



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CARBURANT I OLI PER A LA FLOTA DE VEHICLES I GRUPS ELECTRÒGENS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació del subministrament de carburant i oli per a vehicles terrestres i grups electrògens mitjançant el pagament amb targeta de banda magnètica i carburant per a grups electrògens de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb la següent modalitat:

- ☐ Adquisició d'un producte o bé moble
- ☒ Adquisició d'una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al moment de formalitzar el contracte per estar subordinades les entregues a les necessitats de l'Ajuntament.
- ☐ Arrendament
- ☐ Arrendament financer amb opció de compra
- ☐ Arrendament financer sense opció de compra
- ☐ Fabricació

Codi CPV:

Lot 1:
09132100-8 Gasoil
09211100-2 Olis per a motors

Lot 2:
09132100-4 Benzina sense plom de 95 i 98 octans

1.2. Lots

Aquesta prestació es divideix en lots:

- ☒ Sí
- ☐ No

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

Descripció de cada lot:

Lot 1: Subministrament de gasoil i oli per a ciclomotors



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Lot 2: Subministrament de benzina 95 i 98

Les empreses licitadors podran participar en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, i podran ser adjudicatari dels dos lots.

1.3 Variants.

S'admeten variants:

☐ Sí
☒ No

2.- Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han determinat en el PPT en els termes següents:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa d'una flota de vehicles i maquinària municipals que són emprats per a la prestació de serveis essencials (neteja viària, manteniment, brigada d'obres, seguretat ciutadana, biblioteques, etc.), per al funcionament dels quals és imprescindible el subministrament de carburant.

3.- Justificació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

3.1. Pressupost Base de Licitació (PBL)

El pressupost base de licitació és de 52.066,12 euros més 10.933,89 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 63.000,01 euros.

LOT 1 : 39.000,00€ més 8.190,00€ corresponent al 21% d'IVA amb un total de 47.190,00€

LOT 2 : 13.066,12€ més 2.743,89€ corresponent al 21% d'IVA amb un total de 15.810,01€

Total: 52.066,12€ més 10.933,89€ corresponent al 21% d'IVA amb un total de 63.000,01€

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33^a LCSP.

El preu es determina a partir de les següents referències:

- ☐ Per referència a components de la prestació.
- ☒ Per unitats d'execució
- ☐ Per unitats de temps
- ☐ Fixat a tant alçat
- ☐ Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per la seva determinació en el sentit següent:

	Lot 1	Lot 2	Total
Costos directes:	32.773,11 €	10.979,93 €	43.753,04 €
Costos indirectes:	4.260,50 €	1.427,39 €	5.687,90 €
Despeses eventuais:	1.966,39 €	658,80 €	2.625,18 €

3.2. Determinació del preu del contracte

Per als dos lots, el preu unitari variarà d'acord amb la següent expressió:

$$PC=PESC-D$$

On:

- PC: Preu d'un litre de carburant que ha de pagar el destinatari del subministrament, expressat amb tres decimals i amb IVA inclòs [€/l]
- PESC: Preu d'un litre de carburant que hi hagi en el sortidor de l'estació de servei en el moment del proveïment, i amb IVA inclòs [€/l]
- D: Descompte (per al lot 1, un per al gasoil i un altre per a l'oli, i per al lot 2, un descompte per a la benzina) que s'ha d'aplicar al PVP que hi hagi en el sortidor en el moment del proveïment per cada litre de carburant subministrat, expressat amb tres decimals i amb IVA inclòs. Aquests descomptes vinculen totes les estacions de servei de la xarxa de distribució del licitador, d'acord amb la seva oferta, tant si són pròpies com associades. [€/l]



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Pagament: contra presentació de factura, mensual, amb detall dels subministraments efectuats, per matrícula i tipus de carburant.

El preu del contracte s'ha determinat d'acord amb les previsions de consum anual (litres de combustible i d'olis) que s'han considerat per a la determinació del pressupost de licitació i del valor estimat del contracte han estat les següents:

Lot 1	Unitats en litres
Gasoil	5253 l.
Oli	25 l.

Lot 2	Unitats en litres
Benzina 95 i 98	1600 l.

3.3. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa en 124.958,69 euros, exclòs l'IVA,

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

	Lot 1	Lot 2	Total
a) Pressupost base de licitació	39.000,00 €	13.066,12 €	52.066,12 €
b) Pròrrogues	39.000,00 €	13.066,12 €	52.066,12 €
c) Modificacions previstes	15.600,00 €	5.226,45 €	20.826,45 €
Subtotal per lots	93.600,00 €	31.358,69 €	124.958,69 €

4. Termini i lloc de lliurament i recepció

El proveïment s'ha de fer de forma immediata, quan així ho sol·liciti el treballador/a que ho acrediti mitjançant la targeta de banda magnètica activada.

5. Durada

La durada del contracte serà la següent: 1 any amb possibilitat d'una pròrroga d'un any.

6. Existència de crèdit



Servei de Compres i Serveis Generals

6.1 Partida pressupostària:

Aplicació pressupostària	LOT 1 Quantitat IVA inclòs		LOT 2 Quantitat IVA inclòs	
	2025	2026	2025	2026
02 9200 2210300	92,44 €	1.016,88 €	42,90 €	471,94 €
05 1301 2210300	1.209,90 €	13.308,89 €	1.019,51 €	11.214,56 €
52 1530 2210300	2.630,16 €	28.931,73 €	255,09 €	2.806,01 €

6.2 Expedient d'abast plurianual: atenent a la data d'inici del contracte el 01/12/2025, la distribució de les anualitats és la següent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Lot 1- Quantitat (€)	Lot 2 Quantitat (€)
2025	02 9200 2210300	92,44 €	42,90 €
2025	05 1301 2210300	1.209,90 €	1.019,51 €
2025	52 1530 2210300	2.630,16 €	255,09 €
2026	02 9200 2210300	1.016,88 €	471,94 €
2026	05 1301 2210300	13.308,89 €	11.214,56 €
2026	52 1530 2210300	28.931,73 €	2.806,01 €

7.- Justificació del procediment d'adjudicació

☒ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de subministrament el valor estimat del qual és igual o inferior a 143.000€ i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluables mitjançant judicis de valor, o bé, la seva ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable.

8.- Forma de tramitació de l'expedient

☒ Ordinària

9.- Justificació dels criteris de selecció relatius a la solvència i/o classificació



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **sol·vència econòmica i financera** de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a:

Per al lot 1: 140.400,00€

Per al lot 2: 47.038,03

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **sol·vència tècnica i professional** mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 88 1 de la LCSP següents:

☒ Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de 65.520,00 euros per al lot 1 i 21.951,08 per al lot 2, la data i el destinatari públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ No.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

- **Certificat norma UNE EN ISO 9001:2015**, o certificació equivalent.

Alternativament, s'aportarà:

Una declaració-memòria descriptiva de les mesures adoptades en la matèria, que inclourà :



Servei de Compres i Serveis Generals

- Document amb el compromís de la direcció de l'empresa amb la qualitat (Política de qualitat i objectius de qualitat).
- Programa de gestió de la qualitat – sistema d'indicadors.
- Document descriptiu de què fa l'empresa per gestionar la qualitat (que inclourà un mapa de processos i la relació dels procediments relacionats)
- Procediments i altres documents que descriguin metodologies (documents que descriguin COM es fan les coses per a dur a terme les activitats què fa l'empresa per gestionar la qualitat).
- Registres de qualitat (documents que proporcionen evidència objectiva de les activitats realitzades o dels resultats obtinguts).

- Certificat norma UNE EN ISO 14001:2015, EMAS o certificació equivalent.

Alternativament, s'aportarà:

Una declaració-memòria descriptiva de les mesures adoptades en la matèria, que permeti:

- Identificar els procediments necessaris per a l'aplicació de la política ambiental.
- Establir els criteris, els mètodes i els recursos que assegurin la seva eficàcia.
- Obtenir i analitzar la informació sobre els resultats.
- Implantar les actuacions orientades a la millora contínua del funcionament de la gestió ambiental de les activitats.

Habilitació empresarial o professional:

Les empreses proposades com a adjudicatàries hauran de presentar el certificat o document acreditatiu de trobar-se inscrita com a comercialitzadora en el Registre d'Operadors de productes petrolífers del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo al que fa referència la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.

10.- Justificació dels criteris d'adjudicació

☒ **PLURALITAT DE CRITERIS.** D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu.**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Criteris avaluable de forma automàtica..... fins a 100 punts.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Lot 1

Criteri núm.1: Descompte.....fins a 85 punts.

Les empreses licitadores han de presentar una oferta de descompte per producte (gasoil i olis). És a dir, el descompte a aplicar sobre el preu amb impostos que hi hagi en el sortidor ha de ser el mateix amb independència del tipus de gasoil a subministrar (p. ex.: si el descompte ofert per al gasoil és de 0,040 euros/litre, el preu del gasoil tipus "A" al sortidor és X i el preu del gasoil tipus "B" és Y, el preu al qual es facturaran aquests subministraments de gasoil, en €/litre, seran X-0,040 i Y-0,040, respectivament).

Els descomptes generals s'hauran de garantir durant tota la vigència del contracte basat en totes les estacions de servei ofertes en el lot corresponent i s'aplicaran sobre el preu que hi hagi al sortidor en el moment del proveïment. El repartiment dels 85 punts es farà d'acord amb l'expressió següent:

$$PD_i = 83x(DG_i/DG_{m\grave{a}x}) + 2x(DO_i/DO_{m\grave{a}x})$$

On:

PD_i: Puntuació relativa a l'oferta de descompte general per a la plica "i"

DG_i: Descompte amb impostos ofert en la plica "i" per al gasoil a subministrar en el lot [€/litre]

DG_{màx}: Major descompte amb impostos ofert entre totes les pliques que contenen oferta per al gasoil a subministrar [€/litre]

DO_i: Descompte amb impostos ofert en la plica "i" per als olis a subministrar en el lot [€/litre]

DO_{màx}: Major descompte amb impostos ofert entre totes les pliques que contenen oferta per l'oli a subministrar [€/litre]

No es valorarà cap proposició en què no es formuli oferta per a aquest apartat i resultarà exclosa del lot corresponent.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model d'oferta econòmica.

Criteri núm. 2: Nombre d'estacions de servei.....fins a 10 punts

Es valorarà el nombre d'estacions de servei en que s'ofereixen en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú,

Justificació del criteri: Poder disposar de més estacions de servei millora la rapidesa en l'abastiment, i redueix costos derivats de desplaçaments innecessaris. Així mateix,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

es redueix el risc de desabastiment en cas d'incidències en alguna de les estacions de servei.

Forma de valoració:

$$PE_i = (OE_i / OE_{m\grave{a}x}) \times 10$$

On:

PE_i = puntuació relativa a l'oferta en nombre d'estacions de servei de la plica "i".

OE_i = Nombre d'estacions de servei en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú de la plica "i"

$OE_{m\grave{a}x}$ = Major nombre d'estacions de servei al terme municipal ofert entre totes les pliques.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model de declaració responsable.

Criteri núm. 3: Disponibilitat del subministrament..... fins a 5 punts

Es valorarà amb el màxim de punts (5) aquelles empreses licitadores que disposin de disponibilitat de subministrament en horari de 24 hores tots els dies de l'any, com a mínim en una de les estacions de servei, en què es pugui fer el pagament mitjançant les targetes amb banda magnètica de l'empresa adjudicatària.

Justificació del criteri: per als serveis essencials que treballen les 24 hores tots els dies de l'any, com la Policia Local o la Unitat de Serveis Municipals, és una millora poder posar benzina en qualsevol horari. En cas d'urgència, queda assegurat el subministrament.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model de declaració responsable.

Lot 2

Criteri núm.1: Descompte.....fins a 85 punts.

Les empreses licitadores han de presentar una única oferta de descompte per producte de benzina. És a dir, el descompte a aplicar sobre el preu amb impostos que hi hagi en el sortidor ha de ser el mateix amb independència de si el producte a subministrar és benzina de 95 octans o si és benzina de 98 octans (p. ex.: si el descompte ofert per a les benzines és de 0,040 euros/litre, el preu de la benzina 95 al sortidor és X i el preu de la benzina de 98 octans és Y, el preu al què es facturaran aquests subministraments de benzina, en €/litre, seran X-0,040 i Y-0,040, respectivament).



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Els descomptes generals s'hauran de garantir durant tota la vigència del contracte basat en totes les estacions de servei ofertes en el lot corresponent i s'aplicaran sobre el preu que hi hagi al sortidor en el moment del proveïment. El repartiment dels 85 punts es farà d'acord amb l'expressió següent:

$$PD_i = 85 \times (DB_i / DB_{\max})$$

On:

PD_i: Puntuació relativa a l'oferta de descompte general per a la plica "i"

DB_i: Descompte amb impostos ofert en la plica "i" per al gasoil a subministrar en el lot [€/litre]

DB_{màx}: Major descompte amb impostos ofert entre totes les pliques que contenen oferta per al gasoil a subministrar [€/litre]

No es valorarà cap proposició en què no es formuli oferta per a aquest apartat i resultarà exclosa del lot corresponent.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model d'oferta econòmica.

Criteri núm. 2: Nombre d'estacions de servei.....fins a 10 punts

Es valorarà el nombre d'estacions de servei en que s'ofereixen en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú,

Justificació del criteri: Poder disposar de més estacions de servei millora la rapidesa en l'abastiment, i redueix costos derivats de desplaçaments innecessaris. Així mateix, es redueix el risc de desabastiment en cas d'incidències en alguna de les estacions de servei.

Forma de valoració:

$$PE_i = (OE_i / OE_{\max}) \times 10$$

On:

PE_i = puntuació relativa a l'oferta en nombre d'estacions de servei de la plica "i".

OE_i = Nombre d'estacions de servei en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú de la plica "i"

OE_{màx} = Major nombre d'estacions de servei al terme municipal ofert entre totes les pliques.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model de declaració responsable.



Servei de Compres i Serveis Generals

Criteri núm. 3: Disponibilitat del subministrament..... fins a 5 punts

Es valorarà amb el màxim de punts (5) aquelles empreses licitadores que disposin de disponibilitat de subministrament en horari de 24 hores tots els dies de l'any, com a mínim en una de les estacions de servei, en què es pugui fer el pagament mitjançant les targetes amb banda magnètica de l'empresa adjudicatària.

Justificació del criteri: per als serveis essencials que treballen les 24 hores tots els dies de l'any, com la Policia Local o la Unitat de Serveis Municipals, és una millora poder posar benzina en qualsevol horari. En cas d'urgència, queda assegurat el subministrament.

Format de presentació: Caldrà emplenar el model de declaració responsable.

11. Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

Els paràmetres objectius que determinaran quan les ofertes poden incórrer en presumpció anormalitat són els següents:

- a) Si concorre **una empresa licitadora**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el percentatge de descompte sigui superior a un 15%.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions,

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

12.- Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.

No

13.- Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, del pressupost base de licitació, IVA exclòs).

14.- Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

15.- Modificacions contractuals

☒ D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte:

Import de les modificacions:

Lot 1: 15.600,00 euros

Lot 2: 5.226,45 euros

Les possibles modificacions contractuals tindran lloc pels següents motius:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

- Increment del consum que faci que la previsió inicial de la despesa prevista en el contracte sigui insuficient.
- Increment del preu dels carburants

16.- Cessió del contracte

☒ Sí

☐ No

17.- Subcontracció

☒ Sí

☐ No.

Tasques crítiques que només les pot executar directament el contractista principal: no n'hi ha.

18.- Responsabilitat i assegurança

1. El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució del contracte.

2. El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 500.000 euros, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

19.- Protecció de dades de caràcter personal

L'execució del present contracte requereix de el **tractament de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

☐ Sí:

☒ No

L'execució del present contracte requereix de la **cessió de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

☐ Sí

☒ No



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

20.- Responsable del contracte

D'acord amb l'art. 62 de la LCSP la persona responsable del seguiment del contracte serà la tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals

21.- Mesa de contractació

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Cerdan, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.

2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General

Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.

Suplent Zona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Gemma Noya Espinazo, tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals.

Suplent: Araceli Martínez Carrión, administrativa del Servei de Compres i Serveis Generals.

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marques. Cap de Servei de Contractació i Patrimoni.

Suplent: Emma Núñez Viñas. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.

22.- Penalitats

Cas que l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

☒ Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

1) Lleus



Servei de Compres i Serveis Generals

- 2) Greus
- 3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
- e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
- d) Incompliment de la clàusula ètica.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
- g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals

Tècnica Responsable de Serveis Generals i Cr

Gemma Noya Espina: