Índex de continguts del quadre de característiques

1. Referència de l'expedient de contractació 2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació 2
3. Dades de contacte i enllaços 2
4. Objecte de la contractació 2
5. Centres destinataris vinculats a la contractació 3
6. Valor estimat del contracte 3
7. Pressupost base de licitació 3
8. Altres dades econòmiques 3
9. Durada i pròrroga del contracte 3
10. Admissibilitat de variants o millores 4
11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix 4
12. Aptitud per contractar 4
13. Termini de presentació de les ofertes 5
14. Contingut del/s sobre/s 5
15. Mesa de contractació 5
16. Criteris d'adjudicació 6
17. Ofertes amb valors anormals 6
18. Garanties exigides 6
19. Condicions especials i essencials d'execució 6
20. Programa de treball 6
21. Responsable del contracte 6
22. Modificació del contracte prevista 6
23. Modificació del contracte no prevista 7
24. Règim de pagament 7
25. Cessió del contracte 7
26. Pòlissa de responsabilitat per danys 7
27. Revisió de preus 7
28. Termini de garantia 7
29. Règim de recursos 7
30. Altres observacions sobre l'expedient de referència 7

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101445458/25/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director de Centre de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Vall d'Hebron.
Institut Català de la Salut.
Departament de Salut.
Generalitat de Catalunya.
Passeig Vall d'Hebron, 119-129
08007 Barcelona.

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacio@vallhebron.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Subministrament d'equips per als laboratoris clínics.

Divisió en lots: ☒ Sí ☐ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure **annex 2**.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: ☐ Sí ☒ No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3**

Codi CPV per lot: 33190000-8

5. Centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron o veure **annex 1**.

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu
Unitari

Import anual de la licitació
Import anual de licitació sense IVA: 161.851,21 euros

Valor estimat del contracte
161.851,21 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Import net
Import net sense IVA: 161.851,21 euros

Tipus impositiu i partida IVA
☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 33.988,75 euros

Import total pressupost base de licitació
Import total pressupost base de licitació amb IVA: 195.839,96 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària
☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025.
☐ Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària
620000102

Preus màxims
☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos
Sis (6)

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura
Unitat de Comptabilitat

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució
Termini d'inici d'execució: 2 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal
☐ Sí ☒ No

Durada del contracte
6 setmanes

Data de finalització prevista del contracte
31 de desembre de 2025

Pròrroga
☐ Sí ☒ No

10. Admissibilitat de variants o millores

☐ Sí ☒ No

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació
☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació
-Contractació pública

Procediment d'adjudicació
Procediment obert

Contracte reservat
☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides
☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)
SU-PO

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

☐ Sí
☒ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

13. Termini de presentació de les ofertes

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic ☐ Sí ☒ No
☐ DEUC o declaració responsable
☐ Reli / Rolece
☐ Declaració submissió jutjats
☐ Declaració compromís mitjans
☐ Model d'oferta tècnica
☐ Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau
☐ Absència de conflicte d'interès
☐ Declaració compromís UTE
☐ Altra documentació:

Dos sobres ☒ Sí ☐ No
Sobre núm. 1
☒ DEUC o declaració responsable
☐ Reli / Rolece
☐ Declaració submissió jutjats
☐ Declaració compromís mitjans
☐ Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor si escau
☐ Absència de conflicte d'interès
☐ Declaració compromís UTE
☐ Altra documentació:

Sobre núm. 2 BIS
☐ Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor, si escau

Sobre núm. 2
☒ Model d'oferta criteris automàtics no preu, si escau

Sobre núm. 3
☒ Model d'oferta criteris automàtics

15. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

- President/a: Senyora Sònia Cortés o persona en qui delegui.
- President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.
- Vocals:
    1. Assessoria Jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui
    2. Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui
    3. Servei: Senyora Roser Prim Vilaró o persona en qui delegui
    4. Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui
    5. Assessor Informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (enllaç petició genèrica). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 5**

18. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☐ Sí ☒ No

19. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 18**

20. Programa de treball

☐ Sí ☒ No.

21. Responsable del contracte

☒ Sí [.....]
☐ No

Designació de la unitat encarregada de seguiment i control de l'execució, si és diferent del responsable del contracte:
[.....]
[.....]
[.....]

22. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s:
[.....]
Abast:
[.....]
Límits:
[.....]

23. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 41 del PCAP i les normatives.

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 22 del PCAP

25. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

26. Pòlissa de responsabilitat per danys

☐ Sí.
☒ No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicataris de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

27. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

28. Termini de garantia

Termini de garantia: no

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència