



CODI DE VERIFICACIÓ	3T141T5J1T5K1N5K0ZUD		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/74804/2024	DOCUMENT NÚM.	683244/2024
ÀREA	Ciutat Transformadora		
UNITAT	Esports		

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COORDINACIÓ, SERVEIS ESPORTIUS, VIGILÀNCIA DE PISCINA EXTERIOR, ADMINISTRACIÓ, ATENCIÓ AL CLIENT, MANTENIMENT, NETEJA I CONSERGERIA A LES PISCINES MUNICIPALS I AL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS JUAN ANTONIO BASTANTE DE LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp. Tramitació: AJT/74804/2024

Àrea de Ciutat Transformadora

Regidoria de Govern d'Esports



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COORDINACIÓ, SERVEIS ESPORTIUS, VIGILÀNCIA DE PISCINA EXTERIOR, ADMINISTRACIÓ, ATENCIÓ AL CLIENT, MANTENIMENT, NETEJA I CONSERGERIA A LES PISCINES MUNICIPALS I AL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS JUAN ANTONIO BASTANTE DE LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (AJT/74804/2024).

Índex

1.	Antecedents
2.	Exposició de les necessitats i justificació de la solució escollida
3.	Objecte del contracte
4.	Serveis objecte del contracte
5.	Justificació de no divisió en lots
6.	Pressupost base de licitació
7.	Valor estimat del contracte base de licitació
8.	Imputació pressupost municipal
9.	Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total dels criteris a considerar
10.	Procediment d'adjudicació
11.	Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera dels licitadors
12.	Modificació del contracte
13.	Forma de pagament a l'adjudicatari
14.	Termini d'execució
15.	Condicions especials i essencials del contracte
16.	Revisió de preus
17.	Garanties
18.	Termini de la garantia
19.	Subcontractació
20.	Cessió del contracte
21.	Resolució del contracte
22.	Personal a subrogar
23.	Responsable del contracte
24.	Règim específic de penalitats
25.	Protecció de dades de caràcter personal
26.	Confidencialitat
27.	Recepció del contracte

Annexes. Càlcul del contracte

Annex 1. Relació de costos que componen l'estimació econòmica del contracte.

Annex 2. Indicadors de Qualitat (IQ) determinats i valoració econòmica.

Annex 3. Taula volum d'hores serveis per anys naturals i de contracte.

Annex 4. Taula tipologia de serveis.



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COORDINACIÓ, SERVEIS ESPORTIUS, VIGILÀNCIA DE PISCINA EXTERIOR, ADMINISTRACIÓ, ATENCIÓ AL CLIENT, MANTENIMENT, NETEJA I CONSERGERIA A LES PISCINES MUNICIPALS I AL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS JUAN ANTONIO BASTANTE DE LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (AJT/74804/2024).

1. Antecedents

L'article 25.2.I. de la Llei 27/2013 de 17 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, que atorga com a competència pròpia de les administracions locals la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

El marc competencial dels municipis pel que fa a l'esport defineix dos eixos bàsics d'agrupació de funcions: garantir l'existència d'instal·lacions esportives de titularitat pública i promoure accions de difusió de la pràctica esportiva.

La Regidoria de Govern d'Esports, es qui gestiona de forma directe amb contractes de prestació de serveis la majoria dels equipaments esportius de la ciutat, destinats a oferir a la ciutadania i a les entitats esportives unes instal·lacions adequades per a la pràctica esportiva.

2. Exposició de les necessitats i justificació de la solució escollida

Atès que els Ajuntaments són els principals facilitadors i impulsors de la pràctica esportiva envers la ciutadania i que despleguen multitud de recursos per fer-ho possible, com per exemple les activitats esportives, la relació amb entitats sense ànim de lucre i amb empreses col·laboradores, la construcció i gestió de les instal·lacions i els espais esportius, entre d'altres competències atribuïdes.

Atès que el marc competencial dels municipis pel que fa a l'esport defineix dos eixos bàsics d'agrupació de funcions: garantir l'existència d'instal·lacions esportives de titularitat pública i promoure accions de difusió de la pràctica esportiva.

Atès que l'Ajuntament de L'Hospitalet en l'actualitat té un notable model de gestió directa dels principals equipaments esportius municipals de la ciutat.

Atès que el contracte actual de prestació de serveis actual té associat un volum de personal a subrogar per prestar el servei públic esportiu, amb necessitats canviants que requereixen una coordinació dels diferents serveis per part de l'empresa prestadora del servei.

Atès que l'actual contracte de prestació de serveis està a punt de finalitzar es proposa fer-ne un de nou amb el mateix tipus de gestió directa i amb prestació de serveis tal com s'ha realitzat fins l'actualitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de L'Hospitalet no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.



3. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació de serveis de coordinació, serveis esportius, vigilància de piscina exterior, administració, atenció al client, manteniment, neteja i consergeria i d'altres serveis variables a les Piscines Municipals de l'Hospitalet i al Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante de la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat, incloent l'assessorament en la millora contínua de les instal·lacions mitjançant sistemes d'anàlisi de la gestió, correcta execució dels serveis i treball en equip.

Els CPV d'aquest contracte són els següents:

- 92600000-7 "Servicios deportivos".
- 90910000-9 "Servicios de limpieza".
- 50000000-5 "Servicios de reparación y mantenimiento".
- 79500000-9 "Servicios de ayuda en funciones de oficina".
- 79342320-2 "Servicios de atención al cliente".
- 98341130-5 "Servicios de conserjería".
- 79714000-2 "Servicios de vigilancia".

4. Serveis objecte del contracte

A continuació es detallen els serveis a prestar per part de l'adjudicatari.

Serveis a les Piscines Municipals de l'Hospitalet

- Servei de direcció de la prestació de servei
- Servei de coordinació de serveis esportius:
 - Coordinació de serveis esportius d'activitats dirigides i fitness
 - Coordinació de serveis esportius d'activitats aquàtiques i socorrisme
 - Coordinació de manteniment i neteja
 - Coordinació d'atenció al client i administració
- Serveis esportius:
 - Servei de fitness i activitats dirigides
 - Servei de socorrisme, activitats aquàtiques i control vestidors
- Servei de Manteniment
- Servei de Neteja
- Servei d'atenció al client i administració
- Servei de vigilància i seguretat

Serveis al Pavelló Municipal d'Esport Juan Antonio Bastante

- Servei de direcció de la prestació de servei
- Servei de coordinació de serveis esportius:
 - Coordinació de manteniment i neteja
- Servei de Manteniment:
 - Operaris de manteniment
- Servei de neteja i consergeria.
 - Operaris de neteja i consergeria

En el supòsit que es derivin activitats dirigides de les Piscines Municipals:

- Servei de coordinació de serveis esportius:
 - Coordinació de serveis esportius d'activitats dirigides i fitness
- Serveis esportius:
 - Servei d'activitats dirigides



5. Justificació de no divisió en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de LCSP de 9 de novembre del 2017, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com a una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. Aquesta prestació de serveis té associada el volum de personal a subrogar que presta el servei públic esportiu, pel que caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats pel desenvolupament del servei públic esportiu, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poder ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució de la prestació del servei i una correcta assignació dels recursos i béns públics proporcionals a la finalitat requerida.

6. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament pels **4 anys del contracte**, és el de **7.817.496,22 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 6.460.740,67 euros, pressupost net i 1.356.755,55 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %**.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. L'oferta dels licitadors haurà d'igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Els licitadors hauran de presentar l'oferta en euros i comprendrà la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preu/unitari, determinant-se amb un preu màxim corresponent a l'oferta feta pel contractista d'acord amb els preus unitaris oferts i les hores estimades en el plec, així com les despeses variables estipulades en el contracte que comporta el conjunt de l'import del contracte. El preu del contracte s'establirà d'acord amb les hores previstes al PPT i segons els preus unitaris oferts pel contractista més les despeses variables afectes al contracte. L'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

A continuació es detalla el càlcul del pressupost base de licitació, establert a partir del **càlcul dels costos directes i indirectes de l'apartat econòmic fix i variable del contracte**.



ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Font	% PBL	Import
COST VENDES	B+C+D+E	91,97%	5.941.774,82 €
COSTOS FIXES	B+C	90,59%	5.852.780,10 €
Costos Directes (B)	B1+B2	87,95%	5.682.310,78 €
B1. Despesa mà d'obra directa		85,56%	5.527.719,98 €
B2. Altres despeses d'explotació		2,39%	154.590,80 €
COST Indirectes (C)	C1	2,64%	170.469,32 €
C1. Costos indirectes		2,64%	170.469,32 €
COSTOS VARIABLES	D+E	1,38%	88.994,72 €
Costos Directes (D)	D1	1,34%	86.818,72 €
D1. Costos variables		1,34%	86.818,72 €
COST Indirectes (E)	E1	0,03%	2.176,00 €
E1. Costos indirectes		0,03%	2.176,00 €
F. Indicadors de qualitat		0,62%	40.000,00 €
BENEFICI EMPRESARIAL (G)		8,06%	478.965,85 €
TOTAL PBL (A) - IVA EXCLÒS (4 anys de contracte)	100%	100,00%	6.460.740,67 €
IVA 21%		21,00%	1.356.755,55 €
TOTAL PBL (A) - IVA INCLÒS (4 anys de contracte)			7.817.496,22 €

En el càlcul del cost de la mà d'obra directa s'ha tingut en compte la informació relativa al personal subrogable, facilitades per l'actual prestatari del servei, i el personal addicional a contractar que és necessari per a la prestació dels serveis licitats segons el volum d'hores estimades al plec de prescripcions tècniques, tot considerant el que estableix el conveni col·lectiu aplicable (codi número 79001905012002), l'absentisme i les condicions actuals del mercat.

En l'estimació del percentatge de benefici empresarial, s'ha tingut en compte el rati Q2 de la dada "R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis" publicada pel Banc d'Espanya en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector (codi CNAE R931 *Actividades deportivas*) per l'exercici 2023. Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

El detall de la composició d'aquestes dades econòmiques es troba en els annexes corresponents d'aquest informe justificatiu.

El número d'hores de servei reflectides a l'annex 3 del Plec de Prescripcions Tècniques té caràcter estimatiu. A tal efecte, l'Ajuntament de L'Hospitalet, podrà fer les variacions i/o reduccions que cregui necessàries per adequar i/o oferir el servei.

El volum d'hores no serà mai inferior al 75% de la prestació específica reflectida a l'annex 3.1 i 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Per altra banda, l'Ajuntament de L'Hospitalet es reserva la possibilitat de reducció de les partides de l'apartat econòmic variable del contracte. En cap cas el conjunt d'aquestes modificacions contractuals podran suposar una modificació de més d'un 20% de l'import del contracte.



7. Imputació pressupost municipal

Aquest contracte, per la duració de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació es detalla l'import total del període principal de contracte per anualitats:

Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2025	3	5	3420	22279900	400.944,13 €	21%	84.198,27 €	485.142,40 €
2026	12	5	3420	22279900	1.618.939,87 €	21%	339.977,37 €	1.958.917,24 €
2027	12	5	3420	22279900	1.613.933,60 €	21%	338.926,06 €	1.952.859,66 €
2028	12	5	3420	22279900	1.613.933,60 €	21%	338.926,06 €	1.952.859,66 €
2029	9	5	3420	22279900	1.212.989,47 €	21%	254.727,79 €	1.467.717,26 €
TOTAL	48				6.460.740,67 €		1.356.755,55 €	7.817.496,22 €

La imputació de les anualitats no és proporcional als mesos de prestació de servei, sinó a les necessitats de volum del servei.

La despesa corresponent a l'exercici 2025 (de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre) per import de 485.142,40 € (400.944,13 €, més 84.198,27 € d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit amb núm. 250027496, signat en data 28 de maig del 2025, emès per la Intervenció General.

L'autorització o realització de la despesa corresponent a exercicis futurs se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, amb el següent detall:

- La despesa corresponent a l'exercici 2026 (de l'1 de gener fins al 31 de desembre) per import de 1.958.917,24 € (1.618.939,87 €, més 339.977,37 € d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 250018308M, signat en data 27 de maig del 2025, emès per la Intervenció General.
- La despesa corresponent a l'exercici 2027 (de l'1 de gener fins al 31 de desembre) per import de 1.952.859,66 € (1.613.933,60 €, més 338.926,06 € d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 250018309Y, signat en data 27 de maig del 2025, emès per la Intervenció General.
- La despesa corresponent a l'exercici 2028 (de l'1 de gener fins al 31 de desembre) per import de 1.952.859,66 € (1.613.933,60 €, més 338.926,06 € d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 250018310F, signat en data 27 de maig del 2025, emès per la Intervenció General.
- La despesa corresponent a l'exercici 2029 (de l'1 de gener fins al 30 de setembre) per import de 1.467.717,26 € (1.212.989,47 €, més 254.727,79 € d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 250018312D, signat en data 27 de maig del 2025, emès per la Intervenció General.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial



Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

El pressupost base de licitació, amb detall de part fixa i variable és el següent:

- Per anys de contracte:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	1r any CONTRACTE De l'1/10/2025 al 30/09/2026	2n any CONTRACTE De l'1/10/2026 al 30/09/2027	3r any CONTRACTE De l'1/10/2027 al 30/09/2028	4t any CONTRACTE De l'1/10/2028 al 30/09/2029	TOTAL 4 anys
PART FIXE					
PRESTACIÓ DE SERVEIS					
IMPORT (IVA exclòs)	1.583.758,94 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	6.333.921,95 €
PART VARIABLE					
PRESTACIÓ SERVEIS VARIABLES					
IMPORT VARIABLES (IVA exclòs)	25.180,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	86.818,72 €
INDICADORS DE QUALITAT (IQ's)					
IMPORT (IVA exclòs)	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
INDICADORS DE QUALITAT IQ's (IVA exclòs)	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST					
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)	1.618.939,87 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	6.460.740,67 €
IVA 21%	339.977,37 €	338.926,06 €	338.926,06 €	338.926,06 €	1.356.755,55 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)	1.958.917,24 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	7.817.496,22 €

- Per exercicis econòmics:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	2025 De l'1/10/2025 al 31/12/2025	2026 De l'1/01/2026 al 31/12/2026	2027 De l'1/01/2027 al 31/12/2027	2028 De l'1/01/2028 al 31/12/2028	2029 De l'1/01/2029 al 30/09/2029	TOTAL 4 anys
PART FIXE						
PRESTACIÓ DE SERVEIS						
IMPORT (IVA exclòs)	478.218,32 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.105.540,62 €	6.333.921,95 €
PART VARIABLE						
PRESTACIÓ SERVEIS VARIABLES						
IMPORT VARIABLES (IVA exclòs)	1.776,75 €	25.180,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	18.769,18 €	86.818,72 €
INDICADORS DE QUALITAT (IQ's)						
IMPORT (IVA exclòs)	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
INDICADORS DE QUALITAT IQ's (IVA exclòs)	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST						
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)	479.995,07 €	1.618.568,60 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	1.134.309,80 €	6.460.740,67 €
IVA 21%	100.798,96 €	339.899,41 €	338.926,06 €	338.926,06 €	238.205,06 €	1.356.755,55 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)	580.794,03 €	1.958.468,01 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	1.372.514,86 €	7.817.496,22 €



8. Valor estimat del contracte base de licitació

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Increment màxim per modificacions previstes del contracte (1)	Valor Estimat del Contracte
2025 (3 mesos)	400.944,13 €	1.292.148,13 €	7.752.888,80 €
2026 (12 mesos)	1.618.939,87 €		
2027 (12 mesos)	1.613.933,60 €		
2028 (12 mesos)	1.613.933,60 €		
2029 (9 mesos)	1.212.989,47 €		
TOTAL	6.460.740,67 €	1.292.148,13 €	7.752.888,80 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte, respectant aquest import total màxim.

Les característiques del servei i els supòsits en que es permeten les modificacions (assenyalats en el punt 12 del present informe) fan que aquestes es distribueixin, en cas de produir-se, de manera asimètrica. En qualsevol cas, les modificacions permeses per l'art. 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017 podran realitzar-se durant tota la vigència del contracte i la seva pròrroga, si n'hi ha, sense superar, en cap cas, l'import màxim de **1.292.148,13 euros (IVA exclòs)**, corresponent al 20% del pressupost net del contracte.

9. Criteris d'adjudicació i justificació

Considerant l'objecte del contracte, així com les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

9.1. Criteris de valoració

L'oferta licitatòria que obtindrà l'adjudicació del contracte serà la que, en conjunt, hagi fet la proposta més avantatjosa i adequada per l'Ajuntament de L'Hospitalet, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest apartat.

Per a la realització del projecte dels diferents serveis, es publicarà a través del perfil del contractant d'aquesta licitació un dia i una hora de visita a les instal·lació esportiva municipal objecte d'aquest contracte, perquè els licitadors puguin desenvolupar l'oferta requerida.

Per la valoració de les propostes segons aquests criteris, serà necessari que els licitadors utilitzin els models i requeriments que l'Ajuntament expressa en els annexos reflectits en els Plecs de Prescripcions Tècniques i Administratius. Així mateix, caldrà la presentació expressa i l'adequació de la relació dels punts i plantejaments que es relacionen en la documentació sol·licitada i reflectida en aquests annexos.

La no presentació de la documentació amb els requeriments i models establerts, podrà suposar la desestimació de la proposta licitatòria i la no puntuació d'aquesta.



Els criteris de valoració es distribueixen en dos tipus, uns avaluables en base a un **JUDICI DE VALOR** i altres avaluables de **FORMA AUTOMÀTICA**. Conjuntament serviran de base per a l'adjudicació de la proposta més avantatjosa segons el detall que es mostrarà en cadascun dels punts que a continuació s'exposen:

Criteris de valoració		Punts Plec	
A. Avaluació del criteris en base a judici de valor		100,00	40,00%
1. Valoració tècnica dels serveis		100,00	100,00%
1.1. Projecte de direcció prestació de serveis	20,00	20,00%	
1.1.1. Pla de seguiment i control del contracte	15,00	75,00%	
1.1.2. Sistemes de control dels caps de setmana i festius	5,00	25,00%	
1.2. Projecte d'activitats físic-esportives.	15,00	15,00%	
1.2.1. Proposta de coordinació de serveis esportius	5,00	33,33%	
1.2.2. Proposta de noves activitats de servei	5,00	33,33%	
1.2.3. Servei d'assessorament a sala de fitness	5,00	33,33%	
1.3. Projecte d'administració i d'atenció al client	20,00	20,00%	
1.3.1. Proposta d'administració	5,00	25,00%	
1.3.2. Proposta del pla de captació i fidelització al client	5,00	25,00%	
1.3.3. Tractament de les queixes i suggeriments	5,00	25,00%	
1.3.4. Definició del projecte d'atenció al client i les seves línies d'actuació	5,00	25,00%	
1.4. Projecte de serveis de manteniment	20,00	20,00%	
1.4.1. Estructuració del pla de manteniment	4,00	20,00%	
1.4.2. Pla de manteniment normatiu i preventiu	4,00	20,00%	
1.4.3. Pla operatiu especial de mesures d'estalvi energètic	6,00	30,00%	
1.4.4. Altres gestions del manteniment	6,00	30,00%	
1.5. Projecte de serveis de neteja	20,00	20,00%	
1.5.1. Control de qualitat del servei de neteja	10,00	50,00%	
1.5.2. Maquinària i utensilis a destinar en el servei	10,00	50,00%	
1.6. Altres millores del servei	5,00	5,00%	
1.6.1. Altres millores del servei	5,00	100,00%	
B. Avaluació dels criteris de forma automàtica		150,00	60,00%
2. Oferta econòmica preu dels serveis		80,00	53,33%
3. Proposta de distribució de l'assoliment de la prima i q al personal adscrit a la prestació de serveis		10,00	6,67%
4. Oferta d'hores anuals per formació del personal adscrit a la prestació		25,00	16,67%
5. Aportació d'hores anuals de prestació de serveis		25,00	16,67%
6. Proposta de contractació d'aturats de llarga durada i/o majors de 45 anys, joves entre 18 i 29 anys i/o persones en risc d'exclusió social		5,00	3,33%
7. Increment peces de roba de treball requerides per conveni		5,00	3,33%
Valoració Total		250,00	



A l'hora de fer la valoració tècnica de les ofertes licitatòries rebudes al sobre 2, es realitzarà en dos passos:

- Validació: Aquest concepte indica si els licitadors han presentat (1) o no (0) la documentació requerida. Si a la columna es mostra un 0 s'indica que el licitador no ha presentat la documentació relativa a aquest ítem i per aquest motiu la puntuació serà 0 punts. Si a l'esmentada columna es mostra un 1, el procés de valoració tècnica continua en el següent pas.
- Grau de satisfacció documental: Aquesta columna mostra exactament la valoració realitzada per l'equip avaluador per a cadascun dels ítems i es realitza en base als següents criteris:
 - 100%: Es presenten tots els aspectes requerits, atenent a la situació real de la instal·lació.
 - 75%: Es presenten els aspectes principals requerits però manquen alguns de menor rellevància o es presenten de forma genèrica, mancant concreció en la descripció o es presenten de forma desordenada.
 - 50%: Es presenten només certs aspectes requerits i manquen alguns importants.
 - 25%: No es presenten els aspectes importants requerits sinó que s'exposen de forma breu i/o simple.
 - 0%: No es presenten els aspectes requerits o els que es presenten són erronis i/o inadequats segons l'estipulat en aquest plec. Tot i que un ítem rebí aquesta valoració, l'adjudicatari haurà de complir les necessitats establertes en aquesta licitació.

