

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101442740/25/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat Contractacions HUVH

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies abans de la finalització d'entrega de propostes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades. l'Hospital Universitari Vall d'Hebron es reserva el dret a respondre qüestions fora d'aquest termini.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractacióVeure **annex 1**.**5. Règim jurídic****Tipologia contractual**☒ serveis**Codi CPV:** 50400000-9**6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Tramitació**

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu dels neuronavegadors i TAC intraoperatori de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex 2 i del plec de prescripcions tècniques.

Admissió de variants:

- ☐ Sí
☒ No

8. Finançament

Partida pressupostària:

213000101

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

3 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2025

Pròrroga☒ Sí☐ No**Nre. de mesos de pròrroga:** 48 mesos**10. Valor estimat****Sistema de determinació del preu**

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Les empreses que presten servei tècnic, per tal de complir amb les prestacions exigides al plec tècnic, tenen els següents costos:

Costos directes (70%):	Materials, recanvis, mà d'obra (tècnics de reparació), desplaçaments, logística dels materials, eines, materials de calibració
Costos indirectes (30%):	Personal i despeses estructurals: centraleta de trucades "call center", magatzems centralitzats, formació dels tècnics, logística, servei d'atenció remota, programaris, benefici industrial

D'acord amb el detall recollit a l'Annex 2 del plec de prescripcions tècniques, en l'actual licitació s'inclou el manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu de 14 aparells, mentre que en la licitació anterior el servei abastava únicament 7 aparells. Aquest augment substancial del volum d'equipament objecte del servei comporta un increment proporcional de la càrrega de treball associada, tant pel que fa a les intervencions programades com a les eventuais actuacions correctives.

Cal destacar que entre les noves incorporacions d'equipament s'hi inclouen dispositius d'alta tecnologia com el TAC intraoperatori i el Navegador de l'Hospital de Traumatologia, que comporten un cost elevat de servei i una especial complexitat tècnica en el manteniment. Per tant, aquesta variació ha estat considerada com un factor determinant en la revisió del pressupost base de licitació i en la justificació tècnica del nou valor estimat del contracte.

Preus màxims☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.☐ De referència.**Núm. de decimals admesos**

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 179.880,25 euros

Import de licitació amb IVA: 217.655,10 euros

El pressupost base de licitació s'ha determinat en 179.880,25 euros IVA exclòs, 217.655,10 euros IVA inclòs). Per tant, els costos es distribueixen de la següent manera:

Total licitació (IVA incl)	217.655,10
Costos directes (70%)	152.358,57
Costos indirectes (30%)	65.296,53

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4%☐ 10%☒ 21%☐ Múltiple**Partida IVA:** 37.774,85 euros**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 719.521,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 870.620,41 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 35.976,05 euros

Import de modificació amb IVA: 43.531,02 euros

Valor estimat del contracte

935.377,30 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:☒ Sí☐ No**Tramitació pressupostària**☒ Ordinària de l'exercici vigent.☐ Anticipada**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Unitat de Comptabilitat de l'HUVH

Revisió de preus☐ Sí☒ No**11. Termini de presentació**

Es publicarà a la Plataforma de Contractació

12. Mesa de contractació☒ Sí☐ No**Composició de la mesa de contractació:**

President/a : Senyora Sonia Cortés Garcia

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios i Pujol o persona en qui delegui.

Vocals: Senyora Marina Carrera Jiménez i un representant de la subdirecció de Tecnologia Mèdica o persones en qui deleguin.

Assessora jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.

Assessor informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.

Tècnic de suport: Senyor Gerard Suarez Mojeda o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora Maria Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica: contractacio@vallhebron.cat

13. Solvències

Adscripció de mitjans: Si

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

- a) disposar d'una assegurança de danys o de riscos professionals per cobrir els tots riscos previsibles de les actuacions en el marc del contracte en les instal·lacions de l'hospital així com la responsabilitat civil derivada dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració o a tercers derivats de la prestació del servei objecte d'aquest plec. Cal mantenir en vigor i al corrent de pagament aquesta pòlissa. Aquesta assegurança serà del 60% de l'import adjudicat sense iva.
- b) declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és MANTENIMENT NORMATIU, PREDICTIU, PREVENTIU I CORRECTIU DELS NAVEGADORS I TAC INTRAOPERATORI DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON s'exigeix la següent:

Disposar com a mínim de les mesures de gestió ambiental (volum i/o tipus) que exigeix la legislació vigent en l'àmbit d'execució del contracte i/o

- b) Disposar de mesures de control de qualitat
- c) Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- ☐ Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- ☐ Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- ☐ Acreditació dels mitjans humans experts (formació i capacitació tècnica) i materials i logístics per dur a terme el servei.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, **si escau**
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans.
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, **si escau**
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☒ Compromís signat de compliment dels paràmetres de prestació de servei.
- ☒ Certificats ISO (o equivalents) de l'empresa requerides a l'annex 5 (Certificats de qualitat requerits).
- ☒ Compromisos de descomptes, tarifes sobre peces i mà d'obra segons el que es descriu al Plec de Condicions Tècniques.

- ☒ Certificat conforme s'ha realitzat amb èxit la prova informàtica amb la subdirecció de Tecnologia Mèdica i Informàtica de l'HUVH
- ☒ Certificat conforme s'ha realitzat amb èxit la prova tècnica de manteniment amb la subdirecció de Tecnologia Mèdica.

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor
- Annex EP 5. Cal emplenar l'annex indicant compliment o no i ubicació (apartat i pàgina) de la informació a la memòria adjunta on es trobaran els detalls de les dades sol·licitades.
 - Memòria tècnica amb els desenvolupament dels punts (Annex EP 6) que s'indiquen en les pàgines 31 i 32 del Plec de Condicions Tècniques.

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
- Annex EP 3: excel indicant acords amb el fabricant degudament complimentat on s'indiqui que el licitador és el propi fabricant o representant oficial.
 - Annex EP 4: excel indicant el temps de resposta i prestacions addicionals de manteniment.
 - Compromís de compliment d'índex de resolució amb mitjans propis i oferta de millora si s'escau. Addicionalment cal omplir annex EP 2 (reparació amb mitjans propis).

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 17 model oferta econòmica

15. Demostracions i/o altres

- ☒ Sí
- ☐ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides**Garantia provisional**

- ☐ Sí
- ☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí
- ☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense iva

Forma de constitució: si s'admet la constitució de la garantia mitjançant la retenció en el preu. per exemple: retenció del preu en la primera factura.

17. Ofertes amb valors anormalsVegeu **annex 6****18. Criteris d'adjudicació**Vegeu **annex 4**Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ NoCriteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ NoCriteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No**19. Modificació previstes**

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursosRecurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No**22. Règim de penalitats**Veure **annex 8****23. Subrogació**☐ Sí☒ No**24. Règim de pagament****Pagament únic** ☐

Pagaments mensuals

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP**25. Responsable del contracte**☒ Sí Subdirectora de Tecnologia Mèdica de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Subdirecció de Tecnologia Mèdica de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 3 mesos

27. Visita obligatòria

- ☒ Sí per realitzar proves d'integració
☐ No
-

28. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

29. Altres consideracions tècniques a tenir en compte

30. Pòlissa de responsabilitat civil

Sí. Veure punt 6.6 del Plec de Condicions Tècniques

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència
