



Institut
d'Assistència
Sanitària

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE PROCÉS
D'ANÀLISI I SISTEMA DE PREVISIÓ D'ACCIONS EN L'ÀMBIT DE LES
PERSONES TREBALLADORES ASSISTENCIALS I PARA ASSISTENCIALS
DE L'INSTITUT D'ASSISTÈNCIA SANITARIA.**

Expedient CONTR/2025/000000112

Obert

Índex de contingut

1	Objecte.....	2
1.1	Objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.....	2
1.2	Termini i import de licitació	2
2	Condicions generals	3
3	Especificacions tècniques del servei	3
3.1	Descripció del servei	3
3.2	Requeriments mínims funcionals.....	3
3.3	Perfil del contractista	5
3.4	Documentació generada durant l'execució	6
4	Documentació a aportar pel licitador: Sobre únic digital.....	6
5	Criteris d'adjudicació.....	7
5.1	Oferta ECONÒMICA	7
5.2	Oferta TÈCNICA	7
6	Requeriments de seguretat	10
6.1	Deure de confidencialitat.....	10
6.2	Dades de caràcter personal	11
6.3	Compliment del marc legal de ciberseguretat i del marc normatiu intern	12
6.4	Adquisició de productes/eines i productes o serveis de seguretat	13
7	Dades de contacte.....	15

Índex de taules

Taula 1. Oferta econòmica	7
---------------------------------	---

1 Objecte

1.1 Objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques

És objecte del present Plec fixar les condicions tècniques particulars a les quals s'ajusta el procediment obert simplificat de serveis.

El departament de recursos humans de l'IAS, ha de donar resposta a la gestió habitual relativa a la gestió de persones, tant pel que fa al seu desenvolupament laboral / professional dels serveis per cada categoria, grup, etc., com pel que fa a l'ambient laboral aplicable a cada departament, servei, etc., tant des del punt de vista assistencial com para – assistencial

Així, cal un servei que generi un procés d'anàlisi en un àmbit molt específic i concret : la previsió d'accions relativa al comportament del treballador en situacions específicament concretes que pot donar lloc el fet que, dia a dia, es conviu professionalment entre professionals i *que poden sorgir per estres, per càrrega de treball, per situacions interpersonals i/o interprofessionals conflictives*, etc.

La contractació té com a objecte principal aquest anàlisi i posterior sistema de previsió d'accions, fruit d'una primera actuació o prova pilot que s'ha desenvolupat ja a l'IAS i que no és objecte de contracte. L'anàlisi s'emprenrà a partir d'aquella primera actuació i abarca un servei de facilitació d'un procés restauratiu, confidencial i voluntari, en el marc del Servei d'Aguts de l'IAS, amb **l'objectiu de contribuir a la reparació del dany** patit per persones treballadores (amb circumstàncies com les referenciades en l'apartat anterior) i la **restauració de les relacions professionals i la recuperació de la confiança** en l'àmbit laboral.

1.2 Termini i import de licitació

El termini d'execució del contracte serà de dos mesos fins al 31.12.2025, en la forma que es dirà més endavant.

Pel que fa a l'import i que afecta la present exercici pressupostari: 2025 és per un PBL (pressupost base de licitació) de 6.800,00€ (IVA no inclòs). No es preveu pròrroga.

L'import del servei de manteniment del mòdul consta desglossat a la Taula de Determinació del Preu en arxiu adjunt a aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

2 Condicions generals

El present Plec de Prescripcions Tècniques particulars és d'aplicació conjunta amb el Plec de Clàusules Administratives. De manera complementària i subsidiària, i en tant no s'oposi al present plec serà d'aplicació el continguts de l'oferta dels licitadors.

3 Especificacions tècniques del servei

3.1 Descripció del servei

El servei, en el termini de dos mesos, haurà de cobrir els següents punts:

- Oferir suport a les víctimes des de l'escolta incondicional que valida els seus sentiments i necessitats.
- Reparar les relacions danyades, donant veu a totes les persones afectades
- Promoure compromisos de reparació entre les persones implicades i l'organització de l'ens públic
- Reafirmar els valors de l'ens públic i el compromís amb un entorn laboral segur i saludable
- Facilitar la recuperació de la confiança de les persones afectades i del conjunt de l'equip.

3.2 Requeriments mínims funcionals

3.2.1 Fases del Servei (en els dos mesos d'execució contractual)

FASE A: Partint de la prova pilot efectuada ja a l'IAS, de la qual el licitador, contractista final tindrà al seu abast (per 3 dies hàbils) per estudi a partir del qual s'haurà d'executar l'objecte contractual present expedient de contractació:

-INTERVENCIIONS COL·LECTIVES amb el personal assistencial i para – assistencial de la prova pilot i tancament del procés que inclouen (màxim 10 persones):

A.a) Cercles de paraula : intervencions col·lectives – en espais de paraula - entre contractista i personal assistencial i para-assistencial implicat en el procés restauratiu on es proposa un tema concret i es parla entre tots de l'objectiu de solució o de resolució amb responsabilitzacions i reparacions corresponents.

A.b) Trobades restauratives entre les persones afectades sempre que es donin les circumstàncies de voluntarietat, seguretat i responsabilització.

A.c) Espais de treball per a la implicació institucional del procés de reparació entre el personal treballador.

FASE B: Partint de l'anterior fase i treball generat i efectuat.

-FORMALITZACIÓ D'ACORDS entre el personal treballador implicat i la organització.

B.a) Redacció dels Acords amb el consens de les parts.

B.b) Presentació de l'Acta de Reparació a l'ens públic amb el consens de les parts.

Planning mínim o Calendari:

Durant els dos mesos de contracte el Calendari proposat serà setmanalment i presencial : 1 dia a la setmana de 6 hores en 8 setmanes (48 hores)

3.2.2 Metodologia: Fase A

-El contractista basarà el servei en els principis i pràctiques de la justícia restaurativa, adaptada a l'àmbit laboral i institucional. Primarà la voluntarietat, la confidencialitat, la seguretat física dels implicats (treballadors), la seguretat emocional, el respecte (ens públic i treballadors), la dignitat i el reconeixement mutu.

-El contractista basarà el servei en dos marcs generals : Tractat de les Nacions Unides sobre drets Humans i els Standards europeus de justícia restaurativa.

-Les **intervencions o accions** que, en base al servei prestat, el contractista promoció en l'àmbit de la restauració i resolució de conflictes en aplicació del seu sistema, es podran realitzar en format presencial o virtual, segons necessitats i la disponibilitat de les persones implicades / participants.

-El contractista portarà a terme les **convocatòries** i el que comporta la “gestió” global i íntegra de convocar i marcar els objectius en les mateixes.

-El contractista es responsabilitzarà de les **comunicacions** entre les parts, on, quan i com portar-les a terme així com l'assistència concreta de cada part i els seus membres.

-El contractista es responsabilitzarà de la facilitació de les sessions i l'elaboració dels documents de síntesi i de tancament.

3.2.3 Metodologia: Fase B

-El contractista haurà de disposar de: **ACTA de REPARACIÓ** amb les reflexions, acords i compromisos consensuats

-El contractista haurà de portar a terme la “gestió” global i íntegra de la redacció, presentació i posta en escena a l'ens públic, dels acords presos.

-El contractista haurà de portar a terme l'**Informe de Tancament** per a l'ens públic, amb les recomanacions i accions de sistema per al seguiment institucional on constarà (document d'anàlisi; situació o estat actual; millora o no dels protocols; visió global de la situació)

3.3 Perfil del contractista

Es refereix als **requeriments específics del personal o EQUIP** al servei de l'objecte contractual que ha de disposar el contractista per al desenvolupament dels serveis.

Característiques:

- Personal amb experiència contrastada en Intervencions de reparació del dany a les persones víctimes d'assetjament, abús o maltractament en l'àmbit laboral (inclou circumstàncies d'estres) acreditada degudament per la pràctica en l'àmbit judicial penal en el marc del programa de justícia restaurativa o anàleg.
- Personal amb experiència contrastada en l'Atenció en l'àmbit de Salut Mental i/o atenció a persones víctimes de trauma.

- Personal amb experiència contrastada en Assessorament i Disseny de Protocols d'agressions al sector de les empreses (públiques i privades) i les organitzacions que s'estableix obligatòria a la L.O. 10/2022 de 6 de setembre (article 12).
- **Equip integrat mínim: Núm de:** SENIOR —professionals d'alt nivell d'experiència, amb tota la capacitat de prendre decisions importants sense necessitat de supervisió - (2) (amb mínim expertesa de 10 anys); JUNIOR — professional amb nivell experiència baix però amb capacitats de gestió emocional - (2) (amb habilitats adquirides contrastades i expertesa mínima de 2 anys).

3.4 Documentació generada durant l'execució

Durant l'execució del contracte de serveis a desenvolupar, el contractista documentarà Actes de Reparacions i Informes de Tancament a la darrera setmana del mes de desembre 25.

El contractista podrà alterar i/o avançar els documents en funció de de l'adaptació del servei que hagi hagut d'implementar en la seva execució, sempre i quan doni compte a l'ens públic de les raons de portar-ho a terme diferents – sempre vinculats a motius del servei desenvolupat-.

4 Documentació a aportar pel licitador: Sobre digital

Contingut del SOBRE DIGITAL A:

- Annex 1 del PCAP (declaració responsable signada pel licitador)
- Memòria tècnica del servei a implementar d'acord amb els requeriments del servei (el document ha de tenir un màxim de 3 planes de Memòria, Índex a part) segons epígraf 5.2.1
- Documentació (ANNEX B) acreditativa relativa als criteris subjectius (judici de valor) segons epígraf 5.2.2 i 5.2.3

Contingut del SOBRE DIGITAL B:

- Oferta econòmica segons l'ANNEX 2 del PCAP, amb el detall que s'indica :

Termini dels serveis	Concepte	Import
1ERmes	Fase A 24 hores en 4 setmanes a 150euros/hora s/IVA	3.600,00€ s/IVA
2N mes	Fase B 24 hores en 4 setmanes a 150 euros/hora s/IVA	3.600,00€ s/IVA

Taula 1. Oferta econòmica

- Planning reducció termini.
- Acreditació Membre del Fòrum Europeu de Justícia Restaurativa.
- Acreditació intervenció Màster

5 Criteris d'adjudicació

5.1 Oferta econòmica (sobre DIGITAL B)

La valoració de les proposicions de contingut econòmic i de criteris objectius o automàtics, es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris de valoració:

5.1.1 Preu (fins 40 punts)

En aquest concepte es tindrà en compte el preu de l'oferta econòmica pels serveis a desenvolupar, en cas de ser adjudicat, inclosos, si s'escau, els accessoris no coberts per l'objecte contractual com son el dels desplaçaments i dietes de l'equip de servei (llevat l'IVA).

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 30 punts. Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el seu total és inferior al 20% de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades. Les ofertes considerades desproporcionades o anormalment baixes no seran excloses de la valoració, sinó que s'estarà a la tramitació de l'incident previst per la LCSP en relació a la justificació o no, del sentit de l'oferta, anormalment baixa, plantejada pel licitador.

El procediment de càlcul per a ponderar les ofertes econòmiques serà el següent:

$$Px = Oe$$

$$\text{_____} \times 30$$

Ox

On:

- Px: puntuació de l'oferta valorada
- Oe: preu de l'oferta més econòmica (sense IVA)
- Ox: preu de l'oferta valorada (sense IVA)

5.1.2. REDUCCIÓ DEL TERMINI (màxim 9 punts) Es valorarà amb la màxima puntuació les propostes amb una reducció de termini de fins a 2 setmanes, el termini de **durada dels serveis** (no s'haurà d'incloure aquí el termini d'elaboració d'Acta i Informe de Tancament. Només relatiu al sistema de serveis amb els treballadors) requerit mínimament de dos mesos, aplicant a les restants propostes de reducció, la puntuació que de forma inversament proporcional resulti:

$$Px = 9 * (Ox/Oe)$$

On:

Px: puntuació reducció de termini

Ox: Proposta de reducció de termini en setmanes per cadascuna de les empreses

Oe: proposta de reducció de termini en setmanes més favorable.

Serà imprescindible per obtenir la puntuació la presentació d'un **Planning d'implantació dels serveis** amb la durada resultant després d'aplicar la reducció del termini.

5.1.3. MEMBRE FÒRUM EUROPEU DE JUSTÍCIA RESTAURATIVA (màxim 8 punts).

Si la licitadora presenta justificació evident de ser Membre del Fòrum.....8 punts.

Si la licitadora no presenta justificació evident de ser Membre del Fòrum..0 punts.

5.1.4. Intervenció en DOCÈNCIA EN PROGRAMES de MÀSTER UNIVERSITARIS, relacionats amb serveis similars als de l'objecte contractual (màxim 8 punts), (universitats d'índole autonòmic o estatal UB, UAB, UPF, UVIC, etc o similars) i/o institucions oficials (com Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada (CEJFE) o similars)

Si la licitadora presenta justificació evident.....8 punts.

Si la licitadora no presenta justificació evident...0 punts.

5.2 OFERTA TÈCNICA (sobre DIGITAL A)

La valoració de les proposicions tècniques es portarà a terme d'acord amb el següent sistema de criteris subjectius (o sotmesos a judici de valor):

5.2.1.-Memòria tècnica (màxim 10 punts) del servei a implementar d'acord amb els requeriments del servei relacionats en aquest Plec de Prescripcions Tècniques que haurà de contenir, des d'un punt de vista tècnic:

-CÓM es desenvoluparan els serveis que oferta la licitadora en les fases expressades

-Planning temporal dels serveis a desenvolupar en el grup diana (10 persones) durant els dos mesos

-Planning temporal de CÓM proporcionaran Acta i Informe de tancament, contingut i valoració del sistema d'accions a proposar.

5.2.2.- Per a la valoració tècnica de la **CAPACITAT D'EXECUCIÓ i GESTIÓ de l'objecte de contracte (màxim 15 punts)** s'adjuntarà una **Memòria descriptiva** de la capacitat de subministrament i instal·lació de l'objecte de licitació i la gestió que inclourà els recursos humans, els mitjans auxiliars i la maquinària que es destinaran específicament a aquests treballs

També es presentarà una declaració on es relacioni un màxim de 5 serveis similars (ANNEX B FULLA A

5.2.3- Per a la **valoració tècnica de l'Equip Designat** a l'objecte contractual (**màxim 10 punts**).

Caldrà definir la proposta global de l'equip tècnic designat per a l'objecte contractual, és a dir els serveis del procés d'anàlisi i els que efectuaran el sistema de previsió d'accions i redacció d'Acta i Informe de Tancament.(ANNEX B FULL B i C).

VALORACIÓ dels criteris tècnics subjectius (sotmesos a judici de valor)

Les propostes es valoraran segons els criteris de la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica" de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'aplicaran els criteris descrits en aquest apartat i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

Segons l'article 3 d'aquesta directriu, s'aplicarà un llindar mínim en aquest apartat del 50% de cada criteri de manera que existeixen dues opcions possibles respecte a funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

-Opció 1 - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

-Opció 2- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes amb la fórmula anterior i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llindar.

CRITERI DE JUDICI DE VALOR A VALORAR I PUNTUAR	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	
PUNTUACIÓ MÀXIMA DEL CRITERI	10	15	10	
LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ	≥7,5	≥12	≥8	

6 Requeriments de seguretat

En matèria de seguretat de la informació, l'empresa adjudicatària té les següents obligacions:

6.1 Deure de confidencialitat

Tot el personal de l'empresa adjudicatària així com els possibles subcontractistes han de mantenir absoluta confidencialitat i estricte secret sobre la informació coneguda arrel de l'execució dels serveis contractats. Aquesta obligació de confidencialitat s'haurà de mantenir durant 10 anys, o el que s'especifiqui en el contracte, des de que es va tenir coneixement de la informació, excepte en relació a les dades personals a les que accedeixin respecte a les que caldrà mantenir el deure de confidencialitat de manera indefinida, subsistint inclús quan es finalitzi la relació contractual, segons estableix la Llei Orgànica 3/2018.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar aquesta obligació de confidencialitat al seu personal ja sigui intern com extern, que estigui involucrat en l'execució del contracte i possibles subcontractistes i ha de controlar el seu compliment.

L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement de l'IAS, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de la informació.

6.2 Dades de caràcter personal

En relació amb el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària del contracte donarà compliment com a encarregat de tractament el que estableix el Reglament General de Protecció de Dades.

Pel que fa a la seguretat en el tractament d'aquestes, l'empresa adjudicatària implementarà les mesures de seguretat establertes per l'Agència de Ciberseguretat en el Marc de Ciberseguretat per a la Protecció de Dades. Aquesta implementació i nivell de compliment seran incorporats al model de compliment normatiu de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària es compromet a prendre totes les mesures tècniques i organitzatives al seu abast per garantir l'objectiu de seguretat de la informació, que es basa en els tres principis següents:

- La confidencialitat de la informació, assegurant que només hi accedeixen les persones que han estat autoritzades a fer-ho.
- La integritat de la informació, assegurant que la informació i els mètodes que la processen són exactes i complets.
- La disponibilitat d'aquesta informació, assegurant que els usuaris autoritzats tenen accés a aquestes dades, mòduls i aplicacions quan ho necessitin.

Igualment, es compromet a prendre les mesures que preveu la normativa en vigor en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal.

Accés a dades personals, o de caràcter reservat:

L'empresa adjudicatària es compromet a no accedir innecessàriament a aquelles dades a les quals tingui accés per raó de la tasca que té encomanada.

Sempre que calgui manipular dades, es treballarà amb dades de proves, simulades o fictícies. Un cop acabat el desenvolupament o prova, s'esborraran totes les dades manipulades, tant si són fictícies com reals.

En cas que sigui necessari accedir a les dades reals, l'empresa i els seus treballadors es comprometen a mantenir la confidencialitat respecte a la informació coneguda, a no alterar-ne el contingut i a no revelar, comunicar, ni posar a disposició de tercers, per cap mitjà, escrit, electrònic, verbal o per qualsevol altre procediment, cap d'aquestes dades o part d'elles, o la informació que se n'hagi pogut extreure.

L'accés a aquestes dades reals haurà de ser autoritzat pel responsable del fitxer o pel responsable de seguretat de l'hospital.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de **signar un contracte d'encarregat de tractament** de dades personals amb IAS.

En el cas de que el tractament de dades personals es faci en infraestructura en el núvol o s'apliquin algorismes de IA en les dades, **l'adjudicatari haurà de fer una AIPD** (Avaluació d'Impacte relativa a la Protecció de Dades).

6.3 Compliment del marc legal de ciberseguretat i del marc normatiu intern

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord amb el marc legal en matèria de ciberseguretat i amb el marc normatiu intern que siguin aplicables.

En relació al marc legal en matèria de ciberseguretat, i, en concret, al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'assegurar la conformitat dels sistemes d'informació que sustentin la prestació de serveis o de les solucions que pugui proveir, amb l'ENS durant tot el termini d'execució del contracte i, si escau, haurà d'estendre aquesta exigència a la cadena de subministrament. El nivell

requerit de conformitat a l'ENS s'especificarà en els requeriments mínims del servei i/o subministrament especificats al plec tècnic. L'IAS podrà requerir a l'empresa adjudicatària del contracte, el lliurament de la documentació acreditativa de la conformitat amb l'ENS o de la documentació acreditativa del compromís de l'empresa de disposar en un futur d'aquesta conformitat en cas de convertir-se en contractista i execució del contracte. L'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de designar, segons estableix l'ENS, un punt de contacte per a la seguretat (POC) que canalitzarà i supervisarà el compliment dels requisits de seguretat de la informació i la gestió dels incidents que es puguin produir durant l'execució del contracte.

A més de l'ENS i la normativa i guies tècniques que el desenvolupen, l'empresa adjudicatària del contracte haurà de conèixer i aplicar el marc normatiu intern, que inclourà el Marc Normatiu de Seguretat la Informació de la Generalitat de Catalunya i la normativa pròpia, les directrius o instruccions de l'IAS. Especialment haurà de complir amb la Política de seguretat aplicable i la normativa relativa a l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, aprovada per Instrucció de la Secretaria d'Administració i Funció Pública i que es pot consultar al lloc web d'aquesta Secretaria. Si escau, l'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de desenvolupar els procediments que siguin necessaris per a poder aplicar el marc normatiu.

6.4 Adquisició de productes/eines i productes o serveis de seguretat

Tant en el cas que es desenvolupin productes/eines, es facin integracions amb altres eines o s'adquireixin eines de mercat o qualsevol component de sistemes d'informació (hardware, software, etc.), aquests hauran de ser compatibles amb l'arquitectura de seguretat de l'IAS i complir amb els requeriments de seguretat que estableixi el marc legal i el marc normatiu intern, sotmetre's a proves tècniques de seguretat i aplicar les correccions necessàries prèviament a la posada en producció del producte/solució/eina. Caldrà incorporar el producte/eina dins el procés de desenvolupament segur de l'IAS des de la fase de disseny fins a la posada en producció.

L'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de garantir que disposa dels perfils amb la capacitat i la formació necessària per tal de poder operar, gestionar i mantenir els

productes, eines o components objecte d'adquisició. A més, haurà de proporcionar formació i capacitació per al personal que designi l'IAS per tal que aquest personal adquireixi els coneixements necessaris per tal de poder operar, gestionar i mantenir els productes, eines o components objecte d'adquisició.

En cas que es contractin productes de seguretat o serveis de seguretat de les tecnologies de la informació i la comunicació que vagin a ser emprats en els sistemes d'informació de l'IAS, segons estableix l'ENS, hauran de tenir certificada la funcionalitat de seguretat relacionada amb el seu objecte d'adquisició. Els productes o serveis de seguretat hauran de constar al Catálogo de Productos y Servicios de Seguridad de las Tecnologías de la Información y Comunicación (CPSTIC) del Centre Criptològic Nacional o bé complir amb els criteris que estableixi l'Organismo de Certificación del Esquema Nacional de Evaluación y Certificación de Seguridad de las Tecnologías de la Información del Centre Criptològic Nacional o, en el seu defecte, acreditar que el producte o servei disposa de requeriments equivalents.

7 Dades de contacte

Per tal de complimentar la informació tècnica que es dóna en el present Plec de Prescripcions Tècniques, les empreses que vulguin presentar ofertes podran concertar visita prèviament. Per qualsevol dubte de caràcter tècnic relacionat amb aquest Plec de Prescripcions Tècniques, aclariment o visita tècnica es pot contactar amb la Direcció de Persones (a l'atenció de Vanesa González Rubio), o per correu electrònic: vanesa.gonzález.ias@gencat.cat

Per qualsevol dubte, aclariment de caràcter jurídic o administratiu, es podran posar en contacte amb la responsable de Contractació Administrativa Pública de l'IAS, la Sra. M^a Jesús Costa, el número de telèfon 972 182 506 i/o per correu electrònic a l'adreça: mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Salt, 7 d'octubre de 2025

Signat. David Estruch i Mas

Adjunt a Gerència de l'IAS