



Codi de Verificació	6U5I453O23076N3F0O5M
Servei	UGR Gerència
Expedient	639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC	1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de l'esmentada Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant.

S'emet aquest informe als efectes de donar compliment a l'establert a l'article 28 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

1.- Antecedents de fet

- I. El Consell Comarcal del Vallès Occidental disposa de recinte exterior enjardinat als edificis de la Seu que requereix la seva conservació, manteniment i neteja.
- II. En data 7 de febrer de 2025 la gerència del Consell Comarcal, com a òrgan de contractació, va dictar la Resolució que aprovà l'expedient de licitació amb els corresponents plecs de clàusules administratives particulars, i de prescripcions tècniques així com la convocatòria pel procediment obert simplificat abreujat, de tramitació ordinària, per a la contractació del servei de jardineria del recinte exterior del Consell Comarcal del Vallès Occidental, exp. 1466/2024.
- III. La licitació es va publicar en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Vallès Occidental el 10 de febrer de 2025 podent-se presentar ofertes fins el 25 de febrer de 2025 a les 12 hores del migdia i a la qual no es va presentar cap oferta.
- IV. Per resolució de gerència núm. 180/2025 de data 19 de març de 2025 es va declarar desert el procediment obert simplificat abreujat per a la contractació del servei de jardineria del recinte exterior del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per la manca de presentació de proposicions.
- V. En data 20 de març de 2025 per acord núm. 9/2025 el Ple de Consell Comarcal s'acordà reservar per a l'any 2025, als Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció, un mínim del 10 % dels contractes afectats al pressupost comarcal durant l'exercici pressupostari immediatament anterior (2024), amb CPV inclosos en l'annex VI de la LCSP, als procediments d'adjudicació o a l'execució de contractes en el marc de programes d'ocupació protegits, d'acord amb la Disposició Addicional 4a de la LCSP. Aquesta reserva s'efectua sens perjudici de la seva aplicació a altres contractes que es consideri oportú.
- VI. Per tant, i atenent l'acord plenari de 20 de març de 2025, és pertinent que el contracte del servei de manteniment de jardineria es reservi a centres especials de treball d'iniciativa social, inscrits en els corresponents Registres i que doni compliment a la normativa que els sigui d'aplicació.
- VII. Mitjançant providència de gerència de data 3 d'abril de 2025 es varen iniciar els tràmits pertinents per incoar l'expedient de contractació del servei de conservació, manteniment i neteja de jardineria del recinte exterior del Consell Comarcal, mitjançant un procediment negociat sense publicitat i reservat a centres especials de treball.



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

2.- Fonaments de la contractació

2.1.- Vinculació amb el programa d'actuació comarcal 2025-2028

Aquesta actuació forma part de l'eix 1 Governança, en concret de les següents Línies i Programes:

- LÍNIA 1. Per millorar els serveis públics, Programa 1.1.3. Responsabilitat social i sostenibilitat
- LÍNIA 3. Per millorar els equipaments comarcals, Programa 1.3.1. Gestió d'obres i manteniment

2.2.- Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de jardineria per a la conservació, manteniment i neteja de les zones verdes del recinte exterior de la Seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental i que inclou el subministrament de les eines i els productes necessaris per a la prestació del servei.

2.3.- Abast del servei

Les tasques que a continuació es detallen són les que s'hauran de dur a terme per part del contractista i es classifiquen en treballs de manteniment preventiu, treballs de manteniment correctiu i de recuperació d'espais que s'executaran mitjançant la percepció d'un preu fix mensual.

Els treballs de manteniment preventiu són:

- Retall i poda dels arbustos i arbres
- Neteja de pinassa
- Neteja de paviments durs
- Tractaments fitosanitaris si és necessari
- Desbrossada de diferents espais
- Control i programació de sistema de reg
- Fer manteniment de l'exterior de l'entrada del Consell Comarcal del Vallès Occidental

Els treballs de manteniment correctiu i de recuperació d'espais són:

- Realçar les branques baixes dels arbres amb camió cistella
- Plantar plantes autòctones a l'espai dels aires, tipus: llentiscle, marfull, romaní, lavanda dentada o similars
- Replantar arbres (lledoners en format cepelló o similars) a la zona de pàrquing, per fer zona de ombra pels vehicles estacionats.

Retall i poda. Vindrà determinat per l'arbre, i es portarà a terme com a mínim un cop a l'any prioritàriament dels mesos de novembre a gener, o arbust i es farà mínim dos cops a l'any i fora de l'època del màxim desenvolupament vegetatiu. Pel que fa als arbres la poda es farà tenint en compte que projectin la màxima ombra a èpoques estivals, evitant podes intenses o en moments en que les condicions climàtiques ho desaconsellin.



Codi de Verificació	6U5I453O23076N3F0O5M
Servei	UGR Gerència
Expedient	639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC	1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Tractaments fitosanitaris. Es faran els tractaments que siguin necessaris per a la cura de les plantes i que podran ésser de caràcter preventiu o en cas que es detecti una plaga o malaltia. S'utilitzaran productes registrats com a autoritzats per a parcs i jardins.

Plantament i replantament. En funció de l'espècie es determinarà l'època més idònia per a la realització de les activitats de prioritàriament a la primavera i/o tardor.

Desbrossada. Es portarà a terme periòdicament tenint en compte els sistemes de reg localitzats enterrats. També es portarà a terme l'eliminació i substitució d'elements vegetals en mal estat.

Control i programació sistema de reg. L'adjudicatari portarà a terme periòdicament la revisió del sistema de control i programació del rec així com la programació en funció de l'època de l'any i les necessitats hídriques de cada zona.

Pel que fa a la programació dels treballs, en tot allò no previst en el present plec haurà de ser proposada per l'adjudicatari.

2.4.- Justificació de la necessitat del contracte

La justificació de la necessitat, la idoneïtat del contracte i de l'inici de l'expedient s'efectua en compliment dels articles 1, 28 i 116 de la LCSP.

Les necessitats administratives a satisfer consisteixen en mantenir net i en bon estat l'espai enjardinat que hi ha a la Seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental (Ctra. N-150, Km. 15 de Terrassa – 08221) i són d'interès públic i general.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), que assenyalava que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

El contracte que es planteja en aquest expedient és idoni per cobrir les necessitats i casuístiques exposades, atès que el Consell Comarcal no disposa actualment dels mitjans propis personals i materials necessaris per desenvolupar aquest servei de jardineria, per aquest motiu es considera necessària la contractació externa d'aquest servei per a la correcta prestació de l'activitat corresponent de manera òptima. Per aquest motiu s'ha previst la contractació del servei de forma externa per empreses professionals especialitzades en el ram de la jardineria.

2.5.- Consideracions tècniques.

Per garantir la continuïtat del servei, l'adjudicatari destinarà quinzenalment i a jornada completa, un mínim de 2 persones tècniques per a l'execució del servei (1 oficial i 1 operari), assegurant l'adequada disponibilitat del mateix, a més es designarà una persona que serà l'interlocutor responsable. Aquest mínim s'estableix per cobrir el servei durant vacances, baixes i casuístiques similars.

No es prestarà el servei els dies següents: tots els dissabtes i diumenges de l'any, així com tots els dies festius determinats al calendari laboral aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i festes locals.



Codi de Verificació	6U5I453O23076N3F0O5M
Servei	UGR Gerència
Expedient	639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC	1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

De totes maneres i per necessitats del servei, l'horari podrà modificar-se de comú acord entre l'empresa adjudicatària i la responsable del contracte.

De manera general, el contractista elaborarà un informe mensual on constarà com a mínim una relació dels treballs de manteniment executats tant preventiu com correctiu així com les dates de realització de les tasques.

La recepció d'aquest informe per part del Consell Comarcal serà necessària per a la validació de la factura corresponent.

Es podran requerir aclariments així com efectuar reunions per tractar els temes que ho requereixin.

2.6.- Insuficiència de mitjans propis

El serveis tècnics del Consell Comarcal no disposen de recursos amb els coneixements tècnics i disponibilitat horària suficients per cobrir amb garanties i de manera habitual, sistemàtica i eficient les tasques incloses en la present licitació.

És per això que es proposa dur a terme aquesta contractació per externalitzar el servei.

Per a l'execució del contracte és necessària la dedicació de dues persones amb la categoria una d'oficial de 1ª i una altra d'operari de jardineria, per a realitzar el servei de manera quinzenal i a jornada completa durant tot l'any.

1. Oficial de 1ª (amb certificat de discapacitat o sense)

- **Funcions:** Coordinació de l'operari, planificació de les tasques, supervisió de la qualitat del treball realitzat, assegurament del compliment de les mesures de seguretat laboral, i formació contínua de l'operari.
- **Requisits:** Experiència prèvia en gestió d'equips de treball i en tasques de jardineria. Capacitat per a la resolució de problemes i lideratge. Formació específica en jardineria.

2. Operari de Jardineria (amb certificat de discapacitat)

- **Funcions:** Realització de tasques específiques de jardineria com tallar les plantes, podar arbustos i arbres, plantar flors i plantes, regar, aplicar tractaments fitosanitaris, entre altres.
- **Requisits:** Formació bàsica en jardineria (pot ser impartida pel mateix CET) i capacitat per realitzar tasques físiques. També es valora experiència prèvia en tasques similars.

2.7.- Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà de dos (2) anys a partir de la data d'inici de la prestació del servei la qual es fixarà en el contracte, d'acord amb l'article 35.1 apartat g) de la LCSP.

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per acord de l'òrgan de contractació de forma anual, fins a un màxim de 2 anualitats (2+1+1). La duració total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues serà d'un màxim de 4 anys.



Codi de Verificació	6U5I453O23076N3F0O5M
Servei	UGR Gerència
Expedient	639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC	1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Atenent la previsió de l'art. 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per al contractista si es produeix el preavís amb un mínim de dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, o de la pròrroga corresponent.

D'acord amb la naturalesa dels treballs tècnics a realitzar previstos en les condicions tècniques particulars i la urgència de la seva execució, el contracte s'iniciarà l'endemà de la recepció de la formalització del mateix, que es durà a terme mitjançant la signatura de la resolució d'adjudicació i finalitzarà d'acord amb la durada prevista detallada anteriorment.

2.8.- Codis CPV i CPA

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- CPV: 77311000-3 Servei de manteniment de jardins i parcs
- CPV: 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.

2.9.- Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 i 116.4 apartat g) de la LCSP, l'objecte del contracte no és susceptible de divisió en lots donat que és una única prestació que requereix per a la seva execució un treball coordinat per part dels professionals de l'equip de treball que desenvolupa es tasques previstes. Amb això, la divisió en lots dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte, des del punt de vista tècnic

3.- Consideracions per a determinar les dades econòmiques.

3.1.- Pressupost base de licitació

El pressupost màxim per aquesta licitació és de 19.515,84 € més 4.098,33 € corresponent a la quota d'IVA aplicable (21%), sent un import total de 23.614,17 €. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.

Aquest pressupost s'ha calculat a partir de prospeccions de mercat amb diversos proveïdors que presten serveis de característiques similars a altres administracions públiques així com del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya, (Resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre i codi de conveni núm. 79000805011995)

La determinació del preu s'ha efectuat a tant alçat. El nombre d'hores i preu per hora que s'han indicat són únicament previsions utilitzades per justificar el preu, però en determinar-se el preu a tant alçat, l'objecte del contracte no és la realització del nombre d'hores que s'indiquen, sinó la realització dels serveis objecte del contracte.



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes que s'han de complir durant l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

	IMPORT (DUES ANUALITATS)
Costos directes	16.824,00 €
Costos de personal	10.080,00 €
Costos manteniment correctiu	6.744,00 €
Costos indirectes	2.691,84 €
Despeses generals i gestió administrativa	1.682,40 €
Benefici industrial	1.009,44 €
Total IVA Exclòs	19.515,84 €
IVA (21%)	4.098,33 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	23.614,17 €

Els COSTOS DIRECTES s'han calculat de la següent manera:

Costos directes de personal: imputació de l'equip a les tasques de treball per dues anualitats 10.080,00€

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (Resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre i codi de conveni núm. 79000805011995) i les posteriors actualitzacions per a la plantilla de persones amb les categories salarials d'Oficial de 1a i Operari.

Categories	Estimació cost hora	Hores anuals	Cost anualitat	Cost dues anualitats
Oficial primera	18	168	3.024,00€	6.048,00€
Peó	12	168	2.016,00€	4.032,00€
			5.040,00€	10.080,00€

Costos directes de manteniment: 6.744,00€ per a les dues anualitats

L'estimació dels costos del manteniment correctiu s'han calculat segons atenent costos de mercat



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Tasques	Cost unitari	Cost dues anualitats
Realçat de branques baixes dels arbres amb camió cistella (dos cops a l'any)	408,00€	1.632,00€
Plantació de plantes autòctones (82 unitats anuals)	14,00€	2.296,00€
Replantar arbres a la zona de pàrquing (8 unitats anuals)	176,00e	2.816,00€
		6.744,00€

Els costos dels estris i utilatge de treball, s'entenen inclosos en el servei.

Els COSTOS INDIRECTES s'han calculat de la següent manera:

Costos indirectes: 2.691,84€ per a les dues anualitats

- Despeses generals i gestió administrativa: 1.682,40 €
- Benefici industrial: 1.009,44 €

3.2.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 39.031,68 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar el VEC és el següent:

Durada inicial	Any 1	9.757,92€
Durada inicial	Any 2	9.757,92€
Pròrroga 1 (*)	Any 3	9.757,92€
Pròrroga 2 (*)	Any 4	9.757,92€
Modificacions	No es preveuen	0€
Primes o pagaments	No es preveuen	0€
Total		39.031,68 €

(*) La pròrroga inclou l'increment dels costos salarials segons el Conveni sectorial d'aplicació.

3.3.- Aplicació pressupostària

La despesa del contracte anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i exercicis següents amb subordinació al crèdit que es consignï en el pressupost tenint en compte que és un expedient d'abast plurianual:



Codi de Verificació 6U5I453O23076N3F0O5M
Servei UGR Gerència
Expedient 639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC 1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2025	05-9204A-22711	1.967,85 €
2026	05-9204A-22711	11.807,08 €
2027	05-9204A-22711	9.839,24 €

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici 2025.

Les despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3.4.- Forma de pagament

El pagament dels serveis prestats s'efectuarà contra presentació de factures amb periodicitat mensual, a mes vençut, a les quals s'adjuntarà l'informe d'intervencions efectuades en el període segons es detalla a l'apartat 3.

La recepció d'aquest informe per part del Consell Comarcal serà necessària per a la validació de la factura corresponent.

4.- Consideracions a incloure als plecs

4.1.- Revisió de preus

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució.

4.2.- Procediment de contractació

L'article 168 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu que els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la publicació prèvia d'un anunci de licitació en el cas de contractes en què no s'hagi presentat cap oferta en resposta a un procediment obert, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, i sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.

Amb aquesta contractació no es pretén modificar cap de les condicions de la licitació corresponent a l'expedient exp. 1466/2024, la qual va quedar deserta, atès que les raons d'aquesta situació van ser alienes a la configuració del contracte.

Es proposa convidar a CIPO, SCLL, empresa social sense afany de lucre per la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental. L'activitat productiva de CIPO, SCLL es realitza com a Centre Especial de Treball, també l'activitat de medi natural i jardineria, juntament amb altres activitats relacionades amb el medi ambient, el reciclatge i la sostenibilitat, i per tant compleix amb els requisits establerts en la contractació.

4.4.- Fase de negociació

En el marc de la fase de negociació prèvia a l'adjudicació del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 169 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es podrà valorar i acordar amb l'empresa convidada, una millor adequació del servei en relació a una major freqüència en la prestació del servei i l'increment de la disponibilitat efectiva d'hores del personal adscrit al contracte, sempre dins els límits establerts al plec tècnic.

4.3.- Naturalesa del Contracte

Es tracta d'un contracte administratiu de serveis d'acord amb els articles 25.1.a) i 17 de la LCSP, en relació a l'article 3 de la LCSP.

Aquesta contractació està reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció d'acord amb la Disposició addicional quarta de la LCSP i d'acros amb l'acord núm. 9/2025 el Ple de Consell Comarcal.

4.4.- Criteris d'adjudicació

Els criteris que determinaran la selecció de l'adjudicatari seran avaluables de forma automàtica. El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi l'oferta econòmicament més avantatjosa pels interessos comarcals segons els següents criteris de valoració, aplicant-se les fórmules que s'indiquen. Aquests criteris seran valorats amb un total de 100 punts, segons la puntuació que es detalla a continuació:

Criteri 1 L'oferta econòmica (el preu)60 punts

La puntuació s'assignarà en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, sense IVA. Caldrà indicar l'import de l'IVA a part.

