

CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE TRANSPORT D'ALUMNAT A CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA CIUTAT DE BARCELONA, CEE SANTS INNOCENTS.

Exp. CEB-2025-537

REUNITS

D'una part, la senyora **Anna Terra i Sans**, major d'edat, amb DNI **.***.565-Q, i amb domicili a efectes d'aquest contracte a la Pl. Urquinaona, 6 de 08010 - Barcelona.

I d'altra, el senyor **Alejandro Canals Arcilla**, amb DNI XX.XXX.014-L, i amb domicili a efectes d'aquest contracte al carrer Mare de Núria, 9 - 08830 Sant Boi de Llobregat.

INTERVENEN

La primera en nom i representació del **Consorci d'Educació de Barcelona**, NIF núm. **Q0801205F** (en endavant Consorci d'Educació), en la seva condició de gerent, mitjançant nomenament acordat pel Consell de Direcció del Consorci en sessió de 10 de febrer de 2025, amb efecte 14 de febrer de 2025, publicat el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9350, de 13 de febrer de 2025, en ús de la competència per subscriure el present contracte.

El segon en nom i representació d'**AUTOCARES CANALS, SA**, (en endavant el Contractista), domiciliada al carrer Mare de Núria, 9 - 08830 Sant Boi de Llobregat, NIF núm. **A08215428**, constituïda segons l'escriptura atorgada davant del senyor Enrique Gabarró Samsó, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Barcelona, el dia 20 de desembre de 1967. Adaptats els seus estatuts socials a la llei de societats anònimes segons escriptura atorgada davant del senyor Raúl Vall Vilardell, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Barcelona, el dia 18 de juny de 1992, amb el número de protocol 2.018. El senyor **Alejandro Canals Arcilla** actua en la seva condició de conseller delegat de la companyia, d'acord amb les facultats que resulten de l'escriptura d'elevació a públics d'acords socials atorgada davant del senyor Jaime Calvo Francia, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Barcelona, el dia 22 de setembre de 2021, amb el número de protocol 6.227.

Ambdues parts declaren disposar de les facultats vigents i reconeixent-se mútua capacitat per contractar,

Atès que l'òrgan de contractació ha emès la següent resolució:

“ **PRIMER.- ADJUDICAR**, per **procediment d'emergència**, d'acord amb l'article 120 de la llei

de Contractes del Sector Públic, el contracte del servei de **TRANSPORT ESCOLAR PER TAL DE PORTAR A L'ALUMNAT DE DETERMINATS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE BARCELONA, CEE SANTS INNOCENTS** (Rutes i imports que s'especifiquen a l'annex), a l'empresa AUTOCARES CANALS S.A, NIF A08215428, per un import màxim de 155.983,71 € abans d'IVA i 171.582,08 € amb IVA inclòs, amb un termini d'execució corresponent al curs acadèmic 2025-2026, i amb els següents repartiments d'anualitats,

Empresa	2025		2026		Total 2025 i 2026	
	Import abans d'IVA	Import amb IVA	Import abans d'IVA	Import amb IVA	Import abans d'IVA	Import amb IVA
AUTOCARES CANALS S.A	63.075,38 €	69.382,92 €	92.908,33 €	102.199,16 €	155.983,71 €	171.582,08 €

i amb estricta subjecció a les condicions establertes en el plec de prescripcions tècnico administratives per al servei de transport escolar per a l'alumnat de determinats centres d'educació especial de la ciutat de Barcelona.

SEGON.- CONVOCAR l'adjudicatari per tal que comparegui a fi de formalitzar el contracte en el termini de 5 dies naturals.”

Ambdues parts procedeixen a la formalització del Contracte abans esmentat, i que queda subjecte a les següents:

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

1.1.- Ambdues parts, assumint la integritat de drets i obligacions que deriven del present document, formalitzen aquest Contracte del **Servei de transport d'alumnat a centres d'Educació Especial de la ciutat de Barcelona, CEE SANTS INNOCENTS**, que s'executarà amb subjecció a la següent documentació:

- Annex 1: Plec de clàusules tècnico administratives,
- Annex 2: consistent en la relació de rutes subjectes al contracte i el preu del contracte d'acord amb la resolució d'adjudicació i els annexos d'aquesta, que consten a l'informe adjunt a la resolució esmentada.

De la documentació que acaba d'indicar-se com a definitòria de l'objecte d'aquest Contracte, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta i accepten que forma part integrant del Contracte.

En cas de discordança o contradicció en el contingut dels documents contractuals serà d'aplicació preferent aquest Contracte i després els documents que en formen part, enumerats anteriorment.

2.- LEGISLACIÓ APLICABLE

2.1.- El present contracte es regirà per les clàusules establertes en el plec esmentat, i per les disposicions contingudes en normativa especificada a la clàusula desena del plec.

2.2.- Supletòriament, seran d'aplicació les disposicions civils vigents en matèria d'obligacions i de contractes.

3.- PREU

Els preus del contracte figuren a la resolució d'adjudicació anteriorment indicada.

4.- TERMINI

El termini d'execució del contracte serà amb un termini d'execució corresponent al curs acadèmic 2025-2026, amb prestació efectiva d'acord amb el calendari per al curs escolar aprovat pel Departament d'Educació. Atès que es tracta d'un procediment d'emergència aquest no és possible prorrogar-lo.

5.- FORMA DE PAGAMENT

El Consorci d'Educació realitzarà el pagament en els terminis assenyalats a la normativa vigent.

6.- CONDICIONS DE RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA (RÈGIM DE FIANCES)

6.1.- L'adjudicatari constitueix la garantia definitiva mitjançant retenció de preu, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, fixada per garantir la correcta execució del present contracte, al Consorci d'Educació de Barcelona.

Aquesta fiança garantirà l'exacte compliment per part del Contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència del present Contracte, i estarà vigent fins el moment de finalització del servei.

La fiança constituïda respondrà de tots els deutes del Contractista resultants del Contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat el Consorci d'Educació, en excés al temps de la liquidació, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis resultants de l'incompliment de les obligacions del Contractista i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertoquen al Contractista.

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts en el present contracte i a plena satisfacció de l'Administració.

6.2.- El Consorci d'Educació de Barcelona determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió

de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

6.3.- En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'Administració un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

7.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seran causa de resolució del Contracte:

Les establertes en els articles 211 i 313 de la LCSP i aquestes produiran els efectes establerts als articles 213 i 313 de la mateixa Llei.

8.- OBLIGACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui el Consorci d'Educació, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini de cinc anys.

9.- JURISDICCIÓ COMPETENT

L'adjudicatari se sotmet a la jurisdicció dels tribunals i jutjats del municipi de Barcelona per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment d'aquest contracte de naturalesa administrativa o de la seva interpretació.

I, com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, per duplicat i a un sol efecte.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Pel Consorci d'Educació de Barcelona,

Per l'adjudicatari,

La Gerenta del Consorci d'Educació de Barcelona
Anna Terra i Sans
DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Alejandro Canals Arcilla

ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNICO ADMINISTRATIVES PER AL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR PER A L'ALUMNAT DE DETERMINATS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA CIUTAT DE BARCELONA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei de transport escolar per tal de portar a l'alumnat de determinats centres d'educació especial de Barcelona, al matí fins al centre i el retorn als seus domicilis un cop acabada la jornada lectiva, durant el curs escolar 2025-2026.

2. FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS I ESTRUCTURACIÓ EN RUTES

La gestió del servei de transport escolar es durà a terme d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de transport escolar:

- Llei 16/1987 del 30 de juliol d'Ordenació dels Transports Terrestres", subjecte a una modificació per la Llei 9/2013 del 4 de juliol
- Reial Decret 1211/1990 del 28 de setembre que aprova el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres", subjecte a diverses modificacions del Reial Decret 70/2019 del 15 de febrer, el Reial Decret 284/2021 del 20 d'abril i el Reial Decret 242/2022 del 5 d'abril
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria a Catalunya
- Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors
- Real Decret 1428/2003, de 21 de novembre, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament General de Circulació

L'especificació de les rutes objecte del contracte figura en l'annex al present plec.

3. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El transport escolar es realitzarà tots els dies lectius durant el període comprès entre el setembre de 2025 i el juny de 2026, previstos en el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació.

En cas de vaga legal de l'àmbit educatiu, l'entitat adjudicatària està obligada a garantir la prestació dels serveis mínims, si estan contemplats legalment.

La durada del contracte serà la del curs escolar 2025-2026.

4. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

L'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de tots els aspectes laborals, socials i fiscals, dins del règim de treball que s'estableixi i d'acord sempre amb la normativa general vigent en la matèria. L'adjudicatari ha de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat.

L'empresa adjudicatària haurà de substituir el mateix dia l'absència de l'acompanyant del transport. Aquest/a ha d'estar assegurat contra qualsevol contingència física o material que es produeixi en el desenvolupament de la seva tasca (danys físics, trencament d'ulleres, vestuari, joies, rellotges, etc.)

L'empresa adjudicatària comptarà amb un dispositiu mòbil per a cada ruta.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un registre o registres d'assistència, incidències i retards dels alumnes amb la descripció de les actuacions realitzades per part dels monitors en aquestes situacions. El format, informació i ubicació d'aquest registre o registres el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquests registres han de permetre dur a terme el seguiment dels alumnes que fan ús real del servei, amb un registre i comprovació diaris al matí i a la tarda, i generar un report diari. Aquests registres hauran d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius

L'empresa adjudicatària disposarà d'un registre de rutes actualitzat amb, com a mínim, la següent informació: Tipus de vehicle, nom i cognom dels alumnes, adreces de les parades i la seva latitud i longitud i horaris de cada parada. El format i la resta de la informació que el registre hagi de contenir el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquest registre haurà d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, a requeriment del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA o dels centres educatius, i en un període màxim de dues setmanes, informes sobre incidències, queixes, consultes o suggeriments relacionats amb les rutes.

La confecció d'informes en els terminis marcats i el manteniment dels registres explicitats en els anteriors tres paràgrafs es consideren part del servei. En conseqüència, les factures pendents de cobrament per part de l'empresa adjudicatària podran ser rebutjades pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA en cas que es detecti que els registres explicitats als anterior dos paràgrafs contenen errors o no estan actualitzats, o en cas que es superin les dues setmanes de termini per l'elaboració d'un informe. Un cop es corregeixin els errors i/o s'actualitzi la informació dels registres i/o s'elabori l'informe l'empresa haurà d'emetre una nova factura.

L'incompliment de l'obligació del manteniment dels registres en tres ocasions en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes. No es considerarà incompliment el fet que els registres mostrin de manera fidedigna la informació de, com a màxim, una setmana abans al moment de la consulta. És a dir, s'admet un decalatge d'una setmana per realitzar la tasca d'actualització de la informació.

L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació d'elaboració d'informes en el període marcat en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.

L'empresa adjudicatària garantirà una reunió inicial cada curs com a mínim amb cada centre educatiu i ruta determinada, per tal que els monitors acompanyants puguin rebre pautes

d'organització i característiques de l'alumnat de cada ruta i així garantir el bon funcionament de la ruta.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar les famílies de totes aquelles incidències ocorregudes pels seus fills durant el trajecte de cada ruta i tots aquells aspectes que tinguin relació al benestar dels alumnes.

A - Quant als conductors:

1. Els conductors dels vehicles destinats a la gestió d'aquest servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui, hauran d'estar inscrits en el registre especial de la Direcció General de Tràfic i hauran de complir les condicions establertes en l'article 32 del Reial decret 1598/2004 de 2 de juliol, pel qual es modifica el Reglament general de conductors aprovat pel Reial decret 772/1997, de 30 de maig.
2. Els conductors dels vehicles destinats a la gestió d'aquest servei de transport caldrà que observin específicament les següents mesures de seguretat: a. Mantenir, en tot moment, una velocitat moderada.
3. No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
4. Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada de l'alumnat. d. Assegurar-se abans d'engegar que les portes romanguin tancades i que tots els alumnes estiguin asseguts en el seu seient, i si és el cas, amb els cinturons de seguretat ajustats. e. Conèixer la ruta i les parades que ha de realitzar.

B - Quant als acompanyants/ monitors:

1. Per a la realització de la gestió d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, diferents del conductor, encarregades de l'atenció dels alumnes.
2. Aquesta idoneïtat de l'acompanyant es farà palesa, en el moment de formalitzar el contracte, mitjançant la presentació d'una fotocòpia del DNI i una declaració jurada on hi constarà:
 - Nom i cognoms, adreça, població i núm. de DNI
 - Estudis realitzats i/o experiència en aquesta tasca i qualificació laboral necessària per a l'atenció a l'alumnat
 - Certificat negatiu sobre delictes de caràcter sexual
3. Segons el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, a l'article 6 regula que han d'anar acompanyat en els vehicles com a regla general 1 adult per vehicle, i si l'alumnat té necessitats especials per raons de discapacitats la ràtio és 1 acompanyant per cada 15 alumnes, i si a més tenen mobilitat reduïda la ràtio és 2 per cada 15 alumnes. Per tant, els nombre d'acompanyants/monitors en cada una de les rutes serà l'establert per aquesta normativa.
4. Les tasques de l'acompanyant seran:
 - a. La vigilància de l'alumnat durant el trajecte per tal d'assegurar que es compleixen totes les normes de seguretat i el benestar del mateix.
 - b. El control de la pujada i baixada de l'alumnat a les parades establertes, atenent la relació d'alumnes que li serà lliurada per el/la secretari/ària del centre docent.

- c. Ajudar a pujar i baixar a l'alumnat, cas que n'hi hagi, amb dèficit de mobilitat.
- d. Informar la direcció del centre i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA de les incidències diàries (falta de puntualitat d'alguna família, per exemple) i faltes greus esdevingudes al llarg dels trajectes.
- d. També ha d'informar la direcció del centre i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA de la relació d'alumnes portats diàriament.
- e. Conèixer la ruta i les parades que ha de realitzar i la relació de l'alumnat i les seves característiques. La informació sobre l'alumnat i les seves característiques serà facilitada pels centres educatius i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA
- f. Tenir cura de l'alumnat en moments crítics per tal de preservar la seva seguretat.
- g. Garantir la confortabilitat de l'alumnat durant tot el trajecte facilitant treure la roba d'abric a l'hivern.

L'acompanyant haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per tal que el transport es desenvolupi en un clima de seguretat i normalitat.

L'acompanyant haurà d'ocupar plaça en una zona propera a la porta de servei central o posterior i haurà de conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle. El contractista estarà obligat a substituir immediatament els acompanyants que no actuïn adequadament quan així ho demani l'òrgan contractant.

En aquelles rutes on, al document adjunt "Lots i rutes" s'indica que hi ha 0 acompanyants l'empresa no haurà d'aportar el monitor/ acompanyant. El centre educatiu o la família o el Consorci d'Educació de Barcelona aporten el monitor.

C - Quant a seguretat:

- 1. L'accés i sortida de l'alumnat als vehicles es farà d'una manera ordenada i amb total seguretat, es realitzarà per la porta més propera al conductor o a l'acompanyant.
- 2. L'accés i sortida de l'alumnat dels vehicles es produirà a l'interior del recinte escolar o al més a prop possible de l'entrada del centre, evitant, en la mesura del possible, que la circulació general de la zona quedi pertorbada per l'estacionament dels vehicles.

D - Quant als vehicles:

- 1.- L'empresa adjudicatària aportarà:

- a. La documentació dels vehicles que realitzin el servei durant la seva execució, així com la dels vehicles suplents, on consti que reuneixen les condicions amb les respectives assegurances, que cobreixin de forma il·limitada la responsabilitat civil. També es requerirà:- Fotocòpia del comprovant de l'última revisió de la ITV de cada vehicle.
 - Còpia del permís i llicència de circulació de cada vehicle i conductor.
 - Còpia de la Targeta de Transport dels vehicles oferts o autorització.
- En aquest sentit, caldrà especificar els vehicles que seran destinats a cada lot (tipus de vehicle, matrícula, model, distintiu ambiental,...).

- b. Per a la realització de la gestió d'aquest servei de transport escolar, l'empresa haurà de disposar de vehicles adequats al nombre i característiques de l'alumnat a portar.

- c. Els vehicles destinats a aquest servei públic portaran de forma ben visible el rètol de "TRANSPORT ESCOLAR" durant el temps que efectui l'esmentat servei, d'acord amb tot allò que

disposa la normativa vigent.

d. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles a les circumstàncies de l'alumnat i a l'espai necessari en funció del seu creixement o necessitat de més espai.

e. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles en relació a:

- Estat de les rodes
- Climatització dels vehicles i temperatura adequada
- Dispositius de seguretat homologats per garantir la seguretat de l'alumnat.

f. L'empresa ha de sol·licitar l'autorització de les parades a l'ens competent en funció de la ubicació de les parades (Ajuntament o Generalitat) d'acord amb les rutes a seguir pels vehicles de transport escolar per als alumnes amb necessitats educatives especials.

E- Quant a l'alumnat:

Durant el curs escolar pot produir-se alguns canvis dels alumnes transportats. L'empresa prestadora del servei, en aquest cas, només incorporarà aquells canvis d'alumnes comunicats i autoritzats pel Consorci d'Educació de Barcelona.

F- Quant a la comunicació amb el Consorci d'Educació de Barcelona:

En cas de produir-se alguna incidència l'empresa ha de comunicar-la al Consorci d'Educació de Barcelona a través de la via de comunicació que aquest estableixi i a la direcció del centre educatiu en un termini màxim de 3 dies hàbils.

La comunicació d'incidències en el termini marcat es considera part del servei. En conseqüència, les factures pendents de cobrament per part de l'empresa adjudicatària podran ser rebutjades pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA en cas que es detecti que manca comunicar alguna incidència per la via de comunicació establerta pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Un cop es comuniqui la incidència per la via establerta, l'empresa haurà d'emetre una nova factura.

L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació de comunicació d'incidències en els terminis marcats en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.

5- RUTES

La gestió del servei de transport de l'alumnat es prestarà d'acord amb al present Plec de Prescripcions Tècniques. El transportista es compromet a fer els recorreguts establerts, així com aquells necessaris per a l'escolarització de l'alumnat previst en la ruta, i amb les condicions econòmiques que resultin de l'adjudicació del contracte.

Les rutes s'exposen al document annex "Lots i rutes". Degut a l'alta i baixa d'alumnes als centres educatius a l'inici de l'execució del contracte (inici del curs escolar 2025-2026) es lliurarà a les empreses adjudicatàries un llistat definitiu d'alumnes indicant a títol enunciatiu no exhaustiu: nom i cognoms de l'alumne, centre educatiu, residència, parada proposada i mobilitat de l'alumne. Les empreses adjudicatàries hauran d'adaptar les rutes segons les llistes d'alumnes definitives. Les empreses adjudicatàries hauran d'adaptar les rutes a cada inici de curs acadèmic. El Consorci d'Educació de Barcelona indicarà el termini per realitzar aquesta adaptació a cada curs acadèmic, el qual no serà mai inferior a 10 dies hàbils.

Durant el transcurs de cada curs acadèmic es produeixen altes d'alumnes als centres on es presta el servei objecte d'aquesta licitació. El Consorci d'Educació de Barcelona comunicarà a les empreses adjudicatàries l'alta de l'alumne per a que aquest pugui incorporar-se com a usuari del servei de transport. La informació que facilitarà el Consorci d'Educació de Barcelona és: nom i cognoms de l'alumne, centre educatiu, residència, parada proposada i mobilitat de l'alumne. Les empreses hauran de respondre la petició d'incorporació d'un alumne a alguna de les rutes en un període no superior a 5 dies hàbils, indicant, com a mínim, la següent informació: si és possible incorporar l'alumne a alguna de les rutes; en cas afirmatiu en quina ruta i, si escau, si aquesta incorporació implica un augment del preu de la ruta.

L'adaptació de rutes a l'inici de cada curs acadèmic i la resposta a la petició d'incorporació d'alumnes durant el curs acadèmic es consideren part del servei. En conseqüència, les factures pendents de cobrament per part de l'empresa adjudicatària podran ser rebutjades pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA en cas que s'hagin superat els terminis marcats. Un cop es comuniqui el redisseny de rutes o es respongui a la petició d'incorporació d'un alumne nou, segons el cas, l'empresa haurà d'emetre una nova factura.

L'incompliment, en tres ocasions en un mateix curs escolar, dels terminis marcats pel que fa a l'adaptació de rutes o resposta a peticions d'incorporació, comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.

L'aplicació successiva de les diferents penalitzacions previstes en aquesta licitació no podrà superar en cap cas els límits de penalització de l'art. 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La gestió del servei públic de transport d'alumnes es prestarà d'acord al document annex "Lots i rutes" del present Plec de Prescripcions Tècniques, si bé aquestes rutes podran ser modificades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa el Plec de clàusules administratives i amb els canvis que es produeixin en el nombre d'alumnes i la radicació d'aquests. En cas de disminució del número d'alumnes, es podrà procedir a suprimir una ruta o reajustar-ne el preu d'acord amb la capacitat i/o quilometratge de la nova ruta.

Es tendirà a establir punts de trobada amb la finalitat d'agilitzar les rutes escolars. Aquests punts de trobada seran comunicats a les famílies amb els horaris de recollida de cada un.

6- FORMACIÓ

Els centres educatius o el Consorci d'Educació de Barcelona poden requerir que el personal d'acompanyament del transport rebi formació relacionada amb el tipus d'alumnes i tipus de servei prestat. Aquesta formació no tindrà cost.

7- FACTURACIÓ

El servei es facturarà mensualment. La factura mensual ha de presentar-se acompanyada dels fulls per la conformació de la direcció de cadascun dels centres educatius als quals es presti el servei (model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA) on hi consti el compliment del transport realitzat i la valoració de la prestació del servei.

Ha de presentar-se una única factura per lot. En aquesta factura s'haurà de desglossar obligatòriament l'import de cadascuna de les rutes de la factura i el número de dies que s'ha prestat el servei de cada ruta. A la factura s'haurà d'utilitzar obligatòriament la nomenclatura de ruta normalitzada per tal d'identificar inequívocament el concepte pel qual es pretén facturar.

El circuit que cal seguir és:

El canal d'entrada de la facturació serà electrònica (e-Factura) amb la documentació acreditativa (justificants/comprovants) adjuntada com a annex en la mateixa factura, resultant així un únic document a presentar. Així doncs, no serà necessari l'enviament dels justificants/comprovants del servei a través de correus electrònics, sinó que aquests aniran annexats en la mateixa factura.

Aquelles factures que no disposin dels tots els comprovants (model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA) corresponents seran retornades i s'hauran d'emetre novament, sent responsabilitat del creditor presentar-les tal i com s'indica de manera correcta. Igualment, el fet de no desglossar la informació de la factura segons explicitat o el fet de no utilitzar la nomenclatura normalitzada suposarà el retorn de la factura i l'obligació de l'adjudicatària d'emetre'n una de nova de la manera prevista.

Tal i com s'ha esmentat el manteniment de registres d'alumnes i de rutes, la confecció d'informes i la comunicació d'incidències en els terminis marcats constitueixen part del servei. L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions implicarà el rebuig de la factura

Les dades que han de constar en cada cas són:

Factura:

- Dades emissor
- Dades receptor
- Període de facturació
- Expedient al que correspon
- Per a cada ruta
- Descripció: Nom normalitzat de la ruta segons nomenclatura que consta en aquest plec (Lot – Codi Centre – Nom Centre – Número de ruta)
- Quantitat: Dies lectius en els que s'ha prestat el servei
- Preu Unitari del servei
- Total: (Dies lectius x Preu unitari)

En cas de manca d'informació o informació incorrecta d'algun dels elements prèviament descrits es rebutjarà la factura. L'adjudicatària haurà d'emetre nova factura amb la informació correcta.

Igualment, el fet d'emetre més d'una factura per lot comportarà el rebuig de les factures i l'adjudicatària n'haurà d'emetre una única amb la informació correcta.

Justificant/Comprovant (Model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA)

- Expedient al que correspon
- Empresa/Entitat
- Nom del Centre
- Dies lectius en els que s'ha prestat el servei
- Conformitat del Director/a del centre (mitjançant la signatura i el segell de la direcció)

En cas de manca d'informació o informació incorrecta d'algun dels elements de la factura o dels comprovants prèviament descrits es rebutjarà la factura. L'adjudicatària haurà d'emetre nova factura amb la informació de la pròpia factura i dels comprovants correcta. Igualment, el fet d'emetre més d'una factura per lot comportarà el rebuig de les factures i l'adjudicatària n'haurà d'emetre una única amb la informació correcta.

8. DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS ALS CENTRES EDUCATIUS

Totes les atribucions que aquest plec assigna al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA podran ser delegades als centres educatius en qualsevol moment. Aquesta delegació inclou a títol enunciatiu no exhaustiu: la definició dels models de registre d'alumnes i de rutes, la petició d'informes, la definició dels circuits de comunicació i la definició i gestió del circuit de facturació,

incloent tot allò relacionat amb els models de factures i comprovants

9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Les rutes descrites en l'annex poden ser modificades per necessitats del servei. Es cas que aquesta modificació comporti una modificació de l'import a l'alça caldrà la signatura d'una ampliació del contracte.

10. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

ANNEX 2

RUTES I PREUS

Rutes lot (nomenclatura normalitzada; inclou codi i nom centre)	Preu sense IVA	IVA	Preu amb IVA	Empresa
Lot 10E - 08011424- Sants Innocents - Ruta 10	450,25 €	10%	495,27 €	Autocares Canals
Lot 10E - 08011424- Sants Innocents - Ruta 20	402,12 €	10%	442,33 €	Autocares Canals