



**Ajuntament
de Barcelona**

Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a Persones Sense Llar
Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme
Institut Municipal de Serveis Socials

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE 26 PLACES D'ALLOTJAMENT TEMPORAL AL CENTRE RESIDENCIAL D'INSERCIÓ LA VIOLETA PER A DONES EN SITUACIÓ DE SENSELLARISME A L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

CONTRACTE RESERVAT: NO

LOTS: NO

EXP: 25000191

Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a Persones Sense Llar

Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme

Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS)

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA SOCIAL AMB ALLOTJAMENT

CPV: 85311000-2



ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	3
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.....	4
3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTI A LES NECESSITATS DETECTADES	6
4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS	9
5. TERMINI D'EXECUCIÓ.....	10
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	10
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	13
8. IMPUTACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL.....	13
9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE L'ADJUDICATÀRIA	14
9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	14
9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL.....	14
10. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ.....	15
10.1 OFERTA ECONÒMICA	15
11. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	15
12. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA.....	15
13. REVISIÓ DE PREUS	17
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	17
14.1 DE CARÀCTER SOCIAL.....	17
14.2 EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	17
14.3 L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.....	18
14.4 PLA O MESURES D'IGUALTAT.....	18
14.5 COMUNICACIÓ AMB LLENGUATGE INCLUSIU	18
14.6 MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	19
14.7 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGBTQIA+	20
14.8 ACCESSIBILITAT UNIVERSAL.....	20
14.9 FOMENT DE LA MULTICULTURALITAT I DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL DIVERSA.....	21
14.10 ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	22
15. GARANTIES.....	28
16. TERMINI DE GARANTIA	28
17. SUBCONTRACTACIÓ	28
18. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	29



19.	RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	29
19.1.	RÈGIM D'INFRACCIONS	30
19.1.1	Faltes molt greus.....	30
19.1.2	Faltes greus	31
19.1.3	Faltes lleus	32
19.2	RÈGIM DE PENALITATS	32
19.2.1	Infraccions molt greus	32
19.2.2	Infraccions greus	33
19.2.3	Infraccions lleus	33
20.	PROTECCIÓ DE DADES.....	33
	Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític).....	33
	Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible).....	33
	Altres dades (nivell baix)	34
21.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	34
22.	PERSONAL TÈCNIC DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	35
23.	PROPOSTA	35



1. ANTECEDENTS

L'eix 7 del "Pla de Lluita contra el Sensellarisme de Barcelona 2016-2020", preveu un seguit d'actuacions per incorporar la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones sense llar. Paral·lelament, Ajuntament de Barcelona, aprova "l'Estratègia contra la Feminització de la Pobresa i la Precarietat 2016-2024" que s'estructura en 3 eixos d'intervenció: conèixer a fons la feminització de la pobresa de manera integral, combatre les desigualtats de gènere estructurals que es donen en el mercat de treball, i abordar els drets humans i per tant es centra en un treball de caràcter estructural com ara l'habitatge, la participació sociopolítica de les dones, la salut i les condicions socials bàsiques.

El "Programa d'Actuació Municipal 2023-2027" (PAM) fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme. Entre ells destaquen la voluntat expressada en el Programa d'Actuació Municipal, d'oferir respostes adaptades a noves necessitats emergents en l'àmbit del sensellarisme, amb l'objectiu de reduir al màxim el nombre de persones que dormen al carrer, garantir l'allotjament d'emergència als col·lectius en situació d'exclusió residencial severa, en coordinació amb els serveis d'habitatge i immigració, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritzant l'autonomia personal i que es concreta a través del Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020.

La complexitat del sensellarisme femení és sinònim de multidimensionalitat i heterogeneïtat i per tant, està lligat al concepte d'interseccionalitat (Crenshaw, 1989). Així doncs, a més del gènere en les dones en situació de sense llar existeixen altres condicionants socials com l'etnicitat, la posició social, l'opció afectiva sexual, la salut, els estigmes, les barreres estructurals, els elements de socialització diferenciat, etc., que generen condicions específiques de vulnerabilitat que han de ser abordades d'una manera integral per part dels recursos. Aquesta complexitat dificulta la capacitat d'actuació, ja que la juxtaposició de variables constitueix un grau d'especialitat i coneixement transversal, absent en molts casos en les entitats d'intervenció social (Farre, 2014).

Les dones que arriben a situació de carrer, arriben molt més deteriorades i en una situació més vulnerable que els homes. El que tenen en comú totes les dones sense llar és que se senten excloses i soles. Es senten despullades dels seus drets com a ciutadanes i han estat expulsades de la societat (Jiménez, 2005). Així, les dones es veuen afectades per un doble estigma: no només han caigut elles, sinó que no han pogut sostenir una llar que mantingui a flotació a la seva família i a més ocupen l'espai públic (espai tradicionalment masculinitzat en contraposició a l'espai domèstic socialment reservat per a les dones).

