



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Plaça de Sant Miquel, 4, 5ª planta, Edifici Novíssim
08002 Barcelona

Contracte 24002868

FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

D'una part, el Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA, Gerent d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital, autoritzat expressament per Decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023 i per Decret d'Alcaldia de data 13 de juliol de 2023, pel qual s'assigna l'exercici de les funcions i competències de la Gerència de Serveis Generals en el Gerent d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital, assistit per la Sra. Laie FONT VILALTA, Tècnica Superior en Dret, Secretària Delegada de la Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital per delegació del Secretari General de l'Excm. Ajuntament d'aquesta Ciutat de data 6 d'octubre de 2025, segons l'article 92 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, així com la de trasllat d'acords o resolucions, prevista en l'article 192.2. del Reial Decret 2568/1968, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

De l'altra, el Sr. Miguel Ángel GARCÍA MORETA, amb DNI núm. [REDACTED], com a representant legal de la persona jurídica ECOTAXI BARCELONA SL, amb NIF núm. B65837320, amb poder suficient segons queda acreditat a l'expedient.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària segons intervenen per formalitzar el present Acord Marc, i

MANIFESTEN

Que la Comissió de Govern, en sessió del dia 10 de setembre de 2025, adoptà el següent acord:

DESIGNAR com a proveïdor únic de l'Acord Marc, amb número de contracte 24002868, que té per objecte la contractació del servei de taxi pel trasllat de personal municipal i de la resta d'organismes adherits a l'empresa ECOTAXI BARCELONA, SL, amb número de NIF B65837320, en ser la única empresa que ha presentat oferta en aquesta licitació.

FIXAR l'import de la garantia definitiva en la suma de 45.048,04 euros i **RETENIR** la garantia definitiva del preu del contracte.

FORMALITZAR l'Acord Marc en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent al de la recepció per part de l'adjudicatari del requeriment per a la formalització, sempre i quan hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que impliqui la suspensió de la formalització o s'hagués acordat l'aixecament de la referida suspensió.

NOTIFICAR la present resolució a l'empresa licitadora; **PUBLICAR** la resolució d'adjudicació del contracte i la seva formalització en els butlletins oficials corresponents i en el Perfil de Contractant.

DESIGNAR com a responsable del contracte Sr. Antonio Moya Batalla, Cap del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil.

DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Plaça de Sant Miquel, 4, 5ª planta, Edifici Novíssim
08002 Barcelona

En virtut de l'anterior, les parts procedeixen a formalitzar el present Acord Marc i, a tal efecte,

ACORDEN

PRIMER.- El Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA, Gerent d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital, autoritzat expressament per Decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023 i per Decret d'Alcaldia de data 13 de juliol de 2023, pel qual s'assigna l'exercici de les funcions i competències de la Gerència de Serveis Generals en el Gerent d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital, en representació de l'Excm. Ajuntament de Barcelona, formalitza a favor de ECOTAXI BARCELONA SL, amb NIF núm. B65837320, l'Acord Marc que té per objecte la fixació de les condicions aplicables a la contractació del servei de trasllat del personal municipal en funcions de representació de l'Ajuntament de Barcelona i de la resta d'organismes adherits.

SEGON.- Ambdues parts s'obliguen al compliment exacte d'aquest Acord Marc conforme el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regeixen, així com als termes de la proposició de l'adjudicatari.

TERCER.- La vigència de l'Acord Marc serà de 24 mesos comptadors a partir del dia 1 de novembre de 2025.

La vigència inicial podrà prorrogar-se, per acord de l'òrgan de contractació, fins a un màxim de 24 mesos més, arribant a una durada total de fins a 4 anys.

Atenent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada dels contractes basats en aquest Acord Marc, segons el que preveu l'article 219.3 de la LCSP, serà independent de la durada de l'Acord Marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació.

Només es poden adjudicar contractes basats en aquest Acord Marc durant la seva vigència. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà la data de l'adjudicació del contracte basat.

QUART.- Per respondre del compliment del present Acord Marc, l'empresa ha constituït a la Tresoreria d'aquest consistori una garantia definitiva, per import de 45.048,04 euros, mitjançant retenció en preu de la primera o primeres factures atesa la declaració del contractista d'acollir-se a aquesta modalitat de constitució de garantia.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Finalitzat el termini d'execució de l'Acord Marc, el responsable de l'Acord Marc redactarà un informe sobre la liquidació de tots els contractes basats i si aquest fos favorable a les empreses part de l'Acord Marc, quedaran rellevades de les seves responsabilitats respecte de l'Acord Marc procedint-se a la liquidació del mateix.

S'acordarà la liquidació de l'Acord Marc dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció del darrer contracte basat en finalitzar, si no resulten responsabilitats que s'hagi d'exigir al contractista.



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals
Plaça de Sant Miquel, 4, 5ª planta, Edifici Novíssim
08002 Barcelona

S'acordarà la liquidació de la contractació basada dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció.

En el present Acord Marc no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques en ser un servei continu l'execució del qual s'esgota una vegada prestat el servei.

CINQUÈ.- El contractista declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat previstes per les disposicions legals vigents en matèria de contractació administrativa.

SISÈ.- Les despeses i impostos que s'originin com a conseqüència del present Acord Marc seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.

SETÈ.- Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació de tota la documentació publicada al perfil del contractant, signen electrònicament la present formalització de l'Acord Marc, així com el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que s'uneixen com a annexos a un sol efecte.

Per l'Ajuntament de Barcelona

 Agustín Abelaíra
Dapena - DNI [REDACTED] (TCAT)
2025.10.10
16:49:01 +02'00'

Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA

LAIE FONT
VILALTA - DNI [REDACTED] (TCAT)
Data: 2025.10.13
10:21:44 +02'00'

Sra. Laie FONT VILALTA

Pel contractista

 MIGUEL
ANGEL GARCIA (R: B65837320)
Firmado digitalmente por
[REDACTED] MIGUEL ANGEL
GARCIA (R: B65837320)
Fecha: 2025.10.10 11:49:13
+02'00'

Sr. Miguel Ángel GARCÍA MORETA



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Acord Marc del servei de Taxi pel
trasllat del personal municipal i de la
resta d'organismes adherits.**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT**

Nº Contracte	24002868	VEC	1.982.113,76 €
Codi CPV	60120000-5		
Descripció CPV	Servei del Taxi		

Òrgan de contractació*	Comissió de Govern, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil

**Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures
presentades per l'empresa adjudicatària*

Índex

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic de l'Acord Marc i àmbit d'aplicació.....	3
Clàusula 2. Estimació de la despesa de l'Acord Marc.....	5
Clàusula 3. Durada de l'acord marc i la contractació derivada.....	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	11
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	15
Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	18
Clàusula 10. criteris de valoració de les ofertes.	22
Clàusula 11. Mesa de contractació i comitè d'experts	28
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	28
Clàusula 13. Adjudicació de l'Acord Marc	29
Clàusula 14. Garantia de l'Acord Marc i la contractació basada	30
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització de l'Acord Marc.....	31
Clàusula 16. Execució de l'Acord Marc	31
Clàusula 17. Procediment per a l'adjudicació de la contractació basada	31
Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista.....	32
Clàusula 19. Revisió de preus.....	33
Clàusula 20. Responsable de l'Acord Marc i de la contractació basada en l'acord marc.....	33
Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	34
Clàusula 22. Modificació de l'Acord Marc i la contractació basada en el mateix.....	40
Clàusula 23. Recepció i termini de garantia.....	41
Clàusula 24. Subcontractació	41
Clàusula 25. Cessió de l'Acord Marc i la contractació basada	41
Clàusula 26. Demora en les prestacions	42
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució de l'acord marc i la contractació basada en el mateix	43
Clàusula 28. Resolució de l'Acord Marc i de la contractació basada en el mateix	45
Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	46
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	47



Clàusula 1. Objecte, règim jurídic de l'Acord Marc i àmbit d'aplicació

1. Objecte de l'Acord Marc.

El present Acord Marc té per objecte la fixació de les condicions aplicables a la contractació del servei de trasllat del personal municipal en funcions de representació de l'Ajuntament de Barcelona i de la resta d'organismes adherits.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- **Criteri de preu: puntuació màxima 35%**
- **Pagament del preu a les empreses subcontractades**
- **L'acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.**
- **Comunicació inclusiva**

2. Règim jurídic

L'acord marc i la contractació basada es tipifiquen com a contractes de serveis en virtut del que preveu l'article 17 de la LCSP i es subjecten a aquest plec, al PPT i a la documentació complementària annexa així com a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i a la normativa de desenvolupament. Així mateix, les prestacions pròpies de l'Acord Marc i de la contractació basada, es subjecten a la normativa pròpia de l'objecte contractual.

La contractació basada en el present Acord marc es tipificarà com a contracte administratiu o privat de serveis, en funció del caràcter de l'entitat del Grup Municipal que l'adjudiqui en el cas concret.

Aquest acord marc, atenent al seu VEC, es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 de la LCSP i es regula pels articles 218 i següents de la LCSP així com per les previsions d'aquest plec.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i, el PPT, en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents de la LCSP hagi de regular aquest últim.

Aquest acord marc i la contractació basada es regulen pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i pel Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades, no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

3. Àmbit d'aplicació

Les gerències, Districtes, Instituts Municipals, empreses participades per l'Ajuntament de Barcelona i, en general, les entitats del Sector Públic Dependents de l'Ajuntament de Barcelona (SPD) que participen en aquesta licitació i que gaudiran de les mateixes condicions resultants d'aquest contracte són les següents:

ORGANISMES ADHERITS
Ajuntament de Barcelona: Totes les seves Gerències.
Institut Municipal d'Informàtica
Institut Municipal d'Educació de Barcelona
Institut Municipal d' Hisenda
Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida
Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona
Institut Municipal Barcelona Esports
Institut Municipal Parcs i Jardins
Institut Municipal de Cultura de Barcelona
Institut Municipal d'Urbanisme
Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Entitat Pública Empresarial Fundació Mies Van der Rohe
Informació i Comunicació Barcelona, SA
Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Foment de Ciutat, SA
Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA
Barcelona de Serveis Municipals, SA
Cementiris de Barcelona, SA
Tractament i Selecció de Residus, SA; Selectives Metropolitanas, SA; Solucions integrals per als residus, SA
Mercats de Proveïments de Barcelona, SA
Barcelona Regional
Agència Local d'Energia de Barcelona
Consorti del Besòs
Consorti de Biblioteques de Barcelona
Consorti del Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment
Consorti Museu de les Ciències Naturals
Consorti Localret
Consorti de l'Auditori i l'Orquestra
Fundació Barcelona Capital Nàutica
Fundació Julio Muñoz i Ramonet
Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation
Fundació Museu Picasso de Barcelona
Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat

Barcelona Activa SAU APM
Consorti Campus Interuniversitari Diagonal-Besos
Consorti Museo d'Art Contemporani de Barcelona
Consorti Turisme de Barcelona
Fundació Casa Amèrica Catalunya
Fundació Carles Pi i Sunyer
Fundació Barcelona Cultura
Associació red de Juderies de Espanya, caminos de Sefarad
Fundació Barcelona Olímpica
Xarxa de municipis per l'economia social i solidària
Associació Internacional de Ciutats Educadores
Associació de Municipis i Entitats per l'Aigua pública

D'ara en davant, en aquest plec de clàusules, quan es faci al·lusió a l'Ajuntament de Barcelona s'estarà fent referència al conjunt global de les entitats que integren l'Ajuntament de Barcelona (abans referides) i el seu SPD.

En cas de canvis organitzatius o de denominació dels organismes indicats, l'Acord Marc es considerarà adaptat automàticament.

Clàusula 2. Estimació de la despesa de l'Acord Marc

La quantia inicial de l'Acord marc no es pot determinar amb exactitud amb caràcter previ ja que dependrà de les necessitats de les entitats destinatàries. Tanmateix per tal que les licitadores puguin efectuar de manera acurada les respectives ofertes, s'ha tingut en compte la despesa que potencialment es generaria durant la vigència de l'Acord marc incloent les seves possibles modificacions i pròrrogues.

A més, cal tenir en compte la impossibilitat de poder concretar anticipadament la despesa global que pot derivar d'aquest Acord Marc, la qual acabarà essent configurada per la despesa real acumulada per la contractació basada, durant el període de vigència d'aquest Acord marc i segons les necessitats de l'Ajuntament i dels ens participants (**annex núm. 5**).

D'acord amb la previsió de l'article 100.3 LCSP, no resulta necessari, en tractar-se d'un acord marc, que s'aprovi un pressupost base de licitació.

No obstant, si que s'estableix la despesa estimada de l'Acord Marc. La present estimació de despesa està elaborada en base a, entre d'altres factors, la despesa realitzada durant la darrera anualitat pel conjunt d'entitats incloses en el present acord marc. Les desviacions en el consum o la despesa indicades no podran ser objecte de cap penalització.

Aquesta estimació s'ha d'entendre comprensiva de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte de l'acord marc, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os que es determinin en el moment en el que es realitzi la corresponent contractació basada.

Aquest import és de **1.051.015,82 euros**, amb el desglossament següent:

- **Preu net:** 900.960,80 euros.
- **IVA aplicable al servei de trasllat (10%):** 90.096,08 euros.
- **Despeses de gestió (5%):** 49.552,84 euros.
- **IVA sobre el 5% de les despeses de gestió:** 10.406,10 euros.

Contracte	Valor Contracte	IVA 10% Valor Contracte	5% gestió Valor Contracte	IVA 21% del 5% gestió	Total
2025	75.095,08 €	7.509,51 €	4.130,23 €	867,35 €	87.602,17 €
2026	450.480,40 €	45.048,04 €	24.776,42 €	5.203,05 €	525.507,91 €
2027	375.385,32 €	37.538,53 €	20.646,19 €	4.335,70 €	437.905,74 €
Total Contracte	900.960,80 €	90.096,08 €	49.552,84 €	10.406,10 €	1.051.015,82 €

*El concepte **5% gestió valor del contracte** respon a un previsió pressupostaria per una possible despesa de gestió, amb un màxim d'un 5%. Es tracta d'una despesa contemplada de forma habitual per algunes empreses del sector.

La despesa estimada dividida per àmbits (ens adherits) és la següent:

ORGANISMES ADHERITS	Despesa anual taxímetre (sen se 10% Iva)	10% IVA	Despesa anual taxímetre (inclòs 10% iva)	5% despesa gestió sobre taxímetre abans d'iva	21% iva sobre 5% de gestió	Total despesa anual prevista	Despesa Licitació (24 mesos)
Ajuntament de Barcelona: Totes les seves Gerències.	240.350,00 €	24.035,00 €	264.385,00 €	13.219,25 €	2.776,04 €	280.380,29 €	560.760,58 €
Institut Municipal d'Informàtica	10.000,00 €	1.000,00 €	11.000,00 €	550,00 €	115,50 €	11.665,50 €	23.331,00 €
Institut Municipal d'Educació de Barcelona	800,00 €	80,00 €	880,00 €	44,00 €	9,24 €	933,24 €	1.866,48 €
Institut Municipal d' Hisenda	3.600,00 €	360,00 €	3.960,00 €	198,00 €	41,58 €	4.199,58 €	8.399,16 €
Institut Municipal de Mercats de Barcelona	1.725,00 €	172,50 €	1.897,50 €	94,88 €	19,92 €	2.012,30 €	4.024,60 €
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,06 €
Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona	5.232,50 €	523,25 €	5.755,75 €	287,79 €	60,44 €	6.103,97 €	12.207,95 €
Institut Municipal Barcelona Esports	6.272,00 €	627,20 €	6.899,20 €	344,96 €	72,44 €	7.316,60 €	14.633,20 €
Institut Municipal Parcs i Jardins	500,00 €	50,00 €	550,00 €	27,50 €	5,78 €	583,28 €	1.166,55 €
Institut Municipal de Cultura de Barcelona	20.000,00 €	2.000,00 €	22.000,00 €	1.100,00 €	231,00 €	23.331,00 €	46.662,00 €
Institut Municipal d'Urbanisme	4.600,00 €	460,00 €	5.060,00 €	253,00 €	53,13 €	5.366,13 €	10.732,26 €
Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona	2.300,00 €	230,00 €	2.530,00 €	126,50 €	26,57 €	2.683,07 €	5.366,13 €
Entitat Pública Empresarial Fundació Mies Van der Rohe	1.495,00 €	149,50 €	1.644,50 €	82,23 €	17,27 €	1.743,99 €	3.487,98 €
Informació i Comunicació Barcelona, SA	45.000,00 €	4.500,00 €	49.500,00 €	2.475,00 €	519,75 €	52.494,75 €	104.989,50 €
Barcelona Cicle de l'Aigua, SA	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Foment de Ciutat, SA	575,00 €	57,50 €	632,50 €	31,63 €	6,64 €	670,77 €	1.341,53 €
Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA	575,00 €	57,50 €	632,50 €	31,63 €	6,64 €	670,77 €	1.341,53 €
Barcelona de Serveis Municipals, SA	34.500,00 €	3.450,00 €	37.950,00 €	1.897,50 €	398,48 €	40.245,98 €	80.491,95 €

Cementiris de Barcelona, SA	6.000,00 €	600,00 €	6.600,00 €	330,00 €	69,30 €	6.999,30 €	13.998,60 €
Tractament i Selecció de Residus, SA; Selectives Metropolitanes, SA; Solucions integrals per als residus, SA	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Mercats de Proveïments de Barcelona, SA	920,00 €	92,00 €	1.012,00 €	50,60 €	10,63 €	1.073,23 €	2.146,45 €
Barcelona Regional	5.750,00 €	575,00 €	6.325,00 €	316,25 €	66,41 €	6.707,66 €	13.415,33 €
Agència Local d'Energia de Barcelona	2.090,91 €	209,09 €	2.300,00 €	115,00 €	24,15 €	2.439,15 €	4.878,30 €
Consorti del Besòs	4.485,00 €	448,50 €	4.933,50 €	246,68 €	51,80 €	5.231,98 €	10.463,95 €
Consorti de Biblioteques de Barcelona	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Consorti del Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment	7.590,00 €	759,00 €	8.349,00 €	417,45 €	87,66 €	8.854,11 €	17.708,23 €
Consorti Museu de les Ciències Naturals	920,00 €	92,00 €	1.012,00 €	50,60 €	10,63 €	1.073,23 €	2.146,45 €
Consorti Localret	920,00 €	92,00 €	1.012,00 €	50,60 €	10,63 €	1.073,23 €	2.146,45 €
Consorti de l'Auditori i l'Orquestra	3.000,00 €	300,00 €	3.300,00 €	165,00 €	34,65 €	3.499,65 €	6.999,30 €
Fundació Barcelona Capital Nàutica	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Fundació Julio Muñoz i Ramonet	805,00 €	80,50 €	885,50 €	44,28 €	9,30 €	939,07 €	1.878,15 €
Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation	8.050,00 €	805,00 €	8.855,00 €	442,75 €	92,98 €	9.390,73 €	18.781,46 €
Fundació Museu Picasso de Barcelona	3.800,00 €	380,00 €	4.180,00 €	209,00 €	43,89 €	4.432,89 €	8.865,78 €
Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat	575,00 €	57,50 €	632,50 €	31,63 €	6,64 €	670,77 €	1.341,53 €
Barcelona Activa SAU APM	8.500,00 €	850,00 €	9.350,00 €	467,50 €	98,18 €	9.915,68 €	19.831,35 €
Consorti Campus Interuniversitari Diagonal- Besos	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Consorti Museo d'Art Contemporani de Barcelona	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Consorti Turisme de Barcelona	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Fundació Casa Amèrica Catalunya	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Fundació Carles Pi i Sunyer	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Fundació Barcelona Cultura	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Associació red de Juderies de Espanya, caminos de Sefarad	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Fundació Barcelona Olímpica	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Xarxa de municipis per l'economia social i solidària	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Associació Internacional de Ciutats Educadores	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
Associació de Municipis i Entitats per l'Aigua pública	1.150,00 €	115,00 €	1.265,00 €	63,25 €	13,28 €	1.341,53 €	2.683,07 €
TOTAL	450.480,41 €	45.048,04 €	495.528,45 €	24.776,42 €	5.203,05 €	525.507,91 €	1.051.015,82 €

La quantia d'aquest Acord marc i de la contractació basada es determina en funció de **preus unitaris** (tarifes).



La quantia total no es defineix amb exactitud, perquè el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte estan subordinades a les necessitats concretes dels ens inclosos.

En tot cas, les quantitats indicades com a valors estimats i pressupostos tenen caràcter orientatiu i no vinculant.

Aquest Acord Marc es regeix als efectes de càlcul del pressupost, per les tarifes oficials del Taxi elaborades per l'IMET.

De conformitat amb les esmentades tarifes, aquestes seran d'aplicació quan els trajectes es facin entre municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona o bé, en municipis que hagin signat convenis de prestació conjunta amb l'AMB per a la gestió del servei de taxi.

<https://taxi.amb.cat/ca/professionals-del-sector/tarifes-urbanes-taxi>

Quan l'origen o la destinació del trajecte quedi fora de l'àrea metropolitana, les tarifes aplicables les estableix la Generalitat de Catalunya per cada anualitat.

<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=947266&traceability=01&language=ca>

Si algun licitador no basa el seu model de negoci en les tarifes de l'IMET, haurà de presentar un document adjunt al seu model d'oferta, que especifiqui quines seran les tarifes d'aplicació, en cas de resultar adjudicatari/a, per cadascun dels conceptes que es recullen en l'anunci de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (Exp. 903997/24) publicat el 23 de desembre de 2024.

(<https://docs.amb.cat/alfresco/api/-default-/public/alfresco/versions/1/nodes/22acfc63-b300-4457-962b-a30693781166/content/Tarifes%20urbanes%20taxi%202025.pdf?attachment=false&mimeType=application/pdf&sizeInBytes=288762>).

L'annex de preus que presenti qualsevol empresa per sota de les tarifes de l'IMET, **es farà extensible també als serveis que presti dita empresa, en el seu cas, fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.**

Es fa constar que, en aquest cas:

1. La no presentació de l'annex, implicarà la subjecció a les tarifes de l'IMET (quan el servei tingui lloc dins de l'AMB) o a les de la Generalitat de Catalunya (quan el servei tingui lloc fora de l'AMB) que, en cada moment, estiguin vigents.
2. La presentació de qualsevol tarifa no prevista per l'IMET o superior al preu fixat per l'IMET, implicarà, automàticament, l'exclusió de l'empresa en qüestió.

La presentació d'un annex amb preus inferiors a les tarifes de l'IMET no suposarà, en cap cas, un avantatge competitiu als efectes de resultar adjudicatari/a de la licitació, donat que aquesta millora no serà objecte de puntuació atès que les empreses de taxis, no poden oferir preus per sota dels que per cada anualitat fixi l'IMET.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i

limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import atès que les factures, un cop finalitzat l'Acord marc i la contractació basada, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Aquest valor constitueix la despesa estimada que poden suposar els contractes basats en l'Acord Marc. El seu import s'indica als efectes de publicitat, licitació i d'informació als possibles licitadors, sense que suposi en cap moment un compromís de despesa. Per aquest motiu no consta consignació pressupostària, que s'haurà d'acreditar quan existeixin necessitats reals de prestació dels serveis que s'han de materialitzar en contractes basats en l'Acord Marc. Per tant, les quantitats indicades com a valors estimats i pressupostos tenen caràcter orientatiu i no vinculant.

D'acord amb les anteriors consideracions, s'estableix una **estimació de despesa per als anys de vigència inicial de 1.051.015,82 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament que s'ha indicat anteriorment.

Com anteriorment indicat, en tractar-se d'un acord marc on no existeix obligació d'aprovar un pressupost base de licitació segons el que estableix l'article 100.3 de la LCSP, i en tractar-se d'un Acord marc per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP.

En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i el cost econòmic principal dels serveis a prestar no són els costos laborals tampoc s'entén necessari, de conformitat amb les resolucions del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/2019 i 618/2020, fer el desglossament dels mateixos.

No obstant això, s'informa del conveni col·lectiu de referència per als treballadors que prestin serveis en relació a aquest acord marc. El conveni col·lectiu de referència per als treballadors que prestin serveis en relació a aquest contracte, és el Conveni col·lectiu nacional pel sector d'auto-taxis (codi de conveni nº 99010255011998).

En els supòsits previstos legalment, les anualitats previstes en els apartats anteriors es reajustaran en la contractació basada, com per exemple en cas que l'inici de l'Acord marc es produís en data posterior a la inicialment prevista.

S'ha calculat el valor estimat (**VEC**) de l'Acord marc, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la competència de l'òrgan de contractació i la publicitat, en **1.982.113,76 euros**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

	V. E. prestació	V. E. Eventuals pròrrogues	V.E Modificacions amb increment 20% del cost econòmic*	Suma
2025	75.095,08		180.192,16	255.287,24
2026	450.480,40			450.480,40
2027	375.385,32	75.095,08		450.480,40
2028		450.480,40		450.480,40
2029		375.385,32		375.385,32
Total	900.960,80	900.960,80	180.192,16	1.982.113,76



La distribució establerta en els quadres anteriors no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes de cada àmbit de gestió, i es poden utilitzar en qualsevol moment durant l'execució de l'acord marc i la contractació basada (vigència inicial o prorrogada), segons les necessitats reals amb les condicions i el procediment establerts als plecs.

Els contractes basats que es formalitzin poden comportar despeses de caràcter pluriennals. En aquest cas, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Clàusula 3. Durada de l'acord marc i la contractació derivada

La vigència de l'acord marc serà de 24 mesos comptadors a partir del dia següent a la formalització de l'Acord Marc o bé de la data que es faci constar en l'esmentada formalització.

La vigència inicial podrà prorrogar-se, per acord de l'òrgan de contractació, fins a un màxim de 24 mesos més, arribant a una durada total de fins a 4 anys. Atenent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada dels contractes basats en aquest acord marc, segons el que preveu l'article 219.3 de la LCSP, serà independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació.

Només es poden adjudicar contractes basats en aquest acord marc durant la seva vigència.

La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà la data de l'adjudicació del contracte basat.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la **Comissió de Govern** i la persona interlocutora per a aquest Acord marc és, per a temes tècnics, és el Sr. Antonio Mestre Acosta, Cap de Secció del Parc Mòbil, amb direcció de correu electrònic, **amestrea@bcn.cat** o la persona que legalment el substitueixi.

2. Les consultes tècniques i administratives es realitzaran **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el **[perfil de contractant](#) com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors** a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customPr of

Respecte a la contractació basada en el present marc, per a determinar l'òrgan de contractació s'estarà a la quantia del contracte i a la durada del mateix.

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que



participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest acord marc pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte i durant tota la vigència de l'Acord Marc. En cas contrari es procedirà a la resolució de l'Acord Marc respecte a l'empresa que no reuneixi aquestes condicions.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica o professional tenen caràcter selectiu. La manca d'acreditació dels requeriments que s'assenyalen en aquest apartat suposa l'exclusió de l'empresa que hagi estat seleccionada com adjudicatària de l'acord marc.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics que tot seguit s'indicaran, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

- **Solvència econòmica i financera:**

D'acord amb la previsió de l'article **87.1.a) de la LCSP**, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest Acord marc referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **500.000,00 euros**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de solvència econòmica: Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen els despeses principals del contracte.

• **Solvència tècnica i professional:**

- D'acord amb l'article **90.1.a) LCSP**, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **125.000 euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

Justificació: La solvència que es proposa per acreditar és d'un mínim de 125.000,00€, i es planteja ja que es considera que, amb aquest import, garanteix l'expertesa en treballs similars de les empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte. Es considera que és necessari i que permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte i dóna suficients garanties per a la correcta execució del mateix.

- D'acord amb l'article **90.1.h) LCSP**, la maquinària, el material i els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'empresa licitadora per executar el contracte han de ser:
 - **400 vehicles que hauran d'estar registrats i/o autoritzats per l'Institut Metropolità del Taxi.**
 - **Un 75% d'aquests vehicles** (300), hauran de ser vehicles poc contaminants (etiqueta ECO o 0 emissions).

En aquest sentit, les empreses licitadores hauran de presentar una relació signada pel representant de l'empresa amb el detall dels vehicles, indicant per cadascun d'ells: tipus, marca, model, etiqueta de la DGT i motoritzacions, que concorren en aquest contracte.

- **A més, tots els vehicles presentats han de disposar de llicència i/o autorització emesa per l'IMET, així com tenir vincle contractual amb l'empresa licitadora.**

S'acompanyarà en el requeriment previ a l'adjudicació, model de relació de vehicles que haurà de ser presentat quan l'empresa millor classificada sigui requerida al efecte en el que s'haurà de fer referència al (núm. vehicle, llicència, matrícula, marca, model, energia/carburant, adscripció i etiqueta).

Nº Vehicle	Llicència	Matrícula	Marca	Model	Energia/Carburant	Adscrits	Etiqueta DGT

S'hauran de presentar, en resposta al requeriment previ d'adjudicació, juntament amb la citada relació, els contractes de filiació de cadascun dels conductors/vehicles amb l'empresa, o en el seu cas, documentació

justificativa de que els vehicles presentats pertanyen o, estan a disposició de l'empresa en règim de propietat o arrendament.

Justificació: La important valoració que el contracte dona als criteris ambientals, es justifica pels objectius de reducció dels nivells de gasos contaminants d'acord amb les polítiques ambientals de les diferents Administracions i els objectius de l'Agenda 2030.

La presentació dels contractes de filiació, o en el seu defecte, la titularitat del total dels vehicles presentats (en règim de propietat o arrendament), és un requeriment necessari per poder confirmar el nombre de vehicles oferts i descartar que una part d'ells pugui ser subcontractada pels serveis a realitzar dins l'Àrea Metropolitana de Barcelona, àmbit on no està permesa la subcontractació.

El nombre total de vehicles demanat (400) que, com anteriorment indicat, han d'estar registrats a l'IMET, permet garantir, prenent en consideració el volum d'usuaris potencials que faran ús del servei, **dos obligacions essencials** d'aquest Acord Marc i dels contractes basats en el mateix:

1. Que es poden garantir tots els desplaçaments del personal municipal de l'Ajuntament de Barcelona i ens adherits de forma simultània, inclús en dies d'especial rellevància en els que la demanda puntual es pot incrementar molt per sobre de la mitjana diària.
2. Que tots els desplaçaments es podran portar a terme dins del temps màxim de 12 minuts d'espera que s'especifica a la clàusula 3^a del Plec de Prescripcions Tècniques, o inclús en un temps inferior (en el cas que l'empresa adjudicatària oferti millora al respecte, de conformitat amb el que es desenvoluparà a l'apartat dels criteris d'adjudicació).

Acreditació: Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent, **les llicències i/o autoritzacions emeses per l'IMET i els contractes de filiació o la documentació justificativa de que els vehicles presentats pertanyen o, estan a disposició de l'empresa (en règim de propietat o arrendament).**

- **Plataforma de recepció de comandes informatitzada** lligada a una aplicació pels usuaris. Aquesta plataforma haurà de reflectir els serveis efectuats, les reserves actives i finalitzades, horaris del servei, vehicle i cost del servei.

L'aplicació dels usuaris haurà de permetre a aquests usuaris fer o cancel·lar una reserva i veure el posicionament del vehicle que li ha de prestar el servei.

Els usuaris disposaran d'un codi d'usuari que facilitarà l'Ajuntament de Barcelona a l'empresa adjudicatària per a la seva identificació en les comandes.

La càrrega inicial dels usuaris i les seves dades a la plataforma correspondrà a l'empresa licitadora. Aquests usuaris seran els únics autoritzats a rebre la prestació.



Igualment, altres persones degudament registrades han de poder fer una reserva en nom de les persones autoritzades per rebre la prestació, tant a través de la plataforma web, com telefònicament.

L'Ajuntament de Barcelona, a través la seva oficina del Parc Mòbil, haurà de poder incloure nous usuaris o eliminar d'altres inactius.

Justificació: És imprescindible que el servei estigui convenientment informatitzat per gestionar el gran volum d'usuaris autoritzats per viatjar i/o per demanar serveis. El sistema haurà d'anar lligat a una aplicació que, conjuntament amb el software de la empresa adjudicatària, tingui la capacitat de gestionar una reserva immediatament, minimitzant els temps d'espera dels usuaris.

Acreditació: Contracte de servei vigent del software utilitzat o URL del desenvolupador, amb captures de pantalla de la citada plataforma de comandes i compromís de l'empresa de que poden ajustar-se, amb el software indicat, als requeriments demanats.

- **El contractista haurà de tenir la certificació ISO 14001** (normes de gestió mediambiental a l'empara de l'article 94 LCSP) o equivalent.

Justificació: Atesa la naturalesa del servei, és necessari que l'empresa adjudicatària acrediti estar en disposició d'aquesta certificació que demostra el compromís assumit en matèria de protecció del medi ambient.

Acreditació: Tal com estableix l'article 94 de la LCSP, l'empresa licitadora haurà de presentar certificat expedit per organismes independents que acrediti que el licitador compleix amb la citada norma de gestió ambiental, d'acord amb el Reglament de Gestió i Auditories Mediambientals (EMAS) de la unió Europea.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (**A i C**) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal, l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada perquè confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment, els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.



D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: C. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació. Preguem extremeu les cauteles per a què això no succeeixi.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>



indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable i en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable i del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar una altra declaració responsable i un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, cal aportar també:

2. Declaració responsable complementària al DEUC (annex núm. 1).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex 1:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.



- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial. La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

3. Declaració responsable constitució en UTE (annex núm. 4). En cas de presentar-se mitjançant UTE a la licitació.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic C (criteris AUTOMÀTICS)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa sempre i quan s'afecti l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.



En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Sens perjudici de l'indicat sobre la possibilitat de presentar-se a més d'un lot, cada empresa licitadora podrà presentar una única oferta al mateix lot.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat en data **04 de febrer de 2025 (76731-2025-ES)** i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **15 dies naturals** a comptar des de la data de la remesa de l'anunci de licitació al DOUE sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. El límit horari per presentar les ofertes serà les **23:59:59 h** del darrer dia establert com a data final del termini. Un cop finalitzat aquest termini, no s'admetrà cap oferta.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.



ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web:

<http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a:

soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.



6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: **contractacio_recursos@bcn.cat** amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.



En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris automàtics, fins a 100 punts

10.1 Mesura social - Oferta econòmica, fins a 30 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 30 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

a) Es valoraran els descomptes (*rappels*) sobre la facturació mensual oferts pels licitadors, fins a un màxim de 15 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació en cada franja de facturació mensual a l'empresa licitadora que formuli el percentatge més alt de descompte en dita franja de facturació mensual, sempre i quan no sigui anormalment baix i, per la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Percentatge de descompte (rappel) ofert}}{\text{Millor Percentatge de descompte (rappel) ofert}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Facturació mensual € (sense IVA)	% de descompte (<i>rappel</i>)	Puntuació màxima
Menys de 12.500	Entre 0% i 3,5%	1
Entre 12.501 i 15.000	Entre 0% i 4%	2
Entre 15.501 i 17.500	Entre 0% i 4,5%	3
Entre 17.501 i 20.000	Entre 0% i 5%	4
Més de 20.000	Entre 0% i 5,5%	5

La fórmula abans indicada s'aplicarà cinc vegades a totes les empreses licitadores, una per cada franja de facturació mensual i, segons els resultats que derivin de l'aplicació de la fórmula, **s'assignarà la puntuació individual de cada franja**, de conformitat amb la puntuació màxima que recull la taula anterior.

La puntuació final de cada empresa en aquest criteri, s'obtindrà sumant la puntuació obtinguda en cadascuna de les cinc franges de facturació mensual.

Justificació: oferir percentatges de *rappels* segons les franges d'importats facturats té un impacte positiu per l'Ajuntament de Barcelona en l'Acord Marc del servei de taxi pel trasllat del personal municipal i la resta d'organismes adherits, ja que les ofertes més altes representen un estalvi del cost total del servei.

S'entén que el ***rappel*** s'aplicarà sobre el total de la factura sense IVA i sense incloure les despeses de gestió.

b) Es valorarà el cost de les despeses afegides de gestió presentades pels licitadors, fins a un màxim de 15 punts.

La distribució de la puntuació d'aquest criteri es farà aplicant la següent taula de puntuació en funció del % de despeses de gestió que apliqui cada licitador/a:

% de despeses de gestió sobre la facturació mensual (sense IVA)	Punts
Sense despeses de gestió	15
Entre 0,1- 0,4	12
Entre 0,5- 0,9	10
Entre 1,0-1,4	8
Entre 1,5- 1,9	7
Entre 2,0- 2,4	6
Entre 2,5- 2,9	5
Entre 3,0- 3,4	4
Entre 3,5 - 3,9	3
Entre 4,0. 4,4	2
Entre 4,5- 4,9	1
5% o més	0

Justificació: El preu de gestió té un impacte en l'Acord Marc del servei de taxi pel trasllat del personal municipal i la resta d'organismes adherits, doncs un preu més baix representa un estalvi en el cost total del servei.

10.2 Per criteris ambientals, fins a 55 punts.

- a) **Vehicles amb Etiqueta 0, addicionals al 75 % de vehicles poc contaminants (Etiqueta 0/Eco) que es demana com a requisit de solvència, fins a un màxim de 35 punts.**

Els licitadors que, mes enllà del 75% d'obligat compliment de vehicles poc contaminants (Etiqueta ECO o Etiqueta 0) requerits en la solvència tècnica i que s'hauran de relacionar en resposta al requeriment previ d'adjudicació per l'empresa millor classificada, presentin una segona relació (**Annex núm. 2 (II)**)¹ pel 25% restant de vehicles que componen la flota, en aquest cas, necessàriament, amb Etiqueta 0 emissions, obtindran la següent puntuació per cada vehicle addicional que compleixi amb aquests paràmetres:

Tecnologia	Punts
1) Vehicles elèctrics purs	0,35
2) Vehicles elèctrics d'autonomia estesa	0,20
3) Vehicles híbrids endollables	0,20

L'oferta que obtingui la valoració més alta obtindrà la puntuació màxima de 35 punts, valorant-se la resta de manera proporcional, segons la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Valor Total Unitats ofert (U4)}}{\text{Millor U4}} \right) \times \text{Puntuació màxima criteri} = \text{Puntuació resultant}$$

Tipus de vehicle	Valor/unitat	Núm. unitats	Valor total
1) Elèctrics purs	0,35	U1	(0,5 x U1)
2) Elèctrics d'autonomia estesa	0,20	U2	(0,2 x U2)
3) Híbrids endollables	0,20	U3	(0,2 x U3)
Valor total de l'oferta			U4

Els vehicles relacionats per l'empresa en aquest criteri, quedaran adscrits a l'execució del contracte.

Justificació: La important valoració que el contracte dona als criteris ambientals, es justifica pels objectius de reducció dels nivells de gasos contaminants d'acord amb les polítiques ambientals de les diferents Administracions i els objectius de l'Agenda 2030.

Acreditació: D'aquesta flota amb Etiqueta 0, corresponent al 25% del total o 100 vehicles subjectes a criteris de valoració, els licitadors hauran de presentar una relació en el corresponent formulari de l'oferta econòmica (**annex núm. 2 (II)**) que anirà acompanyada de la fotografia de la Etiqueta 0 de cadascun dels vehicles a valorar, on es pugi veure també la matrícula del vehicle (dins de la pròpia etiqueta).

¹ L'òrgan de contractació comprovarà la no coincidència dels vehicles inclosos en la relació presentada en aquest criteri i dels que posteriorment es presentin en compliment del requisit de solvència per l'empresa millor classificada.

En aquest sentit, les empreses licitadores hauran de presentar una relació signada pel representant de l'empresa amb el detall dels vehicles, indicant per cadascun d'ells: tipus, marca, model, etiqueta de la DGT i motoritzacions, que concorren en aquest contracte.

A més, tots els vehicles presentats han de disposar de llicència i/o autorització emesa per l'IMET, així com tenir vincle contractual amb l'empresa licitadora.

S'hauran de presentar, juntament amb la citada relació, els contractes de filiació de cadascun dels conductors/vehicles amb l'empresa, o en el seu cas, documentació justificativa de que els vehicles presentats pertanyen o, estan a disposició de l'empresa en règim de propietat o arrendament.

En cas de no aportar-se aquesta relació al sobre C o bé, no incloure en dita relació, totes les dades indicades en aquest punt, el vehicle no es valorarà.

b) Percentatge de serveis executats amb vehicles amb Etiqueta 0. Fins a 20 punts.

Les empreses licitadores presentaran dins de la seva oferta quin percentatge de serveis estan capacitades per oferir amb els vehicles amb etiqueta 0 de la seva flota.

Considerant una mitjana del nombre de serveis diaris entre 75 i 100 desplaçaments, es valorarà la prioritització de realitzar els mateixos amb els vehicles amb etiqueta 0 inclosos en la relació facilitada per les empreses, de la següent manera:

% de resposta amb vehicle etiqueta 0 emissions	Puntuació
100% dels serveis sol·licitats	20
Entre un 90 i 99 % dels serveis	16
Entre un 80 i 89 % dels serveis	12
Entre un 70 i 79 % dels serveis	8
Entre un 60 i 69 % dels serveis	6
Entre un 50 i 59 % dels serveis	4
Entre un 40 i 49 % dels serveis	2
Menys del 40 % dels serveis	0

Les empreses hauran de declarar en les seves ofertes que els temps de recollida per aquests serveis seran similars als realitzats amb la resta de vehicles no inclosos en la relació i, en tot cas, **estar dins del temps màxim de 12 minuts d'espera (entre la petició del servei i l'encotxament), requerit a la clàusula 3^a del PPT.**

El Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil de l'Ajuntament de Barcelona, realitzarà els corresponents controls sobre els llistats de serveis annexos a la facturació mensual, en els quals estaran incloses les dades de cada vehicle, per tal de comprovar que aquests percentatges es corresponen als oferts en la licitació del contracte.

Justificació: La important valoració que el contracte dona als criteris ambientals, es justifica pels objectius de reducció dels nivells de gasos contaminants d'acord

amb les polítiques ambientals de les diferents Administracions i els objectius de l'Agenda 2030.

3) Per millores addicionals. Fins un màxim de 15 punts.

- a) **Compromís a facilitar línia telefònica alternativa** (a més de la regulada com a servei de base segons clàusula 2 del PPT) per la sol·licitud de serveis i sistemes de redundància. Fins a **un màxim de 5 punts**.
- b) **Compromís de donar servei a altres ciutats fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona** amb el mateix mètode de petició de servei i pagament.

Aquesta prestació podrà realitzar-se amb altres empreses col·laboradores.

Es valorarà amb un punt cada ciutat addicional, de més de **200.000 habitants**, fins a un màxim de **5 punts**.

Acreditació: L'Empresa licitadora haurà de presentar, en el moment de realitzar la seva oferta, els justificants oportuns de prestació de serveis a aquestes ciutats o dels acords de col·laboració amb altres empreses per poder dur a terme la prestació.

En cas de que l'empresa no presentí els justificants indicats en el sobre C, el criteri no serà objecte de valoració per l'empresa en qüestió.

- c) **Compromís a reduir el temps màxim d'espera (12 minuts)**, segons la següent taula, fins a **5 punts**

Temps transcorregut des de la sol·licitud del servei i fins l'encotxament (Millores sobre el temps màxim de 12 minuts)		
10 minuts	5 punts	
11 minuts	2 punts	
12 minuts	0 Punts	

Justificació:

- a) Els possibles problemes en els subministraments de línia o per col·lapse del sistema de recepció de comandes, pot ocasionar un tall, tant en la connexió per línia telefònica com a través de l'app, amb l'empresa adjudicatària del servei.

En aquest sentit valorem els sistemes de redundància previstos per l'empresa per poder donar resposta a les comandes en cas de resultar necessari.

- b) Els/les regidors/es i altres directius han de fer ús, en ocasions, del servei de trasllat en altres ciutats del territori espanyol per raons del seu càrrec.

El fet de poder fer ús del servei de trasllat habitual millora la gestió del temps de l'usuari.

- c) El temps màxim d'espera de 12 minuts indicat a la clàusula 3 del PPT, amb el que ja veníem treballant en contractes anteriors, ha redundat en un benefici notable



pels nostres usuaris i en la gestió dels desplaçaments de l'ens municipal i ens adherits.

En aquest sentit, i atenent a l'increment del número d'usuaris i serveis dels darrers anys, i havent incrementat, en el present Acord Marc, el nombre mínim de vehicles adherits, es considera apropiat poder valorar la millora en els temps d'espera a considerar pel licitant, donat que aquesta millora contribuiria a seguir millorant la qualitat de la gestió dels desplaçaments de l'Ajuntament de Barcelona i ens adherits.

Tots els criteris d'adjudicació han estat pensats per a poder obtenir una oferta:

- **Econòmicament avantatjosa**
- **Respectuosa amb el medi ambient, tot seguint els criteris fixats en els darrers anys per l'Ajuntament de Barcelona**
- **Que pugui garantir un estalvi de temps en les tasques del personal municipal que fa ús del servei.**

Ofertes anormalment baixes

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 % respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits són els següents:

1. Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà



preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona i la delegació de 17 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	1. El/Les secretaris/es delegades, Sra. M ^a Isabel Fernández, Sra. Francisca López, Sra. Ana Ballano, Sra. Elisabet Arenas, Sra. Lourdes Padró, Sr. Roger Arce i el Sr. Carlos Rodríguez.
2. L'/la interventor/a general	2. L'interventor/a en qui delegui l'interventor General en el seu cas.
3. El Cap de serveis de Correu, Consergeria i Parc Mòbil Antonio Moya Batalla.	3. El Cap de la Secció de Parc Mòbil Antonio Mestre Acosta.

Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En cas que la mesa així ho decideixi, l'obertura del sobre electrònic dels criteris automàtics (sobre C) es realitzarà en acte públic.

La data i lloc, en el seu cas, s'informarà en [el perfil de contractant](#).



Clàusula 13. Adjudicació de l'Acord Marc

1. L' Acord Marc només podrà ser adjudicat a una única empresa. En conseqüència, per a la contractació basada d'aquest acord marc no es requerirà licitació, atès que tots els termes estan fixats a l'acord marc i aquest serà formalitzat, com anteriorment indicat amb una única empresa (221.3 LCSP).

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació de l'acord marc s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a cada empresa licitadora que es proposi com empresa homologada de cadascun dels lots perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Documentació que acrediti l'habilitació per exercir l'activitat en el mercat.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan



competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent, de conformitat amb el que s'indica a la clàusula 7ª del PCAP.
- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de gestió ambiental. Es podrà remetre al sistema de gestió i auditoria ambiental (EMAS) o a les normes de gestió ambiental basades en les normes europees o internacionals en la matèria i certificades per organismes conformes a la legislació comunitària o a les normes europees o internacionals relatives a la certificació.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà l'Acord Marc dins dels 5 dies hàbils següents als de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia de l'Acord Marc i la contractació basada

Es constituirà una garantia definitiva global, consistent en el 5% de l'estimació de despesa, IVA exclòs.

En conseqüència, l'import de la garantia que haurà de constituir l'empresa adjudicatària de l'Acord Marc és de **45.048,04 euros**.



Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització de l'Acord Marc

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte de selecció de les empreses serà notificat a totes les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, l'acord marc no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa homologada perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a empresa homologada una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització de l'acord marc.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat l'Acord marc dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització de l'acord marc i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució de l'Acord Marc

L'inici de l'acord marc serà el dia 1 de novembre de 2025 o bé, en la data que s'especifiqui en la formalització de l'Acord Marc.

Clàusula 17. Procediment per a l'adjudicació de la contractació basada

Un cop adjudicat i formalitzat l'Acord Marc, l'Ajuntament i les entitats que s'incorporin al present acord marc realitzaran la contractació basada dels serveis objecte d'aquest Acord Marc amb l'empresa que resulti adjudicatària de l'Acord Marc.

Els serveis del present acord marc es contractaran mitjançant el procediment que preveu l'article 221.3 de la LCSP, sense que en cap cas es puguin introduir modificacions substancials respecte als termes establerts a l'acord marc i als preus resultants.

Els contractes derivats de l'acord marc no requereixen licitació posterior ja que les condicions materials i econòmiques han estat concretades i considerades avantatjoses econòmicament en el procediment de selecció de l'acord marc.

Els contractes basats en aquest Acord Marc s'executaran amb subjecció a les clàusules del present plec i el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni l'Administració a l'adjudicatari a través del responsable del contracte o els diferents òrgans encarregats d'aquesta tasca establerts al plec i, si escau, al que es determini en els plecs reguladors del contracte derivat.

Els òrgans de contractació procediran a la tramitació del corresponent expedient per a l'aprovació de la contractació basada i la seva despesa.

Respecte la durada de la contractació basada resulta aplicable el que preveu l'article 219 de la LCSP.

La resolució que aprovi l'adjudicació de la contractació basada haurà d'indicar expressament la vigència del contracte i la possibilitat o no de pròrroga de la mateixa, així com la designació del responsable del contracte nomenat per l'administració.

Els contractes basats en un acord marc es perfeccionen amb la seva adjudicació i no és necessària la formalització.

L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc, ja perfeccionats en virtut del que estableix l'article 36.3, l'ha de publicar trimestralment l'òrgan de contractació que ha adjudicat el contracte basat dins dels 30 dies següents al final de cada trimestre, en la forma que preveu aquest article,

Segons el que preveu l'article 53 de la LCSP la interposició de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació no suspèn la tramitació del procediment.

Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu s'abonarà en funció de la prestació realitzada i d'acord amb l'ofertat. En el preu s'entendrà inclòs l'import en concepte d'IVA en cas que no estigui exempt, que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.



El contractista haurà d'incloure com a mínim, en les factures que presenti, les següents dades:

Codi de contracte: 24002868

Òrgan de contractació: Comissió de Govern

Departament econòmic. Direcció de Serveis de Gestió Econòmica.

Departament destinatari. Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil.

Període de facturació: mensual

Codi DIR 3: El que en cada moment es determini per l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest acord marc i en la contractació basada en el mateix no procedeix la revisió de preus.

Clàusula 20. Responsable de l'Acord Marc i de la contractació basada en l'acord marc

Es designarà com a responsable general de l'acord marc al Sr. Antonio Moya Batalla, Cap del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil (o a la persona que en el seu cas el substitueixi) i així mateix, en cada contracte basat, es nomenarà un/a responsable del contracte entre el seu personal tècnic o personal municipal que haurà de nomenar-se de manera concreta i identificativa a la resolució d'adjudicació de la contractació basada.

Les empreses adjudicatàries de cada lot, hauran d'identificar la persona o persones que, en nom de l'empresa, i si s'escau, amb signatura electrònica reconeguda, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solucions de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord Marc.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment



de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1. de caràcter social

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les



empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa (**annex núm. 3**) el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

2. Condicions d'execució generals

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. Aquesta obligació té el caràcter d'essencial tant respecte a l'oferta d'entrada a l'acord marc com a la de la contractació basada, si s'escau, en el seu cas.
- L'empresa adjudicatària serà la responsable dels serveis efectuats i de les incidències que hi puguin haver en la seva realització, sent la única interlocutora amb el SCCPM de l'Ajuntament de Barcelona.



- **L'empresa adjudicatària tindrà la obligació essencial i haurà de disposar dels mitjans tècnics per donar resposta a les comandes de servei dins del temps màxim de 12 minuts des de la sol·licitud del servei i fins l'encotxament de l'usuari**, sempre que les condicions climàtiques o altres eventualitats excepcionals no ho impedeixen.

3. Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en la LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, si escau, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones o materials (vehicles) i acreditar que reuneixen les mateixes o similars característiques que van ser exigides com a criteris de solvència i/o valorades en el seu moment com a criteris d'adjudicació.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable del bon funcionament d'aquest acord marc i de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal a la contractació derivada; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa especialment pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte derivat on s'hagi produït la subcontractació.
- i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- l) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte no comporta el tractament de les dades de caràcter personal, tanmateix, en cas de que existís, l'adjudicatari, com a encarregat de tractament de les dades personals recollides i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

a) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

b) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.

- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment



admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.

- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

a) La naturalesa de la violació de les dades



b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.

- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:

- La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.

- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.

- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.

- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).

- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.

- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.

- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.

- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.

- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.



- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a-d) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la prestació del servei.
- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

Clàusula 22. Modificació de l'Acord Marc i la contractació basada en el mateix.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents i l'article 222 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació de l'acord marc i de la contractació basada:

- L'existència de canvis en les tarifes oficials establertes per la Generalitat que impliquin un increment de la despesa prevista inicialment.
- L'increment o decrement de les necessitats del servei previstes inicialment.

Les modificacions no podran superar el 20% de l'Acord marc o de la contractació basada en el seu cas.

Les modificacions que afectin a l'acord marc seran directament aplicables a la contractació basada un cop aprovades. En tot cas, no es poden introduir per contracte basat modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Segons el que preveu l'article 222.1 de la LCSP els preus unitaris resultants de la modificació no podran superar en un 20% els preus anteriors a la modificació i, en cap cas, podran ser superiors als que les empreses part de l'Acord marc ofereixen en el mercat pels mateixos productes.



Tal com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar l'acord marc i la contractació basada per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Finalitzat el termini d'execució de l'Acord marc, el responsable de l'Acord marc redactarà un informe sobre la liquidació de tots els contractes basats i si aquest fos favorable a les empreses part de l'Acord marc, quedaran rellevades de les seves responsabilitats respecte de l'Acord marc procedint-se a la liquidació del mateix.

2. S'acordarà la liquidació de l'Acord marc dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció del darrer contracte basat en finalitzar, si no resulten responsabilitats que s'hagi d'exigir al contractista.

S'acordarà la liquidació de la contractació basada dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció.

3. En el present acord marc no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques en ser un servei continu l'execució del qual s'esgota una vegada prestat el servei.

Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Concretament, es podran subcontractar: els serveis efectuats fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, segons el redactat en la Clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques "**PROCEDIMENT DEL SERVEI**" apartats e) i f) tot i que la facturació dels serveis haurà de ser emesa per l'adjudicatari.

La resta de serveis hauran de ser portats a terme directament per l'empresa adjudicatària de l'Acord Marc.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la



part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 25. Cessió de l'Acord Marc i la contractació basada

En el present contracte resta prohibida la cessió.



Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir els contractes dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució de l'acord marc i la contractació basada en el mateix

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal els plecs de la present licitació.



b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte



En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable de l'acord marc o del contracte basat en el seu cas, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat.

Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició.

Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el perjudicat.

- **Cobrament de les penalitzacions per demora i per incompliments**

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 28. Resolució de l'Acord Marc i de la contractació basada en el mateix

1. El present Acord Marc i la contractació basada en el seu cas podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.



- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- k) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
- l) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

En tot cas, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per a la liquidació dels contractes successius que estiguin en fase d'execució.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP respecte a l'Acord Marc i les contractacions basades de valor estimat superior a 100.000 euros.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En tot cas, en la contractació basada, caldrà atendre en cada cas al règim de recursos que correspongui segons el caràcter de l'òrgan de contractació corresponent.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

- **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.



5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

• **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en



anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

- **Conseqüències de l'incompliment**

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX NÚM. 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DOUE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de **l'Acord Marc del servei de Taxi pel trasllat del personal municipal i de la resta d'organismes adherits, núm. contracte 24002868.**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT²

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Què l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent.
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte³

O,

☐ no es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte

Que,

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.⁴

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

³ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

⁴ 2 Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.



- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- ☐ Està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que,

☐ No hi ha en l'oferta cap document que hagi de ser considerat confidencial.

O,

☐ En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials**⁵ els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

2. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

⁵ Només si declara la **confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.



En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que, ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(es obligatori escollir alguna de les tres opcions):

- ☐ mitjançant adhesió al codi de conducta
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

- ☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

- ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>



Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

☐ Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors (en cas de no superar els 50 treballadors indicar no procedeix)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

☐ No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses que conformen grup empresarial (en cas de no conformar grup empresarial indicar no procedeix):

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa, l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

☐ No procedeix per no conformar grup empresarial



Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]

ANNEX NÚM. 2 (I)

MODEL D'OFERTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra....., domiciliat/ada a carrer..... núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer..... núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, que té per objecte **l'Acord Marc del servei de Taxi pel trasllat del personal municipal i de la resta d'organismes adherits, núm. contracte 24002868**, es compromet a realitzar-los amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques i presenta la oferta següent:

1) Per l'oferta econòmica

a. Valoració dels *rappels* sobre la facturació mensual

Facturació mensual € (sense IVA)	% Rappels	Oferta
Menys de 12.500	Entre 0% i 3,5%	
Entre 12.501 i 15.000	Entre 0% i 4%	
Entre 15.501 i 17.500	Entre 0% i 4,5%	
Entre 17.501 i 20.000	Entre 0% i 5%	
Més de 20.000	Entre 0% i 5,5%	

b. Cost de les despeses afegides de gestió presentades pels licitadors:

Indicar percentatge de despeses de gestió:

2) Per criteris ambientals

a. Vehicles amb Etiqueta 0, addicionals al 75 % de vehicles poc contaminants (Etiqueta 0/Eco) que es demana com a requisit de solvència.

Tipus de vehicle	Valor/unitat	Num. Unitats*	Valor total
1) Elèctrics purs	0,35		
2) Elèctrics d'autonomia estesa	0,20		
3) Híbrids endollables	0,20		
Valor total de l'oferta			

*Anoteu el número d'unitats de cada tipus de vehicle. Cal omplir addicionalment l' **Annex 2 (II)** i acompanyar la documentació acreditativa indicada a la clàusula 10. **No es valorarà sense la documentació acreditativa.**

b. Percentatge de serveis amb vehicles Etiqueta 0.

% de resposta amb vehicles poc contaminants.	Marqueu amb (X) la vostra oferta
100% dels serveis sol·licitats	
Entre un 90 i 99 % dels serveis	
Entre un 80 i 89 % dels serveis	
Entre un 70 i 79 % dels serveis	
Entre un 60 i 69 % dels serveis	
Entre un 50 i 59 % dels serveis	
Entre un 40 i 49 % dels serveis	
Menys del 40 % dels serveis	

3) Per millores en el procés de comandes

a) Compromís a facilitar línia telefònica alternativa

Línia alternativa de telèfon i sistemes de redundància app i web.	Marqueu amb X la vostra oferta
SI	
NO	

b) Compromís de donar servei a altres ciutats fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Nº ciutats amb servei fora de l'AMB amb mateix mètode de pagament per l'usuari.*	Marqueu amb (X) la vostra oferta
10	
9	
8	
7	
6	
5	
4	
3	
2	
1	

***Acreditació:** L'Empresa licitadora haurà de presentar, en el moment de realitzar la seva oferta, els justificants oportuns de prestació de serveis a aquestes ciutats o dels acords de col·laboració amb altres empreses per poder dur a terme la prestació. **No es valorarà sense la documentació acreditativa.**



c) Compromís a reduir el temps màxim d'espera (12 minuts)

Temps des de sol·licitud del servei fins encotxament		Marcar amb una creu
(Millores sobre el temps màxim de 12 minuts)		
10 minuts	5 punts	
11 minuts	2 punts	
12 minuts	0 Punts	

ANNEX NÚM. 2 (II)

Relació de vehicles del criteri d'adjudicació "Vehicles amb Etiqueta 0, addicionals al 75 % de vehicles poc contaminants (Etiqueta 0/Eco) que es demana com a requisit de solvència".

Tipus de tecnologia del vehicle	Punts
1) Elèctrics purs	0,35
2) Elèctrics d'autonomia estesa	0,20
3) Híbrids endollables	0,20

	Nº Vehicle	Llicència	Matrícula	Marca	Model	Tipus tecnologia* Indiqueu 1), 2) o 3) segons quadre superior	Adscrits
1							
2							
3							
4...							
...							
98							
99							
100							

Les empreses licitadores hauran d'afegir tantes files com vehicles vulguin presentar en aquest criteri. Es recorda que la relació de vehicles, als efectes de valoració, haurà d'anar acompanyada, necessàriament, de la documentació acreditativa corresponent. Concretament:

- Fotografia de la Etiqueta 0 de cadascun dels vehicles a valorar, on es pugi veure també la matrícula del vehicle (dins de la pròpia etiqueta).
- Llicència i/o autorització emesa per l'IMET, i vincle contractual amb l'empresa licitadora. S'hauran de presentar, juntament amb la citada relació, els contractes de filiació de cadascun dels conductors/vehicles amb l'empresa, o en el seu cas, documentació justificativa de que els vehicles presentats pertanyen o, estan a disposició de l'empresa en règim de propietat o arrendament.

En cas de no aportar-se aquesta relació o bé, no incloure dita relació, totes les dades indicades en aquest punt, el vehicle no es valorarà.



ANNEX NÚM. 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA" en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona

El/la sotassinat/ada, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre
les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes
de donar compliment a les obligacions corresponents dins la Condició Especial
d'Execució "Comunicació Inclusiva" establerta en el procediment d'adjudicació del
**"l'Acord Marc del servei de Taxi pel trasllat del personal municipal i de la
resta d'organismes adherits, núm. contracte 24002868"**.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- ☐ Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- ☐ L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- ☐ En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- ☐ La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- ☐ La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).



ANNEX NÚM. 4

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte **l'Acord Marc del servei de Taxi pel trasllat del personal municipal i de la resta d'organismes adherits, núm. contracte 24002868**, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

-%l'empresa/entitat.....
.....
-%
l'empresa/entitat.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és.....
.....; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques
(.....@.....).

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX NÚM. 5

LLISTAT D'ENS ADHERITS A L'ACORD MARC

ORGANISMES ADHERITS
Ajuntament de Barcelona: Totes les seves Gerències.
Institut Municipal d'Informàtica
Institut Municipal d'Educació de Barcelona
Institut Municipal d' Hisenda
Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida
Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona
Institut Municipal Barcelona Esports
Institut Municipal Parcs i Jardins
Institut Municipal de Cultura de Barcelona
Institut Municipal d'Urbanisme
Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Entitat Pública Empresarial Fundació Mies Van der Rohe
Informació i Comunicació Barcelona, SA
Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Foment de Ciutat, SA
Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA
Barcelona de Serveis Municipals, SA
Cementiris de Barcelona, SA
Tractament i Selecció de Residus, SA; Selectives Metropolitanes, SA; Solucions integrals per als residus, SA
Mercats de Proveïments de Barcelona, SA
Barcelona Regional
Agència Local d'Energia de Barcelona
Consorti del Besòs
Consorti de Biblioteques de Barcelona
Consorti del Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment
Consorti Museu de les Ciències Naturals
Consorti Localret
Consorti de l'Auditori i l'Orquestra
Fundació Barcelona Capital Nàutica
Fundació Julio Muñoz i Ramonet
Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation
Fundació Museu Picasso de Barcelona
Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat
Barcelona Activa SAU APM
Consorti Campus Interuniversitari Diagonal-Besos



Consorti Museo d'Art Contemporani de Barcelona
Consorti Turisme de Barcelona
Fundació Casa Amèrica Catalunya
Fundació Carles Pi i Sunyer
Fundació Barcelona Cultura
Associació red de Juderies de Espanya, caminos de Sefarad
Fundació Barcelona Olímpica
Xarxa de municipis per l'economia social i solidària
Associació Internacional de Ciutats Educadores
Associació de Municipis i Entitats per l'Aigua pública

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE L'ACORD MARC DEL SERVEI DE TAXI PEL
TRASLLAT DEL PERSONAL MUNICIPAL I DE LA RESTA D'ORGANISMES ADHERITS.****PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES****CLÀUSULA 1. OBJECTIU I MARC DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

L'activitat normal de l'Ajuntament de Barcelona i dels Organismes adherits, a partir d'ara definits com "Grup Ajuntament de Barcelona" o "GAB" al present Acord Marc (relacionats en Annex 1 del Present Plec), origina la necessitat de desplaçaments mitjançant el servei de taxi. L'objectiu del contracte és que l'empresa adjudicatària, atengui totes les demandes del servei de trasllat que es sol·licitin en les condicions que s'estableixen en el present Plec. El marc de la prestació del servei inclourà com a destinació diferents àmbits geogràfics. Tot i que els més habituals són els de Barcelona ciutat i la seva Àrea Metropolitana, es realitzen sovint serveis a altres municipis de la província de Barcelona i de manera puntual en altres destins de Catalunya i de l'Estat espanyol.

Es tracta d'ocurrir d'un servei complementari a l'existent de vehicles oficials propis de l'Ajuntament de Barcelona.

CLÀUSULA 2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**2.1 Sol·licituds del Servei**

Per a rebre i gestionar les comandes de servei de trasllat, les empreses hauran de disposar dels dos sistemes següents:

A) Via aplicació mòbil (app) (Prioritària)

- Les empreses hauran de disposar d'un sistema d'aplicació per a mòbils (app) des d'on els usuaris puguin efectuar i gestionar directament les seves peticions de servei. Aquesta app haurà de contemplar el pagament des de la mateixa app amb càrrec a l'Ajuntament.

B) Via telefònica

- Alternativament, les comandes podran ser realitzades via telefònica directament pels usuaris del Servei: Els que el Grup Ajuntament de Barcelona, a través del seu Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil, a partir d'ara definit com SCCPM, hagi donat d'alta amb un codi personalitzat d'usuari, per a la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb un sistema informatitzat que permeti el registre d'usuaris.

En tots el casos, les sol·licituds de servei es farà facilitant el codi i el nom de la persona a recollir, l'adreça de recollida, la de destí i el número de telèfon.

L'empresa avisarà de l'arribada del taxi, informant del número de vehicle que realitzarà el servei.

2.2 Nombre i Tipus de vehicles

El servei objecte del present contracte comporta l'ús de vehicles pel transport de les persones. D'acord amb els criteris ambientals, i en concret a les mesures de contractació pública sostenible aprovades per l'Ajuntament de Barcelona el dia 24 d'abril de 2017, en el present contracte es valorarà el tipus de vehicles que componen les flotes de les empreses licitadores, atorgant puntuacions segons les energies utilitzades pels mateixos, conforme als criteris redactats en la Clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives Particulars del Contracte.

Així mateix, es valoraran les ofertes que, comptant amb una flota de vehicles poc contaminants, puguin prioritzar el seu ús en els serveis sol·licitats pels nostres usuaris.

Atesa la demanda de serveis de taxi en els darrers anys, es considera necessària, tal com estableix la clàusula 6 del Plec de Clàusules Administratives, una flota mínima de 400 vehicles, de la que al menys el 75% han de ser vehicles poc contaminants (gas GLP o GNC, Híbrids o Elèctrics) (etiquetes mediambientals 0 i ECO).

L'empresa adjudicatària informará al SCCPM dels vehicles poc contaminants (elèctrics, híbrids, gas) que es vagin afegint a la seva flota i que, per tant, no estiguin inclosos en la relació de vehicles presentada en la licitació del present contracte.

CLÀUSULA 3. PROCEDIMENT DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es compromet a donar servei permanent per atendre les sol·licituds de taxi que generi el Grup Ajuntament de Barcelona, això vol dir 24

hores tots els dies de l'any, durant la vigència d'aquest contracte, i assumeix les següents premisses:

- a) Serà prioritària la rapidesa en donar resposta a les comandes de serveis, fixant-se en 12 minuts el temps màxim que ha de transcórrer des del moment de la sol·licitud fins l'encotxament, dins de l'àmbit de Barcelona ciutat i quan les condicions climàtiques o eventualitats excepcionals no impedeixin el desenvolupament normal del servei.
- b) En la prestació del servei de taxi, el professional assignat complirà en tot moment els criteris de rapidesa, eficiència, eficàcia, seguretat i confidencialitat.
- c) En el cas d'avaria del vehicle durant la prestació del servei, l'empresa adjudicatària posarà a disposició del client un altre taxi per seguir el recorregut fins a finalitzar-lo, i informarà del fet al responsable del centre emissor de sol·licituds.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de comunicar sempre al SCCPM qualsevol servei sol·licitat fora de la província de Barcelona, dins de les 24 h següents d'haver-se produït.
- e) Tots els serveis realitzats fora de l'Àrea Metropolitana per empreses col·laboradores a petició de l'adjudicatària, hauran de ser facturades per l'empresa adjudicatària.

El SCCPM pot demanar el justificant d'aquests serveis facturats.

- f) El SCCPM, podrà demanar serveis que impliquin lloguer per hores d'un vehicle de mes de 7 places per desplaçaments de varies persones en un mateix dia i itinerari.

Aquests serveis hauran de ser facturats per l'empresa adjudicatària.

El SCCPM pot demanar el justificant d'aquests serveis facturats.

- g) L'empresa adjudicatària resta obligada a abonar a les empreses col·laboradores de la realització dels serveis detallats en els apartats e) i f) en un termini no superior als 20 dies de la seva facturació a l'Ajuntament.
- h) Un cop finalitzat el servei, el professional expedirà un rebut amb sistema electrònic d'impressió per duplicat i/o un rebut electrònic o via app/email, que inclogui les dades bàsiques del servei i que servirà com a comprovant per la seva posterior facturació.

Aquest rebut haurà d'indicar els següents paràmetres:

- Identificació de l'usuari del servei
 - Data
 - Número de la llicència i/o autorització d l'IMET
 - Matricula del vehicle
 - NIF
 - Import de viatge
 - Import dels suplementes
 - Hora inici
 - Hora final
 - Origen
 - Destí
- i) L'adjudicatari donarà servei de trasllat als usuaris autoritzats en els seus desplaçaments per motius professionals fora de l'Àrea metropolitana i en l'àmbit geogràfic de tota Catalunya, per la qual cosa haurà de comptar amb empreses col·laboradores dins del territori català. La relació d'aquestes empreses i el seu àmbit d'actuació hauran de ser incloses en la documentació presentada en l'oferta de licitació.
- Pel que fa a l'àmbit estatal es valorarà d'acord amb els criteris definits en el Plec de Clàusules Administratives del Contracte el nombre de ciutats de l'estat espanyol amb més de 200.000 habitants en les que es disposi d'empreses col·laboradores, i on es pugui utilitzar el mateix mètode de petició de servei habitual dels usuaris. S'haurà de presentar juntament amb l'oferta l'annex amb la relació de les ciutats espanyoles amb més de 200.000 habitants on els usuaris podran fer us del sistema de comandes i pagament habitual gràcies a l'existència d'empreses col·laboradores en els seus àmbits geogràfics. En la relació es detallarà la ciutat on s'ofereix aquest servei i el nom i NIF de l'empresa col·laboradora.
- j) En cap cas el Grup Ajuntament de Barcelona atendrà l'abonament d'un servei de trasllat que no hagi estat sol·licitat per les persones autoritzades per a fer ho, d'acord amb el redactat en el punt 2.1. de la clàusula 2 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA 4. SEGUIMENT DEL SERVEI

Els serveis contractats estaran sotmesos permanentment a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament de Barcelona, així com a l'avaluació de la qualitat del servei rebut i de la capacitat de resposta de l'empresa adjudicatària.

El SCCPM portarà a terme un control mensual dels serveis realitzats, a través de les relacions de serveis facilitats per l'empresa, per tal de conèixer el percentatge dels

quals ha estat realitzat amb vehicles poc contaminants. Aquest percentatge s'haurà de correspondre sempre amb l'ofert per l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA 5. ORDRE INTERN

Les relacions entre l'adjudicatari i els responsables del Grup Ajuntament de Barcelona es regulen per tal d'obtenir una efectivitat adient en els treballs del present contracte.

L'empresa adjudicatària facilitarà adreça electrònica i telèfon amb accés directe de la seva persona referent davant del SCCPM, per a tot el que fa al present contracte.

El SCCPM serà l'únic servei autoritzat per poder demanar altes i baixes dels codis d'usuaris del Grup Ajuntament del present contracte.

En tots els casos, serà l'empresa adjudicatària de present Acord Marc la que facturi els serveis, presentant mensualment la facturació corresponent als serveis realitzats del més vençut als diferents organismes adherits a l'Acord Marc. Paral·lelament s'enviaran al SCCPM, els llistats en format Excel dels serveis efectuats per cadascun d'aquests organismes dins els 10 primers dies del mes següent.

Els llistats deuran especificar el detall de cadascun dels serveis prestats, i detallats en la clàusula 3.h) d'aquest PPT.

Les factures deuran presentar-se en format electrònic durant els 10 primers dies del mes següent al dels serveis facturats amb l'annex dels llistats dels serveis prestats.

Per tal d'establir els possibles descomptes en la facturació, d'acord amb el redactat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'entén com a import mensual facturat la suma de les facturacions mensuals del que hem definit com Grup Ajuntament de Barcelona (Ajuntament més tots els organismes adherits al present Acord Marc)

Barcelona, març de 2025.

El/La responsable del contracte

ANNEX : RELACIÓ D'ORGANISMES ADHERITS

Ajuntament de Barcelona: Totes les seves Gerències.
Institut Municipal d'Informàtica
Institut Municipal d'Educació de Barcelona
Institut Municipal d' Hisenda
Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida
Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona
Institut Municipal Barcelona Esports
Institut Municipal Parcs i Jardins
Institut Municipal de Cultura de Barcelona
Institut Municipal d'Urbanisme
Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Entitat Pública Empresarial Fundació Mies Van der Rohe
Informació i Comunicació Barcelona, SA
Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Foment de Ciutat, SA
Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA
Barcelona de Serveis Municipals, SA
Cementiris de Barcelona, SA
Tractament i Selecció de Residus, SA; Selectives Metropolitanes, SA; Solucions integrals per als residus, SA
Mercats de Proveïments de Barcelona, SA
Barcelona Regional
Agència Local d'Energia de Barcelona
Consorti del Besòs
Consorti de Biblioteques de Barcelona
Consorti del Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment
Consorti Museu de les Ciències Naturals
Consorti Localret
Consorti de l'Auditori i l'Orquestra
Fundació Barcelona Capital Nàutica
Fundació Julio Muñoz i Ramonet
Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation
Fundació Museu Picasso de Barcelona
Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat

Barcelona Activa SAU APM
Consorci Campus Interuniversitari Diagonal-Besos
Consorci Museo d'Art Contemporani de Barcelona
Consorci Turisme de Barcelona
Fundació Casa Amèrica Catalunya
Fundació Carles Pi i Sunyer
Fundació Barcelona Cultura
Associació red de Juderies de Espanya, caminos de Sefarad
Fundació Barcelona Olímpica
Xarxa de municipis per l'economia social i solidària
Associació Internacional de Ciutats Educadores
Associació de Municipis i Entitats per l'Aigua pública