



PLEC TÈCNIC

Exp. 2025/005713

Plec tècnic del subministrament i servei de muntatge del mobiliari i equipament per la Biblioteca Santa Oliva al terme municipal d'Olesa de Montserrat

OBJECTE

El present plec tècnic te per objecte regular el subministrament i muntatge del mobiliari per la Biblioteca Santa Oliva al terme municipal d'Olesa de Montserrat.

L'equip d'arquitectes, autors del projecte de la Biblioteca Santa Oliva han redactat l'any 2025 un projecte de mobiliari que defineix amb precisió tots els elements nous per dotar l'edifici del mobiliari i equipament necessari per a la seva posada en marxa.

Per un altre banda l'ajuntament disposa de mobiliari actualment en ús a la biblioteca provisional i abassegat als magatzems municipals

El contracte inclou tant els subministrament i muntatge de mobiliari i equipament nou com el trasllat i muntatge del mobiliari preexistent.

- Mobiliari Comercial
- Prestatgeries
- Arxivadors Compactes
- Equipament audiovisual
- Equipament RFID
- Cortines
- Mobiliari fet a mida
- Trasllat i muntatge de mobiliari municipal

1. Condicions generals

- Els subministraments objecte del contracte inclouran totes les tasques necessàries per la protecció del mobiliari i equipament nou de les inclemències del temps en magatzems del contractista o edificis municipals; el lliurement, el muntatge i la instal·lació del mobiliari, incloent el transport fins la dependència a la que han de quedar afectes, la càrrega/descàrrega i accés al lloc de feina, el desembalatge, la neteja del



lloc i del producte, la retirada del embalatges i restes de material, deixant totalment operatiu el lloc de feina del personal, durant el període de vigència del contracte atenent a les necessitats de l'Ajuntament i en les dates i horari que aquest indiqui, complint les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Llei de Prevenció de riscos laborals.

- També s'inclou l'assistència tècnica en el disseny de distribució i interiorisme, incloses planimetries i projectes, sempre que ho requereixi l'Ajuntament. Totes les tasques descrites no repercutiran sobre el preu de cada encàrrec/entrega de subministrament.
- Així doncs, serà pertinent l'aportació de documentació que demostrï que les proves establertes per normatives UNE, EN, ISO, etc, relatives a la solidesa i resistència dels articles, diferents agressions físiques, han estat superades les proves amb bons resultats, és a dir, que no s'hagin produït desperfectes en la peça sotmesa a les proves, Algunes d'aquestes normes inclouen conceptes ergonòmics i de qualitat, de manera que el seu compliment assegura ja un mínim nivell de l'objecte en ambdós aspectes. S'entén que el que es demana es un informe d'una entitat certificadora reconeguda que es responsabilitzi de que el producte/article, no tan sols ha estat analitzat d'acord amb la norma demanada, si no que, a més, ha superat les proves satisfactòriament i que, per tant, és fiable a la llum de la norma en qüestió. Si un article ha estat sotmès –de manera satisfactòria- a proves d'una altra normativa, i es presenta una declaració feta per entitat certificadora reconeguda, que justifiqui que els assajos declarats superats són equivalents als aquí demanats, es considerarà com complimentada la demanda de normativa que s'exigeix.
- Per aquells articles que no hi hagi normativa específica, serà d'aplicació el Real Decret sobre seguretat general dels productes.
- Les empreses ofertants hauran d'aportar, a més del preu total dels productes, els preus unitaris del mobiliari de referència a un costat, memòria descriptiva dels articles que s'oferten, en el mateix ordre i amb la mateixa denominació de l'oferta econòmica. També hauran d'aportar fitxa tècnica del fabricant en la que s'especifiquin les característiques tècniques del producte, acompanyat de catàleg, fullet, disseny o fotografies que completin de manera gràfica la descripció.
- En els elements en què la descripció especifiqui el contrari, el color serà a elegir. L'ofertant a la descripció del producte haurà inclòs les varietats de colors de cada producte.
- Si no queda prou clara la descripció, l'Ajuntament podrà demanar mostres dels productes ofertats per corroborar la idoneïtat.



- En l'objecte d'aquest contracte s'inclouen, a més del subministrament del mobiliari, les tasques necessàries del muntatge i transport, com són l'emalatge, transports, descàrrega, desembalatge, neteja, retirada de residus generats i obligatorietat de dipositar-los a un punt verd, assumint-ne les despeses si n'hi hagués.
- El mobiliari presentat a l'oferta haurà de respondre a un sistema modular que garanteixi la compatibilitat estètica i dimensional dels diversos elements que el conformen. Si un licitador es presenta a diversos lots, aquests han de seguir una línia homogènia d'estètica i dimensional entre els diferents elements.
- L'adjudicatari, podrà realitzar prèviament al subministrament i instal·lació, totes les operacions de medició i comprovació de l'espai.
- Cada licitador es pot presentar al nombre de lots que consideri.
- Cada licitador que es presenti, haurà d'ofertat i pressupostar tots els elements del lot. Quedaran excloses aquelles propostes que no subministrin el 100% del sol·licitat als plecs.
- L'adjudicatari designarà una persona de contacte que pugui assessorar i resoldre qualsevol problema que sorgeixi relacionant amb les comandes, lliuraments i facturació dels productes. L'adjudicatari aportarà les dades de la persona de contacte (nom i cognom) telèfon/s i correu electrònic.

2. Condicions d'entrega

- El lliurament dels productes/articles (mobiliari i complements) per part de l'empresa adjudicatària/ es farà a l'oficina municipal destinatària dins el termini ofert per la pròpia empresa adjudicatària. Les relacions entre l'Ajuntament i el/els adjudicatari/ris podran simplificar-les fins i tot a establir les comunicacions d'encàrrecs per correu electrònic amb acusament de rebut.
- El lliurament dels articles dins del període de vigència del contracte es durà a terme en dates, horaris i en les dependències que es determinin oportunament per la direcció d'obra. El contractista deixarà totalment operatiu el subministrament per a la seva ocupació pel personal destinatari, essent del seu compte totes les actuacions que siguin necessàries per a la total instal·lació dels elements del mobiliari, és a dir, transport, accés al lloc, desembalatge, muntatge/ instal·lació, neteja, retirada d'emalatges i restes de materials, deixant els articles nets i llestos per al seu ús.
- Es lliuraran amb els mobiliari subministrats les instruccions que possibilitin a l'usuari la comprensió de la seva utilitat i el seu maneig i manteniment.



- Tots els treballs i materials que afectin el subministrament objecte del contracte hauran de complir tota la normativa vigent al respecte.
- El contractista assumirà els riscos derivats del transport, accés al lloc la descàrrega i el lliurament dels béns a subministrar al punt de destinació, sense que tinguin dret a cap indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament i instal·lació. El contractista facilitarà per a aquesta tasca tots els mitjans humans i estris indispensables per a efectuar el lliurement amb seguretat i sense incidents.
- El mobiliari haurà de transportar-se degudament embalat per a la seva correcta manipulació -sobre palet o amb el mitjà que es consideri convenient-, transport, conservació i magatzematge, havent de figurar clarament en l'exterior dels mateixos el l'article, marca/model i quantitat que contenen. La deterioració d'algun element com a conseqüència de la seva manipulació durant les tasques de càrrega/descarrega i instal·lació serà imputable a l'empresa adjudicatària, la qual estarà obligada a reposar el mobiliari danyat en un termini no superior a **15 dies naturals** des de la data de comunicació de la manipulació.
- Qualsevol sigui el subministrament, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdua, avaries o perjudicis ocasionats als bens, abans de ser entregats.
- L'Ajuntament realitzarà un examen del material entregat, d'acord l'oferta presentada, i el sotmetrà a diferents proves de qualitat i comprovació de característiques que consideri oportú. Si qualche element no compleix els requisits, serà retornat i no s'abonarà la factura fins que es reposi. El lliurament dels mobles es rebutjarà si les seves característiques físiques o tècniques no corresponen als requisits tècnics especificats en els plecs o presentades per l'adjudicatari si els mobles pertanyen a una marca o model diferents de l'ofertat o els acabats no són els exigits.
- El període de garantia de tot el material es fixa en un any, comptant a partir de la recepció del material, a no ser que l'ofertant proposi una durada major de la garantia. Durant tot el període de garantia, l'adjudicatari es veurà obligat a substituir i corregir les peces o elements defectuosos tant de fabricació com de instal·lació. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat deficiències als subministraments executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.
- S'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges i optimitzar els transports, ja sigui embalant taulers o parts de mobiliari conjuntament, dins



d'una mateixa comanda, per minimitzar al màxim les deixalles produïdes; ja sigui optimitzant les mesures i el pes, si les estructures ho permeten, per minimitzar les emissions de CO2 associades al transport. També es prioritzaran els embalatges reutilitzables (paper o cartró), així com materials reciclats. Si no és així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclats per gestors de residus autoritzats.

3. Terminis i lloc de les entregues

Els contractista estarà obligat a entregar els bens objecte del subministrament en el temps màxim ofertat.

L'entrega del material es farà al Carrer Salvador Casas, 28, 08640 Olesa de Montserrat

4. Facturació

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de presentar una factura única per cada lot , juntament amb la còpia de l'albarà del material entregat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT