

Referència: **2025/00013731L**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PINTURA I DERIVATS, EINES, PINZELLS I MATERIAL AUXILIAR PELS CENTRES ESCOLARS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA, EEE VENTIJOL I CFA

1. OBJECTE

Aquest plec tècnic té com a objecte determinar i definir les condicions que regiran el contracte del servei de subministrament de **pintura i derivats, eines, pinzells i material auxiliar**, segons necessitats i consums reals, pels centres escolars públics de Blanes.

Durant la vigència del contracte es podrà afegir o donar de baixa qualsevol centre que es determini en funció de les necessitats municipals.

2. DESCRIPCIÓ DELS MATERIALS

Els materials inclosos en aquest contracte són els descrits a l'Annex I – Llista de materials i aquells altres propis de pintura que no constin en aquesta llista.

A l'annex I hi consta:

1. Material a subministrar.
2. Preu unitari (columna D): preu per unitat de mesura IVA exclòs.

A part del material definit a l'Annex I es podrà subministrar altre material similar necessari per les tasques de manteniment de pintura que es requereixin en moments puntuals.

3. LLIURAMENT

El subministrament de **pintura i derivats, eines, pinzells i material auxiliar** es realitzarà d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament segons les següents condicions

1. Termini

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'estoc de dues unitats de mesura del material indicat en l'Annex I, que s'han de poder lliurar en el moment d'efectuar l'encàrrec. En cas que s'hagi de lliurar en el departament corresponent, el termini d'entrega d'aquest material d'estoc serà de 24 hores a partir de la petició del departament corresponent.

En cas d'entregues urgents, aquestes es realitzaran en un temps màxim de 5 hores sense sobrecàrrega en el preu.

Per la resta d'unitats que superin les dues primeres unitats de mesura, el subministrament s'ha de lliurar en un termini de 5 dies hàbils, a comptar del primer dia hàbil següent al que s'hagi efectuat l'encàrrec.

Així mateix, el material necessari per les tasques de manteniment que es requereixin en moments puntuals i que no es trobin detallats a l'Annex I, s'haurà de subministrar en un màxim de 5 dies hàbils.

Lloc de lliurament

El lliurament de comandes s'hauran de realitzar en els punts de descàrrega de les instal·lacions indicades en aquest Plec, així com a qualsevol altra instal·lació que es pugui donar d'alta durant la vigència del contracte.

Els punts de descàrrega seran els següents:

- Escola Carles Faust. c. Passatge Vila de Lloret, 5 – 17300 – Blanes
- Escola Joaquim Ruyra. c. Méndez Nuñez, 49 – 17300 - Blanes
- Institut Escola Mossèn Joan Batlle. c. Lope de Vega, 1 – 17300 - Blanes
- Escola Napoleó Soliva. c. Asturies, 13 – 17300 - Blanes
- Escola Pinya de rosa. c. Rubén Dario, 12 – 17300 - Blanes
- Escola Quatre vents. av. dels Pavos, 54 – 17300 – Blanes
- Escola Sa Forcanera. av. de la Pau, 31 – 17300 - Blanes
- Escola d'Educació Especial Ventijol. c. Joan Benejam, 5 – 17300 – Blanes
- CFA Es Piteus. c. de les Alberes, 7 – 17300 - Blanes

Quan l'encàrrec es faci in situ al magatzem/botiga de l'adjudicatari, el material es pot entregar directament.

2. Horaris

El material s'ha d'entregar entre les 8.00 h i les 14.00 h, de dilluns a divendres no festius.

3. Procediment

La petició del subministrament les efectuarà el departament d'Educació pel mitjà que es consideri oportú: telèfon o correu electrònic.

Les quantitats del material a subministrar a cada una de les escoles serà la que determini l'Ajuntament, segons les necessitats de cada moment.

El termini de lliurament es realitzarà dins les 24 hores següents a la petició. En cas d'entregues urgents, aquestes es realitzaran en un temps màxim de 5 hores sense sobrecàrrega en el preu.

Per cada subministrament realitzat, l'adjudicatari realitzarà un albarà (dues còpies) que serà signat per la persona que faci la recepció del material després de comprovar que les quantitats i la qualitat corresponen amb la comanda i, posteriorment, ho enviarà digitalment a l'adreça electrònica facilitada.

El contingut mínim de l'albarà ha de ser:

- Dades generals: data de subministrament, departament sol·licitant i nom i cognoms de la persona sol·licitant.
- Per a cada material lliurat:
 1. Descripció del material
 2. Preu (IVA exclòs). En el cas dels materials que consten a l'Annex I serà el preu de venda que hi consta. En el cas dels altres materials que no consten a l'Annex I serà el preu de venda al públic del fabricant a la data de l'encàrrec.
 3. Descompte aplicat. Descompte que ha ofert l'adjudicatari a la seva oferta.
 4. Preu final unitari
 5. Número d'unitats
 6. Unitat de mesura
 7. Preu total (IVA exclòs)

Els lliuraments es faran en presència del personal que tingui assignada la tasca de la recepció i s'entendrà efectuat quan hagi validat la comanda.

Si hagués qualsevol negligència o accident de l'empresa adjudicatària aquesta es farà càrrec de qualsevol despesa i responsabilitat que pugui derivar de l'acció.

L'adjudicatari no té dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Blanes, excepte quan aquest hagi incorregut en demora en rebre'ls.

Seràn a compte de l'adjudicatari les despeses ocasionades per al transport i lliurament.

Tots els operaris que hagin de realitzar el subministrament en les escoles, hauran d'anar degudament uniformats i portaran visibles els elements de l'empresa adjudicatària. A més, aquesta haurà de

nomenar un/a tècnic/a competent com a interlocutor únic, que serà el responsable de l'empresa davant l'Ajuntament. Aquest responsable es presentarà sempre que sigui requerit per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei. Disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en qualsevol moment, dins la franja horària de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la cortesia, en totes les seves vessants, dels seus treballadors i solucionarà qualsevol tipus d'incidència que pugui sorgir al respecte.

4. Material lliurat.

El material lliurat ha de complir la descripció dels materials que ha sol·licitat el responsable del contracte.

En cas de substitució d'algun article, ha de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

5. Retorn de materials

En cas de defectes en els materials subministrats o de manca de conformitat amb el material rebut, es pot optar pel seu retorn o reposició, que s'ha de produir en un termini màxim de 5 dies hàbils, a partir de la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Blanes, amb l'albarà corresponent i en el lloc on es van lliurar la comanda en el seu moment.

En cas de devolució del material per excés en la comanda dels litres a subministrar, els costos derivats d'aquesta devolució aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i no seran repercutits a l'Ajuntament.

6. Altres

No es garanteix una compra mínima per comanda.