



INFORME TÈCNIC DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS GENERALS

ASSUMPTE: INFORME TÈCNIC DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE B

LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DELS EDIFICIS I ALTRES DEPENDÈNCIES DELS LOTS 3,6 I 7 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA AMB CONTROL DE PRESENCIA I QUALITAT VINCULAT A PENALITZACIÓ

EXPEDIENT 2025/59

Examinats els continguts de les ofertes presentades en el sobre B, en relació a la licitació pública per a la contractació, mitjançant procediment obert, del servei de Neteja i Desinfecció dels edificis i altres dependències amb control de presència i qualitat vinculat a penalització dels Lots nº 3, 6 i 7 de la Universitat de Barcelona i la Fundació Bosch i Gimpera, s'ha procedit a fer la valoració de la documentació presentada en el sobre B d'acord amb els criteris bàsics de valoració detallats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars pel que es defineix el sistema d'adjudicació d'aquesta licitació.

En aquesta licitació, s'han presentat les següents empreses per cada lot:

<u>Empresa</u>	<u>Lots licitats</u>	
CLANSER	6, 7	(En endavant CLANSER)
<u>Empresa</u>	<u>Lots licitats</u>	
LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L..	3, 6, 7	(En endavant LA BRUIXA)
<u>Empresa</u>	<u>Lots licitats</u>	
LIMASA MEDITERRANEA.	7	(En endavant LIMASA)
<u>Empresa</u>	<u>Lots licitats</u>	
MULTISERVEIS NDAVANT, S.L.	3, 6, 7	(En endavant NDAVANT)
<u>Empresa</u>	<u>Lots licitats</u>	
RENET MULTISERVEIS, S.L..	3, 6, 7	(En endavant RENET)

A continuació s'exposen de manera resumida els criteris de valoració del sobre B i seguidament, els fets més rellevants detectats de l'examen dels continguts de les ofertes.

CRITERIS SUBJECTIUS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (FINS A 38 PUNTS).

1.- MEMÒRIA DESCRIPTIVA DEL SERVEI I DE GESTIÓ DEL CONTRACTE. (LOTS 3, 6 i 7)

Tal i com es recull a l'apartat I.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, aquesta memòria ha d'incloure una Memòria Descriptiva del Servei de Neteja que haurà d'estar estructurada amb el següents apartats:

B.1.-Estudi detallat de tasques per a l'execució del servei segons les característiques de cada centre (FINS A 30 PUNTS)

Es valorarà més positivament si la memòria s'adequa de forma específica a les característiques de cada centre.

Fase de valoració: Es puntuarà inicialment cada oferta entre 0 i 30 punts d'acord amb el següent barem orientatiu:

Molt adequada	30
Notablement adequada	25
Correcta	20
Bàsica, o poc rellevant	15
Poc detallada o inadequada	10
Irrellevant	5

No es valorarà l'increment de freqüències generals o específiques per damunt del que recull el Plec de Prescripcions Tècniques.

Fase de puntuació:

En cas que alguna oferta superi el llindar mínim de 15 punts, s'aplicarà la fórmula següent a totes les ofertes. En cas que cap oferta superi aquest llindar, totes les ofertes obtindran com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada



B.2.-SEGURETAT I SALUT (FINS A 2 PUNTS)

Es valorarà la informació aportada en informe signat pel servei de prevenció de l'empresa licitadora, referent als següents aspectes:

- a) Característiques tècniques dels equipaments i maquinària, indicant de forma justificada quina és la proposta que representa per al seu personal.
- b) Els pesos i volums dels productes de neteja i desinfecció emprats i de quins mitjans per a la dosificació d'aquests productes disposa el seu personal, així com els mitjans per a la dilució dels mateixos.
- c) Detall dels equips de protecció individual de que disposarà el seu personal i les tasques a les que els han de fer servir
- d) Llista dels productes químics de neteja i desinfecció previstos, justificant, en compliment del RD 374/2001, de 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball, que es fan servir productes no perillosos o de baixa perillositat. En cas que es facin servir productes perillosos, indicar la proporció a cada producte de neteja i justificar per que no poden ser substituïts.

B.3.- MEDI AMBIENT (FINS A 4 PUNTS):

Es valorarà que la proposta tècnica fomenti la recollida selectiva i l'organització coherent, i ajudi a minimitzar els residus. Cal que la memòria inclogui la següent informació tècnica:

- 1) Organització de tasques habituals: buidatge, trasllat, emmagatzematge temporal, lliurament final.
- 2) Organització de tasques periòdiques: neteja de papereres, revisió de la identificació, etc.
- 3) Mitjans previstos per a la realització del servei de recollida selectiva de residus.
- 4) Freqüència en la realització de les tasques.
- 5) Respostes a situacions imprevistes (acumulacions de residus, etc...).
- 6) Propostes i idees de gestió de canvi durant la durada del contracte

També es valoraran les propostes d'estalvi de productes, minimització de residus, estalvi energètic, reducció de soroll, qualitat de l'aire, control i seguiment, amb resultats a llarg termini. A tall d'exemple, poden ser objecte de valoració:

- subministrar el sabó rentamans amb sistema de dosificació amb escuma.
- sistema de dosificació automàtica a partir de productes en pols o concentrats per als tres productes bàsics de neteja i que el sistema sigui d'aplicació a tots els centres.
- que els productes de neteja d'ús específic que es facin servir per aplicacions particulars, compleixin els mateixos criteris indicats al PCAP per als productes bàsics de neteja.
- incrementar el nombre de quantificacions o caracteritzacions.

B.4.- ESTRUCTURA DE L'EQUIP PROPOSAT PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI (FINS A 2 PUNTS)

Es valorarà l'adequació de l'equip proposat als requeriments per a l'execució del servei.



COMENTARI GENERAL DE LES OFERTES

De l'examen de l'estudi detallat de tasques per a l'execució del servei, que s'han presentat en les diferents ofertes, s'ha detectat que els continguts exposats en molts casos malgrat que poguessin tractar-se de continguts interessants per a certs aspectes del servei, no es corresponien o estaven relacionats mínimament amb el que es detallava en la descripció del criteri d'adjudicació B.1 motiu que aquest fet s'ha tingut en compte en la valoració de les ofertes, i ha estat en bona part la raó principal per la que algunes ofertes han estat afectades en la seva valoració. També hi ha hagut continguts que feien referència a que en cas de ser adjudicatari es desenvoluparien estudis o altres actuacions organitzatives, que donat que no es corresponen a res constatable en el moment present, tampoc han estat objecte d'especial valoració. En l'informe que s'adjunta a continuació es fa un resum dels continguts de les ofertes però sense arribar a fer-ne una exposició totalment exhaustiva de les mateixes.

En la valoració si s'ha tingut en alguna consideració, la presentació d'alguns exemples d'estudis de tasques o metodologia de realització d'estudis de tasques o similars centrats en algun edifici de la UB i en menor mesura de si es tractava d'un edifici que no es corresponia amb la UB.

En tots el Lots hi ha hagut alguna oferta que ha assolit els 15 punts que es fixaven com a llinar per damunt del qual és d'aplicació la fórmula de correcció de les puntuacions tal com s'indica en l'apartat I.1.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.



VALORACIÓ DELS CRITERIS SUBJECTIUS PELS LOTS 3, 6 i 7

B.1) ESTUDI DETALLAT DE TASQUES PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI SEGONS LES CARACTERÍSTIQUES DE CADA CENTRE

LOT 3.- CAMPUS DIAGONAL SUD I

- **LA BRUIXA**

Per aquest apartat, l'empresa LA BRUIXA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa LA BRUIXA presenta un estudi de tasques per a l'execució del servei, basat en dos fases:

Fase 1. Planificació estratègica i model de servei basat en un estudi, on presenten tots els processos tècnics per determinar-ne les freqüències, protocols i recorreguts, així com els sistemes de control per assegurar la qualitat i traçabilitat del servei.

Estudi previ basat per ordre en els següents paràmetres:

Diagnosi tècnica i caracterització dels espais: Realitzen una breu descripció dels edificis que componen els lots, identificant els seus espais crítics. Presenten protocols de neteja genèrics, de lavabos i punts de higiene, despatxos, aules, laboratoris i estabulari humit.

Metodologia de càlcul de rendiment i de la càrrega de treball: Una vegada identificats els espais i protocols a seguir, proposen en cas de ser adjudicatari realitzar un estudi de les necessitats operatives del servei, basant-se en un estudi tècnic en funció de la planimetria detallada de cada centre, dades del equipament, criteris subjectius, tasques i operacions de neteja aplicables. Presenten una senzilla taula com a exemple de la Facultat de Física i Química i metodologia de càlcul dels temps dedicats a cada tasca per espai (Mètode Bedaux), segons rendiments per tasca, grau d'importància, densitat del mobiliari i factor multiplicatiu. Es tracta d'un apartat de metodologia.

Assignació d'equips, perfils i torns: En base a les dades de les taules de subrogació, l'empresa LA BRUIXA planteja realitzar un estudi per determinar amb precisió el temps teòric destinable a la neteja de cada espai, planta i edifici condicionat per la càrrega horària del personal assignat en el plec per a cada Centre. Presenten un exemple senzill d'aquest càlcul en forma de taula de dimensionament d'hores per planta de la Facultat de Física i Química. Aquest exemple seria extrapolable a la resta de facultats.

També es proposa com es realitzaria la comunicació interna entre torn de matí de tarda, i la l'organització de la brigada de especialistes que sempre que sigui possible hauria de ser de dues persones com garanteix la normativa de PRL.



Zonificació funcional i recorreguts operatius: Com a continuació de l'exposició de la metodologia d'organització de tasques, proposen en cas de ser adjudicatari l'estudi del recorregut o rutes dels operaris a seguir segons època de l'any (aprofitament de llum diürna), sentit de neteja de dalt a baix, seguint les agulles del rellotge per evitar desplaçaments innecessaris. Totes aquestes mesures per garantir l'estalvi energètic. Es considera un plantejament molt teòric i sense quantificació operacional.

Mètode de calendarització . Es tracta d'un plantejament teòric no desenvolupat de manera concreta i específica, basat segons s'esmenta parcialment en intel·ligència artificial que assigna el temps òptim per a les tasques programades: presenten com calcularien la planificació de les neteges ordinàries (en base a períodes de activitat ordinària i baixa activitat) i de fons de la categoria de netejador/a i d'especialistes (rutes òptimes, fitxa per edifici de tasques i quan es realitzarien). Finalment, amb aquest sistema LA BRUIXA considera que s'aconsegueix una càrrega de treball flexible i adaptada a cada moment de l'any, així com una distribució intel·ligent i adaptable.

Algun gràfic presentat resulta tan petit que no ha pogut ser objecte de valoració, i altres malgrat poder tenir una intencionalitat en definir les tasques no es considera que tinguin una utilitat massa adequada.

Fase 2: Execució del servei i sistemes de control basada en:

Supervisió, traçabilitat i verificació de tasques: Proposen una supervisió basada en la definició i validació de rutes personalitzades en base a un pla de treball previ establert, l'assignació individual i visual de tasques on cada treballador rep un plànol del centre, els seus espais assignats i la ruta òptima a realitzar, una execució digital i traçabilitat automatitzada mitjançant codis QR ubicats als espais i una supervisió multivessant (treballadora, supervisora i gestor/a del contracte). Finalment proposen també una millora continua basada en IA i dades operatives, per millorar la planificació, les rutes, redistribució de tasques o canvis en les freqüències dels espais infrautilitzats.

Flexibilitat i gestió d'incidències: Proposen una reunió prèvia amb els responsables de la UB per establir l'ordre de prioritats dels diferents espais i tasques de cada Centre. Mitjançant un sistema de gestió d'incidències automatitzat, i amb una coordinació conjunta amb els responsables de la UB, expliquen com davant qualsevol incidència, es desprograma temporalment les tasques menys prioritàries per destinar recursos a l'esmentada incidència.

Fase 3: Tancament de servei i compromís amb la UB. LA BRUIXA es compromet a transmetre tota la informació a la nova empresa adjudicatària, per assegurar una transició fluida i sense interrupcions en el servei, en cas que finalitzi el contracte i hagi de fer el traspàs. Es tracta d'un aspecte poc rellevant d'acord amb el criteri de valoració del Plec.

La documentació presentada pel l'empresa LA BRUIXA, malgrat ser densa, en part es correspon a metodologia i teoria, per determinar freqüències, protocols i recorreguts, i també part es correspon a la possibilitat de desenvolupar continguts en cas de ser adjudicatari. En relació a les taules de detall de tasques, aquestes tenen un abast de continguts i utilitat parcial.



Tot i així hi ha un nombre de continguts ajustats al que es valora en aquest criteri que permeten poder considerar el contingut de l'oferta com Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **NDAVANT**

Per aquest apartat, l'empresa NDAVANT compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

Presenta un estudi bastant incomplet de les necessitats i tasques a realitzar en tots els espais de cada planta de cada edifici que compona el lot, indicant només les setmanes que es realitzaran l'inici de les neteges a fons, la neteja de vidres i el tractament dels paviments, així com el personal necessari per planta per a dur a terme les mateixes. No resulta massa compressible la idoneïtat de la calendarització de setmanes que inclou l'estudi presentat.

L'empresa NDAVANT també exposa un recull d'aspectes que l'empresa considera més rellevants dels diferents edificis i com podrien millorar aquestes zones o espais:

- Edifici Durfort: Neteja de finestres accessibles amb robot neteja vidres autònom o netejadora elèctrica. Tractament de paviments segons el terra a tractar.
- Edifici Margalef, citen neteja de lames exteriors amb màquina específica, així com els terres.
- Edifici Prevosti: neteja de vidres amb perxa telescòpica i proposen fer un estudi amb drons. Resta de vidres utilitzant els punts d'ancoratge.
- Facultat de Ciències de la Terra: proposen neteja de vidres amb robot i sistema tradicional. Tractament de terres amb rotativa
- Facultats de Física i Química: Neteja de vidres utilitzant gòndola, perxa i sistema tradicional. Tractament de terres adaptat a cada tipologia, sense especificar més.

Presenten de forma genèrica (excepte al subapartat de plans de treball) i senzilla, una Memòria de Treball amb l'objectiu de que el personal treballador tingui informació de quines són les tasques que ha de realitzar durant la seva jornada laboral, en quin ordre i amb quina periodicitat. Aquesta memòria esta basada en:

- Plans de treball: zones de treball, tasques a realitzar. Presenten un pla de treball com a exemple d'un treballador de la Facultat de Física i Química.
- Fitxes de treball: No proposen cap específica. Només un exemple d'un altre client.
- Protocols de neteja: Presenten la intenció de realitzar protocols específics per a cada tipus de espai i/o zona, així com també de situacions excepcionals o de caire social, però només presenten un exemple genèric de protocol senzill de laboratori.
- Proposta de neteges a fons: es planificaran mitjançant "programa informàtic", amb el que la supervisora i el responsable de la UB, podran comprovar la realització de les mateixes i l'operària podrà anar marcant quan es fan les tasques.



--Proposen una gestió del servei mitjançant un mòdul de planificació i control de tasques i la col·locació en totes les zones de codis QR o etiqueta NFC, per poder veure la traçabilitat de les operàries. D'altra banda, no es presenta cap estudi de rutes ni genèric ni específic.

També s'esmenta la utilització d'un Mòdul de Verificació i Supervisió, per poder veure l'estat de la qualitat en el servei i que la supervisora pugui fer inspeccions i controls.

Es proposen millores per al control de tasques com incorporacions de registres de neteja automatitzats i comptadors de persones.

En resum es considera que la documentació presentada per l'empresa NDAVANT, inclou continguts no sempre corresponents a estudi de tasques, i la part de la documentació que ho tracta, ho fa d'una manera parcial i no massa notable.

De tot l'exposat es considera que la documentació d'aquest apartat resulta en el seu conjunt mereixedora de la valoració de Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **RENET**

Per aquest apartat, l'empresa RENET compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa RENET exposa el procés d'elaboració d'un estudi de càrregues de treball molt detallat i ben estructurat pel servei de neteja d'acord amb la realitat actual dels edificis, del qual en alguns aspectes el desenvolupa fins al detall i amb l'abast general dels edificis, i en altres aspectes presenta un exemple concret referit a una ruta, o un protocol de neteja concret.

A partir de les característiques detectades de cada edifici s'han determinat les necessitats del servei i càrregues de treball, d'acord amb la realitat actual dels edificis, que consideren necessàries per cadascuna de les zones i serveis que es presten, segons l'estat de conservació, l'afluència, activitat i l'ús dels espais. Es determina la càrrega horària setmanal dels treballadors destinada a cada edifici, diferenciant les hores de neteja diària de les de manteniments. Als valors de rendiment resultants, els ajusten a la productivitat del sector perquè la viabilitat estigui garantida en els processos operatius presentats en la seva proposta. Per mostrar aquests estudis, presenten un exemple segons freqüències i tipus de tasques, els rendiments de cadascuna de les operacions de neteja a realitzar, de laboratoris i dels lavabos.

En base a aquests paràmetres i segons els diferents tipus de dependències, s'optimitza el servei tenint en compte les següents variables:

1. Nivell d'ocupació de la zona a netejar.



2. Densitat del mobiliari.
3. Nivell de brutícia de la zona a netejar.
4. Tipus de dependència.
5. Tipus de paviment.

Es presenta una taula de rendiments mitjans de treball utilitzats per confeccionar les rutes de treball per tipologia genèrica d'espais.

Tenint en compte els rendiments i la descripció de cada edifici, observant els paràmetres descrits anteriorment, l'empresa RENET les utilitza per al càlcul de les rutes de treball dels operari/ies.

Una vegada assignades les dependències que corresponen a cada ruta, (S'adjunten uns quadres esquemàtics amb la composició de dependències de cada ruta) l'empresa RENET exposa que lliura a cada treballador/a la seva ruta personalitzada, amb la descripció de tasques a efectuar en cada tipus d'espai que ha de realitzar el servei. En aquesta ruta té planificada la seva tasca diària i periòdica, els horaris d'execució, normes, etc..

En els quadres de rutes, es detallen totes les dependències de cada edifici de forma molt concreta, especificant per cadascuna i de forma personalitzada, la setmana que es realitzarà la primera neteja a fons, la neteja de vidres i el tractament del paviment. També es detalla el tipus d'espai, el tipus de paviment que té cada espai en concret, el nombre ubicat a les portes per que serveixi de referència, així com la seva planta d'ubicació dins de l'edifici.

També es presenta un model de ruta molt detallat sobre l'exemple de la Facultat de Ciències de la Terra.

Exemple de planificació permanent de treball diari i periòdic del servei de neteja per operari i centre: tasques diàries a realitzar per ordre i duració, considerant les freqüències diàries absolutes, distribució de les tasques periòdiques considerant les freqüències relatives i fons ordenat en 20 dies laborables amb 4 setmanes i ordres d'execució de les tasques segons les diferents zones de neteja.

Es presenta una metodologia de treball de forma genèrica de les diferents dependències. En aquest apartat, s'adjunta quadre de laboratoris amb zones on es requereix que el personal del servei de neteja compleixi les mateixes normes d'asèpsia a l'entrada, que el personal dels laboratoris especificant el nom del Laboratori o nomenclatura, la seva ubicació així com l'activitat que es realitza.

Exemple de protocol de neteja d'un espai en concret. En aquest cas, de despatxos, oficines i espais d'administració. L'empresa RENET exposa el detall de les tasques es faran de cada espai de cada Centre i on cada treballador ho portarà sempre en el carro a mode de consulta.

Mètode de supervisió del servei, on s'explica el treball del supervisor/a basat en la supervisió de les rutes dels treballadors/res, segons les rutes definides per les necessitats del Centre o servei, i la planificació anual de la supervisió del servei així com les funcions del supervisor/a.



De tot l'exposat es considera que la documentació presentada per l'empresa RENET en aquest apartat és en la seva major part notablement adequada destacant el grau de detall i especificitat de bona part de la documentació presentada.

Valoració d'aquest apartat: Notablement adequada (25 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (30 punts)



LOT 6. CAMPUS DIAGONAL PORTAL DEL CONEIXEMENT SUD II

• **CLANSER**

Per aquest apartat, l'empresa CLANSER compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

En la primera part de la documentació presentada per CLANSER, s'exposen els següents continguts:

Flexibilitat horària i adaptabilitat. CLANSER garanteix la disponibilitat del seu personal per reorganitzar torns amb una antelació mínima i amb resposta immediata en cas de necessitat. Aquesta flexibilitat exposen que es gestiona sense incrementar el còmput total d'hores anuals i mitjançant una coordinació permanent amb el responsable tècnic del contracte.

Freqüències i particularitats per edifici. Exposen que cada edifici ha estat analitzat individualment per definir les freqüències òptimes de neteja segons l'ús dels espais:

- Aularis i laboratoris docents (ULD): neteja diària abans de l'inici de les classes, amb reforç als lavabos i zones de trànsit.
- Biblioteca i copisteria-llibreria: neteges en horari compatible amb l'activitat pública, incloent poliment de paviments, retirada de pols de mobiliari i neteja d'elements comuns d'ús intensiu.
- Laboratoris tècnics i estabulari: neteges especialitzades amb personal format, ús de productes desinfectants específics i protocols de bioseguretat establerts. Es respecta la separació entre espècies i àrees estèrils.
- Oficines i espais comuns: neteja segons intensitat d'ús (diària, alterna o setmanal), incloent polides de paviment, escombrat, vidres i buidatge de papereres.
- Espais singulars: com el servei de restauració i els punts d'informació, reben tractaments adaptats a l'horari d'obertura i rotació d'usuaris.

En relació als continguts anteriors es considera que només tenen un interès parcial en la valoració d'aquest apartat. Es fa esment a serveis com el de restauració i copisteria que no estan dintre d'aquesta licitació.

Gestió de residus i sostenibilitat → Es menciona amb detall al punt B.3. No valorable en aquest apartat

Control de qualitat i traçabilitat → CLANSER presenta un control de qualitat del servei mitjançant un sistema multinivell basat en tecnologia i presència constant anomenat Freemática que permet fer seguiment en temps real de: validació d'hores, incidències, checklists de neteja, inspeccions i resultats. També proposen enquestes digitals per QR col·locades a lavabos i zones comunes mesuren la satisfacció de l'usuari final.

L'empresa CLANSER presenta una planificació de la dedicació horària del personal de neteja ordinària de cada edifici, però amb poc valor afegit ja que bàsicament es correspon amb la informació que es detalla en les plantilles de subrogació que s'inclouen en un dels annexos del plec de prescripcions tècniques.

CLANSER exposa la metodologia que seguiria per a la elaboració d'una planificació anual del servei de neteja en cas de ser adjudicatari. La planificació permetria identificar les tasques a realitzar, les zones d'actuació i els temps de realització, els protocols i metodologia de treball i



el manteniment del material. Un cop feta la planificació cada persona disposarà d'un check-list d'autocontrol, on anotar la realització de tasques. CLANSER descriu com es portaria a terme la creació d'un pla de treball. La creació del pla de treball es realitzarà tenint amb compte les tasques diàries definides per al personal de neteja ordinària, es definiran aquelles tasques de fons amb freqüència setmanal i mensual. Per al personal especialista, on la seva planificació varia cada setmana, es realitzarà un pla de treball on quedaran documentades totes les activitats a realitzar en el centre d'aquella setmana i la seva freqüència. Els horaris de neteja exposen que es planificaran d'acord amb els horaris d'obertura i les activitats de cada centre, basant-se en les indicacions del Plec Tècnic.

CLANSER presenten com a exemple un cronograma de 4 mesos de la Facultat de Farmàcia, basant-se en les freqüències i tasques ja establertes en el Plec.

La taula presenta una distribució organitzativa i horària del personal destinat al Centre Facultat de Farmàcia, però assignant tasques a netejadors genèrics que no s'ha pogut entendre com serà a la pràctica l'organització i repartiment individualitzat de les tasques.