En tot cas, l'Ajuntament podrà determinar l'exclusió de l'oferta completa quan alguna de les propostes tècniques d'un licitador sigui susceptible de desembocar en l'incompliment del plec, o no cobreixi les necessitats mínimes pel correcte funcionament del poliesportiu i la prestació de serveis objecte del contracte.

A continuació s'exemplifica de manera il·lustrativa l'exposat anteriorment:

1.2.1. Proposta de coordinació de serveis esportius

EXEMPLE LICITADOR

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació	Validació	% assolit	Puntuació assolida
1	Descripció general i responsabilitats de les coordinacions	10%	0,50	1,00	100%	0,50
2	Mecanismes de control de la qualitat dels serveis esportius	30%	1,50	1,00	25%	0,38
3	Actuacions envers al personal per a mantenir la qualitat dels serveis	30%	1,50	1,00	75%	1,13
4	Quadrant d'horari presencial amb distribució setmanal	30%	1,50	0,00	0%	0,00
		100,00%	5,00			2,00

- La presentació de qualsevol proposta tècnica on aparegui el nom d'un altre Ajuntament i/o d'una altra instal·lació esportiva és un defecte important de forma i per aquest motiu, en els casos que així sigui, la puntuació obtinguda en l'ítem serà de 0 punts.



Per a la valoració dels aspectes anteriorment relacionats i el contingut de la documentació que conforma el Sobre 2, és requisit imprescindible que els licitadors presentin els seus projectes i documents atenen les següents premisses:

- Les propostes i plans presentats, fruit d'un anàlisi i diagnòstic previ fet pel licitador, han d'estar adaptats/des a la situació i necessitats reals de les instal·lacions esportives municipals objecte del contracte, dins la seva àrea d'influència i contextualitzats dins el municipi de L'Hospitalet de Llobregat.
- La documentació del Sobre 2, corresponent al projecte tècnic dels punts avaluable en base a un judici de valor, haurà de ser presentada en el següent format:
 - Format digital en mida A4, en lletra Arial i mida 11 mínim, amb espai interlineat de 1 mínim, i marges normals (superior i inferior a 2,5 i dreta i esquerra a 3).
- La documentació ha d'estar endreçada, esquematitzada i paginada seguint els punts i els apartats que s'indiquen al punt 9.2 d'aquest document i cal que s'utilitzin també els models i formats exposats als annexos.
- Els continguts de les propostes tècniques que no figurin dins l'apartat corresponent, no seran valorats.
- Els continguts que figurin duplicats en més d'un apartat, només seran valorats una vegada i en l'apartat que correspongui.
- Als apartats on es sol·liciti la quantificació d'algun aspecte, si el licitador no els presenta clars i explícitament, no seran puntuats.
- Als diferents apartats dels criteris en base a un judici de valor, s'ha limitat el nombre de pàgines a presentar a les propostes. La presentació d'un nombre superior a l'establert comportarà la no valoració de tot l'apartat.

9.2.Documentació a presentar per a la valoració i selecció

Per a la valoració de la documentació que conforma el Sobre 2, el licitador l'haurà de presentar ordenada i esquematitzada com s'indica a continuació:

A. Avaluació dels criteris en base a un judici de valor

Les propostes a desenvolupar pel licitador en els apartats següents han de **fer referència clara, explícita i exclusivament** als equipaments esportius objecte del contracte, a la seva àrea d'influència del districte / barri en qüestió, a la ciutat de L'Hospitalet i a la seva realitat actual i futura.

La valoració màxima de l'apartat A serà de 100 punts repartits en els següents criteris:

1. Valoració tècnica dels serveis

1.1. Projecte de direcció de la prestació de serveis

1.1.1. Pla de seguiment i control del contracte:

Presentació d'una proposta del pla de seguiment i control del contracte per part de la direcció de la prestació de serveis, estructurada en els següents apartats (màxim 8 pàgines).



Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció general i responsabilitats de la direcció prestació serveis	10%	1,50
2	Propostes de tasques i restriccions a desenvolupar	15%	2,25
3	Mecanismes de control del servei	30%	4,50
4	Eina de seguiment del compliment del plec	30%	4,50
5	Quadrant d'horari presencial amb distribució setmanal	15%	2,25
		100,00%	15,00

1.1.2. Sistemes de control dels caps de setmana, festius:

Presentació d'una proposta de sistemes de control dels caps de setmana, festius i grans esdeveniments per part del personal amb tasques de responsabilitat, on s'inclouin tots els equipaments i els períodes de vacances (**màxim 3 pàgines**).

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Quadrants de guàrdies i sistemes de control dels serveis	100%	5,00
		100,00%	5,00

1.2. Projectes d'activitats físic-esportives

El licitador haurà de respectar els horaris i plans d'ús actuals dels equipaments, que s'adjunten als annexes fins a la modificació d'aquests segons les consideracions de les propostes licitatòries i les directrius de l'Ajuntament. No obstant, el licitador ha de proposar una concreció nova del projecte d'activitats que millori el pla actual amb els següents apartats:

1.2.1. Proposta de coordinació de serveis esportius:

Presentació d'una proposta de coordinació de serveis esportius estructurada en els següents apartats (**màxim 6 pàgines**).

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció general i responsabilitats de les coordinacions	10%	0,50
2	Mecanismes de control de la qualitat dels serveis esportius	30%	1,50
3	Actuacions envers al personal per a mantenir la qualitat dels serveis	30%	1,50
4	Quadrant d'horari presencial amb distribució setmanal	30%	1,50
		100,00%	5,00



1.2.2. Proposta de noves activitats de servei:

Presentació d'una proposta de noves activitats de servei (**màxim 3 pàgines**).

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Proposta de noves activitats dirigides	100%	5,00
		100,00%	5,00

1.2.3. Servei d'assessorament a la sala de fitness:

Presentació d'una proposta de servei d'assessorament en sala de fitness estructurada en els següents apartats (**màxim 8 pàgines**).

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció dels sistemes d'assessorament tècnic i de serveis	20%	1,00
2	Protocols metodològics	50%	2,50
3	Seguiment d'averies i incidències tècniques	30%	1,50
		100,00%	5,00

1.3. Projecte d'administració i d'atenció al client

1.3.1. Proposta d'administració:

Presentació d'una proposta d'administració estructurada en els següents apartats (**màxim 18 pàgines**).

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció de les línies d'actuació bàsiques d'administració	15%	0,75
2	Control i gestió d'impagats	20%	1,00
3	Caixa d'efectius	20%	1,00
4	Informes d'administració	20%	1,00
5	Propostes de plans d'actuació	15%	0,75
6	Control d'incidències	5%	0,25
7	Calendari dels aspectes i funcions claus	5%	0,25
		100,00%	5,00

1.3.2. Proposta del pla de captació i fidelització al client:

Presentació d'una proposta del pla d'atenció i fidelització del client estructurada en els següents apartats (**màxim 4 pàgines**).



Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció de les línies d'actuació bàsiques per a la captació	50%	2,50
2	Descripció de les línies d'actuació bàsiques per a la fidelització	50%	2,50
		100,00%	5,00

1.3.3. Tractament de les queixes i suggeriments:

Presentació d'una proposta del tractament de les queixes i suggeriments **(màxim 3 pàgines)**.

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Protocol de tractament de queixes i suggeriments	100%	5,00
		100,00%	5,00

1.3.4. Definició del projecte d'atenció al client i les seves línies d'actuació:

Presentació d'una proposta del projecte de recepció i atenció al client i les seves línies d'actuació estructurada en els següents apartats **(màxim 8 pàgines)**.

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció de la línia d'actuació: atenció general, telefònica, personalitzada, etc	35%	1,75
2	Protocols de tracte i informació als abonats i públic potencial	40%	2,00
3	Actuació en cas d'accident i incidència	15%	0,75
4	Tractament especial vers el públic infantil	10%	0,50
		100,00%	5,00

1.4. Projecte de serveis de manteniment

1.4.1. Estructura del pla de manteniment:

Presentació d'una proposta del pla de manteniment estructurada en els següents apartats **(màxim 3 pàgines)**.

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Projecte del servei de manteniment i seguiment	30%	1,20
2	Descripció dels perfils professionals i titulacions	30%	1,20
3	Estructuració i descripció de les funcions principals	40%	1,60
		100,00%	4,00

1.4.2. Pla de manteniment normatiu i preventiu:

Presentació d'una proposta del pla de manteniment normatiu i preventiu estructurada en els següents apartats **(màxim 20 pàgines)**.



Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Estructuració per elements	25%	1,00
2	Temporalització del pla de manteniment normatiu	20%	0,80
3	Temporalització del pla de manteniment preventiu	40%	1,60
5	Valoració dels recursos a aplicar	15%	0,60
		100,00%	4,00

1.4.3. Pla operatiu especial de mesures d'estalvi energètic:

Presentació d'una proposta del pla de mesures d'estalvi energètic estructurada en els següents (**màxim 14 pàgines**).

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Descripció de l'estructura del pla operatiu de mesures	10%	0,60
2	Objectius en els diferents àmbits energètics (electricitat, gas, aigua i biomassa)	10%	0,60
3	Propostes i posada en funcionament	40%	2,40
4	Definició i concreció de mesures sense capacitat inversió	40%	2,40
		100,00%	6,00

1.4.4. Altres gestions del manteniment:

Presentació d'una proposta d'altres gestions del manteniment estructurada en els següents apartats (**màxim 6 pàgines**).

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Eina de gestió del manteniment (fins a implantació de l'aplicatiu de l'Ajuntament)	50%	3,00
2	Eina de seguiment dels consums enèrgics	25%	1,50
3	Eina de seguiment i control de proveïdors, documentació i despesa	25%	1,50
		100,00%	6,00

1.5. Projecte de serveis de neteja

1.5.1. Control de qualitat del servei de neteja:

Presentació d'una proposta de control de qualitat del servei de neteja estructurada en els següents apartats (**màxim 10 pàgines**).

Nº	Ítems	% Valoració	Màxima puntuació
1	Proposta de control i seguiment intern	40%	4,00
2	Proposta de control i seguiment extern	40%	4,00
4	Registres de neteja	20%	2,00
		100,00%	10,00



1.5.2. Maquinària i utensilis a destinar en el servei:

Presentació d'una proposta de maquinària i utensilis a destinar al servei (**màxim 4 pàgines**).

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Maquinària i utensilis que el licitador posarà a disposició	60%	6,00
2	Terminis de reparació/reposició de maquinària espatllada	40%	4,00
		100,00%	10,00

1.6. Altres millores del servei

1.6.1. Altres millores del servei:

Presentació d'una proposta d'altres millores del servei estructurada per àrees (**màxim 5 pàgines**).

Nº	Items	% Valoració	Màxima puntuació
1	Altres millores del servei	100%	5,00
		100,00%	5,00

B. Avaluació dels criteris de forma automàtica

Les propostes a desenvolupar pel licitador en els apartats següents s'han de **presentar segons els models especificats** als plecs de clàusules administratives contractuals (PCAP).

Les propostes presentades pel licitador **són d'obligat compliment en la seva totalitat**, a excepció que l'Ajuntament justifiqui la impossibilitat d'executar-les i la necessitat de substituir-les per una altra acció que garanteixi una millor prestació del servei públic.

Al final de cada anualitat, **l'empresa adjudicatària haurà de justificar el compliment de les propostes** presentades a l'oferta licitatòria. L'incompliment es considerarà falta molt greu, imposant-se les corresponents penalitats.

La valoració màxima de l'apartat B serà de 150 punts repartits en els següents criteris:

2. Oferta econòmica preu dels serveis (màxim 80 punts)

Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica indicant l'import del **preu/hora (IVA exclòs)** de l'**apartat econòmic fix del contracte**, de les instal·lacions esportives municipals objecte d'aquest contracte, de cadascun dels següents serveis a prestar:



Serveis a les Piscines Municipals de l'Hospitalet i Pavelló Municipal D'esports Juan Antonio Bastante

Servei direcció de la prestació
Direcció de la prestació
Servei d'administració i atenció al client
Coordinació d'administració i atenció al client
Suport coordinació atenció al client
Atenció al client i administració
Atenció al client
Servei de manteniment
Coordinació de manteniment
Manteniment - oficial de 1a
Operaris de manteniment
Servei de neteja
Operari de neteja
Servei de fitness i d'activitats dirigides
Coordinació de fitness i d'activitats dirigides
Tècnic de fitness i entrenaments personalitzats
Tècnic de fitness
Tècnic d'activitats dirigides especialistes
Tècnic d'activitats dirigides generalista
Servei aquàtic i socorrisme
Coordinació d'activitats aquàtiques
Tècnic d'activitats aquàtiques especialistes
Tècnic d'activitats aquàtiques generalistes
Servei de socorrisme (coberta i descoberta)
Control vestidors
Servei de vigilància piscina descoberta
Servei de vigilància i seguretat
Servei de consergeria i neteja
Consergeria - neteja

A efectes d'homogeneïtzar i comparar les ofertes econòmiques dels diferents licitadors, es realitzaran les següents operacions per cada licitador per a la determinació de l'import de l'oferta econòmica licitatòria:

1. Preu apartat fix de prestació de serveis:

A. Multiplacació dels dos paràmetres següents:

- Volum d'hores de cada tipologia de servei a prestar durant el període contractual de 4 anys (fixades a l'apartat "quantificació del volum d'hores del contracte" del Plec de Prescripcions Tècniques).
- Preu/hora ofert (IVA exclòs) pel licitador en les diferents tipologies de serveis a prestar, segons s'estipula en el model d'oferta.

B. Suma del resultat de la multiplicació calculada al punt anterior.

- La suma determinarà el preu total de l'apartat fix per al període contractual ofert per cada licitador, sense contemplar altres apartats econòmics variables que componen el contracte. S'obtindrà així un import total de l'apartat fix per a tot el període contractual.



2. Preu de l'apartat variable (4 anys de contracte):

- Els imports que es prendran com a referència seran els reflectits en l'apartat de prestació de serveis variables i Indicadors de Qualitat per al període contractual (4 anys) indicats com a valor econòmic variable en la taula de l'apartat 7 (imputació pressupost municipal). Per tal d'homogeneïtzar les ofertes i determinar el preu d'adjudicació del contracte.

Per a obtenir un únic valor respecte a la oferta econòmica, es sumaran els resultats obtinguts en l'apartat fix per als 4 anys de contracte i el resultat del preu de l'apartat variable que s'ha estimat al pressupost. Així s'obtindrà un import econòmic global de preu del contracte per a cada licitador i s'atorgaran els punts respecte a la oferta econòmica.

La suma dels apartats econòmics que componen l'apartat fix i variable del contracte, no podrà superar el tipus licitatori màxim de **6.460.740,67 euros (IVA exclòs)**, corresponent al període de 4 anys de contracte.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen del tipus de la licitació.

La **fórmula de càlcul** que s'emprarà per calcular la puntuació obtinguda per cada licitador en aquest apartat serà la següent:

PUNTS OBTINGUTS = (per l'oferta a valorar)	$\frac{\text{Oferta econòmica més baixa (euros)}}{\text{Oferta econòmica a valorar (euros)}} \times \text{PUNTUACIÓ MÀXIMA}$
--	--

Després d'homogeneïtzar les ofertes, el licitador que obtindrà major puntuació serà el que hagi realitzat l'oferta econòmica més reduïda.

El preu de contracte es determinarà d'acord amb les operacions anteriors i en atenció a la millor oferta presentada que resulti adjudicatària.

La valoració màxima de l'apartat número 2 serà de 80 punts.

3. Proposta de distribució de l'assoliment de la prima dels indicadors de qualitat (IQ) al personal adscrit a la prestació de serveis (Màxim 10 punts)

Amb l'objectiu de valorar la distribució de les primes per l'assoliment dels indicadors de qualitat (IQ) per part del personal adscrit al servei. Es valorarà la proposta presentada pel licitador, atorgant 1,00 punt per cada 5,00% d'increment en el percentatge de distribució de la totalitat de l'import de la prima aconseguida, partint d'un mínim obligat contractualment del 50,00%. Només s'acceptaran increments múltiples de 5,00% i es valoraran com es mostra a la taula resum:



Obligació contractual	Percentatge de millora	Percentatge final (1)	Valoració (punts)
50,00%	0,00%	50,00%	0,00
50,00%	5,00%	55,00%	1,00
50,00%	10,00%	60,00%	2,00
50,00%	15,00%	65,00%	3,00
50,00%	20,00%	70,00%	4,00
50,00%	25,00%	75,00%	5,00
50,00%	30,00%	80,00%	6,00
50,00%	35,00%	85,00%	7,00
50,00%	40,00%	90,00%	8,00
50,00%	45,00%	95,00%	9,00
50,00%	50,00%	100,00%	10,00

(1) Respecte de l'import total de la prima aconseguida per l'empresa segons l'assoliment d'objectius aconseguits

Aquestes propostes en cap cas comportaran un càrrec econòmic a la prestació del servei per part de l'adjudicatari, al marge de l'import de la prima per l'assoliment dels objectius segons els criteris de qualitat (IQ) en si mateix.

La valoració màxima de l'apartat número 3 serà de 10 punts. Oferta d'hores anuals per formació del personal adscrit a la prestació (Màxim 25 punts)

Els licitadors proposaran les millores de formació anual destinada al personal de cada servei.

La proposta de millora de la formació es valorarà amb la següent puntuació, per als diferents serveis:

Bloc serveis	Obligació contractual (h/any)	Millora formació (h/any)	Valoració (punts)
Direcció de la prestació de serveis	25	10	1,00
Servei de manteniment	25	30	5,00
Servei de neteja i consergeria	25	20	4,00
Servei d'administració i atenció al client	25	30	5,00
Servei d'activitats dirigides i fitness	25	30	5,00
Servei d'activitats aquàtiques i socorrisme	25	30	5,00

Aquesta formació estarà destinada a millorar les capacitats i competències del personal assignat al servei amb l'objectiu de millorar-ne la qualitat.

Dins d'aquesta oferta formativa no es podrà incloure la formació inicial i reciclatge de les llicències de programes esportius (Zumba, Les Mills, Beat Programmes, HBX o similars) ni les hores de formació obligatòria que es detallen al plec de prescripcions tècniques.

Cada mes de desembre, l'empresa adjudicatària haurà de proposar la formació que durà a terme a la propera anualitat, per a ser validada per la direcció de l'equipament.

El primer any de contracte, s'haurà de presentar la proposta de formació en el termini de 30 dies naturals des de la signatura del contracte.

La manca d'assistència de personal adscrit a les instal·lacions objecte del contracte, a les formacions proposades, es considerarà un incompliment per a la falta molt greu, imposant-se les corresponents penalitats per aquest tipus d'incompliment.



La valoració màxima de l'apartat número 4 serà de 25 punts.

4. Aportació d'hores anuals de prestació de serveis (Màxim 25 punts)

Els licitadors proposaran el nombre d'hores que aportaran, sense cost per a l'Ajuntament, amb l'objectiu de millorar el funcionament i els serveis.

Les hores totals dels 4 anys de contracte, es podran executar de cop o durant el període contractual, qualsevol dia de la setmana (inclosos els festius) i en horari diürn o nocturn.

La proposta es desglossarà per bloc de serveis i la puntuació es calcularà amb el següent detall:

Bloc serveis	Aportació anual (h/any)	Valoració (punts)
Servei de manteniment (oficial 1ª)	150	5,00
Servei de neteja i consergeria	150	5,00
Servei d'administració i atenció al client	150	5,00
Servei d'activitats esportives generalistes	150	5,00
Servei d'activitats esportives especialistes	150	5,00

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la realització d'aquestes hores de servei i fer-les constar a la facturació mensual de la prestació de serveis en el mes que s'executin.

La valoració màxima de l'apartat número 5 serà de 25 punts.

5. Proposta de contractació d'aturats de llarga durada i/o majors de 45 anys, joves entre 18 i 29 anys i/o persones en risc d'exclusió social (Màxim 5 punts)

Els licitadors presentaran el seu compromís de contractar a persones aturades de llarga durada, majors de 45 anys, joves entre 18 i 29 anys i/o persones en risc d'exclusió social, per a l'execució del servei, amb la titulació requerida i experiència en qualsevol de les branques d'actuació d'aquest contracte.

La proposta del nombre de persones que es contractaran es valoraran:

Nº de persones a contractar	Valoració (punts)
1 persona	1,00
2 persones	2,00
3 persones	3,00
4 persones	4,00
5 persones	5,00

L'empresa haurà d'acreditar documentalment que les persones contractades compleixen les condicions segons l'oferta licitatòria.

La valoració màxima de l'apartat número 6 serà de 5 punts.

6. Increment de peces de roba de treball requerides per conveni (Màxim 5 punts)

Els licitadors proposaran el nombre de peces de roba aportarà als seus treballadors, per sobre de les peces que ja estipula el conveni col·lectiu del sector, sense que suposi cap cost per a



l'Ajuntament, amb l'objectiu de millorar el grau de satisfacció vers la feina i donar una millor imatge als usuaris de la instal·lació.

La proposta del nombre de peces de roba es valorarà:

Roba de treball	Valoració (punts)
1 peça de roba que es lliuri anualment a cada treballador d'una àrea per sobre del que estipula el conveni col·lectiu	1,00

Els licitadors hauran d'especificar a la seva oferta el nombre de peces i la tipologia (anorac socorristes piscina exterior, culotte, calapeus, etc...) que aportaran per sobre el que estipula el conveni col·lectiu per a cada departament.

La valoració màxima de l'apartat número 7 serà de 5 punts.

9.3.Criteris per a la determinació d'ofertes anormal o desproporcionades.

En el cas d'ofertes que incorrin en **desproporció o temeritat** (ofertes que superin una baixa del 20% del preu licitatori màxim) i aquestes puguin ser complides a satisfacció, sempre i quan quedin totalment justificades que les condicions laborals no es desenvoluparan per sota de les establertes en el conveni col·lectiu de referència i que la prestació de serveis es podrà desenvolupar en les condicions estipulades en el plec de prescripcions tècniques, se li atorgarà la màxima puntuació; no obstant, se li exigirà una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació, així com l'explicació i argumentació de la viabilitat de la baixa proposada.

9.4.Criteris de desempat.

Si hi hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes.

1. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
2. Les proposicions presentades per les empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades a la Llei 44/2007 de 13 de desembre per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
3. Si es presenten ambos criteris, tindrà preferència el criteri dels treballadors en discapacitat. Si diversos licitadors igualen aquest percentatge, es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
4. Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

10. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un **PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT** donat que per raons d'interès públic s'ha d'accelerar l'adjudicació del present contracte.



Atès l'acord de Junta de Govern Local en sessió AJT/JGL/47/2022 de 21 de desembre de 2022, es va determinar i aprovar la declaració d'urgència dels procediments administratius corresponents per a donar cobertura legal a les necessitats de prestació del servei públic esportiu i serveis i activitats connexes assenyalats en el present acord, als efectes previstos en els articles 119 i 137 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, LCSP.

11. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1. Empreses o entitats amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

1. Solvència econòmica.

L'empresa adjudicatària presentarà el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim de 1,5 vegades l'annualitat mitja del contracte, d'acord el que estableix l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una pòlissa d'assegurances on estigui recollida la responsabilitat civil seva i la de tots els seus treballadors en relació a l'objecte del contracte. La cobertura d'aquesta assegurança serà, com a mínim de 1.200.000 € per sinistre i de 300.000 € per víctima.

2. Solvència tècnica.

L'empresa o entitat adjudicatària presentaran una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el transcurs dels tres últims anys que haurà de ser com a mínim d'un import corresponent al 70% de l'annualitat mitja del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la LCSP.

Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

- Adscripció de mitjans materials:



L'empresa adjudicatària haurà de destinar i tenir a disposició del present contracte:

- Tota la maquinaria, eines i utensilis necessaris per prestar adequadament el servei de:
 - Manteniment → Jocs de claus de tots tipus, mordasses, talla tubs, alicates, martells, tester, llimes, allargador, 2 tabletas amb dades de navegació suficient per a realitzar les funcions descrites al Plec de prescripcions tècniques, i altres elements necessaris.
 - Neteja → Fregadora de peu amb tracció, aspirador-bufador, hidro-netejadora de pressió, carros de neteja i utensilis de neteja i desinfecció i altres necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de fer reposició de les eines municipals que estiguin presents a l'inventari de la instal·lació si esdevenen inservibles per desgast o deteriorament durant la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària presentarà una **declaració responsable** indicant que en el moment d'iniciar-se el contracte disposarà de tots els elements materials descrits al present apartat. Aquesta disposició de mitjans **es comprovarà per part dels serveis tècnics dins del primer mes d'execució del contracte** i s'haurà de presentar la documentació acreditativa pertinent que li sigui requerida per part dels serveis tècnics, d'acord amb el que es disposa a l'article 90.1.h) LCSP.

S'admet que els empresaris o entitats puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb ells, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

12. Modificacions del contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar una variació del cost econòmic d'aquest i fins un 20% respecte al preu de contracte serien les següents:

- Ampliació del pla de serveis per decisió de la direcció municipal en funció de les necessitats de la demanda esportiva del municipi i les corresponents necessitats d'obertura dels equipaments i les prestacions de serveis objecte d'aquest contracte.
- Necessitat d'incorporació de nous serveis i/o ampliació d'aquests derivats de la finalització de l'obra de remodelació i millora de l'equipament i/o l'increment de l'oferta i demanda.
- Ampliació i/o reducció de les hores de servei derivat de les noves necessitats i/o ajustos no determinats inicialment. El volum d'hores no serà mai inferior al 75% de la prestació específica descrita a l'annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les modificacions no podran suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.



Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

L'Ajuntament de L'Hospitalet es reserva la possibilitat de reducció de les partides de l'apartat econòmic variable del contracte.

El procediment a seguir per a la modificació és el que s'estableix a l'article 207 de la Llei 9/2017, LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant i en el DOUE en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

13. Forma de pagament a l'adjudicatari.

L'Ajuntament abonarà les factures mensuals que recolliran els serveis realitzats per tipologies i el preu/hora del servei del contracte reflectit en l'oferta licitatòria i contracte, mostrant-se una diferenciació de tots els conceptes que formen part de l'apartat fix i variable del contracte. Amb la presentació de la factura, l'adjudicatari restarà obligat a presentar la documentació justificativa dels costos inherents a l'apartat econòmic variable del contracte i la documentació periòdica mensual justificativa que l'Ajuntament li comuniqui.

Totes les variacions, reduccions i/o ampliacions realitzades implicaran una adaptació de la facturació mensual que l'empresa adjudicatària presenti a l'Ajuntament de L'Hospitalet aplicant la nova distribució d'hores que es pugui derivar, i prenent com a base per establir el seu valor, l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària.

Aquest abonament es farà per mesos vençuts i amb certificació expressa per part del responsable del contracte de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, conforme s'ha prestat el servei de forma efectiva i adequada a les condicions del contracte en cadascun dels apartats fixes i variables que comporta el contracte.

El costos econòmics detallats en l'apartat variable destinats a la prestació del servei s'haurà de justificar aportant la documentació que el responsable del contracte o l'Ajuntament determini en cadascuna de les factures que l'adjudicatari presenti.

A la finalització de cada exercici econòmic, es procedirà a la valoració i pagament de la prima pels indicadors de qualitat dels serveis a l'empresa adjudicatària. Aquesta valoració es realitzarà amb els períodes que permetin una valoració dintre del mateix exercici (previsió de tancament en cadascun dels exercicis abans del 30 de novembre del període següent), i la presentació i validació de la factura es realitzarà un cop emès l'informe tècnic corresponent. Tanmateix, l'empresa adjudicatària restarà obligada a justificar amb la documentació que l'Ajuntament de L'Hospitalet determini el pagament d'aquestes primes en la massa salarial durant el mes següent a l'abonament per part de l'Ajuntament de L'Hospitalet, en els termes reflectits en la seva oferta licitatòria.



Es facturarà mensualment a l'Ajuntament de L'Hospitalet, prèvia validació per part del responsable del contracte. Tanmateix, aquest podrà determinar la necessitat de justificació per part del contractista del pagament als proveïdors i la justificació de les despeses salarials en referència a les despeses que conformen part del contracte.

14. Termini d'execució

La durada de les prestacions del contracte serà de 4 anys, a comptar des de la data de signatura del contracte amb previsió d'inici l'1 d'octubre de 2025.

El contracte no preveu pròrrogues.

En cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista als plecs de clàusules administratives particulars, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art.96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

15. Condicions especials i essencials del contracte.

Condicions essencials del contracte:

- 1) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- 2) Serà condició essencial del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Com a condicions especials d'execució s'estableixen:

- El compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, d'acord amb el que s'indica a l'article 202.2 de la LCSP.
- L'execució del contracte requereix que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o implica la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic. En aquest sentit, són obligacions especials d'execució aquelles obligacions establertes a la clàusula 19 del Plec de clàusules Administratives Particulars, que es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran consideració de condició essencial del contracte i l'incompliment de les mateixes podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de penalitats per incompliments molts greus.



16. Revisió de preus

L'empresa adjudicatària no té dret a revisió de preus.

17. Garanties

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de disposar una garantia definitiva per un import equivalent al 5% del Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs.

En cas d'ofertes que incorrin en desproporció o temeritat (ofertes que superin una baixa del 20% del preu licitatori màxim) i aquestes hagin estat justificades i puguin ser complides satisfactòriament, se li exigirà una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació, així com l'explicació i argumentació de la viabilitat de la baixa proposada.

18. Terminis de garantia

No s'estableixen terminis de garantia.

19. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a l'article 215 LCSP, amb les següents disposicions que s'estipulen en aquest contracte:

- La subcontractació del personal necessari i exclusiu derivat de la necessitat de cobriment de les baixes i absentisme amb l'objectiu de donar la cobertura a la ciutadania en el servei esportiu, amb un màxim del 2% de subcontractació de les necessitats del conjunt dels serveis esportius.
- La subcontractació del personal de socorrisme derivat de la necessitat de cobriment del servei i manca d'aquests perfils durant la temporada d'estiu (de juny a setembre).
- La subcontractació en referència als serveis de prevenció de riscos laborals i l'acompliment de la normativa de referència en aquest àmbit.
- La subcontractació de la formació.
- La subcontractació del manteniment normatiu estipulat d'obligat compliment per part del contractista i reflectit en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- El subministrament, manteniment i reposició dels béns i material tècnic necessari per l'execució del contracte i/o grau d'especialització dels treballs a realitzar.
- La subcontractació d'hores anuals de manteniment o neteja ofertes com a millores, per raons de disponibilitat de recursos i/o grau d'especialització dels treballs a realitzar.
- La subcontractació de la vigilància i seguretat de la piscina.

El contractista en cap cas podrà subcontractar cap aspecte més de la prestació de serveis no reflectit anteriorment, i en qualsevol cas les subcontractacions s'hauran d'informar i sol·licitar amb la corresponent acceptació per part de l'Ajuntament de L'Hospitalet prèviament a l'execució efectiva d'aquestes.



20. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte amb subjecció a l'article 214 LCSP i amb prèvia autorització pels òrgans municipals competents.

21. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades en l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

22. Personal a subrogar

Atenent el que disposa l'article 130 de la LCSP, l'empresa adjudicatària, d'acord amb el "Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002)", subrogarà el personal que actualment està treballant a les instal·lacions objecte de la licitació. La informació contractual dels citats treballadors queda recollida en els **Annex 5 - Personal susceptible de subrogació i situacions especials**.

23. Responsable de contracte.

La responsable del contracte serà la Sra. Marta Pericàs (mpericas@l-h.cat) – Directora de les Piscines Municipals de l'Hospitalet i Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante, al qual correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta prestació del servei.

24. Règim específic de penalitats

24.1. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats, que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte.

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest informe justificatiu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest informe i en el plec de prescripcions tècniques, quan es produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre l'usuari del servei públic esportiu, sobre els béns de domini públic i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- L'incompliment de la obligació d'aportar la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 130 LCSP; en concret: Llistat del personal objecte de la subrogació, indicant-se el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de la categoria, tipus de contracte, jornada laboral, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació.
- La no prestació del servei i la conseqüent no realització del servei públic esportiu dirigit a la ciutadania en més de 20 ocasions.
- La no realització de les accions reflectides en l'oferta licitatòria amb l'aplicació de les penalitats corresponents.
- Incompliment sobre la confidencialitat determinada en aquest contracte.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquests plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no prestació del servei i la conseqüent no realització del servei públic esportiu dirigit a la ciutadania en més de 10 ocasions.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La no prestació del servei i la conseqüent no realització del servei públic esportiu dirigit a la ciutadania entre 1 i 9 ocasions.

24.2. Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 1 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 2 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu d'adjudicació o equivalent al valor de l'acció no desenvolupada pel contractista i oferta econòmicament en la seva oferta licitatòria i que conformi part del contracte. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.



- El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

25. Protecció de dades de caràcter personal

El contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, acompanyant a l'oferta el document de Declaració responsable, que s'annexa.

L'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, indicades i aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte d'encarregat, reflectit com a annex en el PCAP, que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals, per la prestació del servei.

L'estipulat a les condicions generals reguladores, és d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.

Des del diferents serveis s'efectuarà el seguiment del compliment de les condicions generals que regulen el tractament de les dades personals.

Per prestar el servei objecte d'aquest contracte, el tractament de dades personals, consistirà en el tractament, l'organització i consulta.

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és l'execució de les tasques derivades de l'objecte d'aquest contracte de prestació de serveis.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de L'Hospitalet, com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Categories de dades:
 - Nom / Adreça/ DNI o similar / Data naixement / Sexe i altres / Documents relatius i necessaris per a la tramitació de diferents tipologies d'abonaments i serveis esportius / documents d'autoritzacions per a fer ús dels equipaments esportius / documents de designació de compte bancari del conjunt de les persones físiques i jurídiques vinculades al serveis públics esportius municipals dels diferents equipaments esportius.
 - Nom / Cognoms / Adreça / NIF / de persones, associacions i/o empreses col·laboradores i vinculades a la gestió dels equipaments esportius municipals com a tercers.
- Categories de persones interessades:



- Abonats, cursetistes, esportistes, usuàries puntuals registrats, membres d'entitats, empreses i/o altres ens jurídics vinculats a la gestió i explotació dels equipaments esportius municipals i objecte d'aquest contracte sol·licitants de subvenció.

26. Confidencialitat.

Tota la informació de l'Ajuntament de L'Hospitalet, a la qual el contractista tingui accés amb motiu de les tasques encomanades, s'ha de considerar com a confidencial i l'adjudicatari no en pot fer ús fora del marc de la relació contractual.

El contractista no podrà fer cap comunicació a tercers relativa al contracte (*incloses dades relatives a indicadors de gestió o econòmics per a un anàlisi comparatiu amb altres centres*), excepte que tingui l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de L'Hospitalet. L'incompliment d'aquests punts comportarà les sancions contemplades a l'apartat corresponent i a la normativa vigent.

27. Recepció del contracte.

Efectuades les prestacions convingudes, es procedirà dins del mes següent a l'acte formal de recepció, aixecant la corresponent acta.

Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general en LCSP, així com les particulars establertes en el present contracte, és procedirà a la recepció del contracte tenint present els següents aspectes:

- a) Bon estat de conservació i funcionament dels béns, instal·lacions, equips i material posats a disposició i facilitats per la prestació de serveis.

La situació de conservació i funcionament dels béns, instal·lacions i equips facilitats i aportats per la prestadora de serveis amb dret de reversió municipal, haurà de ser l'adequada per a garantir la continuïtat en la prestació del servei.

- b) L'encarregat del tractament ha de tornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin una vegada s'hagi completat l'objecte del contracte, d'acord amb el que es disposa a l'Annex III del Plec de condicions Administratives particulars.

L'adjudicatari, en tots els casos d'extinció contractual, haurà de lliurar a l'Ajuntament i/o els òrgans municipals competents les dades de caràcter personal actualitzades, les dades i documents comercials, contractuals en tots els àmbits de la gestió (cessió d'ús d'espais esportiu, contractes prestació serveis, laborals, etc..), així com qualsevol tipus de document objecte del contracte i explotació del servei.

- c) Despeses i/o deutes en el període del contracte.

L'adjudicatari s'haurà de fer-se càrrec de qualsevol factura amb data posterior a la finalització de la prestació de serveis que comporti una despesa durant el període de contracte, per aquest fet, l'adjudicatari demanarà a tots els proveïdors una facturació d'acord amb aquest període.

A la finalització de la prestació del servei l'adjudicatari haurà d'haver liquidat tots els deutes segons la normativa vigent i deixant exclusivament els que la llei els permeti, havent-los d'afrontar al seu



venciment. L'adjudicatari, per a la liquidació del contracte, haurà de certificar el compliment d'aquest apartat.

- d) Relació del personal adscrit a la prestació de serveis.

L'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament la documentació contractual i salarial del personal adscrit a la prestació de serveis que li sigui requerida. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la imposició de penalitats per incompliment molt greu.

- e) Desallotjament de l'equipament esportiu.

El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el moment que l'Ajuntament ho determini a partir de la signatura de l'acta de recepció i amb anterioritat a l'entrada en vigor del posterior període contractual. Tanmateix, l'Ajuntament comunicarà amb la suficient antelació aquest termini.

- f) Altres aspectes referents a la recepció i liquidació del contracte.

Altres aspectes que l'Ajuntament determini essencials per a la recepció i liquidació del contracte i que comporti una obligació o dret de l'Ajuntament i l'adjudicatari descrits específicament en els plecs.

Annexes. Càlcul del contracte

Annex 1. Relació de costos que componen l'estimació econòmica del contracte

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul de l'esforç que suposarà el desenvolupament de la prestació de serveis i l'assumpció de despeses derivades del contracte.

El contracte està compost pel càlcul dels costos directes i indirectes de l'apartat econòmic fix i variable del contracte, amb la següent estructuració durant els anys de contracte.

- Per any de contracte:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	1r any CONTRACTE De l'1/10/2025 al 30/09/2026	2n any CONTRACTE De l'1/10/2026 al 30/09/2027	3r any CONTRACTE De l'1/10/2027 al 30/09/2028	4t any CONTRACTE De l'1/10/2028 al 30/09/2029	TOTAL 4 anys
PART FIXE					
PRESTACIÓ DE SERVEIS					
IMPORT (IVA exclòs)	1.583.758,94 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	6.333.921,95 €
PART VARIABLE					
PRESTACIÓ SERVEIS VARIABLES					
IMPORT VARIABLES (IVA exclòs)	25.180,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	86.818,72 €
INDICADORS DE QUALITAT (IQ's)					
IMPORT (IVA exclòs)	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
INDICADORS DE QUALITAT IQ's (IVA exclòs)	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST					
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)	1.618.939,87 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	6.460.740,67 €
IVA 21%	339.977,37 €	338.926,06 €	338.926,06 €	338.926,06 €	1.356.755,55 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)	1.958.917,24 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	7.817.496,22 €

- Per exercicis econòmics:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	2025 De l'1/10/2025 al 31/12/2025	2026 De l'1/01/2026 al 31/12/2026	2027 De l'1/01/2027 al 31/12/2027	2028 De l'1/01/2028 al 31/12/2028	2029 De l'1/01/2029 al 30/09/2029	TOTAL 4 anys
PART FIXE						
PRESTACIÓ DE SERVEIS						
IMPORT (IVA exclòs)	478.218,32 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.583.387,67 €	1.105.540,62 €	6.333.921,95 €
PART VARIABLE						
PRESTACIÓ SERVEIS VARIABLES						
IMPORT VARIABLES (IVA exclòs)	1.776,75 €	25.180,93 €	20.545,93 €	20.545,93 €	18.769,18 €	86.818,72 €
INDICADORS DE QUALITAT (IQ's)						
IMPORT (IVA exclòs)	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
INDICADORS DE QUALITAT IQ's (IVA exclòs)	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST						
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)	479.995,07 €	1.618.568,60 €	1.613.933,60 €	1.613.933,60 €	1.134.309,80 €	6.460.740,67 €
IVA 21%	100.798,96 €	339.899,41 €	338.926,06 €	338.926,06 €	238.205,06 €	1.356.755,55 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)	580.794,03 €	1.958.468,01 €	1.952.859,66 €	1.952.859,66 €	1.372.514,86 €	7.817.496,22 €



En l'**APARTAT FIXE** del contracte s'han estimat els costos següents:

a) Prestació de serveis fixes:

En el càlcul dels costos directes del personal necessaris per al desenvolupament del servei públic esportiu, s'ha tingut en compte la informació relativa al personal subrogable facilitada per l'actual prestatari del servei i el personal addicional a contractar necessari per a la prestació dels serveis, considerant el volum d'hores estimades de servei segons el que estableix el conveni col·lectiu aplicable (codi número 79001905012002), el nivell d'absentisme i les condicions actuals del mercat.

Respecte de les altres despeses directes d'explotació, aquestes tenen implícites:

- Despeses d'obligat compliment per part de l'adjudicatari reflectides en aquest plec de condicions tècniques i administratives.
- Despeses d'obligat compliment per part de l'adjudicatari en matèria laboral i fiscal de la prestació de servei, així com les pròpies d'absentisme.
- Despeses de material d'oficina (excepte els rotllos d'impressora de tiquets, targetes o polseres d'accés, cinta per la impressora de carnets d'accés, rotllos de tiquets pels quioscs de cobrament).
- Despeses de material de neteja i desinfecció, la reposició de material auxiliar (paper higiènic, sabó rentamans, productes desinfectants i bactericides i fungicides, servei de catifes, mopes i contenidors higiènics) i qualsevol altra necessària per a la correcta prestació del servei.
- Despeses de contractació del manteniment normatiu llistades a l'apartat 2.10 del plec de prescripcions tècniques.
- Despeses del cost de les analítiques d'aigües i superfícies amb la periodicitat que determini la normativa vigent per al seu anàlisi i control de la qualitat.
- Despeses dels següents aspectes establerts al RD 487/2022 i els seus diferents annexos i possibles actualitzacions:
 - Elaboració d'un Pla de Prevenció Contra la Legionel·la (PPCL) o un Pla Sanitari contra la Legionel·la (PSL) segons es recull a l'article número 8.
 - Programa de manteniment i revisió (segons Annex IV).
 - Programa de tractament d'instal·lacions i equips (segons Annex IV).
 - Programa de tractament de l'aigua (segons Annex IV).
 - Programa de neteja i desinfecció (segons Annex IV).
 - Definició de programació de mostreig i anàlisi de l'aigua, així com l'assumpció del cost del conjunt de les analítiques de les mostres (analítiques control / segons descripció als Annexes V i VI).
 - Programa de formació de personal (segons article número 8).
 - Documentació i registres (segons Annex VIII).
- Despeses d'uniformitat i formació del personal, incloses les membresies unipersonals de Zumba i les despeses de les formacions inicials i reciclatges del personal dels 4 programes esportius (Les Mills, Beat Programmes, HBX o similars).
- Despeses de les eines de treball dels operaris de manteniment i neteja, incloses les caixes d'eines, els carros de neteja i de la benzina que sigui necessària per la maquinària.
- Despeses del manteniment i reposició d'elements del material i maquinària indicats a l'apartat 2.11 del plec de prescripcions tècniques.
- La calibració anual dels equips de mesura (fotòmetres, equips reguladors de paràmetres físics i químics de les piscines, termòmetres, turbidímetres, CO2).
- Despeses del material de farmaciola per a treballadors i usuaris i protecció de zones de pas de les zones humides (peücs).
- La resta de despeses derivades de l'oferta licitatòria i d'explotació necessàries pel correcte desenvolupament de l'objecte del contracte.



Aquest conceptes hauran de ser aportats, proporcionats, subministrats i finançats (pagats) per l'empresa que resulti adjudicatària de la licitació i no suposarà cap despesa addicional per a l'Ajuntament de L'Hospitalet.

En l'**APARTAT VARIABLE** del contracte s'han estimat els costos dels apartats següents:

b) Prestació de serveis variables:

Despeses variables, béns i/o materials contemplats dins de l'**apartat variable de preu del contracte**, les quals estaran subjectes a justificació segons determini l'Ajuntament de L'Hospitalet. Aquestes factures seran pagades per l'empresa adjudicatària i després facturades a l'Ajuntament de L'Hospitalet.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir les partides destinades a aquests conceptes.

A continuació es relacionen aquests costos:

- Despeses de material esportiu i la seva reposició.
- Despeses de les llicències dels 4 programes esportius (Les Mills, Beat Programmes, HBX o similars).
 - Les despeses de formació del personal no estan incloses en els costos variables, si no que han d'estar incloses en el preu/hora de la proposta licitatòria (formacions inicials, membressis unipersonals de Zumba, reciclatges personals i altres).
- Despeses de configuració, implantació, assessorament i manteniment del sistema i software de gestió assistida al manteniment (GMAO).
- Despeses derivades de la contractació de les inspeccions normatives (manteniments normatius llistats a l'annex 2.4 d'aquest plec).
- Despeses del manteniment tècnic de Pla d'autoprotecció.

Els cost d'aquests béns i serveis a subministrar i prestar han d'estar contemplades dins de l'**apartat variable de preu del contracte i no dins del preu/hora del servei**.

La suma del cost de la despesa de la part fixa (dintre el preu/hora del servei) i de la part variable, presentada pel licitador, no pot excedir el Preu Base de Licitació del contracte



Annex 2. Indicadors de Qualitat (IQ) determinats i valoració econòmica

El període de valoració dels IQ's serà de 12 mesos, a comptar des de la data d'inici de contracte, tenint com a valors de referència els exercicis anteriors del mateix període de valoració.

En el supòsit d'execució d'obres o la impossibilitat de prestació del servei a l'equipament i/o suspensió parcial o total del contracte, s'aplicaran les proporcionalitats corresponents als períodes de prestació de servei i la possibilitat de valoració del indicador.

En termes de normalitat d'execució del contracte els indicadors de qualitat (IQ's), són els que ha continuació es relacionen:

Piscines Municipals de l'Hospitalet



Piscines Municipals de L'Hospitalet Indicadors de Qualitat

INDICADOR DE QUALITAT MASSA D'ABONATS/DES

CONCEPTE		Mitjana nombre d'abonats/ades anual			
PERIODE VALORACIÓ		Des de l'1 d'octubre de l'any anterior al 30 de setembre de l'any en curs			
FÒRMULA DE CÀLCUL		(Sumatori nombre d'abonats/ades mensuals període actual / 12 mesos) - (Sumatori nombre d'abonats/ades mensuals període anterior / 12 mesos)			
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA		Nombre d'abonats/ades a data 1 de setembre de l'any en curs o més de 2.700 abonats *			
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V	
IQ Nivell I	IQ Nivell II	IQ Nivell III	IQ Nivell IV	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 60	1.000,00 € => 110	2.000,00 € => 160	3.000,00 € => 210	4.000,00 € => 260	5.000,00 €
CONCEPTE		Nombre de baixes anuals			
PERIODE VALORACIÓ		Des de l'1 d'octubre de l'any anterior al 30 de setembre de l'any en curs			
FÒRMULA DE CÀLCUL		Sumatori nombre de baixes anuals període anterior - Sumatori nombre de baixes anuals període actual			
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA		Sumatori nombre de baixes del període anterior o menys de 2.850 baixes *			
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V	
IQ Nivell I	IQ Nivell II	IQ Nivell III	IQ Nivell IV	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 50	500,00 € => 60	600,00 € => 80	700,00 € => 90	800,00 € => 100	1.000,00 €

INDICADOR DE QUALITAT OCUPACIÓ EN PROGRAMES AQUÀTICS

CONCEPTE		Mitjana del % d'ocupació dels cursos de natació extraescolar			
PERIODE VALORACIÓ		Des de l'1 d'octubre de l'any anterior al 30 de setembre de l'any en curs			
FÒRMULA DE CÀLCUL		Suma total inscrits extraescolars del període / Suma total oferta de places extraescolars del període			
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA		Mitjana d'ocupació del 85% als cursos extraescolars			
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V	
IQ Nivell I	IQ Nivell II	IQ Nivell III	IQ Nivell IV	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 85%	500,00 € => 88%	600,00 € => 92%	700,00 € => 96%	800,00 € => 100%	1.000,00 €



INDICADOR DE QUALITAT SUBMINISTRAMENTS - CONSUMS									
CONCEPTE									
Consum en el subministrament de gas									
Des de la factura emesa de l'octubre de l'any anterior fins a la factura del setembre de l'any en curs									
(Consum anual de gas període anterior - consum anual de gas període actual) / Consum anual de gas període anterior x 100 **									
FÒRMULA DE CÀLCUL									
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA									
Consum de gas anual període anterior o 109.877 m3 *									
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V					
IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica	IQ Nivell IV	Valoració econòmica	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 1%	500,00 €	=> 2%	600,00 €	=> 3%	700,00 €	=> 4%	800,00 €	=> 5%	1.000,00 €
CONCEPTE									
Consum en el subministrament de elèctric									
Des de la factura emesa de l'octubre de l'any anterior fins a la factura del setembre de l'any en curs									
(Consum anual d'electricitat període anterior - consum anual d'electricitat període actual) / Consum anual d'electricitat període anterior x 100 **									
FÒRMULA DE CÀLCUL									
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA									
Consum d'electricitat anual període anterior o 924.854 kwh *									
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V					
IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica	IQ Nivell IV	Valoració econòmica	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 1%	500,00 €	=> 2%	600,00 €	=> 3%	700,00 €	=> 4%	800,00 €	=> 5%	1.000,00 €
CONCEPTE									
Consum en el subministrament de l'aigua									
Des de la factura emesa de l'octubre de l'any anterior fins a la factura del setembre de l'any en curs									
(Consum anual d'aigua període anterior - consum anual d'aigua període actual) / Consum anual d'aigua període anterior x 100**									
FÒRMULA DE CÀLCUL									
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA									
Consum d'aigua anual període anterior o 25.872 m3 *									
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V					
IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica	IQ Nivell IV	Valoració econòmica	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 1%	500,00 €	=> 2%	600,00 €	=> 3%	700,00 €	=> 4%	800,00 €	=> 5%	1.000,00 €
CONCEPTE									
Consum en el subministrament de l'aigua									
Des de la factura emesa de l'octubre de l'any anterior fins a la factura del setembre de l'any en curs									
(Consum anual d'aigua període anterior - consum anual d'aigua període actual) / Consum anual d'aigua període anterior x 100**									
FÒRMULA DE CÀLCUL									
VALOR MÍNIM DE REFERÈNCIA									
Consum d'aigua anual període anterior o 25.872 m3 *									
IQ NIVELL I	IQ NIVELL II	IQ NIVELL III	IQ NIVELL IV	IQ NIVELL V					
IQ Nivell I	Valoració econòmica	IQ Nivell II	Valoració econòmica	IQ Nivell III	Valoració econòmica	IQ Nivell IV	Valoració econòmica	IQ Nivell V	Valoració econòmica
=> 1%	500,00 €	=> 2%	600,00 €	=> 3%	700,00 €	=> 4%	800,00 €	=> 5%	1.000,00 €
TOTAL (IVA exclòs)									
3.500,00 €									
IVA (21%)									
735,00 €									
TOTAL (IVA INCLÒS)									
4.235,00 €									

* S'agafarà com a referència el valor més alt entre els dos descrits a l'apartat "Valor mínim de referència".

Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante

El pavelló municipal no té Indicadors de Qualitat (IQ's).



Annex 3. Taula volum d'hores serveis per anys naturals i de contracte

Hores estimades per any natural (2025-2029)

TOTAL PRESTACIÓ DE SERVEI - PISCINES MUNICIPALS DE L'HOSPITALET I PME JUAN ANTONIO BASTANTE

HORES PER TIPUS DE SERVEIS	2025	2026	2027	2028	2029	TOTAL 4 anys
	01/10/2025 - 31/12/2025	01/01/2026 - 31/12/2026	01/01/2027 - 31/12/2027	01/01/2028 - 31/12/2028	01/01/2029 - 30/09/2029	01/10/2025 - 30/09/2029
SERVEI DIRECCIÓ DE LA PRESTACIÓ	450,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.350,00	7.200,00
Direcció de la prestació	450,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.350,00	7.200,00
SERVEI D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT	2.419,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00	7.121,00	38.160,00
Coordinació d'administració i atenció al client	460,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.340,00	7.200,00
Suport coordinació atenció al client	460,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.340,00	7.200,00
Atenció al client i administració	460,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.340,00	7.200,00
Atenció al client	1.039,00	4.140,00	4.140,00	4.140,00	3.101,00	16.560,00
SERVEI DE MANTENIMENT	2.785,00	11.492,00	11.492,00	11.492,00	8.707,00	45.968,00
Coordinació de manteniment	460,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.340,00	7.200,00
Manteniment (Oficial de 1a)	460,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.340,00	7.200,00
Operaris de manteniment	1.865,00	7.892,00	7.892,00	7.892,00	6.027,00	31.568,00
SERVEI DE NETEJA	2.630,00	12.092,00	12.092,00	12.092,00	9.462,00	48.368,00
Operari de neteja	2.630,00	12.092,00	12.092,00	12.092,00	9.462,00	48.368,00
SERVEI DE FITNESS I D'ACTIVITATS DIRIGIDES	4.169,00	12.342,00	12.342,00	12.342,00	8.173,00	49.368,00
Coordinació de fitness i d'activitats dirigides	1.465,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	335,00	7.200,00
Tècnic de fitness i entrenaments personalitzats	825,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	2.775,00	14.400,00
Tècnic de fitness	265,00	1.153,00	1.153,00	1.153,00	888,00	4.612,00
Tècnic d'activitats dirigides especialistes	841,00	3.040,00	3.040,00	3.040,00	2.199,00	12.160,00
Tècnic d'activitats dirigides generalista	773,00	2.749,00	2.749,00	2.749,00	1.976,00	10.996,00
SERVEI AQUÀTIC I SOCORRISME	8.340,00	23.934,00	23.934,00	23.934,00	15.594,00	95.735,99
Coordinació d'activitats aquàtiques	3.725,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	1.675,00	21.600,00
Tècnic d'activitats aquàtiques especialistes	400,00	1.275,00	1.275,00	1.275,00	875,00	5.100,00
Tècnic d'activitats aquàtiques generalistes	1.783,00	5.526,00	5.526,00	5.526,00	3.743,00	22.103,99
Servei de socorrisme (coberta i descoberta)	2.040,00	10.432,00	10.432,00	10.432,00	8.392,00	41.728,00
Control vestidors	392,00	1.301,00	1.301,00	1.301,00	909,00	5.204,00
SERVEI DE VIGILÀNCIA PISCINA DESCOBERTA	0,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	9.176,00
Servei de vigilància i seguretat	0,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	9.176,00
SERVEI DE CONSERGERIA I NETEJA	835,00	2.954,00	2.954,00	2.954,00	2.119,00	11.816,00
Consergeria - Neteja	835,00	2.954,00	2.954,00	2.954,00	2.119,00	11.816,00
TOTAL HORES PRESTACIÓ DE SERVEIS	21.628,00	76.448,00	76.448,00	76.448,00	54.820,00	305.792,00

Les hores sense execució de la Coordinació de fitness i d'activitats dirigides i de la Coordinació del servei aquàtic i socorrisme es relacionen a l'apartat de Servei de direcció de la prestació (Direcció de la prestació i Coordinació de serveis esportius). Les hores que corresponen a execució de classes o servei de fitness o socorrisme, es relacionen a l'apartat corresponent.

L'apartat Servei Aquàtic i Socorrisme, inclou 1.800 hores/anuals d'un Coordinador d'Activitats Aquàtiques, actualment de baixa en situació d'incapacitat permanent revisable, que només s'implementaran en el supòsit que s'incorpori per alta mèdica.



Hores estimades per any de contracte (2025-2029)

TOTAL PRESTACIÓ DE SERVEI - PISCINES MUNICIPALS DE L'HOSPITALET I PME JUAN ANTONIO BASTANTE

HORES PER TIPUS DE SERVEIS	1r any CONTRACTE	2n any CONTRACTE	3r any CONTRACTE	4t any CONTRACTE	TOTAL 4 anys
	01/10/2025 - 30/09/2026	01/10/2026 - 30/09/2027	01/10/2027 - 30/09/2028	01/10/2028 - 30/09/2029	01/10/2025 - 30/09/2029
SERVEI DIRECCIÓ DE LA PRESTACIÓ	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Direcció de la prestació i Coordinació de serveis esportius	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
SERVEI D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT	9.540,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00	38.160,00
Coordinació d'administració i atenció al client	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Suport coordinació atenció al client	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Atenció al client i administració	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Atenció al client	4.140,00	4.140,00	4.140,00	4.140,00	16.560,00
SERVEI DE MANTENIMENT	11.492,00	11.492,00	11.492,00	11.492,00	45.968,00
Coordinació de manteniment	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Manteniment (Oficial de 1a)	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Operaris de manteniment	7.892,00	7.892,00	7.892,00	7.892,00	31.568,00
SERVEI DE NETEJA	12.092,00	12.092,00	12.092,00	12.092,00	48.368,00
Operari de neteja	12.092,00	12.092,00	12.092,00	12.092,00	48.368,00
SERVEI DE FITNESS I D'ACTIVITATS DIRIGIDES	12.342,00	12.342,00	12.342,00	12.342,00	49.368,00
Coordinació de fitness i d'activitats dirigides	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
Tècnic de fitness i entrenaments personalitzats	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	14.400,00
Tècnic de fitness	1.153,00	1.153,00	1.153,00	1.153,00	4.612,00
Tècnic d'activitats dirigides especialistes	3.040,00	3.040,00	3.040,00	3.040,00	12.160,00
Tècnic d'activitats dirigides generalista	2.749,00	2.749,00	2.749,00	2.749,00	10.996,00
SERVEI AQUÀTIC I SOCORRISME	23.934,00	23.934,00	23.934,00	23.934,00	95.736,00
Coordinació d'activitats aquàtiques	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	21.600,00
Tècnic d'activitats aquàtiques especialistes	1.275,00	1.275,00	1.275,00	1.275,00	5.100,00
Tècnic d'activitats aquàtiques generalistes	5.526,00	5.526,00	5.526,00	5.526,00	22.104,00
Servei de socorrisme (coberta i descoberta)	10.432,00	10.432,00	10.432,00	10.432,00	41.728,00
Control vestidors	1.301,00	1.301,00	1.301,00	1.301,00	5.204,00
SERVEI DE VIGILÀNCIA PISCINA DESCOBERTA	2.294,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	9.176,00
Servei de vigilància i seguretat	2.294,00	2.294,00	2.294,00	2.294,00	9.176,00
SERVEI DE CONSERGERIA I NETEJA	2.954,00	2.954,00	2.954,00	2.954,00	11.816,00
Consergeria - Neteja	2.954,00	2.954,00	2.954,00	2.954,00	11.816,00
TOTAL HORES PRESTACIÓ DE SERVEIS	76.448,00	76.448,00	76.448,00	76.448,00	305.792,00

Les hores sense execució de la Coordinació de fitness i d'activitats dirigides i de la Coordinació del servei aquàtic i socorrisme es relacionen a l'apartat de Servei de direcció de la prestació (Direcció de la prestació i Coordinació de serveis esportius). Les hores que corresponen a execució de classes o servei de fitness o socorrisme, es relacionen a l'apartat corresponent.

L'apartat Servei Aquàtic i Socorrisme, inclou 1.800 hores/anuals d'un Coordinador d'Activitats Aquàtiques, actualment de baixa en situació d'incapacitat permanent revisable, que només s'implementaran en el supòsit que s'incorpori per alta mèdica.

**Annex 4. Taula tipologia dels serveis**

Descripció dels tipus de serveis a prestar a les Piscines Municipals de l'Hospitalet i al Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante.

Piscines Municipals de l'Hospitalet

TIPUS DE SERVEIS	DESCRIPCIÓ
SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA PRESTACIÓ	
Direcció de la prestació de servei	Hores de servei, destinades a tasques de direcció general dels serveis prestats per l'empresa adjudicatària. Aquestes hores es dedicaran a planificar, organitzar, dirigir i avaluar l'evolució de la prestació en tots els serveis i la interlocució amb la direcció de l'equipament.
SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT	
Coordinació d'Atenció al client (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei per a funcions d'administració i gestió econòmica de la gestió de l'equipament, així com la planificació, organització, supervisió i avaluació de la recepció, promoció comercial i atenció al client.
Suport a la coordinació (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei per a funcions de suport a la coordinació i d'altres generals de la recepció, promoció comercial i atenció al client.
Servei d'atenció al client i administració (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei per a funcions generals d'atendre les necessitats dels clients actuals i captació de nous clients a l'espai de recepció, així com tasques administratives.
Servei d'atenció al client	Hores de servei per a funcions generals d'atendre les necessitats dels clients actuals i captació de nous clients a l'espai de recepció, així com la gestió dels suggeriments i queixes dels usuaris.
SERVEI DE MANTENIMENT	
Coordinació del servei de manteniment (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei per a funcions de planificació, organització, supervisió i avaluació del manteniment de l'equipament i les instal·lacions annexes.
Servei de manteniment (oficial de 1ª) (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei d'execució del manteniment amb qualificació i responsabilitat a les diferents franges horàries per a la realització i control del manteniment de l'equipament.
Operaris de manteniment	Hores de serveis d'execució de manteniment ordinari.
SERVEI DE NETEJA	
Servei de neteja	Hores de servei de neteja ordinària



SERVEI DE FITNESS I D'ACTIVITATS DIRIGIDES	
Coordinador de fitness i activitats dirigides (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei destinades a tasques de coordinació tècnica esportiva en l'àrea d'activitats terrestre i dirigides. Aquestes hores es dedicaran a planificar, organitzar, dirigir, coordinar i avaluar l'evolució de la prestació del servei tècnic.
Servei de tècnic de fitness i entrenaments (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei d'atenció, assessorament i control dels usuaris a la sala de fitness i a entrenaments personalitzats.
Servei de tècnic de fitness	Hores de servei d'atenció, assessorament i control dels usuaris a la sala de fitness.
Servei d'activitats dirigides especialistes	Hores de servei pel desenvolupament d'activitats físiques i esportives grupals de caràcter específic (Activitats amb llicència, Ciclo Indoor, loga, Pilates i similars).
Servei d'activitats dirigides generalistes	Hores de servei pel desenvolupament d'activitats físiques i esportives grupals de caràcter genèric (Zumba, TBC, Estiraments, Hard Training, Fitness suau i similars). Inclou activitats dirigides en el medi aquàtic (Aiguagim, activitats amb plataforma flotant, etc...).
TÈCNICS ACTIVITATS AQUÀTIQUES I SOCORRISME	
Coordinador d'activitats aquàtiques (personal subrogat i de nova incorporació)	Hores de servei destinades a tasques de coordinació tècnica esportiva en programes i serveis aquàtics. Aquestes hores es dedicaran a planificar, organitzar, dirigir, coordinar i avaluar l'evolució de la prestació del servei tècnic.
Servei d'activitats aquàtiques especialistes	Hores de servei pel desenvolupament d'activitats en el medi aquàtic de programes per a grups especials (nadons, 2-3 anys, embarassades i adaptada).
Servei d'activitats aquàtiques generalistes	Hores de servei pel desenvolupament d'activitats en el medi aquàtic de programes per a individus i/o col·lectius infantils o d'adults i d'altres programes similars.
Servei de socorrisme	Hores de servei de salvament i socorrisme a la zona de piscina coberta i descoberta, solàrium i wellness.
Servei de control de vestuaris	Hores de servei d'acompanyament i control dels vestuaris durant les activitats i cursets
ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS	
Seguretat piscina	Hores de servei de control de seguretat especialitzat durant el període d'obertura de la piscina d'estiu (amb titulació especialitzada del personal)



Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante

SERVEI DE MANTENIMENT	
Servei de manteniment (operari)	Hores de servei d'execució de manteniment ordinari.
SERVEI DE CONSERGERIA I NETEJA	
Servei de consergeria i neteja	Hores de servei de control d'accés d'usuaris i públic en general, i de neteja de l'equipament.

Les tasques de la Direcció de la prestació de servei i de la Coordinació del servei de manteniment i neteja, inclouen el seguiment i control de la prestació dels serveis al Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante.

En el supòsit que la direcció de l'equipament o l'Ajuntament decidís dur a terme activitats esportives al Pavelló Municipal d'Esports Juan Antonio Bastante, dins del marc del contracte de prestació de serveis, la Coordinador d'activitats dirigides hauria de fer el seguiment i control de les mateixes.

Totes les hores de servei són presencials a les instal·lacions objecte del contracte.