

ACTA DE VALORACIÓ D'INFORME TÈCNIC I OBERTURA DE SOBRE D'OFERTA ECONÒMICA DE LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, CONFIGURACIÓ, INTEGRACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT D'UN SISTEMA DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DE LABORATORI (LIMS) PEL SERVEI DE LABORATORI DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF . (EXP.: 1431-0235/2025)

Vilanova i la Geltrú 8 d'octubre de 2025

Essent les 12:00 hores del dia assenyalat per a aquest acte, es constitueix la Mesa de contractació, acta en sessió privada, composta pels membres següents:

- El Sr. Agustí Vallverdú Gil, vicepresident de la Mancomunitat Penedès-Garraf que actua com a president de la Mesa de contractació.
- La Sr. Antoni Alsina Simal, interventor accidental de la Mancomunitat Penedès-Garraf, que actua com a vocal interventor de la Mesa de contractació.
- El Sr. Cristina Rfales Graells , Cap de Secretaria que actua com a vocal d'assessoria jurídica de la Mesa de contractació.
- El Sr. Adrià Camino Fideu, tècnic de contractació de la Mancomunitat Penedès-Garraf que actua com a secretari de la Mesa de contractació
- La Sra. Maica Berzosa Brufau, cap del servei de Laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf, que actua com vocal.
- La Sra. Laura Martinez Bravo, tècnica de contractació de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

L'objecte d'aquest acte és procedir a la valoració informe tècnic i l'obertura del sobre que conté l'oferta econòmica del procediment obert per al contracte de subministrament, configuració, integració i posada en funcionament d'un sistema de gestió de la informació de laboratori (LIMS) pel servei de laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf. **(Exp.1431-0235/2025).**

Seguidament es dona compte de l'informe tècnic emès per la cap de servei de laboratori de data 03/10/2025 sobre la valoració dels criteris avaluable automàticament en conformitat amb la clàusula 10 del PCAP,

"INFORME TÈCNIC

Exp. 1431-0235/2025

Assumpte: INFORME DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR DE LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, CONFIGURACIÓ, INTEGRACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT D'UN SISTEMA DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DE LABORATORI (LIMS) PER AL SERVEI DE LABORATORI DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF

1. OBJECTE DE L'INFORME

L'objecte de l' informe és la valoració dels criteris avaluable mitjançant un judici de valor de les propostes presentades per les empreses participants a la licitació per a la contractació del subministrament i servei a realitzar, així com les condicions tècniques a complir per l'adjudicatari en la relació del Subministrament, configuració, integració i posada en funcionament d'un sistema de gestió de la informació de laboratori (LIMS- Laboratory Information Management System) per al Servei de laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

2. CRITERIS DE VALORACIÓ I METODOLOGIA



En el Quadre de Característiques del Contracte (QC), inclòs a l'inici del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), concretament a l'apartat J del citat quadre, es determinen els Criteris d'adjudicació aplicables a la licitació de referència. On s'inclouen, entre d'altres, els criteris **avaluables mitjançant un judici de valor**, que són:

1.1. Criteris no quantificables mitjançant aplicació de fórmules (Fins a un màxim 40 punts)

1.1. Criteris no quantificables mitjançant aplicació de fórmules	0-40
9.1.1. Adequació i cobertura funcional del programari	0-25
9.1.2. Pla d'implantació i equip assignat al projecte	0-5
9.1.3. Programa de formació	0-5
9.1.4. Pla d'integració i migració de dades	0-5

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre número B, i es valoraran fins a 40 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluables per judici de valor mitjançant la presentació d'un Pla de treball o proposta tècnica que inclogui l'organització i els mitjans humans, l'estructura a disposició del servei, la formació del personal, els mitjans tècnics, la planificació i metodologia dels treballs, l'elaboració i actualització de l'inventari, protocols i procediments en les tasques a realitzar, la gestió de les incidències, el seguiment i avaluació del servei, i les aplicacions informàtiques que seran accessibles la Mancomunitat Penedès-Garraf. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució de les prestacions objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 20 pàgines A4 a una cara lletra arial 11 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, marges mínims 2 cm, que es valorarà en el seu conjunt fins a 40 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines. També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima similar, marges mínims 2 cm, interlineat senzill o A3 per calendaris o plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, freqüències, calendaris d'actuacions, quadres, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acreditï o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat de les instal·lacions de la Mancomunitat, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 20,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, amb tasques que tenen una incidència directa en la seguretat i la gestió ambiental de les instal·lacions de sanejament i de residus, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància, per sota dels 20,00 punts, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

1.1.1. Adequació i cobertura funcional del programari (0-25 punts)

Es valorarà la cobertura i adequació funcional que el programari ofert suposa enfront els requeriments especificats en el PPT, per als diferents àmbits que es detallen.

Es valorarà positivament la claredat i concreció de les propostes. En qualsevol cas, s'han d'incloure necessàriament els apartats següents:

- a) *Descripció i abast funcional de la proposta d'acord amb els apartats funcionals del plec de prescripcions tècniques (del punt 7.2 del PPT) Les ofertes hauran de fer referència expressa als subapartats funcionals (seguint la mateixa numeració) que s'inclouen en l'apartat 7.2 ESPECIFICACIONS FUNCIONALS*
- b) *Tractament de les integracions.*
- c) *Especificacions tècniques de l'entorn i dels sistemes.*
- d) *Planificació del procés d'implantació i fites principals. S'inclourà un pla de gestió del canvi.*
- e) *Pla de transferència a explotació del nou sistema implantat.*
- f) *Programa de formació i suport a l'usuari durant el període inicial d'explotació.*
- g) *Programa de manteniment proposat.*
- h) *Compliment normatiu.*

1.1.2. Pla d'implantació i equip assignat al projecte (0-5 punts)

Es tindrà en compte la claredat i coherència del programa d'implantació proposat, que possibiliti una implantació satisfactòria i requereixi de la col·laboració del Servei del laboratori de la MPG de manera puntual i organitzada, minimitzant les improvisacions.

Es valorarà l'equip humà assignat al projecte i el model de relació proposat amb el Servei de laboratori de la MPG per al desenvolupament del mateix. Es tindran en compte l'expertesa i experiència dels recursos humans en els àmbits objecte d'aquest projecte.

El licitador inclourà i desenvoluparà en la seva oferta la descripció i estructura del seu equip de treball per a aquest projecte, detallant, entre altres aspectes, nom i cognoms, titulació, funcions assignades, categoria professional i l'índex de participació de cada recurs per garantir la correcta execució dels treballs descrits en aquest plec durant el període previst. Així mateix, haurà d'incloure un model de gestió de la capacitat i les mesures a prendre davant eventuais modificacions de l'equip de treball, així com qualsevol altra informació que consideri oportuna segons la seva experiència i/o metodologies.

El licitador inclourà en la seva oferta qualsevol altre suport tècnic o funcional d'altres unitats de l'empresa diferents de l'equip de projecte proposat, que es consideri necessari o convenient per garantir el millor desenvolupament i qualitat dels treballs.

En particular, es tindrà en compte i es valorarà, en la mesura que sigui aplicable al projecte, el suport tecnològic relacionat amb l'arquitectura del sistema, el suport de consultoria funcional durant la fase d'anàlisi, l'assessorament legal, en Reglament General de Protecció de Dades, en seguretat lògica i qualsevol altre aspecte que el licitador consideri oportú.

L'adjudicatari haurà de prestar el servei amb la seva pròpia organització i amb els seus propis mitjans tècnics i humans, de manera que l'equip del projecte estarà ubicat a les oficines de l'adjudicatari i haurà de comptar amb la infraestructura necessària (mobiliari, maquinari, programari, etc.) per al desenvolupament dels treballs. El licitador haurà d'especificar aquesta circumstància en la seva oferta, detallant les diferents fases del projecte i indicant els mitjans tècnics, materials i eines de programari que adscriurà al contracte.

Les vacances, permisos i baixes hauran de ser coberts per personal amb un perfil professional igual o superior al de la persona substituïda. Qualsevol substitució haurà de ser comunicada prèviament al Servei de laboratori de la MPG

1.1.3. Programa de formació (0-5 punts)

Es tindrà en compte que l'adjudicatari posi a disposició del Servei de laboratori de la MPG un programa de formació adaptat a les necessitats de l'eina i entorn d'aplicació. Es valorarà positivament el temari proposat així com la possibilitat de realitzar sessions de formació puntuals de reforç a mode de complement sense límit d'assistents. Es valorarà positivament la formació de caire presencial en dependències del Servei de laboratori de la MPG i en diferents torns per tal de no pertorbar l'activitat diària del laboratori

1.1.4. Pla d'integració i migració de dades (0-5 punts)

Es valorarà la capacitat per integrar la informació provinent dels equips de laboratori així com per a la càrrega inicial d'històrics i parametrització de l'eina LIMS.

*Per valorar els criteris del punt 1.1 es presentarà una **memòria tècnica** descrivint tota la informació necessària per tal de descriure la proposta de la millor manera possible.*

*La **puntuació mínima exigida** en aquesta apartat és de **20 punts**. Les ofertes que no superin aquesta puntuació quedaran excloses del procés d'avaluació d'ofertes.*

La NO inclusió d'aquests apartats en l'oferta podrà suposar l'exclusió d'aquesta del procés d'avaluació.

NO es pot incloure cap informació econòmica en la memòria presentada per valorar els criteris del punt 1.1. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

*La **metodologia de valoració tècnica subjectiva** per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:*

- 100%: *propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.*
- 75%: *propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, o amb millores sense cost que aporten benefici, per assolir la correcta execució del contracte.*
- 50%: *propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, amb millores sense cost no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.*
- 25 %: *propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.*
- 0 %: *propostes amb errors, continguts inexistents, irrelevants, o deficients.*

3. EMPRESES LICITADORES

Les empreses presentades a la licitació i que han fet entrega del sobre 2, llistades alfabèticament, són les següents:

Denominació social	CIF
Bimaxpro SL	B92270909
Ambidata España SL	B86496262

4. VALORACIÓ TÈCNICA

Es procedeix a avaluar la documentació presentada per cada empresa licitadora:

BIMAXPRO SL

Indicar de manera global que la proposta presentada per l'empresa compleix amb els requisits mínims determinats als plecs que regeixen la contractació.

A continuació s'avalua la proposta presentada per la mercantil BIMAXPRO SL, d'acord amb la distribució per subcriteris determinada al QC, transcrita a l'inici del present document:

1.1. Criteris no quantificables mitjançant aplicació de fórmules (Fins a un màxim 40 punts)

1.1.1. Adequació i cobertura funcional del programari (0-25 punts)

Descripció i abast funcional de la proposta d'acord al punt 7.2 del PPT (15,00 punts): la proposta presenta una base sòlida amb funcionalitats bàsiques ja implementades, com la gestió de mostres, usuaris, informes i integració amb alguns sistemes. El producte disposa d'una arquitectura moderna i escalable, amb capacitat de connectors i agents per a la integració amb equips i altres aplicacions. No obstant això, gran part de la funcionalitat avançada, com la planificació automàtica de mostres i assignació de tasques, el control estadístic de qualitat, la gestió detallada d'equips i manteniments, la gestió completa de reactius i fungibles, així com la generació d'informes conforme a normativa i la integració final amb SINAC i SILOÉ, depèn de desenvolupament i adaptació durant el projecte. Ofereix una plataforma moderna i flexible, amb bones funcionalitats bàsiques i una arquitectura preparada per créixer. Tot i això, la major part de la cobertura completa depèn de configuracions específiques i desenvolupaments addicionals que s'hauran de realitzar durant la implantació del projecte. Això implica que la cobertura total només s'aconseguirà després de la personalització i adaptació del sistema. 25%.

Tractament de les integracions (1,50 punts): cobertura adequada d'integracions amb sistemes obligatoris i corporatius, equipament específic i migració de dades. Experiència demostrada en interoperabilitat i estàndards sanitaris. Inclou diferenciació entre integracions puntuals i periòdiques. Limitada en detall tècnic de protocols i validació de dades. 75%.

Especificacions tècniques de l'entorn i dels sistemes (1,50 punts): aquesta proposta és totalment adequada, presenta un sistema modern i flexible, que es pot utilitzar fàcilment des de qualsevol ordinador o dispositiu mòbil. Inclou la possibilitat de connectar-lo amb altres sistemes i recomana una base de dades que assegura bon rendiment i seguretat. També es defineixen dos entorns de treball: un per a producció i un altre per a proves i formació, amb el maquinari i programari necessaris. La proposta destaca per ser adaptable i compatible amb diferents tipus d'entorns, incloent programari lliure, encara que no entra tant en detalls sobre les actualitzacions i la seguretat. 100%.

Planificació del procés d'implantació i fites principals. S'inclourà un pla de gestió del canvi (1,50 punts): és una proposta amb la planificació del procés d'implantació i fites principals estructurada i bàsica, que mostra solidesa en infraestructura i gestió de capacitat. Tanmateix, té una debilitat clara en la gestió del canvi, es descriu, però no s'especifica. 50%.

Pla de transferència a explotació del nou sistema implantat (1,50 punts): l'estratègia descrita és coherent al pas de producció té enfoc progressiu, però genèric i bàsic, no detalla terminis i sense ser paral·lel amb el sistema antic descrit. 50%.

Programa de formació i suport a l'usuari durant el període inicial d'explotació (1,50 punts): en l'apartat es descriu coherentment però amb contingut bàsic la formació i el suport, s'hi fa un èmfasi bàsic en aquest període d'explotació inicial. Tot i que es descriu el suport i la formació, s'especifica de manera genèrica com s'acompanyarà els usuaris durant les primeres setmanes de treball real amb el LIMS, no es detalla quines mesures es prendran per assegurar la correcta adopció immediata del sistema implantat. 50%

Programa de manteniment proposat (1,50 punts): presenten un pla de manteniment complet i ben alineat amb les necessitats de la Mancomunitat Penedès-Garraf, garanteixen la continuïtat operativa del sistema, la seguretat de les dades i un acompanyament proper durant tot el cicle de vida del programari. S'ofereix un sistema formalitzat, amb acords de nivell de servei que defineixen temps de resposta i resolució segons la gravetat de la incidència. Integra mesures de seguretat avançades, procediments de recuperació davant imprevistos que reforcen la fiabilitat i disponibilitat del servei. També incorpora una bossa d'hores per evolutius i millores. 100%.

Compliment normatiu (1,00 punt): dona resposta adequada a tots els requisits obligatoris establerts al PPTP, especialment en matèria d'interoperabilitat, exportació de dades, amb un plantejament orientat, pràctic i flexible. A més, incorpora les exigències normatives en seguretat i protecció de dades, així com els requisits específics marcats per ENAC de forma coherent. 75%.

S'atorguen 10,88 punts sobre els 25,00 punts.

1.1.2. Pla d'implantació i equip assignat al projecte (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Fases detallades del projecte (1,00 punt): es proposa adequadament, coherent i clar un pla amb fases ben definides, incloent: configuració del sistema, migració de dades, formació, validació conjunta, entre altres. A més, es preveu flexibilitat i escalabilitat segons les necessitats del servei, fet que és crucial per adaptar-se a possibles canvis futurs. Tot i això, manca una definició concreta dels terminis de cadascuna de les fases, cosa que podria generar incertesa en la gestió del calendari i de recursos. 75%.

Participació del Servei de laboratori de manera puntual i organitzada (1,00 punt): la proposta contempla reunions setmanals, la qual cosa demostra voluntat de mantenir una interacció constant. No obstant això, és una proposta bàsica, caldria que s'especifiqui quins professionals del laboratori hi participaran en aquestes reunions (perfils, rols), per assegurar una presa de decisions correcta i que la interacció sigui efectiva. 50%.

Recursos tècnics, materials i eines detallades (1,00 punt): s'ha proporcionat un bon nivell de detall sobre els recursos tècnics, tant de hardware com de software, així com les eines que s'utilitzaran, incloent aspectes de qualitat. Això permet valorar que la infraestructura proposada és adequada per satisfer els requisits operatius i tècnics del laboratori. 100%.

Expertesa i experiència (1,00 punt): es detallen els anys d'experiència i el grau d'expertesa dels integrants de l'equip, que oscil·la entre aproximadament 2 i 5 anys. Aquest registre ajuda a garantir que el proveïdor té adequada trajectòria per desenvolupar i implementar un sistema LIMS amb els estàndards requerits. 75%.

Nom, titulació, funcions, categoria professional, índex de participació i gestió de substitucions (1,00 punt): l'equip assignat està completament descrit: noms, titulacions, experiència, funcions i percentatge de dedicació. Això proporciona transparència respecte als recursos humans implicats i permet assegurar que els perfils professionals coincideixen amb les complexitats de la implantació i l'ús del LIMS.

La proposta és coherent, inclou un model de gestió de capacitat i substitucions, amb mesurament, seguiment i mesures correctores. També es menciona disponibilitat de personal alternatiu. Tot i això, no s'ha detallat clarament qui serien aquestes persones, ni els procediments precisos en casos de substitució, aspecte que seria important establir per evitar retards o mancances. 75%.

S'atorguen els 3,75 punts sobre 5,00, entenent que el desenvolupament de la proposta en aquest subapartat és clar, complet, però manca que s'incloguin terminis precisos per cadascuna de les fases del projecte, es definissin clarament els perfils del personal del nostre laboratori que participaran en les reunions setmanals i en les tasques específiques i es concreti el personal alternatiu per a substitucions i els procediments associats.

1.1.3. Programa de formació (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Adaptació a les necessitats de l'eina i l'entorn d'aplicació (1,00 punt): la proposta de formació presentada per Bimaxpro està dissenyada específicament per al projecte Testing Lab i per als perfils del Servei de Laboratori de la MPG.

Aquesta personalització inclou reunions per adaptar el contingut a les necessitats concretes de l'organització. Aquesta atenció a les especificitats del servei és molt ben valorada, ja que assegura una formació alineada amb els objectius i processos interns del laboratori. 100%.

Qualitat del temari proposat (1,00 punt): el temari proposat detalla les particularitats del PPT, però presenta mancances en termes de concreció. Les sessions es presenten de manera genèrica, sense aprofundir en aspectes específics que podrien ser rellevants per al personal del laboratori. Seria desitjable una major especificitat en els continguts per garantir una formació més efectiva i adaptada a les tasques diàries del laboratori. 50%.

Sessions de formació puntuals de reforç (1,00 punt): la proposta inclou sessions de servei de tutoria a demanda, el que indica una bona disponibilitat i flexibilitat per atendre les necessitats formatives addicionals que puguin sorgir. Aquesta característica és especialment valuosa per a resoldre dubtes específics i per a l'adaptació contínua a les necessitats canviants del laboratori. 100%.

Formació presencial en diferents torns (1,00 punt): tot i que la proposta indica que les sessions es poden adaptar a les necessitats de l'organització, no especifica clarament la disponibilitat en diferents torns per evitar interferències amb l'activitat diària del laboratori. Seria recomanable que Bimaxpro detallés aquesta flexibilitat horària per garantir una millor integració de la formació amb les operacions del laboratori. 75%.

Detalls de la proposta (Proposta inicial de durada de la formació, Nombre inicial de sessions i Modalitat de formació) (1,00 punt): la proposta inicial de durada de la formació és de 27 hores, distribuïdes en 8 sessions. Aquesta estructura és bàsica per cobrir els continguts. Tanmateix, seria convenient revisar aquesta distribució per assegurar que cada tema rep l'atenció necessària. Bimaxpro ofereix formació en modalitats presencial, telepresencial i mixta. Aquesta varietat de modalitats permet adaptar la formació a les preferències i disponibilitats del personal del laboratori, facilitant una millor participació i aprenentatge. 25%.

S'atorguen els 3,50 punts sobre 5,00 entenent que la proposta de formació de Bimaxpro per al Servei de Laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf presenta diversos punts forts, com la personalització del contingut i la flexibilitat en les modalitats i sessions addicionals. Tanmateix, es recomana una major concreció en el temari i una especificació més detallada sobre la disponibilitat horària per garantir una integració òptima amb les activitats del laboratori.

1.1.4. Pla d'integració i migració de dades (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Integració amb equips i sistemes (2,50 punts): la proposta és totalment adequada, descriu amb detall i de manera molt concreta la compatibilitat i integració amb els principals instruments i sistemes externs; la integració d'equips està desenvolupada, amb menció als protocols estàndard (CSV, XML, HL7, ASTM, Web Services) 100%.

Migració de dades (2,50 punts): la proposta identifica de manera adequada amb contingut coherent i satisfà les necessitats del servei, els sistemes origen de migració (Access, Excel i aplicacions internes), mostrant una bona comprensió de la situació de partida, però no aporta un procés detallat de migració de dades històriques. 50%.

S'atorguen els 3,75 punts sobre 5,00.

AMBIDATA ESPAÑA SL

Indicar de manera global que la proposta presentada per l'empresa compleix amb els requisits mínims determinats als plecs que regeixen la contractació.

A continuació s'avalua la proposta presentada per la mercantil AMBIDATA ESPAÑA SL, d'acord amb la distribució per subcriteris determinada a QC, transcrita a l'inici del present document:

1.1. Criteris no quantificables mitjançant aplicació de fórmules (Fins a un màxim 40 punts)

1.1.1. Adequació i cobertura funcional del programari (0-25 punts)

Descripció i abast funcional de la proposta d'acord al punt 7.2 del PPT (15,00 punts): La proposta ofereix una cobertura funcional gairebé totalment adequada, si detallen de forma clara els seus recursos i de les necessitats del laboratori, tal com s'especifica en els punts 7.1 a 7.15, s'inclou la gestió de tipus de mostres, integració amb altres sistemes, control d'usuaris i permisos, planificació i presa de mostres, recepció, gestió i traçabilitat completa de les mostres. A més, disposa d'un sistema robust d'assegurament de la qualitat, control estadístic dels resultats, gestió d'equips i manteniments, inventari de reactius i consumibles, generació d'informes conforme a la norma ISO 17025 i integració amb equips de laboratori. El sistema de gestió documental i notificaciones garanteix el compliment dels requisits normatius, i la validació del sistema segons ISO 17025 ja està implementada.

Ofereix una solució madura, amb funcionalitats implementades i verificades. La major part dels processos està disponible sense necessitat de programació inicial i compleix els requisits normatius sense necessitat de desenvolupaments addicionals. La cobertura és gairebé total, només amb petites adaptacions possibles a necessitats específiques del servei de laboratori. 75%.

Tractament de les integracions (1,50 punts): Cobertura adequada que proporciona una API documentada i accessible per integradors externs, amb comunicació bidireccional i formats estàndard (JSON). Inclou integració amb gestió documental pròpia i accés complet a dades per part del client. Limitada en detall sobre integració d'equipament i protocols de control d'errors. 75%.

Especificacions tècniques de l'entorn i dels sistemes (1,50 punts): aquesta proposta explica de manera clara com funciona el sistema i quins recursos es necessiten, sent totalment adequada. Detalla que hi haurà dos entorns de treball (un per producció i un altre per proves), i explica com es poden utilitzar els diferents dispositius (ordinadors, web i mòbils). També inclou com s'actualitza el sistema, com es protegeixen les dades i com es poden connectar altres programes al LIMS. A més, assegura que la MPG tindrà accés complet a la informació i al codi del programa si cal. 100%.

Planificació del procés d'implantació i fites principals. S'inclourà un pla de gestió del canvi (1,50 punts): és una proposta amb la planificació del procés d'implantació i fites principals coherent i ben estructurada amb un equip molt qualificat i experiència contrastada. El punt més fort és el pla de gestió i assignació d'equip. El calendari i les fites del procés d'implantació està detallat inclou una taula amb el pla de gestió. Contempla validacions paral·leles tenint en compte l'antic sistema i suport per l'arrencada en la gestió del canvi. 75%.

Pla de transferència a explotació del nou sistema implantat (1,50 punts): l'estratègia descrita és totalment adequada, el pla està detallat i amb terminis descrits, també amb una validació paral·lela al sistema antic amb migracions progressives. 100%.

Programa de formació i suport a l'usuari durant el període inicial d'explotació (1,50 punts): explica de forma adequada la formació i el suport en el període inicial d'explotació, proporcionant detalls sobre l'acompanyament dels usuaris i el pas d'inici a la fase d'explotació. 100%.

Programa de manteniment proposat (1,50 punts): la proposta presenta un pla de manteniment complet i ben alineat amb les necessitats de la Mancomunitat Penedès-Garraf, es garanteixen la continuïtat operativa del sistema, la seguretat de les dades i un acompanyament proper durant tot el cicle de vida del programari. Aporta un model molt orientat a la transparència i al control per part del client, gràcies a una plataforma en línia que permet registrar i fer seguiment d'incidències, veure l'estat de les tasques i controlar el consum d'hores. Les actualitzacions són automàtiques i es minimitza la dependència tècnica dels usuaris. La proposta respon de manera satisfactòria als requisits del plec i poden garantir un manteniment adequat i continu. 100%.

Compliment normatiu (1,00 punt): assegura totalment el compliment de tots els requisits obligatoris del PPTP, destacant en interoperabilitat i capacitat d'exportació de dades. També integra les disposicions relatives a seguretat i protecció de dades, així com les exigències normatives d'ENAC de forma molt detallada posant a disposició del licitador una metodologia per garantir el compliment de tots els punts de la norma 17025, presenta un exemple dels punts de la norma de personal i informes. 100%.

S'atorguen 20,50 punts sobre els 25,00 punts.

1.1.2. Pla d'implantació i equip assignat al projecte (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Fases detallades del projecte (1,00 punt): es descriuen de manera totalment adequada, completa i específica les fases, amb tasques específiques per a cadascuna (configuració, migració de dades, formació i validació conjunta). El pla integra aquestes fases dins dels mòduls de la seva eina i detalla el període en dies per a l'organització del treball, així com els responsables de cada part. Es valora molt positivament la flexibilitat del cronograma i la separació clara entre la validació i la formació final, així com el fet d'oferir gravacions de les reunions per reforçar els fluxos dels processos. Aquest nivell de detall redueix riscos de confusió i afavoreix una implantació més àgil. 100%.

Participació del Servei de laboratori de manera puntual i organitzada (1,00 punt): s'estableixen reunions mensuals amb el personal del laboratori, una freqüència força adequada tenint en compte la mida reduïda del servei. A més, s'inclou el lliurament de manuals de formació de les aplicacions com a suport, la qual cosa reforça l'aprenentatge i assegura la continuïtat del coneixement dins del laboratori. 75%.

Recursos tècnics, materials i eines detallats (1,00 punt): el nivell de detall és bo, incloent tant eines com hardware i software, així com aspectes de qualitat. La proposta permet confirmar que la infraestructura prevista és adequada per satisfer els requisits tècnics i operatius. 100%.

Expertesa i experiència (1,00 punt): la proposta és totalment adequada ja que es detallen els anys d'experiència dels membres de l'equip, entre 4 i 20 anys, i es posa en relleu una trajectòria destacada en la implantació de LIMS en laboratoris d'aigües durant dues dècades. Aquest element és un indicador fort de fiabilitat i coneixement sectorial. 100%.

Nom, titulació, funcions, categoria professional, índex de participació i gestió de substitucions (1,00 punt): l'equip assignat està completament descrit amb noms, titulacions, experiència, funcions i percentatge de dedicació. Aquesta transparència aporta seguretat i permet verificar que els perfils s'ajusten a la complexitat del projecte.

Es presenta un model de gestió de capacitat i substitucions detallat, amb flexibilitat, seguiment i mesures correctores. A més, es concreta el personal que assumirà les funcions del cap de projecte i dels consultors en cas de substitució. Aquest grau de definició reforça la confiança en la continuïtat del servei. 100%.

S'atorguen els 4,75 punts sobre 5,00, entenent que la proposta d'Ambidata és clara, ben estructurada i amb un grau de detall elevat, especialment en relació amb les fases del projecte, la descripció de l'equip i la gestió de substitucions. Aporta millores significatives respecte als mínims exigits i mostra una experiència contrastada en el sector. Es podria millorar lleugerament la freqüència i la definició de la participació del laboratori en les reunions de seguiment, però en general la proposta és sòlida i completa.

1.1.3. Programa de formació (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Adaptació a les necessitats de l'eina i l'entorn d'aplicació (1,00 punt): la proposta d'Ambidata destaca per la seva clara diferenciació dels perfils d'usuari: administradors funcionals, usuaris finals i administradors de sistemes. Aquesta segmentació permet una formació més específica i alineada amb les responsabilitats de cada perfil. A més, la formació està adaptada a LabWay-LIMS®, amb manuals detallats i suport post formació, assegurant una integració efectiva amb l'entorn real del laboratori. 100%.

Qualitat del temari proposat (1,00 punt): el temari presentat per Ambidata és altament detallat, abordant des de la recepció de les mostres fins a l'emissió de l'informe de resultats. Inclou una descripció exhaustiva dels fluxos de treball i les interrelacions amb els controls de qualitat i la documentació associada. Aquesta concreció facilita la comprensió i aplicació pràctica dels continguts, adaptant-se perfectament a les necessitats del laboratori. 100%.

Sessions de formació puntuals de reforç (1,00 punt): la proposta inclou sessions addicionals amb assistència il·limitada, disponibles per telèfon, correu electrònic i connexió via Teams. Aquesta flexibilitat permet als participants resoldre dubtes i reforçar coneixements en qualsevol moment, garantint una formació contínua i adaptada a les necessitats individuals. 100%.

Formació presencial en diferents torns (1,00 punt): Ambidata es compromet a adaptar les sessions de formació per no interferir amb l'activitat diària del laboratori. Es detallen torns específics, la flexibilitat en la programació assegura que la formació es pugui realitzar sense afectar el funcionament habitual del laboratori. 100%.

Detalls de la proposta (Proposta inicial de durada de la formació, Nombre inicial de sessions i Modalitat de formació) (1,00 punt): la proposta inicial de durada de la formació és de 77 hores, distribuïdes en 34 sessions. Aquesta estructura és adequada per cobrir els continguts essencials sense sobrecarregar als participants, s'ofereix formació presencial a les instal·lacions o remota. Aquesta estructura permet una formació extensa i variada, adaptada a les necessitats del laboratori i dels participants. 100%.

S'atorguen els 5,00 punts sobre 5,00 entenent que la proposta de formació de la proposta d'Ambidata presenta un programa de formació altament adaptat i detallat a les necessitats del Servei de Laboratori de la MPG, amb un temari detallat i una estructura flexible que garanteix una formació eficaç i pràctica.

1.1.4. Pla d'integració i migració de dades (0-5 punts)

S'exposen a continuació les conclusions i raons que suporten la idoneïtat de la seva proposta, així com les àrees on caldria esmenar o exigir més precisió:

Integració amb equips i sistemes (2,50 punts): la proposta és totalment adequada, descriu amb detall i de manera molt concreta la compatibilitat i integració amb els principals instruments i sistemes externs; la integració d'equips està desenvolupada, amb menció als protocols estàndard (CSV, XML, HL7, ASTM, Web Services) 100%.

Migració de dades (2,50 punts): la proposta identifica de manera adequada amb contingut coherent i satisfà plenament les necessitats del servei, els sistemes origen de migració (Access, Excel i aplicacions internes), mostrant una bona comprensió de la situació de partida, inclou la fase clara de migració de dades històriques. 75%.
S'atorguen els 4,38 punts sobre 5,00.

5. CONCLUSIÓ

D'acord amb l'exposat, la valoració de la proposta tècnica avaluable mitjançant judici de valor es transcriu al següent quadre resum de puntuacions, del que es conclou que l'empresa licitadora **Bimaxpro SL** obté 21,88 punts i l'empresa licitadora **Ambidata España SL** obté 34,63 punts, restant pendent d'obertura el sobre 2, relatiu a l'oferta econòmica i la resta de criteris tècnics quantificables automàticament:

CITERI/PUNTUACIÓ/EMPRESA LICITADORA	PUNTUACIÓ MÀXIMA (criteris i subcriteris)	Bimaxpro SL	Ambidata España SL
Adequació i cobertura funcional del programari (0-25 punts)			
Descripció i abast funcional de la proposta d'acord amb els apartats funcionals del plec de prescripcions tècniques (del punt 7.2 del PPT) Les ofertes hauran de fer referència expressa als subapartats funcionals (seguint la mateixa numeració) que s'inclouen en l'apartat 7.2 ESPECIFICACIONS FUNCIONALS (12,00 punts)			
Tractament de les integracions (2,00 punts)			
Especificacions tècniques de l'entorn i dels sistemes (2,00 punts)			
Planificació del procés d'implantació i fites principals. S'inclourà un pla de gestió del canvi (2,00 punts)			
Pla de transferència a explotació del nou sistema implantat (2,00 punts)			
Programa de formació i suport a l'usuari durant el període inicial d'explotació (2,00 punts)			
Programa de manteniment proposat (2,00 punts)			
Compliment normatiu (1,00 punt)	25,00 punts	10,88	20,50
Pla d'implantació i equip assignat al projecte (0-5 punts)	5,00 punts	3,75	4,75
Programa de formació (0-5 punts)	5,00 punts	3,50	5,00
Pla d'integració i migració de dades (0-5 punts)	5,00 punts	3,75	4,38
PUNTUACIÓ TOTAL	40,00 punts	21,88	34,63

Atès allò exposat, proposem emetre el present informe, pels efectes que es considerin oportuns, el que s'informa en compliment i descàrrec de les funcions legalment reservades, sens perjudici d'un millor criteri fonamentat en dret i deixant constància que cap de la tècnica que ho subscriu no té, directament o indirectament, cap interès financer, econòmic o personal amb les empreses presentades que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència en la valoració de les ofertes.

Signat digitalment
La Cap del Servei de Laboratori"

Es procedeix a l'obertura del sobre C amb criteris automàtics, amb el resultat següent:

PREU UNNITARI	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	OFERTA BIMAXPRO	OFERTA AMBIDATA	LIMIT TEMERARIA	BAIXA
Subministrament de llicències i Instal·lació del Software i implementació: Configuració del Software, formació, adaptació i arrancada del projecte	90.000,00 € (iva exclòs) 108.900,00 € (iva inclòs)	60.000,00 € (iva exclòs) 72.600,00 € (iva inclòs)	65.000,00 € (IVA excluido) 78.650,00 € (IVA incluido)	< 52.000,00 € (iva exclòs) < 62.920,00 € (iva inclòs)	
Serveis per al suport, actualització de Software i llicències (Preu anual)	6.000,00 € (iva exclòs) 7.260,00 € (iva inclòs)	4.000,00 € (iva exclòs) 4.840,00 € (iva inclòs)	5.000,00€ (IVA excluido) 6.050,00 € (IVA incluido)	< 4.000,00€ (iva exclòs) < 4.840,00 € (iva inclòs)	
Servei d'assistència tècnica (Preu hora, 125h anuals)	90 €/h (iva exclòs) 108,9 €/h (iva inclòs)	50,00 € (iva exclòs) 60,50 € (iva inclòs)	70 €/h (IVA excluido) 84,70 €/h (IVA incluido)	< 56,00 €/h (iva exclòs) < 67,76 €/h (iva inclòs)	

La Mesa de contractació, a la vista dels resultats del sobre C proposa el següent, atorgant 5 dies hàbils per a la presentació de documentació:

- Requerir a l'empresa BIMAXPRO S.L per a què presenti la justificació de la baixa temerària dels preus unitaris següents: *Servei d'assistència tècnica (Preu hora, 125h anuals)* i *Serveis per al suport, actualització de Software i llicències (Preu anual)* .

Tot seguit, es dona lectura a l'acta i no havent-se formulat reclamació de cap mena s'aprova per unanimitat.

Finalitza la sessió a les 12:16 hores.

I per constància del que s'ha tractat, s'estén la present Acta que signa el secretari de la mesa, amb el vistiplau del president, en el lloc i data esmentats al principi.

El Secretari

Vist i plau, el President