



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS RECOLLIDA PNEUMÀTICA DE RESIDUS A L'ÀMBIT DEL FÒRUM I ENTORNS (ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE BARCELONA I DE SANT ADRIÀ DE BESÒS)

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT HARMONITZAT (Procediment obert (art. 156 LCSP) harmonitzat (art. 22 LCSP))

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: DIRECCIÓ GENERAL (art. 14.o Estatuts Consorci)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient

120/25

Codi CPV

90511000-2 Serveis de recollida de deixalles
90511100-3 Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes
90511200-4 Serveis de recollida de deixalles domèstiques
90511300-5 Serveis de recollida de residus

A.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	906.590,76 €
IVA	90.659,08 €
TOTAL	997.249,84 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	906.590,76 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor de les diferents opcions: pròrrogues	906.590,76 € (IVA exclòs)
TOTAL	1.813.181,52 € (IVA exclòs)

A.2 ANUALITAT EN FUNCIO DEL VALOR ESTIMAT

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €
2027	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €



2028	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €
2029	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €

B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert harmonitzat prenent en consideració diversos criteris d'adjudicació.

C.- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix
DEFINITIVA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs)
COMPLEMENTÀRIA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs). Únicament procedirà en el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat.

D.- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del present contracte és dos (2) anys a partir de l'1 de gener de 2026 (inclòs). Es preveu la possibilitat de pròrrogues successives, fins a un màxim de dos (2) anys addicionals, que podran acordar-se per períodes d'un (1) any o inferiors, sempre que la durada total del contracte no superi els quatre (4) anys. Per l'adopció de les pròrrogues s'haurà d'estar al disposat a l'art. 29.2 LCSP.

E.- TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia un (1) any.

F.- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional és determinada en els presents plecs.

G.- FORMA DE PAGAMENT

El règim d'abonament del preu serà mensual, per mesos vençuts.

Certificacions:

L'empresa adjudicatària emetrà amb periodicitat mensual certificacions on es recolliran els serveis realitzats en base a la estructura de certificació recollida a l'apartat 5.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de disconformitat amb les certificacions emeses per l'empresa contractista, el responsable del contracte en farà les observacions que correspongui i seran retornades a l'adjudicatària per a la seva conformitat o observacions, i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.



Facturació:

Un cop validada la certificació mensual pel responsable del contracte es comunicarà a l'adjudicatària per facturar els serveis.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 9ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà el **21 de novembre de 2025 a les 12 h del migdia**.

K.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es donarà vista dels resultats de les proposicions valorables mitjançant judici de valor i es procedirà, a l'obertura i lectura de les propostes econòmiques valorables de forma automàtica.

Data: **26 de novembre de 2025, a les 13 hores**.

Aquest acte es realitzarà per via telemàtica prèvia inscripció. Instruccions a seguir per a realitzar la inscripció:

- Les persones interessades a assistir a l'acte han de registrar-se enviant un correu electrònic a contractació@consorcibesos.cat
- En el cos del missatge ha de constar NOM I COGNOMS, DNI, ENTITAT QUE REPRESENTA i una adreça de CORREU ELECTRÒNIC.

Les persones que s'inscriguin correctament rebran un enllaç mitjançant **TEAMS** per a poder realitzar la connexió i poder presenciar telemàticament l'Acte Públic d'Obertura. A l'acte serà obligatori comptar amb la càmera i micròfon activat.



L.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes. En aquest sentit, es podran fer consultes fins el **16 de novembre de 2025 a les 11:59 hores del migdia**.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.



ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i mesures de contractació pública sostenible	6
Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	8
Clàusula 3. Durada del contracte	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació i consultes.....	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.....	12
Clàusula 8. Documentació a presentar pels licitadors mitjançant arxius electrònics....	15
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	19
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	22
Clàusula 11. Mesa de contractació	29
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	30
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	30
Clàusula 14. Garantia	33
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	34
Clàusula 16. Execució del contracte	35
Clàusula 17. Abonaments al contractista	35
Clàusula 18. Revisió de preus	36
Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte	36
Clàusula 20. Condicions especials d'exec. i obligacions de l'empresa contractista.....	37
Clàusula 21. Modificació del contracte.	39
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	39
Clàusula 23. Subcontractació	40
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	40
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	40
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	41
Clàusula 27. Resolució del contracte	44
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	45
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	45
Clàusula 30. Protecció de dades de caràcter personal	48

ANNEXOS

Annex I. Model declaració responsable (arxiu electrònic/sobre A)	50
Annex II. Model de declaració constitució UTE (arxiu electrònic/sobre A).....	53
Annex III. Model de declaració de relació d'empreses (arxiu electrònic/sobre A)	54
Annex IV. Model de declaració responsable en relació a: protecció de dades i pla d'igualtat (arxiu electrònic/sobre a)	55
Annex V. Compromís d'adscripció de mitjans personals (arxiu electrònic/sobre A).....	57
Annex VI. Model Oferta econòmica – criteris automàtics (arxiu electrònic/sobre B)	58
Annex VII. Model criteris automàtics B.2. (arxiu electrònic/sobre B).....	59
Annex VIII. Model criteris automàtics B.3. (arxiu electrònic/sobre B).....	60
Annex IX. Model criteris automàtics B.4. (arxiu electrònic/sobre B).....	61



Clàusula 1. Objecte, règim jurídic del contracte i mesures de contractació pública sostenible

1.1 Objecte i justificació

L'objecte de la contractació és regular el servei de recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns, que inclou el manteniment de la central i la xarxa associada, per garantir la continuïtat en la prestació del servei públic, un cop finalitzi el contracte actual.

Tot complint les prescripcions del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del plec de prescripcions tècniques (PPT) que acompanyen la licitació.

L'anterior objecte correspon als codis CPV:

90511000-2	Serveis de recollida de deixalles
90511100-3	Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes
90511200-4	Serveis de recollida de deixalles domèstiques
90511300-5	Serveis de recollida de residus

del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) aprovat pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió de 29 de novembre de 2007.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és la següent:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els seus annexes.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquests documents es troben en el perfil del contractant del Consorci <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3754326 i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera innecessari dividir l'objecte del contracte en lots per a la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte ja que dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, donada la necessitat de coordinar l'execució de diferents prestacions, qüestió que es veuria impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.2 Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. En tot allò no previst per aquest plec queden



sotmeses a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com, en allò que resulti d'aplicació, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà a la Direcció General del Consorci del Besòs, en la seva qualitat d'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 14.o) dels Estatuts del Consorci i l'acord de delegació del Consell General de data 2 d'abril de 2025, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

1.3. Mesures de contractació pública sostenible

MESURA DE CONTROL D'ACTIVITAT IL·LÍCITA DE LES EMPRESES\PERSONES AUTÒNOMES AMB PARADISOS FISCALS.

El legal representant de les empreses participants o les persones autònomes participants inclouran una declaració responsable dins de la Documentació del SOBRE ELECTRÒNIC A que, literalment reculli el següent redactat:

“L'empresa contractista\persona autònoma declara que ni ella, ni les empreses\persones autònomes subcontractistes o empreses filials o empreses interposades realitzen operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol) o fora d'ells, que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. (optatiu) Si és el cas, declara que realitza operacions financeres dins el marc legal en els següents paradisos fiscals.... ”.

La declaració de l'empresa\persona autònoma que manifesti tenir activitat legal en països declarats paradisos fiscals haurà d'indicar, com a mínim, la denominació de les empreses\persones autònomes, domicili social, identificació fiscal i l'objecte de les activitats. L'òrgan de contractació podrà requerir, si s'escau, la informació complementària que es consideri necessària.

El/la responsable de la unitat de contractació publicarà la declaració en l'espai de l'expedient de contractació del perfil de contractant i omplirà el full general d'informació que s'habilitarà en la Plataforma de serveis de contractació pública.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de 997.249,84 € (IVA inclòs), desglossant-se en 906.590,76 € (IVA exclòs) i 90.659,08 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026*	D/22727/16220	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €
2027**	D/22727/16220	453.295,38 €	10%	45.329,54 €	498.624,92 €

*Atès que es tracta d'una contractació anticipada, resta supeditada a l'existència de crèdit del corresponent pressupost.

**Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos del Consorci del Besòs.

El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

	2026	2027	Total
Costos Fixos			
Personal	86.544,50 €	86.544,50 €	173.089,00 €
Subministrament	116.995,88 €	116.995,88 €	233.991,76 €
Manteniment conductiu, normatiu, preventiu i petit correctiu	121.433,46 €	121.433,46 €	242.866,92 €
Despeses generals i d'estructura	22.672,16 €	22.672,16 €	45.344,33 €
Total Costos Fixos	347.646,00 €	347.646,00 €	695.292,01 €
Costos Variables			
Manteniment correctiu i evolutiu	16.090,11 €	16.090,11 €	32.180,22 €
Transport	37.410,24 €	37.410,24 €	74.820,47 €
Total Costos Variables	53.500,35 €	53.500,35 €	107.000,69 €
Total Costos	401.146,35 €	401.146,35 €	802.292,70 €
Benefici Industrial (13%)	52.149,03 €	52.149,03 €	104.298,06 €
BASE IMPOSABLE	453.295,38 €	453.295,38 €	906.590,76 €
IVA (10%)	45.329,54 €	45.329,54 €	90.659,08 €
TOTAL IVA INCLÒS	498.624,92 €	498.624,92 €	997.249,84 €



Els costos salarials s'han calculat prenent com a referència les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994), publicat al BOPB el 13 de gener de 2023, amb les categories professionals i retribucions salarials atenent la informació facilitada per l'actual empresa adjudicatària del servei i segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques. S'inclou també una estimació del cost de la seguretat social a càrrec de l'empresa.

Funcions	Treballador	Dedicació	Salari Brut Anual	Cost Seguretat Social	Cost Total Empresa
Manteniment	Operari	100%	25.874,41 €	9.056,04 €	34.930,45 €
Tècnic operació i manteniment	Operador planta	100%	27.988,48 €	9.795,97 €	37.784,45 €
Responsable Servei: Organització i control operatiu general	Enginyer	30%	33.697,03 €	3.720,49 €	13.829,60 €
				TOTAL	86.544,50 €

Els imports de la resta de components de la categoria de costos fixes, s'han calculat prenent com a base els preus estimats al Conveni per a la Gestió del Servei de Recollida Pneumàtica Selectiva de Residus a l'àmbit del Fòrum i entorns, signat pel Consorci del Besòs, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs i l'Ajuntament de Barcelona el 25 d'octubre de 2024, i els preus unitaris del contracte actual del servei.

A efectes del càlcul, el servei de guàrdia (telecontrol del servei 24 hores) s'inclou al capítol de *Manteniment conductiu, normatiu, preventiu* i petit correctiu.

Pel que fa als costos variables, aquests es determinen:

- Despeses de transport. La despesa de transport dels residus fins a un centre de tractament, que serà el que determini l'organisme competent, per tant l'Àrea Metropolitana de Barcelona en coordinació amb els Ajuntaments i el Consorci del Besòs. Es tracta d'una quota variable en funció del nombre real de transports multiplicat pel preu unitari aprovat per viatge segons conveni vigent.
- Despeses de manteniment correctiu i evolutiu. Aquestes despeses s'abonaran si han estat prèviament informades i autoritzades, pel RC. Per tant, s'abonarà si es produeix la inversió o la reparació d'alta complexitat. Inclou les despeses associades a les ampliacions de noves vàlvules que puguin entrar en funcionament.



En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades als PPT.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de **1.813.181,52 €** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LSCSP.

Pressupost màxim de licitació:	906.590,76 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor de les diferents opcions: pròrroques	906.590,76 € (IVA exclòs)
TOTAL	1.813.181,52 € (IVA exclòs)

Clàusula 3. Durada del contracte

El termini d'execució del present contracte és dos (2) anys a partir de l'1 de gener de 2026 (inclòs).

Es preveu la possibilitat de pròrroques successives, fins a un màxim de dos (2) anys addicionals, que podran acordar-se per períodes d'un (1) any o inferiors, sempre que la durada total del contracte no superi els quatre (4) anys.

Per l'adopció de les pròrroques s'haurà d'estar al disposat a l'art. 29.2 LCSP.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Direcció General del Consoci del Besòs, de conformitat amb l'article 14 o) dels Estatuts del Consorci i l'acord de delegació efectuat pel Consell General del Consorci del Besòs de data 2 d'abril de 2025.

L'interlocutor per aquest contracte és la responsable de Medi Ambient del Consorci del Besòs, Sra. Begoña Bellette Donay, telèfon 93.462.68.68, correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs: <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>

Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0>

i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>



Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació. Tramitació per mitjans electrònics.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària harmonitzada (art. 22 LCSP) i es tramitarà exclusivament per mitjans electrònics.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

6.1.- De conformitat amb l'article 135 LCSP es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil del contractant. A més, atès que el contracte està sotmès a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea.

El termini per a presentar ofertes serà mínim de TRENTA (30) dies (art. 156.3.c LCSP).

En aplicació de l'article 154 LCSP, la formalització del contracte resultant de la present licitació es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze (15) dies a partir del perfeccionament d'aquest, en el perfil del contractant. Així mateix, estant el contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'haurà de publicar, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

Perfil del contractant:

<https://licitacions.bcn.cat/organismos/73>

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0>

L'accés al perfil del contractant es pot realitzar també a través de la pàgina web del Consorci del Besòs:

<https://consorcibesos.cat/>

L'accés al Diari Oficial de la Unió Europea, pot realitzar-se a través del següent link:

[Diario Oficial de la Unión Europea - EUR-Lex \(europa.eu\)](https://eur-lex.europa.eu/)

6.2. Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes. En aquest sentit, es podran fer consultes fins el **16 de novembre de 2025 a les 11:59 hores del migdia**.



Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona o a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb el Consorci del Besòs les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot amb la previsió dels articles 65 i 71 LCSP.

2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els contractistes, subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que intervinguin en el contracte que es deriva d'aquesta licitació no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals- segons la llista de països fiscals elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

3. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

4. Les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea han d'acreditar la **solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:**

A) Solvència econòmica i financera

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, amb els requisits següents:

a) D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis o bé



volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a una vegada i mitja del valor anual del contracte. En el cas què la data de constitució de de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) Solvència tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) Acreditació d'haver realitzat serveis o treballs de característiques similars en els darrers tres anys: acreditar un mínim de 3 contractes l'objecte dels quals hagi estat la recollida pneumàtica de residus sòlids urbans (RSU) en àmbits poblacionals similars al del contracte.

Els serveis s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent que incloguin import, dates i el destinatari. Quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que obren en poder del licitador que acreditin la realització de la prestació.

- b) Estar acreditat amb les següents normes ISO:
Tots els licitadors, inclosos els que disposin de classificació, hauran de disposar de Certificat acreditatiu de disposar la norma ISO 14001, EMAS o equivalent i la norma ISO 9001. Aquest certificat o un d'equivalent, és expedit per organismes independents que acreditin que el licitador compleix determinades normes de gestió ambiental.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental i, en particular, una descripció de les mesures de gestió ambiental executades sempre que el licitador demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides per la norma ISO 14001, EMAS o equivalent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

En cas d'UTE, caldrà que tots els seus integrants disposin de la citada certificació ISO 14001, EMAS o equivalent, excepte que els components de la UTE que no



disposin del certificat acreditin que no realitzaran cap tasca d'actuació ni tindran poder de decisió sobre aspectes de l'execució del contracte que tinguin característiques o incidències mediambientals.

- c) Disposar de personal i equip professional suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

Responsable del servei: tècnic/-a especialista en tasques de gestió de xarxes.

- Titulació competent: Enginyer/-a Tècnic/-a Industrial o titulació habilitant equivalent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 30%.
- Experiència requerida: mínim de 3 anys com a responsable en contractes de prestació de serveis de recollida de residus similars.

Equip de treball

- a) Tècnic d'operació i manteniment:

- Titulació competent: FP2 de la família professional d'electricitat i electrònica en l'àmbit industrial o titulació habilitant equivalent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte 100%.
- Experiència requerida: mínim de 3 anys com a encarregat de contractes de prestació de serveis de recollida de residus similars.

- b) Operaris: han de disposar d'una experiència mínima de 3 anys en contractes de prestació de serveis de recollida de residus similars. Dedicació al contracte 100%.

El/s tècnic/s proposat/s hauran de disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte i estar facultat/da per exercir la professió al territori espanyol.

El licitador millor classificat haurà d'acreditar la totalitat de la solvència requerida. Forma d'acreditació:

- Relació de l'equip de personal i professional que s'adscriurà a l'execució del contracte indicant a/la tècnic/a nomenat/da per a cadascuna de les posicions anteriors (responsable tècnic del contracte, encarregat i operaris).
- Aportació de currículum vitae.
- Aportació del títol, certificat col·legiació, etc. que acrediti la titulació requerida.
- Declaració signada del tècnics acceptant els requeriments de solvència exigits a l'apartat anterior.
- Aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable signada digitalment acompanyada dels



documents que acreditin la realització de la prestació. En cas que el certificat no fes constar la participació concreta del professional que es proposa que participi a la present licitació, a més del certificat no nominatiu, els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa on es detalli el nom, càrrec i servei en el que es va participar, acompanyat necessàriament:

- d'un document que acrediti la relació laboral i,
- qualsevol document oficial on s'acrediti i consti la participació i càrrec del professional (certificacions, actes, etc.).

Els documents per acreditar la participació hauran d'estar signats. En cas de signatura electrònica, assegurar que aquesta és visible.

Nota d'aclariment de definicions d'interès:

- *Titulació competent:* qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. El Consorci del Besòs es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- *Titulació habilitant equivalent:* Qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. El Consorci del Besòs es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- *Anys d'experiència:* Anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació habilitant corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada.

5. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors mitjançant arxius electrònics.

La documentació es presentarà en tres arxius electrònics, designats respectivament **A**, **B** i **C**, a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar a l'arxiu electrònic/sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.



En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a la licitadora que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Cadascun dels arxius electrònics/sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera:

- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.
- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts de l'arxiu electrònic C.

Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE A

L'arxiu ha de contenir:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Poden tramitar directament i obtenir el DEUC, formulari estandaritzat i públic, als següents enllaços:

Versió en català:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Versió en castellà:

[Plataforma de servicios de contratación pública](#)

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.



Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta (UTE), cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Quan les licitadores preveuen subcontractar, segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la Clàusula 27, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les persones físiques o jurídiques que tinguin intenció de subcontractar (emplantant les parts II a V).

b) La declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que consta en el document l'ANNEX I, complementari al DEUC, i que inclou:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha de presentar un Annex I, igualment en cas d'empreses subcontractades o terceres empreses les concursants recorren per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

c) Declaració responsable constitució en UTE (ANNEX II)

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) Relació d'empreses subcontractades i/o terceres empreses (ANNEX III)

Les licitadores que senyalin al DEUC que recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, i/o preveuen subcontractar, han d'aportar una relació de les esmentades empreses, segons model de l'annex III.

e) Declaració responsable en relació a la protecció de dades i pla d'igualtat (ANNEX IV): haurà d'aportar-se l'annex signat i complimentat.



f) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals (ANNEX V)

El Consorci del Besòs pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació/informació relativa als criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec, signada/es pel licitador o persona que el presenti.

En concret, cada licitador haurà d'incloure en el sobre B una **MEMÒRIA TÈCNICA** del projecte a executar, el contingut de la qual serà el següent:

La memòria tindrà un màxim de 25 pàgines DIN-A4 amb lletra tipus Arial i mida 11, interlineat senzill, en català o castellà. La portada i l'índex no computaran en aquestes 25 pàgines. Tot el que excedeixi de les 25 pàgines NO es valorarà.

La memòria tècnica desenvoluparà la proposta organitzativa del servei i manteniment, els mitjans materials necessaris per dur-lo a terme així com una proposta de gestió energètica del servei objecte del contracte d'acord als requisits establerts al PPT (apartats 3 i 4).

SOBRE C

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació necessària en relació a la resta dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec. Als **annexos VI, VII, VIII i IX**, s'adjunten els corresponents model d'oferta econòmica i criteris automàtics.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.

1.- La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

2.- En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

3.- Cada licitadora podrà presentar només una única oferta. La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió corresponent de la licitació.

4.- Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

5.- El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals (art. 156.3.c LCSP), a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant: <https://licitacions.bcn.cat/organismos/73>

L'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea, i en el perfil del contractant, indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

El límit horari per presentar les ofertes serà el **21 de novembre de 2025 a les 12 h del migdia**. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

6.- En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les



ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, no s'admetran.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

7.- L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'Haver presentat ofertes no implica l'alta a l'accés privat, sinó que cal tramitar paral·lelament l'alta al mateix.**



Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

7.- La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: treure o afegir si escau

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf .
- Format de text natiu Star Office: .sxw
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format OpenDocument text: .odt
- Format OpenDocument full de càlcul: .ods
- Format OpenDocument presentació: .odp
- Format OpenDocument imatge: .odi
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
- Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà seleccionada la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.



8.- En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre al Consorci, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@consorcibesos.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient del contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

9.- En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

10.- Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

1. Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts.



3. Per a valorar les ofertes presentades s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor: total 40 punts

B.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: total 60 punts

TOTAL PUNTUACIÓ (criteris judici de valor + criteris automàtics) = 100 punts

A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (40 punts)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total. En conseqüència, els punts a assignar són un màxim de 40 punts.

La informació i la documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el Sobre B.

MEMÒRIA TÈCNICA

En aquest apartat es valorarà la presentació per part de les empreses licitadores d'una memòria tècnica que desenvolupi la proposta organitzativa del servei, els mitjans materials necessaris per dur-lo a terme així com una proposta de gestió energètica del servei objecte del contracte d'acord als requisits establerts al PPT (apartats 3 i 4).

La memòria tindrà un màxim de 25 pàgines DIN-A4 amb lletra tipus Arial i mida 11, interlineat senzill, en català o castellà. La portada i l'índex no computaran en aquestes 25 pàgines. Tot el que excedeixi de les 25 pàgines NO es valorarà.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació amb suficient descripció amb objecte de poder ser avaluats amb precisió i rigorositat i determinar així, la millor proposta d'acord amb l'objecte i les expectatives del servei. Així mateix, hauran de presentar les seves memòries amb claredat de lectura, ordenades i estructurades en apartats i responent sistemàticament als requeriments que es detallen en el PPT (apartats 3 i 4).

Respecte la forma de valoració, s'analitzarà, a criteri tècnic, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització del servei, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors:



- BONA: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui totalment adequada amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aportin molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades.
- SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui adequada amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del servei, i detalli els seus recursos, objectius per a assolir la correcta execució de l'actuació.
- INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti continguts bàsics, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes de l'actuació.
- DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o elements irrelevants o es limiti a transcriure els continguts del PPT i el PCAP, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el servei.

A.1.- Proposta organitzativa del servei i manteniment.....0 a 20 punts

Les empreses licitadores presentaran a la seva oferta una proposta d'organització general, operativa, manteniment i justificació de recursos del servei detallant especialment els següents aspectes:

Descripció dels recursos del servei

- Descripció de l'organigrama del servei.
- Descripció dels recursos humans per desenvolupar el servei. Descripció del personal per funcions, dedicació i horaris de treball, experiència, formació i responsabilitats. S'identificarà el conveni laboral d'aplicació a l'oferta.
- Descripció del personal indirecte associat al servei.
- Descripció del funcionament del servei fora de l'horari presencial

Proposta operativa del servei

- La memòria analitzarà el procés d'implantació i transició
- Descripció dels treballs que configuren el Pla de manteniment
- Pla de contingència
- Descripció del procediment de resolució d'avaries i d'incidències.
- Descripció del sistema d'atenció a l'usuari. Gestió de queixes i suggeriments.
- Descripció de la operativa de transport dels residus fins a les plantes de tractament.

Es valorarà que es demostrï coneixement i comprensió dels treballs i tasques a desenvolupar per a aquest servei.

Sistemàtica de valoració	Punts
BONA	20 punts
SUFICIENT	10 punts
INSUFICIENT	5 punts
DEFICIENT	0 punts



A.2.- Mitjans materials.....0 a 10 punts

Es valorarà la descripció dels mitjans a disposició del servei, les característiques de la maquinària i tecnologia a disposició del contracte.

Els terminis de subministrament (garanties de subministrament) dels recanvis, sobre tot d'aquells elements considerats com a crítics per garantir la continuïtat del servei, que s'hauran d'identificar a la proposta.

Sistemàtica de valoració	Punts
BONA	10 punts
SUFICIENT	5 punts
DEFICIENT	0 punts

ATENCIÓ: S'haurà de tenir en compte no fer menció a la categoria ambiental dels vehicles adscrits al contracte (vehicle de manteniment amb etiqueta ambiental de la DGT Zero, o camió de transport de residus tipus norma euro 5 o euro 6, elements que es proposen com a criteri de valoració específic a l'apartat B.4) per a no donar informació anticipada del sobre C.

A.3.- Proposta de gestió energètica del servei.....0 a 10 punts

Dins d'aquest criteri es valorarà les propostes d'actuació de millora d'eficiència energètica per tal de reduir el consum d'energia elèctrica i millorar el balanç energètic del sistema.

Sistemàtica de valoració	Punts
BONA	10 punts
SUFICIENT	5 punts
DEFICIENT	0 punts

B.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. (PUNTUACIÓ MÀXIMA 60 PUNTS)

B.1. Pel preu ofertat.....fins a 30 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 30 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018, essent el 30%.



S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 10% respecte del pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

En aquests casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, caldrà tramitar-se el procediment previst a l'art. 149 LCSP. En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

B.2. Per ofertar la realització de una caracterització de la fracció FORM dels residus recollits i/o de una campanya de sensibilització ambiental als usuaris de la xarxa, durant el termini d'execució del contracte, sense cost pel Consorci.....fins a 10 punts

El servei té com a objectiu millorar els nivells de recollida selectiva de l'àmbit territorial on s'ubica, per contribuir a les estratègies de gestió sostenible dels residus dels dos municipis implicats.

Atesos els resultats actuals de recollida selectiva de la FORM en relació a la fracció de



rebuig, el fet que l'empresa adjudicatària s'impliqui en la millora dels indicadors de recollida selectiva de la xarxa es considera una millora significativa. Es valorarà el compromís de portar a terme una caracterització de la FORM i/o la realització de campanyes de sensibilització als usuaris durant l'execució del contracte.

Concepte	Puntuació
Més d'una caracterització de la FORM i/o de campanyes de sensibilització	10 punts
Una caracterització de la FORM o una campanya de sensibilització	5 punts
Cap caracterització de la FORM i/o de campanya de sensibilització	0 punts

S'haurà d'aportar **l'Annex VII** complimentat a mode de declaració responsable, adjuntant a més una oferta econòmica d'un tercer per a l'execució de les caracteritzacions/campanyes ofertades.

B.3. Pel compromís de realitzar una auditoria de l'estat de la xarxa i/o de la central en els primers sis mesos de contracte.....fins a 10 punts

Les instal·lacions i equips que conformen la xarxa es troben sotmesos a un procés d'envelliment i de degradació durant el temps d'operació a causa de:

- el propi ús
- les condicions ambientals
- la naturalesa dels residus que transporta
- l'obsolescència tècnica i funcional, originada per avenços tecnològics o nous requeriments dels seus usuaris

A més a més, les instal·lacions tenen en molts dels casos més de 20 anys.

Per tant, el fet que l'empresa adjudicatària es comprometi a elaborar una auditoria de l'estat de la xarxa i la central potser un document de base molt interessant per conèixer l'estat real de les instal·lacions associades al servei i ajudar a ajustar els seu manteniment.

Concepte	Puntuació
SI s'ofereix el compromís d'auditoria de l'estat de la xarxa i de la Central	10 punts
SI s'ofereix el compromís d'auditoria de l'estat de la xarxa o de la Central	5 punts
No s'ofereix el compromís d'auditoria	0 punts

S'haurà d'aportar **l'Annex VIII** i una declaració responsable amb la descripció del contingut de l'auditoria ofertada.

B.4. Per posar a disposició del contracte millores ambientals respecte el vehicle de manteniment del servei i/o el vehicle de transport de contenidors de residus a planta de tractament.....fins a 10 punts

Tenint en compte el compromís dels municipis de l'àmbit d'execució del contracte en relació a la sostenibilitat i la cerca de solucions a certs riscos associats al canvi climàtic, el control i minimització de la contaminació ambiental (acústica, atmosfèrica, odorífera, consum d'aigua, etc.) i els requeriments en matèria de sostenibilitat són fonamentals en la definició del servei i es troben recollits en el PPT.

El compromís de l'empresa adjudicatària amb una mobilitat més sostenible té un impacte significatiu sobre la millora de la qualitat ambiental del territori.

Concepte	Puntuació
Vehicle de manteniment amb etiqueta ambiental de la DGT ECO i camió de transport de residus euro 5 o euro 6	10 punts
Vehicle de manteniment amb etiqueta ambiental de la DGT ECO o Camió de transport dels residus euro 5 o euro 6	5 punts
No s'ofereixen millores en els vehicles	0 punts

S'haurà d'aportar l'**Annex IX** a mode de declaració responsable, i l'empresa que resulti l'adjudicatària haurà de presentar la fitxa tècnica del/dels vehicles ofertats amb millora. **La puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) 100 punts.**

JUSTIFICACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es consideren justificats i adequats els criteris d'adjudicació per a licitació referida per tal d'aconseguir la millor oferta en relació a qualitat-preu d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic. Els criteris d'adjudicació avaluen les propostes conforme a criteris qualitatius i econòmics. En aquest sentit cal fer constar que els criteris relacionats amb la qualitat en el servei són els següents:

Criteris qualitatius	Avaluable amb fórmula	Puntuació
A1. Proposta organitzativa del servei	No	20 punts
A2. Mitjans materials	No	10 punts
A3. Proposta de gestió energètica del servei	No	10 punts
B2. Per ofertar la realització de una caracterització de la fracció FORM dels residus recollits i/o de una campanya de sensibilització ambiental als usuaris de la xarxa	Si	10 punts



B.3. Pel compromís de realitzar una auditoria de l'estat de la xarxa i/o de la central en els primers sis mesos de contracte	SI	10 punts
B.4. Per posar a disposició del contracte millores ambientals respecte el vehicle de manteniment del servei i/o el vehicle de transport de contenidors de residus a planta de tractament	SI	10 punts
Criteris econòmics/no qualitatius	Sistema d'avaluació	Puntuació
B1. Preu	Si	30 punts

La justificació de la inclusió dels referits criteris és la següent:

- Organització del personal adscrit a la realització del servei, proposta metodològica i organitzativa i cronograma treballs previstos: Es considera convenient la seva inclusió als efectes d'avaluar la qualitat organitzativa del licitador, relació amb el personal a adscriure al contracte i la connexió amb la prestació del servei al Consorci del Besòs.
- El compromís amb les estratègies de millora de la qualitat ambiental del territori.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat de l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 LCSP de 35 punts en els criteris qualitatius. Aquelles propostes amb una puntuació inferior a 35 punts seran rebutjades i, per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients.

Finalment, **mitjançant AVÍS a la plataforma electrònica de contractació, el Consorci del Besòs convocarà a les licitadores per tal que puguin visitar la central de recollida pneumàtica RSU, prèviament a la presentació de les propostions.**

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Núria Garcia Seguer, Subdirectora del Consorci del Besòs.

Vocals:

Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del Consorci del Besòs.

Sr. Manuel Mallo Gómez, Secretari del Consorci del Besòs.

Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del Consorci del Besòs.

Sra. Begoña Bellette Donay, Responsable Medi Ambient CB.



Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Marta Gomila Miravet del Consorci del Besòs.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C, es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la seva solvència, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu i l'altra documentació que sigui procedent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

I.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador.

I.a Per a les **persones físiques** document nacional d'identitat degudament legitimat notarialment.

I.b Per a les **persones jurídiques**: còpia autèntica de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i còpia del



número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas en el registre oficial corresponent.

I.c Per a **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea**: tindran capacitat per a contractar amb el Consorci del Besòs les persones jurídiques o naturals no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació del servei. La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'un certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixin una autorització per a poder prestar en aquest el servei que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. Així mateix, hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les empreses presentaran els referits documents en català o bé en castellà.

I.d. Per a les **empreses estrangeres que no siguin membre de la Unió Europea**, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica permanent espanyola a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa.

En aquest darrer supòsit, a més a més, s'hi haurà d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració en forma substancialment anàloga.

Així mateix, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre al licitador.

Les referides empreses presentaran els documents en castellà o català.

II.- Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

II.a.- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.



II.b.- DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

Tots els documents relacionats als apartats **a)** i **b)** que es presentin, de no ser originals, hauran de tenir el caràcter d'autèntics conforme a la legislació vigent.

III.- Documentació acreditativa que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social:

III.a. Alta a l'impost sobre Activitats econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes del mencionat impost.

III.b. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

III.c. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

III.d. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

IV.- En cas de tractar-se d'una empresa de 50 o més treballadors es requerirà el corresponent **pla d'igualtat** per acreditar que es compleix amb el disposat als articles 45 i ss de la Llei 3/2007 i el Reial Decret 901/2020.

V.- Declaració conforme opta per la constitució de la garantia definitiva per mitjà de la retenció del preu, o cas de no optar per aquest mecanisme, aportació del **document acreditatiu de la constitució de l'esmentada garantia definitiva**.

VI.- Així mateix haurà d'acreditar la seva **solvència econòmica i financera i tècnica i professional** d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena dels presents plecs i per tant, s'hauran d'aportar els següents documents:

VI.a.- Solvència econòmica i financera: el volum anual de negocis o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a una vegada i mitja del valor anual del contracte. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

VI.b.- Solvència tècnica i professional:

a) Acreditació d'haver realitzat serveis o treballs de característiques similars en



els darrers tres anys: acreditar un mínim de 3 contractes l'objecte dels quals hagi estat la recollida pneumàtica de residus sòlids urbans (RSU) en àmbits poblacionals similars al del contracte.

- b) Estar acreditat amb les següents normes ISO: Certificat acreditatiu de disposar la norma ISO 14001, EMAS o equivalent i la norma ISO 9001.
- c) Acreditació de disposar de personal i equip professional suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte, segons s'estableix a la clàusula 7.4 d'aquest plec. El licitador millor classificat haurà d'acreditar la totalitat de la solvència requerida. La forma d'acreditació serà l'establerta a la clàusula 7.4 d'aquest plec.

VII.- Envers el criteri automàtic B.4. fitxa tècnica del/dels vehicles ofertats amb millora.

4.- Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i se li reclamarà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici d'incoar l'expedient per declarar la prohibició de contractar amb les entitats del sector públic establertes en la LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia provisional, definitiva i complementària.

1.- Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2.- Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà



del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3.- Garantia complementària

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4.- En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5.- La/es garantia/es que no es faci/n mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

6.- La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i complementària es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1.- D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim de 15 (QUINZE) dies es publicarà en el perfil de contractant.

2.- D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i el CONSORCI DEL BESÒS sol·licitarà la



documentació a la següent licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4.- D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant (<https://licitacions.bcn.cat/organismos/73>) així com al [Diario Oficial de la Unión Europea - EUR-Lex](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 (QUINZE) dies des del perfeccionament del contracte.

5.- L'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions del contracte en l'exercici corresponent.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de gener de 2026.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent, segons es disposa a l'art. 102 LCSP. El règim d'abonament del preu serà mensual, per mesos vençuts.

Certificacions:

L'empresa adjudicatària emetrà amb periodicitat mensual certificacions on es recolliran els serveis realitzats en base a la estructura de certificació recollida a l'apartat 5.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de disconformitat amb les certificacions emeses per l'empresa contractista, el responsable del contracte en farà les observacions que correspongui i seran retornades a l'adjudicatària per a la seva conformitat o observacions, i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Facturació:

Un cop validada la certificació mensual pel responsable del contracte es comunicarà a l'adjudicatària per facturar els serveis.



L'empresa contractista ha de presentar la factura electrònica seguint les instruccions disponibles al següent enllaç: <https://consorcibesos.cat/acces-a-la-factura-electronica/>

La factura, serà revisada i conformada. En el cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista haurà d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Número d'expedient: 120/25
- Codi DIR3: LA0009165

El Consorci del Besòs abonarà al contractista el preu dins els terminis establerts a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, a la data d'expedició de la factura, i d'acord amb els terminis establerts a la present clàusula.

Clàusula 18. Revisió de preus

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus, en atenció al disposat a l'art. 103 LCSP.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

El Consorci del Besòs designa com a responsable del contracte a la Sra. Begoña Belleste Donay, responsable de Medi Ambient del Consorci del Besòs.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.



Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

20.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.



La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

20.2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat amb l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en el plec de prescripcions tècniques i el present plec de clàusules administratives.

20.3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.



- g. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
- h. El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs.
- i. El contractista s'obliga a efectuar els treballs de la present contractació per mitjà de l'equip humà ressenyat en la documentació tècnica presentada al Consorci del Besòs per a prendre part en la licitació.
- j. El contractista quedarà obligat, durant el termini d'un any comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en els seus informes, de ser el cas, al Consorci del Besòs.
- k. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.**

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què el Consorci rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.



3. En el present contracte es fixa un termini de garantia d'1 any.

4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Clàusula 23. Subcontractació

En aquest contracte la subcontractació només podrà recaure sobre les prestacions accessòries.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

26.1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista ha de rescabalar al Consorci del Besòs, o el personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, el Consorci del Besòs determina la indemnització en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que, si escau, procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

26.2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, el Consorci del Besòs pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

26.2.1. Faltes contractuals

Constitueixen faltes contractuals

Faltes molt greus:

- a) l'incompliment o demora en el termini d'inici de l'execució de les prestacions;
- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu;
- c) la paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista;
- d) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;



- e) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- f) el falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- g) l'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- h) l'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- i) l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els present plecs o en el contracte;
- j) l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals;
- k) l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- l) la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal;
- m) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte;
- n) l'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- o) la reiteració en la comissió de faltes greus.
- p) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

Faltes greus:

- a) la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança;



- b) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu;
- c) la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau;
- d) la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte;
- e) l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- f) l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució;
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu;
- h) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals;
- i) la reiteració en la comissió de faltes lleus;
- j) totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

Faltes lleus:

- a) l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu;
- b) l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- c) l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- d) totes aquelles que s'hagin tipificat com a tal en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques.



Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

26.2.2. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci del Besòs pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

26.3 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1.- Seran causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP, així com totes aquelles clàusules que s'hagin establert en el present plec.

2.- Constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu



i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.

g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

h) Totes aquelles que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

Els presents Plecs i totes les resolucions que es dictin en execució dels mateixos i del procediment, seran susceptibles dels següents recursos:

- Si es tracta d'actes de tràmit que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es podran interposar per les persones interessades recursos d'alçada i potestatiu de reposició que procedeixin, conforme a allò previst en l'article 12 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

- Si es tracta d'actes administratius o resolucions que posen fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan administratiu corresponent que hagi emès la corresponent resolució o acte administratiu, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 123 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, en el termini d'un mes; tot això sense perjudici d'interposar directament recurs contenciós administratiu.

- En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP i contra les actuacions relacionades en l'apartat 2 d'aquest precepte legal, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils, computant-se en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP.

- Recurs contenciós administratiu contra els actes i resolucions que posin fi a la via administrativa, en el termini de dos mesos. Aquest termini es computarà a partir de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte que es recorri de conformitat amb el que es disposa a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta Jurisdicció.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comporta-



ments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- f) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- g) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- h) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- k) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- l) Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.



En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Clàusula 30.- Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorti del Besòs. Edifici Besòs C/ Olímpic s/n, pl.2 (cantonada Plaça Francesc Micheli i Jové) 08930 Sant Adrià de Besòs.
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: protecciodedades@consorcibesos.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes dels òrgans i unitats administratives del CB.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificadores de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No es preveuen cessions internacionals de les dades.



Dades de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu Tractament a través de la Seu electrònica del Consorci del Besòs (Tràmits i Gestions – Consorci del Besòs (consorcibesos.cat)), o presencialment a les oficines del CB. Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
---	--

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Jordi Canela i Farré
Director de Serveis Generals



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (ARXIU ELECTRÒNIC A)

Qui sotasigna el /la senyor/a amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per objecte el contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

Que té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat d'acord amb:

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data davant el notari amb el núm..... del seu protocol;

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data

Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....

Que l'entitat que representa compleix amb la solvència tècnica i professional i econòmica exigida en els plecs de clàusules administratives particulars, clàusula 7.4.

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s

Que Sí/ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.



Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:.....

Que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Per a empreses de més de 50 treballadors

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és de

O

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Declaracions de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans:

Que no realitza operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.



Que no intervé en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Si escau, altres declaracions:.....

Que l'empresa que representa autoritza al Consorci del Besòs a que li envii les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça:(adreça de correu electrònic), declarant-se igualment que aquesta adreça permet acreditar data i hora en què es produeixi la posada a disposició de l'interessat l'acte objecte de notificació així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada als efectes legals, essent que les comunicacions realitzades pel Consorci a l'adreça referida tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la LSCP.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i representant de l'empresa/l'entitat licitadora.

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
núm.; El/la senyor/a
..... amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa

.....% l'empresa

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es compromet a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

c) Que la denominació de la UTE a constituir-se és, i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses)



ANNEX III MODEL DE DECLARACIÓ DE RELACIÓ D'EMPRESSES ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a
....., amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació del
contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre
els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25,
FA CONSTAR que per a l'execució del contracte recorrerà a capacitats d'altres
empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica o subcontractarà empreses
i/o persones autònomes.

La relació d'aquestes és la següent:

- (Nom, NIF i domicili)
-
-
-
-

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les
diferents empreses)



tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació.

Que d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'obliga a facilitar la informació, a l'administració contractant, de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Que, en cas de ser una empresa de 50 o més treballadors, d'acord amb el que disposen els articles 45 a 49 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes i el Reial Decret 901/2020, disposa del degut pla d'igualtat, requisit imprescindible per poder contractar amb l'Administració Pública.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i representant de l'empresa/l'entitat licitadora.



ANNEX V COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per
objecte el contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i
entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient
núm. 120/25 **ES COMPROMET** a adscriure els següents mitjans personals per a
l'execució del contracte:

Responsable del servei: tècnic/-a especialista en tasques de gestió de xarxes, amb
la titulació, dedicació i experiència requerida al PCAP

Equip de treball

- Tècnic d'operació i manteniment: amb la titulació, dedicació i experiència
requerida al PCAP
- Operaris: amb la titulació, dedicació i experiència requerida al PCAP

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a,
el dia ... de de 20....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.

ANNEX VI MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

B.1. Preu.....fins a 30 punts

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propï o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25, a adjudicar per procediment obert, i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte es compromet en nom (*propï o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

	Total (nº)	Total (lletres)
Costos Fixos		
Costos Variables		
Total Costos		
Benefici Industrial (13%)		
BASE IMPOSABLE		
IVA (10%)		
TOTAL IVA INCLÒS*		

* La proposta econòmica que es realitzi ha d'expressar clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'Import sobre el Valor Afegit que ha de ser repercutit. En cas de discordança entre lletra i número prevaldrà la lletra.

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa licitadora)

ANNEX VII MODEL CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

B.2. Per ofertar la realització de una caracterització de la fracció FORM dels residus recollits i/o de una campanya de sensibilització ambiental als usuaris de la xarxa, durant el termini d'execució del contracte, sense cost pel Consorci.....fins a 10 punts

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propri o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25, envers el criteri automàtic B.2. a dalt referenciat ofereix:

Concepte	Marcar X	Puntuació
Més d'una caracterització de la FORM i/o de campanyes de sensibilització		10 punts
Una caracterització de la FORM o una campanya de sensibilització		5 punts
Cap caracterització de la FORM i/o de campanya de sensibilització		0 punts

A aquest annex, s'ha d'acompanyar una oferta econòmica d'un tercer per a l'execució de les caracteritzacions/campanyes ofertades.

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa licitadora)

ANNEX VIII MODEL CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

B.3. Pel compromís de realitzar una auditoria de l'estat de la xarxa i/o de la central en els primers sis mesos de contracte.....fins a 10 punts

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propï o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25, envers el criteri automàtic B.3. a dalt referenciat, ofereix:

Concepte	Marcar X	Puntuació
SI s'ofereix el compromís d'auditoria de l'estat de la xarxa i de la Central		10 punts
SI s'ofereix el compromís d'auditoria de l'estat de la xarxa o de la Central		5 punts
No s'ofereix el compromís d'auditoria		0 punts

A aquest annex, s'ha d'acompanyar una de declaració responsable amb la descripció del contingut de l'auditoria ofertada.

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa licitadora)

ANNEX IX MODEL CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

B.4. Per posar a disposició del contracte millores ambientals respecte el vehicle de manteniment del servei i/o el vehicle de transport de contenidors de residus a planta de tractament.....fins a 10 punts

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propri o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis recollida pneumàtica de residus a l'àmbit del fòrum i entorns (entre els termes municipals de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs), expedient núm. 120/25, envers el criteri automàtic B.4. a dalt referenciat, ofereix:

Concepte	Marcar X	Puntuació
Vehicle de manteniment amb etiqueta ambiental de la DGT ECO i camió de transport de residus euro 5 o euro 6		10 punts
Vehicle de manteniment amb etiqueta ambiental de la DGT ECO o Camió de transport dels residus euro 5 o euro 6		5 punts
No s'ofereixen millores en els vehicles		0 punts

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa licitadora)