Es donarà la puntuació que s'obtingui aplicant la següent fórmula en relació amb el preu unitari (IVA exclòs) de la licitació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és d'1.

Així doncs, s'atorgarà fins a un màxim de 60 punts per la rebaixa del preu de l'oferta.

Es proposa aquesta fórmula, ja que, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Catalunya, és la que proposa la Direcció General de Contractació Pública per a assegurar una valoració proporcional basada en la millor relació qualitat-preu.

Criteri 2: Increment número d'unitats plantes autòctones a plantar..... fins a 40 punts.

Es valorarà l'increment d'unitats de plantes autòctones superior al mínim establert.

Entre 10 unitats i 19 unitats	10 punts
Entre 20 unitats i 29 unitats	20 punts
Més de 30 unitats	40 punts

Justificació: Un increment de les unitats a plantar anualment permetrà donar una major cobertura a la renovació i/o ampliació de les zones enjardinades.

4.5.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, són les següents:

a) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i que es compleixin en tot moment els convenis col·lectius sectorials i territorials que siguin d'aplicació a les persones treballadores que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

b) L'adjudicatari estarà obligat a separar els residus orgànics generats durant les activitats de manteniment (fulles, branques, gespa tallada, etc.) i transportar-los a un punt autoritzat per al seu tractament.

Caldrà lliurar a la persona responsable del contracte els documents acreditatius del lliurament a un punt autoritzat.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

4.6.- Garanties provisionals i definitives

Les empreses licitadores estaran exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP.

Quant a la garantia definitiva, de conformitat amb el que es disposa en l'article 150.2 de la LCSP, es requerirà al licitador i serà del 5% del preu final ofert.

4.7.- Requisits del contractista

Per a poder ser adjudicatari d'aquest contracte cal acreditar ser un Centre Especial de Treball d'Iniciativa social i tenir plena capacitat jurídica i plena capacitat d'obrar, i no incórrer en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en la LCSP d'acord amb el que preveu l'article 65 de la mateixa llei. Així mateix, únicament podran ser adjudicatàries de contractes les persones jurídiques d'aquelles prestacions que estiguin compreses dins



Codi de Verificació	6U5I453O23076N3F0O5M
Servei	UGR Gerència
Expedient	639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC	1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat que els hi siguin propis d'acord amb l'art. 66 i 99.4b) de la LCSP.

4.8.- Condicions dels licitadors

Atès que aquesta contractació queda reservada a Centres Especial de Treball d'Iniciativa social d'acord amb la Disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, les empreses han d'estar inscrites degudament en el Registre de Centres Especials de Treball o registre anàleg a nivell estatal.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.6 apartat b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i la solvència tècnica o professional. No obstant això, hauran de disposar de la solvència mínima exigida a continuació, que els hi podrà ser requerida, en qualsevol moment, si així es considera necessari, per l'òrgan de contractació.

A.- Solvència econòmica

Per tal d'assegurar la correcta prestació de l'objecte del contracte, és imprescindible que l'adjudicatari sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades.

- Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, consistent en un volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum dels tres últims conclosos, d'almenys una vegada i mitja el valor anual estimat del contracte, és a dir, com a mínim, 14.636,88€.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà, si escau, per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

Si es tracta d'una empresa de nova creació, que no pot acreditar la solvència pel mitjà anterior, caldrà, per poder participar en aquesta licitació, tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: L'assegurança de responsabilitat civil requerida s'acreditarà mitjançant la presentació de la pòlissa o un certificat emès per l'asseguradora que indiqui l'import, termini i cobertures i el rebut que acrediti estar al corrent de pagament.

- Els licitadors hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de set dies hàbils referit en l'article 159.4.f) 4ª de la LCSP.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, que no pot acreditar la solvència pel mitjà anterior, caldrà, per poder participar en aquesta licitació, tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals per 300.000€ per sinistre i any.

Mitjà d'acreditació: L'assegurança de responsabilitat civil requerida s'acreditarà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

B.-Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional consistent en una experiència mínima de tres treballs, de quantia, al menys, de l'import mínim del valor estimat del contracte, 39.031,68€, assimilables a l'objecte del contracte en curs. Art. 90.1.a) de la LCSP.

Mitjà d'acreditació: Es podrà avalar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració d'aquest, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emès o còpia escanejada signada pel licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

D'acord amb l'art. 90.4 de la LCSP, en el supòsit d'empreses de nova creació, no serà exigible la solvència tècnica prevista en primer terme, pel que s'acreditarà mitjançant la indicació dels títols acadèmics i professionals del personal que s'encarregui d'executar el contracte. En aquest sentit, caldrà que cada professional disposi, com a mínim, d'un dels següents títols o similars:

- Cicles Formatius de Grau Mitjà amb titulació Jardineria i floristeria
- Certificats Professionals amb titulació Jardineria i restauració del paisatge
- Certificats Professionals amb titulació Instal·lació i manteniment de jardins i zones verdes
- FP II amb titulació Jardineria
- O d'altres titulacions equivalents.
- Formació Tècnic de grau mig o superior en Jardineria i/o Forestal
- Altres titulacions equivalents.

Mitjà d'acreditació: Una declaració responsable amb la indicació del personal de què es disposi per a l'execució del contracte, juntament amb el currículum vitae corresponent, la titulació pertinent i un certificat de vida laboral. Cal acreditar que, com a mínim, disposa d'un personal amb coneixements i experiència adequats per a dur a terme l'objecte del contracte en qüestió.

C.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari



Codi de Verificació



6U5I453O23076N3F0O5M

Servei

UGR Gerència

Expedient

639/2025

Document 28778/2025

Referència PAC

1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Per poder ser adjudicatari d'aquest contracte cal tenir plena capacitat jurídica i plena capacitat d'obrar, i no incórrer en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en la LCSP d'acord amb el que preveu l'article 65 de la mateixa llei. Així mateix, únicament podran ser adjudicatàries de contractes les persones jurídiques d'aquelles prestacions que estiguin compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat que els hi siguin propis d'acord amb l'art. 66 LCSP.

No es requereix cap habilitació empresarial o professional per a dur a terme l'objecte del contracte.

4.9.- Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2 apartat e) de la LCSP, el Consell Comarcal estableix com a tasques crítiques les següents, que hauran de ser executades directament pel contractista:

- La interlocució i coordinació de les prestacions amb el responsable del contracte.
- Les tasques de supervisió, actualització, optimització i manteniment, així com les relacionades amb còpies de seguretat.

La qualificació professional i especialització requerides al personal que executi aquestes tasques fan necessari que es puguin subcontractar com a màxim un 10%.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Els subcontractistes queden obligats davant del contractista, que és qui respon de l'execució del contracte davant l'Administració i també de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 5 del Reial Decret Llei 14/2019 i l'article 215.4 de la LCSP.

4.10. Tractament de dades personals

L'execució del contracte no implica el tractament de dades personals.

4.11.- Confidencialitat de la informació

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats pel Consell Comarcal i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractant, sense autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal. L'empresa



Codi de Verificació 6U5I453O23076N3F0O5M
Servei UGR Gerència
Expedient 639/2025 Document 28778/2025
Referència PAC 1.3.1. GESTIÓ D'OBRES I MANTENIMENT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

estarà obligada a comunicar al personal adscrit al contracte aquesta obligació i vetllar pel seu compliment.

4.12.- Subrogació del personal

Sí, d'acord amb l'article 130 de la LCSP. Les dades facilitades per l'empresa actual que presta el servei per a la subrogació del personal són les següents:

Treballadors	Dedicació	categoria	Tipus de contracte	Data antiguitat	Salari brut anual
EI	12%	Oficial 1a-g01	Indefinit	01/02/2023	2.652,27€
BG	12%	Peó	Indefinit	03/07/2024	1.937,91€

4.13.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, als efectes del que determina l'article 62.1 de la LCSP, és la Tècnica Coordinadora de Projectes Transversals del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

5.- Conclusions

Per tot l'exposat anteriorment, el tècnic que subscriu proposa iniciar els tràmits necessaris per a la tramitació de la de contractació servei de conservació, manteniment i neteja de jardineria del recinte exterior del Consell Comarcal, per un preu base de licitació de licitació de 19.515,84€ IVA exclòs.

El Vallès Occidental