del tractament a subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 7 dies.

En tot cas, cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de 7 dies. El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el nou encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions. El

subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

9. RÈGIM DE FINALITZACIÓ DELS SERVEIS DE TRACTAMENT

L'encarregat del tractament haurà de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

L'encarregat del tractament s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i suprimirà les còpies existents, tret que es requereixi la conservació de les dades personals sobre la base de que una norma sectorial ho exigeixi.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

10. CAUSA ESPECÍFICA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en aquest acord, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte i, per tant, és causa de resolució del contracte.

Signatura de les parts

ANNEX 5

Declaració responsable del contractista /ubicació dels servidors i lloc de prestació dels serveis associats a aquests

Nom i Cognoms: DNI:

En representació de l'empresa: CIF:

En qualitat de (indicar la representació que ostenta la persona a l'empresa):

Contracte en que participa (número i nom de l'expedient de contractació):

En aplicació de l'establert a l'article 122.2 de La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LSCP), declaro sota la meva responsabilitat, on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests:

UBICACIÓ DE SERVIDORS

Servidor 1

País:

Localitat:

Tipus de servidor (comunicacions, aplicacions, propi, aliè):

Subcontractació

Nom de l'empresa:

Servidor 2

País:

Localitat:

Tipus de servidor (comunicacions, aplicacions, propi, aliè):

Subcontractació

Nom de l'empresa:

En el cas de que per la prestació del servei utilitzi més servidors, que allotgin dades de caràcter personal, adjunti document annex introduint la informació aquí requerida.

LLOC DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS

Servidor 1

a) En cas de que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'un es presta el suport o assistència:

País:

Localitat:

b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora:

Tipus de servei contractat (Housing, hosting dedicat, hosting compartit):

Marcar en cas de ser un servei de cloud computing:

Servidor 2

c) En cas de que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'un es presta el suport o assistència:

País:

Localitat:

d) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora:

Tipus de servei contractat (Housing, hosting dedicat, hosting compartit):

Marcar en cas de ser un servei de cloud computin:

De conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, el contractista o adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la present declaració. Signatura de la persona representant de l'empresa

ANNEX 6
DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES CONDICIONS ESPECIALS
D'EXECUCIÓ, DE CONFORMITAT AMB L'ARTICLE 202.2 LCSP

El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], amb CIF [_____] i domicili [_____] de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte es compromet a donar compliment, durant l'execució del contracte, d'almenys una de les següents condicions especials d'execució:

(marqueu/seleccioneu el que considereu)

- ☐ a) A aplicar mesures que afavoreixin la conciliació del treball i la vida familiar del personal adscrit a l'execució del contracte.
- ☐ b) A beneficiar al personal adscrit a l'execució del contracte amb mesures de formació i/o de protecció de la salut en el lloc de treball.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/la representant