

INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ BARCELONA OLÍMPICA

Pels motius que tot seguit s'exposen es fa necessària la contractació que es proposa per al servei de neteja de les instal·lacions que gestiona la Fundació Barcelona Olímpica, en endavant FBO, per un import total de 205.887,55€ (IVA del 21,00 % inclòs).

Codis CPV:

90910000-9 – Serveis de neteja

90911200-8 – Serveis de neteja d'edificis

90911300-9 – Serveis de neteja de finestres

1. MOTIVACIÓ

La Fundació Barcelona Olímpica (en endavant, FBO) és una fundació privada sense ànim de lucre, que entre les seves línies d'actuació destaca la gestió del Museu Olímpic i de l'Esport Joan Antoni Samaranch —ubicat a l'Av. de l'Estadi 60, 08038 Barcelona — i del Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport Joan Antoni Samaranch — ubicat a l'edifici de la Font del Gat (Pg. Santa Madrona, 28, 08038 Barcelona)—, ambdós espais municipals.

L'entitat vetlla pel bon manteniment i conservació d'aquests espais municipals per la qual cosa precisa d'un servei de neteja que realitzi una neteja periòdica i a fons depenent de les característiques de la zona, amb l'objectiu d'oferir un ambient d'higiene, desinfecció i netedat per al benestar del visitant i del personal que hi treballa.

A més, en aquests espais s'hi troben objectes i elements que també necessiten d'una neteja específica i realitzada per tècnics especialistes.

La Fundació Barcelona Olímpica no compta amb els recursos necessaris, ni humans ni materials, per oferir el màxim benestar i garantir una correcta conservació dels fons patrimonials. Per aquesta raó, ha de contractar el servei de neteja.

2. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El contracte es subjecta a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Per a la tramitació de l'expedient de contractació s'opta per l'elecció del procediment d'adjudicació obert previst en els apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP.

3. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El **pressupost** és de 205.887,55 euros (IVA inclòs).

El **valor estimat (VE)** del contracte és de 170.155,00 euros (IVA exclòs).

4. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte no preveu modificacions.

5. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Aquest contracte no es podrà prorrogar.

6. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 2 anys.

La data prevista d'inici del contracte es fixa en el dia 1 de gener de 2026 i la seva finalització serà el dia 31 de desembre de 2027.

7. LLOC DE REALITZACIÓ DEL SERVEI

El servei es realitzarà en el Museu Olímpic i de l'Esport Joan Antoni Samaranch, situat a Avinguda de l'Estadi, 60 de Barcelona (08038) i en el Centre d'Estudis Olímpics Joan Antoni Samaranch, situat a Pg. Santa Madrona, 28 Edifici de la Font del Gat (08038).

8. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

a) La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb la presentació de la següent documentació:

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per a riscos professionals, per un import mínim de 300.000,00 €.
- Certificat de no tenir deutes amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Barcelona.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis referit al major volum de negoci dels 3 últims anys, que haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat durant l'any de major execució dels tres anys un import mínim (abans d'IVA) d'1,5 l'import de licitació anual.

b) La solvència tècnica i professional dels empresaris s'acreditarà de la següent manera:

- Subrogació o adscripció del personal necessari per l'execució dels serveis, amb els requisits fixats en el Plec Tècnic.

- Possessió de les següents certificacions o equivalents:
 - ISO 9001 - de compliment de les normes de qualitat
 - ISO 14001 - de compliment de les normes en matèria de gestió ambiental
 - ISO 45001 - de compliment de les normes en matèria de gestió de la seguretat i salut en el treball

9. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les propostes es consideraran dos criteris:

1. CRITERIS OBJECTIUS I DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (màxim 70 punts)

1.1. Per l'oferta econòmica: màxim 53 punts

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar les ofertes de manera que a la més econòmica, i només a aquesta, se li assignaran 53 punts, la puntuació màxima.

Totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import ofert per l'empresa, exclòs l'IVA.

1.2. Per l'aportació d'aparells: màxim 14 punts

- a. Màquina adient per al fregat mecanitzat: 11 punts
- b. Aspiradora: 3 punts

1.3. Per al subministrament i recanvi quinzenal dels contenidors higiènics femenins: 3 punts.

2. CRITERIS AVALUABLES SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (màxim 30 punts)

2.1. Per la proposta tècnica: màxim 20 punts

Es valorarà la proposta metodològica presentada, d'acord amb la documentació sol·licitada en el plec de prescripcions tècniques.

A efectes informatius, l'empresa licitadora ha de valorar el que vol incloure en la seva proposta tècnica, en base a les demandes de tot el plec tècnic, i donar les explicacions que cregui convenientes sobre la seva metodologia de treball (Annexos 1 i 2 del plec de prescripcions tècniques).

No és necessària l'explicació de neteja per zona.

Aspecte valorat	Puntuació màxima	Criteris d'avaluació
Metodologia general del servei	6 punts	Claredat, coherència, adequació a les necessitats del servei i als annexos tècnics
Pla de treball del supervisor	5 punts	Seguiment, control de qualitat, gestió d'incidències, periodicitat i sistemàtica
Proposta de formació del personal	4 punts	Contingut, planificació, hores anuals, alineació amb la prevenció de riscos laborals
Protocols de comunicació amb la FBO	5 punts	Canals, disponibilitat, traçabilitat, resposta en situacions d'emergència

- 0 punts: No es presenta o és irrellevant.
- 1 - 2 punts: Presenta informació bàsica, amb mancances importants.
- 3 - 4 punts: Presenta informació adequada, però amb poca concreció o detall.
- 5 - 6 punts: Presenta informació completa, estructurada i alineada amb el plec tècnic.

2.2. Per la proposta de millores: màxim 10 punts

Es valoraran les millores aportades pel licitador que siguin avaluable per al desenvolupament del servei.

Es valoraran les millores, tant materials com immaterials, en funció del que aportin al servei sense cost addicional.

Es qualificarà les propostes com a DEFICIENTS (0 punts), ACCEPTABLES (fins a 3 punts), BONES (fins a 6 punts) o MOLT BONES (fins a 10 punts).

TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA: 100 PUNTS

10. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

No procedeix

11. SUBCONTRACTACIÓ

SÍ ☒ NO ☐

12. CESSIÓ DEL CONTRACTE

SÍ ☐ NO ☒

13. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El contractista ha de presentar, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment.

El pagament es realitzarà en el termini de 30 dies a comptar des de la data de recepció.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte a Núria Pérez i Majoral.

El director