



INFORME JUSTIFICATIU **DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ**

1. Antecedents

L'Ajuntament de Porqueres té la necessitat de contractar la prestació del servei per atendre les necessitats de comunicació i difusió institucional, entorn digital, transparència i bon govern, i participació ciutadana de l'Ajuntament.

2. Objecte

L'objecte del present contracte consisteix en la prestació del servei de comunicació i difusió institucional de l'Ajuntament de Porqueres, per tal de difondre de forma clara, precisa i professionalitzada de tota aquella informació d'interès general relativa a l'actualitat del municipi i als projectes i/o actuacions que es duen a terme des dels diferents serveis municipals, en els termes i condicions definits en aquest plec, amb l'objectiu de difondre la imatge, l'activitat i les iniciatives de l'Ajuntament.

En aquest sentit, es fa necessari contractar aquests serveis amb empreses amb capacitat per realitzar-los, ja que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials per dur a terme aquestes treballs.

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicable a l'esmentada contractació són:

79340000-9 Serveis de Publicitat i marketing
79341000-6 Serveis de Publicitat

3. Divisió de l'objecte del contracte en Lots

En aquest contracte no es preveu la divisió en lots, pels següents motius:

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, es fa constar que les prestacions objecte del contracte no es poden dividir en lots ja que en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, doncs la participació d'una pluralitat de contractistes comportaria una pèrdua d'eficiència en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents accions comunicatives.

4. Motivació de la necessitat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir amb la contractació dels serveis de referència així com a idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les venen determinades per tal de difondre de forma clara, precisa i professionalitzada de tota aquella informació d'interès general relativa a l'actualitat del municipi i als projectes i/o actuacions que es duen a terme des dels diferents serveis municipals, en els termes i condicions definits en aquest plec, i es justifica per la manca de mitjans generals propis suficients i adequats per dur a terme aquestes prestacions.



5. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Tècnic de Cultura, a qui correspondrà supervisar-ne la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, d'acord amb les prescripcions tècniques particulars reguladores d'aquest contracte, deixant de banda l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.

6. Insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament de Porqueres no disposa de personal especialitzat per realitzar aquestes tasques pel que serà necessari contractar la realització d'aquest servei a empreses especialitzades al respecte, aconseguint-se una millor eficiència del servei ofert.

7. Durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de 2 anys, a comptar a partir de l'endemà de al signatura del contracte. Es podrà preveure la possibilitat de pròrroga, per mutu acord de les parts, d'un any més, que caldrà que ambdues parts manifestin, de forma expressa, abans de la finalització del contracte.

8. Procediment de licitació

Aquesta contractació es farà per procediment obert simplificat de conformitat amb l'art. 159.1 de la LCSP.

9. Anàlisi econòmica

Per el càlcul del preu del contracte, que s'ha configurat amb preus unitaris (preu/ hora de servei), s'han tingut en compte un seguit de despeses directes i indirectes, amb la premissa que l'empresa adjudicatària destinarà un professional de 6 hores setmanals a l'execució del serveis contractats. Concretament, per a l'obtenció del preu hora s'han valorat els següents ítems:



TAULA DE COSTOS

Costos directes					any 1	any 2 (+2,5% salarial)	pròrroga(+2,5 % salarial)
		Hores mensuals	Hores anuals	Cost mensual	13.796,69 €	14.035,10 €	14.381,98 €
					Cost anual	Cost anual	Cost anual
Salari tècnic de comunicació (6h/setmanals)	Salari mínim	20	240	852,30 €	10.227,57 €	10.483,25 €	10.745,34 €
	Plus dominical	4	48	275,76 €	3.309,12 €	3.391,85 €	3.476,64 €
Equipament informàtic, manteniment del hard i soft propi del servei i amortització					80,00 €	40,00 €	40,00 €
Comunicació professionals amb mòbils					80,00 €	40,00 €	40,00 €
Despeses de desplaçaments dels professionals propis					100,00 €	80,00 €	80,00 €
Costos indirectes					1.793,57 €	1.824,56 €	1.869,66 €
		Sobre costos directes					
Supervisió tècnica empresa matriu, assegurances, assessoraments laborals i fiscals, auditories, gestió administrativa matriu, finançaments, publicacions DOGC		7%			965,77 €	982,46 €	1.006,74 €
Benefici industrial		6%			827,80 €	842,11 €	862,92 €
Total costos directes i indirectes					13.796,69 €	14.035,10 €	14.381,98 €
Preu hora (total costos / 288h anuals)					47,91 €	48,73 €	49,94 €

D'aquesta manera, les despeses directes són les que es detallen i descriuen a continuació:

- El salari: per el càlcul del salari, s'ha tingut en compte el que determina el Conveni col·lectiu estatal del sector de premsa diària, publicat al BOE núm. 148, de 19 de juny de 2024. Concretament, s'ha calculat 5 hores mensuals, per les 12 mensualitats que disposa l'any, de conformitat amb el salari mínim de grup de tècnic de publicitat. Igualment, s'ha previst 4 hores mensuals de treball durant jornades festives.
- Despesa anual d'equipament informàtic, manteniment del hard i soft propi del servei i la seva amortització.
- Comunicació professionals amb mòbils
- Despeses de desplaçaments dels professionals propis

Quant a les despeses indirectes, s'han tingut en compte el següents ítems, calculats vers el total de les costos directes:

- Supervisió tècnica empresa matriu, assegurances, assessoraments laborals i fiscals, auditories, gestió administrativa matriu, finançaments, publicacions DOGC, si fos el cas.
- Benefici industrial.

Fruit d'aquest càlcul, obtenim els següents preus hora del servei:

any 1	any 2 (+2,5% salarial)	pròrroga(+2,5% salarial)
47,91 €	48,73 €	49,94 €

Aquest preus són sense IVA.

Per la segona anualitat i la possible pròrroga, s'ha estimat un augment del 2,5%.

10. Pressupost de licitació



El pressupost base de licitació s'estableix en la quantitat màxima de 33.676,46 € IVA inclòs, que es desglossen en 27.831,79 € més 5.844,68€ en concepte del 21 % d'IVA.

1e any		2on any		TOTAL PBL SENSE IVA	TOTAL PBL IVA INCLÒS
		Increment d'un 2,5%			
Preu sense IVA	Preu IVA inclòs	Preu sense IVA	Preu IVA inclòs		
13.796,69€	2.897,30€	14.035,10€	2.947,37€	27.831,79€	33.676,46€

11. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 50.656,52€ IVA exclòs.

1e any		2on any		1a pròrroga		TOTAL VEC
		Increment d'un 2,5%		Increment d'un 2,5%		
Preu sense IVA	Mod.	Preu sense IVA	Mod.	Preu sense IVA	Mod.	
13.796,69€	2.759,34€	14.035,1 €	2.807,02€	14.381,98€	2.876,40€	50.656,52€

La partida pressupostària on s'imputaran les despeses plurianual derivades d'aquesta contractació és la següent: 07 491 22602.

Es sotmet els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost que s'aprovin per a altres exercicis, a fi de poder atendre a les obligacions que meritin aquesta contractació, de conformitat amb el què estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

12. Solvència tècnica i econòmica

- Pel que fa a la solvència econòmica i financera
 - L'empresa licitadora haurà de disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, com a mínim, d'una vegada i mitja el VE del contracte.

Condició mínima: 84.143,31 €.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'efectuarà mitjançant les comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

En el cas d'empreses de nova creació, la solvència econòmica es podrà acreditar mitjançant la presentació d'una assegurança per responsabilitat civil i riscos professionals per import de 100.000 €.

Es justifica el requeriment d'aquesta solvència al considerar que una empresa amb aquest volum de negocis podrà donar compliment a les necessitats derivades d'aquesta contractació, ja que el volum de negoci que



representa aquest servei per l'empresa és una part petita de la seva activitat anual.

- L'empresa haurà de disposar necessàriament d'una assegurança de responsabilitat civil per import igual o superior a 100.000,00 €, així mateix haurà d'aportar la referida pòlissa i el corresponent rebut de pagament.
- Per la solvència tècnica o professional
 - L'empresa licitadora haurà d'haver realitzat un servei de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.

Condició mínima: Caldrà acreditar un mínim de dos (2) serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa en els últims tres (3) anys.

Es justifica el requeriment d'aquesta solvència ja que es vol assegurar que l'empresa adjudicatària sigui responsable i realitzi amb satisfacció les feines que li encarreguen.

- Títol acadèmic de la persona encarregada directament de l'execució del contracte. Caldrà disposar del certificat de suficiència de Català (C1) o equivalent.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada.

Les Unions Temporals d'Empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP. Totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat b) i i) de la LCSP però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

13. Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'art. 159 de la LCSP, entre els criteris d'adjudicació que preveu el plec, els criteris que depenen de judici de valor la seva ponderació no pot superar el vint-i-cinc per cent del total, excepte en el cas que el contracte tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, en què la seva ponderació no pot superar el quaranta-cinc per cent del total.



1. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre A): fins a 25 punts

Elaboració d'una mostra de Butlletí d'Informació Municipal (BIM) de l'Ajuntament de Porqueres:

Aquesta publicació periòdica (trimestral) és un resum de l'activitat pública que s'ha realitzat al municipi durant els mesos anteriors i alhora és un canal d'informació de campanyes municipals, informació d'interès per a la ciutadania i coneixement del teixit associatiu del municipi.

La proposta de BIM que s'ha de presentar ha de tenir en compte el disseny, la maquetació i la creació de contingut d'un BIM amb les característiques tècniques següents:

- Arts finals per impressió a 4 + 4 tintes (presentar en format digital)
- Format obert de 480X340mm (tancat 240X170mm)
- 4 pàgines de contingut
- 16 – 22 notícies (Editorial, notícies, fotografies, infografies, etc.)

Criteris de valoració de les propostes (fins a un màxim de 25 punts):

1. Contingut (puntuació màxima: 10 punts)

Rellevància: els temes tractats responen a les necessitats i interessos de la ciutadania.

Diversitat: representació equilibrada d'àmbits culturals, socials, esportius, educatius, mediambientals, etc.

Pluralitat: presència de veus diverses (associacions, entitats, col·lectius, opinions ciutadanes, regidors, etc.).

Actualitat: informació recent i pertinent sobre activitats i serveis municipals.

Rigor: dades contrastades, absència d'errors factuais.

2. Qualitat comunicativa (puntuació màxima: 7,5 punts)

Claredat i comprensibilitat: llenguatge planer, directe i inclusiu.

Correcció lingüística: respecte per la normativa ortogràfica i gramatical.

Tons i estils adequats: equilibri entre informació institucional i interès ciutadà.

Estructura i jerarquia: bona organització de seccions, titulars clars i atractius.

3. Disseny i accessibilitat (puntuació màxima: 7,5 punts)

Maquetació: ús equilibrat d'espais, tipografies llegibles i coherents.

Qualitat visual: fotografies, infografies i il·lustracions pertinents i de bona resolució.



Identitat gràfica: coherència amb la imatge institucional del municipi.

Accessibilitat: edició pensada per a tothom (lectura fàcil, contrast de colors, versió digital accessible).

2. Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B): fins a 75 punts

a. Criteri econòmic (fins a un màxim de 35 punts)

Es valorarà amb una millor puntuació la oferta que ofereixi un preu més baix, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 35 \left(\frac{\text{preu millor oferta}}{\text{preu oferta que es puntua}} \right)$$

b. Titulació de Grau o postgrau en l'àmbit del periodisme o del periodisme multimèdia: 10 punts.

Es valorarà que personal de l'empresa del licitador disposi de títol de grau o postgrau en l'àmbit del periodisme o del periodisme multimèdia per a l'execució del contracte de la següent manera:

- 1 persona o més amb el títol: 10 punts
- Cap persona amb el títol: 0 punts

c. Titulació de Màster Universitari en l'àmbit multimèdia: 10 punts

Es valorarà que personal de l'empresa del licitador disposi de títol de Màster relacionat amb l'àmbit multimèdia per l'execució del contracte de la següent manera:

- 1 persona o més amb el títol: 10 punts
- Cap persona amb el títol: 0 punts

d. Experiència en el desplegament, gestió i actualització de portals de transparència, compliment dels indicadors del mapa infoparticipa durant un termini igual o superior a 5 anys: 10 punts

- Experiència en desplegament, gestió i actualització de portals de transparència durant més de 5 anys: 5 punts.
- Compliment dels indicadors del mapa Infoparticipa durant un termini igual o superior a 5 anys: 5 punts
- No s'acredita experiència en cap dels apartats anteriors o no arriba als 5 anys: 0 punts

e. Disponibilitat horària: 5 punts

La persona adscrita al contracte haurà d'estar disponible fora de l'horari de presencialitat del contracte per cobrir actes de caps de setmana, successos i altres esdeveniments.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- No s'ofereix disponibilitat: 0 punts
- S'ofereix disponibilitat en tots els actes i successos que l'Ajuntament el requereixi: 5 punts



f. Oferta d'una borsa d'hores addicionals sense cost per l'Ajuntament (a part de les hores establertes en el Plec tècnic): 5 punts.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- 20 hores addicionals: 5 punts
- 10 hores addicionals: 2 punts
- 0 hores: 0 punts

*Les ofertes que no acreditin les titulacions o experiència professional se'ls assignarà una puntuació de 0 punts.

En cas de no presentar-se la documentació acreditativa de la disposició dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, la Mesa de contractació no els valorarà.

14. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que disposa l'article 202.2 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- De caràcter social:
 - o Garantir la formació periòdica del personal per tal que pugui desenvolupar els serveis objecte del contracte amb la màxima professionalitat.
 - o Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte han de realitzar-se tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots.
- De caràcter ètic:
 - o En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat, la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
 - o Guardar el degut sigil sobre els fets i dades i, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, i dels quals tingui coneixement amb motiu de la seva execució.
- Altres:
 - o El contractista prestarà el servei amb personal propi.
 - o Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o D'acord amb el que disposa l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització.

15. Modificació del contracte



D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la modificació del contracte de fins al 20% del preu inicial en el cas que l'Ajuntament de Porqueres sol·liciti:

- Un increment dels serveis contractats a l'empresa adjudicatària, en funció de les noves necessitats que puguin sorgir, i que suposin un augment de les hores necessàries per dur a terme aquests nous serveis. Tot això a fi de millorar el servei contractat.
- Un canvi en el format de maquetació i impressió del BIM.

Modificacions no previstes:

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP (modificacions no previstes), de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

D'acord amb el que es preveu a l'art. 309 de la LLCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució del servei es produeixi en el nombre d'unitats executades respecte les previstes, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

16. Revisió de preus

D'acord amb el que preveu l'art. 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el RD 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

17. Garantia

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert sense IVA, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

El Tècnic de cultura,
Porqueres en data de signatura electrònica.