



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del contracte de serveis per la **gestió del suport tècnic del Consell d'Innovació Pedagògica de Barcelona (CIP)** de la Direcció d'Extensió Cultural de l'Institut de Cultura de Barcelona

Contracte reservat: *No*

Lots: *NO*

Codi contracte: **006_25001596**

Exp **C250001825**



Índex

1. - ANTECEDENTS	3
2. - EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
3. - OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA	5
4. - DIVISIÓ EN LOTS	6
5. - PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	7
6. - IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
7. - PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
8. - CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
9. - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	10
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	16
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	17
12. GARANTIES	17
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	18
14. TERMINI DE GARANTIA	18
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	18
16. PAGAMENT DEL PREU	19
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	20
18. REVISIÓ DE PREUS	20
19. SUBCONTRACTACIÓ	20
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	20
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	21
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	22



1. ANTECEDENTS

El Pla de Drets Culturals de l'Ajuntament de Barcelona assenyala com a fonamental la capacitat cultural per l'exercici de la vida democràtica: "Si durant el segle XX el dret a la salut i l'educació van ser les polítiques clau per contribuir a la igualtat de les persones i la democratització social, al segle XXI les polítiques culturals són també centrals per seguir aprofundint en aquesta democratització, reduint les desigualtats i ampliant els drets i les oportunitats de la ciutadania".

El Consell d'Innovació Pedagògica (CIP) és una xarxa diversa d'entitats i equipaments culturals-educatius que funciona com a node articulador i instrument públic impulsor de la qualitat i l'equitat, promou el coneixement i la participació, i fa d'altaveu de les entitats i institucions membres.

El CIP va néixer l'any 1991 amb l'objectiu de fomentar la coordinació entre les entitats que oferien activitats educatives a les escoles de la ciutat. El CIP té una trajectòria històrica que posa en valor l'efecte compensatori de les activitats escolars i el seu poder d'alfabetització cultural per a infants i joves.

És un model únic, històric i singular de Barcelona, que ha anat evolucionant el seu paper en la ciutat al llarg dels anys. Actualment es troba en una posició articuladora i frontissa amb possibilitats d'impacte sobre l'ecosistema cultura-educació, a la vegada que pot generar una visió pública i relat de ciutat compartit, ja que esdevé en sí mateix un model de pràctica i node de connexió entre educació i cultura des de la seva accepció més àmplia.

El CIP aplega al voltant de 150 entitats, entre fundacions, consorcis, empreses i institucions d'àmbits molt diversos. Les propostes de les entitats, amb les seves particularitats i experteses, permeten complementar l'acció educativa dels centres educatius, i omplir la motxilla cultural de l'alumnat participant.

Enquadrant-se en la mesura de govern "Cap a una política pública de cultura i educació" i donada aquesta composició com a espai d'interlocució entre Educació i Cultura, a partir del curs 2019-20, l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) assumeix les competències relatives al Consell d'Innovació Pedagògica, i aquest passa a formar part de la Direcció d'Extensió Cultural.

La vinculació de la xarxa CIP a l'Institut de Cultura, ha estat una oportunitat per redimensionar el nexa entre cultura i educació que té la xarxa, i ha permès impulsar línies de treball, programes, projectes i accions que requereixen el treball conjunt dels diferents agents educatius i culturals de la ciutat.

En el curs 2023/2024 cristal·litza un procés d'escolta i reflexió, anomenat DIÀLEGS, que permet generar un millor dibuix de la identitat i el propòsit del CIP, transformant el Consell en un punt d'atracció, trobada i creació de l'ecosistema educació cultura.



El CIP és reconegut com un instrument públic dedicat a impulsar la qualitat educativa de la xarxa de manera contínua, impulsar l'equitat a través de la responsabilitat social de la xarxa i fomentar la innovació i el coneixement.