Donada aquesta situació, el Centre Residencial d'Inserció La Violeta és un servei preventiu, tant del risc de cronificació del sensellarisme, com del risc de sobre institucionalització que ofereix un acompanyament especialitzats d'atenció social al sensellarisme amb perspectiva de gènere, des



d'una metodologia especialitzada en promoure l'autonomia i apoderament individual, col·lectiu i comunitari a les dones ateses.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

La contractació de la gestió de 26 places d'allotjament temporal per a dones al Centre Residencial d'Inserció La Violeta s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Programa d'Actuació Municipal 2023-2027.

El Marc estratègic per a l'abordatge del sensellarisme a Barcelona (2024-2027) estableix els objectius i les actuacions necessàries per abordar el fenomen del sensellarisme de manera integral i coordinada i que han de servir de guia de treball per l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona i la Xarxa d'Atenció a les Persones Sense Llar (XAPSLL). Dintre de l'objectiu 1.2 de la Línia estratègica 1, incorporar una perspectiva interseccional i garantir la introducció de la perspectiva de gènere als serveis d'acompanyament i atenció a les persones en situació de sensellarisme.

Aquest servei s'emmarca dins de l'*"Estrategia nacional para la lucha contra el sinhogarismo en España 2023-2030"* (<https://www.mdsocialesa2030.gob.es/derechos-sociales/servicios-sociales/Personas-sin-hogar/docs/EstrategiaPSH20232030.pdf>) i "*La estratègia estatal de desinstitucionalització*". *Ministerio de Inclusión Social del Gobierno de España*: <https://estrategiadesinstitucionalizacion.gob.es/>

També el govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials, posa en marxa Marc d'acció per a l'abordatge del sensellarisme a Catalunya 2022-2025:

https://dretssocials.gencat.cat/ca/el_departament/plans_dactuacio/marc-daccio-per-a-labordatge-del-sensellarisme-a-catalunya-2022-2025/index.html

Tot això dins del marc, de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un sistema de serveis socials que s'articula a partir de la Cartera de Serveis Socials que determina la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, integrada pel conjunt de serveis i centres de serveis socials de Catalunya acreditats per la Generalitat per gestionar les prestacions del sistema:

<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=415692>



Aquest model s'articula per mitjà d'una cartera de serveis socials definida com un instrument dinàmic que, a partir de l'estudi de la realitat social i territorial i des de la previsió i la planificació, fixa les prestacions del sistema públic de serveis socials, finançada amb criteris de sostenibilitat, tal i com queda recollit al Decret 142/2010, d'11 d'octubre, que aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, elaborada a partir del Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials.

En el marc d'aquesta normativa, el Centre Residencial d'Inserció La Violeta és un allotjament temporal amb espais compartits d'alta especialització amb atenció socioeducativa i cobertura de necessitats bàsiques per a dones en situació inicial de sensellarisme i dones amb grau d'autosuficiència que permetin iniciar processos d'acompanyament orientats a l'autonomia, tant a nivell metodològic com de pronòstic de sortida autònoma. El Centre Residencial d'Inserció La Violeta és un servei de caràcter preventiu que pretén evitar el risc d'institucionalització, mitjançant l'atenció integral que permeti l'estabilització emocional, l'allotjament i econòmica de les dones millorant la seva qualitat de vida i fent que el procés d'autonomia sigui més estable en el temps.

D'acord amb aquesta normativa, i a fi i efecte, d'assegurar la correcta prestació del servei, així com la forma de prestació d'aquest servei, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que assegurï la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei mitjançant la col·laboració d'empresaris particulars i sota la modalitat de contracte de serveis per procediment negociat sense publicitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'IMSS, no disposa dels mitjans ni dels recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.



3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTI A LES NECESSITATS DETECTADES

Als efectes d'allò establert a l'article 116.4.a de la LCSP, es justifica a continuació que aquest contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, atès el que preveu l'article 131.2 LCSP, per trobar-nos en el supòsit de l'article 168.a. 2n LCSP. Aquest estableix que es podrà utilitzar aquest procediment en els contractes de serveis quan només es puguin encomanar a un empresari determinat quan no existeixi competència per raons tècniques, és a dir, "quan no existeixi una alternativa o substitut raonable" per dur a terme la prestació encomanada, com en aquest cas.

ASSÍS Centre d'Acollida disposa és un centre d'allotjament temporal de caràcter preventiu que pretén evitar el risc d'institucionalització, mitjançant l'atenció integral a dones en fase inicial de sensellarisme, que permeti l'estabilització emocional, d'allotjament i econòmica millorant la seva qualitat de vida i fent que el procés d'autonomia sigui més estable en el temps. L'abordatge en la intervenció a través d'un equip tècnic d'alta especialització, incorpora la mirada interseccional i la perspectiva de gènere.

A més, aquesta entitat està especialitzada en la l'atenció i acompanyament de persones en situació de sensellarisme, específicament amb d'atenció a dones amb perspectiva de gèneres, amb vocació docent i de recerca, sense afany de lucre i amb una concepció integral de la persona. És, per tant, una institució referent, consolidada en el territori i compromesa amb la comunitat.

L'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona (IMSS) no disposa ni del centre, ni de les professionals, ni materials per a efectuar aquesta tasca amb l'especialització i qualitat necessàries i per tant, es proposa l'adjudicació del contracte a favor de l'entitat ASSÍS Centre d'Acollida que és qui ostenta l'exclusivitat de la prestació d'aquest servei a la ciutat.

De conformitat amb el que disposa l'article 168.a 2n de la LCSP conforme no existeix competència per raons tècniques, es considera que únicament l'entitat ASSÍS Centre d'Acollida pot desenvolupar el present contracte amb solvència necessària ateses les raons tècniques que es relacionen a continuació:

- a) L'objecte del contracte és la gestió del Centre Residencial d'Inserció La Violeta, ubicat a carrer Alt de Gironella, 8-10, del Districte de Sarrià-Sant Gervasi de la ciutat de Barcelona, que ofereix 26 places d'acolliment temporal amb espais compartits amb atenció socioeducativa especialitzada amb perspectiva de gènere i cobertura de necessitats bàsiques per a dones majors d'edat en **situació inicial de sensellarisme** facilitant



processos d'intervenció que afavoreixin l'autosuficiència, l'inserció i evitin la cronificació de la institucionalització.

- b) La Violeta és un **servei preventiu** que, per la seva concepció d'allotjament col·laboratiu, s'articula sobre principis de cooperació i fa referència a una forma d'organitzar-se on les dones que hi viuen intervenen de manera activa en el disseny i la gestió de la vida quotidiana. Metodològicament, s'ha dissenyat una estratègia complexa on les accions estan dirigides a la millora del benestar i el creixement personal i es complementen amb un sistema de serveis de suport social i comunitari que es desenvolupen sota les premisses de la coresponsabilitat, l'activació, la resiliència i l'empoderament.
- c) La Violeta és un **projecte pioner en l'atenció a dones en fases inicials de sensellarisme** i dones amb grau d'autosuficiència que permetin iniciar processos d'acompanyament orientats a l'autonomia, tant a nivell metodològic com de pronòstic de sortida autònoma amb temporalitat més curtes (de 6 a 9 mesos). La Violeta és un servei de caràcter preventiu que pretén evitar el risc d'institucionalització, mitjançant l'atenció integral que permeti l'estabilització emocional, d'allotjament i econòmica de les dones millorant la seva qualitat de vida i fent que el procés d'autonomia sigui més estable en el temps.
- d) L'entitat aborda la intervenció amb les dones desde la vinculació amb els serveis socials bàsics territorials i serveis socials d'atenció a persones en situació de sensellarisme. Amb aquesta metodologia d'intervenció es garanteix la coreferència social i el pla de millora individual que de forma conjunta l'equip derivador i l'equip de professionals de La Violeta hauran de coordinar i acordar dins del procés d'atenció de la dona.
- e) El centre disposa d'una infraestructura que incorpora la perspectiva de gènere en el seu disseny que tenen present la psicologia ambiental, allunyada, en aquest cas, d'espais massius a on les dones tenen capacitat d'incidència (decoració, organització dels espais comuns, usos dels espais, etc.) i que afavoreixen l'abordatge socioeducatiu.
- f) La Violeta es troba en el nucli urbà, perfectament connectat amb els recursos i serveis necessaris que qualsevol espai d'allotjament no institucionalitzat presenta (serveis socials, serveis sanitaris, serveis culturals i esportius). Les dones poden accedir sense dificultats i està integrat en les dinàmiques pròpies del barri de Sarrià.
- g) El centre i l'entitat estan dins de la xarxa de serveis i entitats d'atenció a persones en situació de sensellarisme, la qual cosa afavoreix l'assoliment dels objectius previstos cap a una sortida cap a l'autonomia de les dones ateses del servei.
- h) ASSÍS Centre d'Acol·lida és una entitat reconeguda per la seva tasca en el sector d'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat, amb una llarga trajectòria i experiència amb bons resultats pel que fa a la inserció social de les persones dels seus centres.



- i) ASSÍS Centre d'Acollida té experiències de treball prèvies amb diferents serveis de l'Ajuntament de Barcelona, àmbit ciutat i territori d'atenció a dones en situació de carrer i d'exclusió greu.
- j) ASSIS Centre d'Acollida treballa des de la prevenció de la situació de sense sostre, alhora que treballa també la prevenció de la institucionalització de les dones. Quan es produeix la institucionalització de persones en situació de sense llar aquesta condició pot cronificar i perpetuar dinàmiques d'exclusió residencial que no afavoreixen els processos de recuperació de les dones.
- k) La particularitat de les infraestructures d'ASSIS Centre d'Acollida, actualitzades i desenvolupades amb perspectiva de gènere fan que l'apoderament de les dones es produeixi en un temps sensiblement inferior al que passarien en centres d'altres característiques, treballant d'aquesta manera des d'allotjaments individuals que els atorguen identitat i privacitat alhora. Aquesta arquitectura d'interiors sensibilitzada amb la gestió d'un centre d'aquestes característiques on es treballa des de la col·laboració i el bé comú, fa d'ASSIS Centre d'Acollida l'única entitat adient per dur a terme el servei.

Per tot l'exposat prèviament, es fa del tot impossible trobar altres entitats a la ciutat que efectuïn el servei indicat, i per tant, no és possible establir criteris per a la selecció en règim de concurrència.

Així doncs, atesa la necessitat existent de places d'allotjament temporal i acompanyament social per dones en fase inicial de sensellarisme amb un abordatge preventiu de les situacions d'exclusió residencial per tal d'evitar la seva institucionalització **i tenint en compte que no hi ha actualment cap entitat pública ni privada a la ciutat que pugui oferir aquestes places amb les característiques descrites anteriorment**, es proposa contractar a l'entitat ASSIS Centre d'Acollida, amb NIF G62781935, pel servei de Centre Residencial d'Inserció La Violeta, ja que cap entitat pública, ni privada la ciutat podrà suplir correctament les necessitats anteriorment exposades.

El preu serà l'únic element objecte de negociació del present contracte.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el



territori. En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

a) Objecte del contracte amb mesures d'eficiència social:

— Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes:

Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, cicle continuat, publicat en el DOGC, el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de 2018) i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938, de 16 de juny de 2023, com a Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.

b) Com a condicions especials d'execució de caràcter social:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Pla o mesures d'igualtat
- Comunicació amb llenguatge inclusiu
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQA+
- Accessibilitat universal
- Foment de la multiculturalitat i la contractació laboral diversa (exempció de la clàusula 14.9)

4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més a més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs entre els diferents contractistes per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma



independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà de 24 mesos, amb possibilitat de pròrroga per un termini de 24 mesos més comptadors des del dia 18 de novembre de 2025 o des del dia que es fixi en la formalització del contracte, si aquesta fos posterior.

Es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Per tal de calcular el cost del servei s'ha tingut en compte el servei definit al Plec de Condicions Tècniques Particulars (PPTP), en el qual es considera un servei global repercutit i un servei individual. El pressupost base de licitació és de 1.448.547,84 euros, exempt d'IVA.

CENTRE RESIDENCIAL D'INSERCIÓ LA VIOLETA						
PERÍODE CONTRACTE: 18 NOVEMBRE 2025 FINS 17 NOVEMBRE 2027						
EXECUCIÓ CONTRACTE						
		dies	44	365	321	730
			2025	2026	2027	LICITACIÓ
Despeses per preu global						
		Personal, funcionament i equipament	72.229,25 €	599.174,42 €	526.945,17 €	1.198.348,84 €
		Subtotal despeses per preu global	72.229,25 €	599.174,42 €	526.945,17 €	1.198.348,84 €
preu	Residents	Despeses per preu unitari				
12,55 €	26	Allotjament, manutenció i higiene	14.357,20 €	119.099,50 €	104.742,30 €	238.199,00 €
		Subtotal despeses per preu unitari	14.357,20 €	119.099,50 €	104.742,30 €	238.199,00 €
Provisions						
		Necessitats peremptòries	723,29 €	6.000,00 €	5.276,71 €	12.000,00 €
		Subtotal provisions	723,29 €	6.000,00 €	5.276,71 €	12.000,00 €
Preu base de licitació						
			87.309,74 €	724.273,92 €	636.964,18 €	1.448.547,84 €
		IVA	0%	- €	- €	- €
		Preu total del contracte	87.309,74 €	724.273,92 €	636.964,18 €	1.448.547,84 €



La quantia d'aquest contracte es determina en funció de les despeses per preu global repercutit, preu unitari i provisions, previstes en el projecte tècnic.

L'Institut Municipal de Serveis Socials no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Institut Municipal de Serveis Socials no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris prevists en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33ª i al preu d'adjudicació dels preus unitaris.

El **preu global** comprèn les despeses de personal que presta l'atenció socio-educativa i el funcionament del centre per un import de **1.198.348,84 €**, exempt d'IVA.

Aquesta quantitat constitueix la xifra màxima de preu global o cost que pot oferir l'empresa licitadora. Si s'excedeix la quantia del pressupost net de la part de preu global l'oferta serà exclosa.

El **preu unitari** comprèn el cost del servei (plaça ocupada) i està calculat tenint en compte les despeses vinculades a l'allotjament i manutenció(allotjament, alimentació, higiene personal,etc).

La quantia total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris és de **238.199,00 euros**, exempt d'IVA. Aquest pressupost net és el resultat de l'aplicació del preu unitari de **12,55 euros**, sense IVA, multiplicat per les 26 places del centre, pels 44 dies de serveis corresponents a l'any 2025 , pels 365 dies de servei de l'any 2026 i dels 321 dies de servei de l'any 2027 de durada del servei.

Les **despeses de provisions** contemplen la provisió per serveis complementaris per la cobertura de les necessitats bàsiques de caràcter peremptòries de les persones ateses al servei, per **6.000,00 euros anuals**, exempt d'IVA. Amb un import total de 12.000 euros exempts IVA

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència el Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, cicle continuat, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de vigents en la actualitat), i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.



També s'ha tingut en compte la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), subscrit en data 31 de març de 2025, relatiu a les taules salarials per als anys 2025 i 2026, d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat; el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i posar la inscripció de l'Acord esmentat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb notificació a la Comissió Negociadora.

El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial. S'ha tingut en compte el fet de la possible actualització del Conveni durant tota la durada del contracte.

Tanmateix l'estimació també s'ha elaborat a partir de la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones treballadores que s'especifiquen a continuació. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

PERFIL PROFESSIONAL	TOTAL HORES	Hores ordinàries (08-22 hores)	Hores nocturnes (22-08 hores)	Dss, Dx, festiu (08-22 hores)	Dss, Dx, festiu (22-08 hores)	Festiu especial (08-22 hores)	Festiu especial (22-08 hores)
Direcció	1.701,00	1.701,00					
Tècnic/a Superior Graduat (Treballadora/a Social)	1.701,00	1.701,00					
Integradora Social	6.804,00	5.953,50	850,50				
Auxiliar socio-educatiu o socio-sanitari	5.103,00		2.829,00	1.248,00		114,00	912,00
Auxiliar socio-educatiu o socio-sanitari 7 a 19	1.701,00				1701		

El desglossament del pressupost net, sense IVA, en costos directes i indirectes és el següent :



		44	365	321	
	%	2025	2026	2027	TOTAL CONTRACTE
Costos Salaries	47,89%	41.814,45 €	346.869,87 €	305.055,42 €	693.739,74 €
Costos Seguretat Social	15,95%	13.923,84 €	115.504,62 €	101.580,78 €	231.009,24 €
Costos de Funcionament	27,84%	24.306,95 €	201.637,16 €	177.330,21 €	403.274,32 €
Costos directes	91,68%	80.045,24 €	664.011,65 €	583.966,41 €	1.328.023,30 €
Despeses generals de gestió	6,36%	5.552,54 €	46.060,82 €	40.508,28 €	92.121,64 €
Marge empresarial	1,96%	1.711,96 €	14.201,45 €	12.489,49 €	28.402,90 €
Costos indirectes + Marge empresarial	8,32%	7.264,50 €	60.262,27 €	52.997,77 €	120.524,54 €
Costos totals		87.309,74 €	724.273,92 €	636.964,18 €	1.448.547,84 €

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat total d'aquest contracte és de **2.897.421,98 euros**, sense IVA, incloent la possible pròrroga de la vigència del contracte.

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventual pròrrogues	TOTALS
2025	87.309,74 €		87.309,74 €
2026	724.273,92 €		724.273,92 €
2027	636.964,18 €	87.309,74 €	724.273,92 €
2028		724.600,22 €	724.600,22 €
2029		636.964,18 €	636.964,18 €
TOTAL CONTRACTE	1.448.547,84 €	1.448.874,14 €	2.897.421,98 €

Any 2028 1 dia més (26 àpats)

8. IMPUTACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL

Any	Mesos	C. Orgànic	C. Econòmic	Programa	Import net €	Import IVA	Import total
2025	44	0103	22732	23161	87.309,74 €	exempt	87.309,74 €
2026	365	0103	22732	23161	724.273,92 €	exempt	724.273,92 €
2027	321	0103	22732	23161	636.964,18 €	exempt	636.964,18 €
					1.448.547,84 €	exempt	1.448.547,84 €

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec del pressupost anual de l'Institut Municipal de Serveis Socials de l'any 2025; 2026 i 2027 a l'aplicació pressupostària **0103-22732-23161**, condicionat a l'existència de



crèdit adequat i suficient pel que fa al pressupostos de 2026-2027 de l'Institut Municipal de Serveis Socials.

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE L'ADJUDICATÀRIA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a l'adjudicatària per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- L'adjudicatària amb plena capacitat d'obrar i que no es troba en supòsits de prohibició de contractar, que en el seu objecte social ofereix prestacions idèntiques o similars a l'allotjament temporal a dones majors de 18 anys en fase inicial de sense llar amb un abordatge de servei preventiu de les situacions d'exclusió residencial per tal d'evitar la seva cronicitat.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de l'adjudicatària s'exigirà la següent solvència:

9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions (2022, 2023 i 2024) anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'entitat ha de tenir un valor igual o superior a **1.500.000 euros** a l'any de major import.

9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix d'aptituds específiques en matèria social ja que degut a l'especificitat del servei que es dona als serveis d'allotjaments per a persones en situació de sensellarisme, es valora com a primordial disposar d'un gestor del servei amb coneixement i experiència amb aquesta tipologia d'usuaris i en particular amb dones en situació de sensellarisme, així com experiència en el treball comunitari. Per això es requereix la solvència tècnica o professional següent:

Acreditat haver realitzat treballs en gestió de serveis socials residencials d'allotjament temporal amb espais compartits adreçats específicament a l'atenció de dones en situació



de sense llar , amb un nombre mínim de 20 places en el decurs dels últims dels últims tres anys (2021, 2022 i 2023). El termini per la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent al de l'enviament de la invitació a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

10. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

10.1 OFERTA ECONÒMICA

En relació a la oferta econòmica, tal i com s'ha indicat a la clàusula 3 que fa referència a la justificació del procediment de licitació (art.116.4.A) el preu serà l'únic element objecte de negociació del present contracte.

L'adjudicatària haurà de justificar la oferta econòmica que faci tenint en compte que el preu total de licitació es compon d'un preu global que comprèn les despeses de personal, funcionament i equipament de l'allotjament i atenció socioeducativa i d'un preu unitari , el qual comprèn els costos del servei de manteniment i transport que es facturarien de forma variable segons l'ocupació del servei.

11. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte no s'estableixen causes previstes i precises de modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si es donen les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de 2017, en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'adjudicatària i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

12. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Institut Municipal de Serveis Socials i prèvia

comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sense perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades



L'adjudicatària ha de presentar les factures electròniques corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

En el cas de què l'adjudicatària estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònicament.

La factura ha d'especificar:

- Codi contracte i número d'expedient
- Òrgan contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- DIR3 LA0007817
- Més descriptiu del servei prestat que es factura
- Detall de cada servei que es facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells
- Qualsevol altre dada que indiqui el Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar .

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS:

Servei de gestió global CRI La Violeta(Servei d'atenció socioeducativa i funcionament)	TOTAL ANUALITAT FIXA SERVEI ALLOTJAMENT(preu global)/MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT.
Servei lligat a les persones ateses(allotjament,alimentació i higiene personal)	PREU UNITARI PER N° DE PERSONES DEL SERVEI ACOLLIDES(SUMA DE PERSONES ATESES CADA DIA DEL MES)
Serveis complementaris per a les necessitats bàsiques peremptòries de les persones ateses	TOTAL DE DESPESA MENSUAL DERIVADA DE LES NECESSITATS DE LES PERSONES ATESES, SI S'ESCAU

En el cas que es requereixi gestionar la provisió per serveis complementaris per a la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones ateses al servei (per exemple, transport, ulleres, taxes de



documents administratius/legals, medicació, entre d'altres) i contribuir al manteniment de la vida quotidiana, tal i com es contempla a l'apartat 6 de la present memòria justificativa on es defineix el pressupost base de licitació, s'haurà d'informar i justificar la cobertura de forma específica a la facturació mensual, si s'escau, tal i com recull a la clàusula 10 (Obligacions de l'adjudicatària) al PPTP.

En qualsevol cas, la part variable dependrà de les estades de les persones reals ateses en el servei.

13. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

14.1 DE CARÀCTER SOCIAL

Es considera adient l'aplicació del Decret d'Alcaldia de contractació pública sostenible perquè la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori.

14.2 EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa subcontractada al·legui morositat de l'empresa adjudicatària en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractada.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractada, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui



convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractada amb detracció del preu a l'adjudicatària principal.

14.3 L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

L'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admeten pactes entre adjudicatària i subcontractades que superin el termini de pagament establert per l'Institut Municipal de Serveis Socials.

14.4 PLA O MESURES D'IGUALTAT

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

14.5 COMUNICACIÓ AMB LLENGUATGE INCLUSIU

L'adjudicatària ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

14.6 MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

L'adjudicatària ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes pugin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixin les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'entitat entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'adjudicatària justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.



L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

14.7 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBQIA+ i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'adjudicatària justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

14.8 ACCESSIBILITAT UNIVERSAL

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del



disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

14.9 FOMENT DE LA MULTICULTURALITAT I DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL DIVERSA

La població en situació de sensellarisme reflecteix la realitat multicultural de la ciutat. Des de fa anys, es produeix un augment sostingut de persones d'origen estranger en l'accés general als diferents serveis diürns i d'allotjament col·lectiu de la xarxa municipal. En concret, segons les dades de la memòria 2024 del Centre residencial d'inserció La Violeta el 90% són dones migrades, totes elles extracomunitàries de les dones és d'origen de l'any 2024, la mitjana de dones migrades- nacionalitat estrangera.

Tot i així, cal tenir present que l'origen i procedència de les dones ateses és molt divers i la memòria de 2024 reflecteix dones ateses provinents de 19 nacionalitats diferents.

La mitjana de la resta de procedències es troba per sota del 15%. Les principals nacionalitats són Colòmbia (16%), Marroc (14%), Espanyola (11%).

Cal recordar que l'atenció que s'ofereix des del Centre és temporal i aquesta rotació produeix canvis en l'origen de les dones ateses, fet que no garanteix el predomini sempre del mateix idioma.

El coneixement del context cultural i idiomàtic és un plus en la millora l'atenció, però l'equip professional del servei, també pot recolzar-se en els serveis de traducció i mediació municipals i en la formació complementària dels professionals del centre.

Per tant, atenent a les dades anteriorment exposades, no es considera sigui d'obligat compliment, l'aplicació de la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones, que té com a finalitat fomentar la contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics de les persones ateses amb la finalitat de millorar la seva eficiència i eficàcia de cara a la població



atesa.

14.10 ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Així mateix, l'adjudicatària haurà de donar compliment a les següents obligacions especials d'execució:

1. Introduir la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones en situació de sensellarisme.
2. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident de les persones usuàries i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima i 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
3. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'Institut Municipal de Serveis Socials existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
4. Serà competència de l'adjudicatària la cobertura de personal per ajustar-se en tot moment, i respecte de les places objecte de la licitació, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques. Cada mes vençut l'adjudicatària haurà de presentar les incidències de personal que s'hagin produït durant el període, a raó de vacances, permisos i baixes. Juntament amb aquesta relació haurà d'adjuntar declaració responsable de què les contractacions efectuades per al personal substituent s'ajusten a la llei i a la categoria professional requerida en el plec i remetre les titulacions corresponents a les persones substituents de les persones que realitzen el servei habitualment.
5. L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei. Corresponen a l'adjudicatària les funcions de reciclatge i formació del personal.
6. Trimestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del Relació Nacional dels Treballadors (RNT), o document anàleg emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social,



acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.

7. L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
8. L'entitat haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:
 - a) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball** (*), detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria així com també el balanç de sumes i saldos.

(*) **El programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

- 1) Obtindre i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici 2025). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats (preus unitaris) i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
- 2) L'adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
- 3) Verificar els ingressos d'explotació associats al servei.
- 4) Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma anual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.



- 5) Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
 - 6) Sobre altres **costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.
 - 7) Respecte als costos indirectes imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
 - 8) Finalment, s'haurà especificar de forma clara el benefici industrial resultant d'aquest servei/contracte.
- b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a les adjudicatàries i que haurà de ser retornat a l'Institut Municipal de Serveis Socials, degudament complimentat. En el cas del darrer any l'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.
9. L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control de l'Institut Municipal de Serveis Socials en els termes següents:
- a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'Institut Municipal de Serveis Socials amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a inspeccionar i controlar el nivell de compliment de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, els recursos humans i materials, els sistemes d'informació i bases de dades, els



protocols i procediments, i el volum de serveis, per a una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'Institut Municipal de Serveis Socials podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per a l'IMSS.

b) Facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS. Metodologia de control.

L'Institut Municipal de Serveis Socials, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat del contractista i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en els allotjaments de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar l'accés a aquestes dependències del personal l'IMSS, o l'entitat externa contractada per l'IMSS, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, l'Institut Municipal de Serveis Socials tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció de l'IMSS), l'IMSS podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenients i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir als allotjaments adscrits del servei, amb el consentiment dels ocupants, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP, ja que es determina que les instal·lacions afectades al servei són determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.



- Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
 - Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla del contractista, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
 - Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.
 - Totes aquelles que es derivin del previst en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries i familiars.

L'Institut Municipal de Serveis Socials, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin

requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per a l'Institut Municipal de Serveis Socials.

- d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera instància, de forma col·laboradora entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatària.



En el cas de desavinença, resoldrà l'Administració de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

10. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligada a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
11. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
12. Prestar els serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatària ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
13. Cuidar del bon ordre del servei.
14. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei.
15. Prestar el servei per si mateix, llevat de la subcontractació permesa, de conformitat amb els requisits indicats a l'apartat relatiu a la subcontractació i a les condicions especials d'execució.
16. En el supòsit de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la persona responsable del contracte dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.

— Una vegada finalitzada la vaga, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.

— Una vegada comprovats els serveis efectivament prestats com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a



l'adjudicatària, per a la seva deducció a la factura corresponent, o en el seu cas, en el següent període de facturació.

17. Les previstes en el PPTP.

15. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

L'adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofert, IVA exclòs.
- b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació referent a la part de preus unitaris corresponent a **238.199,00 euros**, IVA exclòs. En aquest cas, l'import és de **11.909,95 euros**. Els preus unitaris contemplen el cost de l'alimentació i higiene per cada plaça ocupada per dies, prenent com a referència el càlcul del PBL i es considera adient demanar el 5 per 100 d'aquesta quantia màxima total.
- c) En el 5 per 100 de l'import de la provisió relativa als serveis complementaris per a les necessitats bàsiques de les persones usuàries, durant el període d'execució del contracte, de **12.000 euros**, IVA exclòs. En aquest cas, l'import corresponent és de **600 euros**. La provisió de serveis complementaris a les necessitats bàsiques contempla el cost de quantia màxima d'ajudes anuals a realitzar i justificar recollides al PBL, i es considera adient demanar el 5 per 100 d'aquesta quantia màxima total.

Aquesta garantia es constituirà dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

16. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia d'un mes.

17. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.



D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, i que requereixen de l'expertesa, aptitud i la solvència tècnica o professional recollida a la present memòria justificativa:

- Direcció i suport a la direcció, l'equip tècnic professional que ofereix l'atenció socioeducativa així com el personal tècnic, que dona atenció directa a les persones (queda exclòs el personal vinculat a la cuina i la neteja)

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractades el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractades no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractades.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les subcontractades.

18. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

19. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS



19.1.RÈGIM D'INFRACCIONS

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes en el Plec de Clàusules Administratives Generals (PCAP).

A part de les establertes a l'esmentat PCAP, constitueixen motius de penalitat:

19.1.1 Faltes molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- L'establiment de pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a l'adjudicatària.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'IMSS en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.



- L'incompliment reiterat dels compromisos assumits per l'adjudicatari respecte els paràmetres de qualitat definits al PPTP. Es considerarà reiteració l'incompliment dels paràmetres de qualitat quan es repeteixin durant quatre mensualitats consecutives o alternes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- No respectar els serveis mínims en cas de vaga.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquesta memòria.

19.1.2 Faltes greus

- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquesta memòria i en el PPTP, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos al PPTP.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona atesa i la corporació.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta memòria, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.



19.1.3 Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La incorrecció amb les persones ateses.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de penalitats i altres responsabilitats previstes al Plec de Clàusules Administratives Generals (PCAG) i PCAP, sens perjudici de les penalitzacions previstes al PPTP per incompliment dels compromisos de servei, de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

19.2 RÈGIM DE PENALITATS

D'acord amb el previst a l'article 192.1 LCSP, les quanties de les penalitzacions imposades no podran ser cada una d'elles superiors al 10% del preu total del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles superar el 50% del preu total del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte, en que no estigui prevista penalitat o en que, estant prevista aquesta, no cobreixi els danys ocasionats a l'IMSS, aquest exigirà a l'adjudicatària la indemnització per danys i perjudicis.

A les infraccions previstes se'ls aplicarà una penalitat consistent en multa per les quantitats que seguidament s'indiquen:

19.2.1 Infraccions molt greus

S'aplicaran penalitats de fins a un 10% del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte.

Infraccions molt greus vinculades a la prestació específica objecte del contracte:



- Per l'incompliment de l'oferta presentada. D'acord amb el caràcter d'obligació essencial efectiva del contracte es consideren totes com a faltes molt greus.
- Per l'incompliment de totes i cadascuna de les propostes de millor qualitat. Multa de fins a un 1%, que s'aplicarà proporcionalment al grau d'incompliment.

19.2.2 Infraccions greus

S'aplicaran penalitats de fins a un 6% del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte en qüestió.

19.2.3 Infraccions lleus

S'aplicaran penalitats de fins a un 3% del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte en qüestió.

20. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, General de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en tot allò que no sigui incompatible amb el RGPD.

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), sexualitat, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificaries

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** penals, administratives



- **perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques
- **socials:** allotjament o habitatge, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres
- **economicofinanceres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit
- **infraccions:** administratives

L'adjudicatària, com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions que es determinen en el plec de clàusules administratives particulars.

Per últim, l'adjudicatària haurà de fer signar a la persona atesa el consentiment per tal de que les seves dades personals siguin tractades en el fitxer referenciat en aquest apartat d'acord amb el requeriments del Reglament General de Protecció de Dades i el model de l'annex 1 del PPTP.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte és la Sra. Susana Bonet Casals com a Cap del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, d'acord amb la previsió de l'article 62 LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de



la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

22. PERSONAL TÈCNIC DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

TITULARS	SUPLENTS
La Tècnica del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sra. Rebeca Abad Milán	El Tècnic del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sra. Mercedes Hernández de la Torre
La Cap del Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a persones sense llar, Sra. Susana Bonet Casals	La Directora de Serveis d'Atenció al Sensellarisme, Sra. Carme Fortea Busquets

23. PROPOSTA

Per tot això, proposo la contractació del servei de gestió de 26 places d'allotjament temporal al Centre Residencial d'Inserció La Violeta per un import total de **1.448.547,84 euros**, exempt d'IVA, a càrrec de l'aplicació pressupostària **0103-22732-23161** del pressupost anual de l'IMSS de l'any 2025; 2026 i 2027, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de 2026 i de 2027 de l'IMSS, d'acord amb el desglossament següent:

Any	Mesos	C. Orgànic	C. Econòmic	Programa	Import net €	Import IVA	Import total
2025	44	0103	22732	23161	87.309,74 €	exempt	87.309,74 €
2026	365	0103	22732	23161	724.273,92 €	exempt	724.273,92 €
2027	321	0103	22732	23161	636.964,18 €	exempt	636.964,18 €
					1.448.547,84 €	exempt	1.448.547,84 €



**Ajuntament
de Barcelona**

Departament de Serveis Diürns i Residencials Col·lectius per a Persones Sense Llar
Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme
Institut Municipal de Serveis Socials

Barcelona, a la data de la signatura

Rebeca Abad Milán

*Tècnica del Departament de Serveis
Diürns i Residencials Col·lectius per a
Persones Sense Llar*

Susana Bonet Casals

*Cap del Departament de Serveis
Diürns i Residencials Col·lectius per a
Persones Sense Llar*