



Plec de clàusules administratives particulars que regeixen l'Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge, destinat als ens adherits a la iCentral, mitjançant procediment obert harmonitzat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

Quadre de característiques de l'Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge, destinat als ens adherits a la iCentral, mitjançant procediment harmonitzat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte de l'Acord marc

A.1. Objecte de l'Acord marc:

L'objecte de l'Acord marc és la prestació de serveis d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona, adreçats a persones en risc de perdre el seu habitatge principal. Les actuacions es divideixen en dues modalitats:

- a. Assessoraments puntuals: atenció individualitzada per resoldre un dubte o incidència relacionada amb el risc de pèrdua de l'habitatge. Inclou:
- Una entrevista personalitzada amb l'usuari.
 - La resolució de la consulta plantejada.
 - L'obertura i l'actualització de la fitxa de seguiment de la persona usuària.
- b. Assessoraments complexos: casos que presenten una major complexitat i exigeixen una dedicació més gran. Implica diverses entrevistes, l'anàlisi del cas, l'elaboració de propostes i el seguiment continuat. Inclou:
- Una o diverses entrevistes personalitzades amb l'usuari i la revisió de la documentació.
 - L'estudi detallat del cas i l'elaboració de la proposta d'actuació (mediació, intermediació o la que escaigui).
 - El seguiment individualitzat i la coordinació amb la persona responsable de l'ens local.
 - Les gestions necessàries per a la tramitació i seguiment del cas (correus, trucades, etc.).
 - L'obertura i l'actualització de la fitxa de seguiment de la persona usuària.

Les prestacions incloses en l'objecte de l'Acord marc es detallen en el Plec de prescripcions tècniques que complementa aquest Plec de clàusules administratives particulars.

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica per part de l'adjudicatari el tractament de dades de caràcter personal per compte dels ens que adjudiquin contractes basats del present Acord marc. L'adjudicatari tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de l'objecte del contracte. Les empreses que resultin adjudicatàries hauran de signar el contracte de tractament de dades personal (annex 9).

A.2. Codi de l'expedient: 2025/7240

A.3. Codi CPV: 79140000-7 (Serveis d'assessorament i informació jurídics)

A.4. Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:



ODS 10: Reduir la desigualtat en i entre els països
ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles

A.5. Divisió en lots: Sí

Número i denominació dels lots:

Núm. lot	Àmbit territorial del lot
1	Sistema Urbà de Girona
2	Selva Marítima
3	Baix Empordà Sud
4	Alt Empordà Oest
5	Alt Empordà Est
6	Garrotxa
7	Selva Interior
8	Baix Empordà Nord
9	Ripollès-Cerdanya
10	Pla Estany-Àmbit Besalú

Els municipis integrats en cada lot es troben relacionats en l'annex 6.

Els ens locals de la província de Girona podran adherir-se a la central de contractació de la Diputació de Girona (iCentral) per contractar el servei regulat en aquests plecs. Cada ens s'adscriurà al lot corresponent al municipi on tingui la seva seu social. En el cas dels consells comarcals, l'adscripció es farà al lot de la comarca de la seva capital.

Justificació de la no divisió en lots: no procedeix.

a) Limitació nombre de lots a què participar / resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora:

Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots, però només poden ser adjudicatàries de dos lots, amb les següents consideracions i excepcions:

La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots.

- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres lots.
- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot i les seves propostes compleixin amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària d'aquests lots.
- En cas que hagi estat admesa més d'una empresa a cada lot i que aquestes compleixin amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, si una empresa ha presentat l'oferta més avantatjosa en més d'un lot, se li adjudicarà el lot seguint els criteris i l'ordre següent:

1. Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.



2. En el cas que el valor estimat del contracte (VEC) sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. L'altre/altres lot/s serà/n adjudicat/s al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
3. En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en diversos lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri de major puntuació respecte del segon classificat.
4. Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

b) Nombre mínim i màxim d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc (per lot):

Per a cada un dels lots: No s'estableix un nombre mínim d'empreses. Com a màxim, 4 empreses poden resultar adjudicatàries a cada lot.

A.6. Reserva de lots: No

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: Els preus unitaris de l'Acord marc, per cadascun dels lots són els següents:

Per assessorament puntual: 37,00 euros (IVA no inclòs).

Per assessorament complex: 222,00 euros (IVA no inclòs).

La determinació del preu consta desglossat en l'annex 5.

B.2 Valor estimat de l'Acord marc:

TOTAL: 495.504,00 euros.

Núm. lot	Àmbit territorial del lot	VEC
1	Sistema Urbà de Girona	107.152,00 €
2	Selva Marítima	75.776,00 €
3	Baix Empordà Sud	72.816,00 €
4	Alt Empordà Oest	15.392,00 €
5	Alt Empordà Est	56.832,00 €
6	Garrotxa	15.392,00 €
7	Selva Interior	68.672,00 €
8	Baix Empordà Nord	42.032,00 €
9	Ripollès-Cerdanya	22.496,00 €
10	Pla Estany-Àmbit Besalú	18.944,00 €
	TOTAL	495.504,00 €

B.3 Mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de



l'Acord marc, incloent-hi la possible pròrroga i les modificacions previstes, sobre la base dels imports anuals estimats dels serveis previstos per les entitats que formen part de l'àmbit subjectiu de l'Acord marc. En tot cas, cal recordar que aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

LOT	Import primer any	Pròrroga 1	Pròrroga 2	20% modificació	VEC
LOT 1	33.485,00 €	33.485,00 €	33.485,00 €	6.697,00 €	107.152,00 €
LOT 2	23.680,00 €	23.680,00 €	23.680,00 €	4.736,00 €	75.776,00 €
LOT 3	22.755,00 €	22.755,00 €	22.755,00 €	4.551,00 €	72.816,00 €
LOT 4	4.810,00 €	4.810,00 €	4.810,00 €	962,00 €	15.392,00 €
LOT 5	17.760,00 €	17.760,00 €	17.760,00 €	3.552,00 €	56.832,00 €
LOT 6	4.810,00 €	4.810,00 €	4.810,00 €	962,00 €	15.392,00 €
LOT 7	21.460,00 €	21.460,00 €	21.460,00 €	4.292,00 €	68.672,00 €
LOT 8	13.135,00 €	13.135,00 €	13.135,00 €	2.627,00 €	42.032,00 €
LOT 9	7.030,00 €	7.030,00 €	7.030,00 €	1.406,00 €	22.496,00 €
LOT 10	5.920,00 €	5.920,00 €	5.920,00 €	1.184,00 €	18.944,00 €
TOTAL	154.845,00 €	154.845,00 €	154.845,00 €	30.969,00 €	495.504,00 €

C. Termini de durada de l'Acord marc:

C.1 Termini de durada: La vigència inicial de l'Acord marc serà de un (1) any, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la iCentral de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc.

C.2. Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, dues pròrrogues de un (1) any cadascuna. Per tant, la durada inicial es pot prorrogar per períodes anuals, com a màxim, fins un total de 3 anys (període inicial més pròrrogues).

D. Destinatari de l'Acord marc:

Són destinataris potencials del present Acord marc els ens locals de la província de Girona, en els termes i condicions establerts a la clàusula quarta del present Plec.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

F.2. Procediment d'adjudicació: L'Acord marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic.

F.3. Expedient harmonitzat: Sí

F.4. Nombre mínim i màxim d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc (per lot): Com a màxim quatre (4) empreses poden resultar adjudicatàries.

G. Solvència i classificació empresarial



G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Acreditació de la solvència econòmica o financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents**:

- a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys del 25% del valor estimat del contracte (VEC), d'acord amb la taula següent:

Núm. lot	Àmbit territorial del lot	Solvència econòmica i financera mínima requerida
1	Sistema Urbà de Girona	26.788,00 €
2	Selva Marítima	18.944,00 €
3	Baix Empordà Sud	18.204,00 €
4	Alt Empordà Oest	3.848,00 €
5	Alt Empordà Est	14.208,00 €
6	Garrotxa	3.848,00 €
7	Selva Interior	17.168,00 €
8	Baix Empordà Nord	10.508,00 €
9	Ripollès-Cerdanya	5.624,00 €
10	Pla Estany-Àmbit Besalú	4.736,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, la solvència mínima exigida serà la que resulti de la suma de les exigides per a cadascun dels lots als quals es presenti.

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre .

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit . Els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA).

- b) Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte, d'acord amb la taula següent:

Núm. lot	Àmbit territorial del lot	Solvència econòmica i financera mínima requerida per assegurança RP
1	Sistema Urbà de Girona	107.152,00 €
2	Selva Marítima	75.776,00 €
3	Baix Empordà Sud	72.816,00 €
4	Alt Empordà Oest	15.392,00 €
5	Alt Empordà Est	56.832,00 €
6	Garrotxa	15.392,00 €



7	Selva Interior	68.672,00 €
8	Baix Empordà Nord	42.032,00 €
9	Ripollès-Cerdanya	22.496,00 €
10	Pla Estany-Àmbit Besalú	18.944,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, la solvència mínima exigida serà la que resulti de la suma de les exigides per a cadascun dels lots als quals es presenti.

Acreditació documental:

Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar **pels mitjans següents**:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de l'Acord marc, en l'any de major execució dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior al 25% del PBL anualitzat i sense IVA, d'acord amb la taula següent:

Núm. lot	Àmbit territorial del lot	Solvència tècnica o professional mínima requerida
1	Sistema Urbà de Girona	8.371,25 €
2	Selva Marítima	5.920,00 €
3	Baix Empordà Sud	5.688,75 €
4	Alt Empordà Oest	1.202,50 €
5	Alt Empordà Est	4.440,00 €
6	Garrotxa	1.202,50 €
7	Selva Interior	5.365,00 €
8	Baix Empordà Nord	3.283,75 €
9	Ripollès-Cerdanya	1.757,50 €
10	Pla Estany-Àmbit Besalú	1.480,00 €

Acreditació documental:

Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant certificat emès per aquest i, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari,



degudament signada, acompanyada de documentació acreditativa que permeti verificar el període i el contingut de l'activitat, a títol enunciatiu i no exhaustiu, com ara contractes, factures o documents equivalents, informe de vida laboral oficial, currículum vitae, o qualsevol altra evidència adequada.

En tota la documentació presentada per acreditar l'experiència hi haurà de constar, com a mínim, la descripció de les tasques efectivament realitzades i la seva relació amb l'objecte del contracte, les dates d'inici i de finalització —o, si escau, els intervals discontinus—.

En cas de presentar-se a més d'un lot, la solvència mínima exigida serà la que resulti de la suma de les exigides per a cadascun dels lots als quals es presenti.

- b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, i en concret:

Per a cadascun dels lots, l'equip màxim adscrit estarà integrat per una (1) persona professional de l'advocacia que compleixi els requisits següents:

- Estar degudament col·legiada/col·legiat i en exercici al col·legi professional competent.

Acreditació documental:

Aquest requisit s'haurà d'acreditar mitjançant un certificat emès pel Col·legi d'Advocats corresponent.

- Acreditar 2 anys d'experiència en serveis d'intermediació vinculats a l'objecte del contracte (realitzats en sector públic, privat o entitats/associacions amb col·lectius en risc d'exclusió residencial, torn d'ofici, etc).

Acreditació documental:

Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant certificat emès per aquest i, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari, degudament signada, acompanyada de documentació acreditativa que permeti verificar el període i el contingut de l'activitat, a títol enunciatiu i no exhaustiu, com ara contractes, factures o documents equivalents, informe de vida laboral oficial, currículum vitae, o qualsevol altra evidència adequada.

En tota la documentació presentada per acreditar l'experiència hi haurà de constar, com a mínim, la descripció de les tasques efectivament realitzades i la seva relació amb l'objecte del contracte, les dates d'inici i de finalització —o, si escau, els intervals discontinus— i la identificació expressa de la persona adscrita a l'execució del contracte.

El licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar la solvència a través dels mitjans establerts a la clàusula 12 d'aquests plecs.

G.2. Classificació empresarial: No procedeix.



G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí.

Els adjudicatari es comprometen a adscriure a l'execució del contracte les persones que compleixin els requisits professionals establerts als plecs i que s'indiquin a la seva proposició. Cada licitador haurà de presentar, dins el sobre A, una declaració on constin el nom i els cognoms de les persones adscrites (annex 4). Aquesta documentació no pot incloure cap dada que sigui objecte de valoració en els sobres B o C; en cas contrari, comportarà l'exclusió.

H. Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació que es detallen a continuació són comuns a tots els lots s'aplicaran de manera independent a cadascun d'ells:

- Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre B): fins a 30 punts

1. Documentació a presentar i requisits formals

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica que contingui la proposta relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor. Aquesta memòria haurà de complir els requisits formals següents:

- Format: DIN-A4.
- Extensió màxima: 4 pàgines
- Tipus de lletra: Arial.
- Cos de lletra: 11 punts.
- Interlineat: 1,15.

No serà objecte de valoració el contingut que excedeixi aquest límit d'extensió. Així mateix, en cas que el document presentat no compleixi els requisits formals establerts, es procedirà a aplicar una penalització de 3 punts sobre la puntuació final obtinguda del judici de valor.

2. Sistema de puntuació i llinar mínim d'admissió

La puntuació màxima assignada al conjunt dels criteris subjectes a judici de valor és de 30 punts. La valoració es realitzarà per la Mesa de Contractació d'acord amb els criteris establerts al punt següent.

Per garantir la qualitat de les propostes, només es tindran en compte les ofertes que obtinguin una **puntuació mínima de 20 punts en aquest apartat**. Les ofertes que no assoleixin aquest llinar seran excloses del procediment d'adjudicació, en aplicació de l'article 146.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3. Descripció dels criteris de valoració

CRITERI A: Resolució d'un cas real en el territori del lot objecte de licitació (Fins a un màxim de 20 punts)





Els licitadors hauran de descriure un cas de lliure elecció relacionat amb l'objecte del contracte, ubicat en l'àmbit territorial del lot al qual es presenten. La valoració es realitzarà sobre la base dels subapartats següents:

a.1) Metodologia d'intervenció proposada (fins a 5 punts)

Es valora la claredat, coherència i fonamentació metodològica en l'enfocament del cas. Rebran més puntuació aquelles propostes que presentin una metodologia estructurada, replicable i amb justificació tècnica.

a.2) Coneixement de la normativa vigent i fonamentació jurídica (fins a 5 punts)

Es valora l'aplicació correcta i pertinent del marc normatiu vigent, així com la seva integració en la proposta. Es valorarà la identificació d'articles i normatives concretes.

a.3) Seguiment i acompanyament a la persona o família (fins a 4 punts)

Es valorarà la proposta d'un model de seguiment i acompanyament actiu i integral de la persona o família usuària, amb especial atenció a la capacitat de personalització, continuïtat i eficàcia de la intervenció.

a.4) Utilització de recursos, eines i serveis existents (fins a 3 punts)

Es valora la integració efectiva de serveis públics i recursos comunitaris en la proposta, destacant-ne l'adequació i coordinació.

a.5) Presentació i claredat del contingut (fins a 3 punts)

Es valora la capacitat de síntesi, la ordenació lògica del discurs i la claredat expositiva.

CRITERI B: Proposta de millora del servei d'intermediació (Fins a un màxim de 10 punts)

Els licitadors hauran de presentar una proposta de millora concreta, aplicable i innovadora, relativa al servei d'intermediació en matèria d'habitatge. Es valorarà en base als següents subapartats:

b.1) Coneixement de l'actualitat del servei i de les actuacions d'intermediació (fins a 4 punts)

Es valora el grau de coneixement i anàlisi de les actuacions vigents en l'àmbit de la intermediació, identificant-ne les fortaleses i mancances.

b.2) Grau d'innovació i valor afegit de la proposta (fins a 3 punts)

Es valoraran positivament les millores originals, viables i adaptades a les necessitats reals del territori.

b.3) Qualitat formal de la proposta (fins a 3 punts)





Es valora l'estructura del text, l'ordre, la claredat, la coherència i l'adequació a l'objecte del contracte.

- **Críteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre C): fins a 70 punts**

CRITERI 1: PREU (fins a un màxim de 30 punts)

1.a) Assessorament puntual (fins a un màxim de 10 punts)

El preu per un "Assessorament puntual" és de 37,00 € (IVA no inclòs). Els licitadors hauran de presentar una oferta igualant-lo o rebaixant-lo. Es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

1.b) Assessorament complex (fins a un màxim de 20 punts)

El preu per un "Assessorament complex" és de 222,00 € (IVA no inclòs). Els licitadors hauran de presentar una oferta igualant-lo o rebaixant-lo. Es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

CRITERI 2: EXPERIÈNCIA DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (fins a un màxim de 30 punts)

Es valorarà l'experiència professional de la persona adscrita a l'execució del contracte en serveis d'intermediació relacionats amb l'objecte del contracte, realitzada tant en el sector públic com en el sector privat, així com en entitats o associacions vinculades a col·lectius en risc d'exclusió residencial, sempre que les funcions desenvolupades siguin



pròpies de l'activitat professional d'intermediació. **Es valorarà a partir dels dos anys mínims d'experiència requerits com a solvència tècnica i professional.**

Mètode de valoració:

- S'atorgaran 0,30 punts per cada mes complet treballat en serveis d'intermediació, fins a un màxim de 30 punts.
- Topall: 30 punts = 100 mesos d'experiència computable.

Normes de còmput:

1. Només es computen mesos complets. Les fraccions de mes no sumen.
2. En períodes solapats entre diferents entitats/contractes, només es computa un cop el temps coincident.
3. Només es computa experiència en tasques directament vinculades a la intermediació definida a l'objecte del contracte.
4. L'experiència continguda en aquest criteri ha d'estar per sobre del nivell mínim exigít com a solvència (2 anys); el nivell mínim s'haurà d'acreditar separatament i no és valorable.
5. En el Sobre C (oferta quantificable mitjançant l'aplicació de fórmules) i d'acord amb l'Annex 3, s'haurà d'aportar documentació acreditativa tant de la solvència tècnica mínima de dos (2) anys d'experiència com dels anys d'experiència que es pretengui que siguin valorats. La manca d'indicació o d'acreditació d'aquests extrems comportarà que el criteri no sigui objecte de valoració.

Acreditació documental:

Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant certificat emès per aquest i, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari, degudament signada, acompanyada de documentació acreditativa que permeti verificar el període i el contingut de l'activitat, a títol enunciatiu i no exhaustiu, com ara contractes, factures o documents equivalents, informe de vida laboral oficial, currículum vitae, o qualsevol altra evidència adequada.

En tota la documentació presentada per acreditar l'experiència hi haurà de constar, com a mínim, la descripció de les tasques efectivament realitzades i la seva relació amb l'objecte del contracte, les dates d'inici i de finalització —o, si escau, els intervals discontinus— i la identificació expressa de la persona adscrita a l'execució del contracte. Si els treballs a acreditar s'han prestat a la Diputació de Girona i no es disposa dels certificats de bona execució, cal identificar-los de manera expressa i indicar-ne el període d'execució perquè es puguin comprovar d'ofici. En cas contrari, no es valoraran.

CRITERI 3. FORMACIÓ DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (fins a un màxim de 10 punts)

3.a) Doctorat relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).

S'atorgaran 1,5 punts per cada doctorat directament relacionat, fins a un màxim de 3 punts.



3.b) Formació específica vinculada a les funcions de l'objecte del contracte.

S'atorgaran 0,2 punts per cursos amb una durada d'entre 20 i 40 hores / 0,40 per a cursos d'entre 41 i 60 hores / 0,60 per cursos de més de 61 hores. Fins a un màxim de 3 punts

3.c) Màster oficial relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).

S'atorgarà 1 punt per màster oficial relacionat, fins a un màxim de 2 punts.

3.d) Postgrau oficial relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).

S'atorgarà 1 punt per postgrau oficial relacionat, fins a un màxim de 2 punts.

Acreditació documental:

La formació es justificarà mitjançant títols oficials o certificats substitutoris en el cas del doctorat, màster i postgrau, i mitjançant certificats oficials de cursos en què constin, com a mínim, la denominació i contingut del curs, la durada en hores (o crèdits, amb l'equivalència indicada), les dates de realització i la persona destinatària. Només es valorarà la formació de la persona adscrita a l'execució del contracte i que sigui complementària a la titulació mínima exigida a l'apartat de solvència.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:



Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No.

K.1. Empreses licitadores: No.

K.2. Empreses proposades com a adjudicatàries: No.

L. Garantia definitiva: No

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva ni en l'Acord marc ni en els contractes basats, de conformitat amb l'article 107.1 LCSP, pels motius següents:

- L'Acord marc no garanteix un import mínim de contractació a les empreses adjudicatàries.
- Als contractes basats, el valor estimat previst és inferior als límits del procediment obert simplificat abreujat (art. 159.6.f LCSP), motiu pel qual no es requereix garantia definitiva.

M. Condicions especials d'execució de l'Acord marc:

M.1 Ús no sexista del llenguatge i perspectiva de gènere: És condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi, durant l'execució del contracte, la incorporació de la perspectiva de gènere i l'ús no sexista del llenguatge i la comunicació visual. Això implica que tota la documentació (informes, formularis, informes jurídics, textos informatius o publicitaris), així com les comunicacions orals i escrites amb les persones usuàries, utilitzin un llenguatge inclusiu, evitant estereotips de gènere i reforçant la igualtat. Aquesta obligació s'estén també als materials elaborats per subcontractistes, si n'hi ha.

M.2 Tractament de dades personals: El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

El responsable del contracte vetllarà pel seu compliment i en deixarà constància a l'acta de recepció o, en el seu defecte, a través d'un informe.

N. Modificacions del contracte previstes:

N.1. Modificacions de l'Acord marc previstes: Sí. Fins a un màxim de un 20% del preu inicial del contracte.

Causas: Sempre que, durant la vigència del contracte, sorgeixin majors necessitats no previstes inicialment, vinculades a les actuacions dels ens locals de la província, i que comportin un increment en la necessitat de prestació dels serveis d'assessorament.



Increment d'unitats fins a un 10%: No

N.2. Modificacions dels contractes basats previstes: No

Increment d'unitats fins a un 10%: No

O. Subcontractació del contracte basat: Sí.

Part del contracte no subjecte a subcontractació: Atès que la experiència i formació del personal adscrit es valora de manera determinant, el nucli essencial s'executarà directament pel contractista amb l'equip ofert i puntuat, per no desnaturalitzar la licitació. Només es permet la subcontractació de tasques auxiliars o accessòries. Les substitucions requeriran autorització prèvia i personal d'igual o superior qualificació i experiència, sense minva de la qualitat compromesa.

P. Revisió de preus: No

Q. Termini de garantia: No

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP i atesa la naturalesa dels contractes basats, no procedeix establir termini de garantia.

R. Penalitats

R.1 Penalitats de l'Acord marc: s'estableix el següent règim de conseqüències internes vinculades a les penalitats imposades en l'execució dels contractes basats.

- a) Naturalesa i abast: Les penalitats imposades en contractes basats produiran, com a conseqüència contractual interna de l'Acord marc, els efectes indicats a la lletra c) següent. Aquests efectes no constitueixen una nova penalitat pels mateixos fets, sinó una mesura accessòria de governança interna derivada de les penalitats imposades per l'execució dels contractes basats, i s'aplicaran respecte de tots els lots dels quals l'empresa penalitzada sigui adjudicatària.
- b) Comunicació i procediment: L'ens que hagi imposat la penalitat la comunicarà a la iCentral en el termini de deu dies hàbils comptats des de la seva imposició, d'acord amb la clàusula 39.5 del PCAP. La iCentral portarà un registre intern de les penalitats comunicades als efectes d'aquest apartat.
- c) Llindars i efectes:
 - La imposició de dues (2) penalitats molt greus comporta l'exclusió definitiva de l'empresa de l'Acord marc.
 - La imposició de dues (2) penalitats greus comporta la suspensió temporal de sis (6) mesos per resultar adjudicatària de contractes basats de l'Acord marc.
 - La imposició de la penalitat greu per renúncia no motivada del contracte basat comporta la suspensió temporal de dotze (12) mesos per resultar adjudicatària de contractes basats de l'Acord marc.
 - La imposició de dues (2) penalitats lleus comporta la suspensió temporal de tres (3) mesos per resultar adjudicatària de contractes basats de l'Acord marc.



La suspensió no altera la condició d'empresa homologada en l'Acord marc, però impedeix resultar adjudicatària durant el termini de suspensió. Transcorregut el termini, l'empresa recupera l'aptitud per resultar-ne adjudicatària.

R.2 Penalitats específiques de la contractació basada: Les enumerades en l'annex annex 7.4 del PCAP, sense perjudici del que preveu l'apartat 5 de la clàusula trenta-novena del PCAP.

R.3 Atribució de caràcter d'obligació contractual essencial: Sí. Tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials les següents:

- a) L'incompliment de la condició especial d'execució descrita en l'apartat M.2 del quadre de característiques, d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) L'incompliment de les penalitats imposades a les empreses adjudicatàries.

Plec de clàusules administratives particulars que regeixen l'Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge, destinat als ens adherits a la iCentral, mitjançant procediment harmonitzat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte de l'Acord marc

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Tercera. Òrgan de contractació

Quarta. Entitats destinatàries de l'Acord marc

Cinquena. Règim jurídic

Sisena. Valor estimat de l'Acord marc

Setena. Termini de durada de l'Acord marc

Vuitena. Admissió de variants

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Desena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Onzena. Aptitud per contractar

Dotzena. Solvència de les empreses licitadores

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

Catorzena. Mesa de contractació

Quinzena. Comitè d'experts

Setzena. Determinació de la millor oferta

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Divuitena. Garantia definitiva

Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Vintena. Adjudicació de l'Acord marc

Vint-i-unena. Formalització i perfecció de l'Acord marc

Vint-i-dosena. Propietat intel·lectual

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc

Vint-i-quatzena. Execució i supervisió de l'Acord marc

Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord marc

Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses

Vint-i-setena. Resolució d'incidències

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i clàusules socials

Trentena. Prerrogatives de l'Administració



- Trenta-unena.** Modificació de l'Acord marc
- Trenta-dosena.** Suspensió del contracte
- Trenta-tresena.** Successió del contractista i cessió del contracte

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

- Trenta-quatrena.** Extinció de l'Acord marc
- Trenta-cinquena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- Trenta-sisena.** Resolució de l'Acord marc

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

- Trenta-setena.** Contractació basada en l'Acord marc
- Trenta-vuitena.** Programa de treball
- Trenta-novena.** Compliment de terminis i correcta execució dels serveis
- Quarantena.** Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat
- Quaranta-unena.** Valoració i comunicació a la iCentral de l'execució de la contractació basada
- Quaranta-dosena.** Pagament del preu
- Quaranta-tresena.** Abonaments a l'empresa contractista
- Quaranta-quatrena.** Responsabilitat
- Quaranta-cinquena.** Termini de garantia
- Quaranta-sisena.** Cancel·lació de la garantia definitiva
- Quaranta-setena.** Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord marc
- Quaranta-vuitena.** Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- Quaranta-novena.** Règim de recursos
- Cinquantena.** Arbitratge
- Cinquanta-unena.** Mesures cautelars
- Cinquanta-dosena.** Règim d'invalidesa
- Cinquanta-tresena.** Jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1.** Model DEUC.
- Annex 2.** Model de proposta tècnica amb judici de valor.
- Annex 3.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.
- Annex 4.** Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució de l'Acord marc.
- Annex 5.** Determinació del preu.
- Annex 6.** Delimitació territorial i relació de municipis per lots.
- Annex 7.** Contractació basada.
- Annex 8.** Declaració de vigència de dades (*només per a la contractació basada*)
- Annex 9.** Encàrrec de tractament de dades personals per al servei d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. (*només per a la contractació basada*)



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte de l'Acord marc

1.1 L'objecte de l'Acord marc és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

1.3 Els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc s'identifiquen en l'**apartat A.5 del quadre de característiques**.

1.4 En l'**apartat A.5 del quadre de característiques** s'estableix, si escau, la possible limitació del nombre de lots a què participar i/o resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora.

Quan s'estableixi una limitació en el nombre de lots pels quals pot licitar una mateixa empresa i una empresa presenti proposició per un nombre de lots superior al límit, aquesta restarà exclosa de la totalitat de lots.

Igualment serà causa d'exclusió si una empresa concorre de forma individual i en UTE superant conjuntament el nombre de lots a què s'ha limitat la licitació.

Sí podran presentar-se les empreses vinculades pertanyents a un mateix grup, doncs es consideren "entitats diferents" als efectes dels límits assenyalats.

1.5 En l'**apartat A.6 del quadre de característiques** s'indica, si escau, si alguns dels lots de la licitació es reserven de conformitat amb la DA 4a de la LCSP.

1.6 De conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP, el present contracte no implica, en cap cas, la contractació de personal per part de la Diputació de Girona ni per als ens adherits a l'Acord marc. Té com a únic objecte la contractació d'una prestació de serveis, davant la manca de mitjans propis suficients per a la seva execució. En conseqüència, un cop extingit el contracte, no es derivarà cap dret de consolidació ni d'integració del personal contractat com a personal propi, ni per a la Diputació ni per als ens adherits a l'Acord marc.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentària o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.



L'òrgan de contractació de l'Acord marc i dels contractes basats gestionats per la Diputació de Girona és el President, d'acord amb les atribucions per a la contractació que la disposició addicional 2a 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atribueix a la Presidència.

Per als ens del sector públic de la Diputació, així com pels ens adherits específicament a l'acord marc, seran competents per a gestionar la contractació basada els òrgans de contractació dels ens locals o entitat del sector públic.

La iCentral té el seu domicili a Pujada de Sant Martí, núm. 4-5 (17004 Girona), telèfon 972 18 50 48 i correu electrònic icentral@ddgi.cat.

El Perfil de contractant de la iCentral es troba ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0>

Quarta. Entitats destinatàries de l'Acord marc

4.1 Seran potencials destinataris dels serveis del present Plec els ens que s'estableixen en l'article 13 del Reglament d'organització i funcionament de la Central de Compres de la Diputació de Girona (iCentral), aprovat per el Ple de la Diputació de Girona de 22 d'abril de 2025 i publicat en el BOPG número 131, de 10 de juliol de 2025, següents:

- a) La Diputació de Girona i pels ens dependents o vinculats de la Diputació que constitueixen el seu sector públic:

L'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz, el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, el Consorci de les Vies Verdes de Girona, el Consorci de les Gavarres, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'empresa d'acció social Sumar, SA, i la entitat pública empresarial Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada (Semega).

- b) Els ens locals previstos en els articles 1 i 2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC), i el sector públic que depèn d'aquests ens locals, sempre que se situïn dins del territori de la província de Girona.

4.2 Els ens adherits a la iCentral podran adherir-se de manera específica a aquest acord marc, segons el que preveuen l'article 228.3 de la LCSP i l'article 14 del Reglament de funcionament de la iCentral, amb posterioritat a l'aprovació de l'expedient, sempre que l'acord marc es trobi vigent. La gestió de la contractació basada es tramitarà d'acord amb el procediment que s'estableix en la clàusula trenta-vuitena i l'annex 7.

4.3 Qualsevol especificitat relativa a les entitats destinatàries d'aquest Acord marc es concretarà en l'**apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic



El contracte de l'Acord marc i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques, ambdós amb caràcter contractual, d'acord amb els articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. A més, es regeixen per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament a l'Acord marc li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules de l'Acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En l'**apartat E del quadre de característiques** es fa referència, si escau, a la normativa específica aplicable i vinculada a l'objecte de l'Acord marc.

Sisena. Valor estimat de l'Acord marc

El valor estimat de l'Acord marc i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B del quadre de característiques**.

Setena. Termini de durada de l'Acord marc



El termini de durada de l'Acord marc és el que s'estableix en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el Perfil del contractant de la iCentral de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc i, dita publicació, es produirà després de la signatura del darrer document contractual.

L'Acord marc es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, sempre que la durada d'aquest no excedeixi dels quatre anys, de conformitat amb el que disposa l'article 219.2 de la LCSP. L'eventual pròrroga es formalitzarà en document administratiu. Amb aquest objectiu, la iCentral farà la corresponent comunicació a les empreses, com a mínim, dos mesos abans de la data de finalització del termini de vigència de l'Acord marc.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

No obstant això, quan al venciment de l'Acord marc no s'hagués formalitzat un nou acord marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar l'acord marc originari fins que comenci l'execució del nou acord marc i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions de l'acord marc, sempre que l'anunci de licitació del nou acord marc s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització de l'acord marc originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment esmentada.

Vuitena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre



PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic (junt amb el NIF) i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula tretzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0>.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general



de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a la Diputació.

9.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Desena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en els **apartats F.1 i F.2** del quadre de característiques.

La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea, quan es tracti **d'expedients harmonitzats i així s'estableixi en l'apartat F.3 del quadre de característiques, i, en tot cas, en el Perfil de contractant de la iCentral (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0>)** on estaran disponibles els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació.

El present Acord marc, de conformitat amb l'article 221.4 de la LCSP es conclourà amb diverses empreses. El nombre màxim d'empreses part de l'Acord marc a seleccionar és el que s'indica en l'**apartat F.4 del quadre de característiques** referit a cada lot.

Onzena. Aptitud per contractar

11.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;



- Acreditar la solvència requerida o la corresponent classificació empresarial, en els termes establerts en els **apartats G.1 i G.2 del quadre de característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Si es requereix l'acreditació esmentada, s'indicarà a l'**apartat K.1 del quadre de característiques**.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

11.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 750.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

11.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc.



Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

11.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

11.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Dotzena. Solvència de les empreses licitadores

12.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que, si s'escau, s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

12.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

Si s'exigeix en el plec aquesta adscripció a l'execució del contracte, en l'**apartat R.3 del quadre de característiques** es determinarà si s'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o bé en l'**apartat R.2 del quadre de característiques** s'estableixen penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

12.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.



No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que l'empresa i les entitats esmentades declarin que seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

12.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

12.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

13.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc descrits, si escau, en l'**apartat A.5 del quadre de característiques**, sempre que en l'**apartat A.5 a) de l'esmentat quadre** no s'estableixi cap limitació.

En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar també per la seva totalitat.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot. L'única excepció a aquest fet podria ser que s'estableixi en l'**apartat E del quadre de característiques** l'admissió de variants en l'oferta. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscrietes.

Igualment es podrà establir en l'**apartat A.5 del quadre de característiques** una limitació al nombre màxim de lots a què pot resultar adjudicatària una mateixa empresa, el plec, en aquest mateix apartat, establirà els criteris o normes objectius i no discriminatoris que s'aplicaran per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

13.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim de **30 dies naturals** a comptar des de l'endemà de l'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.



El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

13.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.



Cal recordar que l'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la Mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquest efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

13.4 D'acord amb el que disposa l'**apartat 1.h** de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o



fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

13.8 D'acord amb l'article 23 de l'RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0>).

13.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.12 Contingut dels sobres

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a la Diputació.



Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec. - Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, indicant, per a cada una d'elles, el nom, cognom, NIF, adreça de correu electrònic i, addicionalment, el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.**

En emplenar el DEUC, si les empreses compleixen tots els criteris de selecció indicats en l'**apartat J.1 del quadre de característiques** del plec i el licitador emplena en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IV: "Criteris de selecció", la Mesa de contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat esmentat.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc.



En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que indiquin en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes, a més de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, també hauran de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figurei en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar les empreses licitadores en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat les ofertes més avantatjoses, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'**apartat J.3 del quadre de característiques** i, en el seu cas, d'acord amb el model que consta com a **annex 4** d'aquest Plec.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K.1 del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B (criteris subjectes a judici de valor)

Quan a l'**apartat I del quadre de característiques** s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**.

CONTINGUT DEL SOBRE C (criteris mitjançant fórmules)

Quan a l'**apartat I del quadre de característiques** s'hagin establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cycle de vida, com a únic criteri d'adjudicació o bé s'han establert varis criteris mitjançant fórmules, les empreses licitadores inclouran en el sobre C la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** i tota la informació referent a la resta de criteris.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre A o B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre A o B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en



UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Catorzena. Mesa de contractació

14.1. La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents:

President: Jordi Brunet Badosa, cap del Servei de Compra Pública. Suplent: Ester Perxés Camps, cap del Servei de Patrimoni.

Vocals: Núria Josa Arbonés (Interventora de la Diputació). Suplent: Ernest Ruiz i Garcia (vice-interventor) o la cap de Comptabilitat o la cap del Control Intern o un tècnic adscrit a la Intervenció, de manera indistinta.



Jordi Batllori i Nouvilas (Secretari general de la Diputació). Suplent: Jordi Turon i Serra (vicesecretari) o el cap de Servei de Secretaria o el cap de Serveis Generals i Patrimoni o un tècnic adscrit a la secretaria, de manera indistinta.

Joan Plana i Sagué, diputat de Compra Pública. Suplent: Maria Àngels Planas i Crous, Presidenta de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

Pau Canals i Juventench, tècnic de gestió del Servei de Compra Pública, grup A2. Suplent: Joan Freixenet Vilert, tècnic de gestió del Servei de Compra Pública, grup A2.

Àngela Rovira Romo, administrativa de Compra Pública, grup C1. Suplent: Marta Balló i Massa, administrativa de Compra Pública, grup C1.

Eduard Pallarès Coromina, tècnic de gestió del Servei d'Habitatge, grup A2. Suplent: Josep Garriga Gandol, Cap del Servei d'Assistència i Cooperació Econòmica.

Secretària: Olga Quintana Pujol, tècnica d'administració general, de Compra Pública, grup A1. Suplent: Ester Simal Grau, tècnica de gestió del Servei de Compra Pública, grup A2.

14.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures del DEUC i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies hàbils**.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes. En cas que l'oferta estigui signada electrònicament i el resum de l'oferta no, la Mesa acceptarà la proposició. En cas que ni l'oferta ni el resum de l'oferta estiguin signats electrònicament, la Mesa comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura del resum de l'oferta en el termini de **tres dies hàbils**.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran del termini de **cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Quinzena. Comitè d'experts

Si s'escau, s'haurà de designar un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, quan la puntuació que se'ls atribueixi sigui superior a la que s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Setzena. Determinació de la millor oferta

16.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

16.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu



electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

16.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.



2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

16.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de



contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, tenint en compte el límit establert a l'**apartat F.4 del quadre de característiques** relatiu al nombre mínim i màxim d'empreses a seleccionar (per lot).

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci de licitació.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.



La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2 El secretari de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula tretzena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent d'acord amb l'**apartat G del quadre de característiques**.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

Si l'empresa no manifesta el contrari la Diputació de Girona obtindrà d'ofici la informació corresponent a les seves obligacions davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.



- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

En el supòsit que algun dels certificats emesos d'ofici sigui negatiu, es requerirà al proposat adjudicatari l'aportació del certificat positiu emès en data posterior.

Als efectes d'aquesta clàusula, són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'acord amb les previsions de l'article 15 de l'RGLCAP.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula divuitena. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula catorzena** d'aquest Plec, així com la documentació següent:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques**.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en què, aquesta segona entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat L del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula divuitena.
- Designació de la/es persona/es que en nom de l'empresa actui com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la clàusula vint-i-sisena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K.2 del quadre de característiques** del contracte.

17.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. La imposició de la penalitat no té perquè ser automàtica i s'entén que és procedent imposar la penalitat del 3% quan l'incompliment dels requisits per ser adjudicatari sigui greu i clar i el licitador no hagi actuat de bona fe i sí amb dol, culpa o negligència.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e de la LCSP.

Divuitena. Garantia definitiva

18.1 L'import de la garantia definitiva o la seva improcedència és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

D'acord amb la previsió de l'article 107.5 de la LCSP, els plecs que regeixin els acords marc establiran si la garantia es fixa de manera estimativa per l'òrgan de contractació o es fixa per a cada contracte basat en relació amb el seu import d'adjudicació/licitació. Aquest extrem es concretarà en l'apartat L del quadre de característiques.

De conformitat amb el que disposa l'article 107.5 de la LCSP, si s'optés per la constitució d'una garantia definitiva general de l'acord marc fixada de manera estimativa per l'Administració, quan la suma dels imports, IVA exclòs, dels contractes basats en l'acord marc excedeixi del doble de la quantitat resultant de capitalitzar al 5 per 100 l'import de la garantia definitiva, aquesta haurà de ser incrementada en una quantia equivalent.

18.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Només si la garantia s'ha establert per a la contractació basada, es podrà constituir mitjançant retenció en el preu.

18.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat G del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

18.4 La garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'acord marc com del contracte basat de que es tracti. En tot cas, La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.



18.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

18.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

18.7 En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

18.8 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dinovena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins un màxim de 300 €.

D'acord amb el que disposa l'article 152.5 de la LCSP, el desistiment i la decisió de no adjudicar-lo o celebrar-lo correspon a la iCentral.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vintena. Adjudicació de l'Acord marc

20.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula divuitena relativa al requeriment de documentació previ a l'adjudicació, la iCentral acordarà l'adjudicació de l'Acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant de la iCentral.

20.2 L'acord d'adjudicació de l'Acord marc es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de la iCentral dins del



termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció de l'Acord marc

21.1 L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.2 La formalització de l'Acord marc s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de la data de la publicació de l'avís de la tramesa de la notificació de l'adjudicació al Perfil de contractant de la iCentral a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un **termini no superior a cinc dies** a comptar des de la data de la publicació de l'avís d'aquest requeriment al Perfil de contractant de la iCentral, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

21.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació del lot al qual licita, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



21.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 de l'RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.6 L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.7 La formalització d'aquest Acord marc, juntament amb el document contractual, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

L'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

La possibilitat d'adjudicar contractes amb base en un acord marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització s'hagi remès el seu anunci corresponent a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a una regulació harmonitzada, i s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

21.8 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

Vint-i-dosena. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Diputació de Girona o de l'ens adherida l'Acord marc, segons correspongui .

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Diputació de Girona o l'ens adherit, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà la Diputació de Girona o l'ens adherit de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests. En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Diputació de Girona o l'ens adherit, per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant la Diputació de Girona o l'ens adherit del



resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a la Diputació de Girona o a l'ens adherit.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de del responsable del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc

Les condicions especials en relació amb l'execució de l'Acord marc, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tal en altres clàusules d'aquest plec.

Si així s'estableix en l'**apartat R.2 del quadre de característiques** es podran establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Igualment en l'**apartat R.3 del quadre de característiques** s'establirà, si escau, a quines de les condicions especials se'ls atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de l'Acord marc

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària de l'Acord marc, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució de l'Acord marc i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable de l'acord marc pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució de l'Acord marc juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord marc

Es designarà una persona responsable de l'Acord marc que s'especificarà en el decret d'adjudicació de l'Acord marc.

Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses



Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc.

Vint-i-setena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 de l'RGCLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i clàusules socials

La/les empresa/es adjudicatària/es de l'Acord marc està/n obligada/es a complir les disposicions vigents en matèria de legislació aplicable social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució dels contractes basats al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula quarantena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.





- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Diputació de Girona i els ens adherits a la contractació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.



El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte dels ens que adjudiquin contractes basats del present Acord marc, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de la Diputació de Girona en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant dels ens que adjudiquin contractes basats del present Acord marc, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part dels ens que adjudiquin contractes basats del present Acord marc dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- f) L'empresa contractista d'un contracte basat s'obliga a facilitar la informació següent: L'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública preveu que "les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada".
- g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codí Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència.
- i) En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.





- j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte:
1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració. En el cas que es produeixi un canvi a l'equip de treball, l'empresa contractista ha de comunicar-ho a l'òrgan contractant i garantir que se segueixen complint amb els requisits de solvència tècnica i professional exigits i que el canvi proposat no hagués comportat una classificació diferent a la proposada per l'adjudicació del contracte.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.





- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- k) L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.
- l) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació de l'Acord marc i els òrgans de contractació dels contractes basats en l'Acord marc objecte d'aquest Plec, ostenten les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena-unena. Modificació de l'Acord marc

31.1 L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació de l'Acord marc es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que, si s'escau, es detallen en l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte (identificat com a PBL en aquest expedient), i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis que enumera l'annex IV de la LCSP i la modificació es fonamenta en la



concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat N del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

L'Administració per raons d'interès públic podrà acordar la suspensió de l'execució de l'Acord marc. Igualment es podrà procedir a la suspensió de l'Acord marc si es dona la circumstància de l'article 198.5 de la LCSP.

A efectes de la suspensió s'estarà al que preveu l'article 208 de la LCSP.

Trenta-tresena. Successió del contractista i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc i en conseqüència el/s seu/s contracte/s basat/s, continuarà/an vigent/s amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de l'Acord marc o de la corresponent contractació basada o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova



entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió de l'Acord marc i/o dels contractes basats: Sí

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-quatrena. Extinció de l'Acord marc

L'Acord marc s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva



El termini de garantia, si escau, és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-sisena. Resolució de l'Acord marc

Són causes de resolució de l'Acord marc les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en l'**apartat R.3 del quadre de característiques** d'aquest Plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.



En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 de l'RGLCAP.

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-setena. Contractació basada en l'Acord marc

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació del servei. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació. **La tipologia de contractació basada procedent en aquest Acord marc es concretarà en l'annex 7** d'aquest plec d'entre les diferents modalitats que l'article 221.4 de la LCSP estableix.

La possibilitat d'adjudicar contractes amb base en un acord marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització, s'hagués remès el corresponent anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, i s'hagués efectuat la publicació en el perfil de contractant de la iCentral, d'acord amb el que disposa l'article 220.2 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, si així s'estableix en la documentació dels contractes basats, un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació corresponent.

Trenta-novena. Compliment de terminis i correcta execució dels serveis

39.1 Els contractes basats en l'Acord marc s'han d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els seus plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donin al contractista els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques**. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte basat i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

39.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques** podran optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.



Cada cop que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació del contracte basat estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Els òrgans de contractació de les contractacions basades podran incloure en els plecs unes penalitats diferents de les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, ateses les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució i així es justifiqui a l'expedient.

39.3 Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

39.4 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part dels destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques**.

39.5 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com poden ser en les condicions econòmiques o de qualitat dels serveis, seran penalitzats de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment i amb una quantia econòmica de cadascuna d'elles de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, el total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta mateixa penalització s'imposarà en el supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat R.1 del quadre de característiques** o dels establerts en els respectius contractes basats en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, si escau, les penalitats s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, i s'indicaran en la documentació de la contractació basada, si escau.

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats s'haurà de comunicar **a la Diputació de Girona en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva imposició**.

39.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

39.7 Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Quarantena. Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat



Sense perjudici de les funcions de control últim en l'execució de l'Acord marc que corresponen a la iCentral, els destinataris identificats en l'**apartat D del quadre de característiques** han de designar una o diverses persones responsables en relació a l'execució dels serveis del seu Departament o entitat, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

En el document de licitació del contracte basat es concretarà el responsable del contracte. Són funcions del responsable del contracte basat:

- a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis.
- b) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- c) Proposar les modificacions operacionals que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- d) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
- e) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels serveis.
- f) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, aplicació de penalitats, resolució de contracte, etc.
- g) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels serveis i dur a terme la supervisió de l'execució.
- h) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- i) Impulsar la realització de les comunicacions que preveu la clàusula quaranta-unena.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també farà el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec.

La recepció de la prestació del servei s'ajustarà a allò que recull l'article 210 de la LCSP i articles 203 i 204 de l'RGLCAP.

Quaranta-unena. Valoració i comunicació a la iCentral de l'execució de la contractació basada

41.1 Un cop adjudicat cada contracte basat gestionat pels ens adherits, aquests comunicaran a iCentral, per al correcte seguiment de l'Acord marc, com a mínim la informació següent:

- Lot adjudicat, amb indicació de l'empresa adjudicatària, el tipus de servei i l'import total adjudicat.
- Acord d'adjudicació de la contractació basada (identificador i, si escau, URL al Perfil de Contractant).
- Durada del contracte basat (data d'inici i de finalització; i, si n'hi ha, pròrrogues previstes).
- Incidències detectades durant l'execució, si n'hi ha (breu descripció i estat).

41.2 Les persones designades per aquells que tenen la condició de destinataris, segons l'**apartat D del quadre de característiques**, comunicaran a la iCentral, quan se'ls hi requereixi, el grau de satisfacció en l'execució dels serveis encarregats i del compliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions contractuals.



Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als empresaris proveïdors i serviran per iniciar, si s'escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

Quaranta-dosena. Pagament del preu

Els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques** són els obligats al pagament del preu pels serveis prestats.

El preu es pagarà mitjançant factura segons els requisits establerts en el Plec de prescripcions tècniques, tant pel que fa a la sistemàtica com al termini.

Quaranta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista

43.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

43.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que s'assenyalin en els respectius contractes basats.

43.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

43.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del qual s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la signada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

43.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Responsabilitat



L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura (article 197 LCSP) i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació que serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis (Article 196 LCSP).

Quaranta-cinquena. Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP, el termini de garantia serà el que, si s'escau, s'estableixi en l'**apartat Q del quadre de característiques** de l'Acord marc o el que, a manca d'aquest, s'estableixi en les contractacions basades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Quaranta-sisena. Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva establerta, si s'escau, en els contractes basats es cancel·larà un cop finalitzada la vigència d'aquests, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 111 de la LCSP i d'acord amb què s'ha previst en la clàusula quaranta-vuitena d'aquest plec.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia en l'**apartat Q del quadre de característiques**, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-setena. Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord marc

47.1 L'article 219.3 de la LCSP estableix que la durada dels contractes basats en un acord marc és independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, així com pels plecs reguladors de l'acord marc.

Així, els contractes basats en aquest Acord marc tindran una **durada màxima de un (1) any** a comptar des de la data d'adjudicació del contracte basat.

Els contractes **basats no podran preveure pròrrogues**.

Únicament podran adjudicar-se contractes basats en un Acord marc durant la vigència d'aquest. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà:



En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, d'acord amb l'article 221 requereixin la celebració d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini que estableix per a això l'acord marc.

En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

47.2 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 de l'RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

47.3 Seran causes de resolució dels contractes basats les previstes a la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quaranta-vuitena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

48.1 Subcontractació dels contractes basats

48.1.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte basat, si així es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

48.1.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la



intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

48.1.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

48.1.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

48.1.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

48.1.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

48.1.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

48.1.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

48.1.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

48.1.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

48.1.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat R.2 del quadre de característiques**, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

48.2 Revisió de preus dels contractes basats

La revisió de preus aplicable a la contractació basada es detallarà, si escau, en l'**apartat P del quadre de característiques**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-novena. Règim de recursos

49.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat



de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

49.2 Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cinquantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula cinquantesima**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Cinquanta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquanta-dosena. Règim d'invalidesa



Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





ANNEX 1. Model DEUC

Instruccions per emplenar, descarregar i signar

- 1) Aneu a l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000109?categoria=0> i descarregueu-vos al vostre ordinador el fitxer DEUC2025_7240.xml (el fitxer DEUC2025_7240.pdf és el mateix document en format lectura).
- 2) Accediu a: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> (servei en línia del Ministeri d'Hisenda) mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC.
- 3) Trieu l'opció «Soy un operador económico» i, a continuació, «Importar un DEUC». Aleshores, escolliu el fitxer DEUC2025_7240.xml que abans heu descarregat i guardat al vostre ordinador.
- 4) Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment.



ANNEX 2. Model de proposta tècnica amb judici de valor

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del LOT (indicar lot) l'Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge, amb expedient número 2025/7240, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

Document. Criteris subjectes a judici de valor: Fins a 30 punts

Criteris	
CRITERI A. Resolució d'un cas real en el territori del lot objecte de licitació (fins a un màxim de 20 punts)	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí
CRITERI B: Proposta de millora del servei d'intermediació (fins a un màxim de 10 punts)	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí

I per què consti, signo aquesta proposta
(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del LOT (indicar lot) de l'Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona, amb expedient número 2025/7240, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats següents:

CRITERI 1: PREU (fins a un màxim de 30 punts)

1.a) Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu unitari de l'ASSESSORAMENT PUNTUAL: el preu unitari de la licitació és de 37,00 €/hora (IVA no inclòs). Fins a 10 punts).

Concepte	Import ofert per ASSESSORAMENT PUNTUAL
Base Oferta (IVA no inclòs)	€
IVA 21%	€
Total ofert (IVA inclòs)	€

1.b) Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu unitari de l'ASSESSORAMENT COMPLEX: el preu unitari de la licitació és de 222,00 €/hora (IVA no inclòs). Fins a 20 punts.

Concepte	Import ofert per ASSESSORAMENT COMPLEX
Base Oferta (IVA no inclòs)	€
IVA 21%	€
Total ofert (IVA inclòs)	€

CRITERI 2: EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (fins a un màxim de 30 punts)

Experiència en serveis d'intermediació relacionats amb l'objecte del contracte (sector públic o privat)

- **Experiència no puntuable** de la persona adscrita (es considera solvència tècnica i professional):

NOM DE LA PERSONA ADSCRITA:

Entitat receptora dels serveis i breu descripció dels serveis	Indicar temporalitat
	De data xxxxx a data xxxxxx



Cal acreditar documentalment en el Sobre C junt amb aquesta oferta econòmica els 2 anys de solvència mínima. En cas que no s'indiqui ni acrediti la solvència mínima aquest criteri no serà valorat.

Acreditació documental: Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant certificat emès per aquest i, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari, degudament signada, acompanyada de documentació acreditativa que permeti verificar el període i el contingut de l'activitat, a títol enunciatiu i no exhaustiu, com ara contractes, factures o documents equivalents, informe de vida laboral oficial, currículum vitae, o qualsevol altra evidència adequada.

En tota la documentació presentada per acreditar l'experiència hi haurà de constar, com a mínim, la descripció de les tasques efectivament realitzades i la seva relació amb l'objecte del contracte, les dates d'inici i de finalització —o, si escau, els intervals discontinus— i la identificació expressa de la persona adscrita a l'execució del contracte. En cas que els treballs a acreditar hagin estat prestats a Diputació de Girona i no es posseeixi els certificats de bona execució d'aquests cal indicar-los de forma expressa junt amb la seva temporalitat perquè es puguin comprovar d'ofici. En cas que no s'indiquin no es valoraran.

- **Experiència puntuable:** Presentar acreditació documental juntament amb aquest annex

Criteri	Indicar temporalitat
Experiència de..... mesos (exclosos els 24 mesos mínims de solvència)	De data XXXX a data XXXX

Entitat receptora dels serveis i breu descripció dels serveis	Indicar temporalitat

Cal acreditar documentalment en el Sobre C junt amb aquesta oferta econòmica els mesos que excedeixin de la solvència mínima 2 anys. En cas que no s'indiquin ni acreditin, aquest criteri no serà valorat.

Acreditació documental: Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant certificat emès per aquest i, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari degudament signada i acompanyada de documentació de suport que permeti la verificació del període i del contingut de l'activitat (contractes, factures o documents equivalents, vida laboral oficial i CV).



En tota la documentació presentada per acreditar l'experiència hi haurà de constar, com a mínim, la descripció de les tasques efectivament realitzades i la seva relació amb l'objecte del contracte, les dates d'inici i de finalització —o, si escau, els intervals discontinus— i la identificació expressa de la persona adscrita a l'execució del contracte. En cas que els treballs a acreditar hagin estat prestats a Diputació de Girona i no es posseeixi els certificats de bona execució d'aquests cal indicar-los de forma expressa junt amb la seva temporalitat perquè es puguin comprovar d'ofici. En cas que no s'indiquin no es valoraran.

CRITERI 3. FORMACIÓ DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (fins a un màxim de 10 punts)

Criteris	Presentació i acreditació
Doctorat relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí
Formació específica vinculada a les funcions de l'objecte del contracte.	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí
Màster oficial relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí
Postgrau oficial relacionat amb la temàtica del servei (hipotecària, mediació o social).	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí

Forma d'acreditació dels criteris de formació:

La formació es justificarà mitjançant títols oficials o certificats substitutoris en el cas del doctorat, màster i postgrau, i mitjançant certificats oficials de cursos en què constin, com a mínim, la denominació i contingut del curs, la durada en hores (o crèdits, amb l'equivalència indicada), les dates de realització i la persona destinatària. Només es valorarà la formació de la persona adscrita a l'execució del contacte i que sigui complementària a la titulació mínima exigida a l'apartat de solvència. **En cas que no s'acrediti de la forma que s'estableix en aquest apartat en el moment de presentar la oferta econòmica, aquest criteri no serà valorat.**

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.



ANNEX 4. Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució de l'acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona (expedient núm. 2025/7240)

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a (*assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...*) de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, tant durant la vigència de l'Acord marc com durant la vigència dels contractes basats en aquest, a adscriure a l'execució dels contractes basats els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució dels contractes basats estigui tècnicament format.

En concret, la persona s adscrita/es per a l'execució del LOT de l'Acord marc és:

Nom i cognoms:

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 5. Determinació del preu

Els conceptes de les unitats son els següents:

- A. Assessoraments puntuals.
- B. Assessoraments complexos.

Per la determinació del preu unitari dels “Assessoraments” es parteix del cost salarial establert al conveni col·lectiu de treball del sector d’oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 prenent com a base el grup professional “1”. En el capítol IV, article 30, estableix una jornada de 1.760 hores anuals. Com que el salari anual és de 29.862,78 €, el preu hora és de 16,96 € (IVA exclòs).

Per determinar el preu unitari s’ha realitzat una anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d’acord amb codi CNAE 69 “Activitats jurídiques i de comptabilitat”, que tenen el domicili fiscal a Catalunya i prenent com a referència els darrers comptes anuals publicats al registre mercantil corresponent.

A aquest preu se li apliquen els costos de Seguretat Social, els costos directes, els costos indirectes i el benefici industrial.

Cost unitari sense Seguretat Social		16,96 €
Cost unitari amb Seguretat Social	33,00%	22,56 €
Costos directes	35,00%	7,89 €
Costos indirectes	20,00%	4,51 €
Benefici industrial	8,00%	1,80 €
Total (IVA no inclòs)		36,76 €
IVA	21%	7,72 €
TOTAL amb IVA		44,48 €

Els percentatges aplicats (35% de costos directes, 20% d’indirectes i 8% de benefici industrial) són coherents amb la pràctica habitual en el sector dels serveis jurídics, segons l’anàlisi de comptes anuals d’empreses del CNAE 69.10 amb domicili a Catalunya i informes sectorials.

El pressupost base de licitació es divideix en els diferents tipus de costos següents:

- Costos directes: estan formats pel cost de la mà d’obra directa i el consum de mercaderies i de materials utilitzats en la prestació del servei.
- Costos indirectes: estan formats per la resta de partides; és a dir, les altres despeses d’explotació (que inclouen serveis exteriors, subministraments, costos d’estructura, etc.), les amortitzacions de l’immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes.

El preu hora (sense IVA) segons la taula és de 36,76 € que s’arrodoneix a 37,00 €.

Així doncs, el preu unitari (sense IVA) per un “Assessorament puntual” és de **37,00 €** (s’estima 1 hora de feina) i per un “Assessorament complex és de **222,00 €** (s’estimen 6 hores per aquest concepte).

Valor estimat de l’Acord marc:



Els imports indicats a continuació tenen un caràcter merament estimatiu i no generen cap compromís econòmic concret, atès que es tracta d'un Acord marc destinat a la selecció d'empreses prestadores de serveis, en què no és possible determinar amb precisió l'import total, ja que aquest dependrà de les necessitats reals de les entitats participants.

Aquests valors es fan constar exclusivament a efectes de transparència i publicitat del procediment de licitació, i no impliquen cap obligació per part dels ens adherits de contractar un nombre concret de serveis.

	Nombre estimat d'assessoraments complexos	Nombre estimat d'assessoraments puntuals	Import total anual estimat pels assessoraments complexos	Import total anual estimat pels assessoraments puntuals	IMPORT TOTAL ANUAL ESTIMAT PEL LOT
LOT 1. SISTEMA URBÀ DE GIRONA	145	40	32.190,00 €	1.295,00 €	33.485,00 €
LOT 2. SELVA MARÍTIMA	100	40	22.200,00 €	1.480,00 €	23.680,00 €
LOT 3. BAIX EMPORDÀ SUD	95	45	21.090,00 €	1.655,00 €	22.755,00 €
LOT 4. ALT EMPORDÀ OEST	20	10	4.440,00 €	370,00 €	4.810,00 €
LOT 5. ALT EMPORDÀ EST	75	30	16.650,00 €	1.110,00 €	17.760,00 €
LOT 6. GARROTXA	20	10	4.440,00 €	370,00 €	4.810,00 €
LOT 7. SELVA INTERIOR	90	40	19.980,00 €	1.480,00 €	21.460,00 €
LOT 8. BAIX EMPORDÀ NORD	55	25	12.210,00 €	925,00 €	13.135,00 €
LOT 9. RIPOLLÈS-CERDANYA	30	10	6.660,00 €	370,00 €	7.030,00 €
LOT 10. PLA ESTANY-ÀMBIT BESALÚ	25	10	5.550,00 €	370,00 €	5.920,00 €
IMPORTS ESTIMATS TOTALS	660	270	145.410,00 €	9.435,00 €	154.845,00 €



ANNEX 6. Delimitació territorial i relació de municipis per lots

Aquest annex defineix els lots territorials del contracte i relaciona els municipis que s'adscriuen a cadascun d'ells, a efectes de la prestació del servei.

LOT 1	SISTEMA URBÀ DE GIRONA
LOT 2	SELVA MARÍTIMA
LOT 3	BAIX EMPORDÀ SUD
LOT 4	ALT EMPORDÀ OEST
LOT 5	ALT EMPORDÀ EST
LOT 6	GARROTXA
LOT 7	SELVA INTERIOR
LOT 8	BAIX EMPORDÀ NORD
LOT 9	RIPOLLÈS-CERDANYA
LOT 10	PLA ESTANY-ÀMBIT BESALÚ

Els ens locals de la província de Girona podran adherir-se a la central de contractació de la Diputació de Girona (iCentral) per contractar el servei regulat en aquests plecs. Cada ens s'adscriurà al lot corresponent al municipi on tingui la seva seu social. En el cas dels consells comarcals, l'adscripció es farà al lot de la comarca de la seva capital. Cada lot inclou els municipis detallats a continuació:

LOT 1. SISTEMA URBÀ DE GIRONA

Inclou els següents municipis: Aiguaviva, Bescanó, Canet d'Adri, Celrà, Fornells de la Selva, Girona, Llambilles, Quart, Salt, Sant Gregori, Sant Julià de Ramis, Sant Martí de Llémena, Sarrià de Ter, Vilablareix.

LOT 2. SELVA MARÍTIMA

Vidreres, Blanes, Caldes de Malavella, Hostalric, Lloret de Mar, Massanes, Maçanet de la Selva, Riudarenes, Riudellots de la Selva, Sils, Tossa de Mar, Vilobí d'Onyar

LOT 3. BAIX EMPORDÀ SUD

Begur, Calonge i Sant Antoni, Castell – Platja d'Aro, Mont-ras, Palafrugell, Palamós, Regencós, Sant Feliu de Guíxols, Santa Cristina d'Aro, Torrent, Vall-llobrega, Campllong, Cassà de la Selva, Llagostera, Sant Andreu Salou

LOT 4. ALT EMPORDÀ OEST

Agullana, El Far d'Empordà, Avinyonet de Puigventós, La Vajol, Borrassà, Boadella i les Escalles, Cabanes, Cantallops, Capmany, Cistella, Darnius, Espolla, Figueres, Garriguella, La Jonquera, Lladó, Llers, Masarac, Mollet de Peralada, Navata, Ordís, Peralada, Pont de Molins, Rabós, Sant Climent Sescebes, Santa Llogaia d'Àlguema, Terrades, Vilabertran, Vilafant, Vilamalla, Vilamaniscle, Vilanant, Vila-sacra, Biure

LOT 5. ALT EMPORDÀ EST

L'Armentera, Bàscara, Cadaqués, Castelló d'Empúries, Siurana, Colera, L'Escala, Fortià, Garrigàs, Llança, Palau de Santa Eulàlia, Palau-saverdera, Pau, Pedret i Marzà,



Pontós, Portbou, El Port de la Selva, Riumors, Roses, Sant Miquel de Fluvià, Sant Mori, Sant Pere Pescador, Saus, Camallera i Llampaies, La Selva de Mar, Torroella de Fluvià, Ventalló, Viladamat, Vilaür, Vilajuïga, Vilamacolum.

LOT 6. GARROTXA

Albanyà, Cabanelles, Maçanet de Cabrenys, Sant Llorenç de la Muga, Argelaguer, Castellfollit de la Roca, Mieres, Montagut i Oix, Olot, Les Planes d'Hostoles, Les Preses, Riudaura, Sales de Llierca, Sant Feliu de Pallerols, Sant Jaume de Llierca, Sant Aniol de Finestres, Santa Pau, Sant Joan les Fonts, Tortellà, La Vall d'en Bas, La Vall de Bianya, Vidrà

LOT 7. SELVA INTERIOR

Inclou: Amer, Anglès, Arbúcies, Breda, Brunyola i Sant Martí Sapresa, Espinelves, Osor, Riells i Viabrea, Sant Feliu de Buixalleu, Sant Hilari Sacalm, Santa Coloma de Farners, La Cellera de Ter, Susqueda, Viladrau, Sant Julià de Llor i Bonmatí.

LOT 8. BAIX EMPORDÀ NORD

Albons, Bellcaire d'Empordà, La Bisbal d'Empordà, Colomers, Corçà, Foixà, Fontanilles, Garrigoles, Gualta, Jafre, Palau-sator, Pals, Parlavà, La Pera, Ruplà, Serra de Daró, La Tallada d'Empordà, Torroella de Montgrí, Ultramort, Ullà, Ullastret, Verges, Vilopriu, Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura, Forallac, Bordils, Cervià de Ter, Flaçà, Juià, Madremanya, Sant Jordi Desvalls, Sant Joan de Mollet, Sant Martí Vell, Viladasens.

LOT 9. RIPOLLÈS-CERDANYA

Alp, Bolvir, Campdevànol, Campelles, Camprodon, Queralbs, Das, Fontanals de Cerdanya, Ger, Gombrèn, Guils de Cerdanya, Isòvol, Llanars, Llúvia, Les Lloses, Meranges, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Puigcerdà, Ribes de Freser, Ripoll, Sant Joan de les Abadesses, Vallfogona del Ripollès, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Urús, Vilallonga de Ter.

LOT 10. PLA ESTANY-ÀMBIT BESALÚ

Banyoles, Besalú, Beuda, Camós, Cornellà del Terri, Crespià, Esponellà, Fontcoberta, Maià de Montcal, Palol de Revardit, Porqueres, Sant Ferriol, Sant Miquel de Campmajor, Serinyà, Vilademuls



ANNEX 7. Contractació basada

Objecte de l'Acord marc: Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona
Exp. núm.: 2025/7240

1. TIPOLOGIA DE CONTRACTACIÓ BASADA

La tipologia de contractació basada en l'Acord marc serà mitjançant la modalitat de **encàrrec directe** (article 221.4.a. Quan l'acord marc estableixi tots els termes, sense nova licitació).

L'objecte del servei és el que fa referència l'apartat A.1 del quadre de característiques, i s'executarà d'acord amb allò previst al Plec de prescripcions tècniques.

El preu dels contractes basats es determinarà a **pressupost màxim formulat en termes de preus unitaris**. Els encàrrecs es calculen en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

2. GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ BASADA:

2.1 D'acord amb la previsió de l'article 221.4 a) de la LCSP els encàrrecs de servei no requereixen licitació posterior ja que, les condicions d'execució material i el preu de referència que cada empresa aplicarà als encàrrecs han estat tancades i fixades per a cada lot en el procediment de licitació de l'Acord marc.

2.2 Els destinataris a què fa referència la clàusula quarta del PCAP, poden encarregar directament els serveis de d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge del lot que els correspongui segons la clàusula quarta i l'annex 6 d'aquest plec.

2.3 El procediment d'adjudicació dels contractes basats serà el següent:

- El resultat de l'acord marc serà un llistat de màxim 4 empreses ordenades de més a menys puntuació per a cada lot. Quan un ens adherit necessiti adjudicar un servei o un conjunt de serveis ho farà amb l'empresa amb més puntuació del lot que li correspongui i respectant la càrrega màxima de treball per ens contractant.
- La càrrega màxima de treball per empresa i ens contractant és de 20 assessoraments complexos i 10 assessoraments puntuals.
- Els treballs s'adjudicaran sempre a l'empresa amb puntuació més elevada, tret que aquesta hagi superat la càrrega màxima de treball. En aquests casos, s'adjudicarà a la següent empresa per ordre de puntuació mentre no superi la càrrega màxima de treball, i així successivament.



L'empresa adjudicatària podrà rebutjar la realització dels treballs un màxim de una vegada per anualitat i ens d'acord amb el que s'estableix a l'apartat e).

- d) En els contractes basats en l'Acord marc no és necessària la formalització del contracte i s'entendran perfeccionats amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'Administració contractant en el termini màxim de 5 dies hàbils.
- e) Renúncia motivada: L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar, com a màxim, una (1) renúncia per anualitat i ens a l'execució d'un contracte basat adjudicat, sempre que ho faci dins dels 5 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció de la notificació del contracte basat.

La renúncia motivada només serà vàlida si es fonamenta en la càrrega de treball adjudicada derivada del present Acord marc (de qualsevol dels seus lots). La sol·licitud haurà d'estar degudament motivada i incloure, com a mínim, (i) una relació detallada dels contractes basats vigents adjudicats en el marc d'aquest Acord marc; i (ii) la planificació de recursos i el calendari d'execució previstos que acreditin la saturació temporal de la capacitat.

L'ens contractant podrà verificar la informació aportada i requerir els aclariments o la documentació complementària que consideri necessaris.

Renúncia no motivada: La renúncia presentada fora del termini indicat, insuficientment motivada o fonamentada en causes no vinculades a la càrrega de treball d'aquest Acord marc constituirà un incompliment i comportarà la impossibilitat d'optar a cap altre contracte basat d'aquest Acord marc durant dotze (12) mesos a comptar de la data de la renúncia, d'acord amb la clàusula R.1 del PCAP.

En ambdós casos, els contractes que haurien correspost a l'empresa renunciant es distribuïran entre la resta d'empreses seguint l'ordre establert a l'apartat c).

- f) En els supòsits de resolució del contracte basat per alguna de les causes previstes als plecs, la prestació o la part pendent d'executar es podrà adjudicar a una altra empresa homologada seguint l'ordre de classificació indicat a l'apartat a), mitjançant el corresponent acord d'adjudicació per a la part pendent.
- g) Els acords d'adjudicació dels contractes basats es publicaran al Perfil de Contractant corporatiu i es comunicaran a la iCentral.

2.4 Els òrgans de contractació de les contractacions basades hauran de tramitar els seus expedients de contractació i aquests hauran de tenir un contingut recomanat mínim:

- Informe proposta justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació i de motivació de l'elecció de l'empresa adjudicatària que executarà l'encàrrec d'acord amb les regles del punt 2.3 anterior.
- El certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a aquesta despesa, tenint en compte, si s'escau, les previsions de l'article 117.2 de la LCSP.
- Resolució adjudicació (per part de l'òrgan de contractació).
- Notificació encàrrec a l'empresa seleccionada.



2.5 No es requerirà a les empreses la documentació referida a la capacitat, representació, solvència i autorització, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. Prèviament a l'adjudicació del contracte basat, l'entitat destinatària podrà requerir a l'empresa en qüestió l'enviament d'una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP i segons el model que s'adjunta en aquest Plec com a annex 8.

3. DURADA DELS CONTRACTES BASATS

Els assessoraments contractats s'hauran de realitzar en el **termini màxim d'1 any** a comptar des de la data d'adjudicació del contracte basat i no podran preveure pròrrogues, d'acord amb la clàusula quaranta-setena.

4. RÈGIM DE PENALITATS ESPECÍFIQUES DE LA CONTRACTACIÓ BASADA

4.1. Àmbit i facultats

En cas d'incompliment de les obligacions derivades de l'execució de la contractació basada, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats que s'indiquen seguidament, d'acord amb la seva naturalesa i gravetat, amb audiència prèvia de l'empresa adjudicatària.

4.2. Classificació d'infraccions

A) Infraccions molt greus

- a) Incomplir obligacions mediambientals, socials o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret intern, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, i en particular les establertes a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o realitzar actuacions que posin en risc l'interès públic.
- c) Desobeir les indicacions del responsable del contracte relatives a la prestació del servei o incomplir el deure d'informació envers l'ens contractant quan aquesta informació estigui relacionada amb l'objecte del contracte i hagi estat requerida.
- d) Realitzar actes que impedeixin un control efectiu i verídic del desenvolupament del contracte (p. ex. falsejament de factures o d'informes de seguiment).
- e) Assumir, durant la vigència del contracte, la representació, assessorament o defensa de les persones ateses que pugui generar conflicte d'interès amb l'objecte del contracte.
- f) Deixar d'abonar, durant l'execució del contracte, més de dues mensualitats de salari als treballadors adscrits a la prestació.
- g) Aplicar, de manera greu i dolosa, condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable al personal adscrit a la prestació.
- h) Reincidir per comissió de tres (3) infraccions greus.

B) Infraccions greus

- a) Modificar, sense autorització prèvia, la persona de referència designada.



- b) La renúncia no motivada a l'execució d'un contracte basat que li hagi estat adjudicat en els termes de la clàusula 2.3.e) d'aquest annex.
- c) Desobeir les instruccions de l'oficina on es presta el servei, sempre que siguin conformes amb les pròpies del servei d'intermediació.
- d) No comunicar prèviament al responsable del contracte la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relacionat amb l'objecte del contracte.
- e) No observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats o professions vinculades a les prestacions contractades.
- f) Oferir un tracte vexatori o discriminatori a les persones usuàries del servei.
- g) Utilitzar l'accés a la informació per a fins personals o professionals aliens al servei.
- h) Incomplir els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Incomplir la normativa de protecció de dades aplicable.
- j) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions de seguiment o avaluació del compliment del contracte, en particular no facilitant la informació que li sigui requerida en virtut de la normativa de transparència i de contractació pública.
- k) Extralimitar-se en les tasques assignades quan això causi perjudici a l'ens contractant.
- l) Reincidir per comissió de tres (3) infraccions lleus.
- m) Presentar incorreccions constants en els informes de seguiment.

C) Infraccions lleus

- a) Elaborar dues o més propostes d'intermediació paral·leles quan això contravingui el funcionament establert del servei.
- b) Incomplir el calendari de visites acordat amb el responsable de l'ens local o acumular retards en els horaris acordats.
- c) No disposar del material exigint als plecs tècnics per al correcte desenvolupament del contracte.
- d) Emetre judicis de valor discriminatoris envers les persones usuàries del servei.
- e) No actualitzar les dades a l'Aplicació de Gestió de Dades de la Diputació de Girona, quan sigui procedent.
- f) Incomplir els terminis d'elaboració de les propostes d'intermediació.
- g) Incomplir el seguiment dels casos del servei.
- h) Incomplir el recull de dades dels casos tractats al servei.
- i) No participar en reunions, actuacions d'assessorament i/o formacions obligatòries.
- j) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- k) Presentar incorreccions repetitives en la facturació.
- l) Qualsevol altre incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest Plec o en el Plec de Prescripcions Tècniques que no estigui tipificat com a greu o molt greu.

4.3. Sancions contractuals

La comissió d'infraccions comportarà, previ procediment sancionador contradictori, la imposició de les sancions següents, calculades sobre l'import d'adjudicació del contracte:

- Per infraccions molt greus: multa del 5,1 % al 10 %.
- Per infraccions greus: multa del 2,6 % al 5 %.
- Per infraccions lleus: multa fins al 2,5 %



Les penalitats són compatibles amb l'exigència de danys i perjudicis, amb altres conseqüències previstes legalment i, si escau, amb la resolució del contracte.

4.4. Graduació de les sancions

Per determinar la quantia concreta de la multa s'atendrà, entre d'altres, als criteris següents:

- La gravetat de la infracció.
- La importància econòmica de l'incompliment.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs efectuats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

4.5. Comunicació de la penalitat imposada a la iCentral:

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats i aquests ho comunicaran a la Diputació de Girona en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva imposició per tal s'apliquin les mesures accessòries a la penalització descrites en l'**apartat R.1** del quadre de característiques.

5. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte dels ens adherits a la present contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista, l'ens que adjudica el contracte tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'ens contractant en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

L'empresa que adjudicatària ha de signar el contracte de tractament de dades personal que consta a l'annex 9 del PCAP amb caràcter previ a l'adjudicació del primer contracte basat que se li adjudiqui.



ANNEX 8. Declaració de vigència de dades (només per la contractació basada)

Objecte de l'Acord marc: Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona
Exp. núm.: 2025/7240

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

que l'empresa a la que represento, en la seva condició d'adjudicatària de l'Acord marc de referència, reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i que continuen vigents els requisits relatius a la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, solvència tècnica i professional i solvència econòmica-financera, acreditats en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc de referència.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 9. Encàrrec de tractament de dades personals per al servei d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge (només per la contractació basada)

Objecte de l'Acord marc: Acord marc del servei d'assessorament i intermediació jurídica en matèria d'habitatge a la província de Girona
Exp. núm.: 2025/7240

PRIMER. OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

Mitjançant la signatura d'aquest document s'habilita a [nom del proveïdor] a tractar per compte del [Ajuntament o Consell Comarcal], les dades personals necessàries per prestar els serveis d'assessorament d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge de [Ajuntament o Consell Comarcal].

El proveïdor tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament en el sentit 4.8 de l'esmentat Reglament. El tractament comportarà les actuacions següents: la consulta, utilització, conservació, registre, estructuració i transmissió de les dades.

El tractament s'efectuarà en equips propis de [Ajuntament o Consell Comarcal] // en equips propis del [nom del proveïdor].

SEGON. TRACTAMENT DE LES DADES DEL CONTRACTISTA.

Les dades personals que s'obtinguin dels representants i interlocutors de [nom del proveïdor] seran tractades per l'[Ajuntament o Consell Comarcal] com a responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), d'ara endavant RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al responsable del tractament.

TERCER. INFORMACIÓ AFECTADA.

Per portar a terme l'encàrrec l'[Ajuntament o Consell Comarcal] posa a disposició o autoritza l'accés per part de [nom del proveïdor] a dades dels ciutadans de de la classe o classes següents:

- identificatives*: nom i cognoms, DNI/NIF; núm. Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- característiques personals*: sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.



- circumstàncies socials*: allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- ocupació*: lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- econòmiques, financeres i d'assegurances*: econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- transaccions*: béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- comercials*: activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials, industrials, professionals; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- infraccions i sancions administratives*: infraccions administratives, sancions administratives
- característiques especials*: condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.

QUART. DURADA DE L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT.

Aquest encàrrec serà vigent mentre ho sigui el contracte signat en data

CINQUÈ. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DE TRACTAMENT.

1. [nom del proveïdor] s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de [Ajuntament o Consell Comarcal]. Si el proveïdor considera que alguna de les instruccions rebudes és contrària a una norma legal, el proveïdor n'ha d'informar immediatament al [Ajuntament o Consell Comarcal].
- c) Registrar documental els tractaments de dades que porta a terme, amb els continguts exigits per l'article 30 del RGPD.
- d) Disposar d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplica.
- e) No comunicar les dades a terceres persones, excepte amb l'autorització expressa de l' [Ajuntament o Consell Comarcal], en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies de l'encàrrec rebut.
- f) Comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest segon. En aquest cas, [Ajuntament o Consell Comarcal] ha d'identificar, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- g) Quan per complir l'encàrrec rebut, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), informar-ne al responsable de manera prèvia, excepte que la normativa vigent ho prohibeixi per raons d'interès públic.



h) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal i fins i tot després que finalitzi la relació contractual.

i) Garantir que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar-los convenientment. Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleixen aquestes obligacions.

j) Correspon a l'[Ajuntament o Consell Comarcal] complir les obligacions derivades del dret de totes les persones a ser informades en el moment de recollir les dades.

k) Col·laborar amb l'[Ajuntament o Consell Comarcal] si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades.

l) Col·laborar amb l'[Ajuntament o Consell Comarcal] en les consultes prèvies a l'autoritat de control si escau realitzar-les.

m) Posar a disposició de l'[Ajuntament o Consell Comarcal] la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el al responsable o un altre auditor autoritzat pel mateix.

n) Implantar les mesures de seguretat suficients per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. En tot cas implantarà mecanismes per:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Garantir la restauració de la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident.
- Operar, quan sigui possible i necessari, amb les dades xifrades o pseudonimitzades.
- Efectuar la verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

2. El responsable vetllarà perquè el proveïdor compleixi les seves obligacions. Per tal de poder supervisar el tractament, demanarà al proveïdor a informació que consideri necessària.

SISÈ. INTERLOCUTORS.

Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, el proveïdor informa de la persona que actuarà com a interlocutor en matèria:

Al mateix temps l'[Ajuntament o Consell Comarcal] informa de les referències del seu Delegat de protecció de dades:

SETÈ. VIOLACIONS DE SEGURETAT.

El proveïdor ha d'informar a l'[Ajuntament o Consell Comarcal], sense dilació indeguda i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores, de les violacions de seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, juntament amb la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. La informació es proporcionarà per mitjà de correu electrònic i haurà d'incloure almenys la informació següent:



- 1) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.
- 3) Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar els possibles efectes negatius.
- 4) Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'ha de facilitar de manera gradual però sense dilació.

VUITÈ. - SUBCONTRACTACIÓ.

1. El proveïdor no subcontractarà cap de les prestacions objecte d'aquest document si comporten el tractament de dades personals.
2. No obstant, si per circumstàncies sobrevingudes i per motius justificats per a la prestació del servei i a interès de l'[Ajuntament o Consell Comarcal] ha de subcontractar algun tractament, ho haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'[Ajuntament o Consell Comarcal], amb una antelació mínima de quinze dies naturals, informant dels tractaments que es volen subcontractar i, de forma clara i inequívoca, les dades de l'empresa subcontractista. La subcontractació es podrà dur a terme si l'[Ajuntament o Consell Comarcal] no manifesta la seva oposició en el termini establert.
3. El subcontractista, que assumirà també la condició de proveïdor, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix, així com les instruccions que dicti l' [Ajuntament o Consell Comarcal] . Correspon al proveïdor inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incomplís l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

NOVÈ. EXERCICI DELS DRETS PER PART DELS INTERESSATS.

1. El proveïdor assistirà l'[Ajuntament o Consell Comarcal] en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament
 - Portabilitat de dades
 - No ser objecte de decisions per processos automatitzats, inclosa elaboració de perfils.
2. Quan les persones afectades exerceixin els seus drets davant el proveïdor, aquest ho ha de comunicar al responsable per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

DESÈ. RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC I DESTÍ DE LES DADES.

1. Amb la resolució de la relació contractual el proveïdor lliurarà a l'[Ajuntament o Consell Comarcal] les dades personals i, si escau, els suports on constin. No obstant, si el responsable ho determinés, l'encarregat lliurarà a un nou encarregat, que el responsable



designi per escrit, les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

2. En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual el proveïdor deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

ONZÈ. LLEI APLICABLE I JUR.

El contingut del present document es regirà i interpretarà conforme a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per a les controvèrsies que es poguessin produir en la seva aplicació i interpretació, les parts es sotmetran a la competència dels tribunals de la ciutat de amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document en el lloc indicat a continuació i en la data de la signatura electrònica.