Orientar-se cap a una identitat més porosa significa obrir-se a noves realitats i col·lectius que tenen voluntat de vincular-se amb el sistema educatiu però des d'estructures diferents. Aquesta obertura s'ha de plantejar sense diluir o difuminar el sentit i trets distintius del CIP.

L'estructura d'aquesta contractació desenvoluparà el Pla de Treball sorgit del procés de DIALEGS CIP. Aquests pas endavant requereix una nova organització de la secretaria tècnica que permeti donar una resposta àgil i professionalitzada als diferents espais ja existents i també als nous reptes que es plantegen. Una figura de direcció que coordini a dos professionals amb encàrrecs concrets, amb la coordinació i direcció de personal municipal, implementant i assolint els objectius acordats en els nous espais de governança del Consell.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

El Consell d'Innovació Pedagògica (CIP) és una xarxa diversa d'entitats i equipaments culturals - educatius que funciona com a node articulador i instrument públic impulsor de la qualitat i l'equitat, promou el coneixement i la participació, i fa d'altaveu de les entitats i institucions membres.

Aquest aplega al voltant de 150 entitats, entre fundacions, consorcis, empreses i institucions d'àmbits molt diversos. Les propostes de les entitats, amb les seves particularitats i experteses, permeten complementar l'acció educativa dels centres educatius, i omplir l'experiència cultural de l'alumnat participant.

La relació entre el Consell d'Innovació Pedagògica (CIP) i l'Institut de Cultura

De Barcelona (ICUB) es pot descriure en termes formals, orgànics i funcionals de la manera següent:

Relació formal

El CIP és un servei públic reconegut institucionalment dins l'Ajuntament de Barcelona. Va néixer el 1991 com a Consell de Coordinació Pedagògica i ha evolucionat fins a esdevenir el CIP, amb l'objectiu de fomentar la coordinació i qualitat de les activitats educatives que les entitats ofereixen a les escoles.

Relació orgànica

Des del curs 2019-2020, el CIP forma part de l'ICUB, concretament dins la Direcció d'Extensió Cultural.



Això significa que el CIP depèn orgànicament de l'ICUB, que n'assumeix les competències i en gestiona les línies estratègiques. Aquesta integració reforça la connexió entre educació i cultura dins les polítiques municipals.

Relació funcional

Funcionalment, el CIP actua com a node articulador entre entitats culturals i educatives, promovent la innovació pedagògica, la qualitat, l'equitat i la transferència de coneixement .

El CIP:

- Centralitza l'oferta educativa a través del Programa d'Activitats Escolars (PAE).
- Impulsa el Segell de Qualitat per garantir l'excel·lència de les propostes.
- Ofereix formació contínua i espais de reflexió.
- Organitza jornades com la Jornada de Cultura i Educació, en col·laboració amb altres organismes municipals.

En resum, el CIP és formalment reconegut com a servei públic, orgànicament integrat dins l'ICUB, i funcionalment actiu com a espai de connexió entre cultura i educació a la ciutat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en gestió de projectes culturals.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA

És objecte d'aquest contracte el servei de suport tècnic i la gestió pel desenvolupament de les tasques de la secretaria tècnica i els objectius del Consell d'innovació Pedagògica, segons les directrius de la Direcció d'Extensió Cultural, de l'Institut de Cultura de Barcelona.

El CIP és una xarxa diversa d'entitats i equipaments culturals-educatius que funciona com a node articulador i instrument públic impulsor de la qualitat i l'equitat, promou el coneixement i la participació, i fa d'altaveu de les entitats i institucions membres.

El CIP actualment aplega al voltant de 150 entitats, entre fundacions, consorcis, empreses i institucions d'àmbits molt diversos. El CIP esdevé en sí mateix un model de pràctica i node de connexió entre educació i cultura des



de la seva accepció més àmplia. Les propostes de les entitats, amb les seves particularitats i experteses, permeten complementar l'acció educativa dels centres educatius.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un *servei* de gestió cultural (79952100-3) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans, per l'oficina tècnica del servei
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu, per a formadors, persones expertes, etc...
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

El contracte s'inicia en data 20 de gener de 2026, o bé des de l'endemà de la seva formalització si fos posterior i finalitzarà el 31 de desembre del 2027.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran per períodes d'un màxim de 24 mesos. Aquesta temporalitat es podrà fraccionar de la manera que es consideri més adient al llarg del desplegament de la contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

4. DIVISIÓ EN LOTS

Divisió en lots:

No es preveu la divisió en lots del present contracte per tal d'obtenir una major eficiència i coordinació en l'execució de les prestacions resultants del tractament unitari del contracte, i per l'optimització de l'execució global del contracte al ser el control del seu compliment més efectiu si el contracte s'adjudica a una sola empresa i no a varies com podria passar si s'estableixen lots. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.



5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en 427.076,91 €, que es desglossa en 352.956,12 € de pressupost net i 74.120,79 € en concepte d'IVA al 21 %.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

ANY	PRESSUPOST NET	IMPORT IVA 21%	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ
2026	170.011,99 €	35.702,52 €	205.714,51 €
2027	182.944,13 €	38.418,27 €	221.362,40 €
TOTAL	352.956,12 €	74.120,79 €	427.076,91 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import 2026	Import 2027	Import
Costos Salarials	112.489,73 €	123.375,37 €	235.865,10 €
Activitats	30.618,00 €	30.618,00 €	61.236,00 €
TOTAL	143.107,73 €	153.993,37 €	Suma costos directes: 297.101,10 €

Costos indirectes	Import 2026	Import 2027	Import
Despeses generals d'estructura	14.310,78 €	15.399,34 €	29.710,12 €
TOTAL	14.310,78 €	15.399,34 €	Suma costos indirectes: 29.710,12 €
Benefici industrial	12.593,48 €	13.551,42 €	26.144,90 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	170.011,99 €	182.944,13 €	352.956,12 €
--	--------------	--------------	--------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, codi 79002295012003*, i amb el detall d'hores que consta al PPT, i considerant que per a dur a terme aquestes tasques són necessàries una persona a jornada completa ("Grup Professional II_Personal de gestió i



coordinació/Nivell 1_Cap de Departament, Director/a de programes, projectes i equipaments”), i dues persones a jornada completa (Grup Professional III_Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat / Nivell 2.1_Tècnica d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A, Coordinació projectes socioculturals).

El càlcul del preu hora es basa en els sous actuals a efectes de subrogació, que apliquen i milloren el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya

**Codi de conveni nº 79002295012003, segons resolució EMO/1528/2015 (DOGC 10 de juliol de 2015) i resolució EMT/345/2025 (DOGC 31 de gener del 2025)*

El VEC d'aquest contracte s'estima en 809.569,16 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	SUMA
2026	170.011,99 €		17.001,20 €	187.013,19 €
2027	182.944,13 €		18.294,41 €	201.238,54 €
2028		188.749,51 €	18.874,95 €	207.624,46 €
2029		194.266,34 €	19.426,63 €	213.692,97 €
TOTAL	352.956,12 €	383.015,85 €	73.597,19 €	809.569,16 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22699	33411	1523	170.011,99 €	21%	35.702,52 €	205.714,51 €
2027	22699	33411	1523	182.944,13 €	21%	38.418,27 €	221.362,40 €
Total	22699	33411	1523	352.956,12 €	21%	74.120,79 €	427.076,91 €

Suma imports
total

427.076,91 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ



Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat de l'article 156 LCSP.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior de 350.000 euros (IVA no inclòs) atès que aquest import es considera com el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període d'un any de forma eficient i correcta i no supera 1,5 vegades el VEC del contracte, referit a una anualitat

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 200.000 euros atès que donades les característiques del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei i exigir solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS



L'empresa adjudicatària del servei ha de posar a disposició de l'execució del contracte:

- Un director/a amb titulació de grau superior en Educació, Psicologia, Pedagogia i/o Psicopedagogia, Sociologia, Antropologia, Filologia, Ciències Polítiques, i/o Informàtica de serveis, perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C) i amb bona capacitat de comunicació amb altres professionals i representants d'entitats. El seu objectiu principal és garantir la planificació, organització, gestió, coordinació i avaluació del programa en els termes establerts en el plec tècnic. La Jornada laboral d'aquesta figura és de jornada completa.

Dos coordinadors/es de la secretaria tècnica amb titulació de grau superior en Educació, Psicologia, Pedagogia i/o Psicopedagogia, Sociologia, Antropologia, Filologia, Ciències Polítiques, i/o Informàtica de serveis, perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C). Els coordinadors/es hauran de treballar, juntament amb la direcció, seran les interlocutores amb l'ICUB, per tal de donar resposta als objectius relacionats en els termes establerts en el plec tècnic. La Jornada laboral d'aquesta figura és de jornada completa.

Aquest és l'equip mínim descrit en el PPT per realitzar les funcions de secretaria tècnica i que executaran el servei. Així mateix l'empresa ha de tenir un referent tècnic per al projecte que farà d'interlocutor amb l'Institut de Cultura pel que fa al seguiment del contracte i coordinarà per anar resolent les incidències que durant el desenvolupament del contracte hi pugui haver. Aquesta persona ha d'acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en projectes de gestió cultural. La demanda d'aquest perfil professional s'entén perquè l'equip que gestiona el servei no estigui sol en la presa de decisions estratègiques i pugui tenir un acompanyament tècnic durant el desenvolupament del contracte.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Seguint la Instrucció municipal per a l'aplicació de la Llei 9/2017, la puntuació del preu, serà del 25% de la puntuació total, la resta fins el 60% seran criteris automàtics. Així mateix, la puntuació referida a criteris d'adjudicació amb criteris de valor significarà el 40% de la puntuació total.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris d'adjudicació escollits contemplen, a més del preu, tot el ventall d'aspectes relatius a l'execució del contracte que s'estimen rellevants per a la més òptima realització d'aquest i que en conseqüència impliquen en conjunt la millor oferta en termes de millor relació qualitat-preu.



Els criteris d'adjudicació automàtics sumaran un total de 60 punts i els criteris subjectius un total de 40. Puntuació total: 100 punts

9.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Criteris automàtics: puntuació total 60

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- **Pel preu ofertat, fins a 25 punts.**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 5 del PCAP, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, 15 % respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials



vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

• **Altres criteris automàtics: fins a 35 punts.**

1- Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP. Aquest informe haurà d'incloure com a mínim: ○ Detall per partida pressupostària. ○ Comparativa entre pressupost previst i despesa real. ○ Observacions sobre desviacions i propostes de millora.	9 punts
Justificació: Aquest informe permetrà un control exhaustiu i transparent de les despeses associades a les activitats del CIP. Aquesta pràctica reforça la responsabilitat econòmica i facilita la presa de decisions informades per part dels òrgans gestors	
2- Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits, que haurà de contenir com a mínim el següent esquema: ○ Monitoritzar l'execució del contracte. ○ Identificar desviacions respecte als objectius planificats. ○ Avaluar el rendiment del personal i la qualitat del servei.	10 punts
Justificació: La presentació d'un informe mensual de seguiment operatiu garanteix una gestió proactiva i orientada a resultats, afavorint la millora contínua	
3- Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte, que suposi una millora addicional a la que correspongui per conveni col·lectiu d'aplicació, i inclourà: ○ Eines informàtiques (gestió documental, comunicació digital, etc.). ○ Organització d'esdeveniments (protocol, logística, comunicació). ○ Presentació de documentació (redacció, formats, eines digitals). El pla caldrà definir-lo per cada professional del servei	



- Pla de formació de 30 hores/per persona adscrita - Pla de formació de 20 hores/ per persona adscrita - Pla de formació de 10 hores/ per persona adscrita	8 punts 5 punts 2 punts
Justificació: La formació addicional proposada millora les competències del personal més enllà del que estableix el conveni col·lectiu. Aquesta formació contribueix a una execució més eficient i professional del contracte i a mantenir l'actualització permanent de l'equip davant dels reptes educatius i culturals que el servei planteja.	
4- Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica: - Substitució abans de 24 hores - Substitució entre 24 i 72 hores	8 punts 4 punts
Justificació: La cobertura ràpida de baixes assegura la continuïtat del servei sense afectacions. Es preveu: - Un protocol de substitució activat immediatament. - Identificació prèvia de perfils substituïts. Afectació principal als rols de suport administratiu i tècnic (segons el plec de prescripcions tècniques). Aquest compromís minimitza riscos operatius i garanteix la qualitat del servei	

Puntuació total d'aquests criteris avaluables automàticament: 60 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al "**Sobre electrònic C**".

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (A+B): 100 punts.

9.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS (AMB JUDICI DE VALOR)

Criteris subjectius :puntuació total 40

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:



	PUNTUACI Ó MÀXIMA	PÀGINES MÀX. PROPOSTA
ÍTEM Proposta de treball	40	10

Justificació Ítem: Una Proposta de treball amb una planificació metodològica i temporal, que contempli els diferents eixos de treball, és bàsica per tal que la secretaria tècnica desenvolupa les línies estratègiques que l'equip de Governança proposi i es puguin dur a terme amb èxit i alhora preveure i evitar l'efecte de circumstàncies que puguin alterar el resultat final desitjat. Aquest aspecte permetrà valorar la solvència tècnica de l'empresa licitant.

ÍTEM: Presentació d'una **Proposta de treball** de la Secretaria tècnica que permeti el desenvolupament dels eixos establerts en el punt 2.2. del Plec tècnic d'aquesta contracte, i l'avaluació i comunicació del mateix, **fins un màxim de 40 punts**, en tots els casos es valorarà d'acord amb la següent distribució de la puntuació, amb especial atenció als següents aspectes:

Eixos	Aspectes a valorar	Puntuació màxima
IDENTITAT	Proposta de treball, plantejament metodològic del projecte i organització de la tasca. Assignació de tasques per perfil professional Suport tècnic i metodològic. Suport logístic pel desplegament del projecte Impuls del nou Espai de Governança i de les diferents comissions existents. Acompanyament procés maduratiu entitats membres i de proximitat. Acompanyament procés maduratiu de les entitats en accés. Establiment d'aliances amb agents clau dins l'ecosistema cultura i educació. Generar els elements clau del relat del CIP i la xarxa.	6
NODE ARTICULADOR, ESPAI DE TROBADA I RELACIONS	Esdevenir espai de referència en el debat i reflexió sobre cultura-educació de la ciutat. Facilitar el coneixement bidireccional entre la xarxa i l'estructura del territori. Transferir coneixement específic cap a l'ecosistema cultura-educació. Impulsar la prescripció de propostes per a centres educatius. Treballar per establir un acord de mínims per a la ciutat, garantint l'hàbit cultural de l'alumnat	6



GENERACIÓ I INTERCANVI DE CONEIXEMENTS	Reforçar els espais d'innovació de la xarxa i en l'ecosistema. Aprofitar les oportunitats que ofereix la tecnologia digital actual per l'evolució de la plataforma digital PAE. Gestió de continguts del PAE. Explorar processos de treball mostrant com es generen les activitats culturals. Generar coneixement sobre la interacció cultura/educació. Generació de Grups de Recerca en col•laboració amb agents estratègics.	6
GARANTIA DE QUALITAT	Refermar la consciència, identitat i capacitats de la xarxa. Donar continuïtat al procés de qualitat i valors compartits de la xarxa. Donar continuïtat a la formació i actualització de coneixements. Generar aliances amb universitats. Descripció de les accions per assegurar la millora de les propostes educatives de les entitats. Propostes de sostenibilitat del Segell de Qualitat i la seva validesa temporal.	6
COMPROMÍS EN L'EQUITAT I ACCÉS	Refermar la corresponsabilitat social de les entitats i equipaments. Augmentar la visibilitat i prestigi del Projecte Oportunitats Educatives. Assignar les places amb garantia de repartiment i assignació.	6
GESTIÓ DE LA COMUNICACIÓ	Accions vinculades a Comunicació per generar confiança, reconeixement i prestigi del Consell tot projectant la seva imatge pública. Proposta de millores de l'apartat de notícies del PAE i resta de canals de comunicació. Cronograma amb les diferents fases comunicatives del projecte.	5
AVALUACIÓ	Seguiment i avaluació dels projectes del Consell Enquestes de satisfacció que permetin orientar propostes. Tècniques d'evolució comparativa. Generació de dades de la plataforma PAE i del projecte Gratuïtats, millores de les mateixes.	5

Si en l'oferta no s'especifica alguns dels apartats dalt indicats, no s'obtindrà cap puntuació en aquell apartat en concret.



L'extensió de la proposta **la Proposta de treball** es limitarà a un màxim de **10 pàgines** (tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada). Les propostes que excedeixin aquestes 10 pàgines, només es valoraran fins a la pàgina 10, quedarà exclòs de valoració allò que excedeix aquesta extensió.

Per a la valoració d'aquest criteri, les licitadores presentaran un projecte que es puntuarà segons cada eix del pla de treball es valorarà fins a un màxim de 6 o 5 punts seguint el detall del quadre anterior, tenint present la sostenibilitat, la viabilitat i la coherència de les accions i propostes presentades, d'acord amb la següent distribució de la puntuació, per a cada eix:

Consideració	Ítems fins a 6	Ítems fins a 5
Insuficient	0	0
Acceptable	2	1'5
Bona	3,5	3
Excel·lent	6	5

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència per a la realització del servei. Així mateix aquelles propostes que no desenvolupin els eixos descrits en els aspectes de valoració.

Es considerarà **suficient**, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, sense aportar noves propostes.

Es considerarà **bona**, la qualitat del projecte que contempla els requeriments sol·licitats, aportant noves propostes de forma ordenada, viable i planificada; i que sigui capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, i a més, de forma contextualitzada plantegi mecanismes d'implicació de les entitats, agents i professionals de l'univers cultura i educació.

Es considerarà **excel·lent**, la qualitat del projecte que, a més de complir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i d'alt valor afegit, així com la implantació de noves estratègies per a convertir el CIP en un espai de referència de la relació entre el sector cultural i educatiu a nivell de Barcelona i més enllà, i que sigui un generador de nous projectes i aliances entre tots dos àmbits. Així com espais de contrast i coneixement d'experiències a nivell internacional.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el "**Sobre electrònic B**".

En el cas en que alguna de les empreses licitadores no obtingui cap punt en l'apartat 9.2- *Criteris d'adjudicació subjectius*, quedarà eliminada de la licitació.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT



Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: *Directora de Recursos*

Vocals:

Titulars	Substituts
1. <i>Secretaria Delegada</i>	- Tècnic en qui delegui
2. <i>Cap d'administració econòmica</i>	- Tècnic en qui delegui
3. <i>Ariadna Ros i Mas</i>	- Tècnic en qui delegui
4. <i>Tècnic jurista</i>	- Tècnic en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

12. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.



13. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte s'inicia en data 20 de gener de 2026, o bé des de l'endemà de la seva formalització si fos posterior i finalitzarà el 31 de desembre del 2027.

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de 24 mesos més, per acord de l'òrgan de contractació. Aquesta temporalitat es podrà fraccionar de la manera que es consideri més adient al llarg del desplegament de la contractació.

14. TERMINI DE GARANTIA

No s'estableix un termini mínim de garantia de a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Comunicació inclusiva
- Subcontractació d'empreses d'economia social en els casos previstos al plec tècnic, en casos de càtering o de serveix de monitoratge per a actes .
- Exclusió de les ofertes anormalment baixes quan s'evidencia que els preus unitaris dels salaris són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació
- Exclusió de les ofertes quan són contràries a les obligacions en matèria ambiental, social o laboral d'acord amb el dret europeu o nacional.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Foment de la interculturalitat i la contractació diversa. Un dels indicadors bàsics de representativitat de qualsevol administració local és fins a quin punt el conjunt de persones que hi treballen -en un sentit ampli, incloent els serveis externalitzats- reflecteix la composició i diversitat del municipi en el qual presta serveis. El servei que proposa aquest plec està sotmès a la subrogació de personal.

En cas d'aquest contracte és obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei per part del nou adjudicatari, per tant aquesta condició especial d'execució s'ha d'aplicar al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament al 30% de l'equip (1 professional) ja que el servei que presta el CIP és un servei de ciutat i per



tant s'han incorporat els percentatges corresponents a la ciutat de Barcelona.

Les persones treballadores que es contractin, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per desplegar els seus serveis i el coneixement obligatori del català i castellà, han de complir amb un dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida.

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigeix un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària ha de presentar els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats).

2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, o disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas que resulti adjudicatària ha de presentar els documents corresponents a la situació al·legada (nacionalitat, etc.) que acreditin el compliment del requisit exigít.

En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües han de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

Les entitats licitadores han de declarar responsablement el compliment en la contractació de les persones treballadores dels requisits exigits en la condició especial d'execució (i els corresponents a la seva oferta, en el cas del criteri d'adjudicació), i en cas de resultar adjudicatàries han de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats, o bé nacionalitat, etc.) que acreditin el compliment del requisit exigít, així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

16. PAGAMENT DEL PREU



El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

Per l'augment o disminució de les tasques a realitzar que siguin directament causades per la incorporació de noves entitats al Consell superior al 15% de les actualment formen part del Consell (146 entitats) i que produeixi un increment similar del nombre d'activitats educatives que les entitats ofereixen als centres escolars de Barcelona i que s'incloguin en el Programa d'Activitats Escolars (PAE) (actualment unes 2.100) el que podria requerir un major nombre de sessions, actes i sortejos (amb un major suport logístic: taules, tarimes, equips de so, càtering...), dels previstos, conseqüència d'aquest augment o disminució de les entitats integrants del CIP. Si es dona aquest augment o disminució de tasques superior al 15% es calcularà la modificació del contracte en base al pressupost del contracte.

En tot cas l'import màxim de modificació de l'import del contracte podrà ser com a màxim del 10% del preu inicial del contracte.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

Serveis de càtering

Impremta i disseny

Imatge i retransmissió

Conferencians, formadors, ponents especialitzats i monitoratge.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte



21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:



Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte no comporta el tractament de les dades de caràcter personal, donat que en cap cas es recullen dades que s'integren dins la tipologia que exposa la llei.

La finalitat del tractament serà informativa.

Per tot això,

23. PROPOSTA

Atesos els motius exposats, es proposa que s'iniciï un procediment obert harmonitzat de tramitació ordinària amb mesures de contractació pública sostenible per a la contractació del servei de suport tècnic i la gestió pel desenvolupament de les tasques de la secretaria tècnica i els objectius del Consell d'Innovació Pedagògica, segons les directrius de la Direcció d'Extensió Cultural, de l'Institut de Cultura de Barcelona, per un import total de licitació de 427.076,91 euros IVA inclòs, dels quals 352.956,12 euros son pressupost net i 74.120,79 euros són en concepte d'IVA al 21% amb càrrec a l'assignació pressupostària de l'orgànic 1523, programa 33411 i econòmic 22699 del pressupost i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert.