



F250000533

El Director del Departament de Serveis Jurídics i Habitatge emet el següent:

INFORME

Jurídic de la idoneïtat de licitar la contractació del SERVEI DE GESTIÓ DE L'ESPAI POLIVALENT ALS BAIXOS DE LA TORRE JÚLIA I DE DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC EXTERIOR, AL BARRI DE LA PROSPERITAT, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En base als següents motius:

Primer.- La Societat FOMENT DE CIUTAT, SA, en compliment dels seus fins socials, és l'operador municipal que executa, de forma coordinada amb altres agents municipals, l'anomenat Pla de Barris, en execució directa d'activitats previstes als seus estatuts socials.

Segon.- Els serveis de referència s'emmarquen contractació de dues figures, una per la gestió de l'espai polivalent als baixos de la Torre Júlia i l'altre per la dinamització de l'espai exterior adjacent conforme s'especifica al Plec de Condicions Tècniques per tal de promoure les activitats comunitàries i culturals al barri de la Prosperitat, tot fomentant mesures de contractació pública sostenible dels serveis a desenvolupar que deriven de l'Acord de la Comissió de Govern de 30 d'abril de 2025 de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2025 va ser publicat el 5 de maig de 2025.

Tal i com consta a l'informe de necessitat, per al desenvolupament del servei es fa necessari comptar amb professionals amb la solvència tècnica adequada per a dur-lo a terme, ja que s'hi ha deixat constància que Foment de Ciutat, SA no compta amb els mitjans propis necessaris per a poder executar directament l'objecte del contracte, raó que justifica la contractació externa del servei.

Aquest servei té caràcter extraordinari, sense previsió de continuïtat més enllà de la duració prevista en aquest plec.

Es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17, de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP) i es correspon a serveis prestat per associacions de caràcter social, comunitari, social o personal prestats per entitats que operen al territori i promouen el seu arrelament i la igualtat d'oportunitats. CPV: 92000000-1

Es tracta d'un servei enquadrat en l'annex IV de la LLCSP, motiu pel qual no rep la consideració de contracte harmonitzat.

Tercer.- En el Plec de Condicions Particulars s'ha procedit a desagregar els costos directes dels indirectes, essent el pressupost base de licitació de **86.913,23.-€ (VUITANTA-SIS MIL NOU-CENTS TRETZE EUROS AMB VINT-I-TRES CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.**

El preu del contracte és el resultat de calcular la dedicació del personal exigít conforme al perfil determinat del conveni col·lectiu que es considera d'aplicació, incorporant les despeses de Seguretat Social, les despeses d'estructura, el marge de benefici i un percentatge de despeses imprevistes, així com les partides alçades previstes.

S'ha tingut en compte la darrera actualització dels salaris i la jornada de treball realitzada en el marc de la negociació col·lectiva sectorial (Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007)).

El conveni col·lectiu que s'assenyala es pren com a referència de les accions i tasques que desenvolupa el personal a adscriure al servei, sense perjudici que l'entitat pugui aplicar de forma efectiva un altre conveni col·lectiu que s'adigui a les funcions exigides o bé aplicar-ne un dels que es fan constar com a referència al perfil professional. Aquest conveni resulta d'aplicació a nivell de salari, jornada laboral i vacances.

Es considera que el preu resultant és un preu de mercat.

No es preveu revisió de preus atès que, considerant la confecció del preu de licitació, permet als licitadors adequar la seva oferta considerant increments futurs.

No es preveu la divisió del contracte en lots, atès que tot i que el servei té una afectació a nivell de dels diferents territoris, ha de mantenir un funcionament i un estil homogeni per tots els diferents territoris, amb l'objectiu d'assolir una bona coordinació entre els diferents agents heterogenis.

El pressupost base de licitació indica, d'acord amb l'establert a l'article 100 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LLCSP), de manera desglossada els costos salarials estimats a partir de la categoria fixada al conveni col·lectiu que es considera d'aplicació.

La imputació de la despesa queda repartida, segons anualitat, com segueix:

Any	IMPORT, IVA exclòs	IMPORT, IVA inclòs
2026	86.913,23 €	105.165,01 €

Aquesta reserva és estimatòria i s'ajustarà en funció dels serveis realment realitzats. El crèdit resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual.

Aquest crèdit es troba integrat a la partida amb les següents dades:

CODI ORGÀNIC	0104
CODI ECONÒMIC	22799
CODI PROGRAMA	2300
EXER. PRESSUPOST.	2025-2026

No es preveu actualització de preus, atès que l'objecte està lligat a salaris laborals i s'ha calculat ja en funció dels increments del conveni.

Conseqüentment els preus d'aplicació resultaran estables durant la vigència del contracte, inclosa les seves possibles pròrroques.

Quart.- La durada prevista del servei a contractar és de **12 (DOTZE) MESOS efectius**, a comptar previsiblement des de l'1 de gener de 2026 o el dia immediatament següent a la signatura del contracte, susceptibles de ser prorrogats de fins a 24 (VINT-I-QUATRE) MESOS efectius addicionals.

La pròrroga esdevé una opció a lliure disposició de Foment de Ciutat, conseqüentment l'adjudicatària no tindrà cap mena de dret o expectativa sobre aquesta possible pròrroga que serà concretada a voluntat de Foment de Ciutat, SA, en una o diverses pròrroques que, la suma del seu conjunt, no podrà superar aquest termini màxim

Cinquè.- Es tracta d'un contracte de serveis a tramitar de forma ordinària, com a no harmonitzat, atès que es tracta d'un contracte de serveis a l'empara de l'article 17, de la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LLCSP), i pel procediment obert d'acord amb l'article 318 i 157 i següents de la LLCSP.

Es tracta d'un servei enquadrat en l'annex IV de la LLCSP, motiu pel qual no rep la consideració de contracte harmonitzat.

FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, (en endavant, LLCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com a l'aplicació del Decret de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible.

Les licitadores hauran d'ajustar la seva solvència tècnica i financera a allò indicat als arts. 74, 75, 76, 86, 87, 90 i 92 de la LLCSP.

Sisè.- Valorat el contingut de la documentació presentada per licitar, es considera correcta i completa en tots els seus requisits tècnics, havent tingut en compte les disposicions de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulta de la seva aplicació.

Setè.- S'han elaborat també els corresponents Plecs de Condicions Administratives i Plec de Condicions Tècnic on queden definits els diferents elements de caràcter tècnic i econòmic.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació del servei referenciat i, a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Vuitè.- Criteris de valoració.- Examinats els criteris establerts per valorar les ofertes i la seva ponderació, els quals es detallen a continuació, es conclou que els mateixos s'estimen d'interès en relació amb l'objecte del contracte:

"ANNEX NÚM. 1

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2). FINS A 60 PUNTS. (Llindar mínim: 35 punts)

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 25 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

L'oferta s'haurà de confeccionar desenvolupant, concretant i/o complementant allò indicat al plec de condicions tècniques.

OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

1.1- Model d'intervenció i plantejament metodològic (fins a 10 punts)

L'empresa licitadora haurà d'exposar la manera en què es pretén desenvolupar el servei en les seves dues línies d'intervenció: gestió dels locals i dinamització de l'exterior. La descripció formulada haurà d'incloure, de manera argumentada, el marc teòric en què es fonamenta la intervenció i fer referència al marc teòric i normatiu/institucional (plans, programes i mesures de govern de l'Ajuntament de Barcelona que es poden consultar aquí: <https://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/accio-de-govern>) en què es sustenta el projecte tècnic presentat. La proposta formulada haurà de ser coherent amb l'objecte i els objectius descrit a la clàusula 2a del Plec de Condicions Tècniques (PCT) així com amb les característiques socio-demogràfiques del territori on s'implementarà.

Pel que fa a les característiques del territori, es disposa d'informació general a les següents adreces:

- <https://ajuntament.barcelona.cat/noubarris/ca/el-districte-i-els-seus-barris/la-prosperitat>
- <http://hdl.handle.net/11703/141325>
- <https://www.barcelona.cat/pladebarris/ca>

Sistema de valoració:

	<i>Model d'intervenció i metodologia</i>
Excel·lent Es presenta un model d'intervenció i un plantejament metodològic totalment detallats, fonamentats i coherents amb els objectius del plec. Es respon de manera exhaustiva i estructurada a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	10
Correcta i coherent Es presenta un model d'intervenció i un plantejament metodològic detallats i coherents amb els objectius del plec. Es respon de manera correcta a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	7
Elemental Es presenta un model d'intervenció i plantejament metodològic poc detallats i poc adients als objectius del plec. Es respon de manera bàsica als aspectes demanats i/o no es contesta a alguns dels aspectes demanats.	5
Poc rellevant Es presenta un model d'intervenció i plantejament metodològic insuficients i poc coherents amb els objectius del plec. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

1.2- Proposta d'accions per fomentar els usos comunitaris de l'espai polivalent dels baixos de la Torre Júlia (fins a 10 punts)

En aquest apartat l'empresa licitadora haurà de descriure tres (3) accions que vagin encaminades a assolir un dels objectius específics marcats en el plec tècnic: el de fomentar l'ús de l'espai polivalent per part del veïnat, els equipaments del voltant i les entitats del barri de la Prosperitat.

A la descripció de cadascuna de les accions proposades haurà d'indicar, com a mínim: una síntesi de l'acció a mode de descripció de la mateixa; una justificació de la seva idoneïtat i del seu encaix amb l'objectiu descrit anteriorment; la proposta de desenvolupament que s'hi planteja (acció puntual, continuada, a iniciativa de l'espai o d'impuls comunitària, si implica o no altres agents...); i el raonament del públic a qui s'adreça.

Es valorarà cada acció de forma separada i la puntuació final serà la suma de la puntuació atorgada a cadascuna.

Sistema de valoració:

<i>Accions per als usos comunitaris</i>

Excel·lent Es presenta una proposta d'acció totalment detallada, coherent i adient als objectius plantejats. Respon de manera exhaustiva i estructurada a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	10/3
Correcta i coherent Es presenta una proposta d'acció detallada, coherent i adient als objectius plantejats. Respon de manera correcta a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	7/3
Elemental Es presenta una proposta d'acció poc completa i poc detallada. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	5/3
Poc rellevant Es presenta una proposta d'acció insuficient i poc coherents amb els objectius del plec. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3/3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

1.3- Proposta d'un model de governança per a l'espai polivalent dels baixos de la Torre Júlia (fins a 10 punts)

En aquest apartat caldrà proposar un model de governança de l'espai polivalent dels baixos de la Torre Júlia, que aglutini els equipaments del voltant ([residència de gent gran](#) Molí-Via Favència, [habitatges amb serveis per a gent gran](#) Torre Júlia i [Institut Escola](#) El Molí) i altres [agents comunitaris](#) (equipaments, serveis i entitats) de la Prosperitat, i que esdevingui mecanisme de seguiment del seu funcionament.

Aquest model haurà d'especificar aspectes com ara: espais de seguiment i agents participants, rol dels agents i de la persona encarregada de la gestió de l'espai, tipus de relació a mantenir amb altres agents del territori, proposta de sistema de reserves de l'espai i proposta de protocol d'ús i préstec del material.

<i>Sistema de valoració:</i>	<i>Proposta d'un sistema de governança</i>
Excel·lent S'identifica i descriu de manera molt completa i molt aclaridora el model de governança. S'exposen amb un alt grau de detall i coherència els espais de seguiment, agents, rols, sistema de reserves i protocols demanats.	10
Correcta i coherent S'identifica i descriu de manera correcta i clara el model de governança. S'exposen amb detall i coherència els espais de seguiment, agents, rols, sistema de reserves i protocols demanats.	7
Elemental S'identifica i descriu de manera incompleta i poc clara el model de governança. S'exposen de manera bàsica els espais de seguiment, agents, rols, sistema de reserves i protocols demanats i/o no contesta a alguns dels aspectes demanats.	5
Poc rellevant S'identifica de manera insuficient el model de governança. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

1.4.- Proposta d'una programació d'activitats dinamitzades a l'espai públic (fins a 10 punts)

En aquest punt es demana que l'ofertant presenti tres (3) activitats que s'adrecin a un dels objectius específics marcats en el plec tècnic: el de programar o donar suport a activitats que promoguin l'ús del nou espai públic comprés entre la Torre Júlia i la residència Molí-Via Favència.

S'haurà de presentar un exemple de cada tipologia d'activitat que es recull al plec de condicions tècniques: una activitat dinamitzada per la figura de dinamització, una activitat co-organitzada amb altres agents del territori, i una activitat amb contractació de professionals externs especialitzats.

Cadascuna d'aquestes tres activitats haurà d'especificar: nom de l'activitat, data o època de l'any i horari de desenvolupament, descripció, objectius, justificació, públic a qui va dirigit, agents implicats, necessitats de recursos tècnics, materials o d'infraestructures, i pressupost aproximat.

La puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cada activitat.

<i>Sistema de valoració:</i>	<i>Activitats dinamitzades</i>
Excel·lent Es presenta una proposta d'activitat totalment detallada, coherent i adient als objectius plantejats. Respon de manera exhaustiva i estructurada a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	10/3
Correcta i coherent Es presenta una proposta d'activitat detallada, coherent i adient als objectius plantejats. Respon de manera correcta a tots els aspectes demanats en aquest apartat.	7/3
Elemental Es presenta una proposta d'activitat incompleta i poc detallada. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	5/3
Poc rellevant Es presenta una proposta d'activitat insuficient i poc coherents amb els objectius del plec. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3/3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

1.5.- Proposta de difusió i comunicació del servei de dinamització de l'espai públic (fins a 10 punts).

En aquest apartat caldrà dissenyar una estratègia de comunicació adreçada donar a conèixer el servei a la població diana, es a dir, el veïnat de la Prosperitat, els usuaris dels equipaments del voltant de la Torre Júlia, i les entitats i serveis del barri que puguin ser susceptibles de fer ús de l'espai públic o que puguin generar-hi activitat.

Aquesta estratègia ha d'incloure, com a mínim, objectius, públic objectiu, accions específiques, justificació de cada acció, material de suport, calendari i mètodes d'avaluació del seu impacte.

L'estratègia plantejada haurà de seguir els paràmetres que s'indiquen a la clàusula de comunicació del PCT així com a l'annex corresponent a Comunicació tant pel que fa a l'ús del llenguatge, els mitjans/canals a emprar i l'estructura dels missatges.

<i>Sistema de valoració:</i>	<i>Proposta de seguiment i avaluació</i>
Excel·lent S'identifica i s'aporta de manera molt completa i molt aclaridora l'estratègia de difusió i comunicació. S'exposen amb un alt grau de detall els objectius, accions, justificació, material de suport, calendari i mètodes d'avaluació del seu impacte.	10
Correcta i coherent S'identifica i s'aporta de manera correcta, coherent i clara l'estratègia de difusió i comunicació. S'exposen amb detall els objectius, accions, justificació, material de suport, calendari i mètodes d'avaluació del seu impacte.	7
Elemental S'identifica de manera poc completa i poc detallada l'estratègia de difusió i comunicació. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	5
Poc rellevant S'identifica de manera insuficient l'estratègia de difusió i comunicació. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

1.6.- Proposta de seguiment i avaluació del programa (fins a 10 punts).

L'ofertant haurà de dissenyar una proposta per al procés de seguiment i avaluació del servei, tant en l'àmbit de la gestió del local com de la dinamització de l'espai exterior, tot especificant i argumentant la tria del sistema d'indicadors quantitatius i/o qualitius proposats, les fonts i metodologies de recollida d'informació i els protocols per al seu tractament. Així mateix, haurà de presentar un model d'informe setmanal d'acord amb els indicadors proposats.

Aquesta proposta haurà de ser coherent amb allò descrit al PCT, a la seva clàusula 10a, relativa al seguiment i avaluació del servei.

<i>Sistema de valoració:</i>	<i>Proposta de seguiment i avaluació</i>
Excel·lent La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és completament detallada i exhaustiva. Descriu i justifica molt acuradament els indicadors, metodologies, protocols i l'indici que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	10
Correcta i coherent La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és correcta i està ben detallada. Descriu i justifica prou acuradament els indicadors, metodologies, protocols i l'indici que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	7
Elemental La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és bàsica. Descriu i justifica de forma limitada els indicadors, metodologies, protocols i l'indici que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic.	5

Poc rellevant La descripció de la proposta de seguiment i avaluació és molt bàsica. Descriu i justifica de forma insuficient els indicadors, metodologies, protocols i l·lindars que permetin valorar la consecució dels objectius marcats en el plec tècnic. No contesta a alguns dels aspectes demanats.	3
No adequat El que s'exposa en aquest punt no correspon al que es demana.	0

S'estableix com a l·lindar mínim de qualitat l'obtenció **d'una puntuació mínima de 35 punts en la proposta tècnica avaluable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor**. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES MATEMÀTIQUES (SOBRE NÚMERO 3). FINS A 40 PUNTS.

2.1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....(fins a 25 punts)

a. Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})}{(\epsilon_{lic})}$$

d = desviació

ϵ_o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte les partides alçades)

ϵ_{Mitj} = Oferta mitjana (sense tenir en compte les partides alçades)

ϵ_{lic} = Import de licitació de referència (sense tenir en compte les partides alçades)

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals ($d = -(\epsilon_o - \epsilon_{Mitj})/\epsilon_{lic}$) sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els l·lindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Les ofertes excloses per no arribar al l·lindar de punts mínim establert a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerada ofertes admeses.

b. Valoració de les ofertes econòmiques presentades (sense tenir en compte la partida alçada):

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 25 * \frac{(\epsilon_{lic} - \epsilon_o)}{(\epsilon_{lic} - \epsilon_{omin})}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant

€lic = Import de licitació de referència (sense tenir en compte la partida alçada)

€o = Preu de l'ofertant (sense tenir en compte la partida alçada)

€omin = Pressupost ofertat més econòmic (sense tenir en compte la partida alçada)

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al Model Document número 4 del present Plec de condicions administratives particulars.

En cas que la baixa mitjana de les ofertes presentades (€Mitj) no sigui superior a 10 punts percentuals respecte €lic no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

2.2. Millores salarials sobre conveni d'aplicació al personal prestador del servei.....(fins 5 punts)

Prenent com a referència el conveni d'acció social en la categoria assignada, es consideraran millores les retribucions salarials que l'empresa licitadora proposi aplicar a les persones que executin el contracte públic, segons el següent quadre:

Increment proposat sobre les taules retributives de referència	Puntuació assignada al personal
$\geq 0\% \text{ a } \leq 2$	0
$> 2 \text{ a } \leq 3$	0,25
$> 3 \text{ a } \leq 4$	0,5
$> 4 \text{ a } \leq 5$	0,75
$> 5 \text{ a } \leq 6$	1
$> 6 \text{ a } \leq 7$	1,25
$> 7 \text{ a } \leq 8$	1,5
$> 8 \text{ a } \leq 9$	2
$> 9 \text{ a } \leq 10$	2,5
$> 10 \text{ a } \leq 11$	3
$> 11 \text{ a } \leq 12$	3,5
$> 12 \text{ a } \leq 13$	4
$> 13 \text{ a } \leq 14$	4,5
> 14	5

Es considerarà la retribució salarial computant el salari base i els complements previstos al mateix.

Als efectes de l'equip definit es consideren els següents grups professionals en aplicació de la RESOLUCIÓ TSF/2786/2017, de 27 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) i conforme la revisió salarial de 2025 i 2026 (Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) o el que estigui vigent en el moment de

publicar-se el Plec de Condicions del present procediment de licitació, al sol efecte d'aplicar les taules retributives:

Perfil a adscriure	Grup professional	Salari 2026 i següents
Coordinador/gestor cultural	GRUP III Tècnic/a superior graduat	26.007,66 €
Dinamització de l'espai públic	GRUP III Personal tècnic superior	23.100,28 €

2.3. Proposta de formació en mediació i resolució de conflictes (fins a 5 punts):

Descripció	Proposta formació en mediació i resolució de conflictes
Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat.	5
No ofereix formació o no s'adequa a les opcions permeses.	0

2.4 Compromís de formació del personal a adscriure al servei en la millora de les capacitats per mantenir el català com a llengua vehicular en contextos pluriculturals de forma còmoda (fins a 5 punts):

Descripció	Proposta formació manteniment llengua catalana
Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat.	5
No ofereix formació o no s'adequa a les opcions permeses.	0

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.”“

Es considera que tots els criteris de valoració previstos s'ajusten a l'objecte del contracte i permeten la selecció de l'oferta més avantatjosa (bon plantejament, coneixement de la problemàtica, preu competitiu, etc) i sense ser contraris als principis de concurrència. En aquest sentit:

- La previsió d'un llindar de tall en el Sobre 2 es justifica per la recerca d'una oferta de qualitat, en coherència a la necessitat d'un servei de qualitat cap a l'excel·lència, i a la fórmula matemàtica de valoració de les ofertes econòmiques, a on una reducció d'import limitada pot implicar una diferència de punts rellevants.
- Considerant el desequilibri que pot existir entre variacions a l'oferta econòmica i als criteris subjectes a un judici de valor es preveuen certs supòsits que suposen una reducció de la puntuació màxima per a evitar que poca variació a l'oferta econòmica comporti diferències exorbitants i desproporcionades.
- Proposta de formació → Es considera adient proposar certes formacions al personal que ha d'executar el servei per a millorar les seves competències i en conseqüència, el propi servei.

Així mateix, aquests criteris automàtics no superen en conjunt el llindar de 10 punts respecte el global del 100% i per tant, es considera que no són decisius, respectant aquesta manera la concurrència i la igualtat.

Novè.- La mesa de contractació proposada (clàusula 11 del Plec de condicions) s'ajusta als requeriments de l'article 326 LLCSP, amb expressa referència a la inclusió de personal que actua en l'àmbit jurídic i econòmic de la societat. Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director general de Foment de Ciutat o persona en qui delegui
- Vocal: Director del Pla de Barris de Barcelona, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinadora de l'Àrea de drets socials del Pla de Barris e Barcelona, o persona en qui delegui.
- Vocal: Cap de Projectes dels barris de Trinitat Nova i Prosperitat del Pla de Barris de Barcelona, o persona en qui delegui.
- Vocal: Director d'Administració i Persones de Foment de Ciutat, S.A. o persona en qui delegui.
- Vocal: Director de Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat, S.A., o persona en qui delegui.
- Secretària: Cap de Serveis Jurídics de Foment de Ciutat, S.A., o persona en qui delegui.

En aplicació d'allò previst a l'article 146.2 de la LLCSP s'ha previst un comitè d'experts encarregat de la valoració tècnica de les propostes. Aquestes persones no es troben adscrites al departament que promou la licitació. El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al Plec de condicions:

- Tècnic/a de barri de la Prosperitat
Districte de Nou Barris
- Tècnic/a de Servei d'Acció Comunitària
Districte de Nou Barris
- Tècnic/a de la Direcció de Projectes Estratègics
Foment de Ciutat
- Lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics i Habitatge
Foment de Ciutat.

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gasetta de 31 de desembre de 2017.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixements tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

Desè.- Tant aquests criteris com la resta de clausulat del plec, s'ajusten en substància al plec tipus de serveis no harmonitzats adoptat per la Societat que, d'acord amb la seva naturalesa, permet en l'elaboració del Plec de Condicions Particulars operar els ajustos necessaris per respondre als concrets interessos i característiques de la licitació.

Onzè.- Conforme al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, el present procediment inclou un seguit de clàusules, mesures i obligacions de caràcter social adequades a l'objecte dels serveis (eficiència social). Aquest conjunt de mesures es troben descrites a la clàusula 8.2.3 b. (criteri de valoració) i la clàusula 10 (condicions execució) del Plec de Condicions Particulars. Concretament, aquestes clàusules, mesures i obligacions són les següents:

1. Compromís de presentar un pla d'igualtat entre homes i dones, o mesures d'igualtat en el seu cas. (condició d'execució).
2. Obligació de mantenir les condicions laborals i socials del personal (condició d'execució).
3. Obligació de presentar un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe (condició d'execució).
4. Pagament directe a subcontractistes (condició d'execució).
5. Subcontractació (condició d'execució).
6. Comunicació inclusiva (condició d'execució).
7. Clàusula de protecció de dades (condició d'execució)
8. Clàusula lingüística (condició d'execució).
9. Compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya (condició especial d'execució).

En relació al compliment de les previsions de l'Acord de la Comissió de Govern de 30 d'abril de 2025 de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2025 i que va ser publicat el 5 de maig de 2025, les mesures que s'adopten són les que indiquen a continuació:

Descripció	Mesura Social	Condició d'execució	Criteri d'adjudicació
Desglossament del pressupost.	X		
Informació subcontractació		X	
Valoració preu no superior al 35% puntuació total	X		
Llindar desproporcionalitat i justificació	X		
Pagament del preu als subcontractistes		X	
Obligació de presentar mesures contra assetjament sexual	X		
Manteniment Condicions laborals i socials durant la vigència del contracte		X	
Pla d'igualtat o mesures igualtat		X	
Comunicació inclusiva		X	
Mesures vs assetjament sexual i per raó de sexe		X	
Persones treballadores amb discapacitat (en empreses de + 50 treballadors)		X	
Obligació de protecció de dades		X	

En relació a la Instrucció de la CG de 19 de maig de 2022, per al foment de la contractació laboral diversa, atès que l'objecte del contracte es correspon a l'àmbit objectiu d'aplicació de la instrucció indicada anteriorment (apartat A.1) i és aplicació a l'entitat Foment de Ciutat (apartat A.4), atès que el servei objecte de contractació implica la contractació de només dues persones, no resulta d'aplicació el mínim de percentatge del 20% del personal (0,4 i 0,2 que arrodonint-se equival a 0) i l'apartat E.1.a) de la pròpia instrucció.

Finalment, a tenor de la Instrucció de la gerència municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per

L'Ajuntament de Barcelona, s'ha establert una condició especial d'execució per tal de que les licitadores es comprometin a complir amb tota la normativa relacionada amb el respecte dels drets humans.

Dotzè.- El Valor estimat del contracte és de **256.750,89 € (DOS-CENTS CINQUANTA-SIS MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO)**, IVA exclòs, desglossat de la següent manera:

	Import (sense IVA)	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
PBL	86.913,23 €	18.251,78 €	105.165,01 €
PRÒRROGA	169.837,66 €	35.665,91 €	205.503,57 €
TOTAL VEC	256.750,89 €	53.917,69 €	310.668,58 €

El desglossament de costos directes i indirectes del pressupost base de licitació és el següent:

COSTOS DIRECTES		
Salari	40.531,67 €	46,63%
Costos salarials empresa (SS)	13.334,92 €	15,34%
Hores extres	1.500,00 €	1,73%
PA primers auxilis	1.000,00 €	1,15%
PA activitats i materials educatius	8.000,00 €	9,20%
PA comunicació	1.000,00 €	1,15%
COSTOS INDIRECTES		
Costos d'estructura	8.079,99 €	9,30%
Marge de benefici	8.079,99 €	9,30%
Imprevistos	5.386,66 €	6,20%
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA exclòs)	86.913,23 €	100,00%

No es preveuen modificacions a l'alça. Les possibles causes legals de modificació es troben contemplades a la clàusula 18 del Plec de condicions particulars.

Els requisits de solvència es troben contemplats a la clàusula 7 del Plec de condicions administratives particulars i es consideren proporcionats i ajustats a l'objecte del contracte.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable; conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

El preu del contracte es realitza en base a preus unitaris de referència. Les licitadores hauran de fer oferta estrictament en relació a les despeses de personal i despeses generals d'empresa, és a dir, al salari i despeses laborals i d'infraestructura de l'empresa inclòs benefici.

Atenent a aquest valor estimat del contracte, l'òrgan de contractació competent per raó de la quantia és la Consellera Delegada de Foment de Ciutat.

Tretzè.- En relació a la solvència, en el procediment es sol·licita la següent solvència:

“B. Solvència tècnica requerida i acreditació de la mateixa:

Una declaració de la licitadora o del legal representant de l'empresa licitadora en què es compromet, a complir amb els següents requeriments:

- a. Acreditació que l'objecte social de la licitadora es correspon amb l'objecte del contracte, mitjançant la presentació de declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.*
- b. Disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte, així com comptar amb l'habilitació empresarial o professional exigible, en el seu cas, per a la realització de l'objecte del contracte.*
- c. Acreditació d'haver prestat un mínim de 2 (DOS) serveis relacionats amb la gestió de projectes de similars característiques (dinamització comunitària amb atenció a entitats del tercer sector, socials i culturals) en els darrers 3 (TRES) anys amb un pressupost no inferior a 50.000 € (cinquanta mil EUROS) euros cadascun, IVA exclòs.*

A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, el període d'execució, durada i import, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LLCSP pel que fa a les empreses de nova creació. FdC podrà realitzar les comprovacions necessàries per verificar aquestes dades.

- d. Conforme a l'art. 76.2 LLCSP, una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, d'adscriure el personal necessari per l'execució dels treballs, que com a mínim inclourà:*
- **Una persona (1) encarregada de la gestió de l'espai polivalent** que farà també de coordinadora de l'equip amb una dedicació de **30 hores/setmanals** de les quals 25,5 hores/setmanals coincidirán amb els horaris d'obertura de l'espai (en els horaris que es descriuen a la clàusula 6ena del Plec de Condicions Tècniques), i les altres 4,5 hores/setmanals estaran reservades a la feina interna o la coordinació amb altres agents. Aquesta figura també farà suport, si s'escau, al desenvolupament de les activitats dinamitzades a l'espai públic. Es requereix un perfil amb titulació de grau superior (Cicle formatiu de grau superior o titulació de grau) en l'àmbit social i una experiència mínima de 2 anys en els darrers 5 anys en tasques de característiques similars a les descrites en aquest PCT. Per les característiques del lloc de treball, haurà de ser un perfil amb capacitat d'organització, de comunicació oral i escrita, de treball en equip i amb enfocament comunitari, assertivitat i autonomia.

La jornada d'aquesta figura es desenvoluparà preferentment de dilluns a divendres en horari de tarda i dissabte en horari de matí (veure clàusula 6 del PCT), als mateixos locals de la Torre Júlia. Si el propi desplegament del servei requereix accions fora de l'horari establert, es preveu una bossa de 45 hores anuals (15 hores per quadrimestre), reflectides al quadre de preus (QP0), les quals estaran sotmeses a demanda dels usuaris però s'hauran de preveure, sempre, amb un mínim de 7 dies d'antelació per poder gestionar la prestació del servei.

- **Una persona (1) encarregada de la dinamització de l'espai públic** que desenvoluparà les seves tasques amb una dedicació de **30 hores/setmanals**, de les quals 21 hores/setmanals de mitjana correspondrien al desenvolupament d'activitats (en els horaris que es descriuen a la clàusula 6a d'aquest PCT), mentre que les altres 9 hores/setmanals estarien reservades per al disseny i organització de les mateixes i la coordinació amb altres agents. Aquesta figura també farà suport, si s'escau, al desenvolupament de les activitats i accions previstes a l'espai polivalent. Es requereix un perfil de persona amb titulació de grau superior (Cicle formatiu de grau superior o titulació de grau) en animació sociocultural o socioesportiva o altres similars la vàlidesa dels quals han de ser aprovades per Foment de Ciutat abans de l'inici de la prestació del servei. També haurà d'acreditar formació de primers auxilis (o que el licitador es compromet a oferir aquesta formació si resulta adjudicatari). Així mateix, ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en els darrers 5 anys en tasques de característiques similars a les descrites en el Plec de Condicions Tècniques. Per les característiques del lloc de treball, haurà de ser un perfil amb un alt grau de pro-activitat i iniciativa, amb capacitat de

treballar de forma inter-disciplinària, lideratge, treball en equip i amb enfocament comunitari, assertivitat i autonomia.

La jornada d'aquesta figura es desenvoluparà en horari de tres matins (que poden incloure el matí de dissabte) i cinc tardes (de dilluns a divendres) (veure clàusula 6 del PCT), entre els locals de la Torre Júlia i l'espai públic exterior.

Llurs funcions i perfil concrets es troben definides al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució material.

Les condicions i requisits exigits en aquesta clàusula hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigeix, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

C. Solvència econòmica i financera requerida, i acreditació de la mateixa:

La solvència econòmica i financera exigida per poder participar i ser adjudicatari del present procediment de contractació és la que es determina a continuació:

- a. La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb l'aportació de justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, no inferior a allò previst a l'apartat L del quadre resum del present Plec de Condicions Particulars, o compromís de contractar-lo en cas de ser adjudicatari, abans de la formalització del contracte.*

De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LLCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans."

En relació a la solvència aquesta es considera ajustada a l'objecte del contracte, facilita la concurrència de potencials licitadores però garantint un mínim d'experiència en treballs similar i capacitat econòmica i financera.

Catorzè.- Tota vegada que el valor estimat del contracte és inferior a 100.000 euros, no hi cap recurs especial en matèria de contractació en el present procediment. Es podrà interposar recurs d'alçada dins el termini previst a l'article de la LLCSP d'acord amb allò fixat a la Llei de Procediment Administratiu.

Quinzè.- S'inclouen les modificacions derivades del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre de 2019, pel que s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital,



contractació del sector públic i telecomunicacions. En aquest sentit s'han ajustat clàusules al Plec de condicions, declaracions tipus i contracte tipus.

Conclusions.- Tant aquests criteris com la resta de clàusules del plec, s'ajusten a la normativa de contractació vigent, incloent aquells preceptes d'efecte directe.

Pels motius exposats, es justifica la necessitat i la idoneïtat de procedir a la licitació per a l'adjudicació dels serveis de referència, i a tal efecte, correspon iniciar el present expedient de contractació.

Barcelona,

Jaume Ramos Sotelo
Director de Serveis Jurídics i Habitatge
Foment de Ciutat, SA