La taula determina les tasques bàsiques a realitzar en cada tipologia de dependència (Oficines, lavabos, vestidors etc...) però que bàsicament es correspon amb el mateix detall de tasques bàsiques que ja descriu el propi Plec.

CLANSER també proposen un quadre amb una planificació de les tasques de neteja a fons per als edificis de la Facultat de Farmàcia, que es duen a terme de manera setmanal, mensual, trimestral, semestral i anual per part del personal especialista i netejador/a.

En la part final d'aquest apartat, es proposa la implementació d'un model de protocol per al servei d'estabularis equivalent al que realitzen en altres clients, destacant els seus aspectes claus com son:

- Zonificació segons graus de risc biològic (zona blava, zona SPF, quarantena, quiròfan...).
- Assignació de personal fix amb formació específica, equipat amb EPI's segons accés
- Planificació de neteges per freqüències: neteja diària de sòls i superfícies, neteges a fons mensuals i desinfeccions setmanals programades.
- Protocol de productes i tècniques:
- Traçabilitat i control del servei mitjançant Freemática, amb credencials específiques per a l'equip de l'estabulari.
- Programa de vacunació del personal

De tot l'exposat es considera que la documentació d'aquest apartat no resulta notablement adequada ja que s'aporta una part dels continguts amb una relació o utilitat només parcial amb l'objecte de valoració d'aquest criteri, i altres que es desenvoluparien en cas de ser adjudicatari.

Tot i així hi ha un nombre de continguts ajustats al que es valora en aquest criteri que permeten poder considerar el contingut de l'oferta com Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)



- **LA BRUIXA**

Per aquest apartat, l'empresa LA BRUIXA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa LA BRUIXA presenta un estudi de tasques per a l'execució del servei, basat en dos fases:

Fase 1. Planificació estratègica i model de servei basat en un estudi, on presenten tots els processos tècnics per determinar-ne les freqüències, protocols i recorreguts, així com els sistemes de control per assegurar la qualitat i traçabilitat del servei.

Estudi previ basat per ordre en els següents paràmetres:

Diagnosi tècnica i caracterització dels espais: Realitzen una breu descripció dels edificis que componen els lots, identificant els seus espais crítics. Presenten protocols de neteja genèrics, de lavabos i punts de higiene, despatxos, aules, laboratoris i estabulari humit.

Metodologia de càlcul de rendiment i la càrrega de treball: Una vegada identificats els espais i protocols a seguir, proposen en cas de ser adjudicatari realitzar un estudi de les necessitats operatives del servei, basant-se en un estudi tècnic en funció de la planimetria detallada de cada centre, dades del equipament, criteris subjectius, tasques i operacions de neteja aplicables. Presenten una senzilla taula com a exemple de la Facultat de Farmàcia i metodologia de càlcul dels temps dedicats a cada tasca per espai (Mètode Bedaux), segons rendiments per tasca, grau d'importància, densitat del mobiliari i factor multiplicatiu. Es tracta d'un apartat de metodologia.

Assignació d'equips, perfils i torns: En base a les dades de les taules de subrogació, l'empresa LA BRUIXA planteja realitzar un estudi per determinar amb precisió el temps teòric destinable a la neteja de cada espai, planta i edifici condicionat per la càrrega horària del personal assignat en el plec per a cada Centre. Presenten un exemple senzill d'aquest càlcul en forma de taula de dimensionament d'hores per planta de la Facultat de Farmàcia. Aquest exemple seria extrapolable a la resta de facultats.

També es proposa com es realitzaria la comunicació interna entre torn de matí de tarda, i la l'organització de la brigada de especialistes que sempre que sigui possible hauria de ser de dues persones com garanteix la normativa de PRL.

Zonificació funcional i recorreguts operatius: Com a continuació de l'exposició de la metodologia d'organització de tasques, proposen en cas de ser adjudicatari l'estudi dels recorreguts o rutes dels operaris a seguir segons època de l'any (aprofitament de llum diürna), sentit de neteja de dalt a baix, seguint les agulles del rellotge per evitar desplaçaments innecessaris. Totes aquestes mesures per garantir l'estalvi energètic. Es considera un plantejament molt teòric i sense quantificació operacional.



Mètode de calendarització . Es tracta d'un plantejament teòric no desenvolupat de manera concreta i específica, basat segons s'esmenta parcialment en intel·ligència artificial que assigna el temps òptim per a les tasques programades: presenten com calcularien la planificació de les neteges ordinàries (en base a períodes de activitat ordinària i baixa activitat) i de fons de la categoria de netejador/a i d'especialistes (rutes òptimes, fitxa per edifici de tasques i quan es realitzarien). Finalment, amb aquest sistema LA BRUIXA considera que s'aconsegueix una càrrega de treball flexible i adaptada a cada moment de l'any, així com una distribució intel·ligent i adaptable.

Algun gràfic presentat resulta tan petit que no ha pogut ser objecte de valoració, i altres malgrat poder tenir una intencionalitat en definir les tasques no es considera que tinguin una utilitat massa adequada.

Fase 2: Execució del servei i sistemes de control basada en:

Supervisió, traçabilitat i verificació de tasques: Proposen una supervisió basada en la definició i validació de rutes personalitzades en base a un pla de treball previ establert, l'assignació individual i visual de tasques on cada treballador rep un plànol del centre, els seus espais assignats i la ruta òptima a realitzar, una execució digital i traçabilitat automatitzada mitjançant codis QR ubicats als espais i una supervisió multivessant (treballadora, supervisora i gestor/a del contracte). Finalment proposen també una millora continua basada en IA i dades operatives, per millorar la planificació, les rutes, redistribució de tasques o canvis en les freqüències dels espais infrautilitzats.

Flexibilitat i gestió d'incidències: Proposen una reunió prèvia amb els responsables de la UB per establir l'ordre de prioritats dels diferents espais i tasques de cada Centre. Mitjançant un sistema de gestió d'incidències automatitzat, i amb una coordinació conjunta amb els responsables de la UB, expliquen com davant qualsevol incidència, es desprograma temporalment les tasques menys prioritàries per destinar recursos a l'esmentada incidència.

Fase 3: Tancament de servei i compromís amb la UB. LA BRUIXA es compromet a transmetre tota la informació a la nova empresa adjudicatària, per assegurar una transició fluida i sense interrupcions en el servei, en cas que finalitzi el contracte i hagi de fer el traspàs. Es tracta d'un aspecte poc rellevant d'acord amb el criteri de valoració del Plec.

La documentació presentada pel l'empresa LA BRUIXA, malgrat ser densa, en part es correspon a metodologia i teoria, per determinar freqüències, protocols i recorreguts, i també part es correspon a la possibilitat de desenvolupar continguts en cas de ser adjudicatari. En relació a les taules de detall de tasques, aquestes tenen un abast de continguts i utilitat parcial.

Tot i així hi ha un nombre de continguts ajustats al que es valora en aquest criteri que permeten poder considerar el contingut de l'oferta com Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)



- **NDAVANT**

Per aquest apartat, l'empresa NDAVANT compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

Presenta un estudi bastant incomplet de les necessitats i tasques a realitzar en tots els espais de cada planta de cada edifici que compona el lot, indicant només les setmanes que es realitzaran l'inici de les neteges a fons, la neteja de vidres i el tractament dels paviments, així com el personal necessari per planta per a dur a terme les mateixes. No resulta massa compressible la idoneïtat de la calendarització de setmanes que inclou l'estudi presentat.

L'empresa NDAVANT també exposa un recull d'aspectes que l'empresa considera més rellevants dels diferents edificis i com podrien millorar aquestes zones o espais:

Facultat de Farmàcia:

Edifici A i B i ascensor exposen les diferents tipologies de terres i el tractament que realitzarien, el tipus de vidres (practicables) que els netejarien amb robot neteja o netejadora elèctrica (edifici A) i amb perxa, robot i netejadora elèctrica (edifici B)

També realitzen una descripció de les diferents tipologies de terres i vidres, així com del seus tractaments amb els edificis de Pavelló Rosa, Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals, Belles Arts i annexos i Aulari Florensa,

Presenten de forma genèrica (excepte al subapartat de plans de treball) i senzilla, una Memòria de Treball amb l'objectiu de que el personal treballador tingui informació de quines són les tasques que ha de realitzar durant la seva jornada laboral, en quin ordre i amb quina periodicitat. Aquesta memòria esta basada en:

- Plans de treball: zones de treball, tasques a realitzar. Presenten un pla de treball com a exemple d'un treballador de la Facultat de Farmàcia.
- Fitxes de treball: No proposen cap específica. Només un exemple d'un altre client.
- Protocols de neteja: Presenten la intenció de realitzar protocols específics per a cada tipus de espai i/o zona, així com també de situacions excepcionals o de caire social, però només presenten un exemple genèric de protocol senzill de laboratori.
- Proposta de neteges a fons: es planificaran mitjançant "programa informàtic", amb el que la supervisora i el responsable de la UB, podran comprovar la realització de les mateixes i l'operària podrà anar marcant quan es fan les tasques.
- Proposen una gestió del servei mitjançant un mòdul de planificació i control de tasques i la col·locació en totes les zones de codis QR o etiqueta NFC, per poder veure la traçabilitat de les operàries. D'altra banda. no es presenta cap estudi de rutes ni genèric ni específic.

També s'esmenta la utilització d'un Mòdul de Verificació i Supervisió, per poder veure l'estat de la qualitat en el servei i que la supervisora pugui fer inspeccions i controls.

Es proposen millores per al control de tasques com incorporacions de registres de neteja automatitzats i comptadors de persones.



En resum es considera que la documentació presentada per l'empresa NDAVANT, inclou continguts no sempre corresponents a estudi de tasques, i la part de la documentació que ho tracta, ho fa d'una manera parcial i no massa notable.

De tot l'exposat es considera que la documentació d'aquest apartat resulta en el seu conjunt mereixedora de la valoració de Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **RENET**

Per aquest apartat, l'empresa RENET compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa RENET exposa el procés d'elaboració d'un estudi de càrregues de treball molt detallat i ben estructurat pel servei de neteja d'acord amb la realitat actual dels edificis, del qual en alguns aspecte el desenvolupa fins al detall i amb l'abast general dels edificis, i en altres aspectes presenta un exemple concret referit a una ruta, o un protocol de neteja concret.

A partir de les característiques detectades de cada edifici s'han determinat les necessitats del servei i càrregues de treball, d'acord amb la realitat actual dels edificis, que consideren necessàries per cadascuna de les zones i serveis que es presten, segons l'estat de conservació, l'afluència, activitat i l'ús dels espais. Es determina la càrrega horària setmanal dels treballadors destinada a cada edifici, diferenciant les hores de neteja diària de les de manteniments. Als valors de rendiment resultants, els ajusten a la productivitat del sector perquè la viabilitat estigui garantida en els processos operatius presentats en la seva proposta. Per mostrar aquests estudis, presenten un exemple segons freqüències i tipus de tasques, els rendiments de cadascuna de les operacions de neteja a realitzar, de laboratoris i dels lavabos.

En base a aquests paràmetres i segons els diferents tipus de dependències, s'optimitza el servei tenint en compte les següents variables:

1. Nivell d'ocupació de la zona a netejar
2. Densitat del mobiliari
3. Nivell de brutícia de la zona a netejar.
4. Tipus de dependència
5. Tipus de paviment.

Es presenta una taula de rendiments mitjans de treball utilitzats per confeccionar les rutes de treball per tipologia genèrica d'espais.



Tenint en compte els rendiments i la descripció de cada edifici, observant els paràmetres descrits anteriorment, l'empresa RENET les utilitza per al càlcul de les rutes de treball dels operari/ies.

Una vegada assignades les dependències que corresponen a cada ruta, (S'adjunten uns quadres esquemàtics amb la composició de dependències de cada ruta) l'empresa RENET exposa que lliura a cada treballador/a la seva ruta personalitzada, amb la descripció de tasques a efectuar en cada tipus d'espai que ha de realitzar el servei. En aquesta ruta té planificada la seva tasca diària i periòdica, els horaris d'execució, normes, etc..

En els quadres de rutes, es detallen totes les dependències de cada edifici de forma molt concreta, especificant per cadascuna i de forma personalitzada, la setmana que es realitzarà la primera neteja a fons, la neteja de vidres i el tractament del paviment. També es detalla el tipus d'espai, el tipus de paviment que té cada espai en concret, el nombre ubicat a les portes per que serveixi de referència, així com la seva planta d'ubicació dins de l'edifici.

També es presenta un model de ruta molt detallat sobre l'exemple de l'edifici del Pavelló Rosa.

Exemple de planificació permanent de treball diari i periòdic del servei de neteja per operari i centre: tasques diàries a realitzar per ordre i duració, considerant les freqüències diàries absolutes, distribució de les tasques periòdiques considerant les freqüències relatives i fons ordenat en 20 dies laborables amb 4 setmanes i ordres d'execució de les tasques segons les diferents zones de neteja.

Es presenta una metodologia de treball de forma genèrica de les diferents dependències. En aquest apartat, s'adjunta quadre de laboratoris amb zones on es requereix que el personal del servei de neteja compleixi les mateixes normes d'asèpsia a l'entrada, que el personal dels laboratoris especificant el nom del Laboratori o nomenclatura, la seva ubicació així com l'activitat que es realitza.

Exemple de protocol de neteja d'un espai en concret. En aquest cas, de despatxos, oficines i espais d'administració. L'empresa RENET exposa el detall de les tasques es faran de cada espai de cada Centre i on cada treballador ho portarà sempre en el carro a mode de consulta.

Mètode de supervisió del servei, on s'explica el treball del supervisor/a basat en la supervisió de les rutes dels treballadors/res, segons les rutes definides per les necessitats del Centre o servei, i la planificació anual de la supervisió del servei així com les funcions del supervisor/a.

De tot l'exposat es considera que la documentació presentada per l'empresa RENET en aquest apartat és en la seva major part notablement adequada destacant el grau de detall i especificitat de bona part de la documentació presentada.

Valoració d'aquest apartat: Notablement adequada (25 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (30 punts)



LOT 7 . CAMPUS DE L'ALIMENTACIÓ DE TORRIBERA

• CLANSER

Per aquest apartat, l'empresa CLANSER compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

En la primera part de la documentació presentada per CLANSER, s'exposen els següents continguts:

Condicions específiques dels edificis del Lot:

Flexibilitat horària i adaptabilitat. CLANSER garanteix la disponibilitat del seu personal per reorganitzar torns amb una antelació mínima i amb resposta immediata en cas de necessitat. Aquesta flexibilitat exposen que es gestiona sense incrementar el còmput total d'hores anuals. Freqüències i particularitats per edifici. Breu comentari d'algunes tasques previstes en els edificis.

Control de qualitat i traçabilitat. CLANSER presenta un control de qualitat del servei mitjançant un sistema multinivell basat en tecnologia i presència constant anomenat Freemática que permet fer seguiment en temps real de: validació d'hores, incidències, checklists de neteja, inspeccions i resultats. També proposen enquestes digitals per QR col·locades a lavabos i zones comunes mesuren la satisfacció de l'usuari final.

L'empresa CLANSER presenta una planificació de la dedicació horària del personal de neteja ordinària de cada edifici, però amb poc valor afegit ja que bàsicament es correspon amb la informació que es detalla en les plantilles de subrogació que s'inclouen en un dels annexos del plec de prescripcions tècniques.

CLANSER exposa la metodologia que seguiria per a la elaboració d'una planificació anual del servei de neteja en cas de ser adjudicatari. La planificació permetria identificar les tasques a realitzar, les zones d'actuació i els temps de realització, els protocols i metodologia de treball i el manteniment del material. Un cop feta la planificació cada persona disposarà d'un check-list d'autocontrol, on anotar la realització de tasques. CLANSER descriu com es portaria a terme la creació d'un pla de treball. La creació del pla de treball es realitzarà tenint amb compte les tasques diàries definides per al personal de neteja ordinària, es definiran aquelles tasques de fons amb freqüència setmanal i mensual. Per al personal especialista, on la seva planificació varia cada setmana, es realitzarà un pla de treball on quedaran documentades totes les activitats a realitzar en el centre d'aquella setmana i la seva freqüència. Els horaris de neteja exposen que es planificaran d'acord amb els horaris d'obertura i les activitats de cada centre, basant-se en les indicacions del Plec Tècnic.

CLANSER presenta com a exemple un cronograma de 4 mesos del Campus Torribera basant-se en les freqüències i tasques ja establertes en el Plec.

La taula presenta una distribució organitzativa i horària del personal destinat al Campus Torribera, però assignant tasques a netejadors genèrics que no s'ha pogut entendre com serà a la pràctica l'organització i repartiment individualitzat de les tasques.



La taula determina les tasques bàsiques a realitzar en cada tipologia de dependència (Oficines, lavabos, vestidors etc...) però que bàsicament es correspon amb el mateix detall de tasques bàsiques que ja descriu el propi Plec.

CLANSER també proposen un quadre amb una planificació de les tasques de neteja a fons per als edificis del Campus Torribera, que es duen a terme de manera setmanal, mensual, trimestral, semestral i anual per part del personal especialista i netejador/a.

En la part final d'aquest apartat, es proposa la implementació d'un model de protocol de neteja per a l'hivernacle:

Hivernacles

Es Proposa implementar un model de protocol específic d'hivernacles, destacant els seus aspectes claus:

La neteja dels hivernacles es durà a terme un cop per setmana, en franges horàries compatibles amb el calendari d'ús establert per la Facultat. Aquest servei serà executat per personal fix, format específicament en neteja d'espais amb presència vegetal, i degudament equipat amb elements de protecció individual: guants, mascareta, bata i botes de goma, entre altres.

El recorregut de neteja s'establirà de forma unidireccional, avançant sempre des de les zones netes cap a les brutes per evitar contaminació creuada. S'utilitzarà material exclusiu per a aquest espai, degudament identificat i emmagatzemat segons els criteris de seguretat i higiene ambiental.

Les tasques inclouen:

- Escombrat i fregat dels sòls amb mopa i màquina fregadora-assecadora sense conductor i de bateries, d'acord amb les especificacions tècniques del plec.
- Neteja de superfícies de treball i mobiliari amb drap humit i productes neutres compatibles amb cultius vius.
- Revisió de vidrieres i estructura, programant-se neteges més a fons de forma mensual o trimestral, i utilitzant robots especialitzats per a vidres de difícil accés, també segons estableix el plec.
- Desinfecció de punts crítics com ara mànecs, interruptors o portes, amb baietes impregnades amb producte d'ús ambiental.

Per garantir la seguretat i el respecte pels cultius, no s'utilitzarà cap producte agressiu. Els desinfectants emprats seran biodegradables, amb ecoetiqueta i homologats segons la normativa europea. subministrament i manteniment dels equips de neteja, així com la reposició de productes, serà responsabilitat directa de CLANSER.

L'oferta inclou també un petit apartat referit a la Seguretat i Salut en la que es fa esment d'una previsió de maquinària de neteja.

De tot l'exposat es considera que la documentació d'aquest apartat no resulta especialment adequada ja que s'aporta una part dels continguts amb una relació només parcial amb l'objecte de valoració d'aquest criteri, i altres que es desenvoluparien en cas de ser adjudicatari.



Tot i així hi ha un nombre de continguts ajustats al que es valora en aquest criteri que permeten poder considerar el contingut de l'oferta com Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **LA BRUIXA**

Per aquest apartat, l'empresa LA BRUIXA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa LA BRUIXA presenta un estudi de tasques per a l'execució del servei, basat en dos fases:

Fase 1. Planificació estratègica i model de servei basat en un estudi, on presenten tots els processos tècnics per determinar-ne les freqüències, protocols i recorreguts, així com els sistemes de control per assegurar la qualitat i traçabilitat del servei.

Estudi previ basat per ordre en els següents paràmetres:

Diagnosi tècnica i caracterització dels espais: Realitzen una breu descripció dels edificis que componen els lots, identificant els seus espais crítics. Presenten protocols de neteja genèrics, de lavabos i punts de higiene, despatxos, aules, laboratoris i estabulari humit.

Metodologia de càlcul de rendiment i la càrrega de treball: Una vegada identificats els espais i protocols a seguir, proposen en cas de ser adjudicatari realitzar un estudi de les necessitats operatives del servei, basant-se en un estudi tècnic en funció de la planimetria detallada de cada centre, dades del equipament, criteris subjectius, tasques i operacions de neteja aplicables. Presenten una senzilla taula com a exemple un edifici del Campus Torribera i metodologia de càlcul dels temps dedicats a cada tasca per espai (Mètode Bedaux), segons rendiments per tasca, grau d'importància, densitat del mobiliari i factor multiplicatiu. Es tracta d'un apartat de metodologia.

Assignació d'equips, perfils i torns: En base a les dades de les taules de subrogació, l'empresa LA BRUIXA planteja realitzar un estudi per determinar amb precisió el temps teòric destinable a la neteja de cada espai, planta i edifici condicionat per la càrrega horària del personal assignat en el plec per a cada Centre. Presenten un exemple senzill d'aquest càlcul en forma de taula de dimensionament d'hores per planta de l'edifici Masia. Aquest exemple seria extrapolable a la resta de facultats.

També es proposa com es realitzaria la comunicació interna entre torn de matí de tarda, i la l'organització de la brigada de especialistes que sempre que sigui possible hauria de ser de dues persones com garanteix la normativa de PRL.



Zonificació funcional i recorreguts operatius: Com a continuació de l'exposició de la metodologia d'organització de tasques, proposen en cas de ser adjudicatari l'estudi del recorregut o rutes dels operaris a seguir segons època de l'any (aprofitament de llum diürna), sentit de neteja de dalt a baix, seguint les agulles del rellotge per evitar desplaçaments innecessaris. Totes aquestes mesures per garantir l'estalvi energètic. Es considera un plantejament molt teòric i sense quantificació operacional.

Mètode de calendarització . Es tracta d'un plantejament teòric no desenvolupat de manera concreta i específica, basat segons s'esmenta parcialment en intel·ligència artificial que assigna el temps òptim per a les tasques programades: presenten com calcularien la planificació de les neteges ordinàries (en base a períodes de activitat ordinària i baixa activitat) i de fons de la categoria de netejador/a i d'especialistes (rutes òptimes, fitxa per edifici de tasques i quan es realitzarien). Finalment, amb aquest sistema LA BRUIXA considera que s'aconsegueix una càrrega de treball flexible i adaptada a cada moment de l'any, així com una distribució intel·ligent i adaptable.

Algun gràfic presentat resulta tan petit que no ha pogut ser objecte de valoració, i altres malgrat poder tenir una intencionalitat en definir les tasques no es considera que tinguin una utilitat massa adequada.

Fase 2: Execució del servei i sistemes de control basada en:

Supervisió, traçabilitat i verificació de tasques: Proposen una supervisió basada en la definició i validació de rutes personalitzades en base a un pla de treball previ establert, l'assignació individual i visual de tasques on cada treballador rep un plànol del centre, els seus espais assignats i la ruta òptima a realitzar, una execució digital i traçabilitat automatitzada mitjançant codis QR ubicats als espais i una supervisió multivessant (treballadora, supervisora i gestor/a del contracte). Finalment proposen també una millora continua basada en IA i dades operatives, per millorar la planificació, les rutes, redistribució de tasques o canvis en les freqüències dels espais infrautilitzats.

Flexibilitat i gestió d'incidències: Proposen una reunió prèvia amb els responsables de la UB per establir l'ordre de prioritats dels diferents espais i tasques de cada Centre. Mitjançant un sistema de gestió d'incidències automatitzat, i amb una coordinació conjunta amb els responsables de la UB, expliquen com davant qualsevol incidència, es desprograma temporalment les tasques menys prioritàries per destinar recursos a l'esmentada incidència.

Fase 3: Tancament de servei i compromís amb la UB. LA BRUIXA es compromet a transmetre tota la informació a la nova empresa adjudicatària, per assegurar una transició fluida i sense interrupcions en el servei, en cas que finalitzi el contracte i hagi de fer el traspàs. Es tracta d'un aspecte poc rellevant d'acord amb el criteri de valoració del Plec.

La documentació presentada pel l'empresa LA BRUIXA, malgrat ser densa, en part es correspon a metodologia i teoria, per determinar freqüències, protocols i recorreguts, i també part es correspon a la possibilitat de desenvolupar continguts en cas de ser adjudicatari. En relació a les taules de detall de tasques, aquestes tenen un abast de continguts i utilitat parcial.



Tot i així hi ha un nombre de continguts ajustats al que es valora en aquest criteri que permeten poder considerar el contingut de l'oferta com Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **LIMASA**

Per aquest apartat, l'empresa LIMASA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa LIMASA presenta un estudi detallat de les tasques d'execució del servei segons les característiques de cada centre en forma de taules, on mostra un pla de neteja detallat per a cada un dels edificis de la licitació en forma de fitxes.

Aquest estudi es mostra subdividit en tres apartats:

1.-Anàlisi edificis i planificació horària: Per a cada edifici es realitza una descripció de les funcions de cada edifici, de la tipologia dels seus espais, dels terres i una observació dels seus vidres i portes vidriades.

També presenten cadascun els operaris/es destinats/des a cada edifici, amb el seu horari, categoria laboral, hores setmanals i la seva ubicació dintre de l'edifici i les zones de neteja específiques assignades.

2.- Pla de treball per treballador/a i edifici.

Per a cada tipus d'espai (Departaments, despatxos, lavabos, etc...), s'especifica les tasques diàries a realitzar, quin operari les portarà a terme, en quin horari i la seva àrea o àmbit d'actuació dins de l'edifici. També es presenten les tasques mensuals, trimestrals, semestrals, anuals i altres "segons necessitats". El pla de treball està ben estructurat i es pot considerar com contingut adequat.

3.- Documentació suport del servei: Fulls de ruta específics i planificació.

Presenta el compromís en cas de sortir adjudicatari del servei de presentar un full complet de ruta de cada operari on surtin les tasques a realitzar i el temps que haurà de destinar a cada una. També presentarien una planificació de les neteges de freqüència llarga que es realitzaran al llarg de l'any. Aquesta documentació es presentaria durant els dos primers mesos de contracte.

De tot l'exposat es considera que la documentació presentada per l'empresa LIMASA, probablement no és de les que ha presentat major varietat de continguts diversos, però cal dir que els que ha presentat s'ajusten de manera més adequada i específica al que concretament es demanava en el PCAP per a la valoració d'aquest criteri. Per altra banda cal fer esment que



la informació presentada ha estat clara i concreta i per aquests motius, la considerem que en el seu conjunt com notablement adequada.

Valoració d'aquest apartat: Notablement adequada (25 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (30 punts)

- **NDAVANT**

Per aquest apartat, l'empresa NDAVANT compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre

Presenta un estudi bastant incomplet de les necessitats i tasques a realitzar en tots els espais de cada planta de cada edifici que compona el lot, indicant només les setmanes que es realitzaran l'inici de les neteges a fons, la neteja de vidres i el tractament dels paviments, així com el personal necessari per planta per a dur a terme les mateixes. No resulta massa compressible la idoneïtat de la calendarització de setmanes que inclou l'estudi presentat.

L'empresa NDAVANT també exposa un recull d'aspectes que l'empresa considera més rellevants dels diferents edificis i com podrien millorar aquestes zones o espais:

També realitzen una descripció de les diferents tipologies de terres i vidres, així com del seus tractaments pels edificis de la Masia, Pavelló, Verdaguer, Pavelló Marina, Hivernacle i Nou Aulari Gramenet.

Presenten de forma genèrica (excepte al subapartat de plans de treball) i senzilla, una Memòria de Treball amb l'objectiu de que el personal treballador tingui informació de quines són les tasques que ha de realitzar durant la seva jornada laboral, en quin ordre i amb quina periodicitat. Aquesta memòria esta basada en:

- Plans de treball: zones de treball, tasques a realitzar. Presenten un pla de treball com a exemple d'un treballador de l'edifici Masia Torribera.
- Fitxes de treball: No proposen cap específica. Només un exemple d'un altre client.
- Protocols de neteja: Presenten la intenció de realitzar protocols específics per a cada tipus de espai i/o zona, així com també de situacions excepcionals o de caire social, però només presenten un exemple genèric de protocol senzill de laboratori.
- Proposta de neteges a fons: es planificaran mitjançant "programa informàtic", amb el que la supervisora i el responsable de la UB, podran comprovar la realització de les mateixes i l'operària podrà anar marcant quan es fan les tasques.
- Proposen una gestió del servei mitjançant un mòdul de planificació i control de tasques i la col·locació en totes les zones de codis QR o etiqueta NFC, per poder veure la traçabilitat de les operàries. D'altra banda. no es presenta cap estudi de rutes ni genèric ni específic.

També s'esmenta la utilització d'un Mòdul de Verificació i Supervisió, per poder veure l'estat de la qualitat en el servei i que la supervisora pugui fer inspeccions i controls.



Es proposen millores per al control de tasques com incorporacions de registres de neteja automatitzats i comptadors de persones.

En resum es considera que la documentació presentada per l'empresa NDAVANT, inclou continguts no sempre corresponents a estudi de tasques, i la part de la documentació que ho tracta, ho fa d'una manera parcial i no massa notable.

De tot l'exposat es considera que la documentació d'aquest apartat resulta en el seu conjunt mereixedora de la valoració de Correcta.

Valoració d'aquest apartat: Correcta (20 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (24 punts)

- **RENET**

Per aquest apartat, l'empresa RENET compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 8 pàgines, per realitzar la presentació de l'estudi detallat de tasques per l'execució del servei segons les característiques de cada Centre.

L'empresa RENET exposa el procés d'elaboració d'un estudi de càrregues de treball molt detallat i ben estructurat pel servei de neteja d'acord amb la realitat actual dels edificis, del qual en alguns aspecte el desenvolupa fins al detall i amb l'abast general dels edificis, i en altres aspectes presenta un exemple concret referit a una ruta, o un protocol de neteja concret.

A partir de les característiques detectades de cada edifici s'han determinat les necessitats del servei i càrregues de treball, d'acord amb la realitat actual dels edificis, que consideren necessàries per cadascuna de les zones i serveis que es presten, segons l'estat de conservació, l'afluència, activitat i l'ús dels espais. Es determina la càrrega horària setmanal dels treballadors destinada a cada edifici, diferenciant les hores de neteja diària de les de manteniments. Als valors de rendiment resultants, els ajusten a la productivitat del sector perquè la viabilitat estigui garantida en els processos operatius presentats en la seva proposta. Per mostrar aquests estudis, presenten un exemple segons freqüències i tipus de tasques, els rendiments de cadascuna de les operacions de neteja a realitzar, de laboratoris i dels lavabos.

En base a aquests paràmetres i segons els diferents tipus de dependències, s'optimitza el servei tenint en compte les següents variables:

1. Nivell d'ocupació de la zona a netejar
2. Densitat del mobiliari
3. Nivell de brutícia de la zona a netejar.
4. Tipus de dependència
5. Tipus de paviment.

Es presenta una taula de rendiments mitjans de treball utilitzats per confeccionar les rutes de treball per tipologia genèrica d'espais.



Tenint en compte els rendiments i la descripció de cada edifici, observant els paràmetres descrits anteriorment, l'empresa RENET les utilitza per al càlcul de les rutes de treball dels operari/ies.

Una vegada assignades les dependències que corresponen a cada ruta, (S'adjunten uns quadres esquemàtics amb la composició de dependències de cada ruta) l'empresa RENET exposa que lliura a cada treballador/a la seva ruta personalitzada, amb la descripció de tasques a efectuar en cada tipus d'espai que ha de realitzar el servei. En aquesta ruta té planificada la seva tasca diària i periòdica, els horaris d'execució, normes, etc..

En els quadres de rutes, es detallen totes les dependències de cada edifici de forma molt concreta, especificant per cadascuna i de forma personalitzada, la setmana que es realitzarà la primera neteja a fons, la neteja de vidres i el tractament del paviment. També es detalla el tipus d'espai, el tipus de paviment que té cada espai en concret, el nombre ubicat a les portes per que serveixi de referència, així com la seva planta d'ubicació dins de l'edifici.

També es presenta un model de ruta molt detallat sobre l'exemple de l'edifici Masia Torribera.

Exemple de planificació permanent de treball diari i periòdic del servei de neteja per operari i centre: tasques diàries a realitzar per ordre i duració, considerant les freqüències diàries absolutes, distribució de les tasques periòdiques considerant les freqüències relatives i fons ordenat en 20 dies laborables amb 4 setmanes i ordres d'execució de les tasques segons les diferents zones de neteja.

Es presenta una metodologia de treball de forma genèrica de les diferents dependències. En aquest apartat, s'adjunta quadre de laboratoris amb zones on es requereix que el personal del servei de neteja compleixi les mateixes normes d'asèpsia a l'entrada, que el personal dels laboratoris especificant el nom del Laboratori o nomenclatura, la seva ubicació així com l'activitat que es realitza.

Exemple de protocol de neteja d'un espai en concret. En aquest cas, de despatxos, oficines i espais d'administració. L'empresa RENET exposa el detall de les tasques es faran de cada espai de cada Centre i on cada treballador ho portarà sempre en el carro a mode de consulta.

Mètode de supervisió del servei, on s'explica el treball del supervisor/a basat en la supervisió de les rutes dels treballadors/res, segons les rutes definides per les necessitats del Centre o servei, i la planificació anual de la supervisió del servei així com les funcions del supervisor/a.

De tot l'exposat es considera que la documentació presentada per l'empresa RENET en aquest apartat és en la seva major part notablement adequada destacant el grau de detall i especificitat de bona part de la documentació presentada.

Valoració d'aquest apartat: Notablement adequada (25 punts)

Puntuació resultant segons fórmula PCAP: (30 punts)



B.2) SEGURETAT I SALUT (FINS A 2 PUNTS)

Veure annex 1:corresponent a l'informe emès per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient de la Universitat de Barcelona, on es detallen les valoracions i puntuacions corresponents a aquest apartat.

B.3) MEDI AMBIENT (FINS A 4 PUNTS)

Veure annex 1:corresponent a l'informe emès per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient de la Universitat de Barcelona, on es detallen les valoracions i puntuacions corresponents a aquest apartat.



**B.4) ESTRUCTURA DE L'EQUIP PROPOSAT PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI
(FINS A 2 PUNTS)**

Es valorarà l'adequació de l'equip proposat als requeriments per a l'execució del servei.

A continuació, es realitza la valoració d'aquest apartat de les diferents empreses de forma conjunta per a tots el lots:

- **CLANSER. (LOTS 6 i 7)**

Per aquest apartat, l'empresa CLANSER compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 2 pàgines, per realitzar la presentació de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei.

Presenten una estructura d'equip per a l'execució del servei basada en:

- Relació de totes les persones i departaments que intervenen en el contracte, especificant totes les funcions de formes molt concreta.
- Estructura jerarquitzada en forma d'organigrama, amb noms i cognoms, funcions explicades de forma genèrica, així com dades de contacte (mòbils, fixes, emails). No aporten estudis ni cursos específics de la majoria de càrrecs, només de la Tècnica del Departament de Projectes.
- Citen els diferents sistemes de comunicació. Aquest apartat no es considera gaire rellevant en aquest apartat.

La documentació presentada per l'empresa CLANSER exposa una estructura jerarquitzada de suport al servei de l'empresa de dimensionat quantitatiu i qualitatiu adequat, amb un nivell de continguts mitjà.

Valoració d'aquest apartat: 1,75 punts

- **LA BRUIXA (LOTS 3, 6 i 7)**

Per aquest apartat, l'empresa LA BRUIXA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 2 pàgines, per realitzar la presentació de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei.

Presenten una estructura d'equip per a l'execució del servei basada en::

- Organigrama de Coordinació, ben estructurat amb totes les persones que intervenen al contracte objecte d'aquesta licitació, des de els càrrecs de més responsabilitats (Directora del



servei com a interlocutor/a, Supervisor/a assignat/a, Gerent del Servei, Departaments interns de l'empresa, encarregades d'edificis i brigades d'emergència i especialistes.

- Personal de referència dels diferents departaments de l'empresa,

Es presenta un quadre amb tot el personal administratiu destinat a donar suport a l'execució del servei. Per tots ells, s'enumeren de forma detallada noms complets, departament/càrrec, anys d'experiència, nivell i tipologia d'estudis.

Més endavant en fitxes personals, es detalla de forma més completa dades de contacte, càrrecs i funcions per aquest contracte, així com la formació de cadascú (molt adequada i específica per a cada càrrec) i experiència de les funcions de cadascú.

La documentació presentada per l'empresa LA BRUIXA exposa una estructura jerarquitzada de suport al servei de l'empresa de dimensionat quantitatiu i qualitatiu adequat, exposada de manera molt clara, completa i correcte.

Valoració d'aquest apartat: (2 punts)

• **LIMASA (LOT 7)**

Per aquest apartat, l'empresa LIMASA compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 2 pàgines, per realitzar la presentació de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei.

Presenten una estructura d'equip per a l'execució del servei basada en:

- Relació de totes les persones i departaments que intervenen en el contracte, especificant totes les funcions de formes molt concreta.
- Estructura jerarquitzada en forma d'organigrama, amb noms i cognoms, funcions explicades de forma genèrica, així com dades de contacte (mòbils, fixes, emails) i estudis dels seus càrrecs i funcions

A continuació, s'exposa la valoració d'aquest apartat de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei:

La documentació presentada exposa una estructura jerarquitzada de suport al servei de l'empresa de dimensionat quantitatiu i qualitatiu adequat, amb un nivell de continguts mitjà.

Valoració d'aquest apartat: (1,75 punts)



NDAVANT (LOTS 3, 6 i 7)

Per aquest apartat, l'empresa NDAVANT compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 2 pàgines, per realitzar la presentació de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei.

Presenten un organigrama, amb totes les persones que intervenen al contracte objecte d'aquesta licitació, des de els càrrecs de més responsabilitats fins a càrrecs d'estructura de gestió (Gerent, Cap del Servei, Responsable Qualitat, Tècnic PRL, Supervisora, Gestor de Programa informàtic, encarregades de Centre), .

Per tots ells, s'enumeren de forma detallada, noms complets, dades de contacte, càrrecs i funcions per aquest contracte, així com la formació de cadascú (molt adequada i específica per a cada càrrec).

També presenten:

- Una estructura de suport, amb la funció de donar assessorament i suport constant les primeres setmanes de l'inici del servei o del procés d'arrencada de la proposta. En aquest cas, només es menciona aquesta estructura sense dades en concret, només que es recolza en una gran estructura Operativa que disposa l'empresa.
- Una estructura indirecta, encapçalada pel Director, juntament amb els Departaments de Suport (Estudis i Projectes, Assessoria Jurídica PRL i Vigilància de la Salut i Recursos Humans
- Organització de presència de comandaments diària, en festius i vacances.

La documentació presentada per l'empresa NDAVANT exposa una estructura jerarquitzada de suport al servei de l'empresa de dimensionat quantitatiu i qualitatiu adequat, exposada de manera, completa i correcte.

Valoració d'aquest apartat: (2 punts)

• RENET (LOTS 3, 6 i 7)

Per aquest apartat, l'empresa RENET compleix amb l'extensió màxima permesa al Plec de Clàusules Administratives Particulars de 2 pàgines, per realitzar la presentació de l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei.

- Relació de totes les figures i departaments que intervenen en el contracte, especificant totes les funcions de formes molt concreta.

- Estructura jerarquitzada molt completa i ben esquematitzada en forma d'organigrama, amb noms i cognoms, titulacions, fotografia, estudis específics, funcions explicades de forma molt concreta, així com dades de contacte (mòbils, fixes, emails).



Presenten també totes les encarregades per a cada Centre amb noms complets, mòbils de contacte i la seva formació. i ja de forma genèrica, citen de forma general a les operaris/es netejador/es, especialistes i conductors/es amb horaris genèrics de servei per Centres

La documentació presentada per l'empresa RENET exposa una estructura jerarquitzada de suport al servei de l'empresa de dimensionat quantitatiu i qualitatiu adequat, exposada de manera, clara, completa i correcte.

Valoració d'aquest apartat: (2 punts)



RESULTATS DE LA VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ LLIURADA EN EL SOBRE N° 2 (FINS A 38 PUNTS)

LOT N° 3 CAMPUS DIAGONAL PORTAL DEL CONEIXEMENT SUD I					
Memòria descriptiva del servei i de gestió de contracte (fins a 38 punts)					Puntuacions totals
EMPRESA	Estudi detallat de tasques (fins a 30 punts)	Seguretat i Salut (fins a 2 punts)	Medi Ambient (fins a 4 punts)	Estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei (fins a 2 punts)	
RENET	30	1,25	2,55	2	35,80
LA BRUIXA	24	1,40	3,15	2	30,55
NDAVANT	24	1,50	2,80	2	30,30



LOT Nº 6 CAMPUS DIAGONAL PORTAL DEL CONEIXEMENT SUD II					
Memòria descriptiva del servei i de gestió de contracte (fins a 38 punts)					Puntuacions totals
EMPRESA	Estudi i planificació freqüències i tasques (fins a 30 punts)	Seguretat i Salut (fins a 2 punts)	Medi Ambient (fins a 4 punts)	Estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei (fins a 2 punts)	
RENET	30	1,25	2,55	2	35,80
LA BRUIXA	24	1,40	3,15	2	30,55
NDAVANT	24	1,50	2,80	2	30,30
CLANSER	24	1,25	3,05	1,75	30,05



LOT 7, CAMPUS DE L'ALIMENTACIÓ DE TORRIBERA					
Memòria descriptiva del servei i de gestió de contracte (fins a 38 punts)					Puntuacions totals
EMPRESA	Estudi i planificació freqüències i tasques (fins a 30 punts)	Seguretat i Salut (fins a 2 punts)	Medi Ambient (fins a 4 punts)	Estructura de l'equip proposat per a l'execució del servei (fins a 2 punts)	
RENET	30	1,25	2,55	2	35,80
LIMASA	30	1,15	2,20	1,75	35,10
LA BRUIXA	24	1,40	3,15	2	30,55
NDAVANT	24	1,50	2,80	2	30,30
CLANSER	24	1,25	3,05	1,75	30,05



RESUM DEL RESULTAT DE LES VALORACIONS

A la pàgines anteriors, s'adjunten els quadres resum de les puntuacions resultants per a cada Lot, on s'ha consignat la puntuació obtinguda per cada empresa en cadascun dels conceptes previstos de ser valorats en la documentació lliurada en el sobre B d'aquesta licitació.

Barcelona, 25 de setembre de 2.025

José María Bejarano Moreno
Tècnic especialista en Serveis
Unitat de Manteniment
Àrea d'Infraestructures i
Serveis Generals

Josep Piñol i Sanjaume
Cap de la Unitat de Manteniment
Unitat de Manteniment
Àrea d'Infraestructures i
Serveis Generals



ANNEX 1

INFORME DE VALORACIÓ D'ASPECTES DE SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT DELS CRITERIS SUBJECTIUS (SOBRE B) DE L'EXPEDIENT 2025/59 DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DELS EDIFICIS I ALTRES DEPENDÈNCIES DELS LOTS 3,6 i 7 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA I LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA AMB CONTROL DE PRESENCIA I QUALITAT VINCULAT A PENALITZACIÓ



Informe de valoració d'aspectes de seguretat, salut i medi ambient dels criteris subjectius (sobre B) de l'expedient 2025/59 de contractació del servei de neteja d'edificis de la Universitat de Barcelona (DOC/IT/ZUB/7577)

Un cop realitzada l'obertura del sobre B de l'expedient 2025/59, es procedeix a l'anàlisi del contingut de les propostes presentades, i es proposa la valoració subjectiva dels aspectes de seguretat, salut i medi ambient.

Les valoracions corresponen a les seccions b.2 (seguretat i salut) i b.3 (medi ambient) de l'apartat de criteris subjectius.

En la secció de seguretat i salut s'atorguen un màxim de dos punts, a raó de 0,5 punts per cadascun dels següents aspectes:

- característiques tècniques dels equipaments i maquinària, indicant de forma justificada quina és la proposta que representa per al seu personal.
- els pesos i volums dels productes de neteja i desinfecció emprats i de quins mitjans per a la dosificació d'aquests productes disposa el seu personal, així com els mitjans per a la dilució dels mateixos.
- detall dels equips de protecció individual de que disposarà el seu personal i les tasques a les que els han de fer servir
- llista dels productes químics de neteja i desinfecció previstos, justificant, en compliment del RD 374/2001, de 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball, que es fan servir productes no peril·losos o de baixa peril·lositat. En cas que es facin servir productes peril·losos, indicar la proporció a cada producte de neteja i justificar per que no poden ser substituïts.

En la secció de medi ambient s'atorguen un màxim de quatre punts. D'aquest, dos corresponen a com aborda la proposta tècnica el foment de la recollida selectiva i la minimització de residus, i altres dos punts a mesures específiques de minimització de residus, estalvi de productes, reducció de soroll, o control i seguiment de la gestió des del punt de vista mediambiental.

Es presenta a continuació l'anàlisi de les oferts tècniques presentades per les empreses que han licitat en aquest expedient de contractació. Per donar compliment a la petició de confidencialitat expressada per alguna de les empreses en determinats apartats, en aquest informe només es detallen consideracions i aspectes de valoració general que no afectin als interessos comercials.

Als efectes de valoració dels aspectes inclosos en aquest informe no s'han detectat diferències rellevants entre les memòries descriptives d'una mateixa empresa per als diferents lots. Per aquesta raó, es fa una única valoració per a cada empresa, i la puntuació atorgada és vàlida per a tots els lots als que hagi presentat proposta.

Clanser Facility Services [presenta ofertes per als lots 6 i 7]

Pel que fa a la secció de seguretat i salut, la memòria incorpora un apartat específic amb el detall dels equips de treball, els pesos màxims dels productes utilitzats, el llistat dels productes químics que faran servir i els equips de protecció individual de que disposarà el seu personal en funció del lloc de treball i l'activitat.

Entre els aspectes a valorar:

- incorpora un apartat de seguretat i salut on detalla els equips que farà servir cada lloc de treball, i dona una explicació en alguns d'ells en referència a les millores ergonòmiques que suposa la implantació del seu sistema de neteja.

- S'informa que alguns dels equips inclosos a la relació de maquinària superen el nivell de pressió acústica (soroll) màxim establert al plec de prescripcions tècniques per al seu ús en interiors, marcat en 65 db, tot i que és possible que algun d'ells es faci servir en exterior, on el màxim fixat al plec tècnic és de 80 db.
- informa d'uns volums i pesos màxims dels productes químics, que indica de 5 litres, i d'un pes aproximat de 5.2 kg. També informa de la utilització de mitjans de dosificació automàtica, car-tutxos pre-dosificats o sistemes de dilució centralitzada.
- informa dels equips de protecció individual necessaris per a les diferents activitats. Destacar un error important en referència a la utilització de les màscares de protecció: informa d'utilització de mascareta FFP2 també per a la neteja amb desinfectants o en zones poc ventilades, quan aquests tipus de mascareta són per a pols i partícules; no aporta cap EPI de protecció per a gasos nocius ni de protecció auditiva.
- inclou un llistat de productes químics que farà servir, però tot i que informa a la memòria que s'aporten les fitxes tècniques i les fitxes de seguretat dels mateixos, no s'han trobat a la documentació facilitada. Tot i així aporten una taula a l'annex 3 on indiquen els diferents productes químics, que no són, d'acord amb la informació facilitada, productes classificats com a tòxics o peril·losos, i un llistat de productes que sí contenen productes tòxics i peril·losos. A la memòria fan una explicació de la impossibilitat de la seva substitució i que només es faran servir a àrees sensibles que requereixin d'una desinfecció completa i eficaç.

En la secció de medi ambient, es descriuen els objectius de les tasques relacionades amb la recollida selectiva i com es desenvolupa el circuit de gestió. Com a aportacions addicionals al que s'estableix en el PPT, destaca que abans de l'inici del servei es realitzarà una identificació de tots els punts de generació de cada edifici, i una classificació en funció del tipus i volum de residu esperat, i assignació de codificació als contenidors interiors (es considera d'interès perquè a la pàgina 17 de la memòria s'indica que Clanser subministra els contenidors). En quant a la quantificació de residus, es proposa mantenir un registre digital dels volums recollits amb revisió setmanal, però no es fa cap referència a la caracterització mínima anual amb pesatges que s'estableix al PPT.

Destacar també que l'empresa farà una neteja periòdica dels contenidors (com a mínim setmanal), una revisió trimestral de l'estat de les etiquetes dels contenidors amb reposició de les que estiguin malmeses, una revisió trimestral de l'adequació i suficiència dels punts de recollida, i accions de reforç quan sigui necessari. Les freqüències de recollida s'estableixen en el mínim marcat al PPT, amb millores a recollida diària en determinats espais segons la fracció.

Com a propostes d'actuacions a implantar durant la prestació del contracte es presenta la llista següent (només es relacionen les mesures que no es repeteixen després en relació a estalvi de productes o característiques dels consumibles):

- Quantificació mensual de residus recollits per fracció, amb informe i gràfiques de seguiment.
- Control de petjada de carboni associada al servei, amb suport dels proveïdors.
- Formació ambiental al personal de neteja (energia, aigua, residus, qualitat de l'aire, ús correcte de productes i EPI).
- Difusió de bones pràctiques ambientals als centres UB, amb cartelleria visual i campanyes de sensibilització.
- Revisió ambiental semestral per identificar noves mesures de millora i oportunitats d'optimització.

En relació a actuacions d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc., el sabó rentamans se subministrarà amb sistema de dosificació amb escuma, s'utilitzarà un sistema de dosificació automàtica a partir de fórmules concentrades per a tres dels productes bàsics, es promourà el retorn d'envasos al proveïdor, i es planteja ús exclusiu de fregadores i polidores amb classificació energètica A o superior, evitant l'ús simultani de maquinària per reduir pics de consum.

En quant a les característiques dels consumibles, declara que tot el paper higiènic i el sabó rentamans disposen d'ecoetiqueta tipus I; dos dels quatre tipus de sabó rentamans tenen colorants o

biocides. Totes bosses disposen d'ecoetiqueta tipus I, i estan fabricades amb 100% de plàstic reciclat. Tots els productes bàsics de neteja (cinc en total) tenen ecoetiqueta tipus I. Per al lot 6 es relacionen cinc productes específics amb ecoetiqueta tipus I, dos dels quals contenen algun producte tòxic o perillós; per al lot 7 es proporciona informació sobre tres productes específics, que disposen d'ecoetiqueta tipus I i per als que es declara que no contenen productes tòxics o perillosos.

La Bruixa Netejes Generals i Manteniments S.L. [presenta ofertes per als lots 3, 6 i 7]

Pel que fa a la secció de seguretat i salut, la memòria incorpora un apartat específic amb el detall dels equips de treball, els pesos màxims dels productes utilitzats, el llistat dels productes químics que faran servir i els equips de protecció individual de que disposarà el seu personal en funció del lloc de treball i l'activitat.

Entre els aspectes a valorar:

- incorpora un apartat de seguretat i salut on detalla els equips que farà servir cada lloc de treball, i dona una explicació de les millores ergonòmiques que suposa la implantació del seu sistema de neteja. Es detecten errors en les explicacions dels nivells de soroll màxim d'alguns dels seus equips (aspirador de pols). Destacar sistemes de filtració en alguns equips. Detalla característiques tècniques dels equips que aporta i els seus avantatges per a l'activitat, però no especifica en tots els casos els avantatges per al personal treballador.
- Informa d'uns volums i pesos màxims dels productes químics de 5 litres (5,2 kg), i utilització d'equips de barreja o dosificació automatitzats en alguns casos.
- informa dels equips de protecció individual necessaris per a les diferents activitats. Destacar un error important en referència a la utilització de les màscares de protecció: els dos models que presenta són de protecció per a pols i partícules; no aporta cap EPI de protecció per a gasos nocius.
- inclou un llistat de productes químics que farà servir, i s'annexen fitxes de dades de seguretat per poder fer la valoració. D'aquests, es detecten 5 productes que poden provocar irritació ocular o cutània, un dels quals pot ser sensibilitzant (tots ells en el seu ús sense dilució). Al lot 6 inclouen un altre producte que pot provocar irritació ocular o cutània i és a més perillós per al medi ambient (en el seu ús sense dilució).

Pel que fa a la secció de medi ambient, l'empresa remarca a la memòria tècnica que es regeix pel principi de residu i emissió zero, i seguint aquest criteri treballa en l'ús de productes de neteja sense envasos, reutilització de contenidors, retorn d'envasos al proveïdor, i reciclatge dels fungibles on aquesta reutilització no sigui possible. L'empresa fomenta activament que els treballadors apliquin criteris de sostenibilitat en la seva feina i realitza auditories per treballar en millora continua de les tasques de gestió de residus.

En relació als circuits de gestió de les diferents fraccions de residu, s'incideix en l'anàlisi de residus i la identificació de punts crítics com elements clau abans de l'inici del servei i es plantegen les següents mesures més enllà de les obligacions fixades al PPT:

- Realització d'una caracterització inicial (tot i que es planteja abans de l'inici del contracte, no s'espera que l'empresa pugui fer aquesta tasca fins a l'inici del servei).
- Proporcionar contenidors, adaptats a cada espai, preveient una reserva de cada fracció per a esdeveniments, i la seva substitució en cas de deteriorament. Tot i que a la memòria es proposa proporcionar etiquetes, el seu format no s'ajusta al disseny institucional de la UB.
- Formació específica al personal, tant inicial (2 hores) com continuada (2 hores anuals).
- Formació en matèria de reciclatge adreçada a la comunitat universitària.
- Higienització setmanal de contenidors.
- Trasllat a deixalleria de residus que no es puguin recollir en el circuit de residus municipals.
- Contenidors de gran volum amb rodes i mitjans mecànics per facilitar el transport de residus allà on sigui necessari.

- Quantificació dels residus generats a cada centre, integrada en un mòdul del software de gestió amb que treballa l'empresa. Es presenten tres sistemes de quantificació, sense detallar quin s'utilitzarà, amb càlcul mensual dels residus generats.
- Revisió periòdica d'etiquetes dels contenidors, substituint aquelles que siguin necessàries.
- Revisió setmanal dels contenidors de piles i bateries.
- Personal específic per al control ambiental del servei.
- Recollides extraordinàries, en cas que siguin necessàries, en qualsevol de les fraccions.

Respecte a les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, s'indica que es facilitarà informació sobre la quantitat de CO₂ evitat per l'efectiva gestió de residus. Tot i que aquesta dada no es correspongui amb les emissions associades a l'activitat objecte del servei, l'empresa està inscrita al Registro de Huella de Carbono del MITERD, amb segell "calculo" per a l'abast 1 i 2.

Es dedica un apartat a la gestió en laboratoris, i es detallen tasques de manipulació i transport intern que no s'han de dur a terme en el marc d'aquest contracte. Cal recordar que el personal de neteja no ha de manipular cap contenidor amb etiquetatge de residus de laboratori, i que ha de coordinar-se amb el personal de la UB en cada laboratori per evitar el contacte amb residus perillosos.

En relació a actuacions d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc., s'incideix en la reducció de residus d'envasos de productes de neteja amb sistema de dosificació automàtica i envasos reutilitzables esmentat anteriorment, ús d'equips de neteja de classe energètica A o superior, fregadores amb sistemes de recuperació d'aigua, o neteja de lavabos amb sistema de baix consum d'aigua, i seguiment amb indicadors de l'eficiència en el consum.

En l'apartat de consumibles es proposa un únic tipus de sabó rentamans que disposa d'ecoetiqueta tipus I, i que conté colorants i perfum. Els tres models de paper higiènic són de fibra reciclada i amb ecoetiqueta tipus I. Els dos models de bosses d'escombraries disposen d'ecoetiqueta tipus I i estan fabricades amb 100% de plàstic reciclat.

Es presenten sis productes bàsics de neteja, en formats concentrats de 2,5 i 5 litres. Cinc d'ells disposen d'ecoetiqueta tipus I. El ventall de productes específics es limita a tres en els lots 3 i 7, dos d'ells disposen d'ecoetiqueta tipus I, i un no; en el lot 6 s'afegeix un quart producte específic que no disposa d'ecoetiqueta tipus I.

Limasa Mediterranea [presenta oferta per al lot 7]

Pel que fa a la secció de seguretat i salut, la memòria incorpora un apartat específic amb el detall dels equips de treball, els pesos màxims dels productes utilitzats, el llistat dels productes químics que faran servir i els equips de protecció individual de que disposarà el seu personal en funció del lloc de treball i l'activitat.

Entre els aspectes a valorar:

- incorpora un apartat de seguretat i salut on informa dels equips utilitzats, amb les seves característiques tècniques dels equips i els avantatges que suposen per a la neteja dels espais. Únicament a l'equipament tècnic i molt breument en alguna de les màquines exposen els avantatges ergonòmics per al personal treballador. Únicament informen del soroll de la maquinària que faran servir en un dels equips.
- informa que pràcticament tots els productes (a excepció d'un que es presenta en un envàs de 10 litres) es presentaran en envasos de 5 litres de capacitat, però no informa d'utilització de sistemes de dosificació.
- informa dels equips de protecció individual dels llocs de treball. Es considerarien adequats a les activitats a realitzar, tot i que faltaria algun tipus de mascareta per a pols i partícules i/o per a gasos i vapors.

- inclou un llistat de productes químics que farà servir i identifica tots ells com a no perillosos, però a les fitxes de dades de seguretat es detecten 2 productes que poden provocar irritació ocular (en el seu ús sense dilució).

Pel que fa a la secció de medi ambient, la memòria tècnica presenta una descripció dels circuits de gestió de les diferents fraccions de residu, ajustant-se als requisits del contracte. Més enllà dels criteris d'obligat compliment, s'identifiquen aspectes d'interès en:

- mitjans per al transport dels residus al punt d'abocament final, amb carros compartimentats independents,
- neteja i desinfecció periòdica del papereres i contenidors,
- revisions periòdiques de control d'etiquetatge,
- carros multifracció amb compartiments diferenciats i codificats per color,
- facilitar contenidors per a la recollida de piles i bateries

Respecte a les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, s'indica que es presentarà la informació requerida als plecs.

Com a propostes d'actuacions a implantar durant la prestació del contracte planteja la realització d'una campanya de sensibilització personalitzada sobre bones pràctiques de separació de residus. La resta de mesures proposades ja figuren com obligacions del PPT o es valoren en altres apartats (característiques dels consumibles).

En relació a actuacions d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc., es plantegen tres mesures que, per ser valorades més acuradament requeririen més detall en l'explicació (aprofitament de llum natural, ús d'equips i productes de neteja eficients i eines tecnològiques per monitoritzar i optimitzar el consum en temps real, i promoure bones pràctiques entre el personal).

En l'apartat de consumibles es proposen quatre models de paper higiènic i eixugamans, la meitat reciclat i tots ells amb ecoetiqueta tipus I. El sabó rentamans se subministrará amb sistema de dosificació amb escuma, disposa d'ecoetiqueta tipus I, i no conté colorants, desinfectants o biocides. Totes les bosses d'escombraries proposades disposen d'ecoetiqueta tipus I i estan fabricades amb 100% de plàstic reciclat. S'esmenten sis productes bàsics de neteja i tres específics, que no contenen productes tòxics o perillosos, i que disposen d'ecoetiqueta tipus I; per a tots aquests productes. excepte un dels bàsics, es planteja l'ús d'un sistema de dosificació automàtica.

Multiserveis Ndavant S.L. [presenta ofertes per als lots 3, 6 i 7]

Entre els aspectes a valorar:

- incorpora un apartat de seguretat i salut on detalla els equips que farà servir cada lloc de treball, i dona una explicació de les millores ergonòmiques que suposa la implantació del seu sistema de neteja. Destacar sistemes de filtració en alguns equips i la inclusió d'un sistema d'aspirador motxilla lleuger. Detalla característiques tècniques dels equips que aporta i els seus avantatges per a l'activitat, però no especifica en tots els casos els avantatges per al personal treballador. Destacar un sistema de neteja de vidres telescòpic i sense productes químics.
- Informa d'un servei de suport i atenció psicològica i social per a les persones treballadores.
- informa d'uns volums i pesos màxims dels productes químics d'entre 2.5 i 5 litres, amb un pes màxim de 6.10 kg, a excepció d'un producte que es presenta en 10 litres (12,20 kg), i utilització d'equips de barreja o dosificació automatitzats en alguns casos; destacar que també disposen de sistemes de dosificació incorporat a la mateixa ampolla en cas necessari.
- informa dels equips de protecció individual necessaris per a les diferents activitats, tot i que les explicacions en alguns casos les indicacions d'utilització són errònies. Destacar un error important en referència a la utilització de les màscares de protecció: informa d'utilització de mascareta quirúrgica a zones on la treballadora es trobi en àrees de risc biològic, quan aquest tipus de risc

requereix d'una mascareta FFP1 o superior; no aporta cap EPI de protecció per a gasos nocius. Aporta EPI de protecció auditiva. Indica la disponibilitat de "guants de goma", que s'interpreta per la posterior disponibilitat de guants de cotó que es tracta de guants de làtex, per la possibilitat d'al·lèrgia a aquest material.

- inclou un llistat de productes químics que farà servir, i s'annexen fitxes de dades de seguretat per poder fer la valoració. D'aquests, es detecten 7 productes que poden provocar irritació ocular o cutània, (tots ells en el seu ús sense dilució), un dels quals és molt tòxic per al medi ambient.

Pel que fa a la secció de medi ambient, en relació a l'organització de les tasques habituals es descriu que els residus es traslladaran a espais d'emmagatzematge intermedis i des d'allà serà personal especialista l'encarregat de portar-los als contenidors municipals. S'incideix en la revisió de mitjans (etiquetes, estat de les papereres), neteja dels mitjans que s'utilitzen en el circuit de gestió (papereres, magatzem intermedi, elements de transport), quantificació de residus (recompte setmanal de bosses i presentació mensual d'informes).

En la proposta es quantifica el nombre de papereres de cara fracció que es proporcionaran en cadascun dels edificis; si bé el nombre proposat és inferior a la dotació actual de papereres, donat que no és necessari fer una renovació completa dels punts de recollida actualment existents, sinó anar substituint aquelles papereres que estiguin deteriorades, es considera un aspecte d'interès per ser valorat.

Com a propostes d'actuacions a implantar durant la prestació del contracte es planteja la realització de formació continua al seu personal en l'àmbit de residus (curs de 2 hores), la dotació addicional de punts de recollida selectiva addicionals per a esdeveniments, el subministrament de papereres per a espais exteriors, la implantació de codis QR per facilitar la comunicació d'incidències, la realització de campanyes de sensibilització, l'organització d'activitats en col·laboració amb entitats que treballen en la prevenció de residus, la dotació al personal de roba de treball amb etiqueta ecològica, o la realització d'un estudi de petjada de carboni específic del servei prestat en el marc del contracte.

En relació a actuacions d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc., es proposa l'ús de sistemes de dosificació automatitzada per als productes de neteja, formació al personal en estalvi energètic, integració de mesures d'estalvi d'energia i aigua durant la realització de les seves tasques, participació de l'empresa en accions de desconexió d'aparells elèctrics per reduir el consum en mode d'espera, o utilització d'equips de neteja amb classificació energètica A o B.

En quant als consumibles, es proposen tres models de paper higiènic i eixugamans que disposen d'ecoetiqueta tipus I. El sabó rentamans és presenta en format escuma, disposa d'ecoetiqueta tipus I i no conté colorants, desinfectants ni biocides. Les bosses d'escombraries estan fabricades amb 100% de plàstic reciclat i no disposen d'ecoetiqueta tipus I. Es presenten quatre productes bàsics de neteja que disposen d'ecoetiqueta tipus I, i un d'ells pot provocar irritació ocular o cutània (en el seu ús sense dilució). En quant als productes específics se'n detalla informació de set, dos dels quals disposen d'ecoetiqueta tipus I i un de certificació de cigne nòrdic; a més dels set, sis poden provocar irritació ocular o cutània (en el seu ús sense dilució) i dos presenten toxicitat per al medi ambient.

Renet Multiserveis S.L. [presenta ofertes per als lots 3, 6 i 7]

Entre els aspectes a valorar:

- incorpora un apartat de seguretat i salut on detalla els equips que farà servir cada lloc de treball, i dona una explicació en alguns d'ells en referència a les millores ergonòmiques que suposa la implantació del seu sistema de neteja. Destacar un sistema de neteja de vidres telescòpic i sense productes químics. No especifica en tots els casos els avantatges per al personal treballador.
- s'inclou a la memòria com a maquinària disponible la possible utilització d'un llum higienitzador UV-C per a la neteja de teclats, que, tot i que segons informen disposa de marcatge CE, requerriria d'una formació específica i EPIs per al personal que el faria servir.

- s'informa que alguns dels equips inclosos a la relació de maquinària superen el nivell de pressió acústica (soroll) màxim establert al plec de prescripcions tècniques per al seu ús en interiors, marcat en 65 db, tot i que és possible que algun d'ells es faci servir en exterior, on el màxim fixat al plec tècnic és de 80 db, quedant un dels equips en 79 db. Igualment, per a alguns d'ells s'especifica que estan per sota aquest màxim per a interiors, però sense definir cap rang. En alguns casos es detecta que la informació aportada en referència al nivell sonor en la taula de maquinària no es correspon amb la que s'informa a les fitxes tècniques.
- informa d'uns volums i pesos màxims dels productes químics, que indica de 5 litres i fa l'equivalència a 5 kg (en alguns casos pot ser errònia aquesta equivalència per diferències de densitat, però no suposa una alteració significativa en quant als pesos), i utilització de mitjans de dosificació no automatitzats, o per cartutxos monodosi.
- informa dels equips de protecció individual necessaris per a les diferents activitats. Destacar un error important en referència a la utilització de les màscares de protecció: informa d'utilització de mascareta FFP1 també per a vapors procedents dels productes de neteja, quan aquests tipus de mascareta són per a pols i partícules; no aporta cap EPI de protecció per a gasos nocius ni de protecció auditiva. Indica la disponibilitat de "guants de goma", que es comprova a la fitxa tècnica que es tracta de guants de làtex, i aporta guants de cotó per al seu ús interior per la possibilitat d'al·lèrgia a aquest material.
- inclou un llistat de productes químics que farà servir, i s'annexen fitxes de dades de seguretat per poder fer la valoració. D'aquests, es detecten 3 productes que poden provocar irritació ocular o cutània (tots ells en el seu ús sense dilució), un dels quals és molt tòxic per al medi ambient.
- informa a la memòria que s'imparteix al seu personal 40 hores de formació en matèria de seguretat i salut, fent especial incidència en aspectes ergonòmics, ús de productes químics i competències personals.

Pel que fa a la secció de medi ambient, la memòria tècnica presenta una descripció dels circuits de gestió de les diferents fraccions de residu, ajustant-se als requisits del contracte. Més enllà dels criteris d'obligat compliment, s'identifiquen aspectes d'interès en:

- neteja i desinfecció periòdica del papereres i contenidors,
- revisions periòdiques de control d'etiquetatge,
- substitució de bujols que es trobin en mal estat (l'empresa n'aportarà els necessaris),
- recompte setmanal de bosses de residus generades de les diferents fraccions de residu,
- informe ambiental trimestral amb les dades de quantificació i caracterització, en comptes d'annual.

Les propostes d'actuacions a implantar durant la prestació del contracte i les mesures d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc., es plantegen de manera conjunta. En destaquen les següents (no s'inclouen les relatives a consumibles que són tractats més endavant):

- ús d'equips de neteja energèticament eficients (no es referencia nivell a través de l'etiquetatge d'eficiència energètica),
- sistema de dosificació (no automàtic) a partir de producte concentrat,
- formació al personal en relació ús sostenible de productes de neteja i a bones pràctiques de neteja i estalvi d'energia i aigua, integrant mesures d'estalvi durant la realització de les seves tasques,
- realització de campanyes de sensibilització en estalvi d'energia i aigua, aportant materials.

En quant als consumibles, es proposen tres models de paper higiènic i eixugamans que disposen d'ecoetiqueta tipus I. Es presenten dos models de sabó rentamans, un en crema i l'altre en format escuma, ambdós disposen d'ecoetiqueta tipus I i no contenen colorants, però no s'informa de la presència o absència de desinfectants i biocides. Les bosses d'escombraries estan fabricades amb 100% de plàstic reciclat i disposen d'ecoetiqueta tipus I. Es presenta un sol producte bàsic de neteja que disposa d'ecoetiqueta tipus I, i fins un màxim de vuit productes específics al lot 3 dels quals tres disposen d'ecoetiqueta tipus I (als lots 6 i 7 són set productes específics, mantenint-ne tres amb

ecoetiqueta de tipus I). Tal com s'indica en l'apartat de seguretat, tres d'ells poden provocar irritació ocular o cutània (tots ells en el seu ús sense dilució), i un és molt tòxic per al medi ambient.

Valoració atorgada a les empreses en aspectes de seguretat, salut i medi ambient

Es detalla a continuació el desglossament de les valoracions atorgades a les empreses que han presentat oferta en aquest concurs:

	Puntuació màxima	Clanser	La Bruixa	Limasa Medit.	Ndavant	Renet
Equips i màquines	0,50	0,25	0,25	0,25	0,40	0,25
Pesos/volums de dosificació	0,50	0,50	0,50	0,20	0,50	0,30
EPIs	0,50	0,40	0,40	0,30	0,40	0,40
Productes químics	0,50	0,10	0,25	0,40	0,20	0,30
B.2. Seguretat i salut	2,00	1,25	1,40	1,15	1,50	1,25
Foment recollida selectiva i minimització residus	2,00	1,45	1,60	0,65	1,45	1,20
Propostes d'estalvi de productes, estalvi energètic, etc.	2,00	1,60	1,55	1,55	1,35	1,35
B.3. Medi ambient	4,00	3,05	3,15	2,20	2,80	2,55

Valoracions finals

Un cop analitzats els diferents aspectes inclosos en els apartats B.2 (seguretat i salut) i B.3 (medi ambient), dels criteris avaluable mitjançant judici de valor, relatius a la part de l'oferta presentada en el sobre B, s'atorguen les següents valoracions.

Empresa	B.2. Seguretat i salut	B.3. Medi ambient
Clanser Facility Services (lots 6 i 7)	1,25	3,05
La Bruixa Neteges Generals i Manteniments S.L. (lots 3, 6 i 7)	1,40	3,15
Limasa Mediterranea (lot 7)	1,15	2,20
Multiserveis Ndavant S.L. (lots 3, 6 i 7)	1,50	2,80
Renet Multiserveis S.L. (lots 3, 6 i 7)	1,25	2,55

Aquest informe es posa a disposició de la mesa de contractació de l'Expedient 2025/59.

OSCAR
MARCOS
VALIENTE -
DNI 38559990F

Digitally signed by
OSCAR MARCOS
VALIENTE - DNI
38559990F
Date: 2025.09.18
12:29:52 +02'00'

BEGOÑA
CASTILLEJOS
LINARES -
38088695M
(TCAT)

Digitally signed by
BEGOÑA
CASTILLEJOS
LINARES -
38088695M (TCAT)
Date: 2025.09.18
08:53:11 +02'00'

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)