



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Núm. d'expedient: 20254167

1. Objecte

Subministrament d'equipament i material dels edificis adscrits a la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb les previsions plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Objectius

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat dotar de material i equipament necessari, adequat i actualitzat, per al desenvolupament de les obres i reparacions realitzades de manera recurrent.

3. Descripció de les activitats a realitzar

3.1. Subministrament d'equipament i material dels edificis

En el annexos d'aquest PPT es descriuen les característiques principals. Els annexos, així com el seu contingut, es detallen a continuació:

- Annex I. Llistat dels preus unitaris corresponents al subministrament del material i equipament.

Serà necessari el consentiment previ de l'ajuntament de Barcelona, mitjançant la prèvia validació del pressupost que a aquest efecte presenti el contractista.

El subministrament i lliurament de nou material i equipament es realitzarà directament al punt de subministrament del peticionari o al magatzem central del propi contractista prèvia coordinació amb l'Ajuntament de Barcelona.

Les despeses de transport seran a càrrec del contractista en qualsevol de les modalitats de subministrament.

Les despeses d'instal·lació no estan incloses en el present contracte.

El subministrament i lliurament de material i equipament es realitzarà en els següents terminis màxims, a comptar des del dia següent a la petició formal de l'ajuntament de Barcelona, i que inclouen la recepció:

- Material d'urgència: Màxim 7 dies naturals
- Material de no urgència: Màxim 30 dies naturals

Per a cada tipus de material i equipament entregat es lliurarà, dintre dels terminis



d'entrega, els següents documents en format electrònic:

- Fitxa de característiques tècniques en espanyol o català
- Manual d'ús i manteniment en espanyol o català

L'entrega de material i equipament haurà d'anar acompanyat d'un albarà del contractista, en que figuri:

- Identificació del material o equipament
- Nombre d'unitats subministrades
- Data

El vistiplau de l'albarà l'haurà de donar una persona responsable del magatzem de l'Ajuntament de Barcelona.

Si durant la vigència del contracte el fabricant hagués de substituir algun dels productes detallats en els plecs d'aquest contracte, com a conseqüència d'una evolució dels mateixos o perquè s'han deixat de fabricar, el contractista haurà de proposar un producte alternatiu amb unes prestacions mínimes iguals o superiors a les de l'anterior model.

L'Ajuntament de Barcelona haurà de donar conformitat i realitzarà, en cas de ser necessari, les proves escaients que seran a càrrec del contractista.

La seva facturació serà d'acord al preu unitari del producte substituït. En cas de no acceptar-se aquest producte per part de l'Ajuntament de Barcelona, el contractista haurà de proposar un nou model adequat als termes anteriors.

La garantia dels productes nous subministrats serà com a mínim de dos anys. Per assegurar la continuïtat del servei, en aquells casos en que fos necessari fer ús d'aquesta garantia, el contractista haurà de subministrar elements de substitució similars o equivalents al producte afectat mentre duri la reparació o es procedeixi a la substitució.

Aniran a càrrec del contractista les despeses de transport o mà d'obra que puguin produir-se com a conseqüència d'això.

4. Obligacions del contractista

Les prestacions del contracte han de complir les característiques tècniques següents:

El contractista està obligat a disposar de tot el necessari per a la correcta execució dels treballs objecte del present contracte, sense separar-se de l'esperit i recta interpretació d'aquest plec, i seguint en tot moment les directrius de l'Ajuntament de Barcelona.

El contractista adoptarà totes les precaucions necessàries a fi d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable dels mateixos si es produeixen, conforme a la legislació vigent.



El contractista haurà de garantir la cobertura del servei, inclòs en període de vacances, destinant personal qualificat i suficient per respondre als requisits del plec.

El contractista serà responsable de totes les infraccions que es puguin cometre en execució del contracte.

El contractista serà l'únic responsable dels danys o perjudicis que s'ocasioni als equips o personal de l'ajuntament de Barcelona, o a qualsevol tercer, a causa de negligències i del compliment de les obligacions contingudes en el present plec.

El contractista serà responsable del correcte compliment de la totalitat dels treballs convinguts.

Obligacions específiques del contractista pel subministrament de nou material i equipament

El contractista resta obligat al subministrament del material i/o equipament en els terminis establerts.

El contractista està obligat a quedar-se tot aquell material que sigui donat de baixa a indicació de l'Ajuntament de Barcelona.

El contractista haurà d'eliminar tots aquells elements identificatius de l'Ajuntament de Barcelona que figurin en el material donat de baixa.

En cas de haver-se de destruir aquest material, es realitzarà de conformitat amb els criteris mediambientals vigents.

En cas de haver-se de reciclar o enviar a gestor autoritzat de residus aquest material, es realitzarà de conformitat amb els criteris mediambientals vigents i serà necessària la presentació del full de retirada de residus per part del gestor autoritzat.

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades d'aquestes operacions d'eliminació i destrucció.

El contractista està obligat a aportar la documentació establerta en el punt 3.1, corresponent a la fitxa de característiques tècniques, manual d'ús i manteniment i punts de revisió preventiva, així com els certificats que puguin ser requerits de conformitat amb el present plec.

5. Obligacions de l'Ajuntament de Barcelona

L'Ajuntament resta obligat a:

- Aprovar o rebutjar els pressupostos
- Avisar de la programació del subministraments amb la suficient antelació establerta en el plec.

6. Forma i seguiment del control

Els tècnics de l'Ajuntament de Barcelona faran un seguiment de les tasques objecte d'aquest contracte, a través d'albarans. En cas que es consideri convenient es concertaran les reunions de seguiment o visites a les instal·lacions que es considerin necessàries per part de l'Ajuntament de Barcelona