

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SERVEI DE PRODUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT DELS MATERIALS DE L'ESTAND DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I DE LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA MP AL SALÓ DE L'ENSENYAMENT DE BARCELONA

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de producció, muntatge, desmuntatge i transport dels materials de l'estand de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i de la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona MP (FUAB) al Saló de l'Ensenyament de Barcelona.

2. Justificació dels lots

El contracte no és susceptible de divisió en lots perquè es tracta de la contractació d'un únic estand i el fet de dividir la prestació en diverses parts, implicaria dificultats de coordinació d'impossible resolució tècnica.

3. Justificació de la necessitat

Vista la necessitat de visibilitzar l'oferta formativa de graus i de serveis en la principal fira d'estudis universitaris a Catalunya i atès que la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona no disposa de mitjans propis per executar la producció, el muntatge, desmuntatge, transport i emmagatzematge dels materials de l'estand al Saló de l'Ensenyament de Barcelona, es proposa la contractació mitjançant el procediment corresponent.

4. Procediment de licitació

Per la naturalesa del contracte objecte de licitació, es considera adient tramitar la licitació mitjançant el procediment obert ordinari, amb valoració de criteris objectius i subjectius (3 sobres).

5. Classificació i criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Pel que fa a la classificació empresarial: d'acord amb l'art. 77 de la LCSP no és obligatori acreditar la classificació.

Pel que fa a la solvència: es considera convenient fixar els criteris de solvència següents:

- Solvència econòmica i financera: s'haurà d'acreditar mitjançant un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim igual al pressupost anual del contracte.

L'acreditació s'haurà d'efectuar per mitjà d'un certificat emès per l'assegurador, en el que hi constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

L'assegurança haurà de ser vigent, com a mínim, fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, i s'ha d'aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- Solvència tècnica o professional: s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis del mateix tipus que l'objecte del contracte, efectuats pel licitador en el curs dels 3 últims anys que inclogui l'import, la data i la institució destinatària (pública o privada).

Aquesta relació haurà d'acreditar haver realitzat un mínim d'1 contracte de volum similar o superior al de l'objecte del contracte que es licita.

Els serveis realitzats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

6. Criteris de valoració

Les propostes de les empreses licitadores es valoraran mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor (subjectius) i criteris avaluable de forma automàtica (objectius).

Els criteris que es consideren adients per a la valoració de les ofertes són:

- Pel que fa als criteris sotmesos a judici de valor:

1.1 MESURES MEDIOAMBIENTALS Es valorarà que suposin una millora mediambiental del contracte en els àmbits: • Reducció de residus de materials de la construcció de l'estand, o a la utilització de materials que puguin ser reciclats, reutilitzats, reciclables o reutilitzables Fins a 5 punts • Materials que en el seu procés de fabricació i/o transport quedi demostrat que contaminin menys que els indicats en el plec de prescripcions	Fins a 15 punts
---	-------------------------------

tècniques.....Fins a 5 punts • Major eficiència energètica o directament un menor consum d'electricitat. Fins a 5 punts L'anterior quedarà condicionat a que la proposta dels licitadors s'adeqüi a les necessitats de l'objecte del contracte i mantingui l'equivalència de funcionalitat contemplada al plec de prescripcions tècniques.	
1.2 CONTROL DE QUALITAT Es valorarà els apartats de la memòria relacionats amb la planificació, calendari, les funcions i les tasques de la producció, muntatge i desmuntatge de l'estand i serveis de manteniment. 1.2.1. Planificació de muntatge i desmuntatge: Es valorarà l'aportació d'una memòria que inclogui el calendari i la planificació del muntatge i desmuntatge de l'estand en fases i tasques i d'acord amb les dates del Saló; aquesta planificació haurà d'incloure els moments en què es necessitarà la intervenció de la UAB. Es valorarà amb major puntuació les propostes que s'ajustin millor al calendari del Saló i limitin la intervenció de la UAB en moments clau. Fins a 5 punts 1.2.2. Funcions i tasques del personal assignat: Es valorarà la informació detallada dels horaris, funcions i tasques que realitzarà el personal assignat pel licitador abans i durant el Saló de l'Ensenyament: des del coordinador, muntadors, diferents tècnics, personal de suport, personal de neteja, etc. S'atorgarà major puntuació a la proposta que s'adapti millor al funcionament de l'estand. Fins a 5 punts 1.2.3. Servei de manteniment de l'estand durant la celebració de la fira: Es valorarà que l'empresa detalli en el servei de manteniment: que comptarà amb una persona de contacte el dia previ i durant la celebració del Saló disponible en horari de 8 a 21 hores a qui es pugui comunicar qualsevol incidència. També es valorarà que l'empresa compti amb un servei de manteniment adequat i ràpid, capaç de resoldre qualsevol incidència de l'estand en un termini de temps superior al mínim exigint en el PPT..... Fins a 5 punts	Fins a 15 punts
1.3 COORDINADOR/A D'ESDEVENIMENTS	

Es valorarà la idoneïtat de la persona que es proposi adscriure a l'execució del contracte com a coordinador/a d'esdeveniments. Es tindrà en compte especialment l'experiència de la persona proposada en els àmbits següents: ○ Coordinació d'esdeveniments ○ Esdeveniments de la Fira de Barcelona ○ Responsabilitat i interlocució en projectes similars En la valoració es primarà la idoneïtat dels perfils tenint en compte les competències i experiències que uneixen tots els àmbits. <i>Caldrà acompanyar dins la memòria un breu CV de la persona proposada.</i>	Fins a 15 punts
Total	45

- Pel que fa als criteris avaluable objectivament:

2.1. OFERTA ECONÒMICA A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent, on VP=2: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació	Fins a 55 punts
Total	55

7. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost total previst per a l'execució del contracte és el següent:

Entitat	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Quota d'IVA	Import (IVA inclòs)
FUAB (15%)	16.500,00 €	21%	19.635,00 €	19.965,00 €
UAB (85%)	93.500,00 €	21%	3.465,00 €	113.135,00 €
TOTAL	110.000,00 €	21%	23.100,00 €	133.100,00 €

Als efectes del que estableix l'article 101 de la LCSP, el **valor estimat del contracte** és de **220.000 € (IVA exclòs)**.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base licitació total	110.000,00 €
Possibles pròrroques	110.000,00 €
Possibles modificacions (20%)	0,00 €
Total	220.000,00 €

8. Durada del contracte

Per un contracte de serveis d'aquestes característiques es considera adequada una durada inicial d'1 any a comptar des de la data de formalització del contracte.

Un cop transcorregut el període inicial es preveu la possibilitat d'una pròrroga d'1 any, fins a un màxim de 2 anys de durada total del contracte.

En cas que el contracte no es pogués executar degut a que el Saló no es celebrés, o la UAB/FUAB no pogués tenir estand propi per motiu aliens a les entitats, l'inici de la prestació quedaria suspès fins a la propera edició.

9. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

10. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la finalització del Saló de l'Ensenyament, si no s'exercita la pròrroga prevista.

MERITXELL
MARTINEZ
RIERA - DNI

Signat digitalment per
MERITXELL MARTINEZ
RIERA - DNI [REDACTED]
Data: 2025.10.10
14:46:09 +02'00'

Meritxell Martínez Riera
Cap de Promoció i Comunicació
Fundació Universitat Autònoma de Barcelona MP