

Plec de Prescripcions tècniques de la contractació d'un servei d'elaboració del Pla de viabilitat de l'estructura permanent de cooperació transfronterera en educació superior UNIESCAT i d'un Pla de capitalització vinculat seguint els objectius i el pla d'acció que es descriu a la memòria aprovada a l'Acte de concessió de la subvenció FEDER INTERREG POCTEFA 2021-2027 al projecte EFA138/02 UNIESCAT.

1. Objecte

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte regular les condicions tècniques d'execució del servei d'elaboració del Pla de viabilitat de l'estructura permanent de cooperació transfronterera en educació superior UNIESCAT i d'un Pla de capitalització vinculat seguint els objectius i el pla d'acció que es descriu a la memòria aprovada a l'Acte de concessió de la subvenció FEDER INTERREG POCTEFA 2021-2027 al projecte EFA138/02 UNIESCAT.

L'objectiu general del pla de viabilitat, és assegurar que la cooperació sigui sostenible i beneficiosa per ambdues institucions, la UdG i la UPVD.

El Pla de viabilitat ha de donar resposta a una sèrie d'objectius específics:

1. Avaluar la rendibilitat: Determinar els beneficis i les oportunitats que pot generar la cooperació permanent entre la UdG i la UPVD.
2. Identificar sinergies: Detectar àrees on les institucions poden col·laborar per millorar la qualitat de l'educació i la recerca.
3. Estimar els costos associats a la cooperació i els beneficis esperats.
4. Planificar recursos: Determinar les necessitats de recursos financers, humans i materials per a la cooperació.
5. Proposar una dinàmica de cooperació per la futura estructura permanent.
6. Estratègia de finançament: Detectar possibles fonts i estratègies de finançament.
7. Gestió de riscos: Identificar i planificar com afrontar possibles riscos associats a la cooperació.

El pla de viabilitat resultant ha de permetre poder impulsar un full de ruta assolible i realista en la seva implementació. Per mitja d'una anàlisi rigorosa de la situació s'estudiarà quina és la potencial incidència que pot tenir aquesta estructura de cooperació permanent en la comunitat universitària i el seu context territorial transfronterer.

Per altra part, el Pla de capitalització, tal i com es defineix des del Programa INTERREG POCTEFA 2021-2027, és: *“Un procés de construcció destinat a*

consolidar el capital construït per projectes i programes d'Interreg, amb els objectius de:

1. Fer que el coneixement i els resultats generats pels projectes siguin més accessibles, millorant així la transferència de coneixements;
2. Obtenir resultats addicionals a través de l'avaluació comparativa i l'anàlisi detallada del contingut, basant-se en els coneixements i experiències existents;
3. Promoure la reutilització i/o la transferència d'aquest coneixement i aquests resultats, per millorar l'eficiència;
4. Augmentar el coneixement i millorar la comunicació de resultats de cara a camps específics de les polítiques regionals”.

El Pla de capitalització del projecte EFA138/02 UNIESCAT que es presenti ha de ser capaç de transposar aquests preceptes al context del projecte, adaptant-ne els continguts tot basant-se en les prescripcions fixades per Interact a la seva guia metodològica (<https://www.interact-eu.net/project-life-cycle-and-more/project-life-cycle/capitalisation>) i ha d'estar alineat pel mateix Pla de capitalització del Programa INTERREG POCTEFA 2021-2027 (https://www.poctefa.eu/wp-content/uploads/2025/04/20250116-Plan-de-Capitalizacion-2021-2027_ES-POCTEFA.pdf).

1.1. Descripció dels serveis a realitzar

A continuació es mostra el detall dels serveis a realitzar en el marc del contracte per part de l'empresa que resulti contractista del mateix:

1. Pla de viabilitat de l'estructura permanent de cooperació transfronterera en educació superior UNIESCAT.
2. Pla de capitalització vinculat seguint els objectius i el pla d'acció del projecte EFA138/02 UNIESCAT

1.1.1. Fases de desenvolupament del Pla de viabilitat

1. Fase 1. Anàlisi i diagnòstic
 - a. Estudi del context jurídic i administratiu transfronterer, amb especial atenció a l'àrea funcional ESCAT
 - b. Estudi del context, jurídic i administratiu de les dues universitats i els seus vincles de cooperació existents
 - c. Anàlisi de l'ecosistema i l'entorn social en el qual s'integren les dues institucions
2. Fase 2. Seguiment del projecte
 - a. Seguiment del Pla d'acció del projecte
 - b. Seguiment de l'activitat dels grups de treball UNIESCAT

El projecte EFA 138/02 UNIESCAT està co-finançat en un 65% per la Unió Europea a través de l'Àrea Funcional ESCAT. ESPAI CATALÀ TRANSFRONTER, un projecte transfronterer destinat a millorar la qualitat de vida de la ciutadania de les comarques de la província de Girona i el Département des Pyrénées-Orientales.

- c. Activitat de consulta per la via del procés participatiu dels actors clau (grups de treball UNIESCAT i equips vinculats al projecte)
- 3. Fase 3. Formulació del Pla de viabilitat
 - a. Elaboració de conclusions
 - b. Presentació d'un Pla de Viabilitat que contingui les respostes als objectius específics presentats al punt 2.
 - c. Entrega d'un document en format editable (*word*) en català, castellà i francès seguint el llibre d'estil i el model corporatiu del projecte

1.1.2. Fases de desenvolupament del Pla de capitalització

- 1. Fase 1. Anàlisi i diagnòstic
 - a. Estudi dels antecedents del projecte
 - b. Recerca de projectes o programes similars
 - c. Anàlisi dels els objectius i el pla d'acció del projecte EFA138/02 UNIESCAT.
- 2. Fase 2. Seguiment del projecte
 - a. Seguiment del Pla d'acció del projecte
 - b. Seguiment de l'activitat dels grups de treball UNIESCAT
 - c. Anàlisi dels resultats
- 3. Fase 3. Formulació del Pla de capitalització
 - a. Elaboració de conclusions
 - b. Presentació d'un Pla de Capitalització que contingui els següents continguts:
 - i. Sensibilització dels actors clau
 - ii. Full de ruta de capitalització - Enfocament general, implementació, comunicació, monitorització i avaluació
 - iii. Estratègia de capitalització i pla de capitalització
 - c. Entrega d'un document en format editable (*word*) en català, castellà i francès seguint el llibre d'estil i el model corporatiu del projecte

2. Pla de treball i seguiment

L'empresa contractista resta obligada a complir els terminis d'execució i els treballs a realitzar en cadascuna de les fases de desenvolupament del Pla de viabilitat i del Pla de capitalització que hi hagi proposat en el seu pla de treball, que ha d'adaptar-se al termini i fases establertes en el plec de clàusules administratives particulars.

Es mantindrà un registre en temps real del grau de desenvolupament de cada tasca i acció en curs, especificant en cada cas els responsables de les accions i detectant o anticipant possibles demores respecte al cronograma establert.

El projecte EFA 138/02 UNIESCAT està co-finançat en un 65% per la Unió Europea a través de l'Àrea Funcional ESCAT. ESPAI CATALÀ TRANSFRONTER, un projecte transfronterer destinat a millorar la qualitat de vida de la ciutadania de les comarques de la província de Girona i el Département des Pyrénées-Orientales.

El compliment de cadascun dels dos serveis, es completarà amb el lliurament de la documentació especificada com a “document” en cadascun dels serveis, que seran validats per la UdG, havent l'empresa contractista de realitzar les modificacions i actualitzacions indicades fins a la seva validació definitiva.

Sens perjudici dels documents a què queda obligada la contractista, haurà de lliurar a la UdG informes de seguiment, resultats i activitats realitzades cada semestre coincidint amb la obligació del Programa POCTEFA i seguint el model que es proporcionarà a l'inici del contracte. El projecte EFA138/02 UNIESCAT té la obligació de presentar informes semestralment durant tota la vida del projecte, de gener a juny i de juliol a desembre. Aquests informes s'entreguen els mesos de juliol i gener respectivament.

3. Seguiment de l'execució del contracte

L'empresa contractista durà a terme totes les tasques necessàries i col·laborarà activament amb les persones coordinadores del projecte de les dues universitats durant tot el desenvolupament del contracte, per tal de facilitar el seu seguiment i verificació. Caldrà, també, que estableixi contacte amb les persones membres dels Grups de treball UNIESCAT.

Així doncs, el contractista haurà de mantenir, durant el contracte totes les reunions de coordinació amb l'equip de treball del projecte que siguin necessàries per garantir el servei amb qualitat, aquestes reunions podran ser presencials o telemàtiques, tanmateix, caldrà un compromís per fer dues reunions presencials anuals.

4. Mitjans personals per l'execució del contracte: equip de treball

Tal com ja s'ha avançat al punt 4, l'equip de treball designat per l'empresa contractista, juntament amb els responsable/s del projecte de la UdG, duran a terme reunions periòdiques per analitzar, definir i concretar les necessitats del desenvolupament i aclarir els possibles problemes o dubtes. A les reunions es podrà convidar qualsevol membre de la UdG o la UPVD que es consideri oportuna per qualsevol motiu relacionat amb l'evolució dels treballs.

L'empresa contractista presentarà un equip de treball integrat per personal tècnic de cada perfil, de manera que, durant la durada del contracte, es cobreixi la qualitat de servei d'acord amb els temps de desenvolupament de cadascuna de les fases indicades. Segons les necessitats del projecte de consultoria i la durada estimada del contracte de serveis, els perfils requerits són els següents:

El projecte EFA 138/02 UNIESCAT està co-finançat en un 65% per la Unió Europea a través de l'Àrea Funcional ESCAT. ESPAI CATALÀ TRANSFRONTER, un projecte transfronterer destinat a millorar la qualitat de vida de la ciutadania de les comarques de la província de Girona i el Département des Pyrénées-Orientales.

- 1 director/a de projecte de consultoria. Funcions: gestionar i supervisar totes les fases del projecte. Ha de coordinar, dirigir i vetllar pel correcte desenvolupament del servei durant tot el contracte.
- 1 responsable d'execució del projecte de consultoria. Funcions: Realitzarà les funcions tècniques per al correcte desenvolupament de les diferents fases del projecte, anàlisi i interpretació de dades de fonts primàries i secundàries, execució de les actuacions del procés de participació, redacció de continguts, formulació del diagnòstic i elaboració dels plans de viabilitat i capitalització, informar de qualsevol dificultat o demanda que sorgeixi durant l'elaboració del servei, de manera que les decisions es puguin prendre conjuntament i mantenir les reunions que li siguin requerides per part de la UdG.

5. Compromisos de la Universitat de Girona

La UdG proposarà un calendari de reunions de coordinació a partir de la proposta que presentarà l'empresa contractista a la seva oferta.

Per altra part, facilitarà tota la documentació necessària pel compliment de la primera fase dels dos serveis:

- la memòria aprovada del projecte
- l'Acte de concessió de la subvenció FEDER INTERREG POCTEFA 2021-2027 al projecte EFA138/02 UNIESCAT.
- Documentació de referència del Programa INTERREG POCTEFA 2021-2027
- Documentació existent sobre els projectes vinculats a EFA138/02 UNIESCAT
- Altra documentació que es consideri

Així mateix, també serà l'encarregat de proporcionar els contactes pertinents de la comunitat universitària, tant de la UdG com de la UPVD.

6. Obligacions específiques de l'empresa contractista

Confidencialitat: Tots els treballs realitzats en el marc d'aquest contracte, així com la informació a la que amb ells s'hi accedeixi, tindran caràcter confidencial, no podent l'empresa contractada utilitzar ni proporcionar a tercers cap informació sense autorització escrita de la UdG. La part contractada queda obligada a posar tots els mitjans al seu abast per complir la legislació vigent sobre la confidencialitat dels dades de la documentació custodiada.

Drets de propietat intel·lectual: Tots els drets de propietat intel·lectual i de copyright que se'n puguin derivar de treballs objecte del contracte seran de propietat exclusiva de la UdG.