

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DELS SERVEIS PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL Penedès

Objecte	Contractació dels serveis per a la revisió i actualització de l'inventari municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.
Expedient	1047/2025
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat sumari
Tipus	Serveis
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 9 d'octubre de 2025.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DELS SERVEIS PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDEÈS

Expedient núm.: 1047/2025

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

ÍNDEX

1. Objecte i qualificació
2. Naturalesa i Règim jurídic
3. Procediment de selecció i adjudicació
4. Perfil del contractant
5. Dades econòmiques del contracte
6. Termini de durada del contracte
7. Acreditació de l'aptitud per contractar, solvència i garanties
8. Presentació de proposicions i documentació administrativa
9. Criteris d'adjudicació
10. Admissibilitat de variants
11. Ofertes anormalment baixes
12. Preferències d'adjudicacions en cas d'empat
13. Mesa de Contractació i obertura de proposicions
14. Adjudicació del contracte
15. Formalització del contracte
16. Clàusula de confidencialitat
17. Notificacions electròniques
18. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment
19. Responsabilitats de l'empresa contractista
20. Responsable del contracte
21. Abonament del servei
22. Responsable del contracte
23. Cessió del contracte
24. Subcontractació
25. Modificació del contracte
26. Condicions especials d'execució
27. Resolució del contracte
28. Penalitats per incompliment
29. Altres aspectes del contracte
30. Règim de recursos
31. Prerrogatives de l'Administració i jurisdicció

Codi Validació: 6K5X4R696YTPMJF566AYSAN6J
Verificació: <https://banyeresdelpenedes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 33



CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte són els serveis per a la revisió, actualització, rectificació i elaboració de l'inventari general consolidat de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i en el qual s'integrin els inventaris parcials d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions tècniques.

L'objecte se centra en l'anàlisi i estudi dels antecedents que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques relatiu a l'Inventari aprovat el 23 de juliol de 1997, al Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge aprovat el 30 de desembre de 2016, a l'Inventari històric artístic de la Fundació Josep Cañas actualitzat a 16 de juny de 2023, i resta d'antecedents que tot i que no constin aprovats poden servir de referència per l'elaboració de l'inventari actual.

Els codis CPV corresponents a l'objecte del contracte són:

- 72322000-8 Servei de gestió de dades
- 79131000-1 Serveis de documentació

1.1 Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 b) LCSP, no procedeix la divisió en lots, per raó de les característiques del servei. Les prestacions compreses en l'objecte del contracte comprenen una unitat funcional i qualsevol divisió en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic i suposaria un risc per a la correcta execució del contracte per implicar un excés de coordinació en la difusió de les notícies i comunicats en cadascun dels formats.

D'acord amb l'article 99.3 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots pels següents motius:

1. No hi han serveis suficientment diferenciats i d'una envergadura tal que aconsellin la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que aquest consisteix bàsicament en l'actualització dels bens i drets que han de formar l'inventari municipal, a partir dels antecedents que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques.
2. La divisió en lots, i per tant, l'execució de la prestació objecte del contracte de forma separada suposa un risc per a la seva correcta execució i podria afectar a la qualitat del servei a prestar.
3. Totes les tasques que impliquen la realització d'aquest servei es poden realitzar des d'una mateixa empresa adjudicatària. Així es faciliten les feines de control per part de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

1.2 Necessitats a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requisits recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

El servei que es pretén contractar és necessari per al compliment de les següents normatives:

- La llei estatal 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, que estableix l'obligació de les administracions públiques d'inventariar els seus béns, amb detall suficient per identificar-los i per reflectir la seva situació jurídica i el destí o ús a que estan dedicats.





- El Reial decret legislatiu estatal 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que en el seu article 86 disposa que els ens locals estan obligats a formar un inventari valorat de tots els seus béns i drets, del qual es trametrà còpia a les administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma, que s'haurà de rectificar anualment, i que es comprovarà sempre al renovar-se la Corporació.

- El Decret legislatiu català 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix al seu article 222 que els ens locals han de portar un inventari de béns que haurà de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris. Aquest inventari municipal ha de ser objecte d'actualització continuada, sense perjudici de la seva rectificació i la comprovació de l'inventari municipal. En el seu cas, els organismes autònoms locals han de fer inventari separats de llurs béns i drets, còpia dels quals s'adjuntarà com a annex a l'Inventari General de la Corporació.

- El Decret català 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni de les entitats locals de Catalunya. En l'article 100 especifica: *"Els ens locals han de portar un inventari general en el qual integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que compreguin: a) els béns, drets i obligacions de l'ens local; b) els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau; c) els afectes al patrimoni històric artístic, si s'escau; d) els dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local; e) els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local"*. Segueix l'article 102 dient: *"L'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sense perjudici de la seva rectificació i comprovació"*. I continua en l'article 103, corroborant l'article del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, per el qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats locals: *"La rectificació de l'inventari general s'ha de verificar anualment i s'hi ha de reflectir les incidències de tota mena dels béns i drets durant aquest període"*.

La necessitat és que l'Ajuntament de Banyeres del Penedès disposi, tal i com indica la llei, d'un inventari de béns i drets complet i actualitzat de manera que s'asseguri la radiografia fidel de la realitat patrimonial municipal.

L'inventari resultant ha de permetre a l'Ajuntament la consulta permanent de l'inventari, l'extracció de documentació, el manteniment continuat i l'explotació i gestió del patrimoni municipal.

En concret, el contracte consisteix en l'elaboració **d'un inventari general consolidat**, que ha de prendre com a base la realitat què actualment té l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i en el qual s'integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els següents **inventaris parcials**:

1. Inventari dels béns, drets i obligacions de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.
 2. Inventari dels béns, drets i obligacions afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau.
 3. Inventari dels béns, drets i obligacions afectes al patrimoni històric artístic, si s'escau.
 4. Inventari dels béns, drets i obligacions dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local:
- Organisme autònom/Fundació Josep Cañas.
5. Inventari dels béns, drets i obligacions cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local.

Sempre tenint en compte, que és imprescindible la **conciliació permanent de l'inventari jurídic (Patrimoni) amb el sistema comptable (CGAP)** i el desenvolupament de procediments interns de gestió per mantenir actualitzat l'Inventari.



CLÀUSULA SEGONA. NATURALES I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- c. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- d. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Normativa de protecció de dades:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD).
- Llei orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- Normativa d'hisenda pública:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2025.

- Normativa de règim local:

- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOOC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

- Normativa factura electrònica:



- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica.
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

-Normativa sectorial.

- La llei estatal 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, que estableix l'obligació de les administracions públiques d'inventariar els seus béns.

-El Reial decret legislatiu estatal 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que en el seu article 86 disposa que els ens locals estan obligats a formar un inventari valorat de tots els seus béns i drets.

-El Decret legislatiu català 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix al seu article 222 que els ens locals han de portar un inventari de béns que haurà de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris

-El Decret català 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni de les entitats locals de Catalunya.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconexament de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert simplificat i sumari**, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, la diferència entre procediment simplificat ordinari i abreujat o sumari és que en aquest últim, no cal garantia, el valor estimat en serveis ha de ser inferior a 60.000 € IVA exclòs, i per tota la durada contractual, s'eximeix d'acreditar solvència, l'oferta s'entregarà en un sol sobre en el termini de 10 dies des de l'anunci de licitació al perfil, respecte a criteris d'adjudicació no s'admet judici de valor, i finalment no hi ha acte públic. La formalització del contracte s'efectuarà amb la signatura de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Sobre Digital de la Generalitat de Catalunya en compliment amb els requisits de les Disposicions addicionals 16 i 17 de la LCSP.



La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

Correu electrònic: contractacio@banyeresdelpenedes.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Existència de Crèdit

La despesa màxima prevista és de 44.779,16 pels diferents exercicis:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (iva inclòs)
2025	9200 227.06	4.477,92 €
2026	9200 227.06	40.301,24 €

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici 2025 i posterior previsió per a 2026.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització està subordinada al crèdit que per a cada exercici es consigni.

En el cas que el pressupost previst per a l'any 2025 no sigui esgotat, es contempla que pugui ser traspassat per a la propera anualitat

5.2 Pressupost base de licitació



El pressupost base de la licitació pels serveis inclosos en el període d'execució del contracte (DOTZE mesos) és per un import màxim de **44.779,16 € (IVA inclòs)**, que resulta de la suma dels següents conceptes:

- Pressupost base.....: 37.007,57 €
- Import de l'IVA (21%).....: 7.771,59 €
- Total.....: 44.779,16 €

S'entendrà, amb caràcter general, que en les ofertes i els preus proposats per l'adjudicatari s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per a l'acompliment de les prestacions, com són beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena de tributs, exceptuant l'IVA legalment exigible, i també el personal i material necessaris per portar a terme el servei.

Aquest import pot ser millorat a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En l'oferta presentada pel licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

5.3 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és la suma del pressupost base de licitació més les modificacions previstes del contracte i les possibles pròrrogues; en aquesta actuació, no hi ha modificacions ni pròrroga previstes del contracte. En conseqüència, el valor estimat del contracte puja a **37.007,57 euros (IVA exclòs)**.

5.4 Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus, i el preu ofertat es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte serà de DOTZE MESOS. No es preveu la pròrroga del contracte.

CLÀUSULA SETENA. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I GARANTIES

► Solvència econòmica o financera

Els licitadors hauran de disposar de la següent solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

Mitjà 1. Volum anual de negocis: Tenir un volum anual de negoci, en l'àmbit d'activitats que es correspon amb l'objecte del present contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims



conclosos , que haurà de ser una vegada i mitja la despesa màxima en relació al valor estimat del contracte .

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà, en cas de ser requerit, mitjançant l'aportació dels comptes anuals o l'Impost de societats.

► **Solvència tècnica o professional**

Els licitadors hauran de disposar de la següent solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP):

Mitjà 1. Relació de serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa: Haver realitzat treballs o serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte en els últims tres anys. Serà necessari haver realitzat un mínim de dos treballs de quantia i característiques anàlogues a les de l'objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà, en cas de ser requerit, mitjançant el corresponent certificat de bona execució, detallant l'import, la data i destinatari. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent , o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest últim, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Mitjà 2. Equip tècnic: L'equip de personal haurà de comptar com a mínim de:

1 Llicenciat/da o graduat/da en Dret, amb experiència acreditada mínima de 3 anys en l'elaboració d'inventaris.

1 Arquitecte/a o Arquitecte/a Tècnic/a, amb experiència acreditada mínima de 3 anys en l'elaboració d'inventaris.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà, en cas de ser requerit, mitjançant el CV del personal i els títols acadèmics corresponents.

► **Capacitat i habilitat professional**

Només podran participar del procediment les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- a) Tinguin plena capacitat d'obrar.
- b) Gaudir de l'habilitació legal que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat que constitueix l'objecte del contracte.
- c) No estiguin incurses en una prohibició per a contractar (art. 71 de la LCSP).
- d) Acreditin degudament la solvència econòmica i tècnica especificada en aquest plec.
- e) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- f) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin en la LCS i en el seu Reglament.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que a l'efecte s'indiquin, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que s'ha preceptuat als articles indicats.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició, i no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una UTE si concorre individualment o si forma part d'una altra UTE que participi en la licitació. No s'admetran diferents proposicions de la mateixa persona, tant si es presenten a títol de persona física com de persona jurídica.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de totes i cadascun de les clàusules d'aquest plec, el plec tècnic i documents annexos.

En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

En relació a la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions de la Seguretat Social, segons l'article 28.2 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques 39/2015, els interessats tenen el dret de no aportar documents que ja es trobin en poder de l'Administració actuant o que hagin estat elaborats per qualsevol altra administració. L'Ajuntament podrà consultar o obtenir els esmentats documents a excepció que l'interessat s'oposés en la declaració responsable de l'annex 1 a la consulta u obtenció dels mateixos. En cas d'oposició el licitador haurà de presentar els documents acreditatius conforme esta al corrent de pagament en el moment que li siguin requerits. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte, tot d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concurrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

► **Garanties**

De conformitat amb l'art. 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.



Igualment, d'acord amb el que preveuen els art. 107.1 i 159.6f) de la LCSP s'eximeix de constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat i ateses les característiques de la prestació i la previsió de penalitats específiques en cas d'incompliment.

CLÀUSULA VUITENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

8.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

8.2 Lloc i termini de presentació

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica en compliment i amb els requisits de les Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

Les proposicions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de L'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

D'acord amb l'article 159.6.a) de LCSP, el termini per a la presentació de la proposició **serà de 10 dies hàbils** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

En cas de desistiment del concurs per part del licitador, aquests no tindran dret a cap tipus de compensació ni indemnització per les despeses en què haguessin incorregut.



La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques i que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

8.3 Documentació que han de presentar les empreses licitadores

Els licitadors només poden presentar una única proposició. Tampoc no podran subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet ja individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar **UN UNIC SOBRE ELECTRONIC.** (art. 159.6 c).

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

8.4 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de vuit dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En els casos en què allò sol·licitat siguin aclariments a l'establert als plecs o resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i, en aquest cas, hauran de fer-se públiques en el corresponent perfil del contractant en termes que garanteixi la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

8.5 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **ÚNIC ARXIU ELECTRÒNIC**, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "*PROPOSICIÓ PER LICITAR EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS*".

La denominació de l'arxiu únic és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC «A»
**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

- a) **Declaració responsable** d'acord amb el model de l'**Annex 1**, signada pel representant legal. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.



De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

- a) **Compromís, si és el cas, de constituir-se formalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

- b) **Proposició econòmica i altres criteris de valoració automàtica** (millores) d'acord amb el model de l'**Annex 2**.
- c) **Declaració de confidencialitat** d'acord amb el model de l'**Annex 3**, si s'escau.
- d) **Declaració** en el compliment de les garanties en el tractament de **dades de caràcter personal**, respectivament.
- e) **Acreditació de la inscripció en el ROLECE o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya**.

Els documents a incloure en l'arxiu electrònic hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes paraules (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores tenen aquesta informació i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Si per qualsevol motiu de tipus tècnic els arxius electrònics de la proposició no es poguessin obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

Es pot consultar com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

CLÀUSULA NOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, els criteris d'adjudicació es quantificaran



mitjançant la simple aplicació de fórmules establertes als plecs.

1. OFERTA ECONÒMICA (fins a 45 punts)

Per avaluar i puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la següent fórmula:

Puntuació de la oferta que es valora (x) = Baixa oferta (x) / baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP X puntuació màxima.

Les puntuacions seran arrodonides al segon decimal.

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació el citat article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

2. MILLORES (fins a 5 punts)

Es donarà 1 punt per cada mes de reducció del termini d'execució del contracte fins un màxim de 5 punts.

CLÀUSULA DESENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA ONZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP 9/2017 i segons els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA DOTZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

(a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantingui a la data de valoració per la Mesa dels criteris de preferència, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.

(b) Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

(c) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa. En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.



(d) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.

(e) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA TRETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

13.1 Mesa de contractació

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP. La mesa de contractació, constituïda d'acord amb el que estableixen l'article 146.2.a) i el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, estarà formada pels membres següents:

- President: Amadeu Benach i Miquel.- Alcalde
- Secretària: Immaculada Rocio Santos Cuellas.- Secretària accidental de la Corporació
- Vocals: Mireia Barba Lloret.- Arquitecta municipal
Marta Marfany Tort.- Administrativa àrea de contractació
Immaculada Rocio Santos Cuellas.- Secretària accidental de la Corporació

Els membres titulars de la Mesa podran delegar en qui considerin en cas d'impossibilitat d'assistència.

13.2 Suport a la Mesa

La mesa de contractació podrà, per al correcte exercici de les seves funcions, referents a la valoració/avaluació de les proposicions que es presentin a les licitacions:

- a) Requerir l'auxili dels serveis tècnics de l'àrea gestora del contracte i sol·licitarà l'emissió dels informes corresponents i la seva presència a les sessions de la Mesa que correspongui.
- b) Sol·licitar tots els informes i assistència complementaris que consideri oportuns.

13.3 Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst Segons l'article 159.6. d) de la LCSP , l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament per mitjans electrònics.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes seran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en que es notifiqui l'adjudicació del contracte.



13.4 Documentació prèvia a l'adjudicació

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea, així com els relatius a comprovar que el licitador està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, en qualsevol moment abans d'adjudicar el contracte.

En el cas que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadors, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini màxim de 7 dies hàbils, a requeriment dels serveis de l'òrgan de contractació.

En el cas d'empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems, que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini indicat en el paràgraf anterior.

Si el licitador proposat no presentés la documentació sol·licitada dins del termini requerit s'entendrà que retira la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la documentació a la següent empresa segons l'ordre de classificació de les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

CLÀUSULA CATORZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini no superior a 5 dies hàbils des de l'obertura de les proposicions per part de la Mesa de contractació (o des de que la Mesa es reuneix per valorar la documentació o informació aportada, en cas d'esmena) es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini màxim de quinze dies.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat, mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA QUINZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura per part del contractista de la resolució d'adjudicació segons permet l'article 159.6 g) LCSP. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, que es produirà en el termini de cinc dies des de que l'adjudicatari hagués rebut el requeriment.



Així mateix, d'acord amb el que preveu a l'article 153.1 de la LCSP, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública i les despeses corresponents aniran al seu càrrec.

Si es tractés d'una Unió Temporal d'Empreses, el seu representant haurà de presentar davant de l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació que li sigui requerida.

CLÀUSULA SETZENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una **declaració de confidencialitat**, d'acord amb el model de l'**Annex 3**, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluables mitjançant un judici de valor (no existents en aquesta licitació).

CLÀUSULA DISSETENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.





Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

CLÀUSULA DIVUITENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DINOVENA. RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas de que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA VINTENA. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.L'adjudicatari ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi l'Ajuntament de Banyeres



del Penedès.

2.L'adjudicatari està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, que estableixin les disposicions d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

3. L'adjudicatari s'obliga a complir sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria social, laboral, de Seguretat social, seguretat e higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i qualsevol altra disposició de caràcter general que sigui aplicable. En cap cas, l'Ajuntament de Banyeres del Penedès assumirà cap obligació de caràcter laboral ni de cap altre classe en relació a l'esmentat personal, essent l'empresa adjudicatària responsable de les respectives relacions jurídic o laborals o de qualsevol altre indole. L'incompliment d'aquestes obligacions no comporta cap mena de responsabilitat per l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

També s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, així com les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

4.Així mateix, l'adjudicatari assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar la correcta execució del contracte amb el compliment de totes les disposicions inherents a la prestació del servei.

5.l'adjudicatari serà el responsable i exercirà de manera, real, efectiva i continua, la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a llur condició de contractant, negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat, pagament dels sous, cotitzacions a la seguretat social i retencions del IRPF, compliment de la normativa en formació i prevenció de riscos laborals, etc..

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

6. **ASSEGURANÇA:** L'adjudicatari està obligat a tenir subscrites totes les pòlisses d'assegurances que resultin obligatòries en aplicació de la normativa vigent per a l'exercici de la seva activitat. I en particular, deurà tenir subscrita una pòlissa d'assegurança responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats que pugués tenir com a conseqüència de prestació del servei.

Aquestes assegurances seran al seu càrrec i han d'estar vigents durant la vigència del contracte. El no abonament de la prima a la companyia es considerarà **com una infracció molt greu del contractista que comportarà la resolució del contracte**, al considerar-se una obligació essencial del contracte.

L'acreditació documental de la subscripció de la pòlissa d'assegurança i justificant de l'abonament de la prima deurà presentar-se amb la documentació prèvia a la adjudicació pel licitador proposat.

7. L'adjudicatari restarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat, cosa o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient, o derivats de la seva maquinària.

8.L'adjudicatari, en totes les relacions amb l'Ajuntament que sorgeixin del contracte, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



9. La prestació objecte del contracte no comporta el tractament de dades personal. No obstant, si s'escau, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i si s'escau al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

10. L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- Respectar els acords de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. ABONAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment prestat, amb subjecció al contracte atorgat.

El pagament s'efectuarà contra presentació de factures mensuals, mitjançant la presentació de les preceptives factures per mesos vençuts i transports efectivament realitzats, que hauran de ser degudament conformades pels serveis tècnics comarcals. El règim de pagament és l'establert a l'article 198 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament, davant l'administració, podran cedir el mateix amb els condicions i requisits establerts a l'article 200LCSP

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès són:

Oficina comptable: L01430206

Òrgan gestor: L01430206

Unitat tramitadora: L01430206

La bústia de lliurament de factures electròniques és:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és la persona a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

L'adjudicatari resta obligat a atendre i a seguir totes les indicacions i les instruccions que el responsable de l'Ajuntament li transmeti referents a l'execució del contracte i, en especial, referents a la qualitat de la feina i als terminis de prestació del servei. Aquesta obligació inclou les convocatòries de reunions de treball a l'Ajuntament que el responsable consideri necessàries per a assegurar que s'apliquen adequadament els criteris i les normes de treball.

L'adjudicatari ha d'atendre les observacions que emeti el responsable sobre l'execució del contracte amb motiu de la tasca e interpretació de les prescripcions tècniques i li ha de donar tot el suport i la col·laboració que calgui per a procurar una bona realització del servei.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. SUBCONTRACTACIÓ

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament al subcontractistes estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal.

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i sancions contemplades en l'article 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004. Els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013 de factura electrònica hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica. Aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al contractista principal a través del registre a que es refereix l'apartat 3 de la D.A.32.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.



En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmari i similars) als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de la resolució del contracte o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen condicions especials d'execució de tipus social, en relació a la conciliació del treball amb la vida familiar. És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

A efectes de verificar el seu compliment el responsable del contracte podrà requerir al contractista que declari, formalment, que compleix amb aquesta obligació. Tanmateix, el responsable del contracte, o l'òrgan de contractació podrà requerir als òrgans de representació dels treballadors que informin al respecte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.



L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en funció dels incompliments.

1.- L'empresa contractista respondrà de tots els **dany i perjudicis causats a l'Administració** o a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 i 194 LCSP. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 25 d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats segons l'establert en l'article 192 LCSP que regula que les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, determinin el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què no estigui previst una penalitat o aquesta no cobreixi els dany causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.- Quantificació de les penalitats: L'òrgan de contractació podrà imposar les següents penalitats, sense perjudici de les que s'hagin establert en el present PCAP:

- Incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials: penalitat fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte o en el seu cas la resolució la del contracte
- Incompliment de les condicions especials d'execució: penalitat fins a un 8% del preu d'adjudicació del contracte.
- Incompliment defectuós o parcial: penalitat fins un 10% del preu d'adjudicació del contracte, en virtut de la gravetat de l'incompliment, desglossada de la forma següent, sense perjudici de que es pugui optar per la resolució del contracte en cas d'incompliment greu i molt greu:
 - a) Incompliments lleus: penalitats de fins a un 1% del preu del contracte definitivament executat en una anualitat IVA exclòs.
 - b) Incompliments greu: penalitats de més d'1% fins al 5% del preu del contracte definitivament executat en una anualitat IVA exclòs



c) Incompliments molt greus: penalitats de més d'un 5% fins al 10% del preu del contracte definitivament executat en una anualitat. IVA exclòs.

L'import de les penalitats imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

3.- Procediment per imposa les penalitzacions i òrgan competent

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació o per l'òrgan a qui delegui, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. Es donarà audiència al contractista abans de la imposició de la penalitat perquè pugui fer les al·legacions pertinents d'acord amb l'article 82 de la LPACAP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

La resolució de l'expedient correspon a la presidència.

La resta d'aspectes procedimentals s'han d'ajustar al que disposa la legislació aplicable.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant la licitació seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.



L'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Retorn de la documentació

D'acord amb el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques i donant compliment a l'article 87, l'Ajuntament de Banyeres del Penedès podrà procedir a la destrucció total de la documentació presentada un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució i en el cas que els licitadors no exerceixen el dret al principi del retorn de la documentació.

CLÀUSULA TRENTENA. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Annexos

ANNEX I.- Model de declaració responsable

ANNEX II.- Model d'oferta econòmica i criteris evaluables de forma automàtica

ANNEX III. Model de declaració de confidencialitat

ANNEX IV. Model de declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de





**Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)**

caràcter personal



ANNEX 1. Model de declaració responsable

Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al SERVEI PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS.- Exp. 1047/2025 i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, i amb la Seguretat Social

☐ SÍ ☐ NO s'oposa a que l'Ajuntament de Banyeres del Penedès pugui consultar o obtenir directament dels òrgans administratius competents els esmentats documents segons article 28.2 Llei 39/2015 LPAC

En cas de no donar el consentiment, l'adjudicatari aportarà la documentació requerida per l'Ajuntament de Banyeres del Penedès acreditativa del compliment de les anteriors obligacions.

- Que ☐ SÍ ☐ NO està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

En cas de no estar inscrit

Que ☐ SÍ ☐ NO ha presentat la sol·licitud de inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic, o, en el seu cas, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya amb la documentació preceptiva amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes i que no ha rebut requeriment d'esmena, circumstància que acreditarà amb el corresponent justificant de recepció d'aquesta sol·licitud emès pel corresponent registre.

- Que disposa de la capacitat per contractar, de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 i 11 del PCAP

- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials que resultin adients per assegurar la correcta execució del contracte amb el compliment de totes les disposicions



inherents a la prestació el servei.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Respecte el tractament de Dades Personals, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:





**Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)**

(adjuntar declaració, signada per ambdues parts, indicant noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès per tal de fer la notificació corresponent.

El licitador /contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions, i requeriments derivats d'aquesta contractació, per escrit per tal que l'Ajuntament de Banyeres del Penedès pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el plec i a l'article 140 de la LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



ANNEX 2. Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

Oferta econòmica

El senyor/la senyora _____, major d'edat, resident a _____, amb domicili a _____, titular del DNI, passaport o NIE número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb domicili a _____ i amb NIF _____ segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del SERVEI PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS".- Exp. 1047/2025) durant els anys 2025 i 2026, i es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte, i manifesta que accepta íntegrament les esmentades clàusules i que reuneix totes i cadascuna de les circumstàncies exigides per contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

Millores

El licitador es compromet a realitzar els treballs amb una reducció del termini de ____ mesos.

per això, formula oferta:

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



ANNEX 3. Model de declaració de confidencialitat

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat
núm., amb domicili a efectes de notificació a
núm., en nom propi o en representació de, CIF(si
actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el
faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i
particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del
contracte administratiu del **SERVEI PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE
L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDE'S**.- Exp. 1047/2025 i amb l'adreça de correu electrònic a efectes
de notificacions.....,

Declaro als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials
són els següents:

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



ANNEX 4. Model de declaració en el compliment de les garanties en el tractament de dades de caràcter personal

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, assabentat/assabentada del procediment obert simplificat sumari convocat per l'Ajuntament de Banyeres del Penedès per a l'adjudicació del **SERVEI PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS.- Exp. 1047/2025,**

DECLARO que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents i:

Que en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, tinc la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)

