

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Núm. de l'expedient de contractació: 2025/12

Empresa (indicar nom complet i NIF) : NIF:

El senyor/a en nom propi/ en nom i representació de l'empresa..... de la qual actua en qualitat de..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) segons escriptura de pública atorgada davant el Notari de(lloc), senyor en data i número de protocol declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

- a) Que està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- b) Que està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint la capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb les Administracions Públiques.
- c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- d) Que està inscrita, si escau, als Registres següents (*marcar opció/opcions*):
 - ☐ Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)
 - ☐ En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- e) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es manifesten, afirmen i es donen a conèixer mitjançant la declaració responsable.
- f) Que es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, si s'escau.
- g) Compliment de la normativa en matèria d'integració social de discapacitats.
Que la plantilla de l'empresa, estant-hi aquesta darrera obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.
- h) Als efectes establerts per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència:

DECLARO que sol·licitaré als treballadors/res les certificacions negatives legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

DECLARO que estaré en condicions d'acreditar que dispo de aquestes certificacions negatives si resulto empresa adjudicatària del contracte.

- i) Que consignarà a la/les persona/es de contacte per accedir a les electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

- Nom, cognoms i DNI de la/les persona/es designada/es :
- Adreça de correu electrònic on rebre-les :
- Número de telèfon mòbil de contacte (opcional) :

- j) Que el/la licitador/a no pretén recórrer a les capacitats d'altres empreses.

Si el/la licitador/a pretén recórrer a les capacitats d'altres entitats, en aquest cas, cal marcar aquesta opció : ☐ **Sí**.

El licitador haurà de comptar amb el compromís d'aquestes de posar a la seva disposició els recursos necessaris i caldrà adjuntar la corresponent declaració de compromís.

- k) Que SI / NO (*marcar opció*) autoritza al Centre d'Alt Rendiment per a la consulta telemàtica del document d'identitat del/de la representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- l) Que el/la licitador/a no té previst subcontractar.

Si l'empresa té previst subcontractar, cal marcar aquesta opció: ☐ **Sí**.

En aquest cas, cal indicar:

- Prestació que es subcontractarà:
- % del total del contracte:
- Nom de l'empresa o empreses a subcontractar :

- m) Que el/la licitador/a no pertany a un grup empresarial.

Si l'empresa pertany a un grup empresarial segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, cal marcar aquesta opció: ☐ **Sí**.

En aquest cas, cal indicar les empreses que el componen i la denominació del grup:

.....
.....

- n) Que el licitador compleix amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, si escau.

- o) Que, en el cas el/la licitador/a que concorrin a la licitació de manera conjunta, caldrà presentar (*en document adjunt*) un compromís de constitució de la unió.

- p) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- q) Que, en cas que l'empresa fos estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.



Informat favorablement per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Esports: 8.10.2025

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar.

I perquè així consti signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 2

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa amb NIF
.....

Compleix els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica-professional exigida de conformitat a l'establert a **l'apartat F del quadre de característiques** obrant a l'expedient, l'acreditació del qual s'efectuarà en el moment en què el Centre d'Alt Rendiment els ho requereixi i pels mitjans descrits al Plec de Clàusules Administratives.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 3

CONTINGUT DE L'OFERTA

Les empreses licitadores hauran de presentar en un ÚNIC SOBRE la documentació que es relaciona a continuació d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex 5.

1.- OFERTA ECONOMICA

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

- 2.1. Oferta de garantia superior a la requerida de 2 anys.
- 2.2. Reducció del termini de lliurament inferior als 60 dies naturals.

ANNEX 4

MODEL D'OFERTA (SOBRE ÚNIC)

Les empreses licitadores hauran de presentar en el SOBRE ÚNIC els criteris d'adjudicació la valoració dels quals es per aplicació de forma automàtica o de fórmules, d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'Annex 5 del present i de conformitat amb el model següent:

1.- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ CORRESPONENT AL PREU:

El/la Sr./Sra..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet en representació de l'empresa amb NIF a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de€ IVA exclòs, (.....€, IVA inclòs).

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

2.1. Oferta de garantia superior a la requerida de 2 anys (cal marcar amb una X la columna corresponent):

Anys d'ampliació	
1 any	
2 anys	
3 anys	

2.2. Reducció del termini de lliurament, respecte al dia de signatura del contracte. (cal marcar amb una X la columna corresponent):

Termini de lliurament	
Entrega en el termini de 2 mesos (60 dies naturals)	
Entrega en el termini d'1 mes (30 naturals)	
Entrega en el termini de 15 dies naturals	
Entrega en 48 h (2 dies hàbils)	

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 5

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DEL QUALS ES QUANTIFICA DE FORMA AUTOMÀTICA

A continuació es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes. La puntuació màxima serà 100 punts i es distribueix de la forma següent:

1.- OFERTA ECONÒMICA (Puntuació de 0 a 80 punts - Ponderació 80 %).

La puntuació màxima serà per a l'oferta més econòmica i només per a aquesta. L'oferta que no millori el pressupost màxim de licitació, sinó que l'iguali, serà valorada amb 0 punts. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Pv: puntuació de l'oferta a valorar

P: punts criteri econòmic (80)

O_m: oferta millor

O_v: oferta a valorar

IL: import de licitació

VP: valor de ponderació = 1,80

El pressupost màxim és el detallat per aquest concepte a l'apartat B del Quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars. L'oferta que sigui superior al pressupost de licitació quedarà exclosa.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import total ofert per l'empresa, exclòs l'IVA.

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (Puntuació de 0 a 20 Punts - Ponderació 20 %)

Es valorarà les millores presentades respecte a l'establert al Plec de prescripcions tècniques, sense cost per al Centre d'Alt Rendiment, consistents en els següents conceptes:

2.1. Oferta de garantia superior a la requerida de 2 anys, fins un màxim de 10 punts:

Anys d'ampliació	Punts
1 any	3
2 anys	6
3 anys	10

2.2. Reducció del termini de lliurament, respecte al dia de signatura del contracte, fins un màxim de 10 punts:

Termini de lliurament	Punts
Entrega en el termini de 2 mesos (60 dies naturals)	0
Entrega en el termini d'1 mes (30 naturals)	3
Entrega en el termini de 15 dies naturals	6
Entrega en 48 h (2 dies hàbils)	10

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 6

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del CAR del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el CAR, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar al Centre d'Alt Rendiment sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 7

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

“CONTRACTACIÓ DEL CAR”

-Qui és el responsable del tractament de les dades

Centre d'Alt Rendiment, Avinguda Alcalde Barnils 3-5, 08174 de Sant Cugat del Vallès.
Contacte del Delegat de protecció de dades: dpd@grups.car.edu

-Amb quina finalitat tractem les dades

Gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractació del Centre i trametre informació a les persones interessades.

-Durant quant de temps conservarem les dades

D'acord amb les taules d'accés, avaluació i tria els terminis de conservació dels expedients de contractació són els següents:

- Expedients de contractació de subministraments: conservació permanent dels contractes, si n'hi ha, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 236 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractes de serveis: conservació permanent dels contractes i de l'estudi o projecte que en resulti; si n'hi ha, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 240 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractació d'obres: conservació permanent dels contractes, i si n'hi ha, la liquidació definitiva del pressupost addicional, i del projecte d'obra, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: quinze anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 235 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractació de gestió de serveis públics: conservació permanent, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 238 publicada al DOGC núm. 2861.

Les dades incloses en expedients de contractació que no estiguin inclosos en cap de les categories anteriors es conservaran de forma indefinida.

-Quina és la legitimació per al tractament de les dades

Finalitat realitzada en interès públic d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Obligació legal d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern pel que fa a la publicació de les dades al Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

-A quins destinataris comunicarem les dades

Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei.

-Quins són els drets de les persones interessades i com es poden exercir

Podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en aquest enllaç <https://www.car.edu/drets-de-les-persones-interessades/>



-Quines vies de reclamació hi ha

Teniu dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades del vostre lloc de residència habitual, lloc de treball o on s'hagi produït l'incompliment de la normativa. Si aquesta autoritat és l'APDCAT podeu fer-ho mitjançant la seva [seu electrònica](